



Smlouva o svozu a rozvozu poštovních zásilek číslo 982407-0107/2013

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
IČ: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen/jednající: Ing. Libor Plzák, obchodní ředitel regionu Severní Čechy
zapsán v obchodním rejstříku: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 134204869/0300
korespondenční adresa: Berní 2119/2, 401 01 Ústí nad Labem
BIC/SWIFT: CEKOCZPP
IBAN: CZ03 0300 0000 0001 3420 4869
dále jen "ČP"

Statutární město Liberec
Doručeno: 19.02.2013
CJ MML 027891/13
listy:7 přílohy:0



mm1bes4d7d0c8a

a

Statutární město Liberec

se sídlem/místem podnikání: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I - Staré Město
IČ: 262978
DIČ: CZ00262978
zastoupen/jednající: Ing. Jindřich Fadrhonc, tajemník
zapsán v registru ekonomických subjektů
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 4096142/0800
korespondenční adresa: Statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1,
460 59 Liberec I - Staré Město
přidělené ID CČK složky: 15885001

(dále jen "Objednatel")

1. Účel a předmět Smlouvy

- 1.1. Předmětem této Smlouvy o svozu a rozvozu poštovních zásilek (dále jen "Smlouva") je zajištění svozu / rozvozu poštovních zásilek (dále jen "zásilka") podávaných Objednatelům nebo adresovaných Objednateli.
- 1.2. Objednatel se zavazuje za poskytnutí této služby řádně a včas zaplatit stanovenou cenu, a to ve výši uvedené v Poštovních podmínkách České pošty, s.p. - Ceník základních poštovních služeb a ostatních služeb (dále jen "Ceník") platných ke dni poskytnutí této služby. Aktuální znění Ceníku je k dispozici na všech poštách v ČR a na Internetové adrese <http://www.ceskaposta.cz/>.

2. Realizace služby

- 2.1. Svoz zásilek: Ano Pravidelný V čase dle volné kapacity ČP
- 2.2. Rozvoz zásilek: Ano Pravidelný V čase dle volné kapacity ČP
- 2.3. Objednávky svozu a rozvozu zásilek jsou přijímány pracovištěm ČP uvedeném v příloze č. 3

3. Specifikace podání

- 3.1. V souladu s Podmínkami svozu a rozvozu poštovních zásilek bude realizován svoz / rozvoz v rozsahu:

Listovní zásilky:

<input checked="" type="checkbox"/> Obyčejné psaní	100 ks/obal
<input checked="" type="checkbox"/> Doporučené psaní	100 ks/obal
<input checked="" type="checkbox"/> Cenné psaní	5 ks/obal
<input type="checkbox"/> Obchodní psaní	0 ks/obal
<input type="checkbox"/> Jiné	0 ks/příp. obal

Balíkové zásilky:

<input type="checkbox"/> Balík Do ruky	0 ks
<input type="checkbox"/> Balík Na poštu	0 ks
<input type="checkbox"/> Balík Expres	0 ks
<input checked="" type="checkbox"/> Cenný balík	5 ks
<input type="checkbox"/> Jiné	0 ks

- 3.2. Za obvyklý objem zásilek určených ke svozu z jednoho obslužného místa Objednatel na podací poštu bude považováno předání zásilek v členění druh zásilky:

Listovní zásilky v počtu 1 ks/obal a průměrné hmotnosti 15 kg.

Balíkové zásilky v počtu 5 ks a průměrné hmotnosti 15 kg.

4. Cena

- 4.1. Cenu za rozvoz/svoz ČP účtuje Objednateli podle Ceníku platného ke dni poskytnutí této služby. Změna ceny bude ohlášena Objednateli minimálně 1 měsíc před její účinností. Ceník platný ke dni podpisu této Smlouvy je přílohou č. 2.
- 4.2. Způsob úhrady ceny na základě faktury - daňového dokladu vyhotoveného ČP:
 převodem z účtu
- 4.3. Faktury - daňové doklady budou zasílány na adresu:

Název Objednatel Statutární město Liberec
Ulice a číslo popisné nám. Dr. E. Beneše 1
PSČ a Město 460 59 Liberec I - Staré Město

ID složky CČK **15885001**

5. Závěrečná ustanovení

- 5.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do **31.3.2014**. Každá ze stran může Smlouvu vypovědět i bez udání důvodů s tím, že výpovědní lhůta 1 měsíc začne běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď musí být učiněna písemně. Po skončení účinnosti Smlouvy vrátí Objednatel ČP nepoužité adresní štítky.
- 5.2. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou Podmínky svozu a rozvozu poštovních zásilek, které tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy.
- 5.3. Oprávnění k podpisu této Smlouvy Objednatel dokládá:
 - **jiným dokladem**
- 5.4. Smluvní strany souhlasí, že tato Smlouva může být zveřejněna na webových stránkách Statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
- 5.5. Smluvní strany se dohodly na ukončení účinnosti Smlouvy č. 982407-1059/2011 ze dne 22.12.2011, a to ke dni předcházejícímu nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 5.6. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom.

Příloha:

Příloha č. 1 - Podmínky služby svoz a rozvoz

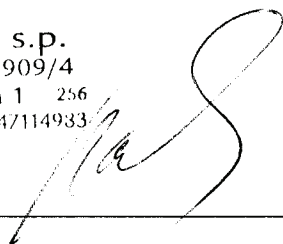
Příloha č. 2 - Ceník služby svoz/rozvoz poštovních zásilek ke dni podpisu této Smlouvy

Příloha č. 3 - Cena a kontaktní údaje svoz a rozvoz

V Ústí nad Labem dne **31 -12- 2012**

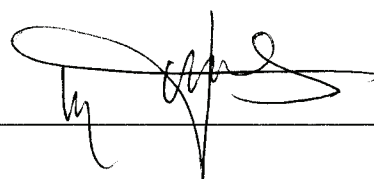
V Liberci dne **8.2.2013**

Česká pošta, s.p.
Politických vězňů 909/4
225 99 Praha 1 256
IČ: 47114983 DIČ: CZ47114983



Ing. Libor Plzák
obchodní ředitel regionu Severní Čechy

Za Odesílatele:



Ing. Jindřich Fadrhonc
tajemník

Podmínky služby Svoz a rozvoz zásilek

1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Česká pošta, s. p., (dále jen „podnik“) poskytuje službu „Svoz a rozvoz zásilek“. Svozem se rozumí převzetí zásilek u Objednatele ve stanoveném časovém rozmezí a rozvozem se rozumí dodání zásilek v místě určeném v adrese ve stanoveném časovém rozmezí.

Svoz/rozvoz bude prováděn ve vzájemně dohodnutých pracovních dnech a časových rozmezích z/na obslužná místa Objednatele, specifikovaná v Příloze č. 3 Smlouvy o svozu a rozvozu zásilek.

- 1.2 Objednatel je povinen za poskytnutí této služby řádně a včas zaplatit stanovenou cenu, a to ve výši uvedené v Poštovních podmínkách České pošty, s.p. - Ceník základních poštovních služeb a ostatních služeb (dále jen „Ceník“) platných ke dni poskytnutí této služby. Aktuální znění Ceníku je k dispozici na všech poštách v ČR a na Internetové adrese <http://www.ceskaposta.cz/>.

2. Svoz zásilek

- 2.1 ČP provede převzetí zásilek včetně podacích stvrzenek na obslužných místech pravidelně ve sjednaných pracovních dnech a časech uvedených v Příloze č. 3 Smlouvy nebo nepravidelně po předchozí písemné objednávce/smlouvě.
- 2.2 Objednatel je povinen zajistit po přistavení vozidla plynulou nakládku zásilek, které musí být připraveny v bezprostřední blízkosti místa přistavení vozidla. Nakládku provádějí pracovníci ČP. Pracovník ČP není povinen zkoumat oprávněnost předávající osoby a čekat na předání zásilek déle než 15 minut.
- 2.3 Objednatel zapíše zásilky, u kterých ČP stvrzuje podání, do podací stvrzenky, která má formu stanovenou podnikem (podací lístek, poštovní podací arch, atd.), kterou přiloží k zásilkám. Zásilky seřadí v pořadí, v jakém jsou zapsány v podací stvrzence. Vzor „Poštovního podacího archu“ a „Poučení pro uživatele poštovních podacích archů a pro polepovače poštovních zásilek“ a další potřebné dokumenty (návody, pokyny) dodá ČP na vyžádání. Poštovní podací arch může být nahrazen datovým souborem. V takovém případě Objednatel předá ČP datový soubor sjednaným způsobem nejpozději při předání zásilek. Pokud je objednatel držitelem Zákaznické karty, pověřený pracovník ČP s ním vyplní Soupis zapsaných i nezapsaných zásilek, který obě strany stvrdí podpisem.
- 2.4 Potvrzenou podací stvrzenku vrátí ČP Objednateli nejpozději při následujícím svozu nebo rozvozu zásilek z/do obslužného místa, na kterém byly předmětné zásilky podány. V případě menšího počtu svozů z obslužného místa Objednatele než 3 krát týdně bude potvrzená podací stvrzenka dodána Objednateli na příslušné obslužné místo pracovníkem ČP, v jehož působnosti se obslužné místo nachází, při jeho běžné pochůzce.
- 2.5 Zásilky připravené k převzetí musí svými rozměry, vahou a způsobem úpravy odpovídat poštovním nebo obchodním podmínkám ČP platným pro danou službu. Zásilky v obalech musí Objednatel uzavřít tak, aby nemohlo dojít při přepravě k podací poště ke ztrátě, poškození nebo úbytku obsahu.
- 2.6 V případě vyššího objemu zásilek, než je objem, který je stanoven jako obvyklý, nebo v případě podání neskladných zásilek je Objednatel povinen nejméně 24 hodin před časem svozu telefonicky informovat podací poštu pro dané obslužné místo, uvedenou v Příloze č. 3. V případě nedodržení této informační povinnosti bude podání vyššího objemu zásilek zpoplatněno jako mimořádná jízda, jejíž cena bude účtována dle Ceníku platného ke dni poskytnutí této služby.

3. Rozvoz zásilek

- 3.1 ČP provede v předem určených časových rozmezech rozvoz zásilek adresovaných na obslužná místa
- 3.2 Předmětem rozvozu nejsou zásilky adresované fyzické osobě, které mají být dodány prostřednictvím právnické osoby (objednatel) a určené k dodání fyzické osobě s doplňkovou službou „Dodání do vlastních rukou“ nebo „Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“, zásilky s doplňkovou službou „Dobírka“ a zásilky s jinými váznoúčními částkami. V rámci rozvozu bude Objednateli dodána pouze výzva k vyzvednutí zásilky.
- 3.3 Objednatel se zavazuje, že zajistí po přistavení vozidla ČP plynulé vyložení a převzetí zásilek. Vyložení a předání zásilek provádí pověřený pracovník ČP ve spolupráci s osobami pověřenými Objednatel k přebírání zásilek v souladu s Čl. 3, bod 3.5.
- 3.4 Převzetí zásilek Objednatel bude prováděno na příslušném obslužném místě. ČP je oprávněna zkoumat oprávněnost osob pověřených Objednatel k přebírání zásilek. Převzetím zásilek Objednatel dochází k jejich dodání.
- 3.5 Objednatel zajistí pro své pověřené pracovníky Průkaz příjemce ČP, popř. ověřené zplnomocnění. Objednatel dále zajistí správné stvrzení všech dodacích dokladů, vztahujících se k předaným zásilkám, a dodejek dle pokynů ČP a v souladu s poštovními podmínkami ČP. Dodací doklady je povinen Objednatel stvrdit pracovníkovi ČP v okamžiku dodání. Případné nesrovnalosti řeší okamžitě kontaktní osoby uvedené v Čl. 5, bod 5.1 těchto Podmínek.

4. Cena a způsob úhrady

- 4.1 Cenu za rozvoz/svoz ČP účtuje Objednateli podle Ceníku platného ke dni poskytnutí této služby. Aktuální znění Ceníku je k dispozici na všech poštách v ČR a na Internetové adrese <http://www.ceskaposta.cz/>.
ČP si vyhrazuje právo tento Ceník jednostranně změnit.
- 4.2 Jednotková cena je stanovena za jeden kalendářní měsíc a jedno obslužné místo a je kalkulována dle Ceníku. Minimální výše jednotkové ceny za jedno obslužné místo a měsíc je uvedena v Ceníku.
- 4.3 Při požadavku různého počtu řádných jízd v jednotlivých dnech kalendářního týdne je koeficient vypočítán jako aritmetický průměr koeficientů.
- 4.4 Maximální počet řádných jízd (svozu i rozvozu) k jednomu obslužnému místu v jednom dni jsou 2 jízdy, každá v jiném čase. Dochází-li jednou jízdou současně k realizaci svozu i rozvozu, počítá se tato jízda jako jedna.
- 4.5 Objednatel hradí i cenu svozů/rozvozů realizovaných mimo vzájemně dohodnuté pracovní dny a časová rozmezí podle Čl. 1, bod 1.2, těchto Podmínek. V tomto případě bude tento svoz/rozvoz považován za mimořádnou jízdu, jejíž cena bude účtována dle Ceníku platného ke dni poskytnutí této služby.
Objednatel hradí cenu všech svozů/rozvozů poskytovaných podle Čl. 1, bod 1.2, těchto Podmínek i za předpokladu, že plně nevyužil dohodnutou frekvenci svozů/rozvozů dle zmíněného článku. V případě, že bude Objednatel požadovat počet svozů/rozvozů přesahující dohodnutou frekvenci, budou svozy/rozvozy převyšující tuto frekvenci považovány za mimořádné jízdy. Ceny mimořádných jízd budou účtovány dle Ceníku platného ke dni poskytnutí této služby.
Celková měsíční cena, nezávislá na dni prvního svozu/rozvozu v průběhu měsíce, bude určena součtem jednotkových měsíčních cen za jednotlivá obslužná místa a cen za mimořádné jízdy ke všem obslužným místům v daném měsíci.

- 4.6 V případě nedodržení sjednaného termínu, resp. času svozu/rozvozu ze strany ČP, bude Objednateli na základě písemného požadavku dobropisována ČP částka ve výši rozdílu mezi cenou služby (základní sazba zohledněna o sjednané koeficienty) a cenou služby skutečně poskytnutou (základní sazba zohledněna o koeficienty odpovídající skutečně poskytnuté službě), a to při zachování minimální výše jednotkové ceny na jedno obslužné místo a měsíc.
- 4.7 Fakturu - daňový doklad bude Podnik vystavovat měsíčně s lhůtou splatnosti 14 dní ode dne jejího vystavení.
- 4.8 Je-li Objednatel v prodlení s placením ceny, je povinen uhradit úroky z prodlení ve výši stanovené v § 1 nařízení vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroku z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku v platném znění. Úroky z prodlení je Objednatel povinen zaplatit po jejich vyúčtování ze strany Podniku.

5. Rozhodčí doložka

- 5.1 Veškeré majetkové spory vzniklé v souvislosti se Smlouvou o svozu a rozvozu zásilek budou rozhodovány s konečnou platností v rozhodčím řízení, a to jedním rozhodcem, kterého ze seznamu rozhodců vedeného Ministerstvem spravedlnosti České republiky podle § 35a zákona č. 216/1994 Sb., o rozhodčím řízení a o výkonu rozhodčích nálezů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozhodčím řízení“), ve smyslu § 7 odst. 1 zákona o rozhodčím řízení určí prokurista Společnosti pro rozhodčí řízení, a.s., IČ 26421381, se sídlem Praha 2, Sokolská 60, PSČ 120 00 (dále jen „SPRŘ“); obsah tohoto ujednání současně považují za pravdivou, úplnou a přesnou informaci o rozhodci.
- 5.2 Rozhodčí řízení proběhne podle zákona o rozhodčím řízení ve znění účinném v době zahájení rozhodčího řízení a podle následujících zásad.
- 5.3 Rozhodčí řízení se zahajuje žalobou a je zahájeno dnem, kdy byla žaloba doručena rozhodci určenému podle této rozhodčí doložky. Žaloba, stejně jako veškerá další podání, budou doručovány rozhodci prostřednictvím SPRŘ, která je povinna na podání vyznačit den, kdy jí bylo podání doručeno, a den, kdy bylo doručeno rozhodci.
- 5.4 Podmínkou pro projednání žaloby je zaplacení poplatku za rozhodčí řízení. Poplatek za rozhodčí řízení musí uhradit žalobce.
- 5.5 Rozhodce uvědomí o podání žaloby žalovaného, kterému zašle informaci o svém určení a kopii žaloby a vyzve jej, aby se k ní do 15 dnů od doručení vyjádřil a doložil důkazy, jichž se dovolává s tím, že pokud se k žalobě ve stanovené lhůtě nevyjádří, budou skutečnosti uvedené v žalobě považovány za nesporné. O námitce podjatosti rozhodce rozhoduje prokurista SPRŘ. Spor bude rozhodnut bez ústního jednání. Rozhodce však může nařídít ústní jednání, pokud to bude považovat za potřebné. Jednací místo je v sídle SPRŘ. Při rozhodování se rozhodce řídí hmotným právem pro spor rozhodným.
- 5.6 Písemnosti včetně rozhodnutí budou účastníkům řízení doručovány poštou, případně osobně, a to do vlastních rukou na adresu uvedenou ve Smlouvě o svozu a rozvozu zásilek, nesdělí-li účastník písemně jinou doručovací adresu, na kterou mu mají být písemnosti doručovány. Při doručování poštou bude postupováno analogicky podle § 45 a násl. občanského soudního řádu. SPRŘ pro vyvěšení využívá úřední desku Obvodního soudu pro Prahu 2, popřípadě elektronickou vývěsní desku umístěnou na internetových stránkách SPRŘ. Po doručení rozhodnutí účastníkům řízení rozhodce nebo jím pověřená osoba (SPRŘ) vyznačí na žádost strany na rozhodnutí doložku právní moci a vykonatelnosti.
- 5.7 Na návrh účastníka řízení rozhodce současně rozhodne o povinnosti k náhradě nákladů řízení; jsou-li dány důvody hodné zvláštního zřetele, nemusí rozhodce výjimečně náhradu nákladů rozhodčího řízení zcela nebo zčásti přiznat.

- 5.8 Výši poplatku za rozhodčí řízení určí na základě pověření rozhodce SPRŘ maximálně ve výši soudních poplatků podle zákona o soudních poplatcích s tím, že jeho maximální výše nesmí být vyšší než 5 % z ceny předmětu řízení a jeho minimální výše nesmí být vyšší než 1.000,00 Kč; k poplatku za rozhodčí řízení se připočítává DPH v zákonné výši platné v době jeho splatnosti. Dalšími náklady rozhodčího řízení jsou náklady důkazu, který účastník řízení navrhl nebo který nařídil rozhodce o skutečnostech účastníkem řízení uvedených anebo v jeho zájmu (např. dožádání soudu o provedení procesních úkonů, znalecké posudky a pod). Rozhodce může účastníku řízení uložit, aby před provedením důkazu složil zálohu podle předpokládané výše nákladů, jinak nelze důkaz navrhovaný účastníkem řízení provést. Odměna rozhodce je zahrnuta v zaplaceném poplatku za rozhodčí řízení.
- 5.9 O případné náhradě nákladů právního zastoupení v rozhodčím řízení bude rozhodnuto podle vyhlášky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 484/2000 Sb., kterou se stanoví paušální sazby výše odměny za zastupování účastníka advokátem nebo notářem při rozhodování o náhradě nákladů v občanském soudním řízení a kterou se mění vyhláška Ministerstva spravedlnosti č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.10 Tato rozhodčí doložka nabývá účinnosti dnem podání žaloby k rozhodci prostřednictvím SPRŘ.
- 5.11 Ustanovení tohoto článku platí i po skončení účinnosti Smlouvy o svozu a rozvozu zásilek, a to i tehdy, jestliže dojde k odstoupení od této Smlouvy některou ze smluvních stran či oběma stranami.

OKRES	OBEC	OKRES	OBEC
Benešov	Benešov	Karlovy Vary	Karlovy Vary
	Vlašim		Ostrov
Beroun	Beroun		Nejdek
Blansko	Blansko	Karviná	Havířov
	Boskovice		Karviná
Brno - venkov	Kuřim		Orlová
	Ivančice		Český Těšín
	Tišnov	Bohumín	
Bruntál	Krnov	Kladno	Kladno
	Bruntál	Slaný	Slaný
	Rýmařov	Klatovy	Klatovy
Břeclav	Břeclav	Sušice	Sušice
Česká Lípa	Česká Lípa	Kolín	Kolín
	Nový Bor	Kroměříž	Kroměříž
České Budějovice	České Budějovice	Holešov	Holešov
	Týn nad Vltavou	Bystřice pod Hostýnem	Bystřice pod Hostýnem
Český Krumlov	Český Krumlov	Hradec Králové	Hradec Králové
Děčín	Děčín	Cheb	Cheb
	Varnsdorf		Mariánské Lázně
	Rumburk		Aš
Domažlice	Domažlice	Litoměřice	Litoměřice
Frýdek Místek	Frýdek Místek	Roudnice nad Labem	Roudnice nad Labem
	Třinec	Lovosice	Lovosice
	Frýdlant nad Ostravicí	Štětí	Štětí
Havlíčkův Brod	Havlíčkův Brod	Louny	Louny
	Chotěboř	Žatec	Žatec
Hodonín	Hodonín	Mělník	Mělník
	Kyjov		Kralupy nad Vltavou
	Veselí nad Moravou		Neratovice
Chomutov	Chomutov	Mladá Boleslav	Mladá Boleslav
	Jirkov	Mnichovo Hradiště	Mnichovo Hradiště
	Kadaň	Most	Most
	Klášterec nad Ohří		Litvínov
Chrudim	Chrudim	Náchod	Náchod
	Hlinsko		Jaroměř
Jablonec nad Nisou	Jablonec nad Nisou		Nové Město nad Metují
Jeseník	Jeseník		Červený Kostelec
Jičín	Jičín		Broumov
	Nová Paka		Nový Jičín
	Hořice	Kopřivnice	
Jihlava	Jihlava	Frenštát pod Radhoštěm	
	Jindřichův Hradec	Studénka	
Jindřichův Hradec	Jindřichův Hradec	Příbor	
	Třeboň		

OKRES	OBEC	OKRES	OBEC	
Nymburk	Nymburk	Svitavy	Svitavy	
	Poděbrady		Moravská Třebová	
	Lysá nad Labem		Litomyšl	
	Polička			
Olomouc	Olomouc	Šumperk	Šumperk	
	Šternberk		Zábřeh	
	Uničov		Mohelnice	
	Litovel			
Opava	Opava	Tábor	Tábor	
	Hlučín	Tachov	Tachov	
Pardubice	Pardubice	Teplice	Teplice	
	Přelouč		Bílina	
Pelhřimov	Pelhřimov			Krupka
	Humpolec			Duchcov
Třebíč	Třebíč	Trutnov	Trutnov	
Uherské Hradiště	Uherské Hradiště		Dvůr Králové nad Labem	
	Uherský Brod		Vrchlabí	
Ústí nad Labem	Ústí nad Labem	Vyškov	Vyškov	
Kutná Hora	Kutná Hora	Zlín	Zlín	
	Čáslav		Otrokovice	
Liberec	Liberec	Ústí nad Orlicí	Česká Třebová	
Písek	Písek		Ústí nad Orlicí	
	Milevsko		Vysoké Mýto	
Plzeň – město	Plzeň		Lanškroun	
Praha - východ	Brandýs nad Labem - Stará Boleslav			Choceň
	Říčany			
	Čelákovice			
Prachatice	Prachatice	Vsetín	Vsetín	
Prostějov	Prostějov		Valašské Meziříčí	
			Rožnov pod Radhoštěm	
Přerov	Přerov	Znojmo	Znojmo	
	Hranice	Žďár nad Sázavou	Žďár nad Sázavou	
	Lipník nad Bečvou		Velké Meziříčí	
	Nové Město na Moravě			
	Bystřice nad Pernštejnem			
Příbram	Příbram			
Rakovník	Rakovník			
Rokycany	Rokycany			
Rychnov nad Kněžnou	Rychnov nad Kněžnou			
Semily	Semily			
	Turnov			
Sokolov	Sokolov			
	Chodov			
Strakonice	Strakonice			

SVOZ A ROZVOZ ZÁSILEK

Předmětem služby je poskytnutí služby svoz/rozvoz zásilek na sjednaných místech (obslužná místa) a ve sjednaném časovém rozmezí. Podmínkou pro poskytnutí této služby je uzavření písemné Smlouvy o svozu a rozvozu zásilek. Poskytnutí služby závisí na kapacitních možnostech poštovní sítě

1. Převzetí zásilek u objednatele (svoz)

Dodání zásilek v požadovaném časovém rozmezí a místě určeném v adrese (rozvoz)

- Cena za svoz / rozvoz zásilek je stanovena za jeden kalendářní měsíc/jedno obslužné místo/jednoho zákazníka (dále jen jednotková měsíční cena)
- Základní cena pro výpočet jednotkové měsíční ceny je stanovena ve výši:
120,00 Kč bez DPH (144,00 Kč s DPH)
- Jednotková měsíční cena se určí jako součin základní ceny, počtu smluvně dohodnutých jízd a příslušných koeficientů jako průměrná hodnota pro dobu trvání smluvního vztahu.
- Minimální jednotková cena za jedno obslužné místo je stanovena ve výši:
999,96 Kč bez DPH (1 200,00 Kč s DPH)
- Jednotková měsíční cena bez DPH se zaokrouhuje na celé 50 Kč nahoru.

1.1. Koeficienty pro výpočet jednotkové ceny

1.1.1. Počet jízd

Počet jízd/den	1	2
Koeficient	1,0	1,75

Pokud dojde k požadavku různého počtu jízd během dne v rozmezí týden (např. 2 jízdy v pondělí, 1 jízda ostatní dny), pak se koeficient vypočítá jako průměr.

1.1.2. Fáze dne

Fáze dne	7.00 – 16.00	16.00 – 22.00	22.00 – 7.00
Koeficient	1,0	1,5	2,0

Pokud sjednané časové rozpětí zasahuje do dvou intervalů, pak se vždy započte koeficient intervalu s větším podílem, při stejném podílu nebo při dvou jízdách v jednom dni v různých intervalech se použije aritmetický průměr (např. při požadovaném rozpětí mezi 15:00-17:00 se využije koeficient 1,25.)

1.1.3. Časové omezení (délka intervalu v hod.)

Časové rozmezí	3	2	1	0,5
Koeficient	0,75	1,0	1,25	1,5

1.1.4. Obslužná místa určená objednatelem

Kategorie obce	A	B	C
Koeficient	1,25	1	1,5

Kategorie obce:

- Praha, Brno, Ostrava
- vybrané obce uvedené „v podmínkách služby Svoz a rozvoz zásilek – „Seznam obcí v kategorii B“
- ostatní obce

1.1.5. Svoz dle volných kapacit České pošty

Volné kapacity České pošty v požadovaný čas	Ano	Ne
Koeficient	0,00	1,00

Podavateli, kterému je poskytována služba Svoz / Rozvoz v čas dle volných kapacit ČP se na výpočet ceny nevztahuje bod „d“, „e“.

1.1.6. Objem průměrného měsíčního podání za stanovené služby

Průměrné měsíční výnosy u stanovených služeb*	Nad 10 000 Kč měsíčně (bez DPH)	Do 10 000 Kč měsíčně (bez DPH)
Koeficient	0,00	1,00

Podavatel se v případě zvolení kategorie „Nad 10 000 Kč měsíčně (bez DPH)“ smluvně zavazuje k plnění této podmínky v rámci sjednaného období a na výpočet ceny se nevztahuje bod „d“, „e“. V případě nesplnění podmínky mu bude po stanoveném období fakturována částka dle Ceníku platného v den poskytnutí služby

* **Obyčejné psaní, Doporučené psaní, Cenné psaní, Firemní psaní standard a Firemní psaní doporučené**

1.1.7. Objem ročního podání nad uvedenou hranici

Kategorie zákazníka	15 mil. Kč	5 mil. Kč	2 mil. Kč	1 mil. Kč	Ostatní
Koeficient	0	0,4	0,6	0,8	1

1.1.8. V případě denního souběhu služeb svoz a rozvoz je cena jednotlivých služeb stanovena jako by byl realizován pouze svoz zásilek a to i v případě, že dodací i podací pošta nejsou totožnými provozovny.

1.1.9. V případě časového souběhu služeb svoz a rozvoz je cena jednotlivých služeb stanovena jako by byl realizován pouze svoz zásilek a to i v případě, že dodací i podací pošta nejsou totožnými provozovny.

1.2. Ostatní ceny

	Cena za jízdu (v Kč bez DPH)	Cena za jízdu (v Kč s DPH)
Mimořádná jízda		
Se smlouvou o svozu a rozvozu zásilek	120,00 Kč	144,00 Kč
Převzetí zásilek u odesílatele		
Beze Smlouvy o svozu a rozvozu zásilek	279,99 Kč	336,00 Kč

Příloha č. 3 - Seznam obslužných míst a parametrů svozu a/nebo rozvozu ke smlouvě číslo 982407-0107/2013

Objednatel: Statutární město Liberec Adresa obslužného místa	Adresa dodací/podací pošty		Datum prvního svozu/rozvozu zásilek	Čas svozu/rozvozu zásilek	Typ služby (S/R)	Denní frekvence (počet jízd)	Dny v týdnu (Po, Út, St, Čt, Pá)	Jednotková měsíční cena	ID ČČK složky obslužného místa
	Kontakty								
nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I - Staré Město Jana Moravcová, tel: 485 243 777	Depo Liberec 70, České Mládeže 472, 463 07 Tel.: 482 464 370-372		2.1.2013	7:30 – 8:30 14:00 – 16:00	R/S	2	Po - Pá	0 Kč,-	15885001
Adresáři zásilek: -nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec I-Staré Město -Tř. 1. Máje 108, Liberec 2(jedná se i o zásilky pro Městskou policii) -Masarykova 625/24, Liberec -Frýdlantská 183, Liberec -Jablonecká 27, Liberec	Pošta Liberec 1, Nám. Dr. E. Beneše 559/28, 460 01 Liberec 1 Tel.: 482 411 200								