



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

3. zasedání zastupitelstva města dne: 28. 3. 2013

Bod pořadu jednání:

Rozšíření vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace Dětské centrum Sluníčko Liberec

Zpracovala: Pavlína Háková, referent sociálních služeb

odbor, oddělení: odbor humanitní

telefon: 48 524 4982

Schválila: vedoucí oddělení

vedoucí odboru Ing. Jana Kopačíková, vedoucí odboru humanitního

Projednáno: v RM dne 19.3.2013

Poznámka:

Předkládá: *Bc. Martina Rosenbergová, v.r.*
primátorka Statutárního města Liberec

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

1. rozšíření vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace Dětské centrum Sluníčko Liberec dle důvodové zprávy
2. dodatek č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Dětské centrum Sluníčko Liberec

a u k l á d á

Bc. Martině Rosenbergové, primátorce města, zajistit podpis schváleného dodatku č. 2 ke zřizovací listině Dětského centra Sluníčko Liberec, příspěvkové organizace a předat podepsaný dokument ředitelce příspěvkové organizace

T: 04/2013

Důvodová zpráva

Dne 7. 3. 2013 požádala ředitelka příspěvkové organizace Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec paní Mgr. Anna Vereščáková o schválení rozšíření vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace.

Důvodem žádosti o rozšíření je novela zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí (dále jen ZSPOD), která je účinná od 1. 1. 2013, a která zkvalitnila nejen systém péče o ohrožené děti, ale současně zvyšuje nároky na osoby pečující či osoby v evidenci formou práv a povinností při výkonu pěstounské péče. Ačkoli je dítě umístěno v pěstounské péči, zůstává nadále pod ochranou státu, a proto je nutné zajistit fungující systém doprovázení, podpory a následného vzdělávání pěstounů a sledování výkonu pěstounské péče. Pro tyto účely je s osobou pečující či s osobou v evidenci uzavírána **dohoda o výkonu pěstounské péče v souladu s ustanovením § 47b ZSPOD.**

Tyto dohody o výkonu pěstounské péče uzavírá příslušný obecní úřad s rozšířenou působností. Pokud není dohoda o výkonu pěstounské péče uzavřena s příslušným obecním úřadem obce s rozšířenou působností, může dohodu o výkonu pěstounské péče se souhlasem příslušného obecního úřadu obce s rozšířenou působností uzavřít s osobou pečující nebo s osobou v evidenci **pověřená osoba.**

Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec chce využít možnosti, které novela ZSPOD skýtá a zaměřit se na získání statusu pověřené osoby, čímž získá oprávnění uzavírat dohody o výkonu pěstounské péče a poskytovat výchovnou a poradenskou činnost. **Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR ve své metodice uvádí, že je možné, aby uzavírání dohod vykonávala příspěvková organizace obce.**

Pověřená osoba, která uzavřela s osobou pečující nebo s osobou v evidenci dohodu o výkonu pěstounské péče podle § 47b odst. 1,4 ZSPOD má nárok na státní příspěvek. Státní příspěvek je určen na pokrytí nákladů na zajišťování pomoci osobám pečujícím a na provádění dohledu nad pěstounskou péčí. Výše státního příspěvku na výkon pěstounské péče činí **48.000,- Kč za kalendářní rok na každou uzavřenou dohodu resp. 4.000,- Kč za každý kalendářní měsíc**, v němž trvala dohoda o výkonu pěstounské péče.

Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec již je poskytovatelem sociálně-právní ochrany a to formou Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc PAPRSEK, kdy usnesením Zastupitelstva města Liberec č. 195/08 byl schválen návrh na rozšíření vymezení hlavního účelu činnosti organizace. Zpětně lze vyhodnotit tento krok jako velice správné rozhodnutí, neboť za dobu poskytování této péče získala organizace ze státního rozpočtu nemalé finanční prostředky – celkem **7.637.441,- Kč.**

Rozšíření činnosti organizace nebude znamenat nárokování vyššího provozního příspěvku, nebude mít žádné dopady do rozpočtu organizace ze strany zřizovatele, neboť tato činnost bude pokryta státním příspěvkem.

O vydání pověření k výkonu sociálně-právní ochrany pověřenými osobami rozhoduje příslušný krajský úřad. Podání písemné žádosti včetně doložení požadovaných podkladů bylo ze strany organizace předběžně konzultováno s pracovníky Krajského úřadu Libereckého kraje.

Z tohoto důvodu organizace žádá zřizovatele o souhlas k získání statusu „pověřená osoba k výkonu sociálně-právní ochrany dle § 47b odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů a současně žádá o rozšíření vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace jako pověřené osoby o poskytování sociálně-právní ochrany, a to:

- 1. Uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče podle § 47 b ZSPOD**
- 2. Poskytování výchovné a poradenské péče osobě pečující, s níž pověřená osoba uzavřela dohodu o výkonu pěstounské péče (§ 47b), při výkonu pěstounské péče a sledování výkonu pěstounské péče; pokud osoba pečující o tuto službu požádá, je pověřená osoba povinná výchovnou a poradenskou péči poskytnout.**

Odbor humanitní doporučuje radě a následně zastupitelstvu města souhlasit se získáním statusu „pověřená osoba k výkonu sociálně-právní ochrany dle § 47b odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů“ pro příspěvkovou organizaci Dětské centrum Sluníčko Liberec a navrhuje z výše uvedených důvodů změnit stávající platnou zřizovací listinu č. 11/09/1394 ze dne 1. 11. 2009, ve znění dodatku č. 1 ke zřizovací listině ze dne 27.1.2011, dodatkem č. 2 a to v čl. III. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti.

Příloha č. 1: žádost o schválení rozšíření činnosti příspěvkové organizace ze dne 7.3.2013

Příloha č. 2: stávající zřizovací listina Dětského centra Sluníčko Liberec, příspěvkové organizace č. 11/09/1394 ze dne 1. 11. 2009 ve znění dodatku č. 1 č.j. 11/11/0007 ke zřizovací listině ze dne 27.1.2011

Příloha č. 3: návrh dodatku č. 2 ke zřizovací listině Dětského centra Sluníčko, příspěvkové organizace



Dětské centrum **SLUNÍČKO Liberec**, příspěvková organizace

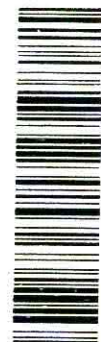
Pekárkova 572, 460 01 Liberec

tel/fax: +420 485 100 274, email: info@kuliberec.cz, www.kuliberec.cz

IČ: 00828963, bankovní spojení: 35831461/0100 KB Liberec

Statutární město Liberec
vedoucí odboru humanitního
Ing. Jana Kopačíková
1. máje 108/48
460 07 LIBEREC

Statutární město Liberec
Doručeno: 07.03.2013
CJ MML 036937/13
Listy: 3
pr.1.ohv.10



mm1bes4d7d4074

Váš dopis značky / zde dne

Naše značka

Vyřizuje / linka
Pánková / 11

V Liberci dne
4.3. 2013

Věc: Žádost o schválení rozšíření činnosti příspěvkové organizace

Novela zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí (dále jen ZSPOD), která je účinná od 1. 1. 2013, zkvalitnila nejen systém péče o ohrožené děti, ale současně zvyšuje nároky na osoby pečující či osoby v evidenci formou práv a povinností při výkonu pěstounské péče. Ačkoli je dítě umístěno v pěstounské péči, zůstává pod ochranou státu, proto je nutné zajistit fungující systém doprovázení, podpory a následného vzdělávání pěstounů a sledování výkonu pěstounské péče. Pro tyto účely je s osobou pečující či s osobou v evidenci uzavírána **dohoda o výkonu pěstounské péče v souladu s ustanovením § 47b ZSPOD**.

Tyto dohody o výkonu pěstounské péče uzavírá příslušný obecní úřad s rozšířenou působností. Pokud není dohoda o výkonu pěstounské péče uzavřena s příslušným obecním úřadem obce s rozšířenou působností, může dohodu o výkonu pěstounské péče se souhlasem příslušného obecního úřadu obce s rozšířenou působností uzavřít s osobou pečující nebo s osobou v evidenci **pověřená osoba**.

Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec chce využít možnosti, které novela ZSPOD skýtá a zaměřit se na získání statusu pověřené osoby, čímž získáme oprávnění uzavírat dohody o výkonu pěstounské péče a poskytovat výchovnou a poradenskou činnost.

Osoba pečující či osoba v evidenci má právo dohodu o výkonu pěstounské péče uzavřít i s jinými subjekty, než je příslušný orgán sociálně-právní ochrany dětí, a to např. s osobou pověřenou podle § 48 odst. 2 písm. d) a f) ZSPOD.

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR ve své metodice uvádí, že je možné, aby uzavírání dohod vykonávala příspěvková organizace obce.

Uzavřením dohody o výkonu pěstounské péče vzniká pověřené osobě povinnost zajistit osobám pečujícím a osobám v evidenci trvalou nebo dočasnou pomoc při zajištění osobní péče o svěřené dítě, zajistit celodenní péči o svěřené dítě v rozsahu alespoň 14 kalendářních dnů v kalendářním roce, zprostředkování či poskytování psychologické, terapeutické nebo jiné odborné pomoci,

zprostředkování či zajištění bezplatné možnosti zvyšovat si znalosti a dovednosti v oblasti výchovy a péče o dítě, pomoc při zajišťování místa pro uskutečňování styku oprávněných osob s dítětem a při zajištění asistence při tomto styku.

Výše uvedené činnosti může zajišťovat sám subjekt, který dohodu uzavírá nebo osobě pečující či v evidenci a svěřenému dítěti zprostředkuje konzultaci u příslušného odborníka.

Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec, p.o. je nestátní zdravotnické zařízení, které je garantem poskytování odborné zdravotnické péče. Disponujeme vlastními odborníky – pediatr, klinický psycholog, sociální pracovník, fyzioterapeut, speciální pedagog, právník, nutriční sestra, registrované zdravotní sestry.

Metodika MPSV opět uvádí, že odbornou pomoc může poskytovat odborník pracující u pověřené osoby působící v ústavním zařízení či např. zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc. Odborná způsobilost pro poskytování sociálně-právní ochrany pověřenými osobami, která je vymezena v ustanovení § 49a ZSPOD, je bezpochyby pracovníky naší příspěvkové organizace naplněna.

Pověřená osoba, která uzavřela s osobou pečující nebo s osobou v evidenci dohodu o výkonu pěstounské péče podle § 47b odst. 1,4 ZSPOD má nárok na státní příspěvek. Státní příspěvek je určen na pokrytí nákladů na zajišťování pomoci osobám pečujícím a na provádění dohledu nad pěstounskou péčí.

Výše státního příspěvku na výkon pěstounské péče činí 48 000,- Kč za kalendářní rok na každou uzavřenou dohodu resp. 4.000,- Kč za každý kalendářní měsíc, v němž trvala dohoda o výkonu pěstounské péče.

Státní příspěvek na výkon pěstounské péče není dotací, ale jiným neinvestičním transferem ze státního rozpočtu, a proto příjemce státního příspěvku není povinen provádět vyúčtování použití a čerpání prostředků státního příspěvku. Veřejnoprávní kontrolu využití státního příspěvku provádí příslušná krajská pobočka Úřadu práce, která je také poskytovatelem příspěvku. Příjemce státního příspěvku je povinen zaúčtovat prostředky státního příspěvku tak, aby bylo možné sledovat čerpání prostředků státního příspěvku a zabezpečit dodržení jejich účelového charakteru. Obdobný způsob známe u státního příspěvku pro zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, které vedeme jako samostatné středisko, kde ovšem každoročně provádí kontrolu Krajský úřad Libereckého kraje.

Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec již je poskytovatelem sociálně-právní ochrany a to formou Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc PAPRSEK, kdy usnesením zastupitelstva města Liberec č. 195/08 byl schválen návrh na rozšíření vymezení hlavního účelu činnosti naší organizace. Zpětně lze vyhodnotit tento krok jako velice správné rozhodnutí, neboť za dobu poskytování této péče jsme získali ze státního rozpočtu nemalé finanční prostředky – celkem 7 637 441 Kč.

Jsme přesvědčeni, že naše žádost o rozšíření vymezení hlavního účelu činnosti naší organizace o poskytování sociálně – právní ochrany bude velkým přínosem pro osoby pečující či v evidenci. Současně umožní další rozvoj naší organizace.

Rozšíření činnosti organizace nebude znamenat nárokování vyššího provozního příspěvku, nebude mít žádné dopady do rozpočtu organizace ze strany zřizovatele, neboť tato činnost bude pokryta státním příspěvkem.

O vydání pověření k výkonu sociálně-právní ochrany pověřenými osobami rozhoduje příslušný krajský úřad. Podání písemné žádosti včetně doložení požadovaných podkladů bylo z naší strany předběžně konzultováno s pracovníky Krajského úřadu Libereckého kraje. Naše aktivity byly uvítány, neboť se předpokládá rozšíření pěstounské péče a tudíž bude potřeba ve větší míře pomáhat pěstounům při řešení běžných problémů v oblasti sociální, výchovné, poradenské apod.

Proto žádáme zřizovatele, aby naše organizace získala status „pověřená osoba k výkonu sociálně-právní ochrany dle § 47b odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

Žádáme o rozšíření vymezení hlavního účelu činnosti organizace jako pověřené osoby o poskytování sociálně-právní ochrany, a to:

- 1. Uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče podle § 47 b ZSPOD**
- 2. Poskytování výchovné a poradenské péče osobě pečující, s níž pověřená osoba uzavřela dohodu o výkonu pěstounské péče (§ 47b), při výkonu pěstounské péče a sledování výkonu pěstounské péče; pokud osoba pečující o tuto službu požádá, je pověřená osoba povinna výchovnou a poradenskou péči poskytnout.**

Děkujeme za kladné vyřízení naší žádosti.

S pozdravem

Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec,
příspěvková organizace, IČ: 00828963
Pekárkova 572/5, 460 01 Liberec ②
tel.: 485 103 690, mail: info@kuliberec.cz

Mgr. Anna Vereščáková

ředitelka organizace



ZŘIZOVACÍ LISTINA

Dětského centra SLUNÍČKO Liberec, příspěvkové organizace

č.11/09/1394

Statutární město Liberec usnesením zastupitelstva města č. 218/09, ze dne 29. října 2009 podle § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

s c h v a l u j e

zřizovací listinu Dětského centra SLUNÍČKO Liberec, příspěvkové organizace.

I.

ZŘIZOVATEL

Zřizovatel: Statutární město Liberec

Sídlo: Liberec 1, nám. Dr. Edvarda Beneše 1, PSČ: 460 59, okres Liberec

Kraj: Liberecký

Identifikační číslo: 00262978

II.

NÁZEV A SÍDLO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Název: Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec, příspěvková organizace

Sídlo: Liberec 4, U Sirotčince 407/10, PSČ: 460 01

Identifikační číslo: 00828963

Právní forma: příspěvková organizace

III.

VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

1. Vymezení hlavního účelu činnosti:

Příspěvková organizace poskytuje komplexní a nedělitelnou ústavní péči dětem opuštěným, zdravotně postiženým vrozenými vývojovými vadami nebo chronickými chorobami, popř. jiným způsobem, dětem zanedbávaným a týraným, a to formou zdravotní, psychologické, speciálně ošetrovatelské, rehabilitační a sociální péče, v němž jsou jako nedílná a neoddělitelná součást zahrnuty odpovídající činnosti.

Příspěvková organizace poskytuje ambulantní, speciální, zdravotní a rehabilitační péči o děti ve věku od 0 do 18 let.

2. Odpovídající předmět činnosti:

- 2.1. Poskytování komplexní péče matkám s dětmi, které se dostaly do mimořádně tíživých podmínek, včetně zacvičování matky v péči o dítě a ve speciální ošetrovatelské technice.
- 2.2. Poskytování komplexní péče dětem vyžadujícím okamžitou pomoc v rámci jejich sociálně-právní ochrany.
- 2.3. Výkon ústavní nebo ochranné výchovy nařízené rozhodnutím soudu.
- 2.4. Poskytování respitní péče hendikepovaným dětem na žádost jejich rodičů.
- 2.5. Poskytování péče krátkodobé nebo dlouhodobé, formou trvalého, týdenního či denního pobytu podle konkrétní potřeby se snahou o zachování funkční vazby na rodinu, přičemž u dětí s vážným zdravotním či sociálním postižením lze podle potřeby poskytovat péči maximálně do 6 let věku.
- 2.6. Aktivní spolupráce s orgány sociálně-právní ochrany dětí, soudy, občanskými sdruženími a dalšími subjekty při organizování náhradní rodinné péče.
- 2.7. Podíl na zabezpečování konzultací o výkonu náhradní rodinné péče, které organizuje Krajský úřad Libereckého kraje.
- 2.8. Umožňování praktické výuky školám se zdravotnickým, sociálně-právním a pedagogickým zaměřením.
- 2.9. Výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti včetně správy movitého a nemovitého majetku ve vlastnictví Statutárního města Liberec a nakládání s ním v souladu s touto zřizovací listinou v rozsahu potřebném pro naplnění hlavního účelu a hlavního předmětu činnosti Dětského centra SLUNÍČKO, příspěvkové organizace.

3. Zdravotní a výchovná péče:

- 3.1. Poskytování specializované péče o děti s očními vadami spojenými se strabismem, tupozrakostí, poruchami binokulárního vidění a těžkými refrakčními vadami ve věku od 0 do 18 let.
- 3.2. Poskytování ambulantní, speciální, zdravotní a rehabilitační péče o děti ve věku od 0 do 18 let.
- 3.3. Poskytování péče o dítě do 3 let věku v denním režimu, přípravu a podání dětské stravy.
- 3.4. Organizování a zajišťování pobytů dětí (ozdravné pobyty, rehabilitační pobyty) za účelem zkvalitnění hlavní činnosti.
- 3.5. Poskytování služeb léčebného a rehabilitačního charakteru mimo objekty organizace.

IV.

STATUTÁRNÍ ORGÁN PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada města.
2. Ředitel příspěvkové organizace jmenuje a odvolává svého zástupce, kterým je zastupován v době své nepřítomnosti.
3. Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této příspěvkové organizace a podepisuje se tak, že k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis s uvedením funkce.
4. Ředitel příspěvkové organizace se při výkonu své funkce řídí platnými předpisy, zřizovací listinou, směrnicemi a pokyny zřizovatele.
5. Ředitel příspěvkové organizace je za svou činnost zodpovědný zřizovateli.
6. Ředitel příspěvkové organizace v plném rozsahu zabezpečuje a odpovídá za úplnost, pravdivost a správnost vedení účetnictví a hospodaření příspěvkové organizace.
7. Ředitel příspěvkové organizace stanovuje vnitřní organizační strukturu příspěvkové organizace, organizační řád a vnitřní směrnice dle provozních potřeb v souladu s obecně závaznými právními předpisy a směrnicemi zřizovatele.
8. Ředitel příspěvkové organizace řídí příspěvkovou organizaci podle organizačního řádu a v souladu s platnými pracovněprávními předpisy.

V.

VYMEZENÍ MAJETKU ZŘIZOVATELE PŘEDÁVANÉHO ORGANIZACI K HOSPODAŘENÍ

Příspěvkové organizaci se pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti předává k hospodaření níže uvedený majetek zřizovatele (dále jen svěřený majetek):

1. dlouhodobý hmotný majetek nemovitý - budovy, stavby a pozemky tvořící funkční celek,
2. dlouhodobý nehmotný majetek a dlouhodobý hmotný majetek movitý – samostatné movité věci a soubory movitých věcí,
3. drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek.

Svěřený majetek je uveden v příloze, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

VI.

NABÝVÁNÍ MAJETKU

1. Příspěvková organizace po dobu trvání své činnosti nabývá majetek pro svého zřizovatele, není-li dále stanoveno jinak.
2. Organizace je oprávněna nabývat pro svého zřizovatele pouze s jeho písemným předchozím souhlasem
 - nemovitý majetek,
 - dlouhodobý hmotný movitý majetek a dlouhodobý nehmotný majetek, pokud je jeho pořizovací cena v jednotlivém případě vyšší než 100 000,- Kč; předchozí písemný souhlas zřizovatele je vyžadován i pro nabytí majetku s nižší cenou, pokud by celkový objem tohoto majetku pořízeného v kalendářním roce přesáhl částku 300 000,- Kč.

Předchozí souhlas zřizovatele je vyžadován k nabytí výše uvedeného majetku bez ohledu na způsob jeho pořízení.

Majetek nabývaný organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje za svěřený majetek ode dne jeho nabytí.
3. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek pořízený od data účinnosti této zřizovací listiny na základě kupní smlouvy nabývá z rozhodnutí zřizovatele do svého vlastnictví organizace.
4. Do svého vlastnictví může organizace dále nabývat majetek jen v případech a způsobem stanoveným v zákoně č. 250/2000 Sb. v platném znění, na základě individuálního rozhodnutí nebo souhlasu zřizovatele.
5. Organizace je oprávněna nabývat pouze majetek, který slouží činnostem vymezeným ve zřizovací listině.

VII.

VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV

1. Příspěvková organizace má při hospodaření s majetkem svěřeným i s majetkem ve svém vlastnictví následující povinnosti:
 - a) majetek spravovat efektivně, hospodárně, a účelně jej využívat k zajištění hlavního účelu činnosti, pro který byla zřízena. K doplňkové činnosti je oprávněna majetek využívat za podmínky, že tím nenaruší chod své hlavní činnosti, popř. nepoškozuje zájmy vlastníka,
 - b) o majetek pečovat v souladu s platnými zákonnými normami, tj. chránit jej před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím. Je povinna dbát na to, aby jeho opotřebení odpovídalo účelu a rozsahu jeho použití a chránit je před neoprávněnými zásahy,
 - c) vést o majetku řádnou účetní a operativní evidenci v souladu s ustanovením zákona číslo 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a navazujících právních norem; je povinna odděleně evidovat majetek svěřený a majetek ve vlastnictví organizace,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu se zněním příslušných právních předpisů a v termínech stanovených zřizovatelem. Inventurní zápis a inventurní soupisy předkládat zřizovateli v termínu, který organizaci stanoví,
 - e) při nabytí majetku a jeho správě dodržovat ustanovení platných zákonů včetně zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách,
 - f) zabezpečit pravidelné a příslušnými předpisy stanovené revize a technické prohlídky majetku,
 - g) odepisovat dlouhodobý majetek v souladu s platnými účetními předpisy podle odepisového plánu schváleného zřizovatelem,
 - h) změny stavu svěřeného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (přírůstky, úbytky), které nastanou v průběhu běžného roku, je organizace povinna bez zbytečného prodlení oznamovat odboru ekonomiky a věcně příslušnému odboru zřizovatele,
 - i) organizace je povinna včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek a dbát na to, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv vyplývajících ze závazků dlužníků. Odpis nedobytných pohledávek schvaluje na základě žádosti organizace zřizovatel.
2. **Svěřený nemovitý majetek**
 - a) Svěřený nemovitý majetek nesmí organizace prodat, zastavit, vložit, ručit s ním či jinak ho zatížit. Stane-li se majetek pro její činnost nepotřebným, je povinna neprodleně tuto skutečnost sdělit zřizovateli.
 - b) Organizace smí uzavírat nájemní smlouvy s délkou trvající maximálně 1 rok. Uzavřít nájemní smlouvu na delší období lze jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Smlouvy o výpůjčce lze vždy uzavřít pouze se souhlasem zřizovatele. Pronájmy ani výpůjčky nesmí narušovat chod organizace a hlavní účel, ke kterému byla zřízena.

- c) Organizace je povinna udržovat svěřený nemovitý majetek v provozuschopném stavu a za tím účelem provádět jeho údržbu a opravy v souladu s plánem oprav a údržby, předloženém ve stanoveném termínu, který schvaluje věcně příslušný odbor zřizovatele. Havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku či vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví zaměstnanců a třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto neprodleně (nejpozději do 3 dnů) nahlásí písemně věcně příslušnému odboru zřizovatele včetně doložení protokolu o havárii.
- d) Technická zhodnocení, rekonstrukce a modernizace na svěřeném nemovitém majetku může organizace provádět jen s předchozím souhlasem věcně příslušného odboru zřizovatele. Souhlas musí mít písemnou formu a obsahovat základní technické a ekonomické podmínky realizace akce.
- e) Nemovitý majetek je pojištěn zřizovatelem. Organizace je povinna věcně příslušnému odboru zřizovatele neprodleně oznámit vznik skutečností (škod) zakládajících pojistnou událost.

3. Svěřený **dlouhodobý nehmotný majetek a dlouhodobý hmotný majetek movitý**

- a) Svěřený dlouhodobý nehmotný a hmotný movitý majetek nesmí organizace prodat, zastavit, vložit, ručit s ním či jinak ho zatížit. Stane-li se majetek pro její činnost nepotřebným, je povinna neprodleně tuto skutečnost sdělit zřizovateli.
- b) Organizace smí tento majetek pronajmout nebo vypůjčit pouze za podmínky, že tím nebude narušeno plnění hlavního účelu a předmětu její činnosti. Pronájem nebo výpůjčku majetku na dobu delší než jeden rok je povinna neprodleně písemně oznámit věcně příslušnému odboru zřizovatele.
- c) Svěřený dlouhodobý movitý majetek udržuje organizace v provozuschopném stavu, zajišťuje jeho údržbu a opravy, a s předchozím souhlasem věcně příslušného odboru také jeho případné technické zhodnocení.
- d) Organizace může tento majetek vyřazovat jako neupotřebitelný, likvidovat jako opotřebovaný nebo prodat pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Příjmy z prodeje tohoto majetku jsou výnosem organizace.
- e) Organizace je povinna dlouhodobý hmotný majetek movitý pojistit.

4. Svěřený **drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek**

- a) Organizace smí tento majetek pronajmout nebo vypůjčit pouze za podmínky, že tím nebude narušeno plnění hlavního účelu a předmětu její činnosti. Pronájem nebo výpůjčku majetku na dobu delší než jeden rok je povinna písemně oznámit věcně příslušnému odboru zřizovatele.
- b) Organizace udržuje svěřený drobný dlouhodobý movitý majetek v provozuschopném stavu, zajišťuje jeho údržbu a opravy.
- c) Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek a zásoby může organizace vyřazovat jako neupotřebitelný, prodat nebo likvidovat jako opotřebovaný po předchozím souhlasu věcně příslušného odboru zřizovatele. V případě provedené likvidace majetku je organizace povinna předat zřizovateli kopie zápisu likvidační komise. Příjmy z prodeje tohoto majetku jsou výnosem organizace.
- d) Organizace je povinna tento drobný dlouhodobý hmotný majetek pojistit.

VIII. FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE

1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace a finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací se řídí:
 - a) obecně závaznými předpisy upravujícími rozpočtová pravidla a hospodaření příspěvkových organizací – zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění,
 - b) dalšími předpisy, pravidly a pokyny zřizovatele upravujícími zejména finanční vztah k rozpočtu zřizovatele, hmotnou zainteresovanost organizace, odvodové povinnosti a závazné ukazatele pro hospodaření.
2. Organizace je povinna vést řádně účetní evidenci a plnit svoje daňové povinnosti. Přitom se řídí
 - a) obecně závaznými předpisy upravujícími vedení účetnictví – zejm. zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších změn a doplňků, a pokyny zřizovatele,
 - b) obecně závaznými předpisy upravujícími daňové vztahy – tj. soustavou daňových zákonů v platném znění .
3. Při finančním zajišťování své činnosti je organizace povinna dodržovat ustanovení zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách.
4. Organizace zajišťuje svou činnost ze zdrojů poskytnutých z rozpočtu zřizovatele a z finančních prostředků získaných vlastní činností. Hospodaří též s peněžními prostředky svých fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob, popřípadě i s finančními prostředky z jiných zdrojů.
5. Zřizovatel organizaci poskytuje ze svého rozpočtu neinvestiční příspěvky na provoz, účelové neinvestiční příspěvky a příspěvky na investice v rozsahu jím uznaných potřeb provozu a rozvoje organizace.
6. Organizace může použít k financování své činnosti granty a dotace (např. ze zdrojů ústředních orgánů státní správy, z prostředků EU, apod.). Žádost o poskytnutí grantu nebo dotace z těchto prostředků může podávat jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v případech, že jsou určeny na pořízení dlouhodobého majetku, nebo je jejich využití podmíněno zajištěním prostředků na předfinancování či spolufinancování. V ostatních případech postačuje pouze informovat o podání žádosti věcně příslušný odbor zřizovatele.

IX. DARY

1. Organizace je oprávněna poskytovat dary jiným osobám jen v případech a za podmínek stanovených zákonem č. 250/2000 Sb. v platném znění.
2. Přijímání darů organizací podléhá předchozímu písemnému souhlasu zřizovatele v dále uvedených případech:
 - je-li předmětem daru majetek, k jehož pořízení je zapotřebí předchozí souhlas zřizovatele dle článku VI., odst. 2. , této zřizovací listiny,
 - jde-li o peněžní dar převyšující částku 300 000,- Kč,
 - při nabývání majetku darem do vlastnictví organizace.

Organizace předkládá zřizovateli žádosti o souhlas k nabytí majetku darem do svého vlastnictví prostřednictvím věcně příslušného odboru.

3. Zřizovatel dává organizaci předchozí souhlas přijímat do vlastnictví organizace peněžité dary účelově neurčené, jejichž výše v jednotlivém případě nepřekročí 50 000,- Kč, maximálně však do celkové částky 300 000,- Kč za kalendářní rok.

X. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

1. Příspěvkové organizaci je zřizovatelem povolena následující doplňková činnost, která navazuje na hlavní účel a předmět činnosti:
 - a) hostinská činnost,
 - b) dočasný pronájem svěřeného hmotného majetku včetně pronájmu prostor a pozemků, kterými příspěvková organizace disponuje.
2. Příspěvková organizace má právo uzavírat smlouvy o nájmu nebytových prostor, pozemků a smlouvy o výpůjčce:
 - a) na dobu určitou, nejvýše na dobu 1 roku, bez souhlasu zřizovatele; příspěvková organizace je povinna o těchto smlouvách zřizovatele informovat,
 - b) na dobu neurčitou a dobu určitou delší než 1 rok za předpokladu, svěří-li příspěvkové organizaci tuto působnost rada města (v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích). Pronájmy ani výpůjčky nesmí narušovat chod příspěvkové organizace a hlavní účel, ke kterému byla příspěvková organizace zřízena.Ostatní doplňková činnost smí být uskutečňována jen se souhlasem zřizovatele a po jejím uvedení v dodatku ke zřizovací listině.
3. Pro realizaci doplňkové činnosti lze použít shodný majetek jako pro hlavní činnost včetně shodných práv a povinností pro hospodaření s tímto majetkem; jeho užití nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace.

4. Příspěvkové organizaci se stanovují tyto podmínky pro uskutečňování doplňkové činnosti:
- a) při uskutečňování doplňkové činnosti je nutné dodržovat ustanovení živnostenského zákona, občanského zákoníku a obchodního zákoníku,
 - b) výkony, služby a práce produkované v rámci doplňkové činnosti se realizují podle platných cenových předpisů,
 - c) ve vztahu k daňovým záležitostem je třeba dodržovat platné daňové zákony,
 - d) doplňková činnost nesmí být ve svém souhrnu dlouhodobě ztrátová,
 - e) příspěvková organizace nesmí uskutečňovat doplňkovou činnost na úkor hlavního účelu stanoveného touto zřizovací listinou,
 - f) doplňková činnost musí být v účetnictví vedena odděleně od hlavní činnosti,
 - g) zisk vytvořený doplňkovou činností použije příspěvková organizace pro zkvalitnění a rozšíření stanoveného hlavního účelu, pokud zřizovatel nerozhodne jinak,
 - h) společné náklady na hlavní a doplňkovou činnost např. (plyn, voda, elektrická energie, teplo) musí účetní jednotka rozdělit na základě propočtu mezi činnosti; náklady a výnosy se zásadně účtují do období, s nímž věcně a časově souvisí,
 - i) výše mzdových prostředků uplatňovaných jako náklad doplňkové činnosti se neusměrňuje (nařízení vlády číslo 447/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů).
5. Ředitel příspěvkové organizace vypracuje směrnici pro realizaci doplňkové činnosti a předloží ji ke schválení zřizovateli.

XI.

KONTROLA PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

1. Zřizovatel provádí pravidelnou kontrolu činnosti, účetnictví a hospodaření příspěvkové organizace.
2. Kontrolou činnosti, účetnictví a hospodaření příspěvkové organizace nebo jejího určitého úseku může zřizovatel pověřit i jiný orgán nebo osobu a příspěvková organizace je povinna tuto kontrolu umožnit.

XII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1. listopadu 2009.
2. Ke dni nabytí účinnosti tohoto znění zřizovací listiny se zrušuje zřizovací listina ze dne 19.3. 2009 schválená usnesením zastupitelstva města č. 32/09 pod č.j. 11/09/0169 ze dne 5. 3. 2009 včetně všech pozdějších změn a dodatků.
3. Tato zřizovací listina je pořízena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Příspěvková organizace i zřizovatel obdrží po jednom stejnopisu.
4. Příspěvková organizace se podle § 27 odst. 10 zákona č. 250/2000 Sb., zapisuje do Obchodního rejstříku, návrh na zápis podává zřizovatel.
5. Úkoly zřizovatele podle zvláštních zákonů, nejsou-li vyhrazeny zastupitelstvu města, plní rada města podle ustanovení § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.
6. Příspěvková organizace byla zřízena rozhodnutím zastupitelstva města na dobu neurčitou.

V Liberci dne 1. listopadu 2009


.....
Ing. Jiří Kittner
primátor města



**Dodatek č. 1 – č.j. 11/11/0007
ke zřizovací listině Dětského centra SLUNÍČKO Liberec, příspěvkové organizace
č.11/09/1394**

Statutární město Liberec usnesením zastupitelstva města č. 16/2011, ze dne 27. ledna 2011 podle § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

s c h v a l u j e

dodatek č. 1 ke zřizovací listině Dětského centra SLUNÍČKO Liberec, příspěvkové organizace ze dne 1.11.2009 takto:

1.

Článek II. Název a sídlo příspěvkové organizace se mění takto:

NÁZEV A SÍDLO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Název: Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec, příspěvková organizace

Sídlo: Liberec 15, Pekárkova 572/5, PSČ: 460 15

Identifikační číslo: 00828963

Právní forma: příspěvková organizace

2.

V článku III. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti se mění odstavec. 2.2 takto:

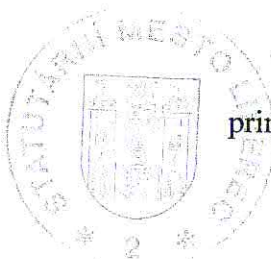
2.2. Poskytování komplexní péče dětem vyžadujícím okamžitou pomoc v rámci jejich sociálně-právní ochrany v Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc „Paprsek“.

3.

1. Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají nezměněna.
2. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem podpisu po jeho schválení zastupitelstvem města.

15. 11. 2011

V Liberci dne



.....
Mgr. Jan Korytář
primátor Statutárního města Liberec

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
náměstí Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

**Dodatek č. 2 – č.j. 04/13/xxxx
ke zřizovací listině Dětského centra SLUNÍČKO Liberec, příspěvkové organizace
č.11/09/1394**

Statutární město Liberec usnesením zastupitelstva města č. xxx/2013, ze dne 28. března 2013 podle § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

s c h v a l u j e

dodatek č. 2 ke zřizovací listině Dětského centra SLUNÍČKO Liberec, příspěvkové organizace ze dne 1.11.2009 takto:

1.

Článek III. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti, odst. 2. Odpovídající předmět činnosti se doplňuje o:

2.10. Uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče podle § 47 b zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů

2.11. Poskytování výchovné a poradenské péče osobě pečující, s níž pověřená osoba uzavřela dohodu o výkonu pěstounské péče (§ 47b zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí), při výkonu pěstounské péče a sledování výkonu pěstounské péče; pokud osoba pečující o tuto službu požádá, je pověřená osoba povinna výchovnou a poradenskou péči poskytnout.

2.

1. Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají nezměněna.
2. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem podpisu po jeho schválení zastupitelstvem města.

V Liberci dne

.....
Bc. Martina Rosenbergová
primátorka Statutárního města Liberec