



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

7. zasedání zastupitelstva města dne: 5. 9. 2013

Bod pořadu jednání:

**Věc: Zajištění Skalního masivu ul. Svobody
Přijetí dotace**

Zpracoval:

Ing. Jitka Píšová,

odbor, oddělení:

Odbor správy veřejného majetku

telefon:

5243 504

Schválil: vedoucí oddělení

vedoucí odboru

Bc. David Novotný, vedoucí odboru správy veřejného majetku

Projednáno:

na 14. zasedání rady města 27. 8. 2013

Poznámka:

Předkládá:

**Bc. Martina Rosenbergová, v. r.
primátorka Statutárního města Liberec**

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

přijetí dotace na realizaci celé akce „Zajištění skalního masivu ul. Svobody“, ve výši 2 455 813,- od ERDF a 288 920,- Kč od SFŽP ČR

a u k l á d á

Bc. Martině Rosenbergové, primátorce Statutárního města Liberec

- předložit zastupitelstvu města přijetí dotace od ERDF a SFŽP ČR ke schválení a následně zajistit další postup pro čerpání dotace.

KT: 10/2013

Důvodová zpráva

Statutární město Liberec - odbor správy veřejného majetku ve spolupráci s odborem Odbor strategického rozvoje a dotací uplatnil žádost o dotaci v rámci Operačního programu životního prostředí na akce „Zajištění skalního masivu ul. Svobody“ s celkovými rozpočtovými náklady 2 889 192,- Kč.

Rozložení financování v jednotlivých letech: (příloha č. 1 – registrační list akce)

r. 2013

podpora ERDF	2 265 073,- Kč
dotace SFŽP	133 239,- Kč
<u>Vlastní zdroje</u>	<u>266 479,- Kč</u>
Celkem	2 664 792,- Kč

r. 2014

podpora ERDF	95 370,- Kč
dotace SFŽP	5 610,- Kč
<u>Vlastní zdroje</u>	<u>11 220,- Kč</u>
Celkem	112 200,- Kč

r. 2015

podpora ERDF	95 370,- Kč
dotace SFŽP	5 610,- Kč
<u>Vlastní zdroje</u>	<u>11 220,- Kč</u>
Celkem	112 200,- Kč

Podmínky a výše dotace bude vycházet ze skutečného poměru způsobilých výdajů. Dle závěrečných ustanovení je **termín akce orientační a odpovídá stavu z období přípravy registrace akce**. Podmínkou pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace je předložení nezbytných dokladů v rozsahu podle příslušné Směrnice MŽP **do 9 měsíců od vydání registračního listu**. Registrační list byl vydán 4. 7. 2013.

V současné době je pro odbor SM zajišťován odborem strategického rozvoje a dotací vstup do „benefilu“, tj. programu monitorování akce. Odbor SM navrhuje, aby akce byla z časových důvodů realizována v r. 2014 tj. bude požádáno o přesunutí čerpání dotace z r. 2013 do 2014.

Návrh financování akce:

Z uvedeného vyplývá, že odbor správy veřejného majetku bude do rozpočtu r. 2014 nárokovat svůj finanční podíl financování ve výši 266 479,- Kč.

Zahájení přípravných prací vedoucích k úspěšné realizaci

Odbor správy veřejného majetku zahájí přípravné práce tj., pro úspěšnou realizaci akce navrhuje aby,

- administrace žádosti byla prováděna externím zpracovatelem,
- vyhlášení výběrového řízení bylo zadáno externímu zpracovateli.

Předpokládaný termín realizace a vyhlášení výběrových řízení :

- Vyhlášení výběrového řízení 10 -12/2013 vč. uzavření smluvního dokumentu a zajištění podkladů pro uvolnění dotace.
- Realizace akce vč. čerpání dotace 03 - 12/2014

Doporučení odboru:

Odbor SM doporučuje aby, pro úspěšnou realizaci projektu

- administrace žádosti byla prováděna externím zpracovatelem,
- vyhlášení výběrového řízení bylo zadáno externímu zpracovateli

Příloha

č. 1 - registrační list akce vč. příloh

Příloha č. 1 - registrační list akce vč. příloh

Registrace akce

Poskytovatel	Ministerstvo životního prostředí Vršovická 1442/65 100 10 Praha 10		
Název akce (projektu)	CZ.1.02/6.6.00/12.17233 Zajištění skalního masivu ul. Svobody		
Účastník	STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC nám. Dr. E. Beneše 1 46001 Liberec (nečleněné město) CZ	Identifikační číslo EDS/SMVS nebo	115D122002845
		Identifikační číslo EIS	reg.c. IS SFZP 13144476
IČ	00262978	typ financování	Ex ante
RČ		místo realizace projektu	Liberec (nečleněné město)
statutární zástupce účastníka	Bc. Jiří Šolc	alokace v území (OKRES_LAU)	CZ0513 Liberec
telefon	+420 485 243 101	fax	
e-mail	info@magistrat.liberec.cz		

Termíny akce (projektu)

Název	Ukončení	Závaznost
Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	1.6.2015	max

Parametr / Indikátor / Cíl akce (projektu)

Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota *	Maximální hodnota *
Skalní řízení - celkový počet realizovaných opatření	počet	1,000	min		

Kód řádku	Název indikátoru	Typ indikátoru	Měrná jednotka	Zdroj	Výchozí hodnota *	Cílová hodnota *

Datum cílové hodnoty

Cíl akce (projektu)

* v případě závaznosti INT je umožněno vyplnit minimální a maximální hodnotu (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit)

údaje v mil. Kč €

Financování projektu **

kód řádku	název	RPD	Účelový znak	do 31.12.2012	2013	2014	po 31.12.2014	celkem v letech*	závažnost
6159	Jiné výše neuvedené náklady realizace projektu			0,00000000	2,66479100	0,11220000	0,11220000	2,88919100	max
615s	Ostatní náklady realizace projektu			0,00000000	2,66479100	0,11220000	0,11220000	2,88919100	max
64ps	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB PROJEKTU			0,00000000	2,66479100	0,11220000	0,11220000	2,88919100	max
6660	Prostředky EU kryté alokací schválenou EK			0,00000000	2,26507300	0,09537000	0,09537000	2,45581300	max
666s	Předpokládané zdroje financování			0,00000000	2,26507300	0,09537000	0,09537000	2,45581300	max
6679	Jiné než výše uvedené vlastní zdroje účastníka programu			0,00000000	0,26647900	0,01122000	0,01122000	0,28891900	max
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)			0,00000000	0,26647900	0,01122000	0,01122000	0,28891900	max
6730	Dotace ze Státního fondu životního prostředí			0,00000000	0,13323900	0,00561000	0,00561000	0,14445900	max
673s	Dotace poskytnuté ze státních fondů			0,00000000	0,13323900	0,00561000	0,00561000	0,14445900	max
69zs	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU			0,00000000	2,66479100	0,11220000	0,11220000	2,88919100	max
Souhrn částek za SR				0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	

* pokud poskytovatel nestanoví jinak, jsou závazné objemy celkem v letech

** hodnoty v jednotlivých řádcích se uvádějí v mil. Kč na 8 desetinných míst

Podmínky: Nedílnou součástí tohoto dokumentu je příloha, která obsahuje podmínky pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace / stanovení výdajů, účel, na který má být dotace poskytnuta, základní podmínky dotace a předpokládanou strukturu financování.

Datum	04. 07. 2013	Č.j.	115D122002845/1
Schválil	Mgr. Martin Kubica, náměstek ÚŘOPŽP	Vyřizuje	Linhart Jakub, Ladislav Řehůřek
Razítko a podpis:		Telefon	267 994 583
		E-mail	jakub.linhart@sfzp.cz
		Fax	

Vydání tohoto rozhodnutí nepodléhá správnímu poplatku podle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích. Proti tomuto rozhodnutí se nelze odvolat podle zákona č. 500/2004 Sb. v platném znění a to s odvoláním na § 14, odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb. v platném znění.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Příloha k registračnímu listu akce

ident.č. EDS/SMVS: 115D122002845
ev.č. IS SFŽP: 13144476
ev.č. MSC 2007: CZ.1.02/6.6.00/12.17233
žadatel/účastník/příjemce podpory: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

Účel, na který bude dotace při splnění stanovených podmínek poskytnuta:

Předmětem podpory je sanace skalního masivu v k. ú. Liberec, odtěžením uvolněných skalních bloků a zajištěním záchytnou sítí kotvenou do skalního masivu.

Podmínky pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace:

- Celková výše dotace stejně jako procentní podíly dotace stanovené v tomto registračním listu jsou maximální a budou upřesněny spolu s termíny realizace podle příslušných dodavatelských smluv. V případě snížení celkových způsobilých veřejných výdajů na základě upřesněných celkových výdajů a aktuálních sazeb DPH bude dotace snížena dle procentních podílů podpory uvedených v tomto registračním listu.
- Žadatel provede výběr dodavatele podle čl. 7 Směrnice MŽP č. 12/2012 a pokynů Státního Fondu životního prostředí ČR (dále jen "Fond").
- Podmínkou vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace je předložení nezbytných dokladů v rozsahu podle příslušné přílohy aktuální Směrnice MŽP pro předkládání žádostí a poskytování finančních prostředků pro projekty z OPŽP do 9 měsíců od vydání tohoto registračního listu. Tyto doklady předloží žadatel Fondu. Termín může v případě vážných důvodů prodloužit Řídicí orgán.
- Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebude vydáno, pokud žadatel nesplní pokyny Fondu (dle zmocnění Fondu jako zprostředkujícího subjektu) vydané v souvislosti s jeho přípravou v rámci zmocnění Fondu jako zprostředkujícího subjektu a podmínky pro uzavření smlouvy o poskytnutí podpory ze SFŽP na spolufinancování akce.

Základní podmínky poskytnutí dotace:

(viz rovněž body 2 a 3 závěrečného ustanovení)

- Žadatel je povinen předkládat Fondu elektronicky průběžné monitorovací zprávy o stavu přípravy a realizace akce, včetně aktualizace plánu financování v letech, a to od okamžiku vydání Registračního listu (viz. Závazné pokyny pro žadatele a příjemce). Nezaslání monitorovací zprávy v požadovaném termínu a neaktualizace plánu financování v letech může mít za následek přesun alokovaných finančních prostředků do následujícího roku.
- Akce bude provedena v souladu s předloženou žádostí.
- Akce bude realizována v souladu s podmínkami odborného posudku
- Při realizaci akce bude zajištěn řádný dozor v průběhu výstavby.
- V případě, že při realizaci projektu vznikne příjem, bude výše tohoto příjmu doložena relevantním dokladem
- Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebude vydáno v případě negativního výsledku prověření schopnosti příjemce realizovat projekt.
- Příjemce podpory předloží Fondu komentář a doklady k zajištění vlastních zdrojů na realizaci



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

projektu, tj. zdrojů, na které nebude poskytnuta podpora z ERDF/FS, SFŽP/SR-kap. 315 MŽP. Příjemce uvede z jakých zdrojů bude projekt konkrétně financován (např. vlastní prostředky příjemce, úvěry, půjčky, dotace, dary, apod.) a doloží relevantní doklady (např. výpis z účtu, úvěrovou smlouvu, smlouvu o půjčce, smlouvu o poskytnutí dotace, zahrnutí projektu do rozpočtu, doklad o zajištění spoluúčasti zřizovatele, apod.).

- Příjemce podpory zajistí udržitelnost projektu po celou dobu provozování, a to i v případě, že by cash-flow projektu nezaručovalo jeho udržitelnost. Případný rozdíl bude kryt z jiných zdrojů příjemce podpory.

- Příjemce podpory je povinen na vyžádání Fondu předložit doplňující ekonomické podklady.

- Žadatel je povinen vést účetnictví (daňovou evidenci) podle pravidel uvedených v bodu 3 závěrečného ustanovení a musí být schopen průkazně všechny operace dokladovat dle relevantních nařízení ES při následných kontrolách a auditech.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Předpokládaná struktura financování:

(Částky uvedené v registračním listu jsou zaokrouhleny na tisíce směrem nahoru. Při další administraci akce se bude vycházet z níže uvedených částek)

Plánovaná výše podpory z OP ŽP v jednotlivých letech v Kč:	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Celkem	
									v Kč	v % k CZV
Finanční zdroje (v Kč) rok										
Celkové výdaje na projekt	0	0	0	0	0	2 664 792	112 200	112 200	2 889 192	
Celkové nezpůsobilé výdaje projektu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Celkové způsobilé výdaje projektu	0	0	0	0	0	2 664 791	112 200	112 200	2 889 192	100
Zdroje žadatele	0	0	0	0	0	266 479	11 220	11 220	288 920	10
Podpora z ERDF (dotace)	0	0	0	0	0	2 265 073	95 370	95 370	2 455 813	85
Dotace SFŽP ČR	0	0	0	0	0	133 239	5 610	5 610	144 459	5

Plánovaná výše podpory z OPŽP odpovídá stavu při podání žádosti. Skutečné rozložení do jednotlivých let bude určeno podle aktuálních potřeb financování akce s přihlédnutím k disponibilním prostředkům OPŽP.

Dojde-li k přehodnocení charakteristik příjemce podpory (veřejnoprávní, soukromoprávní subjekt), bude výše podpory z ERDF a výše podpory ze SFŽP ČR odpovídajícím způsobem upravena. Úhrn podpory z ERDF a SFŽP ČR zůstane zachován.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Závěrečné ustanovení:

1.

Termín realizace akce je orientační a odpovídá stavu z období přípravy registrace akce.

2.

Dílčí parametry akce mohou být upraveny v rozhodnutí o poskytnutí dotace ve vazbě na zpřesněnou dokumentaci, při zachování vlastního účelu akce. Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude rovněž obsahovat další podmínky poskytnutí dotace, včetně sankcí pro případ jejich porušení.

3.

Pokud se žadatel v žádosti o podporu identifikoval jako subjekt, který vede podvojně nebo jednoduché účetnictví, je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR. Vede-li účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, je povinen vést analytickou evidenci s vazbou k akci (předmětu podpory).

Pokud se žadatel v žádosti o podporu identifikoval jako subjekt, který nevede účetnictví, ale pouze daňovou evidenci, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, rozšířenou o níže uvedené požadavky, a to, že:

- příslušné doklady musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví (s výjimkou bodu f) pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci);
- předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
- při kontrole žadatel poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu;
- uskutečněné příjmy a výdaje jsou analyticky vedeny ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou, tzn. že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému projektu se vztahují.

4.

Procenta dotace uvedená v tomto registračním listu jsou zaokrouhlena. Při stanovení výše dotace podle úvodních podmínek tohoto registračního listu se bude vycházet ze skutečného poměru uvedených hodnot dotace a způsobilých výdajů.