



Zpráva o činnosti Magistrátu města Liberec

za rok **2006**





Vážení občané města Liberce,

rok 2006 patřil k těm, které se v životě Magistrátu města Liberec dají s trochou nadsázky označit za zlomové. Nemám tím předně na mysli tu skutečnost, že na činnosti úřadu se odrazily změny spojené s komunálními volbami. To je zcela pochopitelné a přirozené, jakkoli se takřka dennodenně setkávám s názorem, podle mne naivním a nesmyslným, že úřad by měl být nepolitický a založený na čisté byrokracii. Pokud hovořím o zlomu v životě našeho úřadu, myslím tím změnu podstatně větší, která po mnoha letech doslova naruby obrátila organizaci a práci magistrátu. Tou změnou bylo postavení nové magistrátní budovy v historických zdech bývalé knihovny, v samém centru města, vedle historické radnice. Prakticky se jednalo o vybudování vůbec první úřadovny šité „na míru“ magistrátu od dokončení historické radnice v roce 1893! Do nové budovy byly sestěhovány odbory, s nimiž se liberecká veřejnost a veřejnost z našeho celého správního obvodu stýká nejčastěji, tedy zejména odbory vykonávající tzv. státní agendy. Musím říci, že rozhodování o postavení nové budovy

nebylo jednoduché, zvláště v té souvislosti, že město muselo utratit své peníze na stavbu pro výkon činností, které nepředstavují správu města samotného, ale přenesenou správu státu. Nicméně přesto jsem rád, že zastupitelé nakonec zřízení nové budovy podpořili, neboť tím nejen ulehčili veřejnosti přístup k úřadu, ale silným vedlejším efektem byla i záchrana třech historicky cenných budov v samém centru Liberce.

Otevření nové magistrátní budovy představuje zakončení první etapy reformy liberecké městské správy. Reformy, na jejímž počátku byl přebujelý úřad nastěhovaný v mnoha chátrajících budovách a obsluhující veřejnost dva dny v týdnu. První etapa přinesla snížení počtu úředníků o pětinu, rozšíření úřední doby na všechny dny v týdnu a koncentraci pracovišť do nové budovy s přepážkami a průhlednými kanceláři. V našich českých podmínkách se jedná opravdu o jakousi malou úřední revoluci, ale musím říci, že jinak jde o stav, který je v řadě zemí standardem. Chtěl bych proto na tomto místě poděkovat všem, kteří se na jeho vytváření v našem úřadě v roce 2006 podíleli.

Váš

Ing. Jiří Kittner, primátor



Přichází projekt Otevřené město

V roce 2006 prošel Magistrát města Liberec velkou změnou spočívající v otevření Nového magistrátu v důstojných zdech bývalé knihovny na náměstí Dr. E. Beneše. Je až příznačné, že se jednalo o návrat úřadu do prostor, kde již v počátku 20. století působily byrokraté starého mocnářství. A je možná i symbolické, že z mnohokrát přestavovaného rakousko-uherského úřadu v Novém magistrátu zůstala pouze překrásná fasáda a pečlivě zrestaurovaná zasedací síň s historickými malovanými okny a secesním obložením. Vše ostatní ustoupilo průhledným stěnám nových kanceláří, přepážkám a pohodlným prostorám pro čekající veřejnost. Průhledná budova magistrátu se stala popudem pro přípravu dalšího otevírání úřadu. Záhy po jejím slavnostním otevření byly zahájeny přípravy na projektu Otevřené město. Ten by měl maximálně otevřít informační zdroje magistrátu a díky němu by měl úřad aktivně komunikovat s občany. Již dva roky fungující informování žadatelů prostřednictvím SMS by mělo být rozšířeno prakticky na všechny agendy; zájemci si budou moci sledovat svoje vzta-

hy s městem Liberec a jeho úřadem prostřednictvím svého osobního účtu, známého dnes například z bank, zavést se chystáme sledování oběhu dokumentů, aby si každý žadatel po internetu mohl ověřit kde jeho žádost skončila a jak se vyřizuje. Samozřejmostí by mělo být sdílení všech veřejných dokumentů vytvářených magistrátem prostřednictvím internetu, chystá se i sdílení informací, fotografií a historických plánů z městských archivů. Lze tedy odhadnout, že pokud se podaří projít všemi technickými úskalími bezpečného sdílení dat, bude projekt Otevřené město v dalších letech podobně významný jako otevření budovy Nového magistrátu v roce 2006.

JUDr. Marek Řeháček, tajemník MML

MAGISTRÁT

Magistrát města Liberec (dále MML) vykonává správní činnost ve své působnosti pro 98 781 obyvatel města Liberec (k 31. prosinci 2006 ČSÚ). Zároveň také pracuje jako pověřený úřad obce s rozšířenou působností pro dalších 27 obcí, a tím MML slouží jako správní orgán pro 135 611 občanů. Během roku 2006 město Liberec přivítalo 593 nových občánků, kteří se zde narodili.

Na Magistrátu města Liberec jsou vykonávány činnosti jak v rámci samostatné působnosti, tj. v zájmu města Liberec a jeho občanů, tak také rozsáhlé agendy státní správy, které úřadu příslušné zákony svěřily. V čele magistrátu stojí primátor města Ing. Jiří Kittner a za plnění úkolů je odpovědný tajemník JUDr. Marek Řeháček.

Změny organizační struktury MML a personální statistika za rok 2006

S účinností od 1. ledna 2006 schválila rada města změnu a aktualizaci organizačního řádu a organizační struktury Magistrátu města Liberec. V rámci tohoto opatření byly vytvořeny nové funkční náplně odboru životního prostředí, stavebního úřadu, odboru vnitřního řízení, odboru ekonomiky, technického odboru a odboru rozvojových projektů. Zároveň rada města zrušila oddělení útulku pro zvířata na odboru životního prostředí (převod na ZOO Liberec) a oddělení státního stavebního dohledu na odboru stavební úřad. V rámci těchto organizačních změn došlo k dalšímu snížení počtů zaměstnanců (zatímco k 31. 12. 2005 měl MML v řádném pracovním poměru 369 zaměstnanců, v měsíci březnu 2006 na MML pracovalo 357 zaměstnanců a do června 2006 se tento stav snížil až na 349 zaměstnanců).

V červnu 2006 schválila rada města s účinností od 1. července další změnu organizačního řádu MML, kterou pozměnila funkční a kompetenční náplně odboru kancelář tajemníka, odboru životního prostředí a odboru ekonomiky. Přitom na odboru životního prostředí zrušila oddělení ochrany přírody a krajiny a oddělení státní památkové péče a nově zřídila oddělení ochrany přírody a památkové péče a oddělení ochrany lesů, půdy a myslivosti. Na odboru ekonomiky pak dále rada města zrušila oddělení správy procesů.

K poslední změně organizačního řádu došlo s účinností od 1. října 2006, kdy rozhodnutím rady města bylo na odboru kancelář tajemníka nově zřízeno oddělení řízení procesů a informací. V průběhu roku 2006 docházelo i k dalším dílčím personálním změnám, a to jak ke snížení počtu zaměstnanců na některých odborech (např. při skončení pracovního poměru z podnětu zaměst-

nance), tak i k jeho nárůstu, vyplývajícího z oprávněných požadavků vedoucích odborů při změnách úkolů MML a při změnách platných právních předpisů. Ke konci roku 2006 dosáhl celkový (fyzický) počet zaměstnanců na MML 353 osob. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v řádném pracovním poměru v roce 2006 činil 348 osob.

Budovy Magistrátu

nám. Dr. E. Beneše 1/1 (historická radnice)

nám. Dr. E. Beneše 2/32 (tzv. Dílo)

nám. Dr. E. Beneše 584/24 (Kavárna Pošta) – výpůjčka ČOI do poloviny roku

nám. Dr. E. Beneše 183/23, 184/22, 468/23 (Nový magistrát) – od poloviny roku

Mariánská 369/4 (budova Kavárny Pošta)

ul. Jablonecká 41/27 (Liebiegova vila)

Dr. Milady Horákové 333/9 (budova městské policie)

třída 1. máje 108/48 (budova Uran)

ul. Masarykova 723/14, (Lázně císaře Fr. Josefa I.) – budova neslouží úředním účelům, po dobu záchranných prací je v přímé správě úřadu

Úřední doba

Stejně jako v minulých letech byla pracoviště Magistrátu města Liberec otevřena veřejnosti pět dní v týdnu. V pondělí a ve středu jsou pak pracovníci magistrátu k dispozici občanům až do 18.00 hodin. Zavřeno pro veřejnost je každý poslední pátek v měsíci v tzv. sanitární den.

Náklady na činnost Magistrátu města Liberec

Náklady na provoz MML v roce 2006 byly vyšší než dlouhodobý průměr z důvodu zprovoznění Nového magistrátu a konání parlamentních voleb, činily tak celkem: 29,5 mil. Kč

(Z toho náklady na opravy činily celkem: 11,3 mil. Kč)

Kapitálové investice do majetku SML sloužícího potřebám úřadu celkem: 11,6 mil. Kč

Osobní náklady zaměstnanců (platy, odvody, školení, cestovné atd...) celkem: 137,3 mil. Kč

Náklady na činnost MML: 178,4 mil. Kč

Zajímavé projekty MML v roce 2006

Rekonstrukce Lázní císaře Fr. Josefa I. (bývalé Městské lázně)

V roce 2006 bylo na opravu budovy vyčleněno z rozpočtu města 10 milionů korun, z čehož bylo použito 7,353 mil. korun. Z toho jen 5 mil. korun bylo použito na opravu střešní dřevěné konstrukce, krytiny a vnitřního svodového systému dešťové vody.

Počátkem roku 2006 byla již vyklizena půda a II. suterén budovy. Celkem se z objektu do konce ledna odvezlo 20 velkoobjemových kontejnerů plných nepořádku. V průběhu roku pak byly ještě kompletně vyklizeny prostory I. suterénu, přízemí a I. nadzemního podlaží. Částečně bylo uklizeno okolí budovy, zčásti byly vyřezány dlouholeté náletové dřeviny. Na základě dotace Ministerstva kultury ČR zahájilo město Liberec v srpnu restaurování kamenné architektury v průčelí hlavního vstupu do lázní. Tyto práce včetně ošetření stavu, analýzy a průzkumu stály 1 298 385 Kč. V havarijním stavu s nebezpečím zřícení byla balustráda nad hlavním vchodem včetně balkonu a svodového systému dešťové vody. Sanační a restaurátorské práce na balustrádě byly zahájeny rovněž v srpnu, v září pak oprava podesty balkonu a svodového systému. Všechny tyto práce již byly ukončeny. Dokončeny jsou rovněž magistrátem objednané dokumentace, které poslouží jako podklady pro projektování finálního řešení budovy. Jedná se o kompletní zaměření objektu, stavebně historický průzkum, průzkumy stavu materiálů, expertní posudky a rozbor. V roce 2007 by měly být vyklizeny vanové lázně a přízemí, upraveno a uklizeno okolí objektu. Město počítá se zajištěním proti zatékání do budovy a operativním řešením hroztících se prvků prozatím nezabezpečených částí fasády a střechy. V roce 2007 byly vyčleněny další finanční prostředky na objekt lázní. Využity budou na další etapu rekonstrukce střešní krytiny v části směřující do Masarykovy třídy. Záchranné a zabezpečovací práce na budově (tj. generální rekonstrukce střechy) by měly být dokončeny v roce 2008.

Nový magistrát města Liberec

V zrekonstruované budově bývalé knihovny byl 30. září 2006 slavnostně otevřen Nový magistrát města Liberce. Do nových prostor byly přestěhovány odbory stavební úřad, životní prostředí, živnostenský úřad, odbor dopravy – oddělení registrů řidičů a řidičské průkazy, a odbor správní s odděleními evidence obyvatel, cestovních dokladů a občanských průkazů. Dále jsou zde umístěny pokladny a přepážky pro platbu poplatků za odpady a psy. Na počátku roku 2007 byla do Nového magistrátu přestěhována i část oddělení matriky – ověřování a žádosti o výpisy z Rejstříku trestů. Novinkou je nainstalovaný vyvolávací systém, který obsluhuje veškerou přepážkovou agendu zpravovanou v této budově. Průměrně se denně na těchto agendách odbavilo 1 400 občanů. Nově se dále mohou občané od počátku roku 2007 objednávat na přepážky přes internet.

Rekonstrukce Radničního sklípku

Na konci roku 2006 byla dokončena I. etapa rekonstrukce Radničního sklípku. Byla zrušena bývalá výčepní část restaurace, z které vznikl velký multifunkční sál, jenž bude sloužit jako výstavní síň a sál pro kulturní a společenské akce komorního typu.

V roce 2007 by měla rekonstrukce pokračovat II. etapou, která počítá s úpravou prostor bývalého Parlamentu. Zde se v budoucnu počítá s galerií, Malou výstavní síní a dokonce s menší vinárnou či kavárnou. Nově tak mohli občané města navštívit Radniční sklípek 13. prosince 2006 u příležitosti prodejní výstavy vánočních výrobků.

Liberecká městská karta

V roce 2006 začala první distribuce karet mezi občany. Od jejího vzniku do konce roku požádalo o Libereckou městskou kartu přibližně 47 tisíc lidí. V prosinci bylo vydáno více než 43 tisíc karet, přičemž necelá polovina slouží lidem v městské dopravě. Od roku 2007 se lhůta pro zhotovení karty zkrátila z 21 na 7 dnů od podání žádosti. Klientské centrum navíc karty vydává v rámci kapacitních možností na počkání, a to za nezměněnou cenu 140 korun. Na počkání jsou jen výměny karty z důvodu ztráty, zcizení nebo změny osobních údajů.

ZPRÁVA O ČINNOSTECH JEDNOTLIVÝCH ODBORŮ MML

Počty pracovníků odrážejí stav na konci roku 2006. Zmiňovány jsou jen hlavní aktivity odborů.

1. ODBOR KONTROLY A INTERNÍHO AUDITU

– 4 pracovníci (vedoucí odboru: Mgr. Anna Vereščáková)

Zabývá se komplexní kontrolou v oblasti samostatné působnosti, vesměs se jedná o kontrolu využívání veřejných prostředků a hospodaření s nimi a audit činností a postupů uvnitř Magistrátu města Liberec. V roce 2006 odbor provedl celkem 26 kontrol, z toho bylo 13 interních auditů, 9 veřejnosprávních kontrol u příspěvkových organizací v působnosti statutárního města Liberec a 4 veřejnosprávní kontroly u žadatelů o veřejnou finanční podporu nebo u příjemců veřejné finanční podpory. U 10 kontrolovaných subjektů bylo uloženo opatření k nápravě v souladu se zákonem o finanční kontrole. Celkem byly zkontrolovány finanční toky na straně veřejných příjmů i výdajů ve výši 268 mil. Kč. Odbor se podílel na kontrolní činnosti při řešení stížností občanů a rovněž se účastnil kontrolních akcí v součinnosti s kontrolním výborem.

2. ODBOR KANCELÁŘ PRIMÁTORA

– 13 pracovníků (vedoucí odboru: Jolana Šebková)

Odbor kancelář primátora má dvě oddělení, ve kterých v roce 2006 pracovalo celkem 13 pracovníků. Obě oddělení na svých činnostech většinou participovala. Výjimečně je některá náplň specifická jen pro jedno oddělení. Samostatnou náplní oddělení sekretariátu primátora je pracovní diář primátora a jednotlivých náměstků a s tím spojená setkání s občany, politiky, podnikateli a veřejností. Samostatnou náplní druhého oddělení je například příprava Zpravodaje liberecké radnice.

Pracovníci kanceláře primátora během roku 2006 realizovali 48 protokolárních přijetí (včetně tlumočení). Mezi nejdůležitější zajisté patřila návštěva prezidenta a první dámy ČR, udělení Medaile města Milanu Uherkovi, přijetí účastníků XX. ZOH v Turíně, přijetí vojenských představitelů státu NATO, přijetí kanadského velvyslance, udělení bojového praporu a čestné stuhu 31. brigádě radiční, chemické a biologické jednotky, slavnostní otevření Nového magistrátu, slavnostní odhalení skulptury Ptáci před radnicí, slavnostní odhalení Památníku obětem komunismu a mnoho dalších akcí. Během těchto protokolárních přijetí, která se většinou konala v radničních prostorách, měli pracovníci na starost zajistit vhodné a příjemné zázemí k jednáním, což se jim dařilo na profesionální úrovni. Pracovníci odboru také zajišťovali různé akce týkající se života magistrátu jako například: Benefiční koncert v Severočeském muzeu, Ples primátora v Domě kultury, Liberecký jarmark na náměstí před radnicí a Oslavy Ještědu. Oddělení tiskové, vnějších vztahů a propagace města se zabývalo nejen redakčním zpracováním Zpravodaje liberecké radnice, ale také například žádostmi o užití loga a znaku SML a propagací města v tiskovinách a na internetových stránkách.

3. ODBOR ROZVOJOVÝCH PROJEKTŮ

– 10 pracovníků (vedoucí odboru: Ladislav Fuchs)

Ze státních dotačních programů jsme v roce 2006 získali dotace:

Regenerace panelového sídliště Rochlice – 4 000 000 Kč – MMR ČR

„Účelové neinvestiční dotace na zajištění bydlení azylantů na území České republiky“ – 1 680 000 Kč – MV ČR

ZŠ Broumovská – 30 000 000 Kč – MF ČR

MS 2009 – 61 364 000 Kč – MŠMT ČR

Cyklotrasa Liberec–Mníšek, etapa cyklostezka: Krásná Studánka–Fojtka–hranice k.ú. Liberec – 1 010 000 Kč – SFDI ČR

Rekonstrukce chodníků ul. Generála Svobody – 3 456 000 Kč – SFDI ČR

Z prostředků Libereckého kraje jsme získali dotaci na: MS 2009 – 57 500 000 Kč, MŠ Klášterní – Herní prvky – 500 000 Kč

Z prostředků Městského fondu rozvoje bydlení byly podpořeny projekty ve výši 8 500 000 Kč v lokalitě Horská, Pavlovice, St. Harcov.

Z prostředků EU jsme získali finanční podporu na projekty:

Letní promenáda Libercem (SROP) – celkové náklady projektu: 1 083 260 Kč

Studie proveditelnosti Lázně Interreg III ČR – SASKO – celkové rozpočtové náklady projektu: 390 500 Kč

Byla také podána žádost na prostředky z Finančního mechanismu EHP/ Norsko na 1. etapu rekonstrukce Městských lázní.

Dále **statutární město Liberec** prostřednictvím odboru rozvojových projektů podpořilo projekty Technické univerzity v Liberci částkou 1 000 000 Kč. Odbor dále zajišťoval proces povolování a schvalování prodejních míst, stánků a předzahrádek. Za rok 2006 bylo projednáno 68 žádostí. Za rok 2006 jsme přispěli do rozpočtu města částkou 116 827 827 Kč (výnosy z tržeb, z nájmu, prodeje pozemků, nemovitostí a výnosy z reklamních nosičů, přijaté dotace).

Z toho největší příjmy:

Příjmy z prodeje pozemků: 82 665 637 Kč

(z toho příjem za prodeje pozemků v ul. Budyšínská 3 547 000 Kč, v PZ Sever 52 680 350 Kč a firmě Discovery 791 000 Kč)

Příjmy z prodeje pozemků s budovou: 21 777 700 Kč

Příjmy z pronájmu pozemků: 5 577 192 Kč

Parking knihovna: 40 297 Kč

Reklama: 725 039 Kč

Jiné výnosy: vratka DPH od FÚ (projekt ZŠ Husova) – 1 119 786 Kč

Z výdajové části rozpočtu roku 2006 z celkové částky 127 939 500 jsme nejvíce finančních prostředků použili na výstavbu fotbalového hřiště TJ Sokol Doubí ve Vesci – 19 500 000 Kč, MS 2009 – příprava, realizace a výkupy pozemků – 60 158 265 Kč.

4. ODBOR EKONOMIKY

– 50 pracovníků (vedoucí odboru: Ing. Čeněk Svoboda)

Odbor ekonomiky pracoval podstatnou část roku 2006 ve složení:

oddělení rozpočtu a financování

oddělení informační soustavy

oddělení poplatků a daní

oddělení controllingu a analýz zdrojů

oddělení majetku města

Pracovníci tohoto odboru zajišťovali:

- přípravu rozpočtu SML, jeho změny, sledování průběžného naplňování jednotlivých rozpočtových položek, platební styk, komunikaci s bankami a pojišťovnami, sledování finančních ukazatelů
 - kontrolu, likvidaci a úhradu veškerých faktur SML, inventarizaci majetku města, účetní likvidaci nepotřebného majetku, pokladní činnost, komplexní účetnictví města, výkazy pro krajský úřad a další orgány státní správy, rozborů hospodaření města, daňovou agendu SML
 - správu místních poplatků za systém sběru odpadů, z provozování hracích automatů, ze psů, z rekreačních objektů, za zábor veřejného prostranství apod.
 - ve spolupráci s odbornými útvary přípravu rozpočtu příspěvkových organizací SML, vyhodnocování jeho naplňování případně jeho operativní změny, přípravu rozpočtu a majetkoprávních operací s obchodními společnostmi, jejichž zakladatelem nebo významným podílníkem je statutární město Liberec
 - správu a údržbu nemovitého majetku města, prodej pozemků, budov i jednotlivých bytů
- Přes odbor ekonomiky byly realizovány daňové příjmy města v hodnotě více jak 1 200 mil. Kč, nedaňové příjmy ve výši téměř 49 mil. Kč a z prodeje majetku odbor zajistil příjmy v hodnotě vyšší než 658 mil. Kč. V závěru roku 2006 prošel odbor změnami souvisejícími se změnami organizační struktury celého úřadu. Oddělení poplatků a daní bylo dislokováno do odboru právního a z odboru ekonomiky byl vyčleněn nový odbor majetku města, který je členěn na oddělení majetkových vypořádání a oddělení privatizačních projektů.

5. ODBOR STRATEGIE A ÚZEMNÍ KONCEPCE

– 12 pracovníků (vedoucí odboru: Ing. arch. Jaroslav Bílek)

Činnost odboru byla zaměřena na aktualizaci územně plánovacích podkladů, aktualizaci regulačních podmínek staveb a na vytváření vhodných podmínek pro investiční činnost. Byla zpracována zadání pro změny územního plánu a zadání pro zpracování dílčích ověřovacích urbanistických studií na plochy rozvoje bytové a občanské výstavby a pro projekty v oblasti dopravy. Pokračovala příprava podkladů pro řešení nového městského okruhu – studie portálu tunelu, oponentní posudek, pokračovalo řešení v koridoru obchvatové komunikace, příprava projektu Regiotram i posouzení rozvoje kolejových tras. V souladu s legislativními požadavky pokračovaly energetické audity budov ve vlastnictví obce. Byl kladen důraz na problematiku posuzování podnětů ke změnám územního plánu města a na zpracování dalších územně-plánovacích podkladů zabezpečujících organizovanou stavební činnost v rozvojových územích. Posuzovali a konzultovali jsme investiční záměry a rozvojové projekty z hlediska souladu s platným územním plánem a z hlediska územních souvislostí, funkčních náležitostí a rozvojových nároků.

Výrazně jsme se podíleli na tvorbě geografického informačního systému pro město, především ve vazbě na územní plán a na zadání strategických a rozvojových dokumentů města. Do fáze zkušebního provozu byla dotažena tvorba digitální technické mapy a digitalizace územního plánu. Komplexně jsme působili jako koncepční složka činnosti orgánu územního plánování.

Velmi důležitou činností je posuzování privatizačních záměrů statutárního města Liberec z hlediska ÚPN města. V oblasti vzdělávání byl kladen důraz na přípravu úředníků na novou legislativu v oblasti územního plánování, 4 pracovníci složili úspěšně ZOZ a 7 pracovníků prošlo školením nového stavebního zákona. V průběhu roku došlo též k personálním změnám ve vedení odboru UK. Po dlouhodobé nepřítomnosti vedoucího odboru UK Ing. arch. Bílka z důvodu nemoci, byl jmenován zastupováním této funkce Ing. Milan Rada.

6. ODBOR PRÁVNÍ A VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

– 6 pracovníků (vedoucí odboru: Mgr. Jan Audy)

Zajišťovali jsme právní službu a prováděli právní úkony související s činností statutárního města Liberec. Vytvořili jsme pro orgány města 5 návrhů obecně závazných vyhlášek a nařízení. Vykonávali jsme činnost v oblasti zadávání veřejných zakázek. V roce 2006 jsme zpracovali 62 veřejných zakázek, na přípravě dalších 8 jsme se spolupodíleli. Zastupovali jsme město u 248 soudních sporů. Za statutární město Liberec jsme pro účely správních řízení vyhotovili 483 vyjádření.

7. ODBOR ŠKOLSTVÍ, KULTURY A SPORTU

– 16 pracovníků (vedoucí odboru: Mgr. Pavel Kalous)

Odbor školství působil v roce 2006 prostřednictvím oddělení cestovního ruchu, kultury a sportu a oddělení školství. Město Liberec jsme prezentovali na domácích i zahraničních veletrzích cestovního ruchu, aktivně se podíleli na akcích pořádaných městem Liberec – Liberecký jarmark, Dny evropského dědictví, Ještěd 2006 apod. Jedním z našich cílů byla prezentace města formou inzerce v časopisech cestovního ruchu a dále pak poskytování propagačních materiálů a služeb prostřednictvím Městského informačního centra, které jen v roce 2006 navštívilo cca 87 tisíc domácích i zahraničních návštěvníků. Téměř 4 000 osob využilo naší nabídky a navštívilo v rámci organizovaných prohlídek historickou budovu radnice.

Spravovali jsme síť škol v celkovém počtu 29 mateřských škol s 2 420 dětmi a 24 základních škol se 7 540 žáky. Působili jsme jako metodický orgán v oblasti školství a vytvořili materiály pro rozpočty škol včetně komplexní výroční zprávy v rámci působnosti obce Liberec III (19 obcí správního obvodu). Spolupracovali jsme s kulturními a sportovními organizacemi včetně organizací zřizovaných městem - Divadlem F. X. Šaldy, Naivním divadlem, Botanickou zahradou a Zoologickou zahradou. Zajišťovali jsme agendu tří účelových fondů (sportovního, kulturního a fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání) a uzavřeli jsme celkem 404 smluv na poskytnutí účelových dotací ve výši více než 9 mil. Kč.

Připravili jsme řadu kulturních akcí, mezi něž patří např. Velikonoce 2006, Letní setkávání s divadlem, Letní kinematograf, Advent 2006 apod. Zajistili jsme 66 obřadů k uvítání 593 libereckých občánků. Slavnostního předávání závěrečných vysvědčení se v obřadní síni zúčastnilo při 82 obřadech 1 609 absolventů z 20 škol. V neposlední řadě bylo naším úkolem vedení Kroniky města Liberec.

8. ODBOR VNITŘNÍHO ŘÍZENÍ

– 11 pracovníků (vedoucí odboru: Ing. Jaroslav Čech)

Celý rok se odbor vnitřního řízení staral o zajištění provozu všech budov magistrátu, včetně historické budovy radnice.

Nejzávažnějším úkolem však bylo zprovoznění budovy Nového magistrátu. Rekonstrukce budovy bývalé knihovny, trvající 14 měsí-

ců, byla ukončena v červnu 2006. V následujících dvou měsících odbor zajistil přestěhování 142 pracovníků ze 4 budov MML, a to včetně kompletního vybavení a za podmínky minimálního omezení provozu úřadu. Současně s tím byly zprovoznovány všechny obslužné systémy nové budovy tak, že 30. září 2006 mohl být Nový magistrát slavnostně uveden do služeb veřejnosti.

V průběhu tohoto roku se rozeběhly rekonstrukční akce na budově bývalých Městských lázní. Objem provedených prací v roce 2006 dosáhl částky 7,353 mil. Kč. Práce budou pokračovat i v roce 2007. V druhé polovině roku byla zahájena rekonstrukce suterénu historické radnice. V prosinci mohly být prostory Radničního sklipku slavnostně představeny veřejnosti. Byla zahájena i rekonstrukce a oprava kapličky v Machnině-Bedřichovka, jejíž dokončení je plánováno na květen 2007. V závěru roku 2006 byla dokončena rekonstrukce prostor Městského informačního centra.

Po celý rok byly dále zajišťovány všechny služby spojené s chodem magistrátu, mezi něž patří služby autoparku, kopírovací služby, nákupy a výdeje kancelářských potřeb, tiskopisů, razítek, vizitek. Technicky byla zajišťována jednání rady a zastupitelstva města, servisní činnosti i pravidelné revize a opravy budov. Odbor se nemalou měrou podílel i na zajištění podzimních voleb. Pracovníci odboru se také podíleli na zajištění četných společenských a kulturních akcí města.

9. ODBOR TECHNICKÝ

– 19 pracovníků (vedoucí odboru: Viktor Pokorný)

Komplexně jsme zajišťovali investiční činnosti města v hodnotě 408 mil. Kč, připravovali údržbu městských komunikací v délce 530 kilometrů včetně opěrných zdí, mostků a 380 kilometrů chodníků. Ve správě jsme měli 120 hektarů udržované městské zeleně. Připravovali jsme zimní údržbu a letní čištění komunikací, zřizování a údržbu dopravního značení, světelné signalizace a označení ulic a náměstí. Pečovali o veřejné osvětlení a jeho údržbu.

Zabývali jsme se oblastí likvidace komunálního odpadu včetně jeho recyklace a umísťování sběrných nádob. Zajistili jsme školení a propagační akce v oblasti ekologické výchovy zaměřené na čistotu města, likvidaci odpadů a podíleli se na přípravě projektu Středisko ekologické výchovy.

Významné akce a události v roce 2006

	(v tis. Kč)
192 bytových jednotek Zelené Údolí II – 3. etapa	41 787
Rekonstrukce hlavní věže liberecké radnice	4 917
ZŠ Broumovská – etapa III (z toho dotace 30 000 tis. Kč)	30 254
ZŠ Broumovská – slaboproud	213
Městský bazén, bezbarierový přístup, točité schodiště	1 993
Opěrná zeď Husova	1 000
Opěrná zeď Dobrovského	1 000
Opěrná zeď Šumavská	500
Obnova parku Jablonecká	996
Komunikace Hubertova	2 000
Komunikace Nová Bosenská	4 272
Rekonstrukce ulic Suldovského, Bosenská, Harantova, Akátová	12 068
Chodník Gen. Svobody (z toho dotace 3 512 tis. Kč)	9 290
Oprava mostu Rumjancevova	12 767
ZVŠ Orlí zahrada	1 000
MS 2009	196 700

10. ODBOR KANCELÁŘ TAJEMNÍKA

– 29 pracovníků (přímo řídí: JUDr. Marek Řeháček, tajemník MML)

Zajišťovali jsme organizaci chodu celého úřadu, byli jsme zájemci pro práci tajemníka magistrátu a navrhovali jím vydávané interní předpisy a koncepce (personální, umístění v budovách, outsourcingové atd.).

Připravovali jsme veškeré podklady ve mzdově-personálních záležitostech zaměstnanců MML a změny spojené se snížením počtu pracovníků; organizovali vyřízení 61 písemných stížností a podnětů; 4 petice; vyřizovali další ústní dotazy a podněty občanů.

Zajišťovali jsme celou informační, spisovou a archivní službu magistrátu, odbavili 29 670 občanů v recepci a Informačním centru radnice, obsluhovali elektronickou podatelnu a zajišťovali služby spojené se zaváděním elektronického podpisu. Organizovali jsme technické zajištění pro jednání Rady města Liberec a Zastupitelstva města Liberec; poskytli servisní služby pro zastupitele, radní, členy komisí a výborů.

Podíleli jsme se na řešení krizových situací a jejich předcházení; spravovali a v provozuschopném stavu udržovali pro ochranu obyvatel perspektivní kryty CO. Ve spolupráci s odborem majetku města jsme připravili a uskutečnili prodej nevyhovujících malých krytů CO. Spolupracovali jsme se sbory dobrovolných hasičů na území města Liberec; dokončili jsme rekonstrukci objektu historické hasičské zbrojnice ve Vratislavicích nad Nisou, který bude nadále využíván jako víceúčelové školicí středisko pro jednotky dobrovolných hasičů města Liberec. Dále jsme připravili plány kompletních rekonstrukcí hasičských zbrojnic v Pilínkově a Vratislavicích nad Nisou. Pokračovali jsme v naplňování koncepce obnovy mobilní požární techniky, podařilo se zakoupit dvě nové, vysoce výkonné automobilové cisterny CAS značky Tatra 815 pro sbory v Pilínkově a Vratislavicích nad Nisou. Připravili jsme dotační projekty na nákup automobilových cisteren pro sbory v Horním Hanychově a Machnině. Dále jsme předložili upravenou koncepci obměny hasičské techniky, která byla schválena a má za cíl dokončení této obměny a zajištění vybavení všech hasičských sborů města moderní požární technikou. Dále bylo dokončeno vybavení členů všech hasičských jednotek města odpovídajícími ochrannými pomůckami při zásahové činnosti.

V roce 2006 jsme zabezpečovali technické zprovoznění informačního vyvolávacího systému nové budovy magistrátu ve Frýdlantské ulici. Kancelář tajemníka dále kontrolovala plnění smlouvy mezi Libereckou IS, a. s. (provoz informatiky) a městem a zpracovávala koncept optimalizace oddělení daní a pohledávek, jehož výsledky budou zveřejněny v roce 2007. Vyřídili jsme 1 234 přestupků dle zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění.

11. ODBOR DOPRAVY

– 31 pracovníků (vedoucí odboru: Ing. Pavel Rychetský)

Zajišťovali jsme komplexní výkon dopravních agend v přenesené působnosti. Silniční úřad vyhotovil 1 273 různých vyjádření a stanovisek a 1 240 rozhodnutí (uložení inženýrských sítí, připojení pozemků, povolení překopů, lešení, záborů pozemků jak při stavební činnosti, tak při kulturních, sportovních a společenských akcích). Dopravní úřad v oblasti taxi-slужby vydal 99 rozhodnutí a stanovisek a 144 dokladů o přidělení evidenčního čísla k vozidlu taxislužby. Zpracovali jsme 2 923 dopravních přestupků s vydáním rozhodnutí. Vydali jsme 11 842 řidičských průkazů, 192 mezinárodních řidičských průkazů a vyzkoušeli 2 970 uchazečů o řidičské oprávnění. Provedli jsme 38 929 úkonů v registru vozidel. Vydaným rozhodnutím jsme k provozu na pozemních komunikacích schválili 2 772 individuálně dovezených, přestavěných nebo vyrobených vozidel.

12. ODBOR STAVEBNÍ ÚŘAD

– 26 pracovníků (vedoucí odboru: Miroslav Šimek)

Obdrželi jsme 9 313 podání, vydali 3 425 rozhodnutí (tj. o 475 rozhodnutí více než v roce 2005), z toho 2 488 rozhodnutí (územních rozhodnutí, stavebních povolení, změn stavby před dokončením, kolaudačních rozhodnutí a změn v užívání) a 937 ostatních rozhodnutí (nařízení nezbytných úprav, zabezpečovacích prací, udržovacích prací, odstranění stavby apod.). Bylo vydáno 922 opatření stavebního úřadu (tzv. nemání námitek, ověření právního stavu § 104 zákona č. 50/1976 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) apod.) a 1 410 stanovisek, vyjádření a dopisů. Bylo zpracováno a schváleno celkem 72 podnětů pro pořízení změn územních plánů, z toho 31 změn územního planu města Liberec a 41 změn územních plánů dalších obcí, pro které zajišťujeme na základě dohody činnost pořizovatele.

13. ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

– 32 pracovníků (vedoucí odboru: Ing. Mgr. Ivana Řimnáčová)

Zajišťovali jsme výkon správních činností v oblasti ochrany životního prostředí a státní památkové péče. Pro stavebníky jsme vydali celkem 1 868 souhrnných stanovisek jako dotčený orgán státní správy. Vydali jsme 302 povolení k nakládání s vodami a povolení vodních děl, 168 povolení k užívání vodních děl, 6 rozhodnutí o odstranění stavby vodního díla, 26 rozhodnutí o dodatečném povolení stavby vodního díla, 103 rozhodnutí o souhlasu vodoprávního úřadu, 24 rozhodnutí o schválení provozních a havarijních plánů, 1 rozhodnutí o schválení kanalizačního řádu, 9 rozhodnutí o schválení manipulačního řádu, 5 rozhodnutí o stanovení kategorie vodního díla, 4 rozhodnutí o stanovení ochranného pásma vodního zdroje, 154 procesních rozhodnutí podle správního a stavebního řádu. Prošetřili jsme 32 havárií, provedli 60 vodoprávních dozorů a v 6 případech vyslovili soulad s povodňovým plánem. Přestupkových řízení bylo vedeno 9 s celkovou částkou uložených pokut 5 000 Kč, bylo vedeno 1 správní řízení o pokutě za jiný správní delikt, výše uložené pokuty činila 50 000 Kč. Vydali jsme 163 souhlasů k nakládání s nebezpečnými odpady, 14 souhlasů k upuštění od třídění odpadů, evidovali jsme 11 648 dokladů o přepravě nebezpečných odpadů a zpracovali 829 hlášení o produkci a nakládání s odpady, realizováno bylo 24 kontrol nakládání s odpady u původců odpadů a vyřídili 166 vlastních podnětů a podnětů od jiných odborů, občanů a dalších subjektů. V 15 případech byly uděleny pokuty za přestupek v celkové výši 17 500 Kč a ve 108 případech byly uděleny pokuty za jiný správní delikt na úseku nakládání s odpady různým podnikatelským subjektům v celkové výši 247 000 Kč.

V 56 případech jsme rozhodli o vyměření poplatku u středních stacionárních zdrojů znečišťování ovzduší v celkové výši 144 100 Kč a v 19 případech o vyměření poplatku u malých stacionárních zdrojů znečišťování ovzduší v celkové výši 42 100 Kč. V 25 případech byla uložena pokuta za porušení zákona o ochraně ovzduší (fyzickým osobám i podnikatelským subjektům) v celkové výši 58 700 Kč. Dále bylo uskutečněno 18 kontrol dodržování povinností provozovatelů malých stacionárních zdrojů znečišťování ovzduší a řešeno 19 podnětů na znečišťování ovzduší a obtěžování kouřem.

Vydali jsme celkem 323 souhlasů s odnětím půdy ze zemědělského půdního fondu (dále ZPF) a ve 28 případech uložili poplatky za trvalé odnětí půdy ve výši 415 069 Kč. Ve 119 případech jsme vyzvali vlastníky pozemků k likvidaci plevelů. Rozhodnutí v pochybnostech, zda se jedná o pozemek, který je součástí ZPF, bylo vydáno ve 3 případech. Přestupkových řízení bylo vedeno 17 s celkovou částkou uložených pokut 44 440 Kč. Řízení o pokutě za další správní delikty bylo vedeno 5 a výše uložených pokut v těchto případech dosáhla částky 12 500 Kč.

V oblasti lesního hospodářství jsme vydali 21 rozhodnutí o odnětí lesních pozemků nebo omezení jejich plnění funkcí lesa a uložili odvod poplatků v celkové výši 46 877 Kč. Rozhodnutí o souhlasu s umístěním staveb v ochranném pásmu lesa a souhlasu se schválením územně plánovací dokumentace bylo vydáno 76. Uděleno bylo 15 výjimek podle lesního zákona a v 7 případech jsme rozhodli v pochybnosti, zda se jedná o les. Dále jsme zajišťovali výplaty náhrad za výkon funkce odborného lesního hospodáře, a to v celkové výši 1 595 291 Kč a zpracování lesních hospodářských osnov pro dosud nezařizené pozemky o výměře 16,6 ha.

Rozhodli jsme o uznání 1 honitby, bylo ustanoveno 11 mysliveckých a 18 rybářských stráží a jmenováno 9 mysliveckých hospodářů. Bylo vedeno 47 řízení o povoleních lovu zvěře, která není normována nebo lovu poraněné zvěře mimo dobu lovu, 12 řízení o povolení výstavy nebo svodu zvířat. Zajistili jsme výstavu mysliveckých trofejí a vydali 53 loveckých lístků.

Ve 453 případech jsme vydali rozhodnutí o kácení dřevin rostoucích mimo les, ve 30 případech vydali negativní rozhodnutí, ve 271 případech bylo vydáno rozhodnutí o náhradní výsadbě dřevin v celkovém množství 857 ks stromů a 10 689 ks keřů. V 10 případech jsme rozhodli o zásahu do registrovaného významného krajinného prvku, v 15 případech o zásahu do významného krajinného prvku a ve 26 případech o změně krajinného rázu. Byla vydána 2 rozhodnutí k rozšíření geograficky nepůvodních dřevin, 2 rozhodnutí o stanovení podmínek odchylného postupu při ochraně ptáků, byl vyhlášen 1 památný strom. V 16 případech jsme uložili sankce za přestupky a správní delikty na úseku ochrany přírody a krajiny. Ve 2 případech bylo rozhodnuto o odvolání proti rozhodnutí Úřadu městského obvodu Liberec-Vratislavice nad Nisou. Vydali jsme 330 rozhodnutí v oblasti státní památkové péče a 301 stanovisek a sdělení týkajících se památek a památkových zón, provedli jsme 611 místních šetření, jednání a kontrol a na tomto úseku uložili 2 pokuty v celkové výši 18 000 Kč.

14. ODBOR SPRÁVNÍ

– 28 pracovníků (vedoucí odboru: Bc. Jitka Štíchová)

Zajišťovali jsme komplexní výkon agend občanské správy, zapsali jsme 3 090 prvotních zápisů do matričních knih a vydali 1 310 duplikátů matričních dokladů. Připravili jsme 525 svatebních obřadů a 21 obřadů složení státoobčanského slibu. Vyřídili jsme 52 žádosti o změnu jména nebo příjmení. Ověřili jsme 33 435 podpisů a listin a odeslali 7 621 žádostí o výpis z Rejstříku trestů. Provedli jsme 21 261 změn v údajích evidence obyvatel; zajistili vydání 22 081 občanských průkazů, projednali 2 591 ztrát a odcizení občanských průkazů, zajistili vydání 16 924 cestovních dokladů a projednali jsme 630 ztrát a odcizení cestovních dokladů.

15. ODBOR SOCIÁLNÍ PÉČE

– 56 pracovníků (vedoucí odboru: Bc. Pavla Červinská)

Zajišťovali jsme komplexní výkon agend sociální péče v přenesené i samostatné působnosti. V rámci sociálněprávní ochrany dětí jsme evidovali 8 803 rodin, 116 dětí v ústavní výchově a 605 nezletilých klientů kurátorů pro mládež, zastupovali jsme 1 333 děti u soudních jednání a v zájmu nezletilých vykonali 4 883 návštěv. Dále jsme vedli v evidenci 66 dětí v pěstounské péči a 172 dětí ve výchově jiného občana než rodiče; v rámci poradenské činnosti jsme uskutečnili 18 akcí, kterých se zúčastnilo 606 klientů (přednášky, sociálněvýchovné víkendy, sebezkušenostní pobyty, letní táborové soustředění, setkání pěstounských rodin a setkání jiných fyzických osob než rodičů, kteří mají ve výchově dítě).

Zajistili jsme veškeré zákonné podklady a posouzení pro výplatu dávek v celkové výši 117 062 065 Kč; ve věcech dávek jsme přijali 6 196 žádostí, vydali 13 069 rozhodnutí a provedli 750 šetření. Vydali jsme 766 průkazů mimořádných výhod zdravotně postiženým občanům. Vykonávali jsme funkci opatrovníka 16 osob omezených nebo zbavených způsobilosti k právním úkonům. Zajišťovali vymáhání neprávem vyplacených dávek sociální péče, příspěvku na výživu dítěte a bezúročných sociálních půjček.

V roce 2006 jsme přidělili 53 obecních bytů, z toho 28 bytů zvláštního určení. V průběhu roku jsme zkolaudovali 160 „startovacích“ bytů postavených se státní dotací pro příjmově vymezené osoby. Přidělili jsme 138 „startovacích“ bytů a 19 upravitelných bytů zvláštního určení. Z důvodu demolice jsme zajistili vyklizení domu U Křížového kostela 278 přidělením náhradních bytů. Zaslali jsme oznámení o navýšení nájemného dle zák. č. 107/2006 Sb. u 395 bytových jednotek. V 7 bytových jednotkách jsme ukončili nájem bez přivolení soudu z důvodu hrubého porušení mravů, neplacení nájemného apod. Podali jsme 11 žalob o přivolení soudu k výpovědi z nájmu bytu. Zajišťovali jsme správu bytů a nebytových prostor v majetku SML.

Realizovali jsme projekty v oblasti prevence kriminality zaměřené na žáky II. stupně základních škol zřizovaných statutárním městem Liberec. Jednalo se o projekt „Díky za život“ – jarní a podzimní část. Celkem se projektu zúčastnilo 1 150 žáků 6. až 9. tříd základních škol. Celkové náklady na projekt činily 106 480,50 Kč. O dotaci jsme požádali Liberecký kraj, který přispěl z Grantového fondu částkou 30 000 Kč. Další projekt „Lezeme s Jakubem“ byl realizován na lezeckém trenažéru Jakub v areálu Armády České republiky ve Svojsíkové ulici v Liberci. Projekt byl zaměřen na děti, mládež a širokou veřejnost a počet návštěvníků dosáhl výše 4 837. Celkové náklady na projekt činily 424 285,50 Kč. O dotaci jsme požádali Liberecký kraj, který přispěl z Grantového fondu částkou 20 000 Kč. V rámci tohoto projektu se uskutečnil IV. ročník lezecké soutěže pro děti „Liberecká karabina“. Dále projekt Terénní sociální práce ve vyloučených lokalitách (3 terénní pracovníci), projekt Preventivní streetwork (3 pracovníci), projekt Romské komunitní centrum v Liberci. Na realizaci těchto projektů jsme získali dotace v celkové výši 463 475 Kč. Zajišťovali jsme provoz Skate parku v Liberci a realizovali celou řadu soutěží a akcí – protikuřácké Přestaň a vyhraň!, Tahle může být tvá poslední!, Žijeme tady (kulturní odpoledne národnostních menšin), Mini Street Fest I., fotbalové turnaje, dětská odpoledne, vystoupení hudebních a tanečních kroužků aj.

Uzavřeli jsme 49 smluv s žadateli o dotaci ze Zdravotního a sociálního fondu statutárního města Liberec. Z tohoto fondu bylo rozděleno mezi žadatele 1 013 950 Kč.

Zajišťovali jsme činnost společnosti Veřejně prospěšné práce Liberec, o. p. s., která zřídila 20 veřejně prospěšných míst. V rámci Komunitního plánování sociálních služeb v Liberci byl schválen radou města 1. návrh Komunitního plánu sociálních služeb v Liberci na období 2006–2009, také byl vydán Katalog poskytovatelů sociálních služeb v Liberci. V oblasti péče o seniory jsme realizovali „Týden seniorů 2006“ a předvánoční společenské odpoledne pro seniory z domů s pečovatelskou službou a z klubů seniorů. V roce 2006 bylo na území města Liberec provozováno 9 klubů seniorů.

16. ODBOR ŽIVNOSTENSKÝ ÚŘAD

– 16 pracovníků (vedoucí odboru: Ing. Jiří Kovačič)

Zajišťovali jsme komplexní výkon agend živnostenského úřadu v přenesené působnosti státu, ať už se jednalo o registraci živnostenských oprávnění a souvisejících dokumentů včetně jejich změn, správní řízení podle živnostenského zákona nebo živnostenskou kontrolu. Úřad ve své spádové oblasti (30 obcí) obhospodařuje asi 35 000 podnikatelských subjektů a ve svém archivu spravuje více jak 65 000 spisů. Na základě pověření MML eviduje živnostenský úřad i zemědělské podnikatele podle zvláštního zákona a vydává celostátní rybářské lístky.

V roce 2006 bylo vydáno 3 140 nových živnostenských oprávnění, přerušeno bylo 2 782 živností a zrušeno 934 živností. Na správních poplatcích vybralo oddělení registrace živností celkem 4 267 000 Kč. Správní oddělení vydalo 510 správních rozhodnutí a uložilo 33 pokut ve správním řízení v celkové hodnotě 98 500 Kč. Kontrolní oddělení uskutečnilo 700 kontrol a uložilo 220 blokových pokut v celkové výši 303 000 Kč. Vyřešeno bylo 73 došlých podnětů a stížností. Vydáno bylo 19 příkazů pokut.

V průběhu roku jsme museli zajistit řadu změn, vyplývajících ze změn živnostenského zákona a zařazení některých živností. V druhé polovině roku jsme přestěhovali úřad do nových prostor v budově nové radnice. Podle usnesení vlády zajišťoval živnostenský úřad funkci Centrálního registračního místa pro podnikatele v rámci projektu Zjednodušení administrativy pro podnikatele. Zavedeny byly v rámci tohoto projektu i jednotné registrační formuláře pro evidenci údajů jak pro živnostenský úřad, tak i pro ostatní úřady – finanční úřad, okresní správu sociálního zabezpečení a úřad práce.