



U S N E S E N Í
Z 8. ZASEDÁNÍ ZASTUPITELSTVA
MĚSTA LIBEREC,
KONANÉHO DNE 25. 9. 2014



USNESENÍ Č. 237/2014

Majetkoprávní operace – MO Liberec - Vratislavice nad Nisou

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

I. Prodej pozemku

prodej p.p.č. 2742/27, při ul. Kořenovská, v k.ú. Vratislavice nad Nisou, manželům Janě a Miroslavovi Bartošovým, za kupní cenu 13.000,- Kč, splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace Zastupitelstvem města Liberec.

II. Změna usnesení

Zastupitelstvo města po projednání:

1. **zrušuje** své usnesení č. 154/2014 bod II. ze dne 26. 6. 2014,
2. **schvaluje** výkup p.p.č. 2113/30 o výměře 6 m², oddělené z p.p.č. 2113/8 dle GP č. 3509-102/2014 ze dne 3. 9. 2014, při ul. Skrytá, v k.ú. Vratislavice nad Nisou, z vlastnictví paní Jiřiny Bursové Pelcové, za cenu 9.264,- Kč, kupní cena bude uhrazena do 30 dnů od podpisu kupní smlouvy,
3. **schvaluje** výkup p.p.č. 2113/31 o výměře 76 m², oddělené z p.p.č. 2113/14 dle GP č. 3509-102/2014 ze dne 3.9.2014, při ul. Skrytá, v k.ú. Vratislavice nad Nisou, z vlastnictví manželů Jiřího a Lenky Štajnerových, za cenu 117.344,- Kč, kupní cena bude uhrazena do 30 dnů od podpisu kupní smlouvy.

USNESENÍ Č. 238/2014

Majetkoprávní operace - Prodej volné nebytové jednotky

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

prodej volné nebytové jednotky č. 37/7 vymezené v budově č.p. 37, nám. Dr. E. Beneše, Liberec III – Jeřáb včetně spoluvlastnického podílu o velikosti 260/10000 na společných částech budovy a na pozemku p.č. 153 v k.ú. Liberec kupujícímu Společenství pro dům č.p. 37 na náměstí Dr. E. Beneše, Liberec, IČ: 286 63 136, se sídlem nám. Dr. E. Beneše 37/12a, 460 01 Liberec III – Jeřáb za kupní cenu 60.000,-Kč, kupní cena je splatná před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kupní smlouvy do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města

a u k l á d á

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním funkce vedoucí odboru majetkové správy,

zajistit provedení všech úkonů spojených se schválenou majetkoprávní operací

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 239/2014

Majetkoprávní operace - prodej pozemků

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

1. prodej nemovitosti:

pozemek p. č. 3100/2, k. ú. Liberec

kupujícím:

Jiří Bým, podíl 7/10 nemovitosti

Petra Krejčová, podíl 3/10 nemovitosti

za kupní cenu 23.000,- Kč

splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kupní smlouvy do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města.

2. prodej nemovitosti:

pozemek p. č. 5794/3, k. ú. Liberec

kupujícím:

Milan Rýdlo,

za kupní cenu 16.000,- Kč

splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kupní smlouvy do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města.

3. prodej nemovitosti:

pozemek p.č. 170/2, k.ú. Rochlice u Liberce

kupujícím:

ČEZ Distribuce, a.s., IČ: 24729035

sídlem Děčínská 4, Teplická 874/8, PSČ: 405 02

za kupní cenu 7.000,-Kč

splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kupní smlouvy do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města.

4. prodej nemovitosti:

pozemek p. č. 1087/43, k. ú. Horní Růžodol

kupujícím:

MVDr. Ivo Gréger,

za kupní cenu 620.000,- Kč

splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kupní smlouvy do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města.

5.

a) prodej nemovitosti:

pozemek p. č. 595/44, k. ú. Staré Pavlovice

kupující:

RS reality s. r. o., IČ: 27323889,

se sídlem Ostrovského 253/3, Praha 5 - Smíchov

za kupní cenu 428.000,- Kč

splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kupní smlouvy do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města.

b) zřízení věcného břemene služebnosti, a to umístěním zařízení veřejného osvětlení (sloup) na pozemku p.č. 595/44, k. ú. Staré Pavlovice, včetně příslušenství, ve prospěch vlastníka veřejného osvětlení, kterým je v současné době statutární město Liberec, IČ 00262978. Věcné břemeno služebnosti zahrnuje též právo vstupu a vjezdu za účelem úprav, obnovy, výměny, modernizace nebo zlepšení výkonnosti součásti veřejného osvětlení.

6. prodej nemovitosti:

pozemek p.č. 1569/295, k.ú. Starý Harcov

kupujícímu:

Dagmar Rajnová,

za kupní cenu 18.000,-Kč

splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kupní smlouvy do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města.

7. prodej nemovitosti:

pozemek p.č. 1569/297, k.ú. Starý Harcov

kupujícímu:

manželé MUDr. Richard Lukáš, PhD.,

Monika Lukášová,

za kupní cenu 17.000,-Kč

splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kupní smlouvy do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města.

8. prodej nemovitosti:

pozemek p. č. 40/1, k. ú. Kunratice u Liberce

kupujícím:

Karel Pytloun,

Vendula Pytlounová,

za kupní cenu 699.000,- Kč

splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kupní smlouvy do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města

9. prodej nemovitosti:

pozemky p.č. 904/1, 904/2, 905/2, 909/7, 1197/5, 1197/6 a p.č. st. 265/1, vše k.ú. Krásná Studánka

kupující:

Sport Servis Krásná Studánka s.r.o., IČ: 02423278,

zastoupený jednatelem Lukášem Palánem a Romanem Šotolou,

se sídlem Masarykova 519/15, 460 01 Liberec 1

za kupní cenu 2,801.000,- Kč,

splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kupní smlouvy do 90 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města

a u k l á d á

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním funkce vedoucí odboru majetkové správy, zajistit provedení všech úkonů spojených se schválenými majetkoprávními operacemi.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 240/2014

Majetkoprávní operace - Prodej podílu pozemku k prodané bytové jednotce

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

prodej spoluvlastnického podílu statutárního města Liberec o velikosti 1880/10000 na pozemku p.č. 1855/1 v k.ú. Liberec příslušející k prodané bytové jednotce č. 265/1 vymezené v budově č.p. 265, ul. Chrastavská, Liberec II – Nové Město, postavené na pozemku p.č. 1855/1 v k.ú. Liberec,

kupujícímu Pavlu Voplakalovi,

za kupní cenu 47.000,- Kč, kupní cena byla uhrazena dne 28. 8. 2014.

a u k l á d á

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním funkce vedoucí odboru majetkové správy, zajistit provedení všech úkonů spojených se schválenými majetkoprávními operacemi.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 241/2014

Majetkoprávní operace - Směny pozemků

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

1. směnu pozemků p.č. 1426/9 a 1426/10 odděl. z pozemku p.č. 1426, k.ú. Liberec, ve vlastnictví:
BUTTERFLY Trading, s.r.o., IČ: 27367525,
Koněvova 2153/227, Praha 3,
za pozemky p.č. 5827/2 a 5827/3 odděl. z pozemku p.č. 5827, k.ú. Liberec, ve vlastnictví:
statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, IČ: 00262978
s doplatkem městu ve výši 5.800,- Kč a úhradou nákladů městu ve výši 911,- Kč;
2. směnu pozemku p.č. 1341/53 odděl. z pozemku p.č. 1341/4, k.ú. Růžodol I, ve vlastnictví:
CarTec Liberec s.r.o., IČ: 27343723,
Obchodní 622, Liberec 11,
za pozemek p.č. 1361/20 odděl. z pozemku p.č. 1361/2, k.ú. Růžodol I, ve vlastnictví:
statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, IČ: 00262978,
s doplatkem městu ve výši 31.210,- Kč a úhradou nákladů městu ve výši 6.088,- Kč;
3. směnu pozemků p.č. 1728/2, 2068/76, 2072/4, 2072/8, 2087/1, 2282 a pozemku p.č. 2087/3 odděl. z pozemku p.č. 2087/3, k.ú. Ruprechtice, ve vlastnictví:
manželé
Ing. Jaroslav Balatka,
a Ing. Zuzana Balatková

¼

manželé
Ing. Ivo Barek,
a Jaroslava Barková, $\frac{1}{4}$

Ing. Ladislav Jenček, $\frac{1}{4}$

Petr Salaba, $\frac{1}{4}$

a pozemků p.č. 2074/8 a 2074/9, k.ú. Ruprechtice, ve vlastnictví:

manželé
Ing. Ivo Barek,
a Jaroslava Barková,

za

pozemek p.č. 631/1, k.ú. Dolní Hanychov (do podílového spoluvlastnictví na čtvrtiny), ve vlastnictví:

statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, IČ: 00262978,
a to bez doplatku s tím, že náklady spojené se směnou uhradí město;

4. směnu pozemků p.č. 403/3, 404/5 a 430/3 odděl. z pozemků p.č. 403/1, 404/5 a 430/1, k.ú. Karlinky, ve vlastnictví:
DGS Druckguss Systeme s.r.o., IČ: 26187329,
se sídlem Volgogradská 89/88, Liberec 9,
za pozemek p.č. 429/2 odděl. z pozemku p.č. 429, k.ú. Karlinky,
ve vlastnictví:
statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, IČ: 00262978,
s doplatkem společnosti DGS Druckguss Systeme s.r.o. ve výši 181.980,- Kč a úhradou nákladů městu ve výši 918,- Kč.
5. směnu pozemku p.č. 1307/2 odděl. z pozemku p.č. 1307, k.ú. Vesec u Liberce, ve vlastnictví:
Josef Panožka,
za pozemek p.č. 1308/3 odděl. z pozemku p.č. 1308/3, k.ú. Vesec u Liberce, ve vlastnictví:
statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, IČ: 00262978
s doplatkem městu ve výši 24.200,- Kč a úhradou nákladů městu ve výši 3.458,- Kč.

a u k l á d á

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním funkce vedoucí odboru majetkové správy, zajistit provedení všech úkonů spojených se schválenými majetkoprávními operacemi.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 242/2014

Majetkoprávní operace - záměr prodeje pozemků

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

1. záměr prodeje části pozemku p.č. 303/1, k. ú. Horní Růžodol formou výběrového řízení s právem přednosti vlastníka pozemků p.č. 304/36, 303/4, vše v k. ú. Horní Růžodol za cenu cca 28.000,- Kč, za předpokladu vyrovnání nejvyšší nabídky;

2. záměr prodeje pozemku p.č. 149/3, k. ú. Dolní Hanychov formou výběrového řízení s právem přednosti vlastníka pozemků p.č. 148/1,2, včetně budov, k. ú. Dolní Hanychov, za cenu dle IP ve výši 1,403.000,- Kč, za předpokladu vyrovnání nejvyšší nabídky;

3. záměr prodeje pozemku p.č. 843/3, k.ú.Ruprechtice formou výběrového řízení s právem přednosti vlastníka pozemku p.č. 2118/35 za cenu 557.000,- Kč za předpokladu vyrovnání nejvyšší nabídky. Před prodejem nutno před vchody a vjezdy do garáží vložit služebnost stezky a cesty pro vlastníky pozemků p.č.2118/5, 2118/6 a bytových jednotek v bytových domech č.p.1264 a 1265 na pozemcích 2118/40 a 2118/39, vše v k.ú. Ruprechtice;

4. záměr prodeje pozemku p.č.396/2, k.ú. Ostašov u Liberce formou výběrového řízení s právem vlastníka pozemků p.č.396/3 a 396/4, k.ú. Ostašov u Liberce za cenu 32.000,- Kč za předpokladu vyrovnání nejvyšší nabídky;

5. předložený návrh usnesení nebyl přijat;

a u k l á d á

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním funkce vedoucí odboru majetkové správy, zajistit provedení všech úkonů spojených se schválenými majetkoprávními operacemi.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 243/2014

Majetkoprávní operace – záměr bezúplatného převodu

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

- návrh na vyřazení pozemků p.č. 1931, 1936 a 1941 v k.ú. Vesec u Liberce ze seznamu pozemků vyřazených z privatizačního procesu.

- záměr bezúplatného převodu pozemků p.č. 1922, 1931, 1933, 1934, 1936, 1939, 1941 a části pozemku p.č. 987/5 v k.ú. Vesec u Liberce do vlastnictví:

Povodí Labe, s.p., Víta Nejedlého 951/8, Hradec Králové, IČ: 70890005, formou daru;

a u k l á d á

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním funkce vedoucí odboru majetkové správy, zajistit provedení všech úkonů spojených se schváleným usnesením.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 244/2014

Komunální dluhopis - varianty přefinancování

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

variantu rozšířeného směnečného programu (VAR II)

a u k l á d á

Mgr. Jiřímu Šolcovi, náměstkovi primátorky, předložit ke schválení zastupitelstvu města potřebnou smluvní dokumentaci, do 30. 11. 2014.

USNESENÍ Č. 245/2014

Návrh rozpočtového opatření č. 6C) statutárního města Liberec na rok 2014

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

rozpočtové opatření č. 6C) statutárního města Liberec na rok 2014

a u k l á d á

Mgr. Jiřímu Šolcovi, náměstkovi primátorky, aktualizovat stávající rozpočet statutárního města Liberec na rok 2014.

Termín: neprodleně

USNESENÍ Č. 246/2014

SVS a.s. - záměr budoucího prodeje stavby vodovodního a kanalizačního řadu v k.ú. Starý Harcov (ul. Sluneční stráň)

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

záměr budoucího prodeje vodovodního řadu PE DN 100 v délce 116,7 m (dle GIS) a vodovodního řadu PE DN 80 v délce 45,7 m (dle GIS) + 1ks nadzemní hydrant a 2ks podzemní hydrant a gravitační kanalizační stoky PVC DN 300 v celkové délce 146,6 m (dle GIS) + 9 ks revizní šachta uložené v p.p.č. 68/1, 450/7, 450/39, 450/9, 450/38, 450/31, 450/2, 462 a 468/2 vše v k.ú. Starý Harcov Severočeské vodárenské společnosti a.s. za kupní cenu ve výši nákladů spojených s převodem.

USNESENÍ Č. 247/2014

SVS a.s. - záměr budoucího prodeje stavby vodovodního a kanalizačního řadu v k.ú. Starý Harcov (ul. Vlčí vrch)

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

záměr budoucího prodeje vodovodního řadu PE DN 80 v délce 134 m + 1x podzemní hydrant (dle GIS) a gravitační kanalizační stoky PVC DN 250 v celkové délce 69,6 m + 3x revizní šachta (dle GIS) uložené v pozemku parc. č. 34, 2/1, 64 a 4 vše v k.ú. Starý Harcov Severočeské vodárenské společnosti a.s. za cenu 142.800,- Kč.

USNESENÍ Č. 248/2014

SVS a.s. - prodej vodovodního řadu (prodloužení) v ul. Strakonická

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

prodej vodovodního řadu PE DN 80 v délce 132,3 m (dle GIS) + 1 ks podzemní hydrant vybudovaný na pozemku parc. č. 338 a 339/16 v k.ú. Karlínky a pozemku parc. č. 681 v k.ú. Dolní Hanychov, společnosti Severočeská vodárenská společnost a.s., Přítkovská 1689, 415 50 Teplice, IČ: 49099469 za kupní cenu ve výši 1.000,- Kč

a u k l á d á

Mgr. Martině Rosenbergové, primátorce města,
po schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města, uzavřít příslušnou kupní smlouvu.

Termín: 10/2014

USNESENÍ Č. 249/2014

Dokumenty systému korporátního řízení

Zastupitelstvo města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

níže uvedené dokumenty, které jsou výstupem klíčové aktivity projektu „Zavedení systému korporátního řízení města Liberce“:

1. Srovnávací analýza
2. Formulace druhů zajišťovaných veřejných a podpůrných služeb a návrh principů systému hodnocení jejich kvality
3. Formulace systému řízení organizací města

a u k l á d á

Ing. Jiřímu Rutkovskému, náměstkovi primátorky, informovat radu města o pokračování v realizaci projektu.

Termín: 2/2015

USNESENÍ Č. 250/2014

Projekt fúze Sportovní areál fotbal, a. s. a Sportovní areál Liberec, s. r. o.

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

fúzi společností Sportovní areál fotbal, a. s., se sídlem Františkovská 262/12, Liberec, IČ: 27128636, a Sportovní areál Liberec, s. r. o. se sídlem Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec, IČ: 27075397,

a u k l á d á

Ing. Jiřímu Rutkovskému, náměstkovi primátorky, zajistit potřebné kroky k fúzi společností

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 251/2014

Poskytnutí příspěvku spolku Rodina24 na zahájení provozu domova pro seniory se zvláštním režimem v Liberci

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

poskytnutí příspěvku spolku Rodina24 na zahájení provozu domova pro seniory se zvláštním režimem v Liberci v celkové výši 750.000,- Kč za splnění podmínky předložení platného Rozhodnutí Krajského úřadu Libereckého kraje o registraci sociální služby – domov se zvláštním režimem a domov pro seniory

a u k l á d á

Kamilu Janu Svobodovi, náměstkovi primátorky, zajistit podpis smlouvy se spolkem Rodina24 dle podmínek uvedených v důvodové zprávě.

T: 30. 11. 2014

USNESENÍ Č. 252/2014

Poskytnutí příspěvku obecně prospěšné společnosti Návrat

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

poskytnutí příspěvku obecně prospěšné společnosti Návrat v celkové výši 250.000,- Kč za účelem dofinancování provozu sociální služby „Azylový dům Speramus“ v roce 2014

a u k l á d á

Kamilu Janu Svobodovi, náměstkovi primátorky, zajistit podpis smlouvy s obecně prospěšnou společností Návrat dle podmínek uvedených v důvodové zprávě.

T: ihned

USNESENÍ Č. 253/2014

Schválení dotace na Farmářské trhy

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

poskytnutí dotace pro Forum Liberec s.r.o., IČ: 27643191, se sídlem Vršovická 1527/68b, 100 00 Praha 10, ve výši 1,489.250,- Kč za pořádání Farmářských trhů v roce 2012 a 2013;

a u k l á d á

1. Mgr. Jiřímu Šolcovi, náměstkovi primátorky,
- zajistit provedení všech úkonů spojených se schválenými majetkoprávními operacemi

T: neprodleně

- podepsat všechny listiny s tímto spojené

T: neprodleně

2. Mgr. Pavlu Kalousovi, pověřenému vedoucímu odboru péče o občany,
provést do 5 dní od podpisu smlouvy o dotaci záznam do centrálního registru podpor malého rozsahu (de minis).

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 254/2014

Schválení Dodatku č. 2 ke smlouvě č. OLP/684/2010 o bezplatném užívání nemovitostí v rámci projektu „Revitalizace městských lázní na galerijní objekt“

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

Dodatek č. 2 ke smlouvě č. OLP/684/2010 o bezplatném užívání nemovitostí v rámci projektu „Revitalizace městských lázní na galerijní objekt“

a u k l á d á

Mgr. Martině Rosenbergové, primátorce města, zajistit podpis příslušného dodatku smlouvy.

T: 10/2014

USNESENÍ Č. 255/2014

Lázně - schválení prodloužení vyúčtování dotace Libereckého kraje

Zastupitelstvo města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

informaci o průběhu dosavadního postupu při vypořádávání Smlouvy o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje

s c h v a l u j e

uzavření Dodatku č. 3 ke Smlouvě o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje, který prodlužuje termín pro předložení vyúčtování poskytnuté dotace na 31. 5. 2015

a u k l á d á

Ing. Jiřímu Rutkovskému, náměstkovi primátorky, zajistit podpis příslušného dodatku smlouvy.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 256/2014

Jmenování zástupce IPRÚ Liberec-Jablonec nad Nisou a jeho náhradníka v Regionální stálé konferenci

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

jmenování Ing. Michala Vereščáka jako zástupce IPRÚ Liberec- Jablonec nad Nisou v Regionální stálé konferenci a jmenování Ing. Dany Štefanové jako náhradníka zástupce IPRÚ Liberec- Jablonec nad Nisou v Regionální stálé konferenci.

USNESENÍ Č. 257/2014

Věcný záměr rozvoje vzdělávání na území statutárního města Liberec - příloha k projektovým záměrům rozvoje výukových kapacit základních a mateřských škol

Zastupitelstvo města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

Věcný záměr rozvoje vzdělávání na území statutárního města Liberec

a u k l á d á

Mgr. Jiřímu Šolcovi, náměstkovi primátorky,

při přípravě rozpočtu města na rok 2015 počítat s finančními prostředky nutnými k financování spoluúčasti v rámci investičních akcí při navyšování kapacit škol v souladu s předloženým věcným záměrem a s projektovými záměry předkládanými na MŠMT v rámci programu „Rozvoj výukových kapacit mateřských a základních škol zřizovaných územně samosprávnými celky“.

USNESENÍ Č. 258/2014

Pravidla pro poskytnutí finančního příspěvku z rozpočtu statutárního města

Liberec pro poskytovatele služeb v sociální oblasti na období 2015 - 2016

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

Pravidla pro poskytnutí finančního příspěvku z rozpočtu statutárního města Liberec pro poskytovatele služeb v soc. oblasti na období 2015 - 2016

a u k l á d á

Kamilovi Janovi Svobodovi, náměstkovi primátorky

zajistit zveřejnění zásad poskytování finančních příspěvků z rozpočtu statutárního města Liberec pro poskytovatele služeb v sociální oblasti.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 259/2014

Bezpečný přechod Liberec - Sokolská - smlouva o zřízení věcného břemene - pozemkové služebnosti

Zastupitelstvo města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

smlouvu o zřízení věcného břemene – pozemkové služebnosti na stavbu „Bezpečný přechod Sokolská“ a to mezi statutárním městem Liberec, společností Ředitelství silnic a dálnic, Na Pankráci 546/56, 145 05, Praha 4 - Nusle, IČ 65993390,

s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene – pozemkové služebnosti na stavbu „Bezpečný přechod Sokolská“ a to mezi statutárním městem Liberec, společností Ředitelství silnic a dálnic, Na Pankráci 546/56, 145 05, Praha 4 - Nusle, IČ 65993390,

a u k l á d á

Mgr. Martině Rosenbergové, primátorce města, zajistit oboustranný podpis výše uvedeného smluvního dokumentu.

T: 10/2014

USNESENÍ Č. 260/2014

Návrh k pořízení 80. změny Územního plánu města Liberec - návrh č. 80/1

Zastupitelstvo města po projednání

z a m í t á

návrh k pořízení 80. změny Územního plánu města Liberec - návrh č. 80/1 dle přílohy

a u k l á d á

Ing. Jiřímu Rutkovskému, náměstkovi primátorky, zajistit písemné informování žadatele o výsledku jednání zastupitelstva.

Termín: neprodleně

USNESENÍ Č. 261/2014

Návrh Správní rady Fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání Statutárního města Liberec na přidělení dotací v 2. kole roku 2014

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

návrh Správní rady Fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání Statutárního města Liberec na přidělení dotací z Fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání Statutárního města Liberec v rámci 2. kola 2014 v celkové výši 378.300,- Kč, jmenovitě uvedené v příloze č. 1,

a u k l á d á

Kamilu Janu Svobodovi, náměstkovi primátorky,

1. zajistit seznámení všech žadatelů 2. vyhlášeného kola o dotace z Fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání Statutárního města Liberec s usnesením Zastupitelstva města Liberec

T: neprodleně

2. zajistit uzavření smluv o poskytnutí dotací z Fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání Statutárního města Liberec včetně proplacení schválených dotací na základě uzavřených smluv mezi Statutárním městem Liberec a žadateli

T: 22. prosince 2014

USNESENÍ Č. 262/2014

Zpráva o vyúčtování dotací poskytnutých z Fondu prevence statutárního města Liberec v roce 2013

Zastupitelstvo města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

zprávu o vyúčtování přidělených finančních dotací z Fondu prevence statutárního města Liberec v roce 2013.

USNESENÍ Č. 263/2014

Zpráva o vyúčtování dotací poskytnutých z Fondu zdraví statutárního města Liberec v roce 2013

Zastupitelstvo města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

zprávu o vyúčtování přidělených finančních dotací z Fondu zdraví Statutárního města Liberec v roce 2013.

USNESENÍ Č. 264/2014

Zpráva o využití a vyúčtování dotací z Fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání statutárního města Liberec za rok 2013

Zastupitelstvo města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

Zpráva o využití a vyúčtování dotací z Fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání statutárního města Liberec za rok 2013.

USNESENÍ Č. 265/2014

Zpráva o využití a vyúčtování dotací ze sportovního fondu za rok 2013

Zastupitelstvo města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

zprávu o využití a vyúčtování dotací ze sportovního fondu za rok 2013.

USNESENÍ Č. 266/2014

Protokol z kontrolní akce „Kontrola čerpání prostředků za rok 2013 z městských fondů – Ekofond, Fond prevence SML a Fond zdraví SML“

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

předložený protokol z kontroly čerpání prostředků za rok 2013 z městských fondů – Ekofond, Fond prevence SML a Fond zdraví SML.

USNESENÍ Č. 267/2014

Protokol z kontrolní akce „Kontrola účinnosti zavedeného systému EPC u vybraných subjektů“

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

předložený protokol z kontroly účinnosti zavedeného systému EPC u vybraných subjektů.

USNESENÍ Č. 268/2014

Schválení jedné z variant vybraných na umístění čestných občanů a nositelů Medaile města Liberec ve vitríně historické radnice

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

zveřejnění čestných občanů a nositelů Medaile města Liberec v budově historické radnice dle varianty C):

oceněné osobnosti po r. 1989 budou zveřejněny s fotografiemi a popiskami a osobnosti před rokem 1989 budou uvedeny pouze jmenným seznamem;

a u k l á d á

Kamilu Janu Svobodovi, náměstkovi primátorky,

realizovat a slavnostně odhalit vitrínu s oceněnými osobnosti ve spolupráci s odborem kancelář primátorky.

T: říjen 2014

USNESENÍ Č. 269/2014

Ukončení činnosti Výborů Zastupitelstva města Liberec a správní rad fondů statutárního města Liberec

Zastupitelstvo města po projednání

z r u š u j e

výbory Zastupitelstva města Liberec:

- Finanční výbor
- Kontrolní výbor
- Výbor pro rozvoj a územní plánování
- Výbor pro školství, výchovu a vzdělávání

k prvnímu dni konání voleb do zastupitelstev obcí, tj. 10. října 2014

o d v o l á v á

1. předsedy a členy výborů Zastupitelstva města Liberec, jmenovitě uvedené v příloze č. 1, z jejich funkcí, k prvnímu dni konání voleb do zastupitelstev obcí, tj. 10. října 2014

2. předsedy a členy správních rad fondů statutárního města Liberec, jmenovitě uvedené v příloze č. 2, k prvnímu dni konání voleb do zastupitelstev obcí, tj. 10. října 2014; jedná se o správní rady těchto fondů:

- Ekofond
- Kulturní fond
- Fond pro partnerskou spolupráci
- Fond pro podporu a rozvoj vzdělávání
- Fond prevence
- Sportovní fond
- Fond zdraví
- Městský fond rozvoje bydlení

a u k l á d á

Mgr. Martině Rosenbergové, primátorce města, prostřednictvím organizačního odd. MML zajistit,
1. informování tajemníků, předsedů a členů výborů o ukončení činnosti a o jejich odvolání z funkcí

T: do 10. října 2014

2. informování tajemníků, předsedů a členů výše jmenovaných správních rad fondů o jejich odvolání z funkcí.

T: do 10. října 2014

USNESENÍ Č. 270/2014

Vyřízení podnětů, dotazů a připomínek ze 7. řádného zasedání zastupitelstva města, které se konalo dne 4. září 2014

Zastupitelstvo města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

vyřízení podnětů a dotazů ze 7. řádného zasedání Zastupitelstva města Liberce, které se konalo dne 4. září 2014.

Přílohy:

k usnesení č. 245/2014

k usnesení č. 254/2014

k usnesení č. 258/2014

k usnesení č. 260/2014

k usnesení č. 261/2014

k usnesení č. 269/2014

V Liberci dne 2. října 2014

Mgr. Jiří Šolc, v. r.
náměstek primátorky

Mgr. Martina Rosenbergová, v. r.
primátorka města

Pozměňovací návrh k 6B) rozpočtovému opatření na rok 2014 do 7. ZM dne 4. 9. 2014

předkládá Mgr. Šolc (náměstek pro ekonomiku)

1) na základě jednání porady vedení ze dne 27. 8. 2014 navrhuje odložení plateb firmám LIS ve výši 5 mil. Kč a DPMLJ ve výši 15 mil. Kč na splátku KTK u Equa bank a současně k novému čerpání na zaplacení faktur IPRM, po obdržení dotací z ROP budou vráceny zpět k doplacení

2) oprava textu

3) + 4) + 5) oprava financování akcí - z fondu PO sociálního a zdravotního zaměření (3) na oddělení správy objektů a zařízení (4) za použití financí z rezervy úspor z energií (5)

Výdaje

SÚ	AÚ	ODPA	POL	ZJ	UZ	ORJ	ORG	ORJ2	UR - výdaje	návrh změny	Popis	poznámka
231	0000	006171	5169			0000000001	0020437000000	000200110000	33 110 200	-5 000 000	Provoz a správa IS MML odbor informatiky a řízení procesů	1)
231	0000	002221	5213			0000000020	0020115000000	000100040004	190 800 000	-15 000 000	Příspěvek na úhradu ztráty z provozování MHD oddělení komunálních služeb, ekologie a veřejné zeleně	1)
231	0000	002212	5169			0000000001	0020533000000	000100040003	680 000	-1 500 000	Projekt prezentace města (SML - ELSET - FÓRUM)	2)
231	0000					0000000001	0020xxxxxxxxx	000100040003	0	1 500 000	Dotace provozu farmářské trhy oddělení technické správy	2)
231	0000	003529	5171			0000000001	0020516000010	000300130031	692 702	550 000	Opravy PO sociálního a zdravotního zaměření	3)
231	0000	003529	5171			0000000001	0020771000010	000300130031	150 000	-200 000	Opravy - sdružení Čáp	3)
231	0000	003612	6121			0000000001	0020.....10	000300130031	0	-350 000	Prostupné bydlení - Dvorská 169 - PD Fond PO - sociálního a zdravotního zaměření	3)
231	0000	003529	5171			0000000001	0020xxxxxxxxx	000300130031	0	200 000	Opravy - sdružení Čáp	4)
231	0000	003612	6121			0000000001		000300130031	0	350 000	Prostupné bydlení - Dvorská 169 - PD oddělení správy objektů a zařízení	4)
231	0000	006409	5901			0000000001	0020192000000	000500170039	2 558 000	-550 000	Rezerva (úspora z energií) oddělení školství a kultury	5)

CELKEM_VÝDAJE -20 000 000

Financování

SÚ	AÚ	ODPA	POL	ZJ	UZ	ORJ	ORG	ORJ2	UR - výdaje	návrh změny	Popis	poznámka
231	0000	000000	8114			0000000001	0019504000000	000300120027		-20 000 000	Kontokorentní úvěr - Equa bank - splacení	1)
231	0000	000000	8113			0000000001	0019513000000	000300120027		20 000 000	Kontokorentní úvěr - Equa bank - čerpání	1)
231	0000	000000	8123			0000000001	0019xxxxxxxxx	000300120027		-20 000 000	Revolvingový úvěr - Equa bank - čerpání na akce IPRM	1)

CELKEM_FINANCOVÁNÍ -20 000 000

REKAPITULACE CELKEM_VÝDAJE -20 000 000

CELKEM_FINANCOVÁNÍ -20 000 000

Příloha č. 1: Dodatek č. 2 ke Smlouvě o bezplatném užívání nemovitostí v rámci projektu "Revitalizace městských lázní na galerijní objekt" č.j. OLP/684/2010

DODATEK Č. 2
ke Smlouvě o bezplatném užívání nemovitostí v rámci projektu
„Revitalizace městských lázní na galerijní objekt“

č. OLP/684/2010

uzavřené dne 11.5.2010 ve znění dodatku č.1 uzavřeného dne 28.11.2013 mezi těmito smluvními stranami:

Statutární město Liberec

se sídlem Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec

IČ: 00262978

zastoupené Mgr. Martinou Rosenbergovou, primátorkou města

dále jen „město“

a

Oblastní galerie v Liberci, příspěvková organizace

se sídlem U Tiskárny 81/1, 460 01 Liberec 5

IČ: 00083267

zastoupená Mgr. Janem Randáčkem, ředitelem

dále jen „galerie“

Článek I.
Předmět dodatku

- 1.1. Předmětem tohoto dodatku je změna článku I. odst.4) smlouvy č. OLP/684/2010 ve znění dodatku č.1 (dále jen "smlouva") a doplnění přílohy č.1.
- 1.2. Smluvní strany se s ohledem na zápis v katastru nemovitostí, kdy byly nestavební pozemkové parcely (pod čísly: 2513, 2515/2 až 2515/8) sloučeny do jedné, a to pod parcelní číslo 2515/1 v k.ú. Liberec, čímž došlo ke změně předmětu uzavřené smlouvy, dále ve smlouvě nebyla uvedena budova depozitáře bez. č.p. na pozemku p.č.2514/2 v k.ú. Liberec a nebyl vymezen movitý majetek, dohodly na následující změně a doplnění smlouvy:

1.2.1. Článek I. odst.4) smlouvy se nahrazuje novým zněním takto:

4) *Město prohlašuje, že je výlučným vlastníkem těchto nemovitých věcí:*

- pozemky:

<i>2. Parcel a č.</i>	<i>výměra m²</i>	<i>druh pozemku, způsob využití</i>	<i>katastrální území</i>	<i>list vlastnictví</i>
2514/1	2635	zastavěná plocha a nádvoří	Liberec	1
2514/2	341	zastavěná plocha a nádvoří	Liberec	1
2515/1	4200	ostatní plocha	Liberec	1

- budovy:

<i>č.p.</i>	<i>k.ú.</i>	<i>způsob využití</i>	<i>list vlastnictví</i>	<i>na parcele č.</i>
723	Liberec	občanská vybavenost	1	2514/1
bez č.p.	Liberec	občanská vybavenost	1	2514/2

1.2.2. Článek I. se doplňuje o nový odstavec 7) a 8) tohoto znění:

- 7) Předmětem této smlouvy je i bezplatné užívání movitého majetku ve vlastnictví města galerií, jehož seznam tvoří přílohu č.1 této smlouvy.
- 8) Pojištění movitých věcí ve vlastnictví města, se kterými galerie hospodaří, je povinností galerie, jejich správu zajišťuje galerie na svůj náklad.

Článek II.
Závěrečná ustanovení

- 2.1. Články a ustanovení smlouvy v tomto dodatku neupravené se nemění a zůstávají v platnosti.
- 2.2. Tento dodatek je vyhotoven ve 4 stejnopisech, pro každou stranu ve 2 vyhotoveních.
- 2.3. Tento dodatek nabývá platnosti i účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.
- 2.4. Smluvní strany po jeho přečtení prohlašují, že souhlasí s jeho obsahem, že byl sepsán určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

- 2.5. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách Statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
- 2.7. Tento dodatek byl schválen usnesením Zastupitelstva statutárního města Liberec č...../2014 ze dne 25.9.2014 a usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č./2014. ze dne.

Příloha č.1: Seznam movitého majetku

V Liberci dne

V Liberci dne

.....
za statutární město Liberec
Mgr. Martina Rosenbergová
primátorka

.....
za Oblastní galerie v Liberci
Mgr. Jan Randáček
ředitel



Smlouva o bezplatném užívání nemovitostí v rámci projektu „Revitalizace městských lázní na galerijní objekt“

č. OLP/684/2010

Statutární město Liberec

se sídlem Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
zastoupené Ing. Jiřím Kittnerem, primátorem
dále jen „město“

a

Oblastní galerie v Liberci, příspěvková organizace

se sídlem U Tiskárny 81/1, 460 01 Liberec 5
IČ: 00083267
zastoupená Mgr. Janem Randáčkem, ředitelem
dále jen „galerie“

uzavírají dle § 51 a následujícího zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o výpůjčce:

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

- 1) Město prohlašuje, že do Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod podá žádost na projekt: „Revitalizace městských lázní na galerijní objekt“ (dále jen „projekt“), který bude město jako příjemce dotace realizovat. Účelem projektu je především revitalizace budovy bývalých městských lázní č. p. 723 nacházející se v ulici Masarykova v Liberci (dále jen budova č. p. 723), která je ve vlastnictví města.
- 2) Smlouvou o společném postupu v rámci realizace projektu č. OLP/686/2010 uzavřené mezi Libereckým krajem a městem se město zavázalo darovat Libereckému kraji budovu č. p. 723 a související nemovitosti za účelem výkonu činnosti (provozu) galerie. Vzhledem k tomu, že město není oprávněno v souladu s podmínkami projektu v době jeho udržitelnosti převést budovu č. p. 723 na třetí subjekt, uzavírá se do doby převodu nemovitostí na kraj tato smlouva o bezplatném užívání za účelem výkonu činnosti galerie.
- 3) Předmětem této smlouvy je bezplatné užívání níže uvedených nemovitostí ve vlastnictví města galerií za podmínek a v rozsahu stanovených touto smlouvou.
- 4) Město prohlašuje, že je výlučným vlastníkem těchto nemovitých věcí:

– pozemky:

<i>Parcela č.</i>	<i>výměra m²</i>	<i>druh pozemku, způsob využití</i>	<i>kat. území</i>	<i>list vlast.</i>
2513	1529	zahrada	Liberec	1
2514/1	2642	zastavěná plocha a nádvoří	Liberec	1
2514/2	36	zastavěná plocha a nádvoří	Liberec	1

Příloha č. 1 - Pravidla pro poskytnutí finančního příspěvku z rozpočtu statutárního města
Liberec pro poskytovatele služeb v soc. oblasti

**PRAVIDLA PRO POSKYTNUTÍ FINANČNÍHO PŘÍSPĚVKU Z ROZPOČTU
STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC PRO POSKYTOVATELE SLUŽEB V SOC.
OBLASTI**

1. Všeobecná ustanovení

- 1.1 Tato pravidla stanoví postup pro poskytování neinvestičního finančního příspěvku z rozpočtu statutárního města Liberec (dále jen „SML“) k financování nezbytných výdajů souvisejících s poskytováním služeb v sociální oblasti.
- 1.2. Finanční příspěvek je poskytován z rozpočtu SML mimo jiné v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a dalších souvisejících právních předpisů a norem, vždy v platném znění.
- 1.3. Finančním příspěvkem lze podpořit služby v sociální oblasti, které jsou poskytovány v regionu Liberec tj. Liberec, Dlouhý Most, Jeřmanice, Stráž nad Nisou, Šimonovice a městský obvod Liberec – Vratislavice nad Nisou.
- 1.4. *Oprávněným žadatelem je poskytovatel služby v sociální oblasti, kterou se pro účely tohoto finančního příspěvku se rozumí:*
- 1.4.1. *Sociální služba poskytovaná registrovaným poskytovatelem dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění.*
- 1.4.2. *Služba, která je platně certifikována nebo akreditována u příslušného ministerstva České republiky či jeho orgánu, přičemž platí, že:*
- *služba je poskytována v sociální oblasti,*
 - *udělená akreditace/certifikace je ověřením kvality dané služby (tzn., existují požadavky na zajištění odborné úrovně služby a metodika jejího ověření),*
 - *výstupy služby je možné objektivně kvantifikovat, lze stanovit indikátory služby.*
- Tam, kde dotační řízení vyžaduje předložení nebo vyhodnocení dokladů o registraci či výstupů sociální služby, použije se požadavek analogicky na služby certifikované/akreditované. Při pochybnosti, zda je možno žadatele o dotaci na financování služby dle bodu 1.4.2. uznat jako oprávněného, rozhodne Řídící pracovní skupina pro Komunitní plánování soc. služeb (dále jen ŘPS KP) svým hlasováním před věcným vyhodnocením žádostí. Služba dle bodu 1.4.2. je např. poskytování probačních programů (akreditace MS), realizace programů primární prevence (certifikace MŠMT) nebo dobrovolnických programů v sociální sféře (akreditace MV), aj.*
- 1.5. Předložením žádosti o finanční příspěvek nevzniká žadateli právní nárok na tento finanční příspěvek.
- 1.6. Žadatelem o finanční příspěvek může být poskytovatel služeb v sociální oblasti:
- Spolky dle zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník
 - Právnícká osoba podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností, ve znění pozdějších předpisů,

- Obecně prospěšná společnost podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- Právnícká osoba – poskytovatel sociálních služeb. S výjimkou státu, kraje nebo obce nebo jimi zřizovaných či zakládaných právníckých osob poskytujících tyto služby a obchodních společností.

1.7. Finanční příspěvek nebude poskytnut žadateli, který dluží finanční prostředky SML, orgánům státní správy, finančnímu úřadu, územním samosprávním celkům, zdravotním pojišťovnám a orgánům sociálního zabezpečení. *Tuto skutečnost prohlašuje žadatel čestným prohlášením v žádosti o finanční příspěvek pro poskytovatele služeb v soc. oblasti.*

2. Poskytování finančního příspěvku

- 2.1. Žádosti o finanční příspěvek se předkládají v době od 1. 2. do 28. 2. aktuálního kalendářního roku pro získání finančního příspěvku na pokrytí nákladů roku aktuálního. *Žádosti se předkládají v elektronické verzi a na formuláři, který je k dispozici webových stránkách SML (www.liberec.cz).*
- 2.2. Výzvu na předkládání žádostí o finanční příspěvek vyhlásí SML na základě podnětu (návrhu) ŘPS KP, která stanoví priority komunitního plánování, a to nejpozději do 31. 1. daného roku.
- 2.3. *V případě, že organizace žádá o finanční příspěvek na více služeb, podá na každou službu samostatnou žádost. Přílohy stanovené v žádosti – kopie stanov s číslem registrace subjektu, kopie dokladu o předělení IČ, kopie dokladu o registraci poskytovatele soc. služeb, kopie dokladu o pověření statutárního zástupce a kopie dokladu o aktuálním bankovním spojení lze předložit pouze jednou za organizaci.*
- 2.4. *Žádosti o poskytnutí finančního příspěvku budou přijímány na předepsaném tiskopise na podatelně SML nebo na odboru péče občany, oddělení humanitní ve stanoveném termínu.*
- 2.5. *SML ověří formální náležitosti předložené žádosti, tj. zda žadatel doložil požadované přílohy a předložil žádost v písemné i elektronické verzi. V případě nedostatku v této oblasti hodnocení vyzve oddělení humanitní žadatele k doplnění žádosti do 3 pracovních dnů. V případě, že žádost nesplňuje formální náležitosti, bude po projednání v ŘPS KP vyřazena a žadatel bude o jejím vyřazení informován.*
- 2.6. *Humanitní oddělení provede kontrolu přípustnosti žádosti dle následujících kritérií (viz tabulka)*

Kritérium	Odkaz	Ověří se z dokumentu
<i>Žadatel je oprávněným subjektem k podání žádosti</i>	<i>Pravidla 1.5.</i>	<i>Zakladatelská listina (stanovy, výpis z OR)</i>
<i>Služba, na kterou je žádán finanční příspěvek, je dostupná pro občany regionu Liberec</i>	<i>Pravidla 1.3.</i>	<i>Výpis z registru poskytovatelů (či jiný obdobný u dalších služeb)</i>
<i>Služba, na kterou je žádán finanční příspěvek, je uvedena mezi opatřeními komunitního plánu</i>	<i>Výzva: předmět podpory</i>	<i>Žádost o poskytnutí finančního příspěvku v souladu s komunitním plánem</i>

- 2.7. *ŘPS KP ověří opodstatněnost žádosti se zaměřením na nákladovost a efektivitu služby, potřebnost služby na území města Liberce, věrohodnost uvedených údajů, zákonem předepsanou registraci právnické osoby, předmět její činnosti apod.*
- 2.8. *Výše finančního příspěvku nepřesáhne 40 % z celkového předloženého rozpočtu dané služby, nejvýše však 500.000,- Kč včetně DPH.*
- 2.9. *Před hodnocením žádostí hodnotitel podepíše Čestné prohlášení, ve kterém se zaváže, že k hodnocení bude přistupovat nestranně. Žádost splňující podmínky dle bodu 2.5 a 2.6. je hodnocena dvěma hodnotiteli, kteří ji přidělí v jednotlivých kritériích body dle tabulky Věcné hodnocení žádosti - viz příloha č. 2. Je-li rozdíl bodového hodnocení hodnotitelů žádosti do 9 bodů včetně, je výsledné ohodnocení získáno zprůměrováním hodnot. Je-li rozdíl hodnocení hodnotitelů 10 a více bodů, ohodnotí žádost třetí hodnotitel. Výsledné ohodnocení je získáno zprůměrováním hodnot všech tří bodových zisků. Získané ohodnocení se matematicky zaokrouhlí na celé body.*
- 2.10. *Pokud hodnotitel zjistí, že v žádosti jsou nepravdivé údaje, informuje o této skutečnosti ŘPS KP, která po projednání žádost vyřadí a žadatel bude o jejím vyřazení informován.*
- 2.11. *Po zhodnocení všech žádostí bude vypracován seznam žadatelů dle bodového hodnocení tj. sestupně.*
- 2.12. *ŘPS KP rozdělí finanční prostředky mezi žadatele, kteří splní podmínku získání minimálně 40 bodů z hodnotících kritérií dle věcného hodnocení žádosti.*
- 2.13. *Návrh na výši finančního příspěvku pro poskytovatele sociálních služeb stanoví ŘPS KP dle Věcného hodnocení, počtu zapojených žadatelů, využití dříve poskytnutého finančního příspěvku, referencí o žadateli (záruka úspěšnosti a profesionality realizace projektu, zkušeností atd.).*
- 2.14. *ŘPS KP žádosti posoudí, vyhodnocení jednotlivých žádostí musí být zpracováno do 30. 4. daného roku.*
- 2.15. *Návrh na poskytnutí finančního příspěvku pro jednotlivé žadatele předloží Radě města Liberec k odsouhlasení a následně Zastupitelstvu města Liberec ke schválení zpravidla na květnovém zasedání.*
- 2.16. *Na jednu žádost nelze kumulovat finanční prostředky z různých účelových fondů a dotací města.*
- 2.17. *Žadatelé budou o výsledku rozhodnutí vyrozuměni písemně do 15 dnů od zveřejnění usnesení zastupitelstva města na webových stránkách SML (bez udání důvodu rozhodnutí). Rozhodnutí je konečné a nelze se proti němu odvolat.*
- 2.18. *Společně s písemným vyrozuměním bude úspěšným žadatelům zasláno Závazné čerpání výše finančního příspěvku z rozpočtu SML, kterou žadatel vyplní a zašle do 14 dnů od doručení písemného vyrozumění. Tiskopis Závazné čerpání finančního příspěvku bude přiložen ke smlouvě. Položky na formuláři Závazné čerpání výše finančního příspěvku z rozpočtu SML nesmí být navýšeny ani změněna struktura oproti požadovanému příspěvku z původní žádosti.*
- 2.19. *Přidělené finanční prostředky z rozpočtu SML budou žadatelům poskytnuty na základě uzavřené smlouvy, ve které bude přesně specifikován předmět smlouvy, trvání smlouvy a účelovost vynaložených prostředků. Finanční prostředky budou zaslány bezhotovostním bankovním převodem na příslušný účet žadatele do 20 dnů ode dne podepsání smlouvy.*

3. Použití finančního příspěvku

- 3.1. Finanční příspěvek lze čerpat pouze do výše a k účelu sjednanému ve smlouvě schválené zastupitelstvem.
- 3.2. Finanční příspěvek je poskytován pouze na úhradu nezbytných uznatelných nákladů vynaložených v přímé souvislosti s realizací služby v sociální oblasti, na níž byl finanční příspěvek poskytnut.
- 3.3. Z finančního příspěvku lze hradit pouze náklady, které prokazatelně vznikly od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byl finanční příspěvek poskytnut.
- 3.4. Příjemce finančního příspěvku je povinen využít finanční prostředky s péčí řádného hospodáře s ohledem na co nejnížší vynaložení prostředků při dodržení odpovídající kvality poskytovaných služeb.
- 3.5. Z poskytnuté finančního příspěvku **nelze** hradit (neuznatelné náklady):
 - Nákupy pozemků a budov.
 - Pořízení dlouhodobého hmotného majetku s pořizovací cenou vyšší než 40 000 Kč a provozně technickou funkcí delší než 1 rok a dlouhodobého nehmotného majetku s pořizovací cenou vyšší než 60 000 Kč a dobou použitelnosti delší než 1 rok.
 - Odpisy majetku, tvorbu rezerv a opravných položek.
 - Pořízení majetku formou leasingu.
 - Rekonstrukce a opravy nemovitostí.
 - Mzdy včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění hrazeného zaměstnavatelem nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě definovaných nařízením vlády č. 564/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
 - Ostatní osobní a sociální náklady nad rámec povinných nákladů, které je zaměstnavatel povinen za zaměstnance hradit.
 - Členské příspěvky odborných společností a asociací.
 - Náklady na reprezentaci ve smyslu nedaňových nákladů (občerstvení, pohoštění, dary a obdobná plnění).
 - Správní a soudní poplatky, penále a pokuty, dlužné úroky.
 - Daň z přidané hodnoty, pokud lze uplatnit odpočet.
 - Zahraniční pracovní cesty.
 - Tuzemské cestovní náhrady nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., v platném znění.
- 3.6. Pokud je služba financována z více státních zdrojů nebo i z více rozpočtů územních samosprávních celků, duplicitní úhrada stejného nákladu z různých zdrojů není dovolena.
- 3.7. Příjemce finančního příspěvku nesmí poskytovat prostředky z finančního příspěvku jiným osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací služby v sociální oblasti, na kterou byly prostředky poskytnuty.
- 3.8. Příjemce finančního příspěvku je povinen dodržet strukturu čerpání finančního příspěvku ve stejném členění nákladů, v jakém si o finanční příspěvek zažádal dle skupin nákladů uvedených v žádosti (skupiny: osobní náklady, materiálové náklady, energie, opravy a udržování, cestovné, ostatní služby, jiné provozní náklady). Ve výjimečném a odůvodněném případě může příjemce finančního příspěvku požádat SML o změnu limitů čerpání finančního příspěvku dle skupin nákladů uvedených v žádosti. Tuto žádost musí předložit do 30. 9. příslušného roku, kdy je finanční příspěvek čerpán a její oprávněnost posoudí ŘPS KP.
- 3.9. Příjemce finančního příspěvku je povinen vést přehledné účetnictví a odděleně sledovat čerpání poskytnutého finančního příspěvku tak, aby z účetní sestavy byla

jednoznačně zřetelná a kontrolovatelná výše poskytnuté finančního příspěvku a výše jejího čerpání v daném účetním období, včetně dokladového členění (např. výsledovka služby, finanční příspěvek, dokladově).

- 3.10. Příjemce finančního příspěvku je povinen uvést na originály účetních dokladů či písemnostech souvisejících, informaci o tom, jaká část nákladů byla kryta z poskytnutého finančního příspěvku SML. Tyto písemnosti se uchovávají stejnou dobu jako účetní doklad.

4. Finanční vypořádání finančního příspěvku

- 4.1. Příjemce finančního příspěvku je povinen nejpozději do 15. 2. následujícího roku, ve kterém je finanční příspěvek poskytnut, provést vyúčtování finančního příspěvku na předepsaném formuláři a nedočerpanou část finančního příspěvku vrátit na účet SML nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bylo předloženo vyúčtování finančního příspěvku poskytovateli.
- 4.2. Současně s vyúčtováním předloží příjemce finančního příspěvku nejpozději do 15. 2. Zprávu o poskytování služby v sociální oblasti za období, pro které byl finanční příspěvek poskytnut. Zprávu předloží na předepsaném formuláři.
- 4.3. Přílohou vyúčtování je účetní sestava, která prokazuje využití poskytnutého finančního příspěvku dle členění jednotlivých nákladových skupin a finančních příspěvků, viz bod 3.7 těchto Pravidel.
- 4.4. SML si vyhrazuje nárok kontrolovat použití finančního příspěvku a správnost jejich zaúčtování v účetnictví příjemce finančního příspěvku. Příjemce finančního příspěvku je povinen předložit pověřeným pracovníkům SML originály účetních dokladů ke kontrole.
- 4.5. *V případě zjištění nedostatků v předloženém vyúčtování je příjemce finančního příspěvku povinen tyto nedostatky odstranit ve lhůtě určené poskytovatelem finančního příspěvku, nejpozději do 10 pracovních dní po obdržení písemné výzvy.*
- 4.6. Pokud příjemce finančního příspěvku nepředloží řádně a v termínu doklady dle bodu 4.2., 4.3., a 4.4. těchto Pravidel, případně nevrátí-li nevyčerpanou dotaci dle bodu 4.1. těchto Pravidel, je povinen zaplatit SML smluvní pokutu ve výši 0,05% denně z výše poskytnutého finančního příspěvku. V případě, že příjemce neprovede vyúčtování ani přes obdrženou urgenci, nebude sankce ve smlouvě automaticky poskytnuta žádná finanční příspěvek z rozpočtu SML ani z jiného fondu města po dobu následujících dvou kalendářních let. Sankce se dále řídí podmínkami ve smlouvě.

5. Ostatní ustanovení

- 5.1. Příjemce finančního příspěvku se zavazuje, že při poskytování služby v sociální oblasti bude prezentovat finanční podporu SML v médiích, na svých propagačních materiálech a na svých webových stránkách.
- 5.2. *Příjemce dotace se zavazuje, že na vyžádání poskytne statutárnímu městu Liberec informace související s jím poskytovanou sociální službou.*

Příloha č. 2 – Věcné hodnocení

Hodnotící kritérium	váha kritéria v %	max. počet bodů	počet bodů
			min.0b. - max. 5b. (s výjimkou 2.2. max. 6 b.)
1. Vazba na KPSS regionu Liberec	14%	9	
1.1 Žadatel se aktivně účastní procesu KPSS			
a) účast na jednáních pracovních skupin je větší než 70 % za posledních 12 měsíců (resp. od počátku spolupráce v KPSS - pro nové členy) 20 - 30%=1b, 31-54%=2b, 55- 69%=3b, 70% a více =4b			
b) Žadatel Aktivně poskytuje údaje pro monitoring KPSS – max. 3 b.			
c) Délka spolupráce v procesu KPSS 0-1 rok =0 13měs.-36 měs. =1b., 37 měs. a více = 2 b			
2. Hodnocení žadatele	14%	9	
2.1 Žadatel má zkušenost se soustavnou realizací typu služby, na kterou žádá dotaci (<i>body přiděleny jen za jedno subkritérium</i>):			
a) kratší než 1 rok před podáním žádostí			1
b) 1-2 roky před datem podáním žádosti			2
c) delší než 2 roky před datem podáním žádosti			3
2.2 Získal žadatel na službu popsanou v žádosti fin. prostředky z veřejných zdrojů (např. MPSV, MŠMT apod.) – pro daný rok 1 zdroj =1 bod, dle zdrojů navýšení bodů			6
3. Služba, na kterou jsou požadovány finanční prostředky	32%	20	
3.1 Míra dostupnosti služby pro uživatele (časově, místně, finančně)			
3.2 V žádosti jsou jasně stanoveny aktivity plánované služby, které odpovídají reálné cílové skupině			
3.3 Jsou jasně definovány výstupy služby a tyto výstupy odpovídají rozsahu činnosti a rozpočtu v žádosti (plánované činnosti)			
3.4 Jedinečnost služby v síti sociálních služeb Liberecka			
4. Cílová skupina - klienti soc. služeb	16%	10	
4.1 Služba směřuje k zajištění základních potřeb klientů			
4.2 Míra přínosu služby pro cílovou skupinu			
5. Rozpočet a financování	24%	15	
5.1 Míra krytí základní činnosti služby žádanými prostředky			
5.2 Rozpočet je jasný, přehledný			
5.3 Uvedené náklady jsou v místě a čase obvyklé a odpovídají skutečnosti			
SOUČET			

Návrh na změnu územního plánu č. 80/1

1. Údaje o žadateli

1.1.	Jméno a příjmení žadatele (název firmy nebo sdružení, jméno statutárního zástupce)	
1.2.	Adresa (u právnické osoby adresa sídla, u skupiny žadatelů adresa kontaktní osoby)	
1.3.	Č.j. / datum podání	CJ MML 150441/14 ze dne 8.8.2014

2. Popis změny

2.1.	Lokalita	
	Katastrální území	Krásná Studánka
	Parcelní číslo	980/5
	Druh pozemku	Trvalý travní porost
	Další specifikace	
	Funkce dle platného ÚP	část plochy bydlení čistého, část plochy urbanizované zeleně
2.2.	Požadavek na změnu	Oplocení pozemku
	Odpovídá funkci	Plochy bydlení čistého

3. Prokázání právního zájmu na podání návrhu

3.1.	Vlastnictví pozemku	vlastník
3.2.	Investiční záměr	Oplocení pozemku
3.3.	Ostatní	

4. Další doklady

4.1.	Studie	-
------	--------	---

5. Stanovisko odboru hlavního architekta

NE

Řešeno v rámci nového ÚP – v návrhu územního plánu pro veřejné projednání jsou navrženy plochy bydlení (B), které umožňují oplocení.

6. Doporučení výboru pro rozvoj a územní plánování

NE

7. Doporučení Rady města Liberec



Návrh Správní rady Fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání SML - II. kolo 2014

Tematické zařazení projektu:

- 1) soutěže a projekty
- 2) mimořádné vzdělávací akce na území Statutárního města Liberec a akce nadregionálního významu
- 3) stipendia
- 4) mimoškolní činnost
- 5) školní časopisy + školní publikace

	Žadatel	Název akce	Tematické zařazení projektu	Rozpočet akce	Požadovaná dotace	Úprava požadavku (-)	Návrh výše příspěvku	Specifikace využití přísp.
1	Základní škola Liberec, Kaplického 384, Liberec 23, 463 12	Náš Kapličák	4/	9.000,-	7.200,-	-	7.200,-	Tisk časopisu (říjen, listopad, prosinec, leden, únor)
2	Základní škola Liberec, Kaplického 384, Liberec 23, 463 12	„Vánoční dílničky“	3/	15.500,-	12.000,-	2.000,-	10.000,-	Suroviny pro pekařskou dílnu, materiál a pomůcky pro výtvarnou dílnu, materiál a pomůcky pro dřevařskou dílnu
3	Spolek „Liberecké fórum“ Heliova 555/7, Liberec 1, 460 01	Doučováním k lepším výsledkům	1/	178.000,-	50.000,-	31.800,-	18.200,-	Mzda učitele Mgr. Holíka DPP, papírenské a výtvarné potřeby,
4	Základní škola Liberec, Na Výběžku 118, Liberec, příspěvková organizace	Vánoční dílny 2014	3/	13.700,-	10.900,-	2.900,-	8.000,-	Materiál na tvorbu vánočních věnců (advent. svíčky, vázací drát, slaměné korpusy, mašle atd.) hedvábné šátky, barvy na hedvábí, kovářství
5	Základní škola Liberec, Aloisina výšina 642, Liberec 15, 460 15	Malý čtenář na jevišti	1/	36.000,-	30.000,-	13.000,-	17.000,-	Lektorné – lekce dram. výchovy, práce s filmem, výtvarný materiál,

6	Základní škola Liberec, Aloisina výšina 642, Liberec 15, 460 15	Být COOL a umět odmítnout – projekt protidrogové prevence	1/	24.000,-	20.000,-	-	20.000,-	Výtvarný materiál určený k přímé práci s dětmi v rámci projektu (barvy, štětce, papíry, tavící fólie, kartony, nůžky, lepicí pásky a lepidla, modelovací hmoty, tuše, náplně, desky)
7	Základní škola Liberec, Aloisina výšina 642, Liberec 15, 460 15	Tvoření a tradiční řemesla nás baví	1/	25.000,-	22.000,-	12.000,-	10.000,-	Výtvarné a galanterní pomůcky, mýdlová hmota, vosk, knoty a ovčí rouno
8	Krajská vědecká knihovna v Liberci, příspěvková organizace	Umění je to, co je neodolatelné. (William Saroyan) hudební a literárně dramatické pořady	2/	55.000,-	44.000,-	-	44.000,-	4x pohádky pro děti, 15x pořadů na pobočkách, PaedDr.Prchala, Hrdiny, literární besedy Braunová, Smutná, Pekárková, Březinová, přednáška Hohr, křest Řeháček, Pikous, literární beseda únor, výukový pořad + výtvarná dílna
9	Krajská vědecká knihovna v Liberci, příspěvková organizace	Musíš se mnoho učit, abys poznal, že málo víš. (Michel de Montaigne) odborné přednášky a kulturně vzdělávací akce v KVK	2/	44.000,-	35.000,-	-	35.000,-	Honoráře (20 přednášek, průměrná výše 1500,- Kč), odborní lektoři,
10	Krajská vědecká knihovna v Liberci, příspěvková organizace	(Co) čtou vaše děti? – projekt na podporu dětského čtenářství	2/	35.000,-	28.000,-	-	28.000,-	Honoráře, nákup knížek (tři sady pro pořady Čteme spolu)
11	Rodinné centrum Žirafa, B. Němcové	Mateřství nás baví	3/	267.000,-	80.000,-	64.000,-	16.000,-	Výtvarný materiál, galanterní potřeby, šperkování, potřeby na

	54/9, Liberec 1							scrapbook, honorář pro herce dětského divadla 2x3000,- Kč
12	Sdružení rodičů a přátel dětí a školy při Základní škole Liberec, Lesní 14	Putování udatné Češky a Čecha do historie – vzdělávací a výchovný projekt žáků 1. – 4. ročníků ZŠ	1/3/	161.600,-	97.700,-	87.700,-	10.000,-	Materiál kancelářský pro tvorbu portfolia, potřeby k úvodní a závěrečné aktivitě projektu, potřeby pro dramtizaci scének (výtvarné potřeby), potřeby pro kooperativní výuku (stolní hry, karty, encyklopedie), materiál pro hodnocení (razítka, samolepky), výtvarné a galanterní potřeby s vánoční tematikou, tvorba medailí, ocenění, diplomy, deníky – cestovatelský deník, deníky do výuky
13	Filmový klub Liberec	Studio Dětské televize Liberec na Dnech GIS 2014 v Liberci	2/3/	38.500,-	21.000,-	-	21.000,-	Honoráře lektorů, přednášejícímu, pronájem projekční obrazovky, světelného parku a BlueBox
14	ZS s RVJ, Husova 142/44, Liberec příspěvková organizace	Vánoční jarmark	3/	25.000,-	16.000,-	6.000,-	10.000,-	Vánoční dekorace, papírenský a galanterní materiál, výtvarné potřeby
15	DUHA Liberec o.p.s.	Volnočasové aktivity pro děti a mládež	3/	107.600,-	65.600,-	-	65.600,-	Výtvarný a papírenský materiál, míče, pronájem prostor ZŠ Švermová (tělocvična a místnost pro výtvarný kroužek a kroužek Šikovné ruce)
16	Sdružení TULIPAN, Sokolská 113/8, Liberec 1, 460 14	Kdo šetří, má za tři – zvyšování finanční	2/	85.500,-	28.500,-	5.000,-	23.500,-	DPP lektori, kopírování, pronájem prostor školení

		gramotnosti u osob se zdravotním postižením						
17	Základní škola Liberec, Křižanská 80, příspěvková organizace	Školní časopis Šotek	4/	15.000,-	12.000,-	4.000,-	8.000,-	Tisk školního časopisu Šotek
18	Základní škola Liberec, Křižanská 80, příspěvková organizace	Ostašovské Vánoce – tradice a zvyky	3/	29.300,-	23.300,-	4.500,-	18.800,-	Vánoční dekorace školy a kostela, potraviny na pečení cukroví (máslu, mouka, cukr atd.), papírenské a galanterní materiál (barvy, stuhy, lepidla, fixy, provázky, špendlíky), pronájem stánků, ozvučení kostela sv. Vojtěcha, pronájem mobiliáře, půjčení kostýmu Mikulášská nadílka
19	Základní škola Liberec, Křižanská 80, příspěvková organizace	Tvořivé aktivity pro každého	3/	30.600,-	24.000,-	16.000,-	8.000,-	Výtvarný a papírenský materiál pro ruční aktivity (látky, folie, kolíčky, kamínky, barevný papír, barvy, čtvrtky, papíry, plátna atd.)galanterní materiál (dekorativní ozdoby, třpytky, vlasec, stuhy, barvy na textil), keramika (hlína, glazury, šablony, řezáky, vykrajovátka, podložky)
	Celkem			1.195.300,-	627.200,-	248.900,-	378.300,-	

Rekapitulace doručných žádostí o dotaci ve 2. kole 2014:

19 žádostí bylo přijato v řádném termínu uzávěrky do 31. července 2014 a správní rada projednala těchto 19 žádostí na svém jednání dne 26. srpna 2014.

19 žádostem byla navržena dotace

Schválené finanční prostředky pro rok 2014 612.600,- Kč

Návrh na přidělení dotací v rámci 2. kola 2014..... 378.300,-Kč

Poradní orgány zastupitelstva města 2010-2014**Obsah**

	Název	
Výbory ZM		
1.	Finanční výbor ZM	
2.	Kontrolní výbor ZM	
3.	Výbor ZM pro školství, výchovu a vzdělávání	
4.	Výbor ZM Pro rozvoj a územní plánování	

1. VÝBOR ZASTUPITELSTVA MĚSTA**Název:****FINANČNÍ VÝBOR***(zřízen usnesením ZM č. 237/10, členové zvoleni usn. ZM č. 237/10 z 16.12.2010)***Tajemník: Ing. Jana Karbanová**

	Jméno a příjmení:
1.	Ing. Mgr. Petr Černý předseda VV
2.	prof. Ing. Josef Šedlbauer, PhD Změna pro Liberec
3.	Ing. Josef Pilnáček Změna pro Liberec
4.	Ing. Alena Dvořáčková Změna pro Liberec
5.	Dipl. Kfm Lukáš Vorel
6.	Ing. František Hruša ČSSD
7.	Ing. Eva Kočárková LO
8.	Ing. Josef Ježek LO
9.	Ing. Oldřich Bubník KSČM
10.	Ing. Václav Podzimek
11.	Ing. Ondřej Červinka ODS
12.	Miriam Pěničková
13.	Ing. Radek Bednář

2. VÝBOR ZASTUPITELSTVA MĚSTA**Název: KONTROLNÍ VÝBOR***(usnesením ZM č. 2/2011, členové zvoleni usn. ZM č. 2/2011 z 27.1.2011)***Tajemník: Ing. Marie Vozobulová**

	Jméno a příjmení:
1.	Mgr. Věra Skřivánková předsedkyně KSČM
2.	Ing. Marie Pavlová Změna pro Liberec
3.	Ladislav Slánský ČSSD
4.	Pavel Čelák ČSSD
5.	Jan Skalník ČSSD
6.	Mgr. Jan Berki LO
7.	Ing. Milan Šulc VV
8.	Ing. Mgr. Petr Černý VV
9.	RNDr. Jan Mach KSČM
10.	Ing. Pavel Bernát ODS
11.	Ing. Petr Olyšar ODS

12.	Naděžda Jozífková ODS
13.	Ing. Petr Medek

3. VÝBOR ZASTUPITELSTVA MĚSTA

Název: PRO ŠKOLSTVÍ, VÝCHOVU A VZDĚLÁVÁNÍ

(zřízen usn. ZM č. 2/2011 ze dne 27. 1. 2011, členové zvoleni usn. ZM č. 2/2011 z 27.1.2011)

Tajemník: Mgr. Jan Hortvík (od 1.12.2013)

	Jméno a příjmení:
1.	Ing. Ondřej Červinka ODS - předseda
2.	Mgr. Zuzana Tachovská Změna pro Liberec
3.	Mgr. Hana Zábojníková
4.	Mgr. Libuše Šotolová ČSSD
5.	Ilona Soukupová ČSSD
6.	Jan Skalník ČSSD
7.	Mgr. Věra Rosenbergová LO
8.	Mgr. Andrea Gardoňová LO
9.	Doc.PhDr.David Václavík LO
10.	Mgr. Stanislav Cvrček USZ
11.	Jana Žižková VV
12.	Mgr.Dana Lysáková KSČM

13.	Bc. Dana Halberstadtová
------------	-------------------------

4. VÝBOR ZASTUPITELSTVA MĚSTA

PRO ROZVOJ A ÚZEMNÍ PLÁNOVÁNÍ

(zřízen dle usnesení ZM. 24/2011, ze dne 27. 1. 2011)

Tajemník: Ing. Klára Tvrzníková-od 1.4.2012 (Ing. Zuzana Kučerová – do 1.4.2012)

	Jméno a příjmení:
1.	Ing. Karolína Hrbková předsedkyně ZPL
2.	Mgr. Jan Marek LO
3.	Ing. arch. Jana Medlíková
4.	Ing. František Chalupný ZPL
5.	Roman Šotola ČSSD
6.	David Doležal ČSSD
7.	Mgr. Jiří Šolc LO
8.	Ing. Ivan Macháček VV
9.	Ing. Bohuslav Kabátek VV
10.	Ing. Tomáš Hampl ODS
11.	RNDr. Zdeněk Kadlas ODS
12.	Ing. Jaroslav Morávek KSČM
13.	Pavla Haidlová

	ZpL
--	-----

Fondy MML 2014

	Název fondu	Tajemník fondu	Předseda fondu
1.	Fond pro podporu a rozvoj vzdělávání	Michaela Menšíková	Doc. PhDr. Václavík, PhD.
2.	Fond zdraví	Pavčina Háková	MUDr. Absolonová
3.	Kulturní fond	Ing. Jitka Strasserová	Ladislav Dušek
4.	Fond prevence	Lucie Václavíková	Bc. Jiří Zavoral
5.	Ekofond	Bc. Leoš Vašina	Milan Šír
6.	<i>Městský fond rozvoje bydlení</i> ČINNOST FONDU POZASTAVENA	<i>Dagmar Salomonová</i>	<i>Nemá svého předsedu, protože se správní rada nesešla, a tudíž nemohla na zasedání zvolit mezi sebou předsedu.</i>
7.	Sportovní fond	Renata Sobotková	Roman Šotola
8.	Fond pro partnerskou spolupráci	Miluše Charyparová	František Hruša

1. Fond pro podporu a rozvoj vzdělávání

(zřízen dle podle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, usnesením nejprve 1. MRM 27.1.2011, č. 67/2011, poté 1. ZM 27.1.2011 č.25/2011)

Správní rada fondu:

	Jméno a příjmení:
1.	Doc. PhDr. Václavík, PhD. - předseda
2.	Ilona Soukupová
3.	Mgr. Stanislav Cvrček – místopředseda
4.	prof. Ing. Josef Šedlbauer, PhD
5.	Radka Kyzlíková
6.	Bc. Dana Halberstadtová
7.	Mgr.Dana Lysáková

Tajemník: Zuzana Jadrná

2. Fond zdraví

*(zřízen dle podle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, usnesením
nejprve 1. MRM 27.1.2011, č. 67/2011,
poté 1. ZM 27.1.2011 č.25/2011)*

Správní rada fondu:**Tajemník: Pavlína Háková**

	Jméno a příjmení:
1.	MUDr. Absolonová - předseda
2.	MUDr. Jitka Rozkocová
3.	Jana Kašparová
4.	Jana Vacková
5.	Radek Šeleberk
6.	Naděžda Jarošová
7.	MUDr. Milada Rosenbergová

3. Kulturní fond

*(zřízen dle podle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, usnesením
nejprve 1. MRM 27.1.2011, č. 67/2011,*

poté 1. ZM 27.1.2011 č.25/2011)

Správní rada fondu:

	Jméno a příjmení:
1.	Ladislav Dušek - předseda
2.	Ladislav Slánský
3.	PhDr. Eva Koudelková
4.	Mgr. Jaroslav Tauchman
5.	Simona Baťová
6.	Ing. Ondřej Červinka
7.	Kateřina Klikarová

Tajemník: Ing. Jitka Strasserová**4. Fond prevence**

(zřízen dle podle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, usnesením nejprve 1. MRM 27.1.2011, č. 67/2011, poté 1. ZM 27.1.2011 č.25/2011)

Správní rada fondu:

	Jméno a příjmení:
1.	Bc. Jiří Zavoral - předseda
2.	Mgr. Libuše Šotolová
3.	MUDr. Ladislav Dzan
4.	Bc. Halina Doležalová místopředsedkyně
5.	Anna Švejdová
6.	Radka Kotoučková
7.	Ing. Petr Olyšar

Tajemník: Lucie Václavíková**5. Ekofond**

(zřízen dle podle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, usnesením nejprve 1. MRM 27.1.2011, č. 67/2011, poté 1. ZM 27.1.2011 č.25/2011)

Správní rada fondu:

	Jméno a příjmení:
1.	Milan Šír - předseda
2.	Mgr. Vladimír Cvrček - – místopředseda
3.	Bc. Zuzana Kocumová
4.	Ondřej Petrovský
5.	Věra Dostrašilová
6.	Kateřina Klikarová
7.	Není nominace

Tajemník: Bc. Leoš Vašina**6. Městský fond rozvoje bydlení**

(zřízen dle podle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, usnesením nejprve 1. MRM 27.1.2011, č. 67/2011, poté 1. ZM 27.1.2011 č.25/2011)

Správní rada fondu:

	Jméno a příjmení:
--	-------------------

Tajemník: Dagmar Salomonová

1.	Ing. Robert Korselt
2.	Martin Sepp
3.	Ing. Jiří Veselka MBA.
4.	Ing. František Chalupný
5.	Ing. Bohuslav Kabátek
6.	Ing. Pavel Bernát
7.	Helena Hýbnerová

7. Sportovní fond

(zřízen dle podle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, usnesením nejprve I. MRM 27.1.2011, č. 67/2011, poté I. ZM 27.1.2011 č.25/2011)

Správní rada fondu:

	Jméno a příjmení:
1.	Roman Šotola

Tajemník: Renata Sobotková

	- předseda
2.	Michal Bošek
3.	Barbora Svatošová
4.	Bc. Dagmar Vízková
5.	Anna Švejdová
6.	Ing. Vladimír Vojtíšek
7.	Přemysl Samšíňák

8. Fond pro partnerskou spolupráci

(zřízen dle podle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, usnesením nejprve 1. MRM 27.1.2011, č. 67/2011, poté 1. ZM 27.1.2011 č.25/2011)

Správní rada fondu:

	Jméno a příjmení:
1.	Ing. František Hruša - předseda

Tajemník: Miluše Charyparová

2.	Ing. Petr Šourek
3.	Dipl.Soz.-Päd.Robert Schiller
4.	Mgr. Aneta Rozkovcová
5.	Věra Dostrašilová
6.	Michael Dufek
7.	JUDr. Josef Vondruška