



# STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

7. zasedání zastupitelstva města dne: 16. 9. 2010

## Bod pořadu jednání:

**Návrh Správní rady Fondu prevence Statutárního města Liberec na přidělení dotací z Fondu prevence SML v rámci III. výzvy roku 2010**

**Zpracoval:** Lucie Václavíková, referent sociálně právní

odbor, oddělení: odbor sociálních a zdravotních služeb

telefon: 48 524 4981

**Schválil:** vedoucí oddělení

vedoucí odboru Petra Svatoňová, vedoucí odboru

**Projednáno:** v RM dne 31.8.2010

**Poznámka:**

**Předkládá:** Ing. Jiří Kittner, v. r.  
primátor města  
Naďa Jozífková  
náměstkyně primátora

## Návrh usnesení

Zastupitelstvo města po projednání

*s c h v a l u j e*

návrh Správní rady Fondu prevence Statutárního města Liberec o přidělení dotací z Fondu prevence SML v rámci III. výzvy roku 2010 v celkové výši 91.737,- Kč

## ***a u k l á d á***

paní Nadě Jozífkové, náměstkyni primátora

1. zajistit písemné seznámení všech žadatelů s usnesením Zastupitelstva města Liberec

T: neprodleně

2. zajistit uzavření smluv o poskytnutí dotací z Fondu prevence Statutárního města Liberec včetně proplacení schválených dotací na základě uzavřených smluv mezi Statutárním městem Liberec a žadateli

T: 10/10

## Důvodová zpráva

Usnesením č. 25/07 schválilo Zastupitelstvo města Liberec dne 22. 2. 2007 zřízení Fondu prevence Statutárního města Liberec a stanovilo jeho finanční zdroje z rozpočtu města pro rok 2010 ve výši 150.000,- Kč.

Na 4. zasedání zastupitelstva města dne 29.4.2010, usnesením č. 85/10 v rámci 2. rozpočtového opatření byl rozpočet fondu prevence navýšen o 100.000,-Kč.

Statutární město Liberec vyhlásilo dle „Základních pravidel přidělování dotací z fondu prevence“ ( příloha č.3) III. výzvu k předkládání žádostí o dotace z fondu prevence s termínem uzávěrky do **30. 6. 2010**. Žádosti na předepsaných formulářích byly přijímány na odboru sociálních a zdravotních služeb. Přijaté žádosti obsahovaly předepsané náležitosti a byly podány ve stanoveném termínu.

V rámci III. výzvy k předkládání žádostí o dotace z fondu prevence, která byla vyhlášena na projekty s dobou realizace v druhém pololetí roku 2010 za účelem podpory služby tzv. „rodíčovských skupin“ určené především příslušníkům rodin, ve kterých se vyskytly: těžká duševní nebo fyzická nemoc, závislosti nebo jiné sociálně patologické jevy.

Celkem byly přijaty 3 projekty od 3 žadatelů. Výše požadovaných finančních prostředků činila v celkové výši **402 315,- Kč**. Žádost č. 2 byla odevzdána v neúplném znění, tudíž nebyla Správní radou Fondu prevence SML projednána.

*Členové Správní rady se na svém jednání dne 1. 7. 2010 podrobně seznámili se všemi podanými projekty a usnesli se, že v rámci III. výzvy roku 2010 bude k rozdělení navržena částka **91.737,- Kč**.*

***Způsob rozdělení finančních prostředků mezi jednotlivé žadatele je uveden v příloze č. 1 této zprávy.***

V rámci III. výzvy roku 2010 byla k rozdělení navržena celková částka **91.737,- Kč**.

*Členové správní rady na svém jednání dne 1.7.2010 jednomyslně souhlasili s tím, že zbývající částku 8.663,-Kč ponechají pro mimořádné žádosti. V případě nedočerpání bude navržen převod financí na účet fondu prevence do roku 2011.*

Se všemi žadateli, jejichž žádosti budou podpořeny, budou uzavřeny řádné smlouvy.

Přílohy: 1) Návrh na přidělení dotací - tabulka

2) Výzva na III.kolo přidělování dotací z Fondu prevence SML pro rok 2010

3) Základní pravidla přidělování dotací z Fondu prevence SML

Příloha č.1

**Přehled žadatelů, kteří si podali žádost o dotaci z Fondu prevence Statutárního města Liberec – III. výzva 2010 s dobou realizace v druhém pololetí roku 2010**

*příjem žádostí do 30. 6. 2010 do 12.00 hodin*

| Pořadové číslo | Žadatel                          | Název projektu                      | Celkové náklady na projekt | Požadovaná dotace | Doporuč. Spr. Rady fondu | Účel čerpání   |
|----------------|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------|--------------------------|--|
|                |                                  |                                     | Kč                         |                   | Kč                       |  |
| <b>1</b>       | <b>Sdružení TULIPAN</b>          | <b>Zaměstnání není samozřejmost</b> | <b>1 006 000</b>           | <b>30 000</b>     | <b>30 000</b>            | <b>materiálové náklady</b> (kancelář.potřeby, keramická hlína, glazury, výtvarný materiál)                 |
| 2              | Vlasta Šlesingerová              | Nespadnout do naprosté chudoby      | 310 958                    | 310 578           | 0                        | Účel čerpání neuveden (žádost nesplňuje podmínky III.výzvy)  |
| <b>3</b>       | <b>Občanské sdružení Svítání</b> | <b>Hiporehabilitace</b>             | <b>565 826</b>             | <b>61 737</b>     | <b>61 737</b>            | <b>materiálové náklady</b> (materiál pro služby hiporehabilitace, zahradní sestava - posezení pro klienty) |
|                | <b>CELKEM</b>                    |                                     | <b>1 882 784</b>           | <b>402 315</b>    | <b>91 737</b>            |  |

Ing. Petr Olyšar  
předseda Správní rady Fondu prevence SML

## STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC VYHLAŠUJE

### III. VÝZVU K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACI Z FONDU PREVENCE STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC

Výzva je vyhlášena dle Základních pravidel přidělování dotací z Fondu prevence Statutárního města Liberec schválených Radou města Liberec usnesením č. 105/07 dne 13. 2. 2007.

**Výzva se vypisuje na projekty s dobou realizace v druhém pololetí roku 2010 za účelem:**

- **Podpora služby tzv. „rodičovských skupin“ určené především příslušníkům rodin, ve kterých se vyskytly:**
  - **těžká duševní nebo fyzická nemoc**
  - **závislosti nebo jiné sociálně patologické jevy**

Formuláře žádosti včetně základních pravidel přidělování dotací jsou k dispozici na **odboru sociálních a zdravotních služeb** (kancelář č.26, 2.p. budovy „Uranu“, ul. 1. máje 108), tel. 485 244 981, dále v **receptci liberecké radnice** a na internetových stránkách Statutárního města Liberec [www.liberec.cz](http://www.liberec.cz).

**Žádosti budou přijímány v úřední době Magistrátu města Liberec od 1.6.2010 a uzávěrka příjmu žádostí je stanovena na**

**středu 30.6.2010 do 12:00 hodin.**

Na chybně, neúplně nebo nečitelně vyplněné formuláře nebude brán zřetel při posuzování žádostí.

## Základní pravidla přidělování dotací z Fondu prevence Statutárního města Liberec platná od 14. 2. 2007

(schválená Radou města Liberec usnesením č. 105/07 ze dne 13. 2. 2007)

### 1. Žadatelem může být

- fyzická i právnická osoba
- nestátní organizace – neziskové organizace s působností na území města Liberec
- spolek, sdružení, nadace – občanská sdružení dle zákona č. 83/1990 Sb., obecně prospěšné společnosti dle zákona č. 248/1995 Sb.
- církevní organizace – církve, náboženské společnosti a církevní právnické osoby dle zákona č. 3/2002 Sb.

### 2. Výzvy

Budou vyhlášovány minimálně 2x ročně formou „Výzev k předkládání žádosti o dotace“ za tímto účelem:

- Podpora aktivit protidrogové politiky (aktivity směrové na cílové specifické skupiny, veřejnost atd. vč. prevence užívání tabákových výrobků a alkoholu)
- Podpora specifické primární prevence užívání drog, tabákových výrobků, alkoholu a dalších preventivních programů
- Podpora začleňování sociálně vyloučených osob do společnosti (např. terénní programy, programy pro oběti trestných činů, osoby bez domova, programy pro osoby propuštěné z výkonu trestu odnětí svobody) a další ohrožené komunity (např. nezaměstnaní, národnostní menšiny)
- Podpora aktivit prevence kriminality a prevence sociálně patologických jevů
- Podpora sociálních a preventivních aktivit národnostních menšin a etnických skupin (např. terénní programy, poradenství atd.)
- Podpora aktivit, které vedou k samostatnosti a nezávislosti (přístup k zaměstnání, právům)
- Podpora sociálních služeb ohroženým skupinám občanů

### 3. Kritéria pro posuzování žádosti:

- Žadatel nesmí mít nesplněné závazky vůči Statutárnímu městu Liberec
- Kvalita předloženého záměru na realizaci akce či projektu
- Nezbytnost a užitečnost projektu pro občany města, komplexnost
- Jedinečnost organizace provádějící danou činnost ve městě
- Spolupráce na tvorbě střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území města a návaznost na jiné služby v dané oblasti
- Počet osob zapojených do projektu či akce, efektivnost (na hlavu)
- Předložení plánu činnosti organizace na daný rok, případně další období
- Perspektiva další činnosti
- Předložení výroční zprávy organizace, doložená registrace, zřizovací listina.
- Využití dříve poskytnutých dotací, dodržení smluvních ujednání

- Míra financování celkového rozpočtu akce ze zdrojů mimo fond
- Reference o žadateli (záruka úspěšnosti a profesionality realizace projektu, zkušenosti)

**4. Dotace se poskytují pouze na úhradu nezbytných nákladů realizovaného projektu nebo činnosti. Z poskytnuté dotace nelze hradit následující výdaje:**

- Mzdy a ostatní osobní výdaje
- Náklady (výdaje) na služební cesty
- Občerstvení
- Dary třetím osobám
- Odpisy majetku
- Pokuty, penále a jiné sankce (rezervy na budoucí možné ztráty)
- Daň z přidané hodnoty (u plátců DPH), úroky, které dluží žadatel třetí osobě
- Odváděné členské či jiné příspěvky podobného typu

5. Žádosti o poskytnutí dotací budou přijímány na předepsaných tiskopisech na odboru sociálních a zdravotních služeb, oddělení sociální prevence ve stanoveném termínu. Na každý projekt či akci musí být podána jednotlivá žádost. Jako nedílnou součást žádosti žadatel předloží kopie platných dokladů o právní subjektivitě organizace a jejím statutárním zástupci, v případě fyzické osoby kopii platného občanského průkazu. Bez těchto dokladů nelze žádost zařadit do výběrového řízení.
6. Žadatelé budou o výsledku rozhodnutí vyrozuměni písemně do 15-ti dnů po zasedání zastupitelstva města (bez udání důvodu rozhodnutí). Rozhodnutí je konečné a nelze se proti němu odvolat.
7. Přidělené dotace budou žadatelům poskytnuty na základě uzavřené smlouvy, ve které bude přesně specifikován předmět smlouvy, trvání smlouvy a přísná účelovost vynaložených prostředků. Finanční prostředky budou zaslány bezhotovostním bankovním převodem na příslušný účet žadatele.
8. Písemná zpráva o realizaci projektu a řádné vyúčtování poskytnuté dotace musí být předloženy do 60-ti dnů po ukončení čerpání prostředků (případně do 60-ti dnů po realizaci akce), případně ve smlouvou stanoveném termínu na oddělení sociální prevence. Projekty, které pracují pod supervizí, musí obsahovat i zprávu supervizora.
9. Pro řádné vyúčtování dotace musí být doložen přehled o skutečných příjmech a výdajích vynaložených na projekt, kopie faktur nebo jiných dokladů faktury nahrazující, doklad o jejich zaplacení. Předložené doklady se musí vztahovat k dotované akci a musí dokládat minimálně výši poskytnuté dotace. Kopie dokladů musí být čitelné, nesmí se překrývat a musí obsahovat předepsané náležitosti.
10. V případě, že žadatel nedodrží podmínky stanovené ve smlouvě (zejména podmínky pro předložení vyúčtování), nebude žadateli přijata žádost o dotaci po dobu následujících 24 měsíců v žádném z městských fondů.