



# STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

Náměstí Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

## Tajemník Magistrátu města Liberec

### v y h l a š u j e

podle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků,

### v ý b ě r o v é r í z e n í,

kteří je podmínkou pro vznik pracovního poměru úředníka zařazeného do funkce

### **MANAŽER INTEGROVANÉHO PLÁNU ROZVOJE ÚZEMÍ (IPRÚ)**

na odboru strategického rozvoje a dotací Magistrátu města Liberec

#### Podmínky výběrového řízení:

**Místo výkonu práce:** budovy Magistrátu města Liberec a území správního obvodu města Liberce.

**Předpoklady pro výkon funkce:** úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky (případně i cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt), dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním předpisem (např. kvalifikační předpoklady stanovené zákonem).

**Další požadavky stanovené statutárním městem Liberec pro uchazeče:**

- vysokoškolské vzdělání, nejlépe v oblasti ekonomiky, práva nebo veřejné správy;
- orientace v oblasti čerpání veřejných finančních zdrojů, v systému a administraci dotačních projektů, znalost projektového řízení a dotační politiky ČR a fondů Evropské unie;
- komunikační schopnosti, samostatnost, vysoká pečlivost a důslednost, zodpovědnost, spolehlivost, vysoké a flexibilní pracovní nasazení, ochota učit se;
- motivace a připravenost nadstandardně a plně pracovat pro STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, jakožto prestižního zaměstnavatele, s možnostmi dalšího profesního i osobnostního rozvoje;
- práce s PC (Microsoft Office), řidičský průkaz skupiny B.

Uvítáme zkušenost se strukturálními fondy, s operačními programy a schopnost komunikovat v anglickém jazyce.

**Písemná přihláška uchazeče k vyhlášenému výběrovému řízení musí obsahovat jeho:**

- jméno, příjmení a titul; - datum a místo narození; - státní příslušnost; - místo trvalého pobytu; - číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana). Musí být též uvedeno datum a podpis zájemce.

**K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady:** - životopis, ve kterém se uvedou údaje o jeho dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností; - výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; - ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání; - svůj motivační list k účasti v tomto výběrovém řízení. Uvítáme přiložení vyplněného osobního dotazníku a fotografie. Přihlášku i osobní dotazník lze stáhnout na webových stránkách města na adrese [www.liberec.cz](http://www.liberec.cz) (vyhledání: magistrát - odbory magistrátu - odbor kancelář tajemníka).

**Obecný popis pracovní činnosti:** Tvorba a koordinace integrované strategie rozvoje území schváleného Řídícím výborem IPRÚ. Přípravuje analýzy vybraných témat souvisejících s realizací IPRÚ, podílí se na řízení, koordinaci, monitoringu, hodnocení, komunikaci a publicitě IPRÚ, zajišťuje metodické vedení žadatelů a příjemců v rámci konkrétních projektových žádostí. Plní úkoly související s administrativním, organizačním a technickým zajištěním IPRÚ ve vztahu k řídicím orgánům operačních programů, z nichž bude IPRÚ financován.

**Platové zařazení:** do platové třídy 12, která podle platného katalogu prací odpovídá nejvýše zařazenému vykonávanému druhu práce. Po úspěšném zapracování budou poskytnuty též ostatní pohyblivé složky platu. Další zaměstnanecké výhody jsou garantovány kolektivní smlouvou.

**Nástup do funkce úředníka:** květen 2015, případně dle dohody.

**Pracovní poměr:** na dobu neurčitou.

**Lhůta pro podání přihlášky:** uzávěrka pro doručení přihlášek uchazečů je 30. dubna 2015.

**Způsob podání přihlášky:**

- osobně na personálním oddělení nebo v podatelně Magistrátu města Liberec;
- odeslat na adresu: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, personální oddělení, náměstí Dr. Edvarda Beneše 1, Liberec 1, PSČ 460 59 (tel. 485 243 761 nebo 485 243 768 - 9).

*Po skončení řízení budou uchazečům jejich písemné materiály, poskytnuté k výběrovému řízení, vráceny.*