



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

8. zasedání zastupitelstva města dne: 27. 9. 2012

Bod pořadu jednání:

Věc: Schválení Smlouvy o poskytnutí dotace a schválení přijetí dotace na projekt „Rozvoj využití interaktivní techniky na ZŠ města Liberec“

Zpracoval: Veronika Fialová

odbor, oddělení: odbor strategického rozvoje a dotací, oddělení přípravy a řízení projektů

telefon: 48 524 3190

Schválil: vedoucí oddělení Ing. Martin Čech

vedoucí odboru Ing. Michal Vereščák

Projednáno: radou města dne 18.9.2012

Poznámka:

Předkládá: *Bc. Martina Rosenbergová, v.r.
primátorka Statutárního města Liberec
Lukáš Martin, v.r. náměstek primátorky*

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

- 1) uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace na projekt „Rozvoj využití interaktivní techniky na ZŠ města Liberec“,

- 2) přijetím dotace na projekt „Rozvoj využití interaktivní techniky na ZŠ města Liberec“. Poskytnutá dotace bude činit 100% z celkových způsobilých výdajů projektu, nejvýše však 2 883 733,32 Kč.

a ukládá

Lukášovi Martinovi, náměstkovi primátorky, zajistit podpis příslušné smlouvy.

T: září 2012

Důvodová zpráva

Projekt je pokračováním projektů pro ZŠ města Liberce. Byla provedena analýza potřeb ZŠ, z které vyplynul zájem ZŠ o rozšíření možností práce s interaktivními prostředky v rámci výuky - hlasovací systémy, Pasco.

Projekt usiluje o posílení kompetencí při práci s interaktivními prvky v rámci výuky s důrazem na obsahovou i metodickou náplň a zpětnou vazbu od žáků. Projekt je vyšším stupněm práce s interaktivní tabulí při možném použití hlasovacích systémů, které zvyšují možnosti ověření probrané látky a umožňují diskusi a spolupráci v rámci hodiny, zároveň je propracována evaluace porozumění látce, což umožňuje učitelům zacílit se na problematické oblasti učiva. Další možností je nový rozměr pro interaktivní experiment při připojení různých senzorů, jimiž jsou školy vybaveny v rámci právě probíhajícího projektu z OP VK. Předkládaný projekt je určen pro žáky ZŠ města Liberce, kterým prostřednictvím učitelů partnerských ZŠ nabídne nové využití interaktivních učebních pomůcek.

Partnerem projektu je 7 základních škol zřizovaných městem Liberec:

- Základní škola, Liberec, ul. 5. května 64/49, příspěvková organizace
- Základní škola, Liberec, U Školy 222/6, příspěvková organizace
- Základní škola, Liberec, Vrchlického 262/17, příspěvková organizace
- Základní škola, Liberec, Aloisina výšina 642, příspěvková organizace
- Základní škola, Liberec, Sokolovská 328, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola, Liberec, Barvířská 38/6, příspěvková organizace
- Základní škola, Liberec, U Soudu 369/8, příspěvková organizace

V rámci projektu vznikne 168 nových hodin výuky s metodickými listy a to pro odpovědní systémy, senzory PASCO (experiment) a další alternativní použití interaktivní techniky. Na základě těchto hodin vznikne metodika pro výuku interaktivní tabule - odpovědní systémy a interaktivní tabule - PASCO experiment.

Projekt bude zahájen 1.10.2012 a jeho ukončení je naplánováno na 30.6.2014.

Během měsíce září bude podepsána partnerská smlouva se všemi zúčastněnými základními školami.

Celkové náklady projektu činí 2 883 733,32 Kč, kdy město Liberec nemá žádnou spoluúčasť na těchto nákladech. **Dotace na tento projekt je ve 100% výši.**

Přílohy:

Příloha č. 1 – Vyrozumění o schválení žádosti o finanční podporu z OP VK na projekt „Rozvoj využití interaktivní techniky na ZŠ města Liberec“

Příloha č. 2 – Vzor smlouvy o poskytnutí dotace na projekt „Rozvoj využití interaktivní techniky na ZŠ města Liberec“



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Vážený pan
Bc. Jiří Šolc
STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
nám. Dr. E. Beneše 1
460 01 Liberec

Vaše sp. zn. / č.j.

Naše sp. zn. / č.j.
ORREP 853/12

Vyřizuje/Linka
Ing. Věra Chládková / 595

V Liberci dne:
10. 9. 2012

Číslo prioritní osy/oblasti podpory:	1/1.1
Schvalovatel návrhu GP:	Liberecký kraj
Název GP	Rozvoj využití interaktivní techniky na ZŠ města Liberec
Předkladatel GP:	STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Registrační číslo GP:	CZ.1.07/1.1.22/02.0037

Věc: Vyrozumění o schválení žádosti o finanční podporu z OP VK

Vážený pane náměstků,

oznamuji Vám, že na základě žádosti o finanční podporu z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost a doporučení grémia zpravodajů ze dne 2. 8. 2012 Zastupitelstvo Libereckého kraje svým Usnesením číslo 294/12/ZK ze dne 28. 8. 2012

schválilo

finanční podporu z veřejných prostředků na výše uvedený grantový projekt. Maximální výše finanční podpory na uvedený projekt byla stanovena na 2 883 733,32Kč.

Veřejné prostředky pro realizaci projektu Vám budou poskytnuty na základě Smlouvy o realizaci grantového projektu v OP VK.

Pro přípravu Smlouvy o realizaci grantového projektu připravte prosím následující podklady, **a to vždy ve třech vyhotoveních**:

1. Originál prohlášení o závažných změnách, které nastaly od doby podání žádosti (formulář Vám bude zaslán e-mailem):
 - V identifikaci projektu: v právní formě žadatele, ve statutárních zástupcích, v sídle žadatele, žadatel se stal plátcem DPH apod.
 - V rozpočtu projektu: popis případných změn projektu, které vznikly na základě hodnocení projektu grémiem zpravodajů (formulář a případný komentář změn Vám bude zaslán e-mailem).

Krajský úřad Libereckého kraje

U Jezu 642/2a • 461 80 Liberec 2 • tel.: + 420 485 226 595 • fax: + 420 485 226 444
e-mail: vera.chladkova@kraj-lbc.cz • www.kraj-lbc.cz • IČ: 70891508

- V monitorovacích indikátorech a klíčových aktivitách projektu: popis případných změn, které byly navrženy grémiem zpravodajů (komentář změn Vám bude zaslán e-mailem)
2. Originál nebo úředně ověřená kopie smlouvy o partnerství s finanční/nefinanční účastí (je-li relevantní)
 3. Kopie smlouvy o zřízení samostatného bankovního účtu projektu
 4. Kopie dokladu o účtu zřizovatele (je-li relevantní)
 5. Originál Čestného prohlášení o bezdlužnosti vůči orgánům státní správy a samosprávy a zdravotním pojišťovnám a o nečerpání dotace na realizaci aktivit projektu z jiných zdrojů (formulář bude zaslán e-mailem)

Z důvodu včasného uzavření Smlouvy o realizaci GP Vás žádáme, abyste podklady pro kompletaci smlouvy doručili nejpozději do 20 pracovních dnů od doručení tohoto vyznění.

V případě nedodržení výše uvedeného termínu bude finanční podpora nabídnuta jinému žadateli.

Podrobné informace o pravidlech stanovených pro realizaci projektu a čerpání finanční podpory, počínaje schválením projektu k financování, naleznete v Příručce pro příjemce finanční podpory projektů Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost – verze 6 ze dne 29. 6. 2012, která je k dispozici na webových stránkách www.msmt.cz nebo <http://opvk.kraj-lbc.cz>.

Dovolujeme si Vás upozornit, že náklady projektu jsou způsobilé až po datu podpisu smlouvy o realizaci grantového projektu, a to v období realizace projektu (od data zahájení do data ukončení). Schválení žádosti tedy není datem začátku způsobilosti výdajů.

V případě jakýchkoliv dotazů se prosím obraťte na projektového manažera uvedeného v zápatí tohoto dopisu, případné nejasnosti budou doplněny také v rámci plánované ex-ante kontroly, která bude realizována před uzavřením smlouvy.

Pokud již nemáte na realizaci projektu s využitím prostředků OP VK zájem, sdělte nám prosím obratem tuto skutečnost na adresu: Odbor regionálního rozvoje a evropských projektů

Oddělení řízení grantových schémat
Krajský úřad Libereckého kraje
U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2

Předem děkujeme za zaslání podkladů a těšíme se na další spolupráci.

S pozdravem

.....
Mgr. Michael Otta
vedoucí odboru regionálního rozvoje
a evropských projektů



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Smlouva o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu OP VK s nepřímými náklady s registračním číslem

spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu

Článek I

SMLUVNÍ STRANY

Zprostředkující subjekt (dále jen „**poskytovatel**“)

Název kraje:

Sídlo:

IČ:

Zastoupený:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

a

Smluvní strana (dále jen „**příjemce**“)

Název:

Sídlo:

Statutární zástupce:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Zřizovatel:

Číslo účtu zřizovatele:

smluvní strana je/není plátcem DPH

(společně dále také jako „smluvní strany“)

uzavírají podle části páté, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění tuto veřejnoprávní smlouvu o realizaci projektu (dále jen „**Smlouva**“):

Článek II

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran souvisejících s financováním realizace grantového projektu specifikovaného v čl. II, odst. 2 a 3 této Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je financování realizace grantového projektu (dále jen „**projekt**“):

Registrační číslo projektu:	
Název projektu:	
Název a číslo globálního grantu:	
Název a číslo oblasti podpory:	
Datum zahájení realizace projektu:	
Datum ukončení realizace projektu:	

3. Příjemce se na základě této Smlouvy zavazuje zrealizovat grantový projekt rámcově definovaný v čl. II, odst. 2 této Smlouvy dle specifikace uvedené v žádosti o finanční podporu, jejíž kopie tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci finanční podporu na realizaci projektu ve výši a za podmínek vymezených v této Smlouvě.

Článek III

FINANČNÍ PODPORA

1. Finanční podporu může příjemce použít pouze za účelem financování realizace projektu specifikovaného v čl. II, odst. 2 této Smlouvy.
2. Finanční podporu podle této Smlouvy poskytne poskytovatel příjemci na základě usnesení zastupitelstva Libereckého kraje č. 294/12/ZK ze dne 28.8.2012 postupem a způsobem uvedeným v čl. VI této Smlouvy pouze na úhradu způsobilých výdajů projektu, maximálně do výše Kč (slovy korun českých). V případě, že skutečné způsobilé výdaje projektu překročí maximální výši finanční podpory, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné způsobilé výdaje projektu nižší než maximální výše příspěvku, částka příspěvku se úměrně sníží.

Č.	Druh finanční podpory	Výše finanční	Podíl na celkových způsobilých výdajích
----	-----------------------	---------------	---

		podpory	(v%)
1.	Podíl národního spolufinancování ze státního rozpočtu ČR		15
2.	Podíl příspěvku z Evropského sociálního fondu		85
3.	Soukromé spolufinancování		0
	Celkové způsobilé výdaje		100

3. Příjemce je povinen použít prostředky poskytnuté poskytovatelem výhradně na uhrazení způsobilých výdajů nezbytných k dosažení cílů projektu uvedených v žádosti o finanční podporu, jejíž kopie tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy. Tímto ustanovením není dotčeno právo příjemce provádět změny dle Příručky pro příjemce finanční podpory z OP VK.
4. Finanční podpora dle této Smlouvy bude příjemci poskytnuta ke dni podpisu této Smlouvy.
5. Příjemce prohlašuje, že finanční podporu přijímá.

Článek IV

PODMÍNKY POUŽITÍ FINANČNÍ PODPORY

1. Vztahy související s poskytnutím finanční podpory dle této Smlouvy se řídí dále zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“), zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 320/2001 Sb.“), zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 137/2006 Sb.“), nařízením Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 (dále jen „nařízení Rady (ES) č. 1083/2006“), nařízením Rady (ES) č. 1081/2006 o Evropském sociálním fondu a o zrušení nařízení (ES) č. 1784/1999 (dále jen „nařízení Rady (ES) č. 1081/2006“), nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a k nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj (dále jen „nařízení Komise (ES) č. 1828/2006“) a dalšími platnými právními předpisy České republiky (dále jen „ČR“) a Evropské unie (dále jen „EU“).
2. Příjemce se zavazuje postupovat při využívání finanční podpory v souladu s Operačním programem Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen „OP VK“) a jeho Prováděcím dokumentem a Příručky pro příjemce finanční podpory z OP VK verze 6 (dále jen „Příručka pro příjemce“), metodickými dopisy platnými ke dni uzavření Smlouvy (příloha č. 6 této Smlouvy), a dále v souladu s touto Smlouvou a platnými právními předpisy ČR a EU. Tyto dokumenty jsou pro příjemce a jeho partnery závazné ve znění

příruček platných v den nabytí účinnosti této Smlouvy. Příručka pro žadatele a Příručka pro příjemce jsou volně dostupné na www.msmt.cz.

3. Neoprávněným použitím prostředků finanční podpory se pro účely této Smlouvy rozumí zejména jakýkoliv výdej prostředků finanční podpory na úhradu nákladů nesouvisejících s realizací projektu nebo nelze-li prokázat, jak byly použity.
4. Zadržením prostředků finanční podpory se pro účely této Smlouvy rozumí porušení povinnosti vrácení nevyčerpaných prostředků nebo prostředků neoprávněně použitých zpět na účet poskytovatele ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
5. Neoprávněné použití prostředků finanční podpory nebo zadržení prostředků finanční podpory je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení podmínek plynoucích příjemci ze Smlouvy a jedná-li se o porušení rozpočtové kázně, bude finanční podpora nebo její část na základě § 22 zákona č. 250/2000 Sb., vymáhána poskytovatelem.

Článek V

OBECNÉ PODMÍNKY

1. Finanční podpora bude vyplacena příjemci na úhradu způsobilých výdajů, které příjemce nebo jeho partner/partneři vynaloží při realizaci projektu a které jsou nezbytné pro jeho realizaci. Způsobilé výdaje jsou definovány v Příručce pro příjemce. Způsobilé výdaje mají formu přímých a nepřímých nákladů.
 - a. Přímé náklady mohou být považovány za způsobilé pouze tehdy, pokud je příjemce dotace doloží kopiemi faktur nebo účetních dokladů stejné důkazní hodnoty. Odpisy mohou být považovány za způsobilé pouze tehdy, pokud je příjemce doloží příslušnými doklady v souladu s Příručkou pro příjemce.
 - b. Nepřímé náklady příjemce prokazuje procentuálním poměrem vůči způsobilým přímým nákladům skutečně vynaloženým a prokázaným podle předchozího odstavce. Procentuální poměr nepřímých nákladů činí ...% způsobilých přímých nákladů skutečně vynaložených a prokázaných podle předchozího odstavce snížených o výdaje na křížové financování. Výdaje ve formě nepřímých nákladů jsou považovány za způsobilé ve výši odpovídající procentní sazbě stanovené v předchozí větě.
2. Příjemce je oprávněn použít finanční podporu pouze na výdaje, které jsou způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1081/2006, Příručky pro žadatele a Příručky pro příjemce, které jsou uvedeny v žádosti o finanční podporu a které příjemci nebo některému z jeho partnerů vznikly k datu uzavření této Smlouvy.
3. Příjemce je povinen při realizaci projektu dodržovat údaje a skutečnosti, které jsou uvedeny ve schválené žádosti o finanční podporu (příloha č. 1 této Smlouvy), případně v prohlášení o změnách projektu (příloha č. 2 této Smlouvy).
4. Příjemce je oprávněn provádět podstatné a nepodstatné změny projektu v souladu s Příručkou pro příjemce.

5. Příjemce je oprávněn čerpat prostředky na výdaje svým charakterem způsobilé z Evropského fondu regionálního rozvoje na základě tzv. křížového financování, a to až do výše % všech způsobilých výdajů rozpočtu projektu.
6. Příjemce je povinen zajistit, aby po celou dobu projektu vztahy mezi příjemcem a jeho partnery odpovídaly podmínkám a principům partnerství uvedeným v Příručce pro příjemce. Příjemce je povinen zavázat všechny partnery povinností dodržovat pravidla stanovená v Příručce pro příjemce a v této Smlouvě, která upravují povinnosti příjemce i partnera/y a dále zavázat partnera/y s finančním příspěvkem, kteří jsou financováni ex-ante k povinnosti mít po celou dobu trvání projektu zřízen zvláštní bankovní účet určený výlučně pro tento projekt. Příjemce je povinen k podpisu této Smlouvy předložit poskytovateli finanční podpory uzavřenou smlouvu/y o partnerství, která vymezuje vzájemné vztahy a role jednotlivých partnerů v projektu; příjemce je povinen smlouvu předložit k odsouhlasení poskytovateli. Příjemce není oprávněn se svými partnery uvedenými ve schválené žádosti o finanční podporu uzavírat v rámci tohoto projektu žádné smluvní vztahy, jejichž předmětem jsou dodávky nebo služby poskytnuté za úplatu. Smlouva/y o partnerství je/ jsou nedílnou součástí této Smlouvy a její kopie tvoří její přílohu č. 4.
7. Příjemce není oprávněn ke dni uzavření této Smlouvy ani později čerpat na aktivity financované z finanční podpory poskytnuté podle této Smlouvy, jiné finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele, územních rozpočtů, státního rozpočtu ČR, ze státních fondů, ze strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, než jsou prostředky poskytnuté na základě této Smlouvy. O této skutečnosti doloží příjemce čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 7 této Smlouvy.

Článek VI

PLATEBNÍ A FINANČNÍ PODMÍNKY

1. Příjemce se zavazuje, že bude mít po celou dobu trvání projektu, a to až do doby ukončení financování projektu, zřízen zvláštní bankovní účet určený výlučně pro tento projekt. Kopie smlouvy o zřízení takového účtu tvoří přílohu č. 5 této Smlouvy a je její nedílnou součástí. Pro účely kontroly je příjemce povinen zajistit měsíční výpisy z tohoto účtu. Tento účet nesmí být zrušen před doplacením závěrečné platby dle čl. VI odst. 13 této Smlouvy.
2. Poskytovatel bude poskytovat příjemci finanční podporu bezhotovostním převodem na účet příjemce (upravit, pokud jde přes účet zřizovatele) uvedený v čl. I této Smlouvy a to po částech ve výši a dle podmínek stanovených v čl. VI. této Smlouvy.
3. Do 30 pracovních dnů od uzavření této Smlouvy, nejdříve však 30 pracovních dnů před zahájením realizace projektu, bude příjemci poskytnuta na tento bankovní účet zálohová platba ve výši Kč, tj. 25% z celkových způsobilých výdajů stanovených touto Smlouvou.
4. Další finanční prostředky budou příjemci poskytovány po schválení žádosti o platbu. Žádost o platbu bude vyplněna v informačním systému Benefit7 a předložena v elektronické (např. CD-R) i tištěné podobě. Společně se žádostí o platbu předkládá příjemce průběžné monitorovací zprávy, mimořádné průběžné monitorovací zprávy, nebo

závěrečnou monitorovací zprávu, kopie dokladů prokazujících uskutečněné výdaje a přílohy požadované podle Příručky pro příjemce.

5. První žádost o platbu předkládá příjemce spolu s první monitorovací zprávou nejpozději do 30 kalendářních dnů po uplynutí prvních 3 měsíců od data zahájení realizace projektu uvedeného v této Smlouvě, nejdříve však po uplynutí 3 měsíců od počátku realizace projektu, případně pokud příjemce vyčerpal minimálně 70% zálohové platby, s mimořádnou průběžnou monitorovací zprávou, pokud tato skutečnost nastala dříve.
6. Každou následující žádost o platbu předkládá příjemce spolu s průběžnou monitorovací zprávou nejpozději do 30 kalendářních dnů po uplynutí dalších 6 měsíců realizace projektu nebo po vyčerpání 70% poskytnuté zálohy a 100% všech předchozích poskytnutých plateb spolu s mimořádnou průběžnou monitorovací zprávou, pokud tato skutečnost nastala dříve.
7. Pokud poskytovatel žádost o platbu předloženou spolu s příslušnými doklady a s průběžnou monitorovací zprávou schválí, bude poskytnuta příjemci do 30 pracovních dnů od jejího schválení poskytovatelem další platba ve výši rovnající se součtu způsobilých výdajů uvedených v poslední předložené žádosti o platbu, nejvýše však v takové výši, aby součet všech prostředků dosud poskytnutých příjemci nepřesáhl 90% celkových způsobilých výdajů projektu uvedených v této Smlouvě.
8. Zbylých minimálně 10% způsobilých výdajů bude příjemci proplaceno až po ukončení realizace celého projektu po předložení závěrečné monitorovací zprávy, závěrečného vyúčtování projektu včetně příloh požadovaných v Příručce pro příjemce a žádosti o závěrečnou platbu.
9. Poskytovatel může žádost o platbu schválit v plné výši, žádost o platbu neschválit a vrátit k dopracování, anebo žádost o platbu snížit o nezpůsobilé výdaje. Příjemce je o skutečnosti, že monitorovací zpráva včetně příloh byla schválena, informován poskytovatelem formou potvrzení (dopisem nebo prostřednictvím elektronické pošty).
10. Pokud poskytovatel zjistí, že předložená žádost o platbu je neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, informuje příjemce písemně (dopisem nebo prostřednictvím elektronické pošty) o těchto nedostacích. Příjemce se zavazuje bezodkladně žádost doplnit nebo opravit, a to ve lhůtě nejpozději do 15 pracovních dnů od doručení připomínek, v případě druhých a dalších oprav do 5 pracovních dnů.
11. Pokud poskytovatel schválí žádost o závěrečnou platbu, předloženou spolu s celkovým vyúčtováním výdajů projektu, se závěrečnou monitorovací zprávou, bude příjemci zaslána závěrečná platba do 30 pracovních dnů od schválení závěrečné žádosti o platbu. Závěrečná platba bude poskytnuta ve výši rovnající se způsobilým výdajům nárokovaným a řádně doloženým v závěrečné žádosti o platbu. Součet prostředků poskytnutých celkem příjemci nesmí přesáhnout celkovou maximální výši finanční podpory uvedenou v této Smlouvě.
12. Příjemce se zavazuje nejpozději v okamžiku podání žádosti o závěrečnou platbu doložit výši příjmů získaných v průběhu realizace projektu a odečíst je v této výši od celkových způsobilých výdajů, případně odpovídající část poskytnuté finanční podpory poskytovateli vrátit.
13. Dnem ukončení financování projektu je den vyplacení závěrečné platby ze strany poskytovatele na účet příjemce nebo den vrácení prostředků finanční podpory, které byly příjemci poskytnuty jako zálohová platba a nebyly vyúčtovány v závěrečné žádosti o platbu, na účet poskytovatele.

14. Závěrečná žádost o platbu musí být předložena nejpozději do dvou měsíců od ukončení realizace projektu.

Článek VII

SPECIFICKÉ ZÁVAZKY PŘÍJEMCE

1. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce povede daňovou evidenci, musí příslušné doklady prokazující náklady související s projektem splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Tyto doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a musí být vedeny průběžně písemně chronologicky způsobem zaručujícím jejich trvalost dle pravidel stanovených v Příručce pro příjemce. Příjemce se zavazuje označovat účetní doklady související s Projektem registračním číslem Projektu a zkráceným názvem Projektu. Příjemce těmito povinnostmi zaváže i partnery projektu.
2. Příjemce se zavazuje vést oddělené účetnictví (např. analytickými účty nebo účetním střediskem) o všech účetních případech vztahujících se k projektu. Příjemce se dále zavazuje smluvně zajistit, aby také všichni jeho partneři vedli oddělené účetnictví (např. analytickými účty nebo účetním střediskem) o všech účetních případech vztahujících se k realizaci projektu, na které obdrží finanční prostředky podle této Smlouvy.
3. Příjemce se zavazuje písemně poskytnout poskytovateli nebo Řídícímu orgánu OP VK na jejich žádost jakékoliv doplňující informace a doklady související s realizací projektu, a to ve lhůtě jimi stanovené.
4. Příjemce se zavazuje poskytovateli písemně oznámit jakoukoliv změnu projektu dle přehledu v Příručce pro příjemce nejpozději v nejbližší monitorovací zprávě. V případech podstatných změn definovaných Příručkou pro příjemce je příjemce povinen požádat poskytovatele o souhlas s provedením změn, a to před jejich uskutečněním.
5. Příjemce se zavazuje řádně uchovávat originál Smlouvy včetně jejích případných dodatků včetně příloh, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací projektu do konce roku 2025, pokud český právní řád nestanovuje lhůtu delší. Výše uvedené dokumenty a účetní
6. doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Ve smlouvách uzavíraných s partnery a dodavateli projektu příjemce zaváže touto povinností i partnery a dodavatele projektu. Příjemce je dále povinen uchovávat účetní záznamy vztahující se k projektu v elektronické podobě.
7. Příjemce je povinen při zadávání veřejných zakázek uskutečňovat zadávání v souladu s podmínkami stanovenými zákonem č. 137/2006 Sb., a v případě, že se na něj tento zákon nevztahuje, uskutečňovat zadávání veřejných zakázek v souladu s podmínkami stanovenými Příručkou pro příjemce. Touto povinností zaváže i partnery projektu.
8. Příjemce je povinen s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat v souladu s právními předpisy, správně, hospodárně, efektivně a účelně.

Vymezení těchto pojmů obsahuje ustanovení § 2 zákona o č. 320/2001 Sb. Příjemce je povinen zavázat smluvně k plnění této povinnosti partnery projektu.

9. Po celou dobu realizace projektu je příjemce povinen dodržovat právo ČR, EU a politiky EU, zejména pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, pravidla zadávání veřejných zakázek, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí. Příjemce se zavazuje smluvně zajistit, aby tuto povinnost dodržovali také všichni partneři po celou dobu realizace projektu.
10. Příjemce je povinen nakládat s veškerým majetkem získaným byť i jen částečně z finanční podpory dle této Smlouvy s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Příjemce není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat věcnými právy třetích osob včetně zástavního práva, majetek prodat ani jinak zcizit. Touto povinností zaváže i partnery projektu na dobu trvání projektu. V případě, že v době realizace projektu dojde k poškození majetku, je příjemce povinen uvést tento majetek do původního stavu. V případě ztráty či odcizení je příjemce povinen zajistit náhradu majetku neprodleně, nejpozději do předložení závěrečné monitorovací zprávy, pořízením jiného zařízení/vybavení s minimálně stejnými parametry, které bude uhrazeno z prostředků příjemce (partnera) či případného pojistného plnění. Toto zařízení musí být pořízeno jako náhrada za odcizené/ztracené zařízení a nákup řádně doložen účetním dokladem.
11. Příjemce se zavazuje neprodleně informovat poskytovatele o uložení povinnosti vrátit finanční podporu nebo její část z jiných důvodů, než je finanční vypořádání s poskytovatelem a písemně oznámit každé porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy toto porušení zjistil.
12. Příjemce se zavazuje uskutečňovat propagaci projektu v souladu s nařízením Rady (ES) č. 1083/2006 a nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, a pravidly stanovenými v Příručce pro příjemce. Příjemce povinen veškeré materiály a dokumenty související s projektem označovat v souladu s Manuálem vizuální identity OP VK a Příručkou pro příjemce. Příjemce je povinen označit místnosti, ve kterých je projekt realizován logolinkem OP VK. Touto povinností příjemce zaváže i partnery projektu.
13. Příjemce se zavazuje naplňovat monitorovací indikátory uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy během realizace projektu. Současně se zavazuje sledovat a vykazovat monitorovací indikátory dle přílohy XXIII Nařízení Komise (ES) 1828/2006. Příjemce je povinen vykazovat monitorovací indikátory v informačním systému Benefit7 na základě průkazné evidence vedené Příjemcem nebo partnerem projektu v souladu s Příručkou pro příjemce. Příjemce a partner musí při shromažďování údajů potřebných pro dokladování monitorovacích indikátorů postupovat v souladu s platnými právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.
14. Příjemce je povinen poskytovateli předkládat monitorovací zprávy dle Příručky pro příjemce:
 - první průběžnou monitorovací zprávu za projekt předkládá příjemce nejpozději do 30 kalendářních dnů po uplynutí prvních 3 měsíců od data zahájení realizace projektu uvedeného ve Smlouvě. Každá následující průběžná monitorovací zpráva se předkládá nejpozději do 30 kalendářních dnů po uplynutí 6 měsíců od ukončení předchozího monitorovacího období;
 - závěrečnou monitorovací zprávu o projektu, která musí být nejpozději předložena do

2 měsíců od ukončení realizace projektu dle této Smlouvy.

15. Příjemce je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a EU umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci projektu, poskytnout osobám oprávněným k výkonu kontroly veškeré doklady související s realizací projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů uváděných v monitorovacích zprávách se skutečným stavem v místě realizace projektu a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel a jím pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Příjemce má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k projektu plnili také dodavatelé a partneři projektu.
16. Příjemce se zavazuje poskytovatele do 15 pracovních dnů informovat o všech kontrolách provedených podle předchozího odstavce ze strany jiných subjektů než poskytovatele, o všech uložených nápravných opatřeních, která přijal v souvislosti s těmito kontrolami a o jejich splnění.
17. Příjemce je povinen při kontrolách především prokázat, že vykázané výdaje jsou skutečné, že produkty nebo služby byly poskytnuty v souladu s touto Smlouvou, že žádosti příjemce o platbu jsou správné a že operace a uskutečněné výdaje jsou v souladu s právními předpisy ČR a EU.
18. Příjemce je povinen přijmout nápravná opatření, pokud jsou kontrolou odhalena pochybení příjemce při realizaci projektu. Příjemce je dále povinen informovat o přijetí nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
19. Příjemce se zavazuje neprodleně oznámit poskytovateli všechny změny a skutečnosti, které mají vliv na plnění této Smlouvy, nebo skutečnosti s ní související. Jedná se zejména o změnu majetkoprávního postavení příjemce nebo partnera, změnu rozpočtu projektu, předpokládané časové posuny realizace projektu, změnu povinnosti příjemce k platbě DPH, snížení základního jmění, zahájení insolvenčního řízení, jehož předmětem je příjemcův úpadek nebo hrozící úpadek ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, právní nástupnictví, změny názvu příjemce, obchodní firmy nebo sídla apod.
20. Příjemce je povinen vést o Projektu informace v evidenčním systému RISA MANAGING, a to v následujícím rozsahu: základní popis Projektu a klíčových aktivit; Příjemce Projektu; partneři Projektu; realizační tým Projektu, včetně kontaktních údajů; kalendář aktivit, zejména konferencí, seminářů, kurzů apod.; aktuality o průběhu realizace Projektu aktualizované alespoň jednou měsíčně.

Článek VIII

PŘEDČASNÉ UKONČENÍ PROJEKTU

1. Ukončení projektu příjemcem

- a. Příjemce může ze závažných důvodů podat návrh na předčasné ukončení realizace projektu písemně k rukám poskytovatele formou Žádosti o podstatnou změnu projektu, na základě které bude uzavřen Dodatek ke Smlouvě. Součástí návrhu musí

být podrobné zdůvodnění a stanovení lhůty pro uzavření aktivit projektu (nejvýše však dvouměsíční) – tato lhůta počíná běžet dnem uzavření příslušného dodatku ke Smlouvě.

- b. Příjemci budou v případě akceptace návrhu na předčasné ukončení realizace projektu a uzavření příslušného dodatku ke Smlouvě proplaceny finanční prostředky za tu část projektu, která již byla provedena v souladu s touto Smlouvou, s tím, že poskytovatel může podmínit vyplacení poměrné části finanční podpory nebo ponechání si již vyplacené části finanční podpory příjemcem alespoň částečným dosažením cílů projektu odpovídajícím vynaloženým prostředkům.
- c. Poskytnutá záloha a průběžné platby musí být řádně vyúčtovány a prostředky nevyužité ve prospěch projektu do jeho ukončení musí být do 20 pracovních dnů po ukončení realizace projektu vráceny příjemcem na účet poskytovatele.
- d. Neoprávněné předčasné ukončení realizace projektu (nebudou-li dodrženy výše uvedené podmínky předčasného ukončení projektu) bude považováno za porušení této Smlouvy a porušení rozpočtové kázně. V takovém případě je příjemce povinen vyplacené finanční prostředky vrátit v plné výši a ve lhůtě stanovené poskytovatelem.

2. Ukončení projektu poskytovatelem finanční podpory

- a. Poskytovatel je oprávněn v odůvodněných případech preventivně pozastavit průběžné platby příjemci a v případě, že nedojde k nápravě zjištěných nedostatků ve stanovené lhůtě, může poskytovatel Smlouvu vypovědět s dvouměsíční výpovědní lhůtou na ukončení aktivit projektu. Tato lhůta počíná běžet dnem doručení výpovědi příjemci. Nárok příjemce na proplacení způsobilých výdajů ve výši, která odpovídá hodnotě dokončené části projektu, je posuzován poskytovatelem individuálně.
- b. Průběžné žádosti o platbu musí být řádně vyúčtovány a prostředky nevyužité ve prospěch projektu do jeho ukončení musí být do 20 pracovních dnů po ukončení realizace projektu vráceny příjemcem na účet poskytovatele.

Článek IX

UKONČENÍ SMLOUVY

1. Poskytovatel může tuto Smlouvu vypovědět bez poskytnutí dodatečné lhůty k zjednání nápravy a bez poskytnutí lhůty uvedené v čl. VIII. odst. 2 písm. a) této Smlouvy na ukončení aktivit projektu, jestliže příjemce:
 - a. bezdůvodně a dlouhodobě neplní některou ze svých povinností uvedených ve Smlouvě, např. nepodává průběžné monitorovací zprávy, žádosti o platby a to ani během 20 pracovních dnů následujících po doručení písemné výzvy příjemci, směřující k nápravě plnění jeho povinností, případně v této lhůtě nepodá uspokojivé vysvětlení;
 - b. nenaplní monitorovací indikátory ve stanovené době;
 - c. je v úpadku nebo v likvidaci nebo v jiné podobné situaci směřující k jeho zániku;
 - d. změní právní formu, aniž by předložil ke schválení písemný dodatek ke Smlouvě;

- e. uvedl do Smlouvy nebo v žádosti o finanční podporu nepravdivé nebo neúplné údaje, které mohou mít podstatný vliv na dosažení účelu Smlouvy dle čl. II odst. 2, a toto bude kontrolou zjištěno;
 - f. se dopustí finančních podvodů nebo jiných nekalých jednání;
 - g. dopustí se on, jeho statutární orgán nebo jeho zaměstnanec trestného činu, jehož skutková podstata souvisí s realizací projektu a byl za něj pravomocně odsouzen;
 - h. projekt již nesplňuje podmínky, za nichž byla finanční podpora přidělena a příjemce podpory nenavrhne jeho uspokojující modifikaci k dosažení původních cílů projektu.
2. Výpověď Smlouvy podle tohoto ustanovení musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení. Výpovědní lhůta činí 10 kalendářních dní a počíná běžet dnem následujícím po dni jejího doručení příjemci.
 3. Poskytovatel je dále oprávněn Smlouvu vypovědět z důvodu porušení jiných smluvních povinností, jestliže příjemce nezjedná nápravu ani na základě výzvy poskytovatele ve lhůtě ve výzvě stanovené.
 4. Uplynutím výpovědní lhůty tato Smlouva zaniká. V případě zániku Smlouvy podle tohoto ustanovení je příjemce povinen vrátit poskytnutou finanční podporu ve výši všech doposud proplacených prostředků. Lhůtu pro vrácení doposud proplacených prostředků určí poskytovatel.
 5. Smlouvu lze rovněž z důvodů uvedených v § 167 odst. 1) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád v platném znění, zrušit. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení Smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.

Článek X

SANKCE

1. V případě, že dojde k mylnému převodu finančních prostředků z projektového účtu na jiný účet a chybou dotčené prostředky jsou příjemcem v plné výši z vlastní iniciativy, nejpozději do 5 pracovních dnů od uskutečnění mylného převodu, vráceny na projektový účet, bude příjemci vyměřen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 – 2% z částky porušení rozpočtové kázně, za předpokladu, že dotčené prostředky nebyly uplatněny v žádosti o platbu. V případě, že finanční prostředky budou vráceny po uplynutí lhůty 5 pracovních dnů, bude příjemci vyměřen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 10 – 20% z částky porušení rozpočtové kázně.
2. V případě, že příjemce poruší povinnosti uvedené v čl. V, odst. 7 a v čl. VII, odst. 15 bude mu za toto závažné porušení rozpočtové kázně a závazných pravidel OP VK vyměřen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 100% dotace vyplacené ke dni porušení rozpočtové kázně.
3. V případě, že dojde k porušení závazků příjemce uvedených v čl. V, odst. 1, 2, 5, v čl. VI, odst. 12, v čl. VII, odstavcích 1, 2, 8, 9, 10, nebo 18 v čl. XI, odst. 2, 3 po vyplacení jakékoliv částky finanční podpory, bude příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. ve výši neoprávněně použitých prostředků.

4. V případě, že dojde k porušení závazků příjemce uvedených v čl. V, odst. 3, 6, v čl. VI, odst. 1, 5, 6, 10, 14 nebo v čl. VII, odstavcích 3, 4, 5, 11, 12, 14, 15, 19 po vyplacení jakékoliv částky finanční podpory, bude příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. ve výši 1 - 5% z částky porušení rozpočtové kázně.
5. V případě porušení povinností uvedených v čl. IV, odst. 2 za předpokladu, že dané povinnosti nejsou uvedeny v jiných ustanovení této Smlouvy a za předpokladu, že došlo k porušení rozpočtové kázně, bude příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 - 5% z částky porušení rozpočtové kázně.
6. V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně porušením povinností stanovených touto Smlouvou v čl. VII, odst. 6 bude mu uložen odvod za porušení rozpočtové kázně v následující výši:¹

Veřejné zakázky podle zákona č. 137/2006 Sb., (dále jen „ZVZ“)

¹ Přesnou výši odvodu stanoví podle míry závažnosti daného pochybení při dodržení procentního rozpětí poskytovatel dotace

- i. V případě, že zadavatel neprovedl zadávací řízení na výběr dodavatele, nebo uzavřel smlouvu s dodavatelem, který se neúčastnil zadávacího řízení - 100% částky dotace použité na financování předmětné zakázky (ve výši porušení rozpočtové kázně)
- ii. V případě, že zadavatel rozdělil předmět veřejné zakázky s důsledkem snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v ZVZ; v případě, že tento postup vede až k zadání veřejné zakázky bez jakéhokoli výběrového řízení, postupuje se dle výše uvedeného bodu i) - 25 – 40% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
- iii. V případě, že zadavatel nedodržel povinnost uveřejnit oznámení o zahájení zadávacího řízení (oznámení nebylo vůbec zveřejněno) - 100% částky dotace použité na financování předmětné zakázky (ve výši porušení rozpočtové kázně)
- iv. V případě, že zadavatel porušil jiné povinnosti týkající se uveřejňování, příp. nedodržel lhůty pro podání nabídek - 25 – 40% částky dotace použité na financování předmětné zakázky.
- v. V případě, že zadavatel porušil povinnost specifikovat v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení nebo alespoň v zadávací dokumentaci kvalifikační předpoklady a hodnotící kritéria v rozsahu požadovaném ZVZ - 25 - 40% částky dotace použité na financování předmětné zakázky, v méně závažných případech 5 – 10%
- vi. V případě, že zadavatel nastavil kvalifikační předpoklady a hodnotící kritéria v rozporu se ZVZ - 25 – 30% částky dotace použité na financování předmětné zakázky, v případě úmyslného jednání se odvod zvyšuje až na 100%; naopak nevedlo-li použití nezákonného hodnotícího kritéria k odrazení některého dodavatele 5 – 25%
- vii. V případě, že zadavatel porušil povinnost stanovit předmět veřejné zakázky nediskriminačním způsobem, nebo nedostatečně definoval předmět veřejné zakázky v oznámení/výzvě o zahájení zadávacího řízení, nebo v zadávací dokumentaci - 25 - 30% částky dotace použité na financování předmětné zakázky, v méně závažných případech 5 – 10%
- viii. V případě, že zadavatel nehodnotil nabídky jednotlivých uchazečů v souladu s uveřejněnými kvalifikačními předpoklady, hodnotícími kritérii nebo v souladu se zadávací dokumentací -25 - 30% částky dotace použité na financování předmětné zakázky, v méně závažných případech 5 – 10%
- ix. V případě, že se zadavatel dopustil nezákonného vyjednávání o nabídkách, nebo uzavření dodatku ke smlouvě, který je v rozporu se zadávacími podmínkami nebo vítěznou nabídkou - 25 - 30% částky dotace použité na financování předmětné zakázky, v méně závažných případech 5 – 10%
- x. V případě, že zadavatel porušil zásady rovného zacházení – 25 - 30% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
- xi. V případě, že zadavatel neustanovil hodnotící komisi pro posouzení a hodnocení nabídek - 25 – 30% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
- xii. V případě, že zadavatel porušil pravidla stanovená ZVZ pro složení nebo jednání hodnotící komise pro posouzení a hodnocení nabídek- 2 – 10% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
- xiii. V případě, že zadavatel nezrušil výběrové/zadávací řízení ačkoliv byly naplněny podmínky §84 odst. 1 ZVZ - 25 – 30% částky dotace použité na financování předmětné zakázky

- xiv. V případě, že zadavatel uzavřel smlouvu s uchazečem, který měl být dle ZVZ vyloučen ze zadávacího řízení - 25 – 50% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
- xv. V případě, kdy došlo k nezákonnému vyloučení zájemce/uchazeče ze zadávacího řízení - 25 – 30% částky dotace použité na financování předmětné zakázky, v méně závažných případech 5 - 10%
- xvi. V případě, že zadavatel vyhlásil jednacím řízením bez uveřejnění v rozporu s podmínkami stanovenými ZVZ - 100% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
- xvii. V případě veřejných zakázek zadaných v jednacím řízení bez uveřejnění na dodatečné stavební práce a služby nedodržení povinnosti zajistit, že celkový rozsah dodatečných stavebních prací nebo služeb nepřekročí 20% ceny původní veřejné zakázky - 100% částky dotace použité na financování předmětné dodatečné zakázky převyšující 20% ceny původní veřejné zakázky
- xviii. Jiné závažné porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek, jestliže mělo či mohlo mít vliv na výběr na nejvhodnější nabídky - 25 – 30% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
- xix. Ostatní méně závažná porušení výše výslovně neuvedených povinností vyplývajících ze ZVZ 2 – 10% částky dotace použité na financování předmětné zakázky; V případě, že identifikované porušení pravidel podle tohoto odstavce má pouze formální charakter bez případného finančního dopadu, pak platí, že spodní hranice procentního rozpětí dosahuje hodnoty nula.
- xx. V případě, že zadavatel řádně nearchivoval dokumenty nezbytné ke kontrole průběhu administrace veřejné zakázky - 5% - 25% z částky dotace použité na financování předmětné veřejné zakázky

b. Veřejné zakázky, které nepodléhají režimu ZVZ:

- i. V případě, že zadavatel neprovedl výběrové řízení na dodavatele, nebo uzavřel smlouvu s dodavatelem, který se neúčastnil výběrového řízení - 100% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
- ii. V případě, že zadavatel porušil povinnost stanovit předmět veřejné zakázky nediskriminačním způsobem - 25 – 30% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
- iii. V případě, že zadavatel neoprávněně rozdělil zakázky a následně zvolil postup podle pravidel pro zakázky nižší kategorie; v případě, že tento postup vede až k zadání zakázky bez výběrového řízení, postupuje se dle výše uvedeného bodu i. V ostatních případech 25 – 40% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
- iv. V případě, že zadavatel porušil povinnost uveřejnit oznámení o zahájení zadávacího řízení či výzvy k podání nabídek požadovaným způsobem, příp. nedodržel lhůty pro podání nabídek - 25 – 40% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
- v. V případě, že zadavatel nedodržel požadavky na obsah oznámení o výběrovém řízení či výzvy k podání nabídek - 5 – 25% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
- vi. V případě, že zadavatel porušil povinnosti v oblasti nastavení/použití kvalifikačních předpokladů a hodnotících kritérií - 25 – 30% částky dotace použité na financování předmětné zakázky

- vii. V případě, že zadavatel porušil zásady rovného zacházení - 10 – 25% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
 - viii. V případě, kdy zadavatel přímo zadá dodatečnou zakázku na stavební práce či služby při nesplnění podmínky objektivně nepředvídaných okolností (nepřesahuje-li součet hodnot dodatečných zakázek výši limitu pro veřejné zakázky malého rozsahu) - 25 – 30% částky dotace použité na financování předmětné zakázky v případě, že celkový rozsah dodatečných zakázek nepřekročí 20% ceny původní zakázky
 - ix. V případě, že zadavatel poruší povinnost zrušit výběrové řízení a/nebo uzavření smlouvy s uchazečem, který měl být při dodržení pravidel pro zadávání vyloučen z výběrového řízení - 25 – 50% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
 - x. V případě, že zadavatel porušil stanovené povinnosti při uzavírání smlouvy s dodavatelem, či nedodržení požadavků na obsah smlouvy - 10 – 25% částky dotace použité na financování předmětné zakázky
 - xi. V případě, že se podmínky v uzavřené smlouvě liší od podmínek požadovaných v zadávacích podmínkách/podmínkách výběrového řízení, resp. uvedených v nabídce vítězného uchazeče a to i v těch případech, kdy k tomuto nesouladu došlo v důsledku uzavření dodatku ke smlouvě 25 - 30% z částky dotace použité na financování předmětné veřejné zakázky, v méně závažných případech 5% - 10% z částky dotace použité na financování předmětné veřejné zakázky
 - xii. V případě, že hodnocení nabídek bylo provedeno v rozporu s popisem hodnotících kritérií uvedeném ve výzvě k podání nabídek, nebo v oznámení o zahájení výběrového/zadávacího řízení 25% - 30% z částky dotace použité na financování předmětné veřejné zakázky
 - xiii. V případě jiného nedodržení jiných výše výslovně neuvedených povinností vyplývajících z právního aktu o poskytnutí prostředků nebo z příručky pro příjemce finanční podpory z OP VK - 2 – 10% částky dotace použité na financování předmětné zakázky; V případě, že identifikované porušení pravidel podle tohoto odstavce má pouze formální charakter bez případného finančního dopadu, pak platí, že spodní hranice procentního rozpětí dosahuje hodnoty nula.
 - xiv. V případě, že zadavatel řádně nearchivoval dokumenty nezbytné ke kontrole průběhu administrace veřejné zakázky 5 - 25% z částky dotace použité na financování předmětné veřejné zakázky
- 7.** Pokud poskytovatel zjistí, že existuje podezření na nesrovnalost ("irregularity") ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, je oprávněn pozastavit příjemci další platby.
- 8.** Pokud příjemce nenaplní jakýkoliv monitorovací indikátor uvedený v příloze č. 3 této Smlouvy, a poskytovatel nevyhoví Smlouvě, je oprávněn uložit příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 3 - 5 % z celkových způsobilých výdajů projektu, pokud dojde k nenaplnění některého z monitorovacích indikátorů výsledků a výstupů o nejvýše 15%, 30 – 40% z celkových způsobilých výdajů projektu, pokud dojde k nenaplnění některého z monitorovacích indikátorů výsledků a výstupů více než o 15%, ale nejvýše o 50%.
- 9.** Pokud nenaplnění monitorovacích indikátorů výsledků a výstupů přesáhne 50%, bude příjemci uložen odvod ve výši 100% dotace vyplacené ke dni porušení rozpočtové kázně.

10. Pro výpočet odvodu podle písm. čl. X, odst. 8 a 9 této Smlouvy se má za to, že každý z monitorovacích indikátorů podléhající sankci dle přílohy č. 3 této Smlouvy, má stejnou váhu.
11. Částka odvodu za porušení rozpočtové kázně nesmí být nikdy vyšší nežli částka vyplacená příjemci ke dni porušení rozpočtové kázně.

Článek XI

AUTORSKÁ PRÁVA A OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ

1. Příjemce dává touto Smlouvou poskytovateli souhlas s využíváním údajů o projektu a poskytování informací o projektu třetím osobám v rozsahu nezbytném pro účely administrace globálního grantu (ukládání informací o projektu a příjemci do vedení informačního systému Monit7+, apod.) a pro účely informovanosti a publicity specifikovanými v příslušných právních předpisech, především v zákoně č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a v nařízení Komise (ES) č. 1828/2006.
2. Je-li monitorovacím indikátorem počet nově vytvořených/inovovaných produktů, je příjemce povinen bezplatně všechny nově vytvořené produkty nebo jejich kopie (vždy vše v jednom vyhotovení, podle povahy produktu buď v písemné podobě, nebo na elektronickém nosiči) předat do vlastnictví poskytovatele, a to nejpozději spolu se závěrečnou zprávou.
3. Příjemce dotace je povinen poskytovateli poskytnout neomezenou bezplatnou nevýhradní licenci k užití práv duševního vlastnictví včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence, jestliže byly při vzniku práv duševního vlastnictví použity prostředky této dotace, a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv. Pokud je držitelem takových práv duševního vlastnictví vzniklých na základě zakázky jiná osoba než příjemce dotace, je příjemce dotace povinen ve smlouvě uzavřené s dodavatelem zajistit pro poskytovatele neomezenou bezplatnou nevýhradní licenci k užití těchto práv včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.

Článek XII

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Příjemce prohlašuje a svým podpisem stvrzuje, že
 - a. Všechny údaje uvedené v této Smlouvě jsou pravdivé a úplné;
 - b. je si vědom následků vzniklých uváděním nepravdivých nebo neúplných údajů, které by vedly k případnému neoprávněnému čerpání finanční podpory.
2. Předčasně ukončit projekt může příjemce nebo poskytovatel pouze z důvodů a za podmínek stanovených v této Smlouvě nebo Příručkou pro příjemce.

3. Příjemce souhlasí se zveřejněním informací o průběhu realizace projektu, jeho cílech a výsledcích jako nástrojích pro zajištění informovanosti o přínosech poskytované finanční podpory.
 4. Veškeré změny nebo doplňky této Smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného číslovaného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
 5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti ke dni jejího podpisu oběma smluvními stranami.
 6. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení příjemce.
 7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany potvrzují autentičnost této Smlouvy svým podpisem.
 8. V případě rozporu mezi touto Smlouvou a Příručkou pro příjemce se použije tato Smlouva.
 9. Doložka platnosti právního úkonu dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O poskytnutí dotace a uzavření této Smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Libereckého kraje svým usnesením č. ze dne, vzor smlouvy schválila Rada Libereckého kraje usnesením č. ze dne
10. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:

PŘÍLOHA č. 1	Kopie schválené žádosti o finanční podporu z OP VK
PŘÍLOHA č. 2:	Prohlášení o změnách v projektu včetně upraveného rozpočtu
PŘÍLOHA č. 3:	Monitorovací indikátory výsledků a výstupů
PŘÍLOHA č. 4:	Kopie smlouvy o partnerství
PŘÍLOHA č. 5:	Kopie smlouvy o zřízení účtu
PŘÍLOHA č. 6:	Seznam dokumentů, kterými je příjemce povinen se řídit
PŘÍLOHA č. 7:	Čestné prohlášení o bezdlužnosti vůči orgánům státní správy a samosprávy a zdravotním pojišťovnám a o nečerpání dotace na realizaci aktivit projektu z jiných zdrojů

Za poskytovatele:

V Liberci dne.....

Za příjemce:

V dne.....

RNDr. Vít Příkladský
náměstek hejtmána

Jméno, příjmení
pozice/funkce