



U S N E S E N Í
Z 5. SCHŮZE
RADY MĚSTA LIBEREC,
KONANÉ DNE 3. 3. 2015



USNESENÍ Č. 157/2015

Majetkoprávní operace – MO Vratislavice nad Nisou

Rada města po projednání:

schvaluje

majetkoprávní operace pod bodem:

I. Záměr směny pozemků

Rada města po projednání **schvaluje** záměr směny p. p. č. 1408 a 1421, při ul. U Tělocvičny, v k. ú. Vratislavice nad Nisou.

II. Přidělení bytu

Rada města po projednání **schvaluje** přidělení bytu č. 5, o velikosti 2+1, v budově č. p. 325, ul. Tanvaldská, Liberec XXX, paní Zdeňce Strakové, a **ukládá** Mgr. Pavlu Kalousovi, pověřenému zastupováním funkce vedoucího odboru školství, kultury a sociálních věcí, zajistit uzavření nájemní smlouvy.

III. Věcná břemena – služebnosti

1. Rada města po projednání **schvaluje** zřízení služebnosti stezky a cesty na p. p. č. 2058/4 v k. ú. Vratislavice nad Nisou na dobu neurčitou ve prospěch vlastníka p. p. č. 2058/7 v k. ú. Vratislavice nad Nisou, Ing. Radky Fenclové, a kteréhokoliv dalšího vlastníka, za podmínky úhrady zálohy ve výši 1.400,-Kč bez DPH.

2. Rada města po projednání **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě zakládající právo vedení vodovodní přípojky, vstupu a vjezdu pro její provozování a udržování na p. p. č. 2058/4, 2058/5 a 2061/1 v k. ú. Vratislavice nad Nisou na dobu životnosti příslušné inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek, ve prospěch vlastníka p. p. č. 2058/7 v k. ú. Vratislavice nad Nisou, Ing. Radky Fenclové, a kteréhokoliv dalšího vlastníka, za předpokládanou cenu 1.510,-Kč bez DPH.

IV. Změna usnesení – věcná břemena služebnosti

1. Rada města po projednání:

a) **zrušuje** usnesení č. 986/2014/IV/7 ze dne 7. 10. 2014

b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě zakládající právo vedení vodovodní přípojky, vstupu a vjezdu pro její provozování a udržování na p. p. č. 2133/1 v k. ú. Vratislavice nad Nisou na dobu životnosti příslušné inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek, ve prospěch vlastníka p. p. č. 2385 v k. ú. Vratislavice nad Nisou, pana Josefa Jeništy, a paní Vlasty Jeništové, a kteréhokoliv dalšího vlastníka, za cenu 5.000,-Kč bez DPH.

2. Rada města po projednání:

a) **zrušuje** usnesení č. 208/2013/I/1 ze dne 19. 3. 2013

b) **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě zakládající právo vedení vodovodního řádu, vstupu a vjezdu pro její provozování a udržování na p. p. č. 1513/3 a 1515/3 v k. ú. Vratislavice

nad Nisou na dobu životnosti příslušné inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek, pro spol. Severočeská vodárenská společnost a.s., Přítkovská 1689, 415 50 Teplice, IČ 490 99 469 (investor stavby DP REAL IMMO s.r.o., Preslova 700/76, Brno, IČ 282 61 496) za cenu 49.950,-Kč bez DPH.

c) **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrských sítí zakládající právo vedení NTL plynovodu, vodovodních, kanalizačních a plynovodních přípojek, příjezdu a přístupu pro opravy a údržbu na p. p. č. 1513/3 a 1515/3 v k. ú. Vratislavice nad Nisou na dobu životnosti příslušných inženýrských sítí, tj. na dobu, po kterou jsou inženýrské sítě schopny plnit svoji funkci jako celek, ve prospěch vlastníka p. p. č. 1512/2, 1514, 1515/1 a 1513/5 v k. ú. Vratislavice nad Nisou, DP REAL IMMO s.r.o., Preslova 700/76, Brno, IČ 282 61 496, a kteréhokoliv dalšího vlastníka, za podmínky úhrady předpokládané ceny ve výši 166.550,-Kč bez DPH.

3. Rada města po projednání:

a) **zrušuje** usnesení č. 208/2013/II/1c) ze dne 19. 3. 2013

b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě zakládající právo zřídit a provozovat plynárenské zařízení (NTL plynovod), a právo vstupu a vjezdu v souvislosti se zřízením, stavebními úpravami, opravami, provozováním a odstraněním plynárenského zařízení pro stavební objekt č. 503 Přeložka NTL PZ v křižovatce Tanvaldská – Náhorní na p. p. č. 93, 94/1, 94/2, 1133, 1221, 1886/8 v k. ú. Vratislavice nad Nisou pro RWE GasNet, s.r.o., Klíšská 940, Ústí nad Labem, IČ 272 95 567 (investor Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s., Mrštíkova 3, Liberec III, IČ 473 11 975) za cenu 1.000,-Kč bez DPH na dobu životnosti plynárenského zařízení, tj. na dobu, po kterou je plynárenské zařízení schopno plnit svoji funkci jako celek s tím, že cena za zřízení věcného břemene služebnosti bude uhrazena po uzavření vlastní smlouvy o zřízení věcného břemene služebnosti.

s o u h l a s í

s majetkoprávní operací pod bodem:

I. Prodej pozemků

Rada města po projednání **souhlasí** s prodejem p. p. č. 2209/24 a p. p. č. 2209/25, při ul. Krajní, v k. ú. Vratislavice nad Nisou, společnosti ČEZ Distribuce, a.s., sídlem Teplická 874/8, 405 02 Děčín IV – Podmokly, IČ 24729035, za kupní cenu 17.000,- Kč, splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města Liberec

a u k l á d á

Tiboru Batthyányimu, primátorovi města, předložit návrh majetkoprávní operace pod bodem V. ke schválení zastupitelstvu města.

USNESENÍ Č. 158/2015

Pravidla pro finanční vypořádání činnosti příspěvkových organizací zřízených SML a pro doplňkovou činnost pro rok 2015

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

pravidla pro finanční vypořádání hlavní činnosti příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Liberec na rok 2015 a pro doplňkovou činnost dle přílohy

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, pověřenému zastupováním vedoucího odboru školství, kultury a sociálních věcí a Bc. Davidovi Novotnému, pověřenému zastupováním funkce vedoucího odboru ekologie a veřejného prostoru seznámit se schválenými pravidly ředitele příspěvkových organizací ve své působnosti.

Termín: 10. 3. 2015

USNESENÍ Č. 159/2015

Metodika pro schvalování účetních závěrek příspěvkových organizací zřízených SML

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

metodiku schvalování účetních závěrek příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Liberec dle přílohy

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, pověřenému zastupováním funkce vedoucího odboru školství, kultury a sociálních věcí a Bc. Davidovi Novotnému, pověřenému zastupováním funkce vedoucího odboru ekologie a veřejného prostoru seznámit se schválenou metodikou ředitele příspěvkových organizací ve své působnosti.

Termín: 10. 3. 2015

USNESENÍ Č. 160/2015

Protokol z kontroly čerpání dotací poskytnutí ze Sportovního fondu SML za období roku 2013

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

protokol z kontroly čerpání dotací poskytnutých ze Sportovního fondu Statutárního města Liberec fyzickým i právnickým osobám za období roku 2013 se zaměřením na kontrolu vyúčtování přidělených a čerpaných finančních prostředků dle uzavřených smluv.

USNESENÍ Č. 161/2015

Protokol z následné kontroly organizace ZŠ Sokolovská uskutečněné v roce 2013

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

protokol z následné kontroly zaměřené na plnění opatření k nápravě nedostatků zjištěných při veřejnosprávní kontrole organizace Základní škola, Liberec, Sokolovská 328, příspěvková organizace, uskutečněné v roce 2013.

USNESENÍ Č. 162/2015

„Revitalizace sídliště Rochlice – úprava komunikace Dobiášova v úseku Vratislavická – Krejčího včetně příjezdu do vnitrobloku“

„Revitalizace sídliště Rochlice – lokalita domů s pečovatelskou službou“

Odeslání předběžných informací do Věstníku veřejných zakázek

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

odeslání formuláře Oznámení předběžných informací k vyhlášení do Věstníku veřejných zakázek na připravovanou realizaci akcí „Revitalizace sídliště Rochlice – úprava komunikace Dobiášova v úseku Vratislavická-Krejčího včetně příjezdu do vnitrobloku“ a „Revitalizace sídliště Rochlice – lokalita domů s pečovatelskou službou“. Realizace těchto akcí se uskuteční v rámci Integrovaného plánu rozvoje města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice, spolufinancovaného z Integrovaného operačního programu, oblasti podpory 5.2a);

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, zajistit ve spolupráci s odborem právním a veřejných zakázek odeslání formuláře Oznámení předběžných informací k vyhlášení do Věstníku veřejných zakázek na připravovanou realizaci akcí „Revitalizace sídliště Rochlice – úprava komunikace Dobiášova v úseku Vratislavická-Krejčího včetně příjezdu do vnitrobloku“ a „Revitalizace sídliště Rochlice – lokalita domů s pečovatelskou službou“

Kontrolní termín: 03/2015.

USNESENÍ Č. 163/2015

Dokumentace pro jednání o věcném záměru dohody o částečném narovnání mezi SML a společností ELTODO-CITELUM, s.r.o.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

1. Zápis z jednání mezi společností ELTODO-CITELUM, s.r.o. a statutárním městem Liberec a jejich právními zástupci konaného dne 12. 2. 2015,
2. Přehled nákladů na správu a servis společnosti ELTODO-CITELUM, s.r.o. za roky 2013 a 2014,
3. Přehled nákladů za elektrickou energii za roky 2013 a 2014,

s c h v a l u j e

1. Upravený návrh na rozdělení činností na spravovaném zařízení obsahující navrhované rozdělení činností statutárního města Liberec a činností společnosti ELTODO-CITELUM, s.r.o.,
2. Navržený odpočet nákladů z obnovy obsahující přehled peněžitých částek, jejichž kompenzaci statutární město Liberec požaduje,

3. Přehled porušení smlouvy o poskytování služeb, nájmu veřejného, slavnostního a speciálního osvětlení a světelného signalizačního zařízení a úpravě dalších práv a povinností TE 4210/06/0013 uzavřené dne 31. května 2006 mezi společností ELTODO-CITELUM, s.r.o. a statutárním městem Liberec s návrhy náprav těchto porušení;

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, za účelem dalšího jednání o věcném záměru dohody o částečném narovnání zaslat upravený návrh na rozdělení činností na spravovaném zařízení, navržený odpočet nákladů z obnovy a přehled porušení smlouvy o poskytování služeb, nájmu veřejného, slavnostního a speciálního osvětlení a světelného signalizačního zařízení a úpravě dalších práv a povinností TE 4210/06/0013 uzavřené dne 31. května 2006 mezi společností ELTODO-CITELUM, s.r.o. a statutárním městem Liberec s návrhy náprav těchto porušení Ing. Vítězslavu Chmelíkovi, jednatelem společnosti ELTODO-CITELUM, s.r.o.

Termín: neprodleně

USNESENÍ Č. 164/2015

Doplnění a změna v personálním obsazení Komise pro kulturu a cestní ruch, Komise zdravotní a sociální a Komise humanitní

Rada města po projednání

o d v o l á v á

Vítězslava Kvapila z funkce člena humanitní komise,

j m e n u j e

v souladu s ustanovením § 102 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů členy tří komisí v gesci odboru školství, kultury a sociálních věcí takto:

Komise pro kulturu a cestovní ruch:

1. Ladislav Dušek - předseda
2. Pavla Haidlová - místopředsedkyně
3. MVDr. David Nejedlo
4. Jana Vančatová
5. Mgr. Jiří Křížek
6. Mgr. Milan Turek
7. Filip Zeman
8. Ing. Lenka Červová, Ph.D.
9. Dipl.-Soz.Päd. Robert Schiller

Komise zdravotní a sociální:

1. MUDr. Kateřina Absolonová - předsedkyně
2. Lukáš Průcha - místopředseda
3. Bc. Lenka Bobvošová
4. Petra Vokasová
5. Jana Zobínová
6. Bc. Lukáš Poruba

7. MUDr. Peter Hromádka
8. Mgr. Zuzana Palečková
9. Bc. Martina Teplá

Komise humanitní:

1. Mgr. Zora Machartová - předsedkyně
2. Mgr. Barbora Šolková – místopředsedkyně
3. Stanislav Kolomazník
4. Renata Říhová
5. Bc. Halina Doležalová
6. Bc. Vladimíra Řáhová
7. Karel Bradáč
8. Lenka Tarabová
9. Helena Hýbnerová

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, pověřenému zastupováním funkce vedoucí odboru školství, kultury a sociálních věcí, zajistit odvolání Vítězslava Kvapila a jmenování členů komisí.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 165/2015

Poskytování peněžitých darů z rozpočtu odboru kancelář primátora

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

1. přenesení „zbytkové“ pravomoci Rady města Liberec na primátora města ve věci poskytování peněžitých darů fyzickým a právnickým osobám do výše 20.000,- Kč pro jeden subjekt v jednom kalendářním roce
2. text vzorové darovací smlouvy

a u k l á d á

Petru Neuhäuserovi, vedoucímu odboru kancelář primátora,

1. zajistit poskytování schválených peněžitých darů z rozpočtu odboru kancelář primátora žadatelům prostřednictvím darovacích smluv,

T: neprodleně

2. předložit do rady města formou informace přehled poskytnutých peněžitých darů za uplynulý kalendářní rok.

T: vždy do konce ledna následujícího kalendářního roku

Přílohy: k usnesení č. 158/2015
k usnesení č. 159/2015

V Liberci dne 10. března 2015

Mgr. Jan Korytář, v.r.
náměstek primátora

Tibor Batthyány, v.r.
primátor města

Příloha č.1**Pravidla**

pro finanční vypořádání hlavní činnosti příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Liberec na rok 2015 a pro doplňkovou činnost

Finanční vypořádání hlavní činnosti

Na základě zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů se vymezují pravidla pro finanční vypořádání výsledků hospodaření hlavní činnosti takto:

1. V souladu se zněním § 28, odst. 1, zákona 250/2000 Sb. použije organizace k úhradě nákladů v hlavní činnosti přednostně svoje vlastní výnosy. Neinvestiční příspěvky budou kryt pouze rozdíl do výše skutečně vynaložených nákladů.

2. Organizace během roku účtuje o poskytnutých neinvestičních příspěvcích z rozpočtu města na účet *241-Běžný účet* proti účtu *348 – Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi*. Současně se účtuje nárok na dotaci (příspěvek) na účty *348* a *672*.

Před sestavením řádné (roční) účetní závěrky upraví organizace nárok na příspěvek na účtu *672 – Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů* na výši rozdílu účtové třídy 5 (náklady) a účtové třídy 6 (výnosy) hlavní činnosti (maximálně však do schválené výše příspěvků z rozpočtu města).

3. Postup úpravy nároku na dotaci (příspěvek) uvedený v bodu č. 2. těchto pravidel neuplatní organizace, která

- v roce 2015 obdržela od zřizovatele mimořádně příspěvek na úhradu ztráty minulých období,
- eviduje na svém účtu 432 ztrátu z minulých let a neobdržela od zřizovatele mimořádně příspěvek na úhradu této ztráty, ale její zaúčtované výnosy v roce 2015 převýší náklady.

V takových případech organizace zahrne do výpočtu nároku na příspěvek účetně evidovanou ztrátu nebo její část podle pokynů Odboru ekonomiky SML. Zaúčtovat upravený nárok na účet 672 v roční účetní závěrce může organizace až po vydání souhlasu Odborem ekonomiky SML.

4. Nevyčerpaná část neinvestičních příspěvků se při finančním vypořádání odvede na účet zřizovatele - statutárního města Liberec.

5. Při finančním vypořádání organizace odvede na účet SML 100% úspory neinvestičního příspěvku vzniklé z titulu neplnění počtu zaměstnanců z důvodů nezajištění nového úkolu *). Tyto nečerpané prostředky nesmí organizace bez souhlasu zřizovatele použít k jinému účelu.

Stejně tak postupuje i v případě úspor jiných druhů nákladů, se kterými bylo počítáno v příspěvku zřizovatele pro zajištění nového úkolu, pokud úkol nebyl realizován. Povinnost odvést zřizovateli úsporu neinvestičního příspěvku vzniklého z důvodu neplnění počtu zaměstnanců se nevztahuje na školské příspěvkové organizace.

**) nesplněný limit počtu zaměstnanců k 31.12.2014 x plánovaný roční průměrný plat + povinné pojištění; úspora musí být finančně kryta.*

Odvod neinvestičního příspěvku z titulu neplnění počtu zaměstnanců podle bodu 6. se týká příspěvkových organizací odměňovaných podle § 109, odst. 3 zákona 262/2006 Sb. s výjimkou organizací usměrňovaných podílem mimotarifních složek.

6. Příspěvky poskytnuté zřizovatelem pro běžný rok samostatně

- na odpisy,
- k úhradě nákladů na energii,
- k úhradě nákladů na stravování žáků,

nesmí organizace použít k financování jiných potřeb provozu bez souhlasu zřizovatele.

7. Úspora neinvestičního příspěvku musí být finančně kryta.

8. Ke krytí případné ztráty hlavní činnosti použije organizace zisk dosažený v doplňkové činnosti po splnění daňových povinností nebo rezervní fond.

9. Pokud organizace v běžném rozpočtovém roce nedočerpá účelové prostředky na jmenovité akce (investiční i neinvestiční), nesmí v následujícím roce v jejich financování pokračovat do rozhodnutí zřizovatele o ponechání či odvodu těchto prostředků.

10. Finanční vypořádání investičních akcí se provádí samostatně za každou akci. Čerpání investičních akcí (překročení – nedočerpání) nelze kumulovat.

11. Finanční vypořádání poskytnutých účelových prostředků od zřizovatele, ze státního rozpočtu, z rozpočtu krajského úřadu, z evropských fondů nebo z dalších zdrojů se provádí v rozsahu a termínech stanovených příslušnými poskytovateli prostředků.

12. Příspěvkové organizace, s výjimkou školských PO, odvedou zřizovateli své investiční zdroje ve výši odpovídající zaúčtovaným ročním odpisům ze svěřeného nemovitého majetku. Odvod budou provádět zálohově, čtvrtletně, v termínech

do 24. 3. 2015 za I. čtvrtletí

do 25. 6. 2015 za II. čtvrtletí

do 25. 9. 2015 za III. čtvrtletí

do 15.12. 2015 za IV. čtvrtletí.

Vyrovnání záloh odvodu na skutečnost bude provedeno v rámci finančního vypořádání roku.

13. Školské příspěvkové organizace odvedou zřizovateli investiční zdroje odpovídající výši odpisů z nemovitého a movitého svěřeného majetku zaúčtovaných za rok 2015. Odvody investičních prostředků budou provádět čtvrtletně ke dni účetní uzávěrky.

Odvody budou prováděny formou vzájemného zúčtování mezi zřizovatelem a organizacemi, tj. bez bankovních převodů finančních prostředků. Případné nedočerpání příspěvku na odpisy za rok 2015 je organizace povinna nahlásit do oddělení rozpočtu a financování SML nejpozději do 12. 1. 2016.

14. Rada statutárního města Liberec může při vyúčtování výsledků hospodaření za daný rok rozhodnout:

- a) o odvodu do rozpočtu SML, jestliže investiční zdroje organizace jsou větší než je jejich potřeba užití
- b) o odvodu do rozpočtu SML, pokud se prokáže, že organizace porušila rozpočtovou kázeň.

Doplňková činnost

Z důvodu lepšího využití všech svých hospodářských možností může organizace provozovat doplňkové (hospodářské) činnosti navazující na její vymezený hlavní účel.

1. Oprávnění provozovat doplňkovou činnost dává organizaci zřizovatel ve zřizovací listině, ve které stanoví základní podmínky pro její provádění.
2. Zisk z doplňkových činností není zahrnován do vztahu k rozpočtu zřizovatele.
3. Dosažený zisk z doplňkové činnosti po splnění daňových povinností může organizace použít jen ve prospěch své hlavní činnosti. Jiné použití tohoto zdroje může povolit organizaci pouze zřizovatel.
4. Ze zisku z doplňkové činnosti, nebo z jeho části nepoužité na krytí případné ztráty hlavní činnosti, navrhne organizace přiděly do svých fondů.
5. Pokud bude v běžném roce doplňková činnost ztrátová, musí být ztráta uhrazena ze zisku doplňkové činnosti následujícího roku. V opačném případě musí organizace přehodnotit kalkulaci výnosů nebo tuto činnost ukončit.

Společná ustanovení

1. Organizace předloží zřizovateli ke schválení svůj návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření po řádné účetní závěrce, nejpozději však do 19. února 2016; v souladu s vyhláškou č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek bude obojí podléhat schválení radou města (v termínu do 30. 6. 2016).
2. V pravomoci Odboru ekonomiky SML je upravit formu a způsob předkládání podkladů organizacemi pro finanční vypořádání roku 2015.

Příloha č.1

METODIKA PRO SCHVALOVÁNÍ ŘÁDNÝCH ÚČETNÍCH ZÁVĚREK PO

Na základě vyhlášky č.220/2013 Sb. z 22. července 2013 stanovujeme metodiku pro schvalování roční účetní závěrky příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Liberec.

Příslušná účetní jednotka zajistí předložení účetních podkladů pro schvalování účetní závěrky (dále jen ÚZ) odboru ekonomiky v termínu, který odbor ekonomiky stanoví.

Podklady pro schvalování ÚZ se rozumí:

- Schvalovaná účetní závěrka k 31. 12. (rozvaha, výkaz zisku a ztrát, příloha)
- Zpráva auditora o ověření ÚZ, případně další informace vypracované auditorem, jsou-li vypracovány
- Zpráva interního auditu o zjištěních z provedených auditů účetnictví PO, je-li vypracována
- Inventarizační zpráva

Odbor ekonomiky zkontroluje všechny náležitosti poskytnutých podkladů, případně zajistí jejich doplnění nebo opravu.

Na základě dodaných podkladů odbor ekonomiky připraví materiál pro radu města, aby mohla schválit/neschválit řádnou ÚZ.

Pokud rada města ÚZ schválí, odbor ekonomiky vypracuje Protokol o schválení ÚZ opatřený úředním razítkem a podpisem vedoucího odboru ekonomiky, který poté předá PO jako podklad pro vypracování Protokolu o schválení ÚZ v elektronické podobě. Protokol zaslaný odborem ekonomiky musí obsahovat datum rozhodnutí rady města, jména osob schvalovatele, číslo usnesení rady města, výrok o schválení/neschválení ÚZ.

Následně zašle příspěvková organizace Protokol o schválení ÚZ na odbor ekonomiky v elektronické podobě ve formátu XML tak, aby byl zpracovatelný systémem GORDIC.

Odbor ekonomiky překontroluje správnost a předá tento na Krajský úřad libereckého kraje v jím stanoveném termínu.

Pokud rada města řádnou účetní závěrku neschválí, odbor ekonomiky i příspěvková organizace postupuje stejně jen s tím rozdílem, že k Protokolu o neschválení ÚZ bude v elektronické podobě povinně přiložen zápis o neschválení ÚZ, v němž budou popsány skutečnosti a odůvodnění tohoto neschválení a lhůta k odstranění těchto závad.

Dotčená účetní jednotka zajistí nápravu a odstranění závad ve stanovené lhůtě a dále postupuje dle vyhlášky č.220/2013 Sb.