



**U S N E S E N Í**  
**Z 11. SCHŮZE**  
**RADY MĚSTA LIBEREC,**  
**KONANÉ DNE 3. 6. 2014**



### **USNESENÍ Č. 516/2014**

#### **Návrh na poskytnutí odměny řediteli Městské policie Liberec**

Rada města po projednání

***s c h v a l u j e***

předložený návrh na poskytnutí odměny řediteli Městské policie Liberec, Mgr. Ladislavu Krajčíkovi, ve výši dle důvodové zprávy,

***a u k l á d á***

Ing. Jindřichu Fadrhoncovi, tajemníkovi Magistrátu města Liberec, zajistit vypracování podkladů k výplatě odměny Mgr. Krajčíkovi ve výplatním termínu za měsíc květen 2014.

### **USNESENÍ Č. 517/2014**

#### **Platební rozkaz Okresního soudu v Liberci ve věci žalobce Bytové družstvo IMOBILIEN Sladovnická proti žalovanému statutárnímu městu Liberec**

Rada města po projednání

***b e r e n a v ě d o m í***

- vydání platebního rozkazu, č. j. EPR41259/2014-6 Okresního soudu v Liberci ve věci žalobce Bytové družstvo IMOBILIEN Sladovnická, Hanychovská 886/16b, 460 10 Liberec, IČ 27350096, zast. Mgr. Danielem Hájkem, advokátem, Panská 890/7, 110 00 Praha, IČ 71467653,
- závazek Městského obvodu Liberec - Vratislavice n. N. hradit veškeré náklady spojené se soudním řízením vedeném u Okresního soudu Liberec, č. j. EPR41259/2014-6,

***s c h v a l u j e***

na žádost Městského obvodu Liberec - Vratislavice n. N. udělení plné moci pro zastupování statutárního města Liberec ve shora uvedené věci Mgr. Pavlem Svobodou, advokátem, se sídlem v Jablonci n. N., Jungmannova 855/7, 466 01, ČAK č. 14203, IČ 69287074

***a u k l á d á***

Mgr. Martině Rosenbergové, primátorce města, podepsat vystavenou plnou moc pro Mgr. Pavla Svobodu.

T: ihned

### **USNESENÍ Č. 518/2014**

#### **Schválení účetních závěrek za rok 2013 - příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Liberec - mateřské školy**

Rada města po projednání

### *s c h v a l u j e*

účetní závěrky příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Liberec za rok 2013 – mateřské školy:

Mateřská škola „V zahradě“, Liberec, Žitavská 122/68, příspěvková organizace (IČ 66113334),  
Mateřská škola „Srdíčko“, Liberec, Oldřichova 836/5, příspěvková organizace (IČ 46747532),  
Mateřská škola „Nad přehradou“, Liberec, Klášterní 149/16, příspěvková organizace (IČ 72741945),  
Mateřská škola „Rolnička“, Liberec, Truhlářská 340/7, příspěvková organizace (IČ 72742020),  
Mateřská škola „Sedmikráska“, Liberec, Vzdušná 509/20, příspěvková organizace (IČ 72741864),  
Mateřská škola „Rosnička“, Liberec, Školní vršek 503/3, příspěvková organizace (IČ 72741783),  
Mateřská škola „Klubíčko“, Liberec, Jugoslávská 128/1, příspěvková organizace (IČ 72742348),  
Mateřská škola „Korálek“, Liberec, Aloisina výšina 645/55, příspěvková organizace (IČ 72742186),  
Mateřská škola „Sluníčko“, Liberec, Bezová 274/1, příspěvková organizace (IČ 72742101),  
Mateřská škola Liberec, Stromovka 285/1, příspěvková organizace (IČ 72742429),  
Mateřská škola „Delfínek“, Liberec, Nezvalova 661/20, příspěvková organizace (IČ 72742500),  
Mateřská škola „Pramínek“, Liberec, Březinova 389/8, příspěvková organizace (IČ 72742666),  
Mateřská škola „Kamarád“, Liberec, Dělnická 831/7, příspěvková organizace (IČ 72742585),  
Mateřská škola „Jizerka“, Liberec, Husova 184/72, příspěvková organizace (IČ 72742828),  
Mateřská škola „U Bertíka“, Liberec, Purkyňova 458/19, příspěvková organizace (IČ 72742747),  
Mateřská škola Liberec, Jeřmanická 487/27, příspěvková organizace (IČ 72742909),  
Mateřská škola „Čtyřlístek“, Liberec, Tovačovského 166/27, příspěvková organizace (IČ 72742976),  
Mateřská škola „Pod Ještědem“, Liberec, U Školky 67, příspěvková organizace (IČ 72743051),  
Mateřská škola Liberec, Klášterní 466/4, příspěvková organizace (IČ 72742810),  
Mateřská škola Liberec, Matoušova 468/12, příspěvková organizace (IČ 72742895),  
Mateřská škola „Beruška“, Liberec, Na Pískovně 761/3, příspěvková organizace (IČ 72743301),  
Mateřská škola „Motýlek“, Liberec, Broumovská 840/7, příspěvková organizace (IČ 72743221),  
Mateřská škola „Jablůňka“, Liberec, Jabloňová 446/29, příspěvková organizace (IČ 72743140),  
Mateřská škola „Klíček“, Liberec, Žitná 832/19, příspěvková organizace (IČ 72743069),  
Mateřská škola „Pohádka“, Liberec, Strakonická 211/12, příspěvková organizace (IČ 72741708),  
Mateřská škola Liberec, Dětská 461, příspěvková organizace (IČ 72741627),  
Mateřská škola „Malínek“, Liberec, Kaplického 386, příspěvková organizace (IČ 72741546),  
Mateřská škola „Kytíčka“, Liberec, Burianova 972/2, příspěvková organizace (IČ 72741465),  
Mateřská škola „Pastelka“, Liberec, Švermova 100, příspěvková organizace (IČ 71207945),  
Mateřská škola „Hvězdička“, Liberec, Gagarinova 788/9, příspěvková organizace (IČ 72076950)

### *a p o v ě ř u j e*

Ing. Zbyňka Karbana, vedoucího odboru ekonomiky, zpracováním protokolu o schválení účetních závěrek za rok 2013.

Termín: 30. 6. 2014

## **USNESENÍ Č. 519/2014**

### **Schválení účetních závěrek za rok 2013 - příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Liberec - základní školy**

Rada města po projednání

### *s c h v a l u j e*

účetní závěrky příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Liberec za rok 2013 – základní školy:

Základní škola, Liberec, Švermova 403/40, příspěvková organizace (IČ 70884978),  
Základní škola, Liberec, Sokolovská 328, příspěvková organizace (IČ 68974639),  
Základní škola, Liberec, Dobiášova 851/5, příspěvková organizace (IČ 68975147),  
Základní škola, Liberec, Broumovská 847/7, příspěvková organizace (IČ 65642368),  
Základní škola, Liberec, Oblačná 101/15, příspěvková organizace (IČ 46744908),

Základní škola, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace (IČ 46744924),  
Základní škola, Liberec, Vrchlického 262/17, příspěvková organizace (IČ 46746757),  
Základní škola, Liberec, U Školy 222/6, příspěvková organizace (IČ 64040402),  
Základní škola, Liberec, Česká 354, příspěvková organizace (IČ 64040364),  
Základní umělecká škola, Liberec, Frýdlantská 1359/19, přísp. organizace (IČ 64040445),  
Základní škola, Liberec, Aloisina výšina 642, příspěvková organizace (IČ 65100280),  
Základní škola a Mateřská škola, Liberec, Barviřská 38/6, přísp. organizace (IČ 65635612),  
Základní škola a základní umělecká škola, Liberec, Jabloňová 564/43, příspěvková organizace (IČ 65642350),  
Základní škola, Liberec, ul. 5. května 64/49, příspěvková organizace (IČ 65642376),  
Základní škola, Liberec, U Soudu 369/8, příspěvková organizace (IČ 72743131),  
Základní škola, Liberec, Kaplického 384, příspěvková organizace (IČ 72743379),  
Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88, příspěvková organizace (IČ 72743212),  
Základní škola, Liberec, Na Výběžku 118, příspěvková organizace (IČ 72741716),  
Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, Liberec, Husova 142/44, příspěvková organizace (IČ 72741554),  
Základní škola, Liberec, Křižanská 80, příspěvková organizace (IČ 72741791),  
Základní škola praktická, Liberec, Gollova 394/4, příspěvková organizace (IČ 72741953),  
Základní škola praktická a Základní škola speciální, Liberec, Orlí 140/7, příspěvková organizace (IČ 72742038).

***a p o v ě ř u j e***

Ing. Zbyňka Karbana, vedoucího odboru ekonomiky, zpracováním protokolu o schválení účetních závěrek za rok 2013.

Termín: 30. 6. 2014

## **USNESENÍ Č. 520/2014**

### **Schválení účetních závěrek za rok 2013 - příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Liberec - kulturní, zdravotní, sociální a Městské lesy**

Rada města po projednání

***s c h v a l u j e***

účetní závěrky příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Liberec za rok 2013  
Botanická zahrada Liberec, příspěvková organizace (IČ 00079677),  
Zoologická zahrada Liberec, příspěvková organizace (IČ 00079651),  
Naivní divadlo Liberec, příspěvková organizace (IČ 00083178),  
Divadlo F. X. Šaldy Liberec, příspěvková organizace (IČ 00083143),  
Dětské centrum Sluníčko Liberec, příspěvková organizace (IČ 00828963),  
Centrum zdravotní a sociální péče Liberec, příspěvková organizace (IČ 65100654),  
Komunitní středisko Kontakt, příspěvková organizace (IČ 27336751),  
Městské Lesy Liberec, příspěvková organizace (IČ 72053984)

***a p o v ě ř u j e***

Ing. Zbyňka Karbana, vedoucího odboru ekonomiky, zpracováním protokolu o schválení účetních závěrek za rok 2013.

Termín: 30. 6. 2014

## **USNESENÍ Č. 521/2014**

### **Rozbory činnosti kulturních příspěvkových organizací statutárního města Liberec za**

## **rok 2013 včetně zhodnocení zákonem stanovených ukazatelů pro hospodaření příspěvkových organizací pro rok 2013**

Rada města po projednání

*b e r e n a v ě d o m í*

předložené „Rozbory činnosti kulturních příspěvkových organizací statutárního města Liberec za rok 2013 včetně zhodnocení zákonem stanovených ukazatelů pro hospodaření příspěvkových organizací pro rok 2013“

*a s c h v a l u j e*

zhodnocení zákonem stanovených ukazatelů pro hospodaření příspěvkových organizací za rok 2013.

## **Návrh na poskytnutí odměn ředitelům kulturních příspěvkových organizací Divadlo F. X. Šaldy Liberec, Naivní divadlo Liberec, Zoologická zahrada Liberec, Botanická zahrada Liberec**

Tento bod byl stažen z programu jednání.

## **USNESENÍ Č. 522/2014**

### **Rozbory činnosti příspěvkových organizací statutárního města Liberec sociálního a zdravotního zaměření za rok 2013 včetně zhodnocení zákonem stanovených ukazatelů pro hospodaření příspěvkových organizací pro rok 2013**

Rada města po projednání

*b e r e n a v ě d o m í*

předložené „Rozbory činnosti příspěvkových organizací statutárního města Liberec sociálního a zdravotního zaměření za rok 2013 včetně zhodnocení zákonem stanovených ukazatelů pro hospodaření příspěvkových organizací pro rok 2013“

*a s c h v a l u j e*

zhodnocení zákonem stanovených ukazatelů pro hospodaření příspěvkových organizací za rok 2013.

### **Návrh na poskytnutí odměn ředitelům příspěvkových organizací sociálního a zdravotního zaměření Dětské centrum Sluníčko Liberec, Centrum zdravotní a sociální péče Liberec, Komunitní středisko KONTAKT Liberec**

Tento bod byl stažen z programu jednání.

## **USNESENÍ Č. 523/2014**

### **Návrh odměn ředitelům základních a mateřských škol zřizovaných statutárním městem Liberec**

Rada města po projednání

*s c h v a l u j e*

návrh odměn pro ředitele základních a mateřských škol zřizovaných statutárním městem Liberec dle důvodové zprávy

*a u k l á d á*

Mgr. Romanu Královi, vedoucímu odboru péče o občany, informovat o rozhodnutí rady města příslušné ředitele škol.

T: ihned

## USNESENÍ Č. 524/2014

### **Uzavření smlouvy s neziskovou organizací Tobit, o. s., o zajištění některých pohřbů**

Rada města po projednání

*s c h v a l u j e*

uzavření smlouvy s neziskovou organizací Tobit, o. s., o zajištění pohřbů dle důvodové zprávy

*a u k l á d á*

Kamilovi Janovi Svobodovi, náměstkovi primátorky, zajistit uzavření smlouvy s neziskovou organizací Tobit, o. s..

T: 06/2014

## USNESENÍ Č. 525/2014

### **Doporučení komise pro zdraví a prevenci sociálně patologických jevů – systém dostupného bydlení**

Rada města po projednání

*b e r e n a v ě d o m í*

doporučení komise pro zdraví a prevenci sociálně patologických jevů týkající se výstupů pracovní skupiny pro problematiku sociálního vyloučení ve věci problematiky systému dostupného bydlení

*a u k l á d á*

Kamilu Janu Svobodovi, náměstkovi primátorky, prověřit možnost realizace doporučení komise.

Kontrolní termín: září 2014“

## USNESENÍ Č. 526/2014

### **Majetkoprávní operace - záměr směny pozemků**

Rada města po projednání

*s c h v a l u j e*

dle jednotlivých usnesení přiložených materiálů:

1. Rada města dne 3. 6. 2014

a) **neschvaluje** záměr směny pozemků p. č. 1056/13, 1056/15, 1056/16, 1056/17, 1056/18, 1056/19, 1056/29, k. ú. Starý Harcov,

ve vlastnictví:

Ing. Pavel Hůza,  $\frac{1}{2}$

a Šarka Hůzová,  $\frac{1}{2}$

za pozemek p. č. 807/1, k. ú. Staré Pavlovice,

ve vlastnictví:

Statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, IČ: 00262978.

- b) **schvaluje** záměr výkupu pozemků p. č. 1056/13, 1056/15, 1056/16, 1056/17, 1056/18, 1056/19, 1056/29, k. ú. Starý Harcov,  
ve vlastnictví:  
Ing. Pavel Hůza,  $\frac{1}{2}$   
a Šarka Hůzová, nar. 7. 8. 1967,  $\frac{1}{2}$   
za cenu stanovenou na základě znaleckého posudku.
2. Rada města dne 3. 6. 2014 **schvaluje** záměr směny části pozemku p. č. 1307, k. ú. Vesec u Liberce,  
ve vlastnictví:  
Josef Panožka  
za část pozemku p. č. 1308/3, k. ú. Vesec u Liberce,  
ve vlastnictví:  
Statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, IČ: 00262978.

**a u k l á d á**

Ivaně Roncové, pověřená zastupováním vedoucího odboru majetkové správy, zajistit další kroky dle schválených usnesení.

T: neodkladně

## USNESENÍ Č. 527/2014

### **Majetkoprávní operace - záměr výkupu pozemku**

Rada města po projednání

**s c h v a l u j e**

záměr výkupu pozemku p. č. 257/100, k. ú. Radčice u Krásné Studánky,  
ve vlastnictví:

Jitka Endrychová,  
posudku

**a u k l á d á**

Ivaně Roncové, pověřená zastupováním vedoucího odboru majetkové správy, oslovit majitele pozemku s nabídkou výkupu.

T: neodkladně

## USNESENÍ Č. 528/2014

### **Majetkoprávní operace - Pacht pozemků**

Rada města po projednání

**s c h v a l u j e**

dle jednotlivých usnesení přiložených materiálů:

1. Rada města **schvaluje** pacht na část pozemku p. č. 5383 – 95 m<sup>2</sup> (zahrada) a část pozemku p. č. 5383 – 790 m<sup>2</sup> do výpůjčky (údržba pozemku-bezplatně), v k. ú. Liberec na dobu neurčitou za roční pachtovné 950,- Kč pro paní Dagmar Slanařovou
2. Rada města **schvaluje** pacht na část pozemku p. č. 418/1 – 134m<sup>2</sup> (zahrada) a 10 m<sup>2</sup> (pozemek pod chatkou), v k. ú. Františkov u Liberce na dobu neurčitou za roční pachtovné 1.824,-Kč pro paní Jaroslavu Greifovou

**a u k l á d á**

Ivaně Roncové, pověřená zastupováním vedoucího odboru majetkové správy, vydat pokyn k uzavření pachtovních smluv.

T: neodkladně

## USNESENÍ Č. 529/2014

### **Majetkoprávní operace - Pronájem pozemků**

Rada města po projednání

***s c h v a l u j e***

dle jednotlivých usnesení přiložených materiálů:

1. Rada města **neschvaluje** nájem části pozemku p. č. 5820/1, v k. ú. Liberec na dobu neurčitou pro manžele Denize a Alžběta Pantirovi.
2. Rada města **schvaluje** nájem pozemku p. č. 1853/2 (pozemek pod garáží), v k. ú. Ruprechtice na dobu neurčitou za roční nájemné 1.505,-Kč/rok pro pana Michala Macouna

***a u k l á d á***

Ivaně Roncové, pověřená zastupováním vedoucího odboru majetkové správy, vydat pokyn k uzavření nájemních smluv.

T: neodkladně

## USNESENÍ Č. 530/2014

### **Majetkoprávní operace - Výpůjčky pozemků**

Rada města po projednání

***s c h v a l u j e***

dle jednotlivých usnesení přiložených materiálů:

1. Rada města **schvaluje** výpůjčku pozemků p. č. 4907, 4908, 4924, 4925, 4928, 4929, 4932/1, 4933, vše k. ú. Liberec na dobu určitou deseti let pro sdružení Dvoreczech, IČ:02271168, zastoupené předsedou Davidem Jirouškem, sídlem Metelkova 514/9, 46001 Liberec 2.
2. Rada města **schvaluje** výpůjčku části pozemku p. č. 1140/1, v k. ú. Ruprechtice na dobu určitou deseti let pro pana Jiřího Dittricha
3. Rada města **schvaluje** výpůjčku pozemku p. č. 298/1, v k. ú. Ostašov u Liberce na dobu určitou deseti let pro Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezka Sbor dobrovolných hasičů Karlinky, IČ: 64039366, zastoupené starostou sboru Karlem Císařovským, sídlem Irkutská 120, 460 10 Liberec 18.
4. Rada města **schvaluje** výpůjčku pozemku p. č. 387/10 (údržba pozemku), v k. ú. Radčice u Krásné Studánky na dobu určitou deseti let pro manžele Františka a Milenu Melichovi,

***a u k l á d á***

Ivaně Roncové, pověřená zastupováním vedoucího odboru majetkové správy, vydat pokyn k uzavření nájemních smluv.

T: neodkladně

## USNESENÍ Č. 531/2014

### **Majetkoprávní operace - Změna nájemních smluv**

Rada města po projednání

***s c h v a l u j e***

dle jednotlivých usnesení přiložených materiálů:

1. Rada města **schvaluje** změnu nájemce u nájemní smlouvy reg. č. 2501/00/0006 (pozemek p. č.

513/1, k. ú. Machnín) z pana Miloslava Hosal, na paní Martinu Hosoval. Ostatní ustanovení nájemní smlouvy reg. č. 2501/00/0006 ze dne 24.5.2000 zůstávají v platnosti.

2. Rada města **schvaluje** změnu výměry části pozemku p. č. 1669/1, k. ú. Starý Harcov v nájemní smlouvě reg. č. 2501/01/0973 formou dodatku č.1, kde se výměra pozemku A zvýší z 260 m<sup>2</sup> na 360 m<sup>2</sup> (pěstování ovoce a zeleniny, ovocných a okrasných dřevin), a pozemek B se zvýší z 200 m<sup>2</sup> na 325 m<sup>2</sup>, tímto se mění i cena nájemného, která bude navýšena na částku 2.660,- Kč/rok. Všechny ostatní podmínky nájemní smlouvy zůstávají v platnosti

**a u k l á d á**

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním vedoucího odboru majetkové správy, vydat pokyn k uzavření dodatku k nájemním smlouvám.

T: neodkladně

## **USNESENÍ Č. 532/2014**

### **Majetkoprávní operace - Ukončení nájemní smlouvy**

Rada města po projednání

**s c h v a l u j e**

ukončení dohodou nájemní smlouvy reg. č. 4/11/0103 na část pozemku p. č. 5969, v k. ú. Liberec pro firmu DP REAL IMMO, s.r.o., IČ: 27753816, zastoupený jednatelem Ing. Davidem Polanem, se sídlem Těšnov 1163/5, 11000 Praha 1 – Nové Město

**a u k l á d á**

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním vedoucího odboru majetkové správy, vydat pokyn k ukončení nájemní smlouvy.

T: neodkladně

## **USNESENÍ Č. 533/2014**

### **Majetkoprávní operace - Zánik nájemní smlouvy**

Rada města po projednání

**b e r e n a v ě d o m í**

zánik nájemní smlouvy reg. č. 2501/03/0446 pro paní Boženu Janovskou, a to z důvodu úmrtí nájemce.

T: neodkladně

## **USNESENÍ Č. 534/2014**

### **Majetkoprávní operace - Služebnosti**

Rada města po projednání

**s c h v a l u j e**

dle jednotlivých usnesení přiložených materiálů:

1. Rada města dne 3. 6. 2014 **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnosti inženýrské sítě zakládá právo uložení plynárenského zařízení včetně jeho součástí, příslušenství, opěrných a vytyčovacíh bodů (akce: uložení NTL přípojky), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku p. č. 5881, k. ú. Liberec, na dobu životnosti příslušené



inženýrské sítě, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 3892/7, k. ú. Liberec, jehož vlastníkem je v současné době: LM depozit, s.r.o., Truhlářská 342/2, Liberec II - Nové Město, 460 01, Liberec, IČ: 22801553, Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu.

2. Rada města dne 3. 6. 2014 **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení kabelového vedení NN, včetně příslušenství, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 859, k. ú. Ruprechtice, na dobu životnosti stavby příslušné inženýrské sítě ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 860/12, k. ú. Ruprechtice, jehož vlastníkem je v současné době Matěchová Kamila, za podmínky složení zálohy ve výši 2.800,- Kč bez DPH.

#### **a u k l á d á**

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním vedoucího odboru majetkové správy, zajistit zpracování jednotlivých věcných břemen dle schválených usnesení.

T: neodkladně

## **USNESENÍ Č. 535/2014**

### **Majetkoprávní operace -Změna usnesení – služebnosti**

Rada města po projednání

#### **s o u h l a s í**

dle jednotlivých usnesení přiložených materiálů:

1. Rada města po projednání dne 3.6.2014:
  - a) **zrušuje** usnesení č. 633/2012 – V/6 ze dne 28.8.2012
  - b) **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení NTL plynovodu + přípojky, vstup a vjezd pro její provozování a udržování v pozemku/cích/ p. č. 1244/1, k. ú. Rochlice u Liberce pro RWE Gas Net, s.r.o., Klíšská 940, Ústí nad Labem, IČ: 27295567, za cenu 60.000,- Kč bez DPH. Služebnost inženýrské sítě se zřizuje na dobu existence stavby příslušné inženýrské sítě
2. Rada města po projednání dne 3.6.2014:
  - a) **zrušuje** usnesení č. 499/2012 – XII/21 ze dne 19.6.2012
  - b) **1. schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení vodovodní přípojky, vstup a vjezd pro její provozování a udržování v pozemku/cích/ p. č. 946, k. ú. Vesec u Liberce ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 949/23, k. ú. Vesec u Liberce, jehož vlastníkem je v současné době Markéta Jílková, za cenu 1.000,- Kč bez DPH. Služebnost inženýrské sítě se zřizuje na dobu existence stavby příslušné inženýrské sítě.  
**2. schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo prodloužení vodovodního řadu, vstup a vjezd pro jeho provozování a udržování v pozemku/cích/ p. č. 946, k. ú. Vesec u Liberce pro: Severočeská vodárenská společnost, a. s., Přítkovská 1689, 415 50 Teplice, IČ: 49099469, za cenu 37.000,-Kč bez DPH. Služebnost inženýrské sítě se zřizuje na dobu existence stavby příslušné inženýrské sítě.
3. Rada města po projednání dne 3. 6. 2014:
  - a) **zrušuje** usnesení č. 221/2014/5 ze dne 18. 3. 2014
  - b) **schvaluje** zřízení služebnosti stezky a cesty na pozemku p. č. 1075/23, k. ú. Liberec, na dobu neurčitou ve prospěch Společenství vlastníků Lípová 595,596,597, Lípová 595/5, 46001, Liberec IV, IČ: 72088036, a to bezúplatně.
4. Rada města po projednání dne 3. 6. 2014:
  - a) **zrušuje** usnesení č.499/2012/XII/3 ze dne 19. 6. 2012
  - b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení NTL plynovodu a plynovodních přípojek, vstup a vjezd pro její provozování a udržování v pozemku/cích/ p. č. 6041, 6042, 6044, 6045, 6049, 6050, 6051, 6052, k. ú. Liberec na dobu existence stavby plynárenského zařízení pro RWE GasNet, s.r.o., se sídlem Klíšská 940, Ústí nad Labem, IČ 272 95 567, za cenu 98.375,- Kč bez DPH.
5. Rada města po projednání dne 3. 6. 2014:

- a) **zrušuje** usnesení č. 38/2014/17 ze dne 21. 1. 2014
- b) **schvaluje** zřízení služebnosti stezky a cesty na pozemku p. č. 859, k. ú. Ruprechtice na dobu neurčitou ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 860/13, k. ú. Ruprechtice, jehož vlastníkem jsou v současné době Heinrich Václav Ing. a Heinrichová Zuzana, za podmínky složení zálohy ve výši 42.000,- Kč bez DPH.
- 6. Rada města po projednání dne 3. 6. 2014:
  - a) **zrušuje** usnesení č.574/2011/VIII/13 ze dne 30. 8. 2011
  - b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení plynovodu, vstup a vjezd pro její provozování a udržování v pozemku/cích/ p. č. 67/1 k. ú. Vesec u Liberce, na dobu existence stavby plynárenského zařízení pro RWE GasNet, s.r.o., se sídlem Klíšská 940, Ústí nad Labem, IČ 272 95 567, za cenu 98.500,- Kč.
- 7. Rada města po projednání dne 3. 6. 2014:
  - a) **zrušuje** usnesení č. 434/2011/XII/44 ze dne 21. 6. 2011
  - b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě a to: strpění uložení vodovodní přípojky, příjezd a přístup pro opravy a údržbu na pozemku/cích/ p. č. 23/1 k. ú. Vesec u Liberce, na dobu existence stavby inženýrské sítě ve prospěch vlastníka pozemků p. č. 793/3, 793/5 k. ú. Vesec u Liberce, a budovy č. p. 927, Liberec XXV - Vesec, která je součástí pozemku p. č. 793/5, k. ú. Vesec u Liberce, jejichž vlastníkem je v současné době Šoljaková Ivana JUDr., za cenu 5.225,- Kč bez DPH.
- 8. Rada města po projednání dne 3. 6. 2014:
  - a) **zrušuje** usnesení č. 768/2011/IX/7 ze dne 15. 11. 2011
  - b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě a to: uložení vodovodní přípojky, příjezd a přístup pro opravy a údržbu, na pozemku p. č. 23/1, 39, k. ú. Vesec u Liberce na dobu existence stavby příslušné inženýrské sítě ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 45, k. ú. Vesec u Liberce, kterým jsou v současné době Balous Jaroslav Ing. a Klímová Zuzana Ing., za cenu 5.225,- Kč bez DPH.
- 9. Rada města po projednání dne 3. 6. 2014:
  - a) **zrušuje** usnesení č. 285/2012/V/16 ze dne 17. 4. 2012
  - b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě a to: strpění uložení vodovodní přípojky, přístup a příjezd pro opravy a údržbu na pozemku/cích/ p. č. 3/7, k. ú. Machnín na dobu existence stavby příslušné inženýrské sítě ve prospěch vlastníka pozemků p. č. 3/8, st. č. 657, k. ú. Machnín, jejichž vlastníkem je v současné době NISA REALITY, s. r. o., 1. Máje 342, 460 01 Liberec III - Jeřáb, IČ: 26728206, za cenu 10.000,- Kč bez DPH.

***a u k l á d á***

Ivaně Roncové, pověřené zastupování vedoucího odboru majetkové správy, zajistit zpracování jednotlivých věcných břemen dle schválených usnesení.

T: neodkladně

## **USNESENÍ Č. 536/2014**

### **Změna rozsahu nájemní smlouvy č. j. 4/09/0114 - ELSET, s.r.o.**

Rada města po projednání

***b e r e n a v ě d o m í***

částečnou výpověď nájemní smlouvy č.j. 4/09/0114 od firmy ELSET s.r.o., IČ: 25421727, Dvořákova 623/10, Liberec 1

***a s c h v a l u j e***

uzavření dodatku č. 1/2014 k nájemní smlouvě č. j. 4/09/0114 s firmou ELSET, s.r.o., IČ: 25421727, Dvořákova 623/10, Liberec 1. Tímto dodatkem se od 1.7.2014 změnil předmět nájmu na část zábradlí

na pozemku p. č. 1606/1, k. ú. Rochlice u Liberce za účelem umístění 1 ks reklamního zařízení o velikosti 1m x 10m i cena ročního nájemného na 8.077,- Kč/rok bez DPH. Ostatní podmínky nájemní smlouvy č. j. 4/09/0114 ze dne 1.6.2009 zůstávají v platnosti.

### **Pronájem Divadelního klubu - schválení nájemce**

Předložený návrh usnesení nebyl přijat.

### **USNESENÍ Č. 537/2014**

#### **Schválení výsledků výběrového řízení – „MŠ Čtyřlístek, Tovačovského 166/27, Liberec 14 - oprava omítek a odizolování zdiva“**

Rada města po projednání

***s c h v a l u j e***

vítěze výběrového řízení, a to společnost: STYLSTAV, s.r.o., IČ: 254 26 541, sídlem Dlouhá 55, 463 12 Liberec 25 na dodavatele na služby s názvem „MŠ Čtyřlístek, Tovačovského 166/27 – oprava omítek a odizolování zdiva“

***a u k l á d á***

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním vedoucího odboru majetkové správy, ve spolupráci s odborem právním a veřejných zakázek, zajistit uzavření příslušného smluvního dokumentu s vítězem výběrového řízení

T: 06/2014

### **USNESENÍ Č. 538/2014**

#### **Úprava Smlouvy o dílo – veřejná zakázka „Rekonstrukce radničního sklípku v budově historické radnice“**

Rada města po projednání

***s c h v a l u j e***

Smlouvu o dílo k veřejné zakázce „Rekonstrukce radničního sklípku v budově historické radnice“ dle Přílohy č.1

***a u k l á d á***

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním vedoucího odboru majetkové správy,

1. zajistit vyhlášení, administraci a vyhodnocení otevřeného výběrového řízení na dodavatele akce s názvem „Rekonstrukce Radničního sklípku v budově historické radnice“ zadávanou formou veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení

T: 06/2014

2. po vyhodnocení výše uvedeného výběrového řízení předložit radě města ke schválení výsledek výběrového řízení a vítězného uchazeče

T: 06/2014

3. uzavřít s vítězem výběrového řízení smlouvu na předmět zakázky a zajistit její řádnou realizaci

T: 06/2014

## **USNESENÍ Č. 539/2014**

### **Informace o povinné změně společenských smluv obchodních společností, ve vlastnictví statutárního města Liberec a obchodních společností s významným podílem statutárního města Liberec**

Rada města po projednání

*b e r e n a v ě d o m í*

Informace o stavu změn a povinné aktualizaci společenských smluv obchodních společností vlastněných městem a obchodních společností s významným podílem města dle důvodové zprávy.

## **USNESENÍ Č. 540/2014**

### **Stanovení počtu zastupitelů pro následující volební období**

Rada města po projednání

*n a v r h u j e*

stanovit pro následující volební období počet členů Zastupitelstva města Liberec v počtu 39 členů.

## **USNESENÍ Č. 541/2014**

### **Protokol o kontrole hospodaření organizace Mateřská škola „U Bertíka“, za období roků 2012 a 2013**

Rada města po projednání

*s c h v a l u j e*

protokol o kontrole hospodaření organizace Mateřská škola „U Bertíka“, Liberec, Purkyňova 458/19, příspěvková organizace, se zaměřením na účelnost, efektivnost a hospodárnost využití neinvestičního příspěvku, kontrola dodržování zřizovací listiny za období roků 2012 a 2013.

## **USNESENÍ Č. 542/2014**

### **Vypsání výběrového řízení na veřejnou zakázku „Zpracování dokumentace návrhu územního plánu Liberec pro opakované veřejné projednání“ ve formě jednacího řízení bez uveřejnění**

Rada města po projednání

*s c h v a l u j e*

1. zahájení výběrové řízení na veřejnou zakázku ve formě jednacího řízení bez uveřejnění

„Zpracování dokumentace návrhu územního plánu Liberec pro opakované veřejné projednání“;

2. vyzvání uchazeče v rámci zadávacího řízení „Zpracování dokumentace návrhu územního plánu Liberec pro opakované veřejné projednání“. V rámci zadávacího řízení bude k podání nabídky vyzvána firma SAUL, s.r.o., U Domoviny 491/1, 46001 Liberec 4, IČ 432 242 29

### ***j m e n u j e***

Členy komise pro otevření obálky, posouzení a hodnocení nabídky, včetně náhradníků:

1. Ing. Jiří Rutkovský, náměstek primátorky
2. Ing. Petr Kolomazník, vedoucí odboru hlavního architekta
3. Ing. František Hruša, člen komise pro veřejné zakázky
4. Adam Lenert, odbor hlavního architekta
5. Ing. Vladislav Rozsypal, odbor hlavního architekta

Náhradníci:

1. Mgr. Jiří Šolc, statutární náměstek primátorky
2. Ing. Pavel Přenosil, vedoucí oddělení ÚAP a GIS, odbor hlavního architekta
3. Ing. Petr Šourek, člen komise pro veřejné zakázky
4. Ing. Klára Tvrzníková, odbor hlavního architekta
5. Ing. Zuzana Kučerová, odbor hlavního architekta

### ***a u k l á d á***

Ing. Petru Kolomazníkovi, vedoucímu odboru hlavního architekta, zajistit potřebné kroky pro vyhlášení veřejné zakázky „Zpracování dokumentace návrhu územního plánu Liberec pro opakované veřejné projednání“.

T: ihned

## **USNESENÍ Č. 543/2014**

### **Kupní smlouva – Bezbariérová trasa č. 1 v Liberci – Úsek radnice – KNL**

Rada města po projednání

### ***s o u h l a s í***

s uzavřením „Kupní smlouvy“, a to mezi Krajskou nemocnicí Liberec, a.s., sídlem: Husova 10, Liberec, PSČ 460 63 a Statutárním městem Liberec,

### ***b e r e n a v ě d o m í***

předložený návrh textu „Kupní smlouvy“

### ***a u k l á d á***

1. Mgr. Martině Rosenbergové, primátorce města,

předložit „Kupní smlouvu“ Zastupitelstvu statutárního města Liberec ke schválení

T: 06/2014

2. Bc. Davidovi Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, ve spolupráci s odborem právním a veřejných zakázek, zajistit oboustranný podpis výše uvedeného smluvního dokumentu po schválení Zastupitelstvem města Liberec.

T: 07/2014

## **USNESENÍ Č. 544/2014**

### **Schválení vyhrazeného parkovacího stání pro invalidy včetně bezúplatného poskytnutí dopravního značení dle nových podmínek pro zřízení vyhrazeného parkovacího stání na komunikacích ve vlastnictví města Liberec**

Rada města po projednání

***s c h v a l u j e***

1. zřízení vyhrazeného parkovacího stání a realizaci svislého dopravního značení IP12 - „P rezervé“ na komunikaci Za Humny pro držitele ZTP Ing. Tomáše Večeřu
2. zřízení vyhrazeného parkovacího stání a realizaci svislého dopravního značení IP12 - „P rezervé“ na komunikaci Gagarinova pro držitele ZTP Alexandra Godu

***a u k l á d á***

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku,

1. vydat souhlasné stanovisko odboru správy veřejného majetku se zřízením vyhrazeného parkovacího stání pro držitele ZTP Ing. Tomáše Večeřu a to včetně realizace svislého dopravního značení IP 12 na komunikaci ul. Za Humny

Termín: červen 2014

2. vydat souhlasné stanovisko odboru správy veřejného majetku se zřízením vyhrazeného parkovacího stání pro držitele ZTP Alexandra Godu a to včetně realizace svislého dopravního značení IP 12 na komunikaci Gagarinově ul.

Termín: červen 2014

## **USNESENÍ Č. 545/2014**

### **„Rozšíření parkovacích míst v Ruprechticích – komunikace Konopná, Třešňová, Rychtářská“**

#### **Přeložka kabelů ČEZ**

Rada města po projednání

***s c h v a l u j e***

pro stavbu „Rozšíření parkovacích míst v Ruprechticích – komunikace Konopná, Třešňová, Rychtářská“, předložený návrh „Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o realizaci přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie“ mezi ČEZ Distribuce, a.s., se sídlem: Děčín IV – Podmokly, Teplická 874/8, 405 02 Děčín, IČ 247 29 035 a statutárním městem Liberec (SML), se sídlem Náměstí Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1, IČ 00262978, kdy SML uhradí dle odhadovaných nákladů částku 99.950,- Kč bez DPH za realizaci přeložky a zpracování projektové dokumentace,

***a u k l á d á***

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku,

po schválení předloženého návrhu „Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o realizaci přeložky distribučního zařízení“ pro akci „Rozšíření parkovacích míst v Ruprechticích – komunikace Konopná, Třešňová, Rychtářská“ ve spolupráci s odborem právním a veřejných zakázek, zajistit uzavření příslušného smluvního dokumentu.

T: 06/2014 – kontrolní.

## **USNESENÍ Č. 546/2014**

### **Metropolitní síť ve městě Liberci – veřejná zakázka „Správa optických prvků SML“ Složení „komise jednacího řízení bez uveřejnění“**

### **Sdělení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky ze dne 29. 5. 2014**

Rada města po projednání

#### ***s c h v a l u j e***

veřejnou zakázku „Správa optických prvků SML“ formou jednacího řízení bez uveřejnění ustanovení „komise jednacího řízení bez uveřejnění“, která je oprávněna otevřít obálku s nabídkou vyzvaného uchazeče (společnosti Liberecká IS, a.s., se sídlem Liberec - Liberec III, Mrštíkova 3, PSČ 461 71, IČ: 254 50 131) a dále provést posouzení a hodnocení nabídky z hlediska splnění zákonných požadavků, požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, přičemž členy této komise jsou:

1. Ing. František Hruša, zástupce komise pro veřejné zakázky;  
náhradník: Ing. Petr Šourek, zástupce komise pro veřejné zakázky,
2. Mgr. Martin Heřmánek, Heřmánek & Černý advokátní kancelář, s.r.o.;  
náhradník: Mgr. Jiří Klimíček, Heřmánek & Černý, advokátní kancelář, s.r.o.,
3. Kamil Jan Svoboda, náměstek primátorky pro školství, kulturu a sociální oblast;  
náhradník: Ing. Jiří Rutkovský, náměstek primátorky pro územní plánování, sport a cestovní ruch,
4. Ing. Zbyněk Vavřina, odbor informatiky a řízení procesů statutárního města Liberec;  
náhradník: Ing. Petra Kolářová, odbor informatiky a řízení procesů statutárního města Liberec,
5. Ing. Ivo Jindra, referent odboru správy veřejného majetku;  
náhradník: Milan Benda, referent odboru správy veřejného majetku,

#### ***b e r e n a v ě d o m í***

1. Žádost statutárního města Liberec o souhlas s rozšířením využití, resp. s částečnou obměnou některých aktivních prvků metropolitní sítě ve městě Liberec ze dne 4. 4. 2014,
2. Sdělení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky ze dne 29.5.2014 k žádosti statutárního města Liberec o souhlas s rozšířením využití, resp. s částečnou obměnou některých aktivních prvků metropolitní sítě ve městě Liberec

#### ***u k l á d á***

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, ve spolupráci s odborem právním a veřejných zakázek, informovat uchazeče veřejné zakázky „Správa optických prvků SML“ o podmínkách provozování dotační části metropolitní sítě ve městě Liberec.

Termín: bez zbytečného odkladu

## **USNESENÍ Č. 547/2014**

### **Plánovací smlouva ul. U Internátu**

Rada města po projednání

#### ***s o u h l a s í***

s uzavřením „Plánovací smlouvy“ a to mezi Ing. Pavlem Cejnarem, a Ing. Petrem Pleškem, a statutárním městem Liberec,

#### ***b e r e n a v ě d o m í***

předložený návrh textu „Plánovací smlouvy“

**a u k l á d á**

1. Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku,
  - a) předložit „Plánovací smlouvu“ Zastupitelstvu statutárního města Liberec ke schválení  
T: 06/2014
  - b) „Plánovací smlouvu“ před podpisem předložit na odbor právní a veřejných zakázek ke kontrole  
T: 07/2014
  - c) zajistit oboustranný podpis výše uvedeného smluvního dokumentu  
T: 08/2014
  
2. Mgr. Martině Rosenbergové, primátorce města, po kolaudaci stavby a splnění všech podmínek daných smlouvou plánovací, předložit „Darovací smlouvu“ radě města a následně zastupitelstvu města ke schválení.

KT: 12/2016

## **USNESENÍ Č. 548/2014**

### **Plánovací smlouva ul. U Opatrovny**

Rada města po projednání

**s o u h l a s í**

s uzavřením „Plánovací smlouvy“ a to mezi DP REAL IMMO, s.r.o., se sídlem Preslova 76 602 00 Brno a statutárním městem Liberec,

**b e r e n a v ě d o m í**

předložený návrh textu „Plánovací smlouvy“

**a u k l á d á**

1. Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku,
  - a) předložit „Plánovací smlouvu“ Zastupitelstvu statutárního města Liberec ke schválení  
T: 06/2014
  - b) „Plánovací smlouvu“ před podpisem předložit na odbor právní a veřejných zakázek ke kontrole  
T: 07/2014
  - c) zajistit oboustranný podpis výše uvedeného smluvního dokumentu  
T: 08/2014
  
2. Mgr. Martině Rosenbergové, primátorce města, po kolaudaci stavby a splnění všech podmínek daných smlouvou plánovací předložit „Darovací smlouvu“ radě města a následně zastupitelstvu města ke schválení.

KT: 12/2018



## **USNESENÍ Č. 549/2014**

### **Revokace usnesení rady města č. 474/2014**

Rada města po projednání

***s c h v a l u j e***

zrušení usnesení rady města č. 474/2014 ze dne 20.5.2014 ve znění:

„uzavření Dodatku č. 4 ke Smlouvě o dílo na projekt „Revitalizace vícefunkčních hřišť při ZŠ Švermova a ZŠ Aloisina Výšina“

***a u k l á d á***

Ing. Michalu Vereščákovi, vedoucímu odboru strategického rozvoje a dotací, zajistit podpis příslušného dodatku.

T: 05/2014“

***a u k l á d á***

Mgr. Janu Audymu, vedoucímu právního odboru a veřejných zakázek, v případě vzniku sankční pohledávky v souladu se smlouvou o dílo č. 7/13/0028, její vymáhání.

Kontrolní termín: 09/2014

## **USNESENÍ Č. 550/2014**

### **Aktualizace smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec**

Rada města po projednání

***s c h v a l u j e***

uzavření aktualizované smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec Janu Skalníkovi, majiteli koupaliště Vápenka, s místem podnikání Na Pískovně 171/62, 460 01 Liberec, IČ: 10427465 ve výši Kč 200.000,- Kč

***a u k l á d á***

Ing. Davidu Pastvovi, vedoucímu odboru sportu a cestovního ruchu, uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace.

T: neprodleně

## **USNESENÍ Č. 551/2014**

### **Smlouva o zajištění prodeje vstupenek**

Rada města po projednání

***s c h v a l u j e***

smlouvu o provizním prodeji vstupenek prostřednictvím rezervačního a prodejního systému OVEx Tickets mezi statutárním městem Liberec a společností Ticket Art Praha, s.r.o.,

***a u k l á d á***

Ing. Davidu Pastvovi, vedoucímu odboru sportu a cestovního ruchu, zajistit uzavření smlouvy o provizním prodeji vstupenek prostřednictvím rezervačního a prodejního systému OVEx Tickets mezi statutárním městem Liberec a společností Ticket Art Praha, s.r.o.

T: neprodleně

## **USNESENÍ Č. 552/2014**

### **Žádost o povolení použití znaku města**

Rada města po projednání

*s c h v a l u j e*

použití znaku města na propagačních materiálech vydaných při příležitosti konání promenádního koncertu Hudby Hradní stráže a Policie ČR na podporu darování kostní dřevě, který se uskuteční dne 18. 6. 2014 na nám. Dr. E. Beneše v Liberci

*a u k l á d á*

Ing. Miluši Charyparové, pověřené zastupováním vedoucího odboru kancelář primátorky, vyrozumět žadatele o usnesení rady města.

T: neprodleně

## **USNESENÍ Č. 553/2014**

### **Schválení zahraniční cesty**

Rada města po projednání

*s c h v a l u j e*

zahraniční cestu vedení města Liberec do Žitavy dne 10. června 2014.

## **USNESENÍ Č. 554/2014**

### **Jmenování ředitele příspěvkové organizace Divadlo F. X. Šaldy Liberec**

Rada města po projednání

*j m e n u j e*

Ing. Jarmilu Levko, s platností od 1. 9. 2014, do funkce ředitele příspěvkové organizace Divadlo F. X. Šaldy Liberec na základě výsledku výběrového řízení a stanoví mu plat dle důvodové zprávy

*a u k l á d á*

1. Mgr. Romanu Královi, vedoucímu odboru péče o občany, informovat ředitele o jmenování

T: ihned

2. Ing. Jindřichu Fadrhoncovi, tajemníkovi MML, vypracovat a předat příslušné pracovní právní podklady k jeho jmenování.

T: srpen 2014

Přílohy: k usnesení č. 538/2014

V Liberci dne 10. června 2014

**Mgr. Jiří Šolc, v. r.**  
náměstek primátorky

**Mgr. Martina Rosenbergová, v. r.**  
primátorka města

# NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

č. ....

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
v platném znění

## I. Smluvní strany

**Objednatel:** STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC  
Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1  
zastoupené: Mgr. Martinou Rosenbergovou, primátorkou města  
ve věcech smluvních: Mgr. Jiřím Šolcem, náměstkem primátorky  
ve věcech technických: panem Pavlem Podlipným, pověřený zastupováním  
funkce vedoucího oddělení správy objektů a zařízení  
IČ: 00262978  
DIČ: CZ00262978  
bankovní spojení: 43-4496720287/0100

(dále jen „objednatel“)

a

**Zhotovitel:**  
se sídlem :  
zastoupené:  
ve věcech technických:  
IČ:  
DIČ: CZ  
bankovní spojení:  
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném KS v Ústí nad Labem, oddíl C, st.

(dále jen „zhotovitel“)

## II. Předmět, účel a místo plnění

Touto smlouvou se zhotovitel zavazuje k provedení díla a objednatel se zavazuje k převzetí a zaplacení ceny za jeho provedení, a to za podmínek smluvených níže.

Předmětem plnění je rekonstrukce radničního sklípku budovy radnice Liberec, v rozsahu projektové dokumentace ve stupni DZS „Rekonstrukce radničního sklípku Liberec, Náměstí Dr. E. Beneše, Liberec 1“, vypracované Ing. Radovanem Novotným v květnu 2014 vč. položkového výkazu výměr a všech dalších činností, které jsou s tímto spojeny. S touto projektovou dokumentací, která tvoří přílohu č. 4 této smlouvy, je zhotovitel seznámen v rámci veřejné zakázky a kterou se zavazuje v plném rozsahu dodržet.

Účelem takového plnění zhotovitele (díla) je úprava vnitřních prostor pro provoz restauračního zařízení a zajištění služeb obdobného charakteru.

**Místem plnění:** budova radnice, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

### **III. Termín plnění**

**Zahájení stavby (díla):** do 7 dnů od podpisu této smlouvy

- 1) **Dokončení a předání stavby (díla):** 31. říjen 2014, stanovený termín je maximální, nepřekročitelný, bez vad a nedodělků na díle, vyplývajících z protokolu o předání a převzetí díla.
- 2) Zhotovitel se zavazuje převzít staveniště za podmínek uvedených v čl. IV této smlouvy o dílo do tří (3) pracovních dnů od písemné výzvy objednatele, a nejpozději do tří (3) dnů od převzetí staveniště zahájit plnění této smlouvy. Objednatel se zavazuje neprodleně po podpisu této smlouvy písemně vyzvat zhotovitele k převzetí staveniště.
- 3) Lhůta pro dokončení díla počíná běžet dnem protokolárního předání staveniště zhotoviteli (dále jen „**lhůta**“). Za okamžik splnění se považuje den protokolárního předání díla bez vad a nedodělků objednateli.

### **IV. Staveniště, stavební deník**

- 1) Objednatel po uzavření této smlouvy písemně vyzve zhotovitele k převzetí staveniště pro stavbu (dále jen „**staveniště**“). Zhotovitel prohlašuje a podpisem této smlouvy stvrzuje, že je obeznámen s místem a okolní situací stavby. Náklady na zřízení staveniště jeho provoz, údržbu a likvidaci po dokončení stavby jsou součástí ceny díla.  
Předáním staveniště se rozumí protokolární předání staveniště pro stavbu a její zázemí.
- 2) O předání staveniště objednatelem a jeho převzetí zhotovitelem bude sepsán písemný protokol podepsaný oběma smluvními stranami, popř. pověřenými osobami smluvních stran. Současně bude údaj o datu předání staveniště zapsán ve stavebním deníku stavby a budou zde uvedeny i napojovací body elektrické energie a vody. Zhotovitel není oprávněn odmítnout převzetí staveniště bezdůvodně nebo pro důvody nebránící zahájení stavby, jinak platí, že staveniště bylo předáno v den označený ve výzvě objednatele.
- 3) Dodávku energií a přístup na staveniště, jeho údržbu a bezpečný provoz zajistí na své náklady zhotovitel, který hradí veškeré poplatky vzniklé či související se spotřebou všech energií po dobu provádění stavby, dále veškeré poplatky, náhrady škod či sankce vzniklé či vyměřené v souvislosti se staveništěm, jeho existencí a vlivem na okolí.

- 4) Zhotovitel umožní přístup na staveniště všem svým zaměstnancům, subdodavatelům, osobě vykonávající autorský a nebo technický dozor stavby a koordinátora BOZP (je-li určen), zástupcům a poradcům objednatele a jiným osobám oprávněným vstupovat na staveniště dle právních předpisů. Ve vztahu k těmto osobám zhotovitel odpovídá za bezpečný přístup a pohyb po staveništi. Zhotovitel umožní přístup na staveniště osobě provádějící fotodokumentaci a videozáznamy o průběhu provádění stavby, tuto osobu vybaví potřebnými ochrannými prostředky a odpovídá za její bezpečný pohyb v prostoru staveniště.
- 5) Objednatel si vyhrazuje právo stanovení termínu kontrolních dnů na stavbě v rozsahu 1 x týdně. Tyto kontrolní dny budou řízeny zástupcem objednatele, který bude provádět výkon TDI. Výkon TDI nesmí provádět dodavatel stavby, ani osoba s ním propojená – to však neplatí, pokud technický dozor provádí sám objednatel.  
K provedení kontroly prací, které budou v průběhu výstavby zakryty, vyzve zhotovitel objednatele nebo jím pověřenou osobu nejméně tři (3) pracovní dny předem, a to zápisem do stavebního deníku s uvedením termínu kontroly a prokazatelným předložením deníku objednateli. Nevyzve-li zhotovitel objednatele ke kontrole zakrývaných prací, je povinen umožnit mu na jeho žádost jejich dodatečnou kontrolu a v tomto případě nese veškeré náklady s tím spojené. Nedostaví-li se objednatel v termínu uvedeném ve stavebním deníku ke kontrole zakrývaných prací, je zhotovitel oprávněn po své kontrole a zápisu do stavebního deníku dílo zakrýt a pokračovat v práci. Zhotovitel je povinen odkrýt zakryté práce na žádost objednatele i později. Nebude-li na díle shledána žádná vada, uhradí náklady spojené s dodatečným odkrytím objednatel.  
O výsledku provedených kontrol prací před zakrytím se povinně provede zápis ve stavebním deníku, včetně popisu vad zjištěných prací.
- 6) Mimo staveniště nesmí zhotovitel odkládat, skladovat či ponechávat jakýkoliv materiál, ani nesmí mimo hranice staveniště činností na stavbě neoprávněně zasahovat do nemovitostí sousedících se staveništěm.
- 7) Zhotovitel je oprávněn umístit na staveniště zařízení staveniště o velikosti přiměřené staveništi a povaze stavby.
- 8) Při provádění stavby nesmí zhotovitel postupovat tak, aby došlo k ohrožení nebo ke škodě na životním prostředí a pokud dojde stavební činností k zásahu do životního prostředí imisemi, hlukem, znečištěním atd. je zhotovitel povinen neprodleně odstranit závadný stav, přijmout opatření ke snížení účinků a současně je povinen hradit škody, které v souvislosti se stavební činností na jednotlivých složkách životního prostředí vznikly.
- 9) Do pěti (5) pracovních dnů po předání a převzetí stavby na základě oboustranně podepsaného předávacího protokolu je zhotovitel povinen staveniště vyklidit, vyčistit a uvést prostor (popř. zasažené okolí staveniště) do náležitého stavu, tj. zejména odklidit veškeré zbytky, demontovat staveništní buňku, odstranit provizorní přípojky energií. O vyklizení staveniště bude stranami podepsáno potvrzení.

- 10) Zhotovitel je povinen vést o provádění stavby počínaje dnem převzetí staveniště řádný úplný a průkazný stavební deník (dále jen „**stavební deník**“) a provádět v něm záznamy v rozsahu a o obsahu, jak vyplývá z platných právních předpisů, tj. zejména zaznamenávat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění smlouvy, zejména údaje o časovém postupu prací, o jakosti díla a zdůvodněných odchylkách prováděných prací, údaje o počtu pracovníků, počasí, o denní teplotě, o subdodavatelích a jejich činnostech, o dopravovaném materiálu na staveništi a odvozech ze staveniště, odchylky od vydaných veřejnoprávních rozhodnutí, jakož další údaje mající význam z hlediska budoucí kvality a vlastností stavby apod. Pro případné montážní práce musí zhotovitel, resp. subdodavatelé vést montážní deník.
- Stavební/montážní deník musí být veden přímo na staveništi a právo provádět v něm záznamy mají zhotovitel, objednatel a jím pověřená osoba vykonávající technický dozor, osoba vykonávající dozor nad BOZP jakož i osoby s právem vstupovat na staveniště za účelem kontroly dodržování právních předpisů při provádění stavby.
- 11) Při dokončení stavby zhotovitel spolu s jejím předáním odevzdá objednateli originál kompletního stavebního deníku.

#### **V. Cena za dílo**

Cena za dílo byla sjednána dohodou smluvních stran na základě nabídky zhotovitele ze dne ..... podané v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku – „**Rekonstrukce radničního sklípku budovy radnice Liberec**“

Účastníky dohodnutá cena díla činí:

Celková cena díla bez DPH , - Kč

DPH 21% , - Kč

**Celková cena díla včetně DPH , - Kč**

- 1) Celková cena za dílo uvedená výše bez DPH (dále jen "**celková cena**") je smluvními stranami sjednána jako cena za celý předmět plnění vymezený v čl. II. smlouvy a jako cena nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace díla, a to i v případě prodloužení lhůty dokončení stavby z důvodu na straně objednatele.
- 2) Celková cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení díla včetně všech rizik a vlivů během provádění díla. Celková cena zahrnuje předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení a předání řádného díla. Celková cena zahrnuje zejména náklady na zřízení, provoz a odstranění zařízení staveniště, náklady na bezpečnostní

opatření, náklady na dodávku elektřiny, vodné, stočné, odvoz a likvidaci odpadů, skládkovné, pomocné lešení, náklady na používání strojů a služeb až do předání a převzetí dokončeného díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na pojištění předmětu díla a odpovědnosti za škody, bankovní garance, daně, cla, poplatky, náklady na veškeré další související činnosti a jakékoliv další vedlejší výdaje potřebné pro realizaci tohoto díla, včetně nákladů na zhotovení DSPrS. Objednatel a zhotovitel se zavazují poskytnout si vzájemnou součinnost tak, aby zhotovitel vstoupil do smluvního vztahu přímo s dodavatelem služeb a energií nezbytných k řádnému a včasnému provedení díla. Pokud to nebude možné, zavazuje se zhotovitel během stavby odebrané služby či spotřebované energie uhradit objednateli na základě vyúčtování vyčísleném a předloženém objednateli nejpozději do 30 dnů ode dne doručení takového vyúčtování.

- 3) Objednatel je oprávněn odečíst z celkové ceny díla částku skutečně neprovedených prací zhotovitelem ve výši položek uvedených v nabídkovém rozpočtu zhotovitele, který je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1. Stejně bude postupováno, pokud v průběhu provádění díla dojde k dílčím změnám technologií nebo k záměně materiálů (o nižší kvalitě a cenové kategorii) předem projednaných a odsouhlasených objednatel.
- 4) Celková cena díla nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny. Celková cena s DPH může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

## **VI. Platební podmínky**

- 1) Dohodnutá cena bude ze strany objednatele uhrazena na základě zhotovitelem vystavených dílčích měsíčních faktur za skutečně odvedené práce v předchozím kalendářním měsíci dle harmonogramu uvedeném v příloze č. 2 této smlouvy s 30ti denní splatností od data jejich (jejího) prokazatelného předání objednateli. Zhotovitel má právo fakturovat cenu díla průběžně, maximálně však do výše 90% celkové ceny díla bez DPH, zbývající částka 10% celkové ceny díla bez DPH ( tzv. pozastávka) bude zhotoviteli vystavena za splnění následujících podmínek:
  - po předání díla objednateli bez vad a nedodělků dle zápisu o předání a převzetí díla; nebo
  - dojde-li k převzetí díla objednatel s vadami a nedodělků, pak po odstranění všech vad a nedodělků uvedených v protokole o předání a převzetí díla. O odstranění vad a nedodělků z přejímky bude vyhotoven oboustranně podepsaný zápis či potvrzení
- 2) Podkladem pro vystavení faktury bude soupis provedených prací nebo dodávek, oboustranně odsouhlasený a podepsaný osobami oprávněnými za strany jednatel nebo k tomu stranami pověřenými vyhotovený nejméně ve 2 stejnopisech, určených pro objednatele. Kopie podepsaného a vzájemně



odsouhlaseného soupisu skutečně provedených prací nebo dodávek pověřenými pracovníky smluvních stran bude tvořit přílohu a součást příslušného daňového dokladu a dále pak fotodokumentace na CD, zachycující průběh stavby.

Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti nebo pokud jejich přílohou nebude účastníky podepsaný soupis provedených prací, je objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

- 3) Zálohy za cenu díla objednatel neposkytuje.
- 4) Zhotovitel prohlašuje, že prověřil skutečnosti rozhodné pro určení výše ceny plnění.
- 5) Tato smlouva nepřipouští překročení sjednané celkové ceny ani jakékoliv požadavky zhotovitele na úhradu vícenákladů oproti sjednané celkové ceně.

#### VII. Porušení smlouvy a smluvní pokuty

- 1) Za porušení této smlouvy se považuje zejména nedodržení konečného termínu dokončení díla, nekvalitní provedení dílčích částí a celého díla, jakož i nedodržení platebních podmínek.
- 2) Za každé jednotlivé porušení může oprávněná strana po straně, která porušení způsobila nebo k němu došlo z důvodu spočívající v její činnosti, nečinnosti nebo opomenutí či za něj odpovídá jinak, požadovat úhradu smluvní pokuty sjednané takto:
  - 2.1. Zhotovitel uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši **5 000,- Kč za každý započatý den prodlení s termínem dokončení celého díla či s termínem dokončení dílčího plnění.**
  - 2.2. Zhotovitel uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši **10 000,- Kč za každou vadu a započatý den v případě prodlení s dohodnutým termínem na odstranění vad nebo nedodělků vyplývajících z předávacího protokolu.**
  - 2.3. Zhotovitel uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši **5 000,- Kč za každou vadu a započatý den. V případě prodlení s termínem pro nástup na odstranění vad v záruce.**
  - 2.4. Zhotovitel uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši **5 000,- Kč za každou vadu a započatý den v případě prodlení s dohodnutým termínem na odstranění vad v záruce.**

- 2.5. V případě nedodržení kvalitativních parametrů prací a použitých materiálů má objednatel právo účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** za každý jednotlivý případ.
- 2.6. V případě kteréhokoliv jiného porušení této smlouvy neuvedené v tomto článku smlouvy zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** za každý den prodlení a jednotlivý případ, pokud porušení neodstraní do deseti (10) dnů poté, kdy byl na porušení písemně upozorněn.
- 3) V případě opoždění objednatele s úhradou daňového dokladu má zhotovitel právo požadovat smluvní pokutu max. ve výši 0,05 % z nezaplacené částky za každý den prodlení. Objednatel není v prodlení s plněním své povinnosti platit cenu díla pokud je zhotovitel v prodlení s plněním kterékoliv své povinnosti dle této smlouvy.
- 4) Zaplacením smluvní pokuty není zhotovitel zbaven povinnosti příp. závady odstranit nebo použít materiál v odpovídající kvalitě.
- 5) Zaplacením smluvních pokut nezaniká právo objednatele na náhradu škody.
- 6) Účastníci jsou oprávněni požadovat náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a domáhat se náhrady škody nehledě na částku uhrazené smluvní pokuty. Právo kterékoliv smluvní strany na náhradu škody vzniklé v souvislosti s porušením této smlouvy může být uplatněno samostatně.
- 7) Právo stran na zaplacení smluvní pokuty nebo na náhradu škody, které už existuje v době odstoupení od této smlouvy, není odstoupením dotčeno.
- 8) Objednatel si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce zhotovitele vůči objednateli.
- 9) Označil-li objednatel v reklamaci, že se jedná o vadu, která brání řádnému užívání díla, případně hrozí nebezpečí škody velkého rozsahu (havárie), sjednávají obě smluvní strany smluvní pokuty v dvojnásobné výši.

### **VIII. Odpovědnost za škody a pojištění**

- 1) Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené všemi osobami a subjekty (včetně subdodavatelů) podílejícími se na provádění předmětného díla, a to po celou dobu realizace, tzn. do převzetí díla objednatel bez vad a nedodělků, stejně tak za škody způsobené svou činností objednateli nebo třetí osobě na zdraví nebo majetku, tzn., že v případě jakéhokoliv narušení či poškození majetku (např. vjezdů, plotů, objektů, prostranství, inženýrských sítí) nebo poškození zdraví osob je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit.

- 2) Za tímto účelem má zhotovitel uzavřenu pojistnou smlouvu platnou po celou dobu realizace díla na pojištění škod způsobených při výkonu činnosti třetí osobě a na škody vzniklé z jakékoliv příčiny na prováděné stavbě včetně materiálů určených k zabudování do díla a včetně zařízení staveniště, a to v plné výši dohodnuté ceny díla.
- 3) Zhotovitel je povinen předložit objednavateli pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu dle požadavků v této smlouvě uvedených, a to do 15 dnů od uzavření této smlouvy o dílo, v originálu nebo úředně ověřené kopii. Pokud zhotovitel tuto svoji povinnost nesplní, je objednatel oprávněn od této smlouvy o dílo odstoupit nebo sjednat vlastní pojistnou smlouvu s tím, že veškeré náklady a platby s tím spojené budou odečteny z ceny díla.

### **IX. Povinnosti zhotovitele**

- 1) Zhotovitel je povinen provádět dílo samostatně, odborně a v souladu se svými povinnostmi. Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo kvalifikovaně a odborně a zajistit pro jeho provedení veškeré technické, provozní, personální a organizační podmínky. Zhotovitel zhotoví dílo v souladu s platnými právními předpisy, s platnými technickými normami, předepsanými technologickými postupy, s podmínkami vydaného územního rozhodnutí stavby a stavebního povolení stavby, v souladu s DZS, touto smlouvou a pokyny objednatele nebo technického dozoru.
- 2) Zhotovitel je povinen posoudit vhodnost pokynu objednatele a technického dozoru, a pokud dle svých odborných znalostí a prověřených zkušeností zjistí nevhodnost pokynu, je povinen na nevhodnost pokynu upozornit.
- 3) Zhotovitel se před zahájením provádění díla seznámil se všemi podklady a souvisejícími dokumenty nezbytnými k provedení díla, s faktickou místní situací, jakož i zejména situací na trhu a výhledem budoucího vývoje a s ohledem na zejména takto získané informace a na poslední poznatky a stav vědeckého zkoumání považuje dílo dle této smlouvy (včetně všech příloh a dokumentů souvisejících s dílem) a za podmínek v nich stanovených za řádně a včas proveditelné. Zhotovitel takto výslovně prohlašuje, že neshledal chybu ve výkazu výměr, která by mohla být příčinou případné vady díla.
- 4) Zhotovitel se zavazuje odstranit na svůj náklad veškerý odpad vzniklý při provádění díla a udržovat staveniště uklizené. Úklid je povinen provádět průběžně, nejméně 1x za den po celou dobu provádění prací, a vždy v případě potřeby (např. znečištění přilehlé pozemní komunikace, atp.).
- 5) Zhotovitel nese riziko změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 občanského zákoníku.

## X. Prodloužení lhůty plnění

Zhotovitel je povinen dílo dokončit ve lhůtě uvedené ve smlouvě (v souladu s požadavky objednatele, uvedenými v zadávací dokumentaci). Prodloužení lhůty plnění může požadovat pouze v případech, pokud plnění smlouvy je zpožděno nebo bude zpožděno z kterékoli z následujících příčin:

- neplnění závazků ze smlouvy na straně objednatele
- pozastavení prací z důvodů na straně objednatele (které nejsou důsledkem neplnění závazku zhotovitelem)
- v důsledku vyšší moci

## XI. Záruky

- 1) Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost dokončeného díla. Záruka se vztahuje na veškeré vlastnosti díla, které je činí způsobilým pro použití ke smluvenému, pokud není, tak k obvyklému účelu, a které má mít podle této smlouvy.
- 2) Zhotovitel se zavazuje, že dílo bude mít až do skončení běhu záruční doby vlastnosti stanovené touto smlouvou, k prováděnému dílu se vztahujícími technologickými postupy, příslušnými právními předpisy a normami a v souladu s kvalitativními i kvantitativními požadavky objednatele uvedenými v zadávací dokumentaci a že bude sloužit ke smluvenému, respektive obvyklému účelu.
- 3) Záruka na celé dílo je zhotovitelem garantována min. v délce 60 měsíců ode dne protokolárního předání díla objednateli bez vad a nedodělků nebo při protokolárním převzetí díla s vadami a nedodělků dnem odstranění všech vad a nedodělků.
- 4) Záruka za jakost se vztahuje na vady vzniklé před uplynutím záruční doby, které jsou objednatelem uplatněny nejpozději v poslední den záruční doby. Záruka se vztahuje na veškeré vady díla způsobené zhotovitelem nebo kterýmkoliv z jeho subdodavatelů. Záruka se vztahuje i na vady, které mohl objednatel zjistit nejpozději při převzetí díla.
- 5) Dílo má vady, jestliže provedení díla neodpovídá výsledku určenému v této smlouvě.
- 6) Objednatel oznámí zhotoviteli bez zbytečného odkladu vady díla, které se projeví v záruční době. V oznámení je objednatel povinen označit místo výskytu vady a popsat její projev a uplatnit dle své volby nároky v souladu s ustanovením § 2615 občanského zákoníku.

Zhotovitel je povinen na své náklady odstranit vady uplatněné v záruční době dle následujících podmínek:

- Po oznámení vady se zhotovitel neprodleně dostaví k prohlídce vady a nejpozději do 7 dnů po obdržení oznámení sdělí objednateli své stanovisko k uplatněným vadám, tj. rozsah uznání, způsob odstranění nebo důvody odmítnutí uznání záručního nároku. Pokud zhotovitel neuzná oprávněnost nároku (i z části), posoudí existenci vady znalec z příslušného oboru, kterého jmenuje objednatel. Potvrdí-li znalec oprávněnost záručního nároku

objednatele, je zhotovitel povinen vady odstranit za podmínek této smlouvy a uhradit objednateli veškeré výdaje spojené s uplatněním vady, zejména pak znalecký posudek.

- Pro odstraňování vad zjištěných při předání a převzetí díla, je nástup k odstranění těchto vad nejpozději do 7 dnů ode dne jejich prokazatelného oznámení (např. dopisem, faxem, elektronickou poštou) a odstranění těchto vad nejpozději do 15 dnů, pokud nebude s ohledem na charakter vady se zástupcem objednatele dohodnuta lhůta delší.
  - Pro odstraňování vad v záruce, je nástup k odstranění záruční vady nejpozději do 7 dnů ode dne jejího prokazatelného oznámení (např. z předávacího protokolu, dopisem, faxem, elektronickou poštou) a odstranění těchto vad nejpozději do 15 dnů od jejich oznámení, pokud nebude s ohledem na charakter vady se zástupcem objednatele dohodnuta lhůta delší.
- 7) V případě, že zhotovitel nedodrží lhůty uvedené výše a řádně a včas neodstraní vady díla uplatněné v záruce, je objednatel oprávněn požadovat:
- nárok na slevu díla ve výši přiměřené povaze vady určené objednatelem
  - zajistit odstranění vady jiným způsobem na náklady zhotovitele a to na základě písemné dohody uzavřené mezi objednatelem a jiným profesionálem. Objednatel náklady na odstranění vad vyúčtuje k zaplacení se splatností do 14 dnů ode dne doručení vyúčtování zhotoviteli. V případě sporu stran o výši nákladů, použije se obdobně odst. 6 čl. XI. této smlouvy vztahující se na znalecký posudek
  - odstoupit zcela či zčásti od smlouvy
- 8) O odstranění vad musí být sepsán zápis s fotodokumentací oboustranně odsouhlasený a podepsaný zhotovitelem a objednatelem, případně osobami oprávněnými za ně jednat.
- 9) Zhotovitel se nezproští odpovědnosti z vad díla, pouze prokáže-li, že předmětná vada byla způsobena výlučně chybou ve stavební dokumentaci a/nebo selháním stavebního dozoru objednatele, pokud nepůjde o případ jednání zhotovitele dle výslovného pokynu takového stavebního dozoru schváleného objednatelem, který byl zhotovitelem poučen o nevhodnosti takového pokynu

## **XII. Předání a převzetí díla**

- 1) Předání a převzetí díla provede zástupce objednatele a zhotovitele, nebo osoba k tomu oprávněná.
- 2) Objednatel souhlasí s předáním a převzetím celého díla, ihned po jejich ukončení.
- 3) Objednatel souhlasí s předáním a převzetím díla i před uplynutím smluvního termínu.

- 4) O předání a převzetí díla pořídí zhotovitel s objednatelem zápis o předání a převzetí díla (dále jen „předávací protokol“).
- 5) Pokud při předání díla objednatel zjistí, že dílo vykazuje jakékoli vady nebo je nezpůsobilé sloužit svému účelu, smluvní strany přeruší předávání díla na dobu nezbytně nutnou k odstranění těchto vad. Po takovou dobu přerušení je zhotovitel povinen v co nejkratší době odstranit vytčené vady, resp. nezpůsobilost, a navrhnout objednateli vhodné termíny pro dokončení předání již řádně dokončeného díla bez vad.
- 6) Objednatel je oprávněn převzít dílo, které vykazuje drobné vady a nedodělky nebránící v užívání díla. V takovém případě se tyto vady a nedodělky uvedou do předávacího protokolu. Jsou-li vadou nebo nedodělkem zednické práce, pak se přímo do předávacího protokolu uvede lhůta k jejich odstranění, nejdéle však do 15 dnů od podpisu předávacího protokolu. apod.).
- 7) Všechny vady a nedodělky uvedené v předávacím protokolu je zhotovitel povinen odstranit bezplatně ve sjednané lhůtě. Takové převzetí díla však nemá vliv na povinnost zhotovitele odstranit vytčené vady díla, ani na právo zhotovitele na úhradu smluvené odměny až po řádném dokončení a předání díla – předání díla s vadami nezakládá právo zhotovitele na úhradu smluvené odměny za tu část díla, u níž jsou vytčeny vady.
- 8) Dílo bude splněno protokolárním předáním a převzetím, případně odstraněním poslední drobné vady nebo nedodělku uvedené v předávacím protokolu. Současně budou předány veškeré doklady, potřebné pro uvedení díla do trvalého užívání, zejména projektová dokumentace skutečného provedení díla, revize elektrických či tlakových zařízení, certifikáty, atesty a doklady o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci (dle zákona č. 22/1997Sb., - prohlášení o shodě), zápisy o provedených zkouškách VZT zařízení.

### **XIII. Spolupůsobení objednatele**

Objednatel se zavazuje dohodnutým způsobem spolupůsobit a zhotovitelem řádně a včas dokončené dílo bez vad převzít a zaplatit sjednanou cenu. Pokud je to nezbytné k řádnému provedení díla, je zhotovitel oprávněn vyžadovat součinnost objednatele. V takovém případě je zhotovitel povinen o součinnost požádat předem a poskytnout k tomu objednateli přiměřenou lhůtu. Pokud objednatel oznámí zhotoviteli, že poskytnutá lhůta není přiměřená a zároveň oznámí lhůtu ke splnění požadované součinnosti, je pro smluvní strany závazná takto objednatelům určená lhůta. Zhotovitel je povinen žádat o součinnost objednatele písemně; pouze v urgentních případech, kdy je nezbytná okamžitá reakce objednatele, je zhotovitel oprávněn požádat kontaktní osoby objednatele o součinnost ústně, telefonicky či emailem a v písemné podobě tuto žádost zaslat dodatečně.

#### XIV. Subdodavatelé

- 1) Zhotovitel je oprávněn využít pro zhotovení dílčích částí díla spolupráce subdodavatelů, uvedených v **seznamu předpokládaných subdodavatelů**, podílejících se na plnění předmětu této smlouvy a subdodavatelů, prostřednictvím kterých prokázal některý z kvalifikačních předpokladů. Seznam subdodavatelů tvoří přílohu č. 3 této smlouvy. V každém případě zhotovitel odpovídá za řádnost a včasnost provedení díla, jako by toto prováděl sám.
- 2) Zhotovitel je povinen na žádost objednatele předkládat v průběhu provádění díla aktuální písemný seznam všech svých subdodavatelů.
- 3) Změna subdodavatele oproti seznamu týkající se druhu a rozsahu jeho plnění je v průběhu plnění díla možná pouze po písemném souhlasu objednatele. Změna subdodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace (to se týká i realizačního týmu), je v průběhu plnění díla možná v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a pouze za předpokladu, že náhradní subdodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako subdodavatel původní a rovněž po předchozím písemném souhlasu objednatele.
- 4) Zhotovitel odpovídá objednateli, že subdodavatelé budou disponovat potřebnými oprávněními, odbornou kvalifikací a dostatkem odborných zkušeností pro provedení subdodávky, budou provádět předmět subdodávky sami přímo pro objednatele a že subdodavatelé nebudou převážnou část činnosti zadávat dalším podzhotovitelům nebo osobám nemajícím příslušná oprávnění pro činnost nebo povolení k výkonu práce na území ČR.
- 5) Za způsob provedení a kvalitu prací subdodavatelů na předmětu subdodávky díla, za jednání subdodavatele při plnění subdodávky, za škody na díle způsobené jednáním nebo opomenutím kterýmkoliv subdodavatelem v průběhu provádění díla nebo na majetku uloženém na staveništi pro zabudování (či montáž) do díla, odpovídá zhotovitel objednateli jako by tyto činnosti prováděl nebo porušení či škody způsobil sám.
- 6) Zhotovitel v příslušné smlouvě uzavírané s kterýmkoliv subdodavatelem o provedení subdodávky zaváže subdodavatele k povinnosti dodržovat pokyny a instrukce osoby pověřené objednatelem k výkonu technického či jiného dozoru, jakož k povinnosti na žádost objednatele předložit doklady a poskytnout informace o způsobu provádění subdodávky (použitých materiálech, technologiích). V případě pochybností objednatele o odbornosti či kvalitě prováděných prací subdodavatele, je objednatel oprávněn vyzvat zhotovitele k zastavení takových činností a žádat změnu subdodavatele. Zhotovitel je povinen vyhovět žádosti objednatele a bezodkladně mu předložit k odsouhlasení náhradního subdodavatele.

## XV. Právo na odstoupení od smlouvy

Objednatel má právo na odstoupení od smlouvy o dílo v případě prodlení zhotovitele s termíny dohodnutými v časovém harmonogramu, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy, **o více jak 15 dní** a v případech, které předvídají právní předpisy, jimiž se řídí uzavřená smlouva.

Objednatel má právo na odstoupení od smlouvy o dílo, pokud jedenkrát podstatně či nejméně dvakrát nepodstatně poruší smlouvu. Za podstatné porušení se považuje rovněž takové porušení jeho smluvní povinnosti či jiné povinnosti, které důvodně narušuje důvěru mezi smluvními stranami nebo zjevně znemožňuje řádné a včasné dokončení díla.

Objednatel nepřipouští možnost odstoupení od smlouvy o dílo ze strany zhotovitele s výjimkou případů, které předvídají právní předpisy, jimiž se řídí uzavřená smlouva.

## XVI. Ostatní ujednání

- 1) Zhotovitel je podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim součinnost.
- 2) Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu nejméně 10 let od zániku této smlouvy. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- 3) Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se smluvní strany příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 4) Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich pravé vůli a že souhlasí s celým jejím zněním a na důkaz toho smlouvu vlastnoručně podepisují.
- 5) Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
- 6) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- 7) Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva bude zveřejněna na webových stránkách Statutárního města Liberec ([www.liberec.cz](http://www.liberec.cz)), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.



- 8) Smlouvy lze měnit či doplňovat pouze formou písemných číslovaných dodatků.
- 9) Tato smlouva byla schválena usnesením č..... rady města ze dne 3. 6. 2014

### **XVII. Přílohy smlouvy**

Povinné přílohy smlouvy o dílo tvoří:

1. Cenová nabídka včetně položkového rozpočtu
2. Harmonogram
3. seznam subdodavatelů
4. projektová dokumentace zpracovaná Ing. Radovanem Novotným

V Liberci dne .....

Za zhotovitele:

.....

Za objednatele:

.....

Mgr. Jiří Šolc  
náměstek primátorky