



# STATUTÁRNÍ MĚSTO

## LIBEREC

### INFORMACE

**pro jednání zastupitelstva města dne 27.2.2014**

Aktualizace strategie rozvoje Statutárního města Liberec

**Předkládá:** Ing. Jiří Rutkovský, náměstek primátorky pro územní plánování, rozvoj města a dotace

**Schválil:** Ing. Michal Vereščík, vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací

**Zpracoval:** Ing. Pavlína Prášilová, Ph.D., manažer oddělení rozvojové koncepce

Ing. Dana Štefanová, vedoucí oddělení rozvojové koncepce

## Důvodová zpráva

---

Zastupitelstvo města bylo o aktualizaci města naposledy informováno dne 30.10.2013.

Od tohoto zasedání bylo realizováno několik významných aktivit týkajících se následujících bodů:

1. Tvorba návrhové části Aktualizace strategie SML 2014 - 2020 a její představení v rámci SML
2. Návrh indikátorů pro monitoring Aktualizace strategie SML 2014 - 2020
3. Hodnocení vlivu koncepce na životní prostředí a veřejné zdraví

- 
1. Zastupitelstvo města bylo informováno o ukončení činnosti pracovních skupin, které byly zřízeny s cílem navrhnout specifické cíle, opatření a aktivity. Po ukončení činnosti pracovních skupin byl materiál kompletován na odboru strategického rozvoje a dotací. Následně byl k připomínkování předán vedoucím relevantních odborů MML, zastupitelským klubům, výborům ZM a komisím RM. Současně byla zahájena fáze představování návrhové části strategie rozvoje města veřejnosti, a to:

- občanům (dvě besedy)
- členům pracovních skupin
- hlavním aktérům rozvoje města
- městským společností.

Každé besedy se účastnil také zástupce vedení města a setkání bylo facilitováno koordinátorem komunikace s veřejností, společností Agora CE, o.p.s. V průběhu besed byl představen celý proces tvorby návrhové části strategie, samotná návrhová část strategie, prostor byl věnován i diskuzi s účastníky besed s cílem získat jejich připomínky a další náměty. Každý účastník také dostal k vyplnění formulář pro prioritizaci jednotlivých strategických a specifických cílů.

Připomínkovat návrhovou část strategie mohla široká veřejnost, protože materiál byl zpřístupněn na webových stránkách města zde: <http://kuc.cz/59j2p5>, stejně jako on-line formulář pro stanovení priorit u jednotlivých cílů. Výstup z hodnocení priorit tvoří přílohu této informace.

Po vypořádání připomínek (většina ze strany vedení města a vedoucích odborů MML) byl materiál odeslán ke konzultacím/oponentnímu posouzení Agentuře regionálního rozvoje, která upravila materiál především z hlediska jeho struktury, aby byl jako celek jednotný z hlediska úrovní cílů, opatření a aktivit, byly odstraněny duplicity a došlo i k formálním úpravám textu a číslování. V průběhu ledna proběhlo pět schůzek – pro každý strategický cíl jedna – s odborníky na konkrétní téma z řad členů Projektového týmu strategie a Týmu expertů veřejnosti. Po zapracování připomínek byl materiál opětovně projednán Projektovým týmem dne 13.2.2014 a následně bude projednán v Komisi pro rozvoj a strategické plánování.

2. Současně s tvorbou návrhové části Aktualizace strategie byly navrhovány indikátory, které budou sloužit pro monitoring naplňování strategie. První sada indikátorů obsahovala cca 300 indikátorů, které navrhl odborník pro udržitelný rozvoj, který byl přítomen i na jednání pracovních skupin. Tento soubor byl následně zúžen a projednáván v Projektovém týmu strategie a Komisi pro rozvoj a strategické plánování, kde došlo k dalšímu zúžení a nahrazení některých navrhovaných indikátorů tak, aby všechny indikátory bylo možné sledovat a hodnotit. Konečný soubor indikátorů bude připraven na základě finální podoby návrhové části Aktualizace strategie.
3. Protože koncepcí je v souladu se zákonem č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, a dalšími relevantními předpisy, nutné nechat posoudit z hlediska jejího vlivu na životní prostředí a veřejné zdraví, byla vypsána veřejná zakázka malého rozsahu (2. kategorie). Dne 6.1.2014 se uskutečnilo otevírání obálek, obdrželi jsme tři nabídky, a dne 8.1.2014 proběhla hodnotící komise. Po obdržení dodatečných informací od jednoho z uchazečů bylo možné sestavit pořadí uchazečů a následně vybrat dodavatele služby. Vybraným dodavatelem je společnost AF-CityPlan s.r.o. Posuzovateli bude předán materiál neprodleně po schválení v Komisi pro rozvoj a strategické plánování. Posuzovatel vypracuje oznámení koncepce a bude zahájeno zjišťovací řízení SEA. Pokud bude požadováno kompletní vyhodnocení SEA (včetně veřejného projednání), po získání stanoviska dotčeného orgánu a případných požadovaných úpravách, by mohla být po při dodržení lhůt procesu SEA ze zákona finální verze Aktualizace strategie rozvoje SML 2014 – 2020 předložena zastupitelstvu města na některém z jeho zasedání v září 2014.

**Návrhovou část Aktualizace strategie rozvoje SML 2014 – 2020 pro potřeby posouzení jejích vlivů na životní prostředí a veřejné zdraví schválila dne 17. února 2014 Komise pro rozvoj a strategické plánování v podobě, která tvoří přílohu č. 1 této informace.**

---

**V návaznosti na představené aktivity je třeba dále realizovat následující:**

1. Dopracovat **kompletní dokument Aktualizace strategie rozvoje SML 2014 – 2020**

Struktura dokumentu:

- popis procesu aktualizace (včetně zapojení veřejnosti a SEA)
- východiska (nadřazené strategie LK, ČR, EU)
- socioekonomická analýza
- SWOT analýza
- problémová analýza
- návrhová část – vize, globální a strategické cíle, specifické cíle, opatření, zásobník možných aktivit
- analýza vazeb opatření na nadřazené strategie
- udržitelný rozvoj
- minimální obsah sektorových strategií

- zdroje na realizaci cílů a opatření
- indikátory měřitelnosti
- plán implementace
- zkratky, vysvětlivky
- tabulky a přílohy

Plán implementace aktualizované strategie (bude součástí finálního dokumentu aktualizované strategie) bude obsahovat:

- vytvoření hierarchické struktury prací – matice opatření a činností
  - identifikace konkrétních činností, které musí být realizovány, ke každé činnosti definovat časovou
  - náročnost a vytvořit odhad nákladů, ke každé činnosti přiřadit subjekty nebo osoby odpovědné za její realizaci
  - zdroje financování (rešerše možných zdrojů na realizaci opatření- státní, evropské)
  - nastavení řídicí struktury implementace strategie – nositel a gestor strategie, řídicí struktura
  - nastavení rolí a odpovědností jednotlivých subjektů zapojených do implementace (výkonné a kontrolní funkce)
  - stanovení pravidel a procesu řízení implementace strategie
  - nastavení plánu řízení změn (identifikace změn a nastavení způsobu projednání a schvalování navrhovaných změn)
  - rizika a předpoklady úspěšné implementace strategie
  - nastavení systému monitoringu a hodnocení
  - komunikační plán implementace strategie
2. Připravit **návrh akčního plánu** (nástroj implementace strategie na období 1-2 roky), který by měl být představen radě města v říjnu 2014.

Vzhledem k termínu voleb v letošním roce bude zřejmě vytvořen návrh akčního plánu pouze na rok 2015 a provázán u aktivit, které bude realizovat město, s rozpočtem na rok 2015. Bude se jednat o projekty naplňující opatření a cíle schválené strategie, které budou mít nejvyšší prioritu a budou zdroje na jejich financování ať už v rozpočtu města, subjektů zodpovědných za realizaci mimo město (tzv. aktérů rozvoje), tak i zdroje dotační.

## **Přílohy**

Příloha 1: Návrhová část

Příloha 2: Harmonogram Aktualizace strategie rozvoje SML 2014 – 2020

Příloha 3: Souhrnná zpráva o realizaci veřejných setkání s cílem prodiskutovat pracovní verzi strategie města Liberec



# **STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC**

**Odbor strategického rozvoje a dotací**

**Pracovní materiál k posouzení vlivů koncepce na životní prostředí  
a veřejné zdraví**

***AKTUALIZACE STRATEGIE  
ROZVOJE STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC 2014 – 2020***

***NÁVRHOVÁ ČÁST A DOPROVODNÝ TEXT***

***Pracovní materiál***

***18. únor 2014***

## Obsah

Účel materiálu .....	2
Úvod .....	2
Proces aktualizace strategie rozvoje.....	3
Návrhová část:	
Vize, struktura návrhové části aktualizace strategie rozvoje .....	5
Globální cíle, strategické cíle .....	6
Strategické cíle, opatření a aktivity:	
A. KONKURENCESCHOPNÁ EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ .....	7
B. KVALITA ŽIVOTA.....	11
C. ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ A VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ.....	16
D. UDRŽITELNÁ MOBILITA A TECHNICKÁ INFRASTRUKTURA .....	21
E. VEŘEJNÁ SPRÁVA A OBČANSKÁ SPOLEČNOST, ÚZEMNÍ SPOLUPRÁCE.....	27
Podklady.....	31
Seznam zkratk .....	32

## Účel materiálu

Materiál v této podobě má sloužit pro posouzení vlivů koncepce na životní prostředí a veřejné zdraví, které je v souladu se zákonem č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí ve znění pozdějších předpisů, povinné. Posuzovatel potřebuje znát celkovou strukturu koncepce, především pak cíle, opatření a možné aktivity.

## Úvod

Aktualizace Strategie rozvoje Statutárního města Liberec 2014 – 2020 (dále jen Aktualizace strategie) je základním rozvojovým dokumentem města, který určuje, jak by se mělo město rozvíjet v následujících letech. Vychází z hodnocení potřeb a potenciálu města a jejím cílem je, aby byl Liberec atraktivnějším městem pro život všech občanů a fungování dalších subjektů působících na rozvoj Liberce. Tento dokument je rovněž rámcem pro tvorbu integrovaného plánu rozvoje území a podkladem pro čerpání dotačních prostředků.

Implementovaná strategie bude mít v určité míře vliv na všechny občany a subjekty působící na rozvoj Liberce, na subjekty do města z různých důvodů příjíždějících a na bezprostřední okolí města. Pořizovatelem Aktualizace strategie rozvoje statutárního města Liberec 2014 – 2020 je Statutární město Liberec, hlavním zpracovatelem je odbor strategického rozvoje a dotací, který materiál zpracovával ve spolupráci se zástupci příslušných odborů MML, externími odborníky i laickou veřejností.

Statutární město Liberec má v současné době platnou Strategii rozvoje statutárního města Liberec 2007 – 2020, která byla schválena usnesením ZM č. 201/07 ze dne 13.12.2007. O aktualizaci strategie rozvoje města rozhodlo Zastupitelstvo města 31.1.2013 usnesením ZM č. 20/2013. Potřeba aktualizace strategie rozvoje města vznikla kvůli nastalým změnám ve městě a jeho okolí v posledních letech a v souvislosti se snahou odstranit nedostatky, které se objevily v předchozí verzi strategie. Poslední aktualizace strategie rozvoje města byla schválena v roce 2007, přičemž došlo ke změnám ve městě a ke změnám i vnějších podmínek působících na město, ke zpracování nového územního plánu města, začíná nové programovací období Evropské unie. Bude především třeba hledat nové zdroje financování projektů města, protože se mění podmínky získání dotací a na všech úrovních bude méně prostředků. Nové programové období rovněž klade mnohem větší důraz na koncepční řízení rozvoje, měřitelné výsledky a efektivně vynaložené finanční zdroje.

Kromě zastaralosti současná strategie vykazuje určité kvalitativní nedostatky. Ve strategii z roku 2007 byly špatně nastaveny indikátory měřitelnosti a problémové bylo nepropojení s rozpočtovým výhledem a rozpočtem města, chybějící pozice v organizační struktuře na magistrátu pro implementaci strategie, neprovádění monitoringu, nefunkční komunikace s veřejností v průběhu celého procesu tvorby a implementace strategie, nízká úroveň spolupráce s Libereckým krajem, slabá analytická část a chybějící prognózy budoucích trendů. Rovněž dosud nebyl plně využíván potenciál, který město má, nebyly vytvářeny akční plány rozvoje, které by se aktualizovaly současně s rozpočtem města. Tyto nedostatky si klade za cíl aktualizovaná strategie odstranit, především na základě zkušeností s předešlou verzí, respektováním Metodiky přípravy veřejných strategií, kvalitního realizačního týmu z řad pracovníků magistrátu i externích odborníků a maximálním zapojení veřejnosti.

Aktualizovaná strategie bude implementována prostřednictvím akčního plánu pro střednědobý horizont (max. 2 roky) schváleného na jeden nebo dva roky, ve kterém budou cíle a opatření ze strategie promítnuty do podoby konkrétních projektů, ve kterých se budou odrážet priority

města s ohledem na jeho finanční možnosti. Tyto projekty budou financovány z rozpočtu města, z fondů EU, národních zdrojů, jiných veřejných zdrojů i soukromých prostředků v případě, kdy garantem projektu bude soukromý subjekt.

## **Proces aktualizace strategie rozvoje SML 2014 - 2020**

Zahájení projektu Aktualizace strategie bylo schváleno na zasedání zastupitelstva města v lednu 2013. Zastupitelstvo města určilo jako nejvyšší řídicí orgán v průběhu aktualizace Komisi pro rozvoj a strategické plánování, jako nejvyšší výkonný orgán Projektový tým strategie a dále Tým expertů veřejnosti – zainteresované osoby. Analytická část, jejímž cílem bylo zmapovat stávající situaci ve městě, představovala vypracování odborných analýz a získání názoru veřejnosti. Byly vypracovány odborné analýzy na tato rozvojová témata: občanská vybavenost a společnost, demografická analýza, technická infrastruktura, doprava, životní prostředí, veřejná zeleň a veřejný prostor, ekonomika, podnikatelské prostředí a trh práce, veřejná správa, krizové řízení, bezpečnost, hospodaření města a finanční analýza, cestovní ruch. Současně probíhala rozsáhlá komunikace samosprávy, řízená koordinátorkou a manažerkou Aktualizace strategie, s veřejností s cílem získat názory občanů a hlavních aktérů rozvoje ve městě na priority rozvoje, největší problémy města, atd. Byla spuštěna anketa „Námět na zkvalitnění života v Liberci“, celkem jsme obdrželi 304 námětů včetně návrhu řešení. Výsledky této ankety budou sloužit především pro doplnění zásobníku možných aktivit/projektů. Dále proběhlo dotazníkové šetření veřejnosti, dotazník byl poměrně obsáhlý a umožnil vyhodnotit vztah občanů k městu, dopravu, bezpečnost ve městě, životní prostředí a čistotu veřejných prostor, obecně život ve městě, názory na další rozvoj města, práci radnice a možnosti zapojení občanů do veřejného dění. Celkem bylo obdrženo 795 dotazníků. V květnu proběhla setkání s veřejností, konkrétně beseda s podnikateli, nestátními neziskovými organizacemi, Parlamentem mladých a následně jedno setkání pro širokou veřejnost. Účastníci se vyjadřovali k tomu, jaké možnosti rozvoje města jsou pro ně prioritní, v čem spatřují největší problémy, rizika a naopak příležitosti, navrhovali konkrétní opatření a aktivity.

Po ukončení analytické části měly výstupy z výše uvedených aktivit k dispozici Projektový tým strategie a Komise pro rozvoj a strategické plánování, která na jejich základě 15. července 2013 revidovala vizi, globální a strategické cíle a schválila tyto v novém znění. Současně doporučila zformování deseti pracovních skupin, které následně pracovaly na návrhové části strategie, která je představena níže. Pracovní skupiny byly obsazeny odbornou i laickou veřejností, působili v nich odborníci z městských společností a organizací, magistrátu města, soukromých podniků, vědecko-výzkumných institucí, nestátních neziskových organizací, institucí státní správy, vzdělávacích, kulturních, sportovních, volnočasových organizací, občané a další. Celkem ve skupinách pracovalo 147 osob. Skupiny se sešly třikrát, cílem prvního setkání bylo definovat specifické cíle, na druhém setkání pracovní skupiny ke každému specifickému cíli navrhovaly opatření a na třetí schůzce ke každému opatření definovaly konkrétní aktivity.

Jednání jednotlivých pracovních skupin se rovněž účastnili náměstci primátorky a tajemník magistrátu města:

Ing. Jiří Rutkovský; náměstek primátorky pro územní plánování, rozvoj města a dotace

- účast na pracovních skupinách Cestovní ruch, Udržitelná mobilita, Veřejný prostor

Mgr. Jiří Šolc; náměstek primátorky pro ekonomiku, majetek a systémovou integraci



- účast na pracovních skupinách Podnikání, věda, výzkum a inovace, Kvalitní veřejná správa

Kamil Jan Svoboda; náměstek primátorky pro školství, kulturu a sociální péči

- účast na pracovních skupinách Zdraví, bydlení, sociální oblast, bezpečnost, Vzdělávání, Volný čas

Ing. Jindřich Fadrhonc; tajemník MML

- účast na pracovních skupinách Kvalitní veřejná správa, Technická infrastruktura.

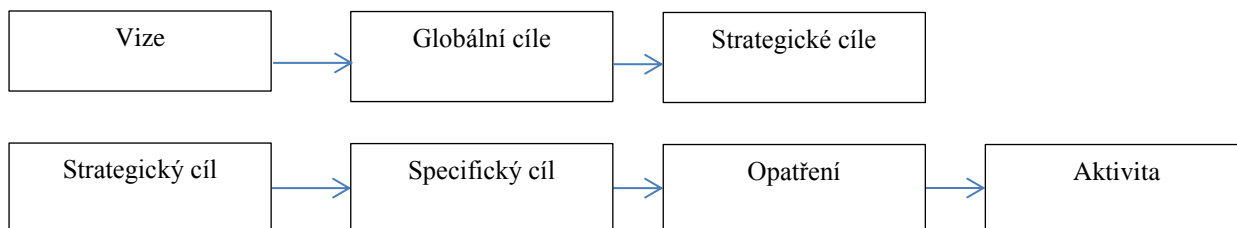
Odbor strategického rozvoje a dotací následně výstupy pracovních skupin zpracoval do kompletní návrhové části Aktualizace strategie. Tato byla předložena vedení města, vedoucím odborů, tajemníkovi magistrátu. V listopadu 2013 proběhla veřejná představení dokumentu. Návrhová část byla jako kompletní materiál představena všem pracovním skupinám, uskutečnila se dvě setkání pro širokou veřejnost, dále představení tzv. hlavním aktérům rozvoje a představení městem založeným a zřízeným organizacím. Připomínkovat návrhovou část strategie mohla široká veřejnost, odeslána byla komisím rady a výborům zastupitelstva města, zastupitelským klubům. Připomínkovat materiál bylo možné do 10. prosince 2013. Následně byl materiál předán Agentuře regionálního rozvoje, spol. s r.o. k oponentnímu posouzení. V průběhu ledna proběhla poslední setkání s vybranými členy Projektového týmu strategie a členy Týmu expertů veřejnosti – zainteresované osoby. Doporučení vzešlá z oponentního posouzení a projednání v Projektovém týmu strategie a v Týmu expertů veřejností byla zapracována.

V případě, že bude třeba provést komplexní hodnocení SEA, předpokládá se, že stanovisko by dotčený orgán měl vydat v červenci roku 2014. Po případných úpravách bude Aktualizace strategie předána k projednání radě města a následně zastupitelstvu města. Po jejím schválení zastupitelstvem bude představena veřejnosti.

### **Další postup**

Po schválení pracovního materiálu k posouzení vlivů koncepce na životní prostředí a veřejné zdraví v Komisi pro rozvoj a strategické plánování bude zahájena příprava návrhu akčního plánu, který bude radě města představen v říjnu/listopadu 2014. Po schválení rozpočtu na rok 2015 bude možné návrh upravit a schválit i akční plán, který bude platný na jeden nebo dva roky.

## Struktura návrhové části aktualizace strategie rozvoje SML:



Vizi, globální cíle a strategické cíle schválila Komise pro rozvoj a strategické plánování. Specifické cíle, opatření a aktivity navrhovaly pracovní skupiny, projektový tým strategie a tým externích odborníků – zainteresovaných osob.

### VIZE

Liberec je srdcem severu Čech uprostřed jedinečné horské přírody česko-německo-polského trojzemí. Vstřícné a otevřené město nabízí vzdělání na kvalitních vysokých a středních školách, které vychovávají všestranně připravené odborníky z různých oborů využívající špičkové moderní technologie. Město nabízí bohatý kulturní a společenský život stejně tak i sport a další volnočasové aktivity jak pro místní obyvatele, tak pro návštěvníky. Sounáležitost obyvatel s městem je dána kvalitními podmínkami pro život, kvalitním životním prostředím, dostatkem pracovních příležitostí a moderním stylem řízení města otevřeným spolupráci napříč všemi sektory.

## GLOBALNÍ CÍLE

1. Atraktivní město pro obyvatele i turisty s funkčním žijícím centrem nabízí rozmanité přírodní prostředí v bezprostředním okolí města i odpovídající podmínky pro sportování a další možnosti trávení volného času.
2. Vyvážený a udržitelný ekonomický rozvoj je založen na využití moderních technologií a spolupráci jednotlivých subjektů s vysokými školami a výzkumnými centry. Kvalitní a vzdělaná pracovní síla nachází nejen práci, ale i odpovídající kulturní a společenské vyžití.
3. Vysoká kvalita života obyvatel města v mnoha oblastech zvyšuje atraktivitu bydlení v Liberci, jak pro stávající obyvatele města, tak pro nově příchozí.
4. Moderně spravované město spolupracující se sousedními obcemi a městy, Libereckým krajem, Euroregionem Nisa stejně tak s obyvateli města, podnikatelskou veřejností, občanským sektorem a dalšími.

## STRATEGICKÉ CÍLE

- A. Konkurenceschopná ekonomika a podnikání**  
podnikání, věda, výzkum, inovace, trh práce, cestovní ruch
- B. Kvalita života.**  
vzdělávání, zdraví, sociální služby, bydlení, bezpečnost, kultura, sport a volný čas
- C. Životní prostředí a veřejná prostranství**  
městská zeleň, příměstská krajina, ochrana přírody a krajiny, vodní toky, odpady a odpadní vody, ovzduší, veřejná prostranství, dostupnost volné krajiny
- D. Udržitelná mobilita a technická infrastruktura**  
dopravní plánování, dopravní infrastruktura, doprava v klidu, bezpečnost dopravy, dopravní značení a řízení dopravního provozu, bezbariérovost dopravy, nemotorová doprava, udržitelné formy mobility, inženýrské sítě, hospodaření s energiemi
- E. Veřejná správa a občanská společnost, územní spolupráce**  
koncepční řízení rozvoje, komunikace města, partnerství a spolupráce, veřejné služby, krizové řízení, pracovníci veřejné správy

### Grafické rozlišení úrovně:

**STRATEGICKÝ CÍL**

Specifický cíl

Opatření

Aktivita

# STRATEGICKÝ CÍL A

## KONKURENCESCHOPNÁ EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

podnikání, věda, výzkum, inovace, trh práce, cestovní ruch

### Specifický cíl A1: Zlepšení spolupráce a komunikace mezi městem, podnikatelským sektorem, vzdělávacími a vědecko-výzkumnými institucemi

#### A 1.1: Realizace aktivit komunikační strategie města vůči podnikatelskému sektoru

A 1.1.1 Ustavení ekonomického fóra města jako oficiální pravidelné diskuzní platformy mezi reprezentací města a zástupci významných firem ve městě, a jeho reciproční využití při koordinaci ekonomického rozvoje města

A 1.1.2 Zlepšení komunikace města s podnikatelskými organizacemi, okresní hospodářskou komorou a dalšími zastřešujícími organizacemi podnikatelů s cílem podpory podnikání v Liberci

A 1.1.3 Vytvoření samostatné informační sekce na internetových stránkách města pro podnikatele jako jednoho z klientů veřejné správy

A 1.1.4 Zavedení systému „jedněch dveří“ na MML pro komunikaci s podnikateli a zajištění agendy manažera podpory podnikání

#### A 1.2: Vytvoření systému spolupráce města a podnikatelského sektoru

A 1.2.1 Propagace úspěšných podnikatelských projektů realizovaných v Liberci

A 1.2.2 Propagace nadějných inovačních záměrů připravovaných a realizovaných firmami v Liberci

A 1.2.3 Propagace zapojení libereckých podnikatelů do existujících soutěží na centrální i regionální úrovni a zveřejňování úspěšných podnikatelů na stránkách města (exportér roku, podnik vstřícný zaměstnancům, výrobek roku, regionální produkt...)

#### A 1.3: Spolupráce města s vědecko-výzkumnými institucemi

A 1.3.1 Propagace vědecko-výzkumných institucí

### Specifický cíl A2: Rozvíjení a kultivace podnikatelského prostředí

#### A 2.1: Rozvoj služeb a zázemí pro podnikatele

A 2.1.1 Zřízení a udržení podnikatelského inkubátoru

A 2.1.2 Podpora a rozvoj poradenských služeb pro začínající, malé a střední podnikatele

A 2.1.3 Spolupráce s významnými zaměstnavateli ve městě na zajištění optimálního rozsahu veřejné dopravy do zaměstnání a koordinace řešení dopravy a parkování zaměstnanců

#### A 2.2: Podpora využívání vhodných brownfields na území města pro podnikání

A 2.2.1 Pro vhodné podnikatelské aktivity upřednostňovat využití brownfields, které jsou dobře napojitelné na páteřní dopravní a technickou infrastrukturu

A 2.2.2 Pomoc s přístupem k dotacím na regeneraci brownfields

A 2.2.3 Podpora nevyužitých budov a areálů (areál bývalých LVT, atd.)

#### A 2.3: Zajistit plochy pro průmysl na území města

A 2.3.1 V rámci procesu tvorby a aktualizace územního plánu zajistit dostatek vhodných ploch pro podnikatelské aktivity, zejména ve výrobním sektoru, které jsou potenciálně dobře napojitelné na dopravní a inženýrské sítě

#### A 2.4: Podpora sociálního a společensky prospěšného podnikání

A 2.4.1 Podpora sociálního a společensky prospěšného podnikání prostřednictvím vzdělávacích aktivit a poradenství

A 2.4.2 Podpora sociálního a společensky prospěšného podnikání prostřednictvím zajištění informovanosti všech relevantních subjektů

### **Specifický cíl A3: Posílení role infrastruktury pro vědu, výzkum a inovace pro zajištění konkurenceschopnosti Liberce**

#### A 3.1: Rozvoj sítí (klastřů) a technologických platforem založených pro zvýšení aplikace poznatků vědy a výzkumů v podnicích

A 3.1.1 Zřízení Centra pro transfer technologií na TUL

A 3.1.2 Podpora reciproční mobility pracovníků z podniků a výzkumných organizací (účast odborníků z praxe na výuce, stáže výzkumných pracovníků ve firmách, sdílení kapacit vzdělávacích a výzkumných zařízení)

A 3.1.3 Zapojení města do aktualizace Regionální inovační strategie Libereckého kraje, její realizace a kontroly (do projektového týmu, do koordinačního výboru, do pracovních skupin)

#### A 3.2: Podpora komunikace a spolupráce mezi podnikatelskou a výzkumnou sférou při zapojování do příhraničních a mezinárodních projektů a následného sdílení poznatků vědy, výzkumu a inovací

A 3.2.1 Zapojení podnikatelských subjektů a vědecko-výzkumných institucí do spolupráce s Euroregionem Nisa a jinými zahraničními partnery

#### A 3.3: Posilování týmů výzkumných pracovníků ve vědecko-výzkumných organizacích v Liberci

A 3.3.1 Vytvoření systému motivačních podmínek ze strany zaměstnavatelů a zvyšování atraktivity města s cílem udržení absolventů vysokých škol, talentovaných a hostujících excelentních odborníků a výzkumných pracovníků ze zahraničí

### **Specifický cíl A4: Přizpůsobení vzdělávacího systému potřebám trhu práce**

#### A 4.1: Zkvalitnění vzdělávacích programů propojením s trhem práce a posílení součinnosti všech partnerů v oblasti školství a vzdělávání (školských zařízení, NNO, rodičů, budoucích zaměstnavatelů, poradenských zařízení, výzkumných institucí) při zodpovědném výběru studijních oborů a při motivaci žáků a studentů zvolit si technické a přírodovědné obory

A 4.1.1 Prezentace příkladů dobré praxe a úspěšných podnikatelů za účelem motivovat žáky a studenty k volbě studia technických a přírodovědných oborů, žádaných na trhu práce

A 4.1.2 Propagace učňovského vzdělávání (setkávání žáků ZŠ, SŠ s odborníky jednotlivých řemesel s dlouholetou praxí)

A 4.1.3 Shromažďování a zveřejňování informací o disproporcích na trhu práce pro rodičovskou veřejnost a vzdělávací instituce

A 4.1.4 Organizace setkávání ředitelů ZŠ, SŠ a podnikatelů

A 4.1.5 Podpora talentovaných dětí a studentů, popularizace technických disciplín, matematiky, přírodovědy a základů podnikání ve spolupráci s podnikateli a školami (intenzivní využívání zařízení podporujících rozvoj talentů ve výuce ZŠ, například IQ

Park – IQ Landia, Severočeské muzeum, ZOO, botanická zahrada, Krajská knihovna, ...)

**A 4.2: Realizace nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti v souladu s potřebami trhu práce**

A 4.2.1 Rekvalifikační kurzy pro nezaměstnané v souladu s potřebami firem

A 4.2.2 Podpora vytváření nových pracovních míst pro osoby ohrožené na trhu práce

A 4.2.3 Podpora aktivit k získání pracovních návyků a praxe (odborné stáže, veřejně prospěšné práce, krátkodobé pracovní úvazky, ...)

A 4.2.4 Flexibilní způsoby zaměstnávání (sdílená pracovní místa, home office, ...)

**Specifický cíl A5: Management cestovního ruchu**

**A 5.1: Nastavení řídicí struktury rozvoje cestovního ruchu a vytvoření systému konzultační a informační podpory**

A 5.1.1 Zajištění koordinace a řízení aktivit v cestovním ruchu na MML

A 5.1.2 Vytvoření podmínek pro práci odborné pracovní skupiny složené z klíčových aktérů v oblasti cestovního ruchu napříč sektory

A 5.1.3 Zavedení pravidelného monitoringu cestovního ruchu včetně systému sběru dat, zajištění marketingových výzkumů CR; zajištění zpětné vazby a informačních toků od turistů a návštěvníků města

A 5.1.4 Rozšíření a prezentace informačního systému, který umožňuje hledání nových aktivit pro všechny cílové skupiny (datový sklad Městského informačního centra)

**A 5.2: Vytvoření podmínek pro dlouhodobou spolupráci, propojení a řízení managementu cestovního ruchu napříč sektory**

A 5.2.1 Zajištění vzájemné informovanosti o připravovaných aktivitách v oblasti cestovního ruchu ve spolupráci s LK a ERN; tvorba společného Kalendáře akcí pro rezidenty i návštěvníky města a regionu

A 5.2.2 Sdružené financování aktivit podporujících cestovní ruch

A 5.2.3 Zapojení města do odborné pracovní skupiny Euroregionu Nisa pro cestovní ruch EUREX

A 5.2.4 Rozvoj oboustranné spolupráce mezi cestovními kancelářemi, incomingovými cestovními agenturami a informačními centry

A 5.2.5 Spolupráce a posílení významu Liberce v Turistickém regionu Jizerské hory, v Libereckém kraji a v Euroregionu Nisa

**A 5.3: Motivace poskytovatelů služeb cestovního ruchu k nabízení kvalitních služeb**

A 5.3.1 Zapojení poskytovatelů služeb do stávajících certifikačních systémů v oblasti CR

A 5.3.2 Zveřejňování certifikovaných poskytovatelů služeb na internetových stránkách městského informačního centra

A 5.3.3 Realizace vzdělávacích programů a exkurzí pro pracovníky v cestovním ruchu

**Specifický cíl A6: Vytvoření příznivých podmínek pro turisty a návštěvníky města**

**A 6.1: Péče o základní a doprovodnou infrastrukturu cestovního ruchu**

A 6.1.1 Podpora rekonstrukce a obnovy památek, jiných objektů, veřejných prostranství a příměstské krajiny využitelné pro cestovní ruch

A 6.1.2 Zatraktivnění stávajících objektů k využití pro cestovní ruch

A 6.1.3 Usilovat o zapsání horského hotelu a vysílače na Ještědu na seznam UNESCO

A 6.1.4 Podpora rozšíření výhodných tarifů pro turisty v MHD a linkové veřejné dopravě

A 6.1.5 Postupné rozšiřování komunikačních sítí pro cyklisty, pěši a lyžaře s ohledem na širší vztahy

A 6.1.6 Zatraktivnění prvního kontaktu turisty a návštěvníka s městem (vlakové a autobusové nádraží)

A 6.1.7 Kvalitní orientační systém, značení a marketing turistických tras (například SchweizMobil)

**A 6.2: Podpora komplexních produktů a služeb pro návštěvníky**

A 6.2.1 Příprava komplexních turistických produktů včetně balíčků pro jednotlivé cílové skupiny (ve spolupráci s odbornou pracovní skupinou)

A 6.2.2 Podporovat zvýšení kvality a množství průvodcovských služeb

**A 6.3: Podpora konání společenských, kulturních a sportovních aktivit pro návštěvníky města**

A 6.3.1 Podpora večerních, víkendových i celosezónních programů

A 6.3.2 Využívání spolupráce a synergických efektů pro minimalizaci nákladů při pořádání akcí

A 6.3.3 Zlepšení denní, týdenní a víkendové nabídky akcí pro návštěvníky Liberce

A 6.3.4 Podpora mezinárodního festivalu "Mateřinka"

**Specifický cíl A7: Posílení destinačního marketingu a propagace města jako turistického cíle**

**A 7.1: Podpora propagace města jako celku a jako součásti větších oblastí**

A 7.1.1 Společná účast města a dalších aktérů cestovního ruchu na tematicky zaměřených veletrzích

A 7.1.2 Příprava a realizace společných propagačních kampaní s aktéry CR na území města, ERN, Turistického regionu Jizerské hory, Libereckého kraje

A 7.1.3 Prezentace turistických cílů ve městě v rámci okolních či nadřazených regionů a turistických oblastí, včetně možnosti využití katalogu CzechTourism a dalších podobných nástrojů

A 7.1.4 Příprava a aktualizace společného kalendáře akcí pro turisty

A 7.1.5 Zhotovení a distribuce informačních letáků, brožur a tabulí, včetně aplikace jednotné grafiky u všech materiálů a forem prezentace v různých jazykových mutacích (do distribuce zapojit liberecké firmy a instituce)

A 7.1.6 Pokračování projektu „Živá paměť“ a účast v podobných projektech či programech

A 7.1.7 Využití QR kódů, geocachingu, sociálních sítí a dalších moderních technologií

A 7.1.8 Využití dalších možností propagace města a jeho aktivit – datový sklad, výleповé plochy, webové stránky, zpravodaj, atd.

A 7.1.9 Prezentace města v zahraničí, včetně využití spolupráce se zahraničními partnerskými městy

A 7.1.10 Vytvoření „unique selling proposition“ (jedinečné nabídky)

A 7.1.11 Vytvoření jednotného grafického manuálu

A 7.1.12 Vytvoření jednotného systému marketingu a spolupráce

# STRATEGICKÝ CÍL B

## KVALITA ŽIVOTA

*vzdělávání, zdraví, sociální služby, bydlení, bezpečnost, kultura, sport a volný čas*

### Specifický cíl B 1: Zajištění kvalitní infrastruktury pro vzdělávání

B 1.1: Optimalizace sítě škol a školských zařízení a zlepšení jejich stavebně-technického stavu

B 1.1.1 Výstavba nových kapacit školních a vzdělávacích institucí včetně doprovodné infrastruktury

B 1.1.2 Opravy a modernizace školních budov a doprovodné infrastruktury pro vzdělávání (školní jídelny, tělocvičny a další sportovní zařízení, zahrady, ...)

B 1.1.3 Stanovení stavebně-technických standardů pro školská zařízení v majetku města

B 1.2: Budování zázemí pro činnost dalších vzdělávacích zařízení a jejich podpora

B 1.2.1 Sladění pravidel čerpání dotací pro neškolská zařízení s průběhem školního roku

B 1.2.2 Asistence při vyhledávání vhodných prostor pro alternativní, zájmové a neformální vzdělávání

B 1.3: Zkvalitňovat vybavení ve všech zařízeních podílejících se na vzdělávání

B 1.3.1 Podpora pořizování a sdílení vybavení i služeb mezi všemi zařízeními podílejícími se na vzdělávání

B 1.4: Zajištění rovného přístupu ke vzdělávání

B 1.4.1 Optimalizace sítě škol zaměřených na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami z hlediska dostupnosti včetně realizace potřebných stavebně-technických úprav objektů (bezbariérovost aj.)

B 1.4.2 Nákup speciálního vybavení do bezbariérových škol

### Specifický cíl B 2: Podpora spolupráce klíčových aktérů v systému vzdělávání

B 2.1: Podpora přeshraniční spolupráce vzdělávacích institucí

B 2.1.1 Výměna zkušeností a společné projekty s partnerskými školami ze zahraničí

B 2.2: Podpora vzájemné spolupráce a informovanosti mezi vzdělávacími a dalšími institucemi, organizacemi a aktéry

B 2.2.1 Propagace a účast na veletrzích vzdělávacích institucí s příklady dobré praxe (EDUCA aj.)

B 2.2.2 Zvýhodnění podmínek pro pořádání exkurzí do zařízení zřizovaných městem a krajem (například Severočeské muzeum, Botanická zahrada, ZOO Liberec, ...)

B 2.2.3 Zapojení libereckých vzdělávacích institucí do informačního a vzdělávacího portálu Libereckého kraje EDULK.CZ

B 2.2.4 Rozšíření metropolitní sítě a její využití pro informační propojení vzdělávacích zařízení

B 2.2.5 Podpora aktivit Ústavu zdravotnických studií TUL, KNL a Libereckého kraje k rozvoji vysokoškolského vzdělávání v oblasti zdravotnictví



**B 2.3: Spolupráce mezi zřizovateli škol a školských zařízení i orgány veřejné správy a koordinace jejich aktivit**

B 2.3.1 Podpora spolupráce města Liberec a Libereckého kraje s dalšími zřizovateli soukromých škol ve městě

B 2.3.2 Snižování administrativní zátěže vzdělávacích zařízení

**B 2.4: Podpora účasti škol a školských zařízení v kvalitních programech, projektech a sítích**

B 2.4.1 Motivace škol k zapojení do dlouhodobých rozvojových programů a k respektu zdravých principů (například "škola pro udržitelný rozvoj", „zdravá škola“, alternativní didaktiky, „Čtením a psaním ke kritickému myšlení“, zážitková pedagogika, činnostní učení, projekt „Rodiče vítáni“, atd.)

**B 2.5: Vytváření podmínek pro integraci všech dětí a žáků do mateřských a základních škol, zvláště dětí se speciálními vzdělávacími potřebami**

B 2.5.1 Vytváření podmínek pro práci školních psychologů a speciálních pedagogů na školách

B 2.5.2 Vytváření podmínek pro práci pracovníků pedagogicko-psychologické poradny na školách

B 2.5.3 Zajištění předškolního vzdělávání dětí ze sociálně znevýhodněných rodin

B 2.5.4 Včasná realizace podpůrných opatření ve školách pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

B 2.5.5 Zajištění podpůrných opatření ve školách (asistenti pro hendikepované žáky atd.)

**Specifický cíl B 3: Zajištění celoživotního vzdělávání pro širokou veřejnost**

**B 3.1: Rozvoj vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků ve školství a volnočasových organizacích pro děti a mládež**

B 3.1.1 Zlepšování stávajícího systému vzdělávání pedagogických pracovníků (spolupráce MŠMT, Libereckého kraje a specializovaných institucí)

B 3.1.2 Podpora specializovaných vzdělávacích aktivit

B 3.1.3 Osvětou usilovat o snížení počtu odkladů začátku povinné školní docházky (rodiče, lékaři, pedagogové)

**B 3.2: Rozvoj znalostí a dovedností dětí a mládeže**

B 3.2.1 Rozvoj zájmového vzdělávání v rámci školských zařízení

B 3.2.2 Rozvoj zájmového vzdělávání v mimoškolních zařízeních

B 3.2.3 Pomoc města vzdělávacím institucím se získáváním dotačních titulů na vzdělávání

B 3.2.4 Podpora rozvoje klíčových schopností (cizí jazyky, výuka k občanství a sounáležitosti s městem, ICT, ekonomická a matematická gramotnost)

B 3.2.5 Podpora rozvoje technických a řemeslných dovedností

**B 3.3: Podpora alternativních způsobů vzdělávání**

B 3.3.1 Sdílení informací o grantových výzvách na podporu alternativního školství

B 3.3.2 Výměna zkušeností pedagogů a rodičů z alternativního i klasického školství

B 3.3.3 Podpora alternativního školství formou nekomerčního nájemného v objektech vlastněných městem Liberec

**B 3.4: Podpora celoživotního vzdělávání zejména s ohledem na měnící se potřeby trhu práce, zaměstnavatelů a pracovníků**

B 3.4.1 Realizace dalšího vzdělávání zaměstnanců s cílem zvýšit konkurenceschopnost zaměstnavatele

B 3.4.2 Rozšíření kvalitní a finančně dostupné nabídky Univerzity třetího věku

B 3.4.3 Ve spolupráci s Libereckým krajem provádět kroky vedoucí ke zlepšení kvality technického vzdělávání včetně přírodovědného a matematického a k optimalizaci vzdělávacích oborů na SOŠ/SOU ve městě

B 3.4.4 Podpora institucí poskytujících informace pro celoživotní vzdělávání (například Krajská knihovna Liberec, univerzitní knihovna, ...)

#### **Specifický cíl B 4: Zajištění podmínek pro budování a udržení kvalitní a dostupné sítě zdravotních a sociálních služeb**

##### **B 4.1: Rozvoj Krajské nemocnice Liberec**

B 4.1.1 Spolupráce Libereckého kraje, SML a KNL na rozvoji Krajské nemocnice Liberec v současném areálu nebo budování nového areálu KNL

B 4.1.2 Podpora a rozvoj vědeckých aktivit a inovačních řešení v KNL

B 4.1.3 Podpora sdílení moderního zařízení a přístrojového vybavení různými poskytovateli péče

B 4.1.4 Technické úpravy budov a pořízení nového speciálního přístrojového vybavení (např. lineární urychlovač, brachyterapie, tomoterapie, PET CT, NMR, angiologická linka aj. pro KNL)

B 4.1.5 Rozvoj elektronizace zdravotnictví (eHealth) v souladu s koncepcí EU a ČR

B 4.1.6 Zajištění kvalitní dopravní dostupnosti Krajské nemocnice Liberec

##### **B 4.2: Zachování a rozšíření sítě sociálních a zdravotních služeb**

B 4.2.1 Zajištění existence a zvýšení kapacity a flexibility zařízení pro děti 0 – 3 let

B 4.2.2 Podpora činnosti dětských skupin a mateřských center (mikrojesle, mikroškolky a obdobná zařízení)

B 4.2.3 Podpora služeb krizové intervence

B 4.2.4 Podpora zajištění pobytových služeb (klienti s různými formami demence, azylové domy pro bezdomovce – muže i ženy, matky s dětmi, mladší osoby se ZTP, hospic)

B 4.2.5 Podpora ambulantních služeb

B 4.2.6 Zřízení a zachování krizových lůžek

B 4.2.7 Pomoc formou poskytování informací a konzultací ze strany města se zajištěním externích zdrojů financování zdravotních a sociálních služeb

B 4.2.8 Podpora rozvoje paliativní péče

##### **B 4.3: Prověření účelnosti a efektivity víceletého financování zejména sociálních služeb na území města Liberec**

B 4.3.1 Vytipování vybraných oblastí/služeb pro kompetitivní financování, jeho pilotní testování a zavedení

##### **B 4.4: Podpora vzdělávání pracovníků v sociálních a zdravotních službách**

B 4.4.1 Nabízet společné vzdělávací aktivity pro poskytovatele sociálních a zdravotních služeb a pracovníky magistrátu v oboru

B 4.4.2 Podpora celoživotního vzdělávání a zvyšování odbornosti pracovníků ve zdravotnictví a sociálních službách v návaznosti na nové terapeutické metody a moderní přístrojové vybavení

#### **Specifický cíl B 5: Zajištění podmínek pro kvalitní bydlení**

##### **B 5.1: Podpora revitalizace stávajícího bytového fondu**

B 5.1.1 Pokračování procesu komplexní regenerace sídlišť

B 5.1.2 Opravy bytů a domů v městské památkové zóně

##### **B 5.2: Podpora rozvoje různých forem bydlení**

- B 5.2.1 Podpora rozvoje bydlení v centru města
- B 5.2.2 Podpora nadstandardních forem bydlení
- B 5.2.3 Podpora systému speciálních forem bydlení (prostupné bydlení, sociální bydlení atd.)
- B 5.2.4 Podpora výstavby startovacích bytů
- B 5.2.5 Podpora budování zón kvalitního residenčního bydlení

### **Specifický cíl B 6: Zvýšení bezpečnosti obyvatel města a posílení prevence kriminality**

#### **B 6.1: Aktivní monitoring bezpečnostní situace ve městě**

- B 6.1.1 Rozšíření kamerového systému
- B 6.1.2 Zajištění zpětné vazby od občanů (bezplatná linka, schránky důvěry atd.)
- B 6.1.3 Zajištění častější kontroly bezpečnosti zejména v centru, v okolí škol a volnočasových zařízení

#### **B 6.2: Zvýšení kapacity a kvality institucí a organizací zabývajících se bezpečností**

- B 6.2.1 Zajištění bezpečnosti prostřednictvím Policie ČR a Městské policie
- B 6.2.2 Podpora organizací poskytujících pomoc obětem trestných činů
- B 6.2.3 Zřízení asistentů prevence kriminality u Městské policie

#### **B 6.3: Podpora legislativní činnosti SML v oblasti bezpečnosti**

- B 6.3.1 Omezení/potlačení negativního chování problematických skupin obyvatel zejména na exponovaných veřejných prostranstvích prostřednictvím legislativních opatření (městské vyhlášky)
- B 6.3.2 Postupné snižování počtu heren ve městě

#### **B 6.4: Podpora prevence kriminality a sociálně patologických jevů**

- B 6.4.1 Pořádání přednášek a besed, zejména pro ohrožené skupiny obyvatel (děti a mládež, senioři, hendikepovaní občané...), sdílení příkladů dobré praxe
- B 6.4.2 Podpora projektů zaměřených na zdraví, zdravý životní styl (podpora účasti v zajímavých kampaních a programech) jako prevence sociálně-patologických jevů
- B 6.4.3 Rozšíření finančně dostupných či bezplatných možností smysluplného trávení volného času, zejména u rizikových skupin obyvatel (sociálně vyloučení, menšiny, děti a mládež...)

### **Specifický cíl B 7: Podpora kultury, sportu a volnočasových aktivit a zlepšení spolupráce a partnerství mezi městem a kulturními, sportovními a volnočasovými organizacemi**

#### **B 7.1: Rozvoj základní infrastruktury pro kulturu, sport a volný čas**

- B 7.1.1 Budování, rekonstrukce a modernizace infrastruktury pro kulturu (divadlo F. X. Šaldy, Malé divadlo, Naivní divadlo, Krajská vědecká knihovna Liberec, Oblastní galerie, Severočeské muzeum, Kulturní a společenské centrum Lidové sady Liberec, kulturní domy, koncertní síť atd.)
- B 7.1.2 Budování, rekonstrukce a modernizace infrastruktury pro sport (Sportovní areál Ještěd, Sportovní areál v Jeronýmově ulici, Svijanská aréna, školní hřiště, sportovní haly, sportovní hřiště, fotbalový stadion, krytá hala pro skateboarding, bike park, sportovní hala s hledištěm, Plavecký bazén Liberec, Skate Park Liberec, Rekreační a sportovní areál Vesec atd.)
- B 7.1.3 Budování, rekonstrukce a modernizace infrastruktury pro volnočasové aktivity (ZOO Liberec, Botanická zahrada Liberec, Dům dětí a mládeže Větrník, atd.)
- B 7.1.4 Vyjasnění kompetenčních sporů a narovnání vlastnických vztahů a finančních toků mezi městem Liberec a Libereckým krajem u kulturních, sportovních a

volnočasových zařízení s regionální působností (Divadlo F. X. Šaldy, Oblastní galerie Liberec, Severočeské muzeum, Krajská vědecká knihovna Liberec, Dům dětí a mládeže Větrník aj.)

**B 7.2: Posílení koordinace mezi kulturními, sportovními a volnočasovými organizacemi navzájem a s městem**

B 7.2.1 Zajištění koordinace akcí, aktivní komunikace a setkávání s realizátory akcí

B 7.2.2 Aktivní zapojení představitelů samosprávy do přípravy a realizace akcí

B 7.2.3 Poskytnutí prostoru pro prezentaci města při realizaci soukromých kulturních, sportovních a volnočasových akcí

B 7.2.4 Podpora zapojení dobrovolníků do realizace akcí, včetně jejich propagace a prezentace v médiích, motivace a ocenění („dobrovolník roku“ apod.)

B 7.2.5 Vyhlašování kulturních a sportovních cen města Liberce.

**B 7.3: Vytváření systémových podmínek pro realizaci kulturních, sportovních a volnočasových aktivit**

B 7.3.1 Pomoc organizátorům akcí s využitím veřejných prostranství

B 7.3.2 Spolupráce města s organizátory velkých akcí a zprostředkování příkladů dobré praxe (zajištění dopravní obslužnosti, zajištění jazykově vybavených pracovníků, další služby, ...)

B 7.3.3 Společné tiskové konference soukromého organizátora a města při pořádání kulturních, sportovních a volnočasových akcí

B 7.3.4 Zajišťování celoročního využívání sportovních areálů ve Vesci a na Ještědu.

# STRATEGICKÝ CÍL C

## ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ A VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ

*městská zeleň, příměstská krajina, ochrana přírody a krajiny, vodní toky, odpady a odpadní vody, ovzduší, veřejná prostranství, dostupnost volné krajiny*

### Specifický cíl C1: Koncepční řízení péče o městskou zeleň

#### C 1.1 Průběžná kvalitní péče o mimolesní zeleň ve městě

C 1.1.1 Pravidelná aktualizace a využívání pasportu zeleně a koncepce zeleně při péči o mimolesní zeleň

C 1.1.2 Zajištění finančně, odborně a organizačně kvalitního managementu mimolesní zeleně města

C 1.1.3 Zajištění průběžného vzdělávání pracovníků státní správy i samosprávy v oblasti péče o zeleň

C 1.1.4 Informační a finanční podpora místní komunity při údržbě místních veřejných prostranství a zeleně

C 1.1.5 Osvětové působení na soukromé vlastníky významných ploch zeleně a poskytnutí informačního servisu

#### C 1.2 Omezování plošného rozšiřování města a ochrana příměstské krajiny

C 1.2.1 Stanovení limitů prostorového rozvoje města pomocí územního plánu a územně technických omezení využití území, vyplývajících z předpisů chránících specifické veřejné zájmy v území tak, aby byly trvale zachovány konkrétní plochy jako veřejně přístupná zeleň

C 1.2.2 Zpracování a schválení strategie vlastnictví lesního majetku SML na období deseti let, zahrnující rozvojová území lesních ploch v návaznosti na územní plán a možné směny pozemků tak, aby docházelo ke scelování a efektivnější obsluze lesního majetku

C 1.2.3 Ochrana příměstské krajiny v plošném rozsahu dle návrhu nového územního plánu

### Specifický cíl C2: Podpora přírodních procesů a ochrana biodiverzity

#### C 2.1 Posílení obecné ochrany přírody a krajiny

C 2.1.1 Zajištění ochrany prvků ÚSES územním plánem

C 2.1.2 Postupné zpracování a realizace projektů pro realizaci chybějících a revitalizaci nefunkčních prvků ÚSES na pozemcích SML (včetně určení finanční náročnosti); zajištění dalších pozemků směnou, výkupy či jinými nástroji (dohody, věcná břemena)

C 2.1.3 Osvětové působení na soukromé vlastníky pozemků, na kterých mají být realizovány prvky ÚSES; poskytnutí informačního servisu včetně pomoci při získávání dotací na realizaci

C 2.1.4 Spolupráce samosprávy a státní správy při podávání podnětů VKP, provádění jejich revize a dle potřeby usilování o vyhlášení nových VKP

### C 2.2 Podpora přirozeného vodního režimu

C 2.2.1 Podpora přirozeného zadržování vody v krajině, zejména v městských lesích, parcích a plochách zeleně

C 2.2.2 Podpora obnovy a revitalizace drobných vodních ploch na území města a dle možností budování nových

C 2.2.3 Prověřování všech nových staveb z pohledu efektivního hospodaření s dešťovou vodou

C 2.2.4 Spolupráce se správci vodních toků při přípravě a realizaci projektů zaměřených na revitalizaci vodních toků; iniciace nových projektů

C 2.2.5 Zlepšování kvality vodních toků a vodních ploch (např. přehrada Harcov)

### C 2.3 Podpora ohrožených a ochranný významných druhů rostlin a živočichů a jejich biotopů

C 2.3.1 Při hospodaření v městských lesích a při managementu městské zeleně zohlednění stanovištní potřeby cílových druhů (ponechávání mrtvého dřeva v porostech, termíny sečení vybraných trávníků a luk apod.)

C 2.3.2 Vytváření stanovišť pro ohrožené druhy rostlin a živočichů (tůně, kamenné valy, budky pro ptáky a netopýry apod.)

C 2.3.3 Likvidace ohnisek invazních druhů rostlin

### C 2.4 Prostupnost dopravní infrastruktury pro volně žijící živočichy

C 2.4.1 Zajištění informací o střetových místech dopravy s volně žijícími živočichy na komunikacích (savci, obojživelníci při tahu)

C 2.4.2 U komunikací ve vlastnictví SML zpracování projektů na řešení střetů s volně žijícími živočichy a postupná realizace

## **Specifický cíl C3: Prevence a minimalizace rizik ve všech složkách životního prostředí**

### C 3.1 Nastavení systému informací o stavu životního prostředí

C 3.1.1 Poskytování dostupných informací o stavu všech složek životního prostředí ve městě na webových stránkách města, případně i jinými kanály (městské tiskoviny); uzavření dohody s poskytovateli těchto informací na území ČR o propojení odkazů na webu

C 3.1.2 Aktivní spolupráce se všemi institucemi, které na území ČR vedou informační systémy o jednotlivých složkách životního prostředí (CENIA, Povodí Labe s.p., VÚMOP, AOPK ČR aj.) a pravidelné měření elektrosmogu

C 3.1.3 Spolupráce s Ministerstvem zdravotnictví ČR na vytvoření strategické hlukové mapy

### C 3.2 Cílená komunikace se znečišťovateli

C 3.2.1 Zahájení procesu průběžného vyjednávání se znečišťovateli ŽP s cílem hledat řešení

C 3.2.2 Poskytování informační a metodické podpory pro projekty na snížení negativních vlivů znečištění ŽP včetně hledání dotačních zdrojů

### C 3.3 Zlepšování nakládání s odpady a odpadními vodami

C 3.3.1 Postupné zvyšování podílu separace komunálního odpadu formou průběžné osvěty a zvyšováním počtu tříděných komodit pro občany (dostupnou formou)

C 3.3.2 Vybudování, resp. zajištění kompostárny pro využití bioodpadu

C 3.3.3 Podpora separace a recyklačních opatření u firem a podnikatelů při využití vhodných nástrojů

C 3.3.4 Osvětové a informační působení na původce odpadu za účelem snižování produkce odpadů; zavedení opatření ke snižování vzniku odpadů u Města a jím řízených organizací

C 3.3.5 Pravidelný monitoring nakládání s odpadními vodami v částech města bez centrální kanalizace; podpora a realizace projektů ke zlepšení nakládání s komunálními odpadními vodami za využití dostupných dotačních titulů ČR i EU

#### C 3.4 Podpora opatření vedoucích ke zlepšování kvality ovzduší

C 3.4.1 Poskytnutí informačního servisu a metodické podpory občanům města pro žádosti z dotačních zdrojů typu Zelená úsporám na výměnu zastaralých zdrojů vytápění za nové nízkoemisní zdroje

C 3.4.2 Postupná realizace opatření na snížení energetické náročnosti provozu a emisí při vytápění při maximálním využití dotačních zdrojů v objektech města a jím řízených organizací

### **Specifický cíl C4: Zvýšení ekogramotnosti všech cílových skupin obyvatel a jejich zapojení do péče o životní prostředí**

#### C 4.1 Ekologické vzdělávání a osvěta

C 4.1.1 Vytvoření a udržení optimální kapacity (infrastruktury) pro podporu environmentální výchovy na území města

C 4.1.2 Průběžné zajištění ekologického informačního servisu pro občany města, zhotovení a distribuce vzdělávacích materiálů zvyšujících ekogramotnost široké veřejnosti

C 4.1.3 Podpora ekologické výchovy v mateřských školách a základních školách zapojením do stávajících programů a vytvářením vlastních prostorů a aktivit

C 4.1.4 Finanční podpora klíčových EVVO organizací města (např. ZOO, Botanická zahrada, NNO, další příspěvkové organizace)

C 4.1.5 Aktivní spolupráce na organizaci veřejných osvětových akcí a kampaní (Den země, Den stromů, Den bez aut aj.)

C 4.1.6 Revitalizace a zpřístupnění areálu Lesního koupaliště pro potřeby lesního informačního centra

#### C 4.2 Podpora občanských iniciativ a jejich projektů a záměrů

C 4.2.1 Metodická, informační i finanční podpora vzniku občanských iniciativ a jejich projektů v oblasti životního prostředí za využití Ekofondu SML.

C 4.2.2 Zapojení občanských iniciativ do péče o životní prostředí ve městě a šíření informací o příkladech dobré praxe mezi širokou veřejností.

### **Specifický cíl C5: Spolupráce a partnerství s okolními obcemi v oblasti ochrany životního prostředí**

#### C 5.1 Řešení ochrany okolní krajiny v nadmístních souvislostech

C 5.1.1 Vytvoření platformy obcí pro společnou ochranu a péči o životní prostředí a okolní krajinu a stanovení výkonného subjektu/osoby zodpovídající za činnost

C 5.1.2 Nastavení systematické spolupráce města s krajským úřadem v oblasti ochrany ŽP

C 5.1.3 Úzká spolupráce s městem Jablonec nad Nisou při řešení společných environmentálních problémů (čištění odpadních vod, protipovodňová ochrana, odpadové hospodářství aj.).

C 5.1.4 Zpracování Akčního hlukového plánu v rámci Liberecké sídelní regionální aglomerace (Desná – Tanvald – Smržovka – Lučany nad Nisou – Jablonec nad Nisou – Liberec – Stráž nad Nisou – Chrastava – Hrádek nad Nisou) dle vyhlášky č. 561/2006 Sb. (Stanovení aglomerací pro účely hodnocení a snižování hluku)

## **Specifický cíl C6: Budování a využívání veřejných prostranství jako míst funkčních, živých, příjemných a bezpečných**

### **C 6.1 Pravidelná údržba veřejného prostranství**

C 6.1.1 Zpracování krátkodobého i dlouhodobého plánu údržby veřejného prostranství, vyčíslení jeho finanční náročnosti

C 6.1.2 Nastavení a podpora spolupráce s aktivními občany či skupinami občanů, kteří jsou ochotni se spolupodílet na údržbě konkrétních částí veřejného prostranství, včetně škol

C 6.1.3 Při údržbě důsledně uplatňovat environmentální a další významné funkce zeleně ve veřejném prostranství (bezpečnost, estetické hledisko, hluková či vizuální clona aj.)

### **C 6.2 Zvyšování kvality stávajícího veřejného prostranství**

C 6.2.1 Postupné zkvalitňování doprovodné infrastruktury, mobiliáře a dalšího vybavení veřejného prostranství, podpora a zajišťování bezbariérovosti

C 6.2.2 Umisťování netradičních prvků (včetně uměleckých děl) do veřejného prostranství

C 6.2.3 Zajištění dostupnosti WC a veřejných píték ve veřejném prostranství

C 6.2.4 Zvyšování kvality veřejného prostranství doplňováním kvalitní veřejné zeleně

### **C 6.3 Budování nových veřejných prostranství**

C 6.3.1 Při revitalizaci na plochách současně budovat nová veřejná prostranství

C 6.3.2 Pokračování regenerace městské památkové zóny

C 6.3.3 Vymístění parovodů z koryta Nisy včetně zlepšení přístupu k řece, v koordinaci s protipovodňovými opatřeními

C 6.3.4 Při plánování zástavby v území důsledně požadovat (zajišťovat) vznik nových veřejných prostranství

C 6.3.5 Zajištění dostupnosti veřejných prostranství v územně plánovacích dokumentech

C 6.3.6 Definování a vymezení veřejných prostranství a zajištění možnosti jejich využití dostupnou formou vlastnictví

### **C 6.4 Zkvalitnění náplně a využití veřejných prostranství**

C 6.4.1 Realizace a podpora společenských, kulturních, sportovních či volnočasových akcí v centru města a přirozených lokálních centrech Liberce

C 6.4.2 Koncepční a cílená podpora pravidelných akcí či programů zaměřených na konkrétní cílové skupiny (mládež, rodiny s dětmi apod.)

C 6.4.3 Podpora podnikatelských záměrů podporujících oživení centra města a podpora městské tržnice a farmářských trhů

C 6.4.4 Vytvoření jednoduchého a efektivního informačního systému propagujícího akce ve veřejných prostranstvích s dostatečným předstihem; vytvoření návodu pro potenciální pořadatele akcí ve veřejném prostranství

C 6.4.5 Spolupráce s veřejností a školami při plánování podoby a využití veřejných prostranství

C 6.4.6 Realizace osvětových aktivit pro širokou veřejnost i příslušné pracovníky SML na téma veřejná prostranství, včetně příkladů ze zahraničí

C 6.4.7 Podpora rozšíření předzahrádek s nabídkou služeb

C 6.4.8 Podpora rekreační a ekologické funkce v příměstských lesích

C 6.4.9 Zvyšování atraktivity a rekreačního potenciálu přehrady Harcov a jejího okolí.



**C 6.5 Koncepční řešení prostupnosti města a dostupnosti volné krajiny**

C 6.5.1 Při plánování nové zástavby respektovat požadavky na prostupnost města a dostupnost příměstské krajiny

C 6.5.2 Získání informací o stávajících významných bariérách prostupnosti a dostupnosti volné krajiny a jejich postupné odstraňování

C 6.5.3 Spolupráce se stavebním úřadem a důsledné hájení principu zajištění prostupnosti a dostupnosti všude tam, kde tomu nebrání jiné legislativní předpisy

**C 6.6 Zajišťování kvalitní urbanistické struktury a architektonického vzhledu města**

C 6.6.1 Zvýšení významu a vlivu architektů u novostaveb a rekonstrukcí budov ve veřejném i soukromém vlastnictví

C 6.6.2 Vytvoření záměru na rekonstrukci lokality mezi Sokolovským náměstím a ulicí Barvířská v součinnosti s majiteli pozemků a jednotlivými investory

C 6.6.3 V součinnosti s majiteli pozemků a jednotlivými investory zajistit kvalitní využití lokality „Jáma Perštýn“ s důrazem na vytvoření dostatečného prostoru pro městskou zeleň

C 6.6.4 Realizace záměru dotvoření městského centra v lokalitě ulice U Nisy mezi Centrem Babylon Liberec a Obchodním centrem Forum Liberec.

# STRATEGICKÝ CÍL D

## UDRŽITELNÁ MOBILITA A TECHNICKÁ INFRASTRUKTURA

*dopravní plánování, dopravní infrastruktura, doprava v klidu, bezpečnost dopravy, dopravní značení a řízení dopravního provozu, bezbariérovost dopravy, nemotorová doprava, udržitelné formy mobility, inženýrské sítě, hospodaření s energiemi*

**Specifický cíl D1: Zajištění komplexního dopravního plánování a spolupráce s vlastníky a správci infrastruktury pro zajištění optimální dopravní dostupnosti, prostupnosti a obslužnosti pro všechny – dopravní dostupnost pracovních míst, služeb, bydlení, míst pro odpočinek a rekreaci a atraktivit cestovního ruchu pro všechny cílové skupiny**

**D 1.1: Dopravní plánování v souladu s územním plánováním a dopravními plány nadřazených VÚSC**

D 1.1.1 Zajištění fungující dopravní kostry města v souladu s územním plánem

D 1.1.2 Podpora zkvalitnění napojení města s významnými centry (Hradec Králové, Jablonec nad Nisou, Česká Lípa, Semily ...)

D 1.1.3 Podpora zlepšení silniční dostupnosti města z území za Ještědským hřbetem (Osečná)

D 1.1.4 Podpora vybudování železničního koridoru Praha – Mladá Boleslav – Turnov – Frýdlant – Černousy – Zawidów - Görlitz (elektrifikace a zdvojkolejnění tratě v úseku Turnov – Liberec - Frýdlant – hranice ČR)

D 1.1.5 Podpora modernizace železniční trati Liberec – Česká Lípa

D 1.1.6 Podpora rozšíření železničního propojení s okolními regiony a přeshraničními regiony

D 1.1.7 Prověření možností dalšího využití letiště v souladu s koncepcí letecké dopravy v ČR

D 1.1.8 Podpora spojení s centry významnými pro cestovní ruch (Německo – Zittau, Bad Schandau, Dresden, Görlitz; Polsko – Zgorzelec, Jelenia Góra)

**D 1.2: Zajištění dopravní obslužnosti prostřednictvím veřejné hromadné dopravy dle potřeb obyvatel, návštěvníků a podnikatelů**

D 1.2.1 Integrace veřejné dopravy spočívající v propojení jízdních řádů všech segmentů veřejné dopravy, integrované tarify, informace (spolupráce s KORID LK, spol. s r.o., Libereckým krajem) s cílem snižovat cestovní dobu

D 1.2.2 Průběžná optimalizace rozložení spojů MHD (intervaly v celodenní i celotýdenní době), pokrytí území zastávkami MHD, trasy MHD

D 1.2.3 Podpora atraktivní příměstské veřejné hromadné dopravy jako alternativy k IAD pro snížení negativního vlivu suburbanizace

D 1.2.4 Zlepšení doprovodné infrastruktury veřejné dopravy (modernizace areálu vlakového a autobusového nádraží)

**D 1.3: Kvalitní údržba, provoz a rozvoj dopravní infrastruktury s přednostním řešením kritických bodů v dopravní síti**

D 1.3.1 Postupná realizace vnitřního městského okruhu/„obchvatu centra“ (etapizace zejména Nová Pastýřská, Nová Žitavská, křižovatka ulic Jablonecká a Na Bídě, křižovatka ulic Jungmannova, Žitavská a Švermova)

D 1.3.2 Řešení kritických bodů v dopravní síti s cílem předcházet dopravním nehodám a kongescím

D 1.3.3 Zkvalitnění a finanční posílení údržby, obnovy a rozvoje dopravní infrastruktury

D 1.3.4 Vybudování přímého silničního napojení průmyslových zón Liberec Sever a Liberec Jih na silnici I/35

D 1.3.5 Postupná příprava a realizace nových sběrných a hlavních obslužných komunikací (například Nová Vesecká, Nová Jizerská, sběrná obvodová komunikace, Nová Ostašovská, Nová Výletní, Nová Sladovnická, Východní)

D 1.3.6 Podpora dokončení I/14 v úseku Liberec (Kunratice) – Jablonec nad Nisou

D 1.3.7 Příprava a realizace zón s omezeným přístupem a omezenou rychlostí (usměrňovat nákladní dopravu, omezovat IAD)

**D 1.4: Vyřešení dopravy v klidu (parkování)**

D 1.4.1 Zajištění fungujícího parkovacího systému na území města

D 1.4.2 Vybudování nových parkovacích míst ve městě pro pracující, návštěvníky i turisty (především mimo jádrové území města a na sídlištích) a postupná redukce parkovacích míst v centru

D 1.4.3 Realizace záchytných parkovišť pro IAD i zájezdové autobusy v blízkosti průtahu I/35 s navazující veřejnou dopravou

D 1.4.4 Podpora intenzifikace garážových kapacit

**Specifický cíl D 2: Vytvoření podmínek pro dopravní bezpečnost a bezbariérovost dopravy pro všechny**

**D 2.1: Bezpečnost dopravy a řízení dopravního provozu**

D 2.1.1 Koncepční zvyšování bezpečnosti dopravy a řízení dopravního provozu

D 2.1.2 Zvýšení bezpečnosti chodců při křížení zatížených komunikací a na přechodech, odstranění závad v provozu a omezení rychlosti vozidel na nebezpečných úsecích (v blízkosti škol, dětských hřišť apod.)

D 2.1.3 Zajištění podmínek pro bezpečné cesty dětí do škol

D 2.1.4 Zvýšení ochrany dopravní infrastruktury před náhlými změnami počasí

D 2.1.5 Zajištění bezpečného rozhledu pro účastníky silničního provozu (při respektování principů ochrany životního prostředí)

D 2.1.6 Minimalizace doby uzavírek dobrou koordinací a souběhem staveb při výlukách a uzavírkách z důvodu údržby; informování o plánu výluk a uzavírek s dostatečným předstihem

D 2.1.7 Přerozdělení dopravního prostoru z důvodů zajištění bezpečnosti nemotorové dopravy

D 2.1.8 Zajištění dopravní výchovy a provozu dopravního hřiště

**D 2.2: Rozvoj moderních technologií a nástrojů ITS a modernizace SSZ s ohledem na bezpečnost a plynulost dopravy**

D 2.2.1 Využití moderních systémů telematiky pro zvýšení bezpečnosti, plynulosti a informovanosti účastníků silničního provozu

D 2.2.2 Zvyšování komfortu přepravy cestujících prostřednictvím IDS IDOL

D 2.2.3 Využívání inteligentních systémů parkování při výstavbě parkovacích domů a ploch

D 2.2.4 Modernizace SSZ

D 2.3: Zohlednění speciálních potřeb osob se sníženou schopností pohybu a orientace (ZTP, senioři, maminky s kočárky, ...)

D 2.3.1 Vytvoření jednoduchého grafického pasportu bezbariérových tras s vyznačením bariér a objízdných tras a jeho zveřejnění

D 2.3.2 Zajištění bezbariérového přístupu k veřejným budovám, turistickým cílům/objektům

D 2.3.3 Odstraňování bariér v dopravních prostředcích a informačních systémech

D 2.3.4 Odstranění bariér v dopravní síti (zastávky MHD, autobusové nádraží, terminál MHD a nádraží ČD)

D 2.4 Plošné zklidňování dopravy mimo hlavní dopravní síť

D 2.4.1 Vytvoření zón s preferencí pěší a nemotorové dopravy (zklidněné ulice, obytné zóny, pěší zóny, rozšíření zón TEMPO 30) na sídlištích a v zónách bydlení

D 2.4.2 Realizace pasivních prvků pro zklidnění dopravy ve vybrané komunikační síti podle příslušných technických podmínek

D 2.4.3 V návaznosti na realizaci vnitřního městského okruhu řešit regulaci města zejména v jádrovém území města (například nízkoemisní zóny, poplatky za vjezd do centra atd.)

D 2.5 Optimalizace dopravního značení

D 2.5.1 Optimalizace systému značení směrových a komunálních cílů pro motoristy ve městě

D 2.5.2 Realizace orientačního systému pro pěší a cyklistickou dopravu

D 2.5.3 Kvalitní obnova svislého a vodorovného dopravního značení

### **Specifický cíl D 3: Zlepšení podmínek pro nemotorovou dopravu**

D 3.1: Realizace výstupů generelu cyklistické dopravy

D 3.1.1 Vytvoření projektů výstavby infrastruktury cyklistické dopravy a jejich postupná realizace

D 3.1.2 Realizace dalších úseků a navazujících tras včetně doprovodné infrastruktury páteřní mezinárodní cyklotrasy Odra - Nisa na území města

D 3.1.3 Podpora vymezení cyklopruhů na významných komunikacích dle výstupů generelu cyklistické dopravy a koordinace s rekonstrukcemi komunikací

D 3.1.4 Optimalizace jednosměrných komunikací v souvislosti s cyklo dopravou

D 3.2: Zajištění vybavenosti cyklo dopravy u veřejných budov a služeb a na pracovišti

D 3.2.1 Vytipování a umístění cyklostanů, úschoven kol aj.

D 3.2.2 Propagační podpora systému půjčování kol

D 3.2.3 Vytvoření orientační mapy cyklistické dopravy

D 3.2.4 Motivace zaměstnavatelů k vytváření zázemí pro uživatele jízdních kol

D 3.3 Podpora pěší dopravy

D 3.3.1 Modernizace komunikací s ohledem na řešení pěší dopravy (výstavba chodníků)

### **Specifický cíl D 4: Preference udržitelných forem mobility**

D 4.1: Zvyšování dopravní informovanosti a osvěty

D 4.1.1 Zajištění informovanosti a osvěty o výhodách udržitelných forem dopravy a dopadech neudržitelných forem dopravy

D 4.1.2 Podpora osvětových kampaní typu BESIP, Den bez aut, Evropský týden mobility, Do práce na kole

D 4.1.3 Zvyšování využití veřejné dopravy prostřednictvím její větší a efektivnější propagace

#### D 4.2 Podpora vyššího využití tramvajové dopravy

D 4.2.1 Rekonstrukce tramvajové trati Liberec – Vratislavice nad Nisou

D 4.2.2 Příprava projektu nové vozovny pro tramvaje

D 4.2.3 Dokončení tramvajové trati do Rochlice; rozšiřování tramvajové sítě v souladu s územním plánem a finančními možnostmi města

#### D 4.3 Podpora moderních způsobů řešení mobility

D 4.3.1 Rozvoj carsharingu, včetně souvisejících informačních systémů (burza jízd, burza spolucestujících na webu ...), jejich monitoring a zveřejňování na webu města

D 4.3.2 Motivace pro uživatele carsharingu (sleva na MHD, bezplatná stání apod.)

D 4.3.3 Vytvoření systému Bike+Ride, Park+Ride, Kiss+Ride (např. Nádraží ČD, autobusové nádraží, školy a školky)

#### D 4.4 Zajištění atraktivity MHD

D 4.4.1 Zlepšení technického stavu, čistoty a vybavení zastávek MHD

D 4.4.2 Cenová opatření (zvýhodněné jízdné MHD, krátkodobé časové jízdenky, ...)

D 4.4.3 Zajištění bezpečnosti ve vozech a na zastávkách MHD (spolupráce dispečerů a řidičů s Městskou policií při nevhodném chování cestujících, řidičů, revizorů, využití kamer ve vozech, ...)

D 4.4.4 Monitoring kvality služby veřejné dopravy

D 4.4.5 Preference MHD se snahou o minimalizaci cestovní doby (vyhrazené jízdní pruhy, preference na SSZ)

#### D 4.5 Podpora vyššího využívání železniční dopravy

D 4.5.1 Zřízení nových železničních zastávek v souladu s územním plánem (např. u průmyslových zón) a jejich propojení s dopravními systémy

### **Specifický cíl D 5: Minimalizace negativních vlivů dopravy na životní prostředí, zdraví obyvatel, stabilitu ekosystémů v krajině a dopravní infrastrukturu při přípravě i realizaci projektů obnovy a rozvoje dopravní infrastruktury**

#### D 5.1: Snížení emisí z dopravy modernizací vozového parku MHD a zaváděním ekologických dopravních prostředků

D 5.1.1 Rozšíření ekologických autobusů včetně zvýšení podílu vozů na alternativní palivo

D 5.1.2 Obnova a údržba vozového parku tramvajů

D 5.1.3 Podpora rozšíření využití elektrické energie k pohonu dopravních prostředků (elektrokola, dobíjecí stanice pro elektrokola a elektroskútry)

D 5.1.4 Podpora rozšíření využití nízkoemisních paliv (LPG, CNG)

#### D 5.2: Snížení hlukové zátěže a vibrací z dopravy

D 5.2.1 Realizace protihlukových opatření podél komunikací v hustě obydlených místech, kde jsou překračovány hlukové limity

### **Specifický cíl D 6: Koncepční řízení rozvoje a koncepční koordinace realizace všech inženýrských a dopravních sítí**

D 6.1: Koncepční řízení rozvoje jednotlivých odvětví technické infrastruktury s každoročním monitorováním výsledků a dopadů

D 6.1.1 Vypracování zásad města pro ochranu soukromých investic v technické infrastruktuře

D 6.1.2 Zvýšení důrazu na kvalitu a kontrolu projektové dokumentace i následné realizace investic do dopravní a technické infrastruktury

D 6.1.3 Zajištění provázanosti strategických rozhodnutí města, státu a kraje, týkajících se rozvoje jednotlivých oborů technické infrastruktury včetně dopravy

D 6.1.4 Zajištění funkce koordinátora inženýrských sítí na MML

### **Specifický cíl D7: Obnova, udržitelný rozvoj, dostupnost, spolehlivost a bezpečnost inženýrských sítí**

D 7.1: Obnova, udržitelný rozvoj, dostupnost, spolehlivost a bezpečnost vodohospodářské infrastruktury, ochrana vodních zdrojů, toků a ploch

D 7.1.1 Vytváření podmínek pro dosažení evropských standardů při pokrytí území města zásobovacími vodovodními a kanalizačními systémy (revize stavu a následná opatření)

D 7.1.2 Zlepšování kvality povrchové i podzemní vody, vytváření územních podmínek pro eliminaci hlavních zdrojů znečištění

D 7.1.3 Protipovodňová ochrana na území města

D 7.1.4 Vymístění parovodů z koryta řeky Nisy

D 7.2: Obnova, udržitelný rozvoj, dostupnost, spolehlivost a bezpečnost dalších sítí technické infrastruktury

D 7.2.1 Vytváření podmínek pro spolehlivý systém zásobování elektrickou energií vzhledem k očekávaným potřebám ve městě

D 7.2.2 Vytváření podmínek pro rozvoj plynofikace na území města Liberec mimo vybrané lokality zásobované ze systému CZT

D 7.2.3 Vytváření podmínek pro zlepšení dostupnosti služeb spojů a telekomunikací ve vztahu k potřebám území zejména v okrajových částech města (zajištění rozvoje sítí pro vysokorychlostní přístup k internetu, doplňování vysílacích rádiových sítí pro zemské digitální TV a rozhlasové vysílání a výstavby univerzálního mobilního telekomunikačního systému)

D 7.2.4 Vytváření podmínek pro stabilizaci a modernizaci systému CZT a jeho konkurenceschopnost k ostatním druhům paliv.

### **Specifický cíl D 8: Efektivní hospodaření s energiemi**

D 8.1: Snižování energetické náročnosti provozu objektů ve vlastnictví města

D 8.1.1 Zřízení funkce městského energetika na MML

D 8.1.2 Monitoring energetických potřeb na území města

D 8.1.3 Snižování energetické náročnosti veřejných budov (energetické audity, realizace zateplování budov a monitoring)

D 8.1.4 Snižování energetické náročnosti veřejného osvětlení

D 8.1.5 Zajištění ekonomických nástrojů podporujících využívání zdrojů energie šetrnějších k životnímu prostředí

D 8.2: Podpora snižování energetické náročnosti provozu výrobních, distribučních a spotřebních systémů a objektů v soukromém vlastnictví

D 8.2.1 Podpora ekonomicky efektivní aplikace kombinované výroby elektřiny a tepla ve stávajících i nových zdrojích energie (kogenerace)

D 8.2.2 Důsledné využívání energie ze spalovny odpadů Termizo

D 8.2.3 Využívání solární energie na objektech jako dodatkového zdroje

D 8.2.4 Podpora využití obnovitelných zdrojů

# STRATEGICKÝ CÍL E

## VEŘEJNÁ SPRÁVA A OBČANSKÁ SPOLEČNOST, ÚZEMNÍ SPOLUPRÁCE

*koncepční řízení rozvoje, komunikace města, partnerství a spolupráce, veřejné služby,  
krizové řízení, pracovníci veřejné správy*

### **Specifický cíl E1: Koncepční řízení udržitelného rozvoje města za účelem zvyšování kvality života jeho obyvatel a zvyšování kvality veřejných služeb**

E 1.1 Stanovení vyjasněných a vyvážených cílů rozvoje města s ověřitelnými výsledky a vazbou na rozpočet, reálné termíny a zodpovědnost za realizaci vedoucí k plnění cílů

E 1.1.1 Uplatňování strategie rozvoje města a územního plánu jako základních a provázaných nástrojů efektivního a strategického řízení správy a rozvoje území města ve smyslu udržitelného rozvoje

E 1.1.2 Zajišťování souladu strategie rozvoje města a územního plánu s nadřazenými strategickými dokumenty

E 1.2 Zdravé finanční řízení města a vytváření nástrojů realizace strategie rozvoje

E 1.2.1 Analýza potřeb a finančního potenciálu města (možnosti a rizika)

E 1.2.2 Propojení strategie a jejích priorit s rozpočtem a rozpočtovým výhledem reálně podle výstupů analýzy potřeb a finančního potenciálu města

E 1.2.3 Aktualizace zásobníku projektů – projekty, aktivity k realizaci strategie, z nichž se bude vybírat akční plán

E 1.2.4 Tvorba akčního plánu na 1 - 2 roky (schválené projekty v souladu se strategií rozvoje města, překlopené po finanční stránce do rozpočtového výhledu a rozpočtu konkrétního rozpočtového roku)

E 1.2.5 Efektivní čerpání vlastních i vnějších zdrojů na realizaci cílů strategie rozvoje města

E 1.2.6 Stanovení závazných pravidel pro implementaci a aktualizaci strategie rozvoje města

E 1.2.7 Zajištění ekonomického fungování městských společností, kvalitního personálního obsazení orgánů společností a zpětné vazby od zástupců města v orgánech společností

E 1.2.8 Zlepšení spolupráce vedení města s řediteli městských organizací

E 1.3 Vytvoření sektorových strategií navazujících na nadřazenou strategii rozvoje města

E 1.3.1 Zpracování koncepce rozvoje cestovního ruchu

E 1.3.2 Zpracování koncepce rozvoje vzdělávání

E 1.3.3 Zpracování koncepce kultury, sportu a volného času

E 1.3.4 Zpracování koncepce péče o zeleň (vč. ochrany zelených pásů a příměstské krajiny, ochrany lesů na území města)

E 1.3.5 Zpracování koncepce prostupnosti města a dostupnosti volné krajiny

E 1.3.6 Zpracování koncepce rozvoje veřejného prostranství

E 1.3.7 Zpracování územní energetické koncepce

E 1.3.8 Vytvoření komunikační strategie SML

E 1.3.9 Zpracování koncepce udržitelné mobility (dopravy)



E 1.3.10 Aktualizace Komunitního plánu rozvoje sociálních služeb

E 1.3.11 Zpracování Zdravotní politiky SML

E 1.3.12 Zpracování koncepce rozvoje bydlení

E 1.3.13 Zpracování záměru bezbariérových tras

#### E 1.4 Kontrola a monitoring implementace strategie rozvoje města a sektorových strategií

E 1.4.1 Každoroční vyhodnocování plnění akčních plánů navázané na přípravu a schvalování rozpočtu

E 1.4.2 Průběžné vyhodnocování a zveřejňování plnění strategie rozvoje města – 1 x ročně

### **Specifický cíl E 2: Posílení důvěryhodnosti veřejného sektoru navenek, stále zlepšování úrovně a kultury veřejné správy**

#### E 2.1 Přijímání zodpovědnosti úředníků za výsledky své práce a přijímání zodpovědnosti politiků za rozhodování při výkonu funkcí

E 2.1.1 Implementace etického kodexu úředníka a etického kodexu zastupitele; průmět do řídicích struktur organizace a vnitřních předpisů (organizační řád a další interní směrnice a předpisy)

E 2.1.2 Implementace protikorupční strategie a realizace opatření proti korupci v rámci SML včetně městských společností

E 2.1.3 Zveřejňování uzavíraných smluv

E 2.1.4 Zajišťování transparentního průběhu veřejných zakázek a kontrolu transparentnosti ze strany zastupitelů

E 2.1.5 Transparentnost při rozdělování dotací z fondů

#### E 2.2 Zlepšení systému komunikace ve veřejném sektoru a informování veřejnosti

E 2.2.1 Rozšíření a inovace nástrojů informování občanů o aktuálním dění a úředních informacích (u lokálně významných informací s důrazem na informování v předemné lokalitě)

E 2.2.2 Zvyšování kvality webových stránek města (zjednodušení, přehlednost, redakční systém, grafika webu a jeho zpřístupnění přes další aplikace ...)

E 2.2.3 Zkvalitnění Zpravodaje města (zlepšení distribuce občanům, aktuálnost informací s ohledem na uzávěrku aj.)

E 2.2.4 Vytvoření platformy pravidelné komunikace s klíčovými aktéry rozvoje města

E 2.2.5 Implementace komunikační strategie SML

E 2.2.6 Zlepšení komunikace mezi Radou a Zastupitelstvem města a jimi založenými poradními orgány, a širší zapojení činnosti výborů a komisí do aktivit města.

#### E 2.3 Posílení tradičních nástrojů zastupitelské demokracie

E 2.3.1 Zapojování veřejnosti do celého procesu tvorby velkých projektů

E 2.3.2 Zapojení občanů do pracovních skupin a komisí pro řešení důležitých otázek rozvoje města

E 2.3.3 Stanovení pravidel pro využívání metod a nástrojů zapojování občanů

E 2.3.4 Posílení spolupráce se samostatným městským obvodem, osadními výbory a místními občanskými sdruženími

### **Specifický cíl E 3: Zvyšování hodnoty veřejné služby pro klienty**

#### E 3.1 Zajištění kvality veřejné služby

E 3.1.1 Standardizace veřejných služeb z hlediska jejich rozsahu a kvality

E 3.1.2 Vytvoření a aktualizace Katalogu veřejných služeb (veřejná správa, doprava, školství, kultura, zdravotnictví, sociální péče aj.)

E 3.1.3 Monitoring spokojenosti s veřejnými službami (zajištění zpětné vazby od občanů – klientů a zákazníků)

E 3.1.4 Vytvoření otevřené databáze projektů a námětů pro využití potenciálu stávající infrastruktury veřejných služeb

### E 3.2 Optimalizace veřejných služeb z pohledu nákladů na službu, správu majetku, investice, projekty a veřejné zakázky

E 3.2.1 Účelná a hospodárná správa majetku (vč. zavedení systému centrálních nákupů pro město a jím řízené organizace), včetně snahy o minimalizaci nemovitého majetku v zástavě

E 3.2.2 Efektivní provádění investic a projektů

E 3.2.3 Zdokonalování interní směrnice na VZ

E 3.2.4 Spolupráce s developery a investory v území na spolufinancování rozvoje dopravní a technické infrastruktury (ŘSD, LK, SVS a.s. aj.)

### E 3.3 Zavedení nástrojů na řízení kvality veřejné služby

E 3.3.1 Benchmarking (porovnávání) měst stejné velikosti v čerpání EU dotací, ve využívání strategického plánování

E 3.3.2 Zavedení MA 21 jako metody vedoucí k uplatňování principů udržitelného rozvoje

E 3.3.3 Zajišťování kvalitního managementu městských společností, procesního řízení a korporátního řízení a uplatnění projektového řízení na dotační projekty.

E 3.3.4 Rozšíření Ekonomického informačního systému (EIS) o modul aplikovatelný na příspěvkové organizace města

### E 3.4 Zkvalitnění krizového řízení města

E 3.4.1 Zkvalitnění fungování Integrovaného záchranného systému a spolupráce složek IZS a pracovníků krizového řízení (pravidelné školení a výcvik složek IZS)

E 3.4.2 Zajištění udržitelného zázemí a zkvalitnění vybavení složek IZS (zdravotnická záchranná služba, hasičský záchranný sbor, Policie ČR, SDH, Městská policie, Český červený kříž, Armáda České republiky)

E 3.4.3 Vytvoření jednotného systému protipovodňových opatření ve spolupráci s okolními obcemi ve smyslu prevence i varování

### E 3.5 Zvýšení kompetentnosti pracovníků veřejné správy

E 3.5.1 Zajišťování seznámení s chodem celého úřadu pro nové zaměstnance a zastupitele

E 3.5.2 Zajišťování profesního vzdělávání úředníků a zastupitelů

E 3.5.3 Rozvoj dovedností a využívání ICT nástrojů

E 3.5.4 Školení v komunikaci s klienty

E 3.5.5 Vytvoření kompetenčního modelu – pracovní náplně, nároky na pozici, osvědčení, diplom, způsobilost...)

### E 3.6 Zvýšení motivace pracovníků veřejné správy

E 3.6.1 Pravidelné hodnocení všech zaměstnanců pracujících na MML s výstupy a doporučeními od hodnotitelů směrem k podřízeným zaměstnancům

E 3.6.2 Zavedení dalších benefitů pro kvalitní pracovníky (například zvyšování a prohlubování kvalifikace se spoluúčastí zaměstnavatele, zkrácené pracovní úvazky)

## **Specifický cíl E 4: Územní spolupráce**

### **E 4.1 Uplatňování principu partnerství s cílem dosažení synergických efektů v území**

E 4.1.1 Spolupráce s partnerskými městy s cílem sdílení dobré praxe a výměny zkušeností

E 4.1.2 Všestranná spolupráce a koordinace aktivit s vyššími územně-správními celky (LK, ERN, ČR...)

E 4.1.3 Spolupráce napříč sektory na integrované strategii (plánu) rozvoje území (IPRÚ)

E 4.1.4 V rámci dotačních projektů IPRÚ kromě výstavby nové infrastruktury modernizovat a pečovat o stávající infrastrukturu

E 4.1.5 Zapojení města do projektů SMO, ERN a jiných partnerů vč. zahraničních

E 4.1. Spolupráce se spoluvlastníky společností, kde má město podíl za účelem zajištění efektivity (např. DPMLJ, KNL, Teplárna, SVS ...)

## PODKLADY

Kromě strategických analýz, výsledků ankety a dotazníkového šetření, byly hlavními východisky aktualizované strategie rozvoje Statutárního města Liberec strategické dokumenty na úrovni Evropské unie, České republiky, Libereckého kraje a Statutárního města Liberec:

- Strategie Evropa 2020  
*schválená Evropskou radou 17. června 2010*
- Národní rozvojové priority  
*schválena usnesením vlády ČR č. 650 dne 31. srpna 2011*
- Strategie regionálního rozvoje ČR 2014 – 2020  
*schválena usnesením vlády ČR č. 344 dne 15. května 2013*
- Politika územního rozvoje  
*schválena usnesením vlády ČR č. 929 dne 20. července 2009*
- Strategický rámec udržitelného rozvoje  
*schválen usnesením vlády ČR č. 37 dne 11. ledna 2010*
- Strategie udržitelného rozvoje Libereckého kraje 2006 – 2020  
*schválena Zastupitelstvem Libereckého kraje dne 24. dubna 2007*
- Strategie rozvoje Libereckého kraje 2006 – 2020  
*aktualizace schválena usnesením zastupitelstva Libereckého kraje č. 336/12/ZK dne 25. září 2012*
- Zásady územního rozvoje LBK  
*vydané dne 21. prosince 2011*
- Strategie rozvoje Statutárního města Liberec 2007 – 2020  
*schválena usnesením Zastupitelstva města č. 201/07 ze dne 13. prosince 2007*
- Územní plán města Liberec (*schválen usnesením Zastupitelstva města č. 94/02 ze dne 25.6.2002*)
- Koncept územního plánu z roku 2010
- Návrh územního plánu z roku 2013

Při tvorbě Aktualizace strategie byla respektována **Metodika přípravy veřejných strategií**, kterou připravilo Ministerstvo financí České republiky za účelem vytvoření jednotného přístupu k tvorbě klíčových strategických materiálů v českém veřejném sektoru.

## SEZNAM ZKRATEK

AOPK ČR	Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky
CZT	Centrální zásobování teplem
ČOV	Čistička odpadních vod
DPMLJ	Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou
EIS	Ekonomický informační systém
ERN	Euroregion Nisa
EVVO	Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta
IAD	Individuální automobilová doprava
ICT	Informační a komunikační technologie
IDS	Integrovaný dopravní systém
IPRÚ	Integrovaný plán rozvoje území
ITI	Integrované územní investice
ITS	Inteligentní dopravní systémy
IZS	Integrovaný záchranný systém
KNL	Krajská nemocnice Liberec, a.s.
KPSS	Komunitní plán sociálních služeb
LK	Liberecký kraj
MA21	Místní agenda 21
MML	Magistrát města Liberec
MSP	Malé a střední podniky
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
NNO	Nestátní neziskové organizace
OPPIK	Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost
PTS	Projektový tým strategie
ŘSD	Ředitelství silnic a dálnic ČR
SDH	Sbor dobrovolných hasičů
SML	Statutární město Liberec
SMO	Svaz měst a obcí
SSZ	Světelné signalizační zařízení
SVS	Severočeská vodárenská společnost
TUL	Technická univerzita Liberec
ÚP	Územní plán
ÚSES	Územní systém ekologické stability
VKP	Významný krajinný prvek
VÚMOP	Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy
VZ	Věřejné zakázky
ZZO	Zřízené a založené organizace

## **ORGANIZAČNÍ STRUKTURA AKTUALIZACE STRATEGIE ROZVOJE STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC 2014 – 2020**

Organizační zajištění procesu aktualizace strategie rozvoje města představuje koordinátor aktualizace strategie, manažer aktualizace strategie, Komise pro rozvoj a strategické plánování, Projektový tým strategie, Občansko-poradní skupina zainteresovaných osob, Tým pro publicitu strategie, pracovní skupiny, externí dodavatelé služeb.

**Zadavatel:** Statutární město Liberec

**Gestor přípravy strategie:** Ing. Jiří Rutkovský, náměstek primátorky pro územní plánování, rozvoj města a dotace (do 9.8.2013 Lukáš Martin, náměstek pro rozvoj, dopravu a technickou infrastrukturu)

**Koordinátor strategie:** Ing. Dana Štefanová, vedoucí oddělení rozvojové koncepce

**Manažer strategie:** Ing. Pavlína Prášilová, Ph.D., manažer oddělení rozvojové koncepce

**Přípravný tým strategie:** výkonným garantem procesu, respektive přípravným týmem, je odbor strategického rozvoje a dotací, konkrétně oddělení rozvojové koncepce.

**Komise pro rozvoj a strategické plánování (KRSP):** nejvyšší řídicí orgán průběhu Aktualizace doporučující jednotlivé dílčí kroky a výstupy. Dohlíží nad průběhem aktualizace strategie, na základě všech podkladů doporučila vizi, prioritní oblasti, tematické zaměření a počet pracovních skupin atd. Původně měla 13 členů (7 zástupců nominovaných zastupitelskými kluby a dalších 6 zástupců hlavních aktérů rozvoje města), po snižování počtu všech členů komisí RM zůstalo pouze 7 zástupců zastupitelských klubů.

Příloha 2: Harmonogram Aktualizace strategie rozvoje SML 2014 - 2020

<b>Aktualizace rozvoje SML</b>		
Únor	2014	Projednání návrhu aktualizace Komisi pro rozvoj a strategické plánování
Březen	2014	Zahájení zjišťovacího řízení SEA
Červen	2014	Dokončení SEA
Červen	2014	Veřejné projednání SEA
Srpen	2014	Předložení aktualizace strategie Radě města
Září	2014	Projednání aktualizace strategie v Zastupitelstvu města
<b>Akční plán</b>		
Říjen	2014	Představení návrhu akčního plánu v Radě města
Leden	2015	Schválení akčního plánu v Radě města na základě schváleného rozpočtu města



Agora CE o.p.s., [www.agora-ce.cz](http://www.agora-ce.cz)

# SOUHRNNÁ ZPRÁVA O REALIZACI VEŘEJNÝCH SETKÁNÍ S CÍLEM PŘEDSTAVIT NÁVRHOVOU ČÁST STRATEGIE ROZVOJE STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC

Připraveno jako součást procesu  
“Aktualizace strategie rozvoje města Liberec”

prosinec 2013



**OBSAH**

I. ÚVOD.....	3
II. ZPRÁVA O REALIZACI SETKÁNÍ S ČLENY PRACOVNÍCH SKUPIN .....	5
III. ZPRÁVA O REALIZACI VEŘEJNÝCH SETKÁNÍ V MÍSTNÍCH ČÁSTECH .....	6
IV. ZPRÁVA O RALIZACI SETKÁNÍ SE ZÁSTUPCI KLÍČOVÝCH AKTÉRŮ .....	7
V. ZPRÁVA O REALIZACI SETKÁNÍ SE ZÁSTUPCI OGRANIZACÍ ZŘIZOVANÝCH MĚSTEM.....	7
VI. VÝBĚR PRIORIT MEZI STARTEGICKÝMI A SPECIFICKÝMI CÍLY.....	8

## I. ÚVOD

Proces *Aktualizace*<sup>1</sup> strategického dokumentu města Liberec v listopadu 2013 dosáhl své závěrečné fáze. V tuto dobu již skončila intenzivní práce všech pracovních skupin a pracovníci Odboru strategického rozvoje a dotací připravili první pracovní verzi určenou k diskusi s různými cílovými skupinami ve městě. Pracovní verze dokumentu vycházela zejména z výstupů pracovních skupin a dále zohledňovala i závěry všech realizovaných analýz a diskusí s veřejností a dalšími cílovými skupinami.

Procedurální stránka průběhu *Aktualizace* je obsažena v dokumentu *Plán spolupráce a komunikace „Aktualizace strategie rozvoje města“*. V tomto materiálu bylo pro závěrečnou fázi plánováno celkem 5 veřejných setkání v místních částech Liberce. Po projednání s projektovým týmem a na základě jednání Komise pro rozvoj města byl nakonec původní záměr uspořádat 5 setkání pro širokou veřejnost v různých částech Liberce upraven, a to jak z časového hlediska, tak i věcně. Nadále pochopitelně zůstala veřejná setkání pro veřejnost. Jejich počet byl ale snížen na 2 a bylo rozhodnuto, že jedno setkání proběhne v centru města a druhé setkání v místní části Rochlice. Dále bylo připraveno setkání pro členy pracovních skupin, setkání pro zástupce klíčových aktérů ve městě a setkání pro zástupce organizací zřizovaných či vlastněných městem Liberec. Oproti původnímu plánu navíc všechna setkání proběhla až v listopadu 2013. Důvody pro výše uvedené změny byly tyto:

- V průběhu procesu byl vytvořen relativně velký počet Pracovních skupin. Nebylo tak možné dodržet původní harmonogram jejich setkávání. Významná část členů pracovních skupin totiž docházela do několika různých pracovních skupin a při svých dalších profesních povinnostech by nebyli schopni pracovat řádně ve všech zvolených pracovních skupinách (pro některé by to znamenalo docházet na jednání třeba 3x během jednoho týdne). S ohledem na posun termínu veřejných setkání na listopad hrál významnou roli i termín předčasných parlamentních voleb na konci října, neboť v tuto dobu nebylo možné veřejná setkání realizovat.
- Některá nově navržená setkání byla iniciována přímo zástupci dané cílové skupiny. Například členové pracovních skupin sami volali po uskutečnění takového setkání a chtěli být důkladně seznámeni s výsledným dokumentem, resp. jeho pracovní podobou. Pro některé další specifické skupiny (např. zástupce organizací zřízených městem) nebyla dosud v rámci *Aktualizace* připravena žádná speciální diskusní akce a přitom mohou hrát důležitou roli v dalším rozvoji města.
- Není třeba zastírat, že pragmatickým důvodem pro snížení počtu veřejných setkání určených široké veřejnosti byl i předpokládaný menší zájem o projednávaný dokument. Nutno konstatovat, že obyvatelé Liberce se mohli v dané době cítit poněkud zahlceni výzvami ze strany veřejné správy o spolupráci. V Liberci je v konečné fázi projednávání územního plánu, v říjnu se ve městě konalo referendum o budoucnosti místního letiště atd. Široká veřejnost byla navíc poměrně výrazně zastoupena mezi členy pracovních skupin, kde tvořila cca 20%<sup>2</sup>.
- Pro každého obyvatele města Liberec byl na webových stránkách města k dispozici formulář pro výběr priorit mezi specifickými cíli strategie a dále i možnost zaslat další poznámky a připomínky k pracovní verzi strategie do 10. 12. 2013.

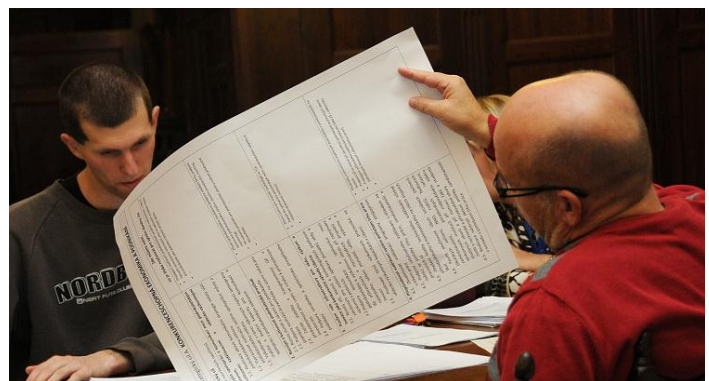
<sup>1</sup> Přesný název procesu zní „Aktualizace strategie rozvoje Statutárního města Liberec“, dále bude používáno pouze označení *Aktualizace*

<sup>2</sup> Jedná se o ty členy PS, kteří nezastupovali žádnou organizaci, firmu atd. a na jednáních pracovních skupin jednoduše vystupovali sami za sebe, resp. obyvatele města (či jeho místních částí). Mimochodem, takových zástupců široké veřejnosti, bylo mezi členy stejně jako zástupců podnikatelů.

### Příloha č. 3: Souhrnná zpráva o realizaci veřejných setkání

Tento souhrnný dokument obsahuje 4 krátké samostatné zprávy, z nichž každá popisuje přípravu a průběh různých typů setkání. Na tomto místě je třeba zdůraznit, že na všech setkáních byl počet účastníků nižší, než organizátoři předpokládali. Nižšího počtu účastníků bylo dosaženo překvapivě i přes výraznější informační kampaň, než byla například pro první velké veřejné setkání v květnu tohoto roku.

Díky nižší účasti také na dalších stránkách vždy popisujeme jen přípravu a průběh jednotlivých akcí bez sumarizace výstupů z jednání. Množství získaných výstupů (podnětů a připomínek od přítomných na každé diskusní akci) nebylo příliš vysoké a většinou se jednalo o dotazy, na které přímo odpovídali pracovníci Odboru strategického rozvoje a dotací. Pokud se jednalo o připomínku či podnět k zapracování do pracovní verze, zaznamenali si je pracovníci odboru přímo<sup>3</sup>.



<sup>3</sup> Pouze pro setkání s veřejností byl připraven formulář pro zaznamenávání připomínek a podnětů, který ale nebyl příliš využíván – viz kapitola III.

## II. ZPRÁVA O REALIZACI SETKÁNÍ S ČLENY PRACOVNÍCH SKUPIN

Setkání pro členy pracovních skupin proběhlo ve středu 13. listopadu 2013 v zasedacím sále magistrátu města. Cílem setkání bylo nejen představit pracovní verzi *Strategie*, ale také vysvětlit členům pracovních skupin proces vzniku této verze dokumentu. Jednalo se zejména o to, že některé specifické cíle a opatření navržené v rámci pracovních skupin byla nakonec při kompletaci dokumentu přesunuta či sloučena. Obecně ale platilo, že výstupy z pracovních skupin byly zachovány v maximální možné míře, tzn. byl zachován obsah (myšlenky) navržených cílů/opatření. Dalším cílem setkání bylo členům PS poděkovat za jejich obětavou práci. Každý účastník dostal při příchodu do sálu malý dárek jako výraz poděkování. I na tomto místě je třeba znovu poděkovat všem členům pracovních skupin. Všichni se účastnili jednotlivých jednání velmi svědomitě (průměrně se jednání vždy zúčastnily cca ¾ všech přihlášených). Velmi potěšující byl i samotný zájem o práci v pracovních skupinách<sup>4</sup>, kdy celkový počet přihlášených členů pracovních skupin dosáhl cca 150 osob.

Zájem o závěrečné setkání všech členů pracovních skupin nakonec nebyl tak velký a diskutovat přišlo 21 členů pracovních skupin. Nižší počet zúčastněných ale nemusí být v daných souvislostech vůbec vnímán jako negativní jev. Spíše se kloníme k vysvětlení, že pro většinu je výsledný materiál v pořádku a proto nevyužili možnost vyjádřit své připomínky a další názory. Součástí osobní pozvánky na toto setkání totiž každý dostal i elektronickou verzi pracovní verze *Strategie*.

Program jednání byl následující:

17:00 Zahájení

17:10 Shrnutí dosavadního procesu aktualizace strategie rozvoje SML a činnosti pracovních skupin

17.15 Další kroky Aktualizace

17:25 Představení pracovní verze strategie rozvoje SML

18:35 Volba priorit rozvoje

19:00 Zakončení

Setkání se členy pracovních skupin zahájil náměstek primátorky města Liberec Ing. Jiří Rutkovský, který je ve vedení města odpovědný i za oblast rozvoje města.

Po něm představily uskutečněné kroky i širší souvislosti přípravy pracovní verze strategie postupně Pavlína Prášilová, manažerka přípravy Aktualizované verze *Strategie* rozvoje Liberce, a Dana Štefanová, vedoucí oddělení rozvojové koncepce. Paní Štefanová také dále nastínila postup, který by měl následovat po schválení Strategie města.

Poté již byly postupně prezentovány jednotlivé části pracovní verze Strategie a přítomní mohli navrhnout další úpravy a podněty.

Na závěr dostal každý z přítomných možnost sám za sebe vybrat priority dalšího rozvoje města formou výběru důležitosti jednotlivých strategických a specifických cílů (podrobněji viz kapitola VI.)

<sup>4</sup> Počet přihlášených členů PS se v rámci jednotlivých skupin pohyboval od 7 do 33 osob.

### III. ZPRÁVA O REALIZACI VEŘEJNÝCH SETKÁNÍ V MÍSTNÍCH ČÁSTECH

Pro širokou veřejnost byla připravena dvě veřejná setkání. První proběhlo ve čtvrtek 14. listopadu v Radničním sklípku a bylo určeno zejména pro obyvatele centra a blízkých částí města. Druhé proběhlo ve středu 20. listopadu v jídelně ZŠ Dobiášova v místní části Rochlice. I tato veřejná setkání měla za cíl představit pracovní verzi *Strategie*, vysvětlit přítomným proces vzniku aktualizované verze rozvojového dokumentu i další plánované kroky. Hlavním cílem ale opět bylo umožnit diskusi o jednotlivých částech *Strategie* a možnost navrhnout konkrétní aktivity, které je možné v různých částech města realizovat pro naplnění *Strategie*.

Původní záměr byl umožnit přítomným detailní diskusi jen vybrané části *Strategie*, resp. vybraného strategického cíle. Setkání v centru města dne 14. listopadu se však zúčastnilo jen 10 občanů a setkání v Rochlici dne 20. listopadu pouze 7 obyvatel. Nižší počty přítomných tak neumožnily rozdělení diskuse na jednotlivé diskusní stoly, kdy každý stůl by se zabýval jen vybraným strategickým cílem. Operativně tedy byl zvolen podobný formát jednání, jako se zástupci pracovních skupin. Program obou setkání tak byl nakonec následující:

17:00 Zahájení

17:10 Shrnutí dosavadního procesu aktualizace strategie rozvoje SML + další kroky Aktualizace

17:25 Představení pracovní verze strategie rozvoje SML

18:35 Volba priorit rozvoje

19:00 Zakončení

Obě setkání zahájil náměstek primátorky města Liberec Ing. Jiří Rutkovský, který je ve vedení města odpovědný i za oblast rozvoje města. Po něm opět představily uskutečněné kroky, širší souvislosti přípravy pracovní verze strategie a další kroky postupně Pavlína Prášilová, manažerka přípravy Aktualizované verze *Strategie* rozvoje Liberce, a Dana Štefanová, vedoucí oddělení rozvojové koncepce.

Poté již byly postupně prezentovány jednotlivé části pracovní verze *Strategie* a přítomní mohli navrhnout další úpravy a podněty. Vždy byl stručně představen jeden strategický cíl a pak byl dán prostor pro diskusi.

V rámci diskuse byly přítomným spíše podrobněji vysvětlovány jednotlivé specifické cíle a to na příkladech navržených opatření a aktivit. Na každém stole také byla k dispozici kompletní verze projednávané *Strategie* a formuláře, do kterých mohli zaznamenávat své připomínky. Sami přítomní pak jen omezeně přicházeli s novými nápady a podněty. Pokud ano, tak se spíše jednalo o zejména o návrh konkrétních aktivit, které je třeba realizovat v dané části Liberce.

Setkání zakončil náměstek primátorky města Liberec Ing. Jiří Rutkovský.

#### IV. ZPRÁVA O REALIZACI SETKÁNÍ SE ZÁSTUPCI KLÍČOVÝCH AKTÉRŮ

Klíčovní aktéři představují poměrně rozsáhlou skupinu různých osob, institucí či organizací v Liberci, které Projektový tým identifikoval jako důležité pro další rozvoj města. Pro potřeby *Aktualizace* bylo identifikováno několik stovek klíčových aktérů. Velká část z klíčových aktérů se zapojila již do přípravy aktualizované verze *Strategie* různými způsoby (nejčastěji jako členové PS). Přesto bylo účelem setkání, které se uskutečnilo ve čtvrtek 21. listopadu v prostorách Lidových sadů, dát možnost každému z klíčových aktérů přijít a diskutovat o budoucnosti města popisované ve *Strategii*.

Této možnosti nakonec využilo 15 osob, což není vzhledem k výše uvedenému (převážná část aktérů již byla zapojena jinak) příliš překvapivé.

Obecně mělo i toto setkání velmi podobné cíle a průběh jako předchozí jednání. Program jednání byl následující:

14:00 Zahájení

14:05 Shrnutí dosavadního vývoje a další kroky Aktualizace

14:15 Představení pracovní verze strategie rozvoje SML + diskuse

15:15 Představení IPRŮ

15:30 Představení budoucí podoby OP

15:45 Volba priorit rozvoje

16:00 Zakončení

Tohoto veřejného setkání se zúčastnili všichni tři náměstci primátorky, tedy pan Jiří Rutkovský, Jiří Šolc a Kamil Jan Svoboda. Velkou změnou vůči předchozím projednáním byl důraz kladený na další připravované nástroje pro podporu rozvoje měst v ČR. Konkrétně se jednalo o programy připravované na národní úrovni, které budou sloužit k čerpání prostředků z tzv. „evropských fondů“ v dalším plánovacím období. S těmito novinkami seznámila přítomné Dana Štefanová, vedoucí oddělení rozvojové koncepce. Klíčoví aktéři mohou být do budoucna nositeli různých rozvojových projektů, a proto bylo vhodné je s připravovanými podpůrnými programy seznámit a případně zjistit, do kterých programů by chtěli do budoucna podávat žádosti.

#### V. ZPRÁVA O REALIZACI SETKÁNÍ SE ZÁSTUPCI ORGANIZACÍ ZŘIZOVANÝCH MĚSTEM

Poslední setkání určené k projednání pracovní verze *Strategie* bylo určeno zástupcům městem řízených či založených organizací. Toto setkání proběhlo v úterý 26. listopadu a bylo téměř identické se setkáním určeným pro klíčové aktéry. Tohoto setkání se zúčastnilo 8 zástupců organizací řízených či vlastněných městem. Za město Liberec setkání zahájil i zakončil náměstek Jiří Rutkovský.

**VI. VÝBĚR PRIORIT MEZI STRATEGICKÝMI A SPECIFICKÝMI CÍLI**

Na každém setkání měli přítomní vždy možnost vyplnit také formulář pro volbu priorit mezi strategickými a specifickými cíli. Na tomto formuláři mohli pro každý strategický a specifický cíl určit prioritu realizace. Priority účastníci volili jako ve škole, tedy cílům s nejnižší prioritou měli udělit známku 5. Cíle s nejvyšší prioritou pak získaly známku 1. Možnost vybrat si své priority mezi specifickými cíli měli nejen účastníci setkání, ale i široká veřejnost a to prostřednictvím formuláře, který byl umístěn na webu města Liberec. Rozdíl mezi tištěnou a elektronickou verzí byl jen ten, že v elektronické verzi nebylo možno volit priority mezi strategickými cíli a každý, kdo formulář vyplnil elektronicky tak mohl vybírat priority jen mezi specifickými cíli. Odbor strategického rozvoje a dotací rovněž cíleně rozeslal elektronický formulář všem členům pracovních skupin a dalším (např. zástupcům tzv. klíčových aktérů).

Zvolit si své „vlastní“ priority dalšího rozvoje bylo možné do 10. prosince, což byl konečný termín pro jakékoliv další připomínky a podněty k pracovní verzi *Strategie*. Po tomto termínu již začali pracovníci Odboru strategického rozvoje a dotací pracovat na finalizaci dokumentu a jeho konečné kompletaci.

Možnost vyjádřit své priority tímto způsobem využilo 123 osob. Nejvíce vyplněných formulářů přišlo od veřejnosti a členů pracovních skupin (49) a obyvatel města (48). Počty vyplněných formulářů za jednotlivé cílové skupiny nabízí následující tabulka.

Tab VI.1. Počty vyplněných formulářů pro volbu prioritních cílů

cílová skupina	počet formulářů
členové pracovních skupin	49
obyvatelé města Liberec	48
Zástupci klíčových aktérů	13
členové Komise pro rozvoj města	8
členové Projektového týmu	5
Celkem	123

Hlavní myšlenkou bylo nechat každého vybrat si své priority mezi specifickými cíli. V některých případech, bylo možné volit priority i mezi strategickými cíli<sup>5</sup>. Prioritní cíle byly vybírány a stupnici od 1 (nejvyšší priorita) až 5 (nejnižší priorita). Každý cíl tak mohl být ohodnocen příslušnou známkou<sup>6</sup>. Hodnocení prioritních cílů je provedeno pouze pomocí aritmetického průměru pro každý cíl odděleně za jednotlivé cílové skupiny. Pro hodnocení názorů jednotlivých cílových skupiny jsme vycházeli ze tří ukazatelů:

- I. Specifické cíle, které získaly nejvyšší prioritu (snažili jsme se uvést max. tři cíle, které získaly nejnižší průměr)
- II. Počet specifických cílů s vysokou prioritou u jednotlivých strategických cílů. Za vysoce prioritní chápeme ten cíl, který získal průměrnou známku nižší než 2,00.
- III. Celková průměrná známka za všechny hodnocené specifické cíle v rámci daného strategického cíle.

Je zřejmé, že ani jeden z výše uvedených ukazatelů není ideální, nicméně jejich kombinace nabízí plastičtější pohled na hodnocení prioritních cílů. Při celkovém hodnocení je třeba vzít v úvahu i počet respondentů, kteří se se

<sup>5</sup> Jednalo se pouze o formuláře vyplňované ručně či cíleně posílané e-mailem a vzhledem k nízkému počtu těchto formulářů se prioritami vyjádřeními přímo pro strategické cíle dále nezabýváme.

<sup>6</sup> Nejednalo se tedy o seřazení cílů od nejdůležitějšího po nejméně důležitý. Respondent mohl teoreticky udělit všem cílům známku „1“. Pokud se respondent nechtěl/neuměl k určitému cíli vyjádřit, zaškrtnl „X“.

### Příloha č. 3: Souhrnná zpráva o realizaci veřejných setkání

k danému cíli vyjádřili. Celkově je třeba vnímat toto hodnocení jako orientační, které vyjadřuje jen aktuální názory relativně omezeného množství respondentů. V následujícím textu se nejprve věnujeme hodnocení prioritních cílů za jednotlivé cílové skupiny a na závěr pak předkládáme přehledovou tabulku s kompletními výsledky hodnocení.

Členové pracovních skupin byli nejpočetnější skupinou při hodnocení. Nejvyšší prioritu o nich získal cíl<sup>7</sup> 1,69 - *Přizpůsobovat vzdělávací systém potřebám trhu práce (A. Konkurenceschopná ekonomika a podnikání)* a dále 1,73 - *Koncepční řízení udržitelného rozvoje města za účelem zvyšování kvality života jeho obyvatel a zvyšování kvality veřejných služeb (E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost)* a 1,76 *Posílení důvěryhodnosti veřejného sektoru navenek, změna klimatu a vnitřní kultury veřejné správy (E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost)*. S ohledem na počet vysoce důležitých specifických cílů by pro členy pracovních skupin byl nejdůležitější strategický cíl *E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost*, u kterého najdeme celkem 3 specifické cíle s průměrnou známkou nižší než 2,00. Dva specifické cíle s vysokou prioritou jsou dále u strategické oblasti *D. Udržitelná mobilita a technická infrastruktura* a *C. Životní prostředí a veřejný prostor*. Relativně nižší důležitost by pak přidělili strategickým cílům *A. Konkurenceschopná ekonomika a podnikání* a *B. Kvalita života*, u kterých byl pouze jeden specifický cíl s průměrnou známkou pod 2,00. Celkově nejvyšší prioritu za všechny specifické cíle pak získal strategický cíl *E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost*. Za relativně nejméně důležitý pak byl označen strategický cíl *C. Životní prostředí a veřejný prostor*.

Tab. VI.2. Důležitost strategických cílů pro dotázané členy pracovních skupin

Strategický cíl	Počet prioritních specifických cílů	Průměrné hodnocení za všechny specifické cíle
<i>A. Konkurenceschopná ekonomika a podnikání</i>	1	2,27
<i>B. Kvalita života</i>	1	2,21
<i>C. Životní prostředí a veřejný prostor</i>	2	2,35
<i>D. Udržitelná mobilita a technická infrastruktura</i>	2	2,18
<i>E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost</i>	3	1,92
celkem	9	xxxx

Občané, kteří se do volby priorit zapojili, určili jako nejdůležitější specifický cíl 1,65 - *Koncepční řízení udržitelného rozvoje města za účelem zvyšování kvality života jeho obyvatel a zvyšování kvality veřejných služeb (E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost)* a dále 1,73 - *Kompetentní, výkonní a motivovaní lidé ve veřejné správě (E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost)* a 1,74 *Zajistit komplexní dopravní plánování a spolupráci s vlastníky a správci infrastruktury pro zajištění optimální dopravní dostupnosti, prostupnosti a obslužnosti pro všechny (D. Udržitelná mobilita a technická infrastruktura)*. Dotázaní občané určili celkem 12 specifických cílů s průměrnou známkou nižší než 2,00. Přičemž po třech specifických cílech lze najít v oblasti *E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost*, *C. Životní prostředí a veřejný prostor*, *B. Kvalita života*. Dva specifické cíle s vysokou prioritou uvedli u strategického cíle *D. Udržitelná mobilita a technická infrastruktura* a pouze jeden byl u oblasti *A. Konkurenceschopná ekonomika a podnikání*. Konkurenceschopná ekonomika a podnikání také je nejméně prioritní strategický cíl pokud bereme v úvahu celkovou průměrnou známkou za všechny specifické cíle v dané oblasti. Naopak nejdůležitější se takto jeví strategický cíl *E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost*.

Tab. VI.3. Důležitost strategických cílů pro dotázané obyvatele města

<sup>7</sup> U prioritních cílů uvádíme vždy získanou průměrnou známkou daného specifického cíle, jeho popis a v závorce i nadřazený strategický cíl



Příloha č. 3: Souhrnná zpráva o realizaci veřejných setkání

Strategický cíl	Počet prioritních specifických cílů	Průměrné hodnocení za všechny specifické cíle
<i>A. Konkurenceschopná ekonomika a podnikání</i>	1	2,45
<i>B. Kvalita života</i>	3	2,37
<i>C. Životní prostředí a veřejný prostor</i>	3	2,25
<i>D. Udržitelná mobilita a technická infrastruktura</i>	2	2,17
<i>E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost</i>	3	1,87
celkem	12	xxxx

Klíčoví aktéři představují důležitou skupinu pro další rozvoj města. Ve velké míře se jedná o představitele důležitých podniků a firem ve městě, zástupce různých veřejných i soukromých institucí a dalších organizací. Zástupci této cílové skupiny určili dva nejdůležitější specifické cíle a to 1,46 - *Kompetentní, výkonní a motivovaní lidé ve veřejné správě (E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost)* a 1,46 - *Zvyšovat bezpečnost obyvatel města (B. Kvalita života)*. Z jejich hodnocení lze identifikovat 3 prioritní strategické cíle a to *E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost*, *B. Kvalita života* a *D. Udržitelná mobilita a technická infrastruktura*. V rámci každého z těchto strategických cílů byly zjištěny vždy 4 specifické cíle s průměrnou známkou nižší než 2,00. Není tedy také překvapením, že celkově jako prioritní určili opět strategický cíl *E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost*.

Tab. VI.4. Důležitost strategických cílů pro dotázané klíčové aktéry

Strategický cíl	Počet prioritních specifických cílů	Průměrné hodnocení za všechny specifické cíle
<i>A. Konkurenceschopná ekonomika a podnikání</i>	1	2,24
<i>B. Kvalita života</i>	4	2,15
<i>C. Životní prostředí a veřejný prostor</i>	0	2,63
<i>D. Udržitelná mobilita a technická infrastruktura</i>	4	2,16
<i>E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost</i>	4	1,75
celkem	13	xxxx

Všichni členové Komise pro rozvoj města vyjádřili své priority mezi navrženými cíli. Jako vůbec nejdůležitější určili specifické cíle 1,14 - *Zlepšit spolupráci a partnerství mezi městem a kulturními, sportovními a volnočasovými organizacemi v Liberci* a 1,33 - *Koncepční řízení rozvoje a koncepční koordinace realizace všech inženýrských a dopravních sítí*. Obecně lze říci, že členové Komise častěji volili ty nejlepší známky (tedy vysokou prioritu) a také proto lze v jejich odpovědích najít nejvíce specifických cílů s průměrnou známkou nižší než 2,00. Vůbec nejdůležitější se v tomto směru ukazuje strategický cíl *B. Kvalita života* a dále *C. Životní prostředí a veřejný prostor* a *D. Udržitelná mobilita a technická infrastruktura*. Strategické cíle *B. Kvalita života* a *D. Udržitelná mobilita a technická infrastruktura* také shodně získali nejvyšší celkovou průměrnou známku.

Tab. VI.4. Důležitost strategických cílů pro dotázané členy Komise rozvoje města

Strategický cíl	Počet prioritních specifických cílů	Průměrné hodnocení za všechny specifické cíle
<i>A. Konkurenceschopná ekonomika a podnikání</i>	2	2,24
<i>B. Kvalita života</i>	6	1,93
<i>C. Životní prostředí a veřejný prostor</i>	4	2,28
<i>D. Udržitelná mobilita a technická infrastruktura</i>	4	1,93
<i>E. Veřejná správa, uzemní spolupráce a občanská společnost</i>	2	2,00
celkem	18	xxxx

Poslední sledovanou skupinou jsou členové tzv. Projektového týmu. Odpovědělo pouze 5 z nich a tento fakt je třeba mít na paměti při posuzování níže uváděných výsledků. Vůbec nejvyšší prioritu získal mezi dotázanými členy

Příloha č. 3: Souhrnná zpráva o realizaci veřejných setkání

projektového týmu specifický cíl 1,40 Budovat veřejné prostory jako místa kvalitní, bezpečná, dostupná, příjemná a udržitelná (C. Životní prostředí a veřejný prostor) a dalších 7 specifických cílů pak získalo také velmi nízkou průměrnou známku 1,60. Podle počtu prioritních specifických cílů byl nejdůležitějším strategickým cílem cíl B. Kvalita života. S ohledem na celkovou průměrnou známku by to pak byl strategický cíl E. Veřejná správa, územní spolupráce a občanská společnost.

Tab. VI.5. Důležitost strategických cílů pro dotázané členy Projektového týmu

Strategický cíl	Počet prioritních specifických cílů	Průměrné hodnocení za všechny specifické cíle
A. Konkurenceschopná ekonomika a podnikání	1	2,39
B. Kvalita života	4	2,21
C. Životní prostředí a veřejný prostor	2	2,51
D. Udržitelná mobilita a technická infrastruktura	2	2,27
E. Veřejná správa, územní spolupráce a občanská společnost	2	2,00
celkem	11	xxxx

Není ambicí tohoto dokumentu formulovat celkové závěry či závazná doporučení s ohledem na prioritizaci cílů strategie. Znovu také připomínáme, že výše popsané hodnocení by měli zpracovatelé koncepčního dokumentu vnímat spíše jako orientační a nikoliv příliš závazné.

Nicméně se z hodnocení priorit cílů jasně ukazuje důležitost strategického cíle E. Veřejná správa, územní spolupráce a občanská společnost a naopak strategický cíl A. Konkurenceschopná ekonomika a podnikání byl respondenty preferován nejméně.

Tab. VI.6. Průměrné známky a počty respondentů pro jednotlivé specifické cíle

	OBČANÉ		PRACOVNÍ SKUPINY		KOMISE		AKTÉŘI		PROJEKTOVÝ TÝM	
	průměr	počet	průměr	počet	průměr	počet	Průměr	Počet	průměr	počet
<b>A. KONKURENCESCHOPNÁ EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ</b>										
1. Zvýšit spolupráci a komunikaci mezi podnikatelským sektorem, vzdělávacími a vědecko-výzkumnými institucemi	2,33	48	2,11	47	2,38	8	3,00	13	2,80	5
2. Rozvíjet a kultivovat podnikatelské prostředí	2,57	47	2,60	45	2,57	7	2,33	12	2,80	5
3. Posílení role infrastruktury pro vědu, výzkum a inovace jako konkurenční výhody Liberce	2,38	48	2,43	46	2,00	8	2,08	12	2,00	5
4. Přizpůsobovat vzdělávací systém potřebám trhu práce	1,94	47	1,69	48	1,75	8	1,85	13	1,60	5
5. Management cestovního ruchu	2,91	47	2,69	45	2,86	7	2,25	12	2,60	5
6. Vytvářet příznivé podmínky pro návštěvníky města a to jak péčí o základní, tak o doprovodnou infrastrukturu cestovního ruchu	2,34	47	2,10	48	1,86	7	2,00	12	2,40	5
7. Posílit destinační marketing a propagaci města jako turistického cíle	2,70	47	2,30	47	2,38	8	2,15	13	2,00	5
<b>B. KVALITA ŽIVOTA</b>										
1. Zajistit kvalitní infrastrukturu pro vzdělání	1,94	47	2,02	49	1,75	8	1,85	13	1,60	5

Příloha č. 3: Souhrnná zpráva o realizaci veřejných setkání

2. Podporovat spolupráci klíčových aktérů v systému vzdělávání	2,40	48	2,23	48	2,00	8	2,08	13	2,40	5
3. Zajistit vzdělávání pro všechny po celou dobu života	2,81	48	2,48	48	2,38	8	2,92	13	2,75	4
4. Zajistit podmínky pro budování a udržení kvalitní a dostupné sítě zdravotních a sociálních služeb	1,88	48	1,79	48	1,88	8	1,67	12	1,60	5
5. Vytvářet podmínky pro kvalitní bydlení	2,23	48	2,09	47	2,13	8	2,31	13	2,20	5
6. Zvyšovat bezpečnost obyvatel města	1,88	48	2,02	48	1,75	8	1,46	13	1,60	5
7. Posilovat prevenci, osvětu a informovanost ve všech oblastech	2,69	48	2,66	47	2,63	8	2,08	13	3,20	5
8. Liberec je atraktivní město kultury, sportu a ostatních volnočasových aktivit	2,81	48	2,51	47	1,86	7	2,38	13	2,25	4
9. Zlepšit spolupráci a partnerství mezi městem a kulturními, sportovními a volnočasovými organizacemi v Liberci	2,70	47	2,34	47	1,14	7	2,85	13	3,00	5
10. Udržet minimálně stávající kvalitu zázemí a úroveň služeb	2,42	48	2,07	46	1,75	8	1,92	13	1,60	5
<b>C. ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ A VEŘEJNÝ PROSTOR</b>										
1. Koncepční řízení péče a údržby zeleně	2,30	47	2,16	45	1,71	7	2,85	13	2,00	5
2. Podpora přírodních procesů a ochrana biodiverzity ve všech složkách životního prostředí	2,57	46	2,81	47	1,86	7	3,17	12	3,20	5
3. Prevence a minimalizace rizik ve všech složkách životního prostředí způsobených lidskou činností a vytvoření takového prostředí, aby nedocházelo k vyliďňování města	2,34	47	2,32	47	2,71	7	2,46	13	2,60	5
4. Zvyšovat ekogramotnost všech cílových skupin	2,76	46	2,83	47	2,88	8	2,83	12	3,40	5
5. Spolupráce, partnerství a mezioborová spolupráce s okolními obcemi	2,53	45	2,40	48	2,88	8	3,08	12	3,00	5
6. Budovat veřejné prostory jako místa kvalitní, bezpečná, dostupná, příjemná a udržitelná	1,79	47	1,83	46	2,29	7	2,00	13	1,40	5
7. Přeměnit veřejné prostory na místa funkční, živá, přitažlivá a sdílená obyvateli města i návštěvníky	1,87	47	1,92	48	1,86	7	2,00	12	1,80	5
8. Podporovat komplexní přístup k řešení veřejného prostoru, a to u všech typů veřejného prostoru	1,98	46	2,37	46	1,83	6	2,54	13	2,60	5
9. Zapojit veřejnost a další aktéry jako klíčový nástroj přeměny veřejného prostoru	2,13	46	2,53	47	2,29	7	2,77	13	2,60	5
<b>D. UDRŽITELNÁ MOBILITA A TECHNICKÁ INFRASTRUKTURA</b>										
1. Zajistit komplexní dopravní plánování a spolupráci s vlastníky a správci infrastruktury pro zajištění optimální dopravní dostupnosti, prostupnosti a obslužnosti pro všechny	1,74	47	1,87	47	1,86	7	2,00	13	1,75	4
2. Vytvářet podmínky pro dopravní bezpečnost a bezbariérovost dopravy pro všechny	2,08	48	2,06	48	2,00	7	1,85	13	2,00	5
3. Zlepšit podmínky pro nemotorovou dopravu	2,25	48	2,37	46	2,57	7	2,69	13	3,00	5

Příloha č. 3: Souhrnná zpráva o realizaci veřejných setkání

4. Preferovat a zajistit atraktivitu udržitelných forem mobility před neudržitelnými	2,41	44	2,48	44	2,00	5	2,83	12	2,67	3
5. Minimalizovat negativní vlivy dopravy na životní prostředí, zdraví obyvatel, stabilitu ekosystémů v krajině a dopravní infrastrukturu při přípravě i realizaci projektů obnovy a rozvoje dopravní infrastruktury	2,42	48	2,24	46	2,29	7	2,25	12	2,80	5
6. Koncepční řízení rozvoje a koncepční koordinace realizace všech inženýrských a dopravních sítí	1,98	48	1,89	44	1,33	6	1,77	13	1,60	5
7. Údržba, udržitelný rozvoj, dostupnost, spolehlivost a bezpečnost inženýrských a dopravních sítí	2,25	48	2,00	46	1,50	6	1,77	13	2,00	5
8. Spolupráce a zapojení veřejného sektoru, soukromého sektoru a občanů do spolufinancování výstavby dopravní a technické infrastruktury	2,51	47	2,70	46	2,29	7	2,73	11	2,50	4
9. Efektivní hospodaření s energiemi	1,94	47	2,07	45	1,43	7	1,69	13	2,20	5
<b>E. VEŘEJNÁ SPRÁVA, ÚZEMNÍ SPOLUPRÁCE, OBČANSKÁ SPOLEČNOST</b>										
1. Koncepční řízení udržitelného rozvoje města za účelem zvyšování kvality života jeho obyvatel a zvyšování kvality veřejných služeb	1,65	48	1,73	45	1,86	7	1,85	13	1,80	5
2. Posílení důvěryhodnosti veřejného sektoru navenek, změna klimatu a vnitřní kultury veřejné správy	1,85	47	1,76	46	2,00	7	1,85	13	2,20	5
3. Zvyšování hodnoty veřejné služby pro zákazníky	2,27	48	2,29	45	2,71	7	1,85	13	2,40	5
4. Kompetentní, výkonní a motivovaní lidé ve veřejné správě	1,73	48	1,92	48	1,43	7	1,46	13	1,60	5