



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

6. zasedání zastupitelstva města dne: 25. 6. 2009

Bod pořadu jednání:

Návrh Správní rady Fondu prevence Statutárního města Liberec na přidělení dotací z Fondu prevence SML v rámci II. výzvy roku 2009

Zpracoval: Lucie Václavíková, referent sociálně právní

odbor, oddělení: odbor sociálních a zdravotních služeb

telefon: 48 524 4981

Schválil: vedoucí oddělení

vedoucí odboru Petra Svatoňová, vedoucí odboru

Projednáno: v RM dne 16.6.2009

Poznámka:

Předkládá: Ing. Jiří Kittner, v. r.
primátor města
Naďa Jozífková
náměstkyně primátora

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

návrh Správní rady Fondu prevence Statutárního města Liberec o přidělení dotací z Fondu prevence SML v rámci II. výzvy roku 2009 v celkové výši 68.000,- Kč.

a ukládá

paní Nadě Jozífkové, náměstkyni primátora,

1. zajistit písemné seznámení všech žadatelů s usnesením Zastupitelstva města Liberec

T: neprodleně

2. zajistit uzavření smluv o poskytnutí dotací z Fondu prevence Statutárního města Liberec včetně proplacení schválených dotací na základě uzavřených smluv mezi Statutárním městem Liberec a žadateli

T: 07/09

Důvodová zpráva

Usnesením č. 25/07 schválilo Zastupitelstvo města Liberec dne 22. 2. 2007 zřízení Fondu prevence Statutárního města Liberec a stanovilo jeho finanční zdroje z rozpočtu města pro rok 2009 ve výši 200.000,- Kč.

Statutární město Liberec vyhlásilo dle „Základních pravidel přidělování dotací z fondu prevence“ (příloha č.3) II. výzvu k předkládání žádostí o dotace z fondu prevence s termínem uzávěrky do **28. 5. 2009**. Žádosti na předepsaných formulářích byly přijímány na odboru sociálních a zdravotních služeb. Přijaté žádosti obsahovaly předepsané náležitosti a byly podány ve stanoveném termínu.

V rámci II. výzvy k předkládání žádostí o dotace z fondu prevence, která byla vyhlášena na druhé pololetí roku 2009 za účelem podpory všech forem pomoci občanům - příslušníkům národnostních menšin a etnických skupin při prohlubování znalostí úředního jazyka.

Celkem byli přijaty 3 žádosti od 3 žadatelů. Výše požadovaných finančních prostředků činila v celkové výši 2.670.044,- Kč.

Dne 11. 6. 2009 tajemnice Správní rady pro partnerskou spolupráci SML oznámila skutečnost o nedopatření, a to posouzení 1 projektu náležícího do fondu prevence správní radou pro partnerskou spolupráci. Z tohoto důvodu byla vyzvána Správní rada fondu prevence o korespondenční hlasování. Všichni členové Správní rady fondu prevence souhlasili s dodatečným přidělením dotace občanskému sdružení Oberig ve výši 5.000,- Kč, které účelově odpovídá II. výzvě FP roku 2009. Následně projednala rada města dne 16.6.2009.

Členové Správní rady se na svém jednání dne 3. 6. 2009 podrobně seznámili se všemi podanými projekty a usnesli se, že v rámci II. výzvy roku 2009 bude k rozdělení navržena částka 63.000,- Kč. Po dodatečném korespondenčním hlasování, navrhla Správní rada fondu prevence k rozdělení o 5.000,- Kč více.

V rámci II. výzvy roku 2009 byla k rozdělení navržena celková částka 68.000,- Kč.

Nedočerpaná částka 400,- Kč bude využita pro platbu poplatků.

Způsob rozdělení finančních prostředků mezi jednotlivé žadatele je uveden v příloze č. 1 této zprávy.

Se všemi žadateli, jejichž žádosti budou podpořeny, budou uzavřeny řádné smlouvy.

- Přílohy: 1) Návrh na přidělení dotací - tabulka
2) Výzva na II.kolo přidělování dotací z Fondu prevence SML pro rok 2009
3) Základní pravidla přidělování dotací z Fondu prevence SML

Příloha č. 1

Přehled žadatelů, kteří si podali žádost o dotaci z Fondu prevence
Statutárního města Liberec – II. výzva 09 s dobou realizace v druhém
pololetí roku 2009

příjem žádostí do 28. 5. 2009 do 14.00 hodin

Pořadové číslo	Žadatel	Název projektu	Celkové náklady na projekt	Požadovaná dotace	Doporuč. Spr. Rady fondu	Účel čerpání
			Kč		Kč	
1	D.R.A.K o.s. Liberec	Informace jako nástroj prevence	56.800	31.000	11.000	nemateriálové náklady (telefony, internet, pojištění odpovědnosti, speciální sw – soc. služby)
2	Oblastní charita Liberec	Domov pro matky s dětmi v tísni – domov sv. Anny	2.549.244	40.000	20.000	nemateriálové náklady (pořádání kurzů - vaření, čeština pro život, počítače, soc. dovednosti)
3	Čmelák – Společnost přátel přírody (Mateřské centrum)	Poznej mne, já poznám Tebe!	64.000	32 000	32.000	materiálové náklady (materiál na tvůrčí a výtvarné dílny 3.000,-Kč) nemateriálové náklady (nákup vzdělávacích služeb, podíl nájemného, energie, inzerce, propagace, 29.000,-Kč)
4	Občanské sdružení Oberig	Informační středisko „Ruský dům“ v Liberci	162.540	82.540	5.000	jiné náklady (výdaje na lektora)
	CELKEM		2.832.584	185.540	68.000	

Ing. Petr Olyšar v. r.
předseda Správní rady Fondu prevence SML

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC VYHLAŠUJE

II. VÝZVU K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACI Z FONDU PREVENCE STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC

Výzva je vyhlášena dle Základních pravidel přidělování dotací z Fondu prevence Statutárního města Liberec schválených Radou města Liberec usnesením č. 105/07 dne 13. 2. 2007.

**Výzva se vypisuje na projekty s dobou realizace v druhém pololetí roku
2009 za účelem:**

- Podpory všech forem pomoci občanům – příslušníkům národnostních menšin a etnických skupin při prohlubování znalosti úředního jazyka realizované především subjekty poskytujícími sociální pomoc dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách a činnosti související a doplňující sociální služby.

Formuláře žádosti včetně základních pravidel přidělování dotací jsou k dispozici na **odboru sociálních a zdravotních služeb** (kanceláře č.26 a 31 – 2.p. budovy „Uranu“, ul. 1. máje 108, č. dv. 26), tel. 485 244 981, dále v **recepti liberecké radnice** a na internetových stránkách Statutárního města Liberec www.liberec.cz.

Žádosti budou přijímány v úřední době Magistrátu města Liberec od 29.4.2009 a uzávěrka příjmu žádostí je stanovena na

čtvrtek 28.5.2009 do 14:00 hodin.

Na chybně, neúplně nebo nečitelně vyplněné formuláře nebude brán zřetel při posuzování žádostí.

Základní pravidla přidělování dotací z Fondu prevence Statutárního města Liberec platná od 14. 2. 2007

(schválená Radou města Liberec usnesením č. 105/07 ze dne 13. 2. 2007)

1. Žadatelem může být

- fyzická i právnická osoba
- nestátní organizace – neziskové organizace s působností na území města Liberec
- spolek, sdružení, nadace – občanská sdružení dle zákona č. 83/1990 Sb., obecně prospěšné společnosti dle zákona č. 248/1995 Sb.
- církevní organizace – církve, náboženské společnosti a církevní právnické osoby dle zákona č. 3/2002 Sb.

2. Výzvy

Budou vyhlašovány minimálně 2x ročně formou „Výzev k předkládání žádosti o dotace“ za tímto účelem:

- Podpora aktivit protidrogové politiky (aktivity směřové na cílové specifické skupiny, veřejnost atd. vč. prevence užívání tabákových výrobků a alkoholu)
- Podpora specifické primární prevence užívání drog, tabákových výrobků, alkoholu a dalších preventivních programů
- Podpora začleňování sociálně vyloučených osob do společnosti (např. terénní programy, programy pro oběti trestných činů, osoby bez domova, programy pro osoby propuštěné z výkonu trestu odnětí svobody) a další ohrožené komunity (např. nezaměstnaní, národnostní menšiny)
- Podpora aktivit prevence kriminality a prevence sociálně patologických jevů
- Podpora sociálních a preventivních aktivit národnostních menšin a etnických skupin (např. terénní programy, poradenství atd.)
- Podpora aktivit, které vedou k samostatnosti a nezávislosti (přístup k zaměstnání, právům)
- Podpora sociálních služeb ohroženým skupinám občanů

3. Kritéria pro posuzování žádosti:

- Žadatel nesmí mít nesplněné závazky vůči Statutárnímu městu Liberec
- Kvalita předloženého záměru na realizaci akce či projektu
- Nezbytnost a užitečnost projektu pro občany města, komplexnost
- Jedinečnost organizace provádějící danou činnost ve městě
- Spolupráce na tvorbě střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území města a návaznost na jiné služby v dané oblasti
- Počet osob zapojených do projektu či akce, efektivnost (na hlavu)
- Předložení plánu činnosti organizace na daný rok, případně další období
- Perspektiva další činnosti
- Předložení výroční zprávy organizace, doložená registrace, zřizovací listina.
- Využití dříve poskytnutých dotací, dodržení smluvních ujednání
- Míra financování celkového rozpočtu akce ze zdrojů mimo fond
- Reference o žadateli (záruka úspěšnosti a profesionality realizace projektu, zkušenosti)

4. **Dotace se poskytují pouze na úhradu nezbytných nákladů realizovaného projektu nebo činnosti. Z poskytnuté dotace nelze hradit následující výdaje:**
- Mzdy a ostatní osobní výdaje
 - Náklady (výdaje) na služební cesty
 - Občerstvení
 - Dary třetím osobám
 - Odpisy majetku
 - Pokuty, penále a jiné sankce (rezervy na budoucí možné ztráty)
 - Daň z přidané hodnoty (u plátců DPH), úroky, které dluží žadatel třetí osobě
 - Odváděné členské či jiné příspěvky podobného typu
5. Žádosti o poskytnutí dotací budou přijímány na předepsaných tiskopisech na odboru sociálních a zdravotních služeb, oddělení sociální prevence ve stanoveném termínu. Na každý projekt či akci musí být podána jednotlivá žádost. Jako nedílnou součást žádosti žadatel předloží kopie platných dokladů o právní subjektivitě organizace a jejím statutárním zástupci, v případě fyzické osoby kopii platného občanského průkazu. Bez těchto dokladů nelze žádost zařadit do výběrového řízení.
6. Žadatelé budou o výsledku rozhodnutí vyrozuměni písemně do 15-ti dnů po zasedání zastupitelstva města (bez udání důvodu rozhodnutí). Rozhodnutí je konečné a nelze se proti němu odvolat.
7. Přidělené dotace budou žadatelům poskytnuty na základě uzavřené smlouvy, ve které bude přesně specifikován předmět smlouvy, trvání smlouvy a přísná účelovost vynaložených prostředků. Finanční prostředky budou zaslány bezhotovostním bankovním převodem na příslušný účet žadatele.
8. Písemná zpráva o realizaci projektu a řádné vyúčtování poskytnuté dotace musí být předloženy do 60-ti dnů po ukončení čerpání prostředků (případně do 60-ti dnů po realizaci akce), případně ve smlouvou stanoveném termínu na oddělení sociální prevence. Projekty, které pracují pod supervizí, musí obsahovat i zprávu supervizora.
9. Pro řádné vyúčtování dotace musí být doložen přehled o skutečných příjmech a výdajích vynaložených na projekt, kopie faktur nebo jiných dokladů faktury nahrazující, doklad o jejich zaplacení. Předložené doklady se musí vztahovat k dotované akci a musí dokládat minimálně výši poskytnuté dotace. Kopie dokladů musí být čitelné, nesmí se překrývat a musí obsahovat předepsané náležitosti.
10. V případě, že žadatel nedodrží podmínky stanovené ve smlouvě (zejména podmínky pro předložení vyúčtování), nebude žadateli přijata žádost o dotaci po dobu následujících 24 měsíců v žádném z městských fondů.