



# STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

3. zasedání zastupitelstva města dne: 26. 3. 2009

## **Bod pořadu jednání:**

**Věc: Schválení Podmínek rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt do výzvy IOP „E-Government v obcích - Czech POINT – kontaktní místa“**

**Zpracoval:** Veronika Fialová

odbor, oddělení: koordinátor dotací EU

telefon: 48 524 3188

**Schválil:** vedoucí oddělení

vedoucí odboru Bc. Jiří Pilný, pověřený zastupováním funkce vedoucího odboru EU

**Projednáno:** JUDr. Marek Řeháček, tajemník MML

**Poznámka:**

**Předkládá:** Ing. Jiří Kittner, v. r.  
primátor města

## Návrh usnesení

Zastupitelstvo města po projednání

***s c h v a l u j e***

Podmínky rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt do výzvy IOP „E-Government v obcích - Czech POINT – kontaktní místa“

## Důvodová zpráva

---

Dne 1.12.2008 byla vyhlášena výzva pro žadatele finanční podpory v rámci Integrovaného operačního programu pro prioritní osu 2, oblast intervence 2.1. Výzva 02 „eGovernment v obcích – Czech POINT – kontaktní místa“. Jedná se o možnost zřízení nových kontaktních míst Czech POINT s dotací 93 927,-Kč včetně DPH nebo pro upgrade míst stávajících s dotací 68 540,- Kč včetně DPH. Město Liberec žádá o dotaci na upgrade stávajících kontaktních míst. Finance by měly být zaslány na účet SML do 30.4.2009. Tento finanční příspěvek by měl modernizovat a zvýšit úroveň služeb elektronické veřejné zprávy. Podíl financování z fondu EU je v maximální výši 85% celkových veřejných zdrojů, z čehož vyplývá spoluúčast ve výši 15% z rozpočtu SML.

K 1. lednu 2009 poskytuje Czech POINT tyto služby:

- Výpis z katastru nemovitostí
- Výpis z obchodního rejstříku
- Výpis z živnostenského rejstříku
- Výpis z Rejstříku trestů

Poskytované služby na každém kontaktním místě Czech POINT se budou nadále rozšiřovat:

- Výpis z bodového hodnocení řidiče
- Podání do registru účastníků provozu modulu autovraků ISOH
- Vydání ověřeného výstupu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů
- Czech POINT E-SHOP – výpisy poštou

Vzhledem k výši dotace bylo po poradě s odborem správním a živnostenským a oddělením řízení procesů a informatiky doporučeno využít tuto dotaci k pořízení dvou dokumentových vysokorychlostních scannerů v hodnotě poskytované dotace. Vzhledem k připravovanému zavedení datových schránek bude nezbytné tyto přístroje pořídit a již nyní se scannery využívají ve velkém množství. Nyní je na přepážkách k dispozici pouze jeden přístroj, což je z kapacitních důvodů nedostačující. Tyto dva nové přístroje zvýší kvalitu a rychlost poskytované veřejné služby.

K zaslání žádosti je potřeba přiložit i souhlas zastupitelstva s Podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace. Tyto podmínky byly předloženy právnímu odboru k prozkoumání a jejich vyjádření i s podmínkami jsou přílohou tohoto dokumentu.

Finální verze žádosti (Czech POINT)

IČ obce: 00262978

Název obce: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

## Podmínky rozhodnutí o poskytnutí dotace

(dále jen "Podmínky")

Příjemce: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC  
IČ: 00262978  
DIČ:

### Část I

#### Obecná ustanovení

1. Stanovují se následující Podmínky, které jsou nedílnou součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace. (dále jen „Rozhodnutí“).
3. Dotace je poskytnuta v souladu s integrovaným operačním programem pro období 2007–2013 – Programovým dokumentem IOP.
5. Ministerstvo vnitra ČR (dále jen „MVČR“), organizační složka státu, plní roli zprostředkujícího subjektu. Pro potřeby realizace tohoto projektu je kontaktním místem pro příjemce: Ministerstvo vnitra, odbor strukturálních fondů, poštovní schránka 21, Nad Štolou 3, 170 34, Praha 7.

### Část II

#### Finanční rámec

##### 1. Finanční rámec projektu

Finanční rámec projektu	Kč
Celkové výdaje projektu	68 540,00
Celkové nezpůsobilé výdaje projektu	0,00
Celkové způsobilé výdaje	68 540,00

##### 2. Výše dotace a zdrojů spolufinancování způsobilých výdajů projektu:

Druh dotace/zdroje spolufinancování	Kč	Podíl na celkových způsobilých výdajích v %
Dotace ze strukturálního fondu ERDF (dále jen „SF“)[1]	58 259,00	85 %
Národní veřejné zdroje – obecní rozpočet	10 281,00	15 %
Celkové způsobilé výdaje	68 540,00	100 %

3. Celková výše dotace uvedená v Rozhodnutí nebude překročena. Částka dotace bude příjemci poskytnuta na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů[2]. Nezpůsobilé výdaje projektu hradí příjemce z vlastních zdrojů. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení způsobilých výdajů, musí být vždy za celý projekt zachovány procentní podíly jednotlivých druhů dotace a zdrojů spolufinancování na celkových způsobilých výdajích.
4. Dotace bude poskytnuta formou průtokové dotace cestou krajského úřadu. Účelový znak pro sledování dotace je 4116, „Zabezpečení provozu kontaktních míst veřejné správy Czech POINT“ (Účelová neinvestiční dotace obcím na zřízení kontaktního místa v projektu Czech POINT.)

[1]Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.

[2]Viz Pravidla způsobilých výdajů pro programy spolufinancované ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti na programové období 2007-2013

Finální verze žádosti (Czech POINT)

IČ obce: 00262978

Název obce: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

**Část III**

**Podmínky, na které je poskytnutí dotace vázáno**

1. Příjemce je povinen plně a prokazatelně splnit účel, na který mu bude dotace poskytnuta. Tímto účelem je realizace projektu, rámcově identifikovaného takto:
  - a) Registrační číslo projektu :           Øz94GP0001
  - b) Název projektu:                           Typový projekt - CzechPOINT - Kontaktní místo (Upgrade)
  - c) Určení prioritní osy IOP:               6.2 - Zavádění ICT v územní veřejné správě - Cíl Konvergence .
2. Při realizaci projektu bude uskutečňováno zadávání zakázek v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, v případě zakázek nespadajících do režimu tohoto zákona postupuje příjemce v souladu s pokyny v Příručce pro žadatele a příjemce nebo v souladu se svými vnitřními předpisy, jsou-li přísnější.
3. Příjemce je povinen předložit MVČR pravdivé a úplné informace o průběhu realizace projektu prostřednictvím závěrečné monitorovací zprávy. Závěrečnou monitorovací zprávu spolu se závěrečnou žádostí o platbu a vyúčtováním příjemce předkládá MVČR do dvaceti pracovních dnů po ukončení realizace projektu.
4. Příjemce je povinen předložit MVČR pravdivé a úplné informace o průběhu realizace projektu prostřednictvím závěrečné monitorovací zprávy. Závěrečnou monitorovací zprávu spolu se závěrečnou žádostí o platbu a vyúčtováním příjemce předkládá MVČR do dvaceti pracovních dnů po ukončení realizace projektu.
5. Pokud příjemce odstoupí od projektu, oznámí tuto skutečnost neprodleně MVČR. V případě, že byly příjemci již vyplaceny peněžní prostředky dotace, bude se dále postupovat podle § 44 a násl. zák. č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, jako při porušení rozpočtové kázně.
6. Příjemce je povinen nejpozději při podání závěrečné monitorovací zprávy prokázat naplnění účelu projektu, na který mu byla dotace poskytnuta, a naplnění indikátorů uvedených v Rozhodnutí . Výsledky projektu je povinen zachovat po dobu pěti let ode dne ukončení realizace projektu. Po dobu udržitelnosti nesmí příjemce majetek získaný byť i částečně z dotace bez předchozího písemného souhlasu MVČR převést, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu, k tomuto majetku nesmí být po tuto dobu zřízeno věcné břemeno ani nesmí být předmětem zástavního práva.
7. Příjemce je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 minimálně do konce 2021, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt IOP. Příjemce je povinen zajistit, aby povinnosti ve vztahu k projektu do roku 2021 plnili také partneři a dodavatelé podílející se na realizaci projektu. Pokud není tato povinnost stanovena přímo v partnerské či dodavatelské smlouvě, je příjemce povinen doložit, jakým jiným způsobem byli partneři a dodavatelé k této povinnosti zavázáni (např. formou vlastní dohody příjemce-partner/dodavatel). V případě, že se jedná o jednorázové pořízení majetku v maloobchodě, výše uvedené ustanovení se na tento typ nákupu nevztahuje.
8. Příjemce je povinen do roku 2021 od ukončení realizace projektu za účelem ověřování plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí a těchto Podmínek poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MVČR; Ministerstva pro místní rozvoj; Ministerstva financí; Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Příjemce je též povinen zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k projektu plnili také partneři a dodavatelé podílející se na realizaci projektu. V případě, že se jedná o jednorázové pořízení majetku v maloobchodě, výše uvedené ustanovení se na tento typ nákupu nevztahuje.

## Finální verze žádosti (Czech POINT)

IČ obce: 00262976

Název obce: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

9. Příjemce je povinen vést oddělenou účetní evidenci o projektu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci dotace, kteří nevedou účetnictví podle tohoto zákona, jsou povinni vést v případě poskytnutí dotace ze SF daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daní z příjmů, ve znění dalších předpisů, rozšířenou o níže uvedené požadavky:
  - a) příslušný doklad musí spíňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
  - b) předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
  - c) při kontrole příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu;
  - d) uskutečněné příjmy a výdaje jsou analyticky vedeny ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou.
10. Příjemce nesmí na realizaci projektu čerpat dotaci z žádného jiného operačního programu ani jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a finančních mechanismů. Nelze jeden účetní doklad předložit dvakrát k financování.
11. Jestliže bude v průběhu realizace projektu vůči majetku příjemce zahájeno insolvenční řízení nebo příjemce vstoupí do likvidace nebo bude statutární zástupce příjemce pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání příjemce nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, pak je příjemce povinen neprodleně tuto informaci písemně oznámit MV ČR. Stejně tak je příjemce povinen oznámit vznik závazků po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy a zdravotním pojišťovnám; toto ustanovení se nevztahuje na případné právní nebo obdobné spory vedené s těmito orgány.
12. Příjemce je povinen provádět propagaci účasti prostředků strukturálních fondů na financování projektu v souladu s pravidly uvedenými v Příručce pro žadatele a příjemce.
13. Příjemce je povinen provést vyúčtování ex-ante platby v termínech dle Příručky pro žadatele a příjemce.
14. Nevyčerpané peněžní prostředky, které byly poskytnuty formou dotace na stanovený účel musí být vráceny nejpozději k 15. 7. 2009 na depozitní účet Ministerstva vnitra číslo 6015-3605881/0710 vedeného u ČNB (jako variabilní symbol se uvede číslo Rozhodnutí). Vrácení finančních prostředků musí být doprovázeno písemným oznámením poskytovateli dotace. Při nedodržení uvedené povinnosti se postupuje podle § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
15. Závěrečné vyhodnocení akce se řídí vyhláškou Ministerstva financí ČR č. 52/2008 Sb. a příjemce je provede do 31. 12. 2009.

### Část IV

#### Pozastavení nebo vrácení dotace

1. Jestliže bude po vyplacení dotace zjištěno porušení nebo nesplnění dále uvedených povinností vyplývajících z Rozhodnutí a Podmínek, bude to považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.
2. Podle ustanovení § 14 odst. 6 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, se stanovuje:
  - a) při nesplnění podmínek uvedených v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod body 2.; 5; 6.-2. věta; 10., 13., 14 bude odvod za porušení rozpočtové kázně činit celkovou částku vyplacené dotace;
  - b) při nesplnění podmínek v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno v bodu 8.; 12., 15 bude odvod za porušení rozpočtové kázně činit 5 % z celkové částky vyplacené dotace;

Finální verze žádosti (Czech POINT)

IČ obce: 00262978

Název obce: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

- c) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno v bodu 4.; 6 – třetí věty, 7.; 9.; 11., bude odvod za porušení rozpočtové kázně činit 10 % z celkové částky vyplacené dotace.

**Část V**

**Závěrečná ustanovení**

1. Rozhodnutí s Podmínkami je vyhotoveno v pěti stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jeden stejnopis obdrží příjemce, čtyři stejnopisy obdrží MVČR.
2. Na poskytnutí dotace a nakládání s ní se vztahuje zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace poskytnutá příjemci na realizaci projektu byla na základě údajů poskytnutých příjemcem vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu podle čl. 87 odst. 1 Smlouvy o ES, příjemce však bere na vědomí, že slučitelnost podpory se společným trhem posuzuje a závazně v této věci rozhoduje pouze Evropská komise. Příjemce dotace současně bere na vědomí, že Evropská komise může uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem zpět poskytovateli, pokud shledá, že poskytnutá dotace představuje zakázanou veřejnou podporu podle článku 87 odst. 1 Smlouvy o ES.
4. Přijetí dotace znamená souhlas příjemce s jeho uvedením v seznamu příjemců a se zveřejněním seznamu příjemců, názvu projektu a výše dotace vyplacené z veřejných zdrojů v příslušných informačních systémech.
5. Příjemce se řídí Příručkou pro žadatele a příjemce.

*Příjemce prohlašuje a svým podpisem také stvrzuje, že:*

- a) *údaje vztahující se k identifikaci příjemce jakož i údaje o projektu, uvedené v části II v bodech 1. a 2. a v části III bodu 1. Podmínek jsou pravdivé a úplné,*
- b) *si je vědom následků (včetně trestněprávních), které by mohly vzniknout uváděním nepravdivých nebo neúplných údajů a vedly by tak k neoprávněnému čerpání dotace,*
- c) *přijímá všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich splnění, stejně jako ke splnění závazků vyplývajících mu z Rozhodnutí,*
- d) *na shodné způsobilé výdaje zahrnuté v tomto projektu neobdržel žádnou jinou podporu financovanou ze zdrojů Evropské unie nebo národních zdrojů (krajský rozpočet, státní rozpočet).*

.....  
za příjemce:

(jméno, příjmení, funkce, razítko,  
podpis)