



Číslo smlouvy poskytovatele: 2013/1/009
Číslo smlouvy objednatele: 0018/13/0004

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

V OBLASTI INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ

ČÍSLO SMLOUVY POSKYTOVATELE: 2013/1/009

ČÍSLO SMLOUVY OBJEDNATELE: 0018/13/0004

I. Smluvní strany

1. Obchodní název: **Statutární město Liberec**
Sídlo: **nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec**
Zastoupená: **Martinou Rosenbergovou, primátorkou Statutárního města Liberec**
Ve věci smlouvy: **Ing. Jindřichem Fadrhoncem, tajemníkem Magistrátu města Liberec**
IČ: **002 62 978**
Bank. spojení: **19- 8962510227/0100 Komerční banka, a.s. pobočka Liberec**

(dále jen objednatel)

2. Obchodní název: **Liberecká IS, a.s.**
Sídlo: **Mrštíkova 3, Liberec III, PSČ 461 71**
Zastoupený: **Ing. Jaroslavem Burešem, MBA, ředitelem**

IČ: **254 50 131**
DIČ: **CZ25450131**
Bank. spojení: **27-8076350257/0100, Komerční banka a.s.**

Společnost je zapsána v OR vedeným Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 1429.

(dále jen poskytovatel)

oba společně též jako „Smluvní strany“

Číslo smlouvy poskytovatele: 2013/1/009
Číslo smlouvy objednatele: 0018/13/0004

II. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel poskytne objednateli službu, spočívající v poskytnutí přístupu k modulu FLUXPAM 5 Personalistika dle nabídky uvedené v příloze č. 2., která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. V průběhu realizace řešení bude požadována součinnost klíčového uživatele na straně zadavatele tak, aby bylo možné v průběhu konfigurace aplikace provést před spuštěním ostrého provozu všechna nastavení v souladu s požadavky zadavatele.
3. Instalaci provedou v prostředí IS SML pracovníci poskytovatele v součinnosti se subdodavatelem FLUX, spol. s r.o.

III. Termín předání díla

1. Poskytovatel předá objednateli službu uvedenou v článku II. odst. 1. této smlouvy do 31. 8. 2013.
2. Dílo bude předáno na základě akceptačního protokolu podepsaného odpovědnými osobami obou smluvních stran. Akceptační protokol v příloze č. 1 této smlouvy tvoří její nedílnou součást.

IV. Akceptační kritéria

1. Instalace a prověření funkčnosti aplikace.

V. Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje dodat předmět smlouvy podle podmínek dále uvedených v nejlepší kvalitě.
2. Poskytovatel prohlašuje, že je schopen splnit předmět smlouvy a nejsou mu známy žádné překážky ke splnění smluvního závazku dle této smlouvy.
3. Pravdivě a včas informovat objednatele o všech skutečnostech, které jsou předmětem této smlouvy.
4. Postupovat při zařizování uvedených záležitostí s nejvyšší možnou odbornou péčí a zavazuje se využívat svých nejlepších znalostí a schopností.
5. Informovat o veškerých organizačních, či jiných změnách, které mají jakýkoli vliv na plnění této smlouvy.
6. Uchovávat v tajnosti veškeré informace, které získá při výkonu své činnosti a neposkytovat je žádné třetí osobě. Současně se zavazuje přijmout veškerá dostupná opatření, aby nedošlo k porušení obchodního tajemství i ze strany svých zaměstnanců.

VI. Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje uhradit smluvní cenu způsobem dále uvedeným. Objednatel prohlašuje, že má dostatek prostředků pro úhradu smluvní ceny.
2. Spolupracovat při plnění této smlouvy dohodnutým způsobem.
3. Informovat o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na předmět této smlouvy.
4. Předat včas poskytovateli věci a informace, které jsou nutné k plnění předmětu smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat poskytovatel.
5. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné vyřízení záležitosti, která je předmětem této smlouvy.

Číslo smlouvy poskytovatele: 2013/1/009
Číslo smlouvy objednatele: 0018/13/0004**VII. Cena a platební podmínky**

1. Cena za poskytnutí služby je stanovena po dohodě obou smluvních stran takto:
 - a) Jednorázový poplatek za poskytnutí přístupu k modulu FLUXPAM 5 - Personalistika, včetně implementace a školení uživatelů.
 - b) Roční udržovací paušální poplatek za modul FLUXPAM 5 - Personalistika.

V následující tabulce je uvedena cena dle bodu 1. a. (jednorázový poplatek):

položka	jednotka	počet jednotek	jednotková cena bez DPH	celkem cena bez DPH
Poskytnutí přístupu - FLUXPAM 5 Personalistika	Licence	1	170 600,- Kč	170 600,- Kč
Implementace (instalace a parametrizace)	PC	1	15 000,- Kč	15 000,- Kč
Školení uživatelů odd. personalistiky MML	Člověkodenní	1	10 000,- Kč	10 000,- Kč
Celkem cena bez DPH:				195 600,- Kč
Celkem DPH:				41 076,- Kč
Celkem cena včetně DPH:				236 676,- Kč

Jednorázový poplatek je účtován na základě akceptačního protokolu vystaveného poskytovatelem dle této smlouvy.

V následující tabulce je uvedena cena dle bodu 1. b. (roční udržovací poplatek):

položka	jednotka	počet jednotek	jednotková cena bez DPH	celkem cena bez DPH
Maintenance - roční udržovací poplatek - FLUXPAM 5 Personalistika	organizace/rok	1	60 000,- Kč	60 000,- Kč
Celkem cena bez DPH:				60 000,- Kč
Celkem DPH:				12 600,- Kč
Celkem cena včetně DPH:				72 600,- Kč

Částka za poskytování maintenance je účtována ročně a to vždy k 31. lednu. K uvedeným cenám bude připočtena daň z přidané hodnoty dle platných sazeb DPH na základě právních předpisů aktuálně platných v účtovacím období.

2. Předané dílo bude fakturováno najednou po dokončení instalace předmětu této smlouvy na základě akceptačního protokolu.
3. Úhrada za plnění bude provedena v české měně. Cena je splatná na základě daňového dokladu (faktury) vystavené poskytovatelem v souladu s cenovým ujednáním. Splátost faktur je 14 kalendářních dnů od řádného doručení faktury objednateli.
4. Objednatel má právo vrátit fakturu poskytovateli, pokud nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH. V tomto případě se platební lhůta pozastavuje od data doručení faktury objednateli až do odstranění závad poskytovatelem.
5. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, bude tato sazba promítnuta do všech cen uvedených v této smlouvě s DPH a poskytovatel je od okamžiku nabytí

Stránka 3 z 8

Společnost je zapsána v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem v odd. B, vložce 1429.

Číslo smlouvy poskytovatele: 2013/1/009
Číslo smlouvy objednatele: 0018/13/0004

účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.

VIII. Odpovědné osoby a způsoby komunikace

1. Veškerá komunikace probíhá zásadně v českém jazyce.
2. Odpovědná osoba ve věcech této smlouvy včetně podpisu akceptačního protokolu za poskytovatele:
Tomáš Bartoň, manažerka úseku IT
tel.: 485 243 036, e-mail: barton.tomas@libereckais.cz
3. Odpovědná osoba ve věcech této smlouvy včetně podpisu akceptačního protokolu za objednatele:
Ing. Zbyněk Vavřina, vedoucí odboru informatiky a řízení procesů,
tel.: 485 243 118, e-mail: vavrina.zbynek@magistrat.liberec.cz
4. Smluvní strany jsou oprávněny změnit odpovědné osoby, jsou však povinny na takovou změnu písemně upozornit druhou smluvní stranu, a to bez zbytečného odkladu.

IX. Záruky a další smluvní ujednání

1. Služby technické podpory budou zhotovitelem poskytovány prostřednictvím Smlouvy o Provozu a správě Informačního systému pod označením poskytovatele LIS/48/2005 a označením objednatele SML/KT/7010/05/0051.
2. Zahájení poskytování služeb technické podpory bude zhotovitelem zahájeno po podpisu akceptačního protokolu předmětu smlouvy definovaného v článku 2, odst. 1 oběma smluvními stranami.

X. Rozsah a odpovědnosti za škodu

1. Poskytovatel je zodpovědný za škody, které vzniknou jeho zaviněním.
2. Objednatel je zodpovědný za škody, které vzniknou jeho zaviněním.
3. Poskytovatel není v prodlení, je-li jeho prodlení zapříčiněno prodlením na straně objednatele.
4. Odpovědnost za škody se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky.
5. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
6. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou prodlením druhé smluvní strany s jejím vlastním plněním.
7. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala a dále, že by v době vzniku překážky předvídala. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejích hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto povinnosti spojeny.

Číslo smlouvy poskytovatele: 2013/1/009
Číslo smlouvy objednatele: 0018/13/0004

8. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
9. Nahrazuje se jen skutečná škoda. V ostatním se náhrada škody řídí obecnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem. Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to v částce přesahující smluvní pokutu. Zaplacením jakékoliv smluvní pokuty není dotčeno právo poškozeného na náhradu škody.
10. Uplatnění smluvní pokuty nebo úroku z prodlení nezbavuje smluvní strany práva na uplatnění nároku na náhradu plné škody způsobené neplněním smluvních povinností stranou druhou.
11. Poskytovatel neručí za případné vady, které na díle vzniknou v důsledku nepřesně nebo nesprávně formulovaných požadavků na funkcionalitu ze strany objednatele (nastavení tematických okruhů na základě řízených rozhovorů).

XI. Doba trvání a ukončení platnosti

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a to od dne podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
3. Ukončení platnosti této smlouvy je možné:
 - a) dohodou obou smluvních stran,
 - b) okamžitou výpovědí jedné ze smluvních stran z důvodu podstatného porušení této smlouvy stranou druhou. Nutnou podmínkou pro uplatnění okamžité výpovědi je prokazatelné vyzvání druhé strany ke smírnému vyřešení neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy.
4. Výpověď jednou ze smluvních stran, bez udání důvodu, kde výpovědní lhůta je 1 měsíc. Výpovědní lhůta začíná běžet 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.
5. V případě ukončení platnosti smlouvy před dokončením celého díla, se objednatel zavazuje uhradit poskytovateli prokazatelně vynaložené náklady související s realizací předmětu smlouvy a to k datu podání výpovědi ze smlouvy.

XII. Důvěrné informace

1. Pokud nebude dohodnuto jinak, každá ze zúčastněných stran se zavazuje, že utají před třetími stranami a osobami důvěrné informace a know-how, které získá na základě stávající smlouvy od strany druhé, zejména informace a skutečnosti tvořící obchodní, hospodářské nebo jiné utajované skutečnosti. Smluvní strany za důvěrné a utajované považují vedle informací výslovně označených jako důvěrné nebo tajné také takové informace, které nejsou všeobecně a veřejně známé, běžně dostupné, a které mohou svým zveřejněním způsobit škodlivý následek pro kteroukoli smluvní stranu.
2. Smluvní strany zaváží své zaměstnance, kteří přijdou do styku s důvěrnými informacemi ve smyslu tohoto odstavce k takovému zacházení s těmito informacemi, aby nedošlo k porušení závazků dle této smlouvy.
3. Za důvěrná jsou považována i ustanovení této smlouvy.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se tímto zavazují, že si vzájemně poskytnou veškerou součinnost a vyvinou maximální možné úsilí potřebné k řádné realizaci a naplnění této smlouvy.
2. Otázky touto smlouvou výslovně neupravené budou posuzovány podle právních předpisů České republiky, zejména podle ustanovení Obchodního zákoníku.

Číslo smlouvy poskytovatele: 2013/1/009
Číslo smlouvy objednatele: 0018/13/0004

3. Tato smlouva může být měněna pouze formou vzestupně očíslovaných písemných dodatků, odsouhlasených oběma smluvními stranami. Návrhy dodatků je oprávněna předkládat každá ze smluvních stran. Platnost dodatku je vždy od 1. dne měsíce podpisu dodatku.
4. Smluvní strany se dohodly, že řešením veškerých případných sporů, jež by z této smlouvy anebo v souvislosti s ní vznikly, bude pověřen příslušný obecný soud v místě sídla poskytovatele.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má povahu originálu, a každá ze smluvních stran si ponechá jeden.
6. „Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách Statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.“
7. Přílohy smlouvy:
Příloha č. 1 - Vzor akceptačního protokolu
Příloha č. 2 - Nabídka poskytování přístupu modulu Personalistika - FLUX

V Liberci dne:

V Liberci dne:

3.7.2013

Za objednatele:

Za poskytovatele:



Ing. Jindřich Fadrhonic
tajemník



Ing. Jaroslav Bureš, MBA
ředitel



Liberecká IS, a.s.
Mrštíkova 3 ①
461 71 LIBEREC III
IČ 25450131, DIČ CZ25450131

Číslo smlouvy poskytovatele: 2013/1/009
Číslo smlouvy objednatele: 0018/13/0004

Příloha č. 1

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL

ke smlouvě číslo: 2013/1/009 / SML/...../...../..... ze dne:

Adresa odběratele (akceptanta): Statutární město Liberec nám. Dr. E. Beneše 1 460 59 Liberec 1		Předmět akceptace: Poskytnutí přístupu modulu FLUXPAM 5 - Personalistika
IČO: 262978		
Kontaktní osoba: Ing. Zbyněk Vavřina	Tel.: 485 243 118	

Přesný popis výstupů, které jsou předmětem akceptace:

- Poskytnutí přístupu modulu FLUXPAM 5 - Personalistika
- Implementace modulu FLUXPAM 5 - Personalistika (instalace a parametrizace)
- Školení v rozsahu 1 člověkodne pro 2 uživatele odd. personalistiky MML

Výzva k převzetí předmětu akceptace byla učiněna dne:

Výzva k převzetí předmětu akceptace byla zaslána (komu a jakou cestou):

Datum předání díla:

Schválil: Za LIS	Jméno: Tomáš Bartoň Manažerka úseku IT	Podpis:
Akceptační protokol převzal: Za SML	Jméno: Ing. Zbyněk Vavřina Vedoucí odb. informatiky a řízení procesů	Podpis:

Oprávněný zástupce Objednavatele potvrzuje, že Předmět akceptace podmínky převzetí:

- ☐ splňuje v plném rozsahu bez vad
☐ nesplňuje
☐ splňuje s těmito výhradami:

Poznámky k akceptaci: (popis jednotlivých nedostatků, vad, požadavků na dopracování připomínek, termín předání bezvadného díla apod.)

Číslo smlouvy poskytovatele: 2013/1/009
Číslo smlouvy objednatele: 0018/13/0004

Příloha č. 2

NABÍDKA POSKYTNUTÍ PŘÍSTUPU MODULU PERSONALISTIKA - FLUX

NABÍDKA - POSKYTOVÁNÍ PŘÍSTUPU MODULU PERSONALISTIKA - FLUX



OBCHODNÍ NABÍDKA

Liberecká IS, a.s.

Verze 1.0

Datum: 26.3.2013

Společnost je zapsána
v Obchodním rejstříku
u Krajského soudu v Ústí nad
Labem v odd. B, vložce 1429.

Obsah

ZADÁNÍ	3
PŘEDKLADATEL NABÍDKY	3
EVIDENČNÍ ČÍSLO POPTÁVKY	3
POSKYTOVÁNÍ PŘÍSTUPU K MODULU PERSONALISTIKA	4
1.1. POPIS ŘEŠENÍ	4
1.2. CENOVÁ KALKULACE	8
ZÁVĚR	9
2.1. ODPOVĚDNÉ OSOBY ZA NABÍDKU	9
2.2. PLATNOST NABÍDKY A TERMÍN REALIZACE	9
PŘÍLOHY	10
SEZNAM REVIZÍ DOKUMENTU	10

Zadání

Liberecká IS, a.s. (dále jen LIS) zpracovala tuto nabídku, která řeší možnost poskytování přístupu do modulu Personalistika pro potřeby personálního oddělení MML a to pro oblasti Organizační struktury a Vzdělávání. Systém by měl umožňovat práci po síti a zpracování cca 1500 osobních čísel.

Důvodem této nabídky je řešení náhrady personálních agend v prostředí IS SAP, který bude v letošním roce nahrazován novým systémem.

Předkladatel nabídky

Společnost:	Liberecká IS, a.s.
Sídlo:	Mrštíkova 3, 461 71 Liberec III
Zastoupená:	Ing. Jaroslav Bureš, MBA, ředitel
IČ:	254 50 131
DIČ:	CZ 25450131
Bank. spojení:	Komerční banka a.s., pobočka Liberec
Číslo účtu:	27-8076350257/0100

Společnost je zapsána V obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 1429.

Evidenční číslo poptávky

POP-2013-000021

Poskytování přístupu k modulu Personalistika

1.1. Popis řešení

Navrhované řešení předpokládá využití funkcionality Personalistika, který na trhu nabízí společnost Flux s.r.o. Výhodou tohoto řešení je možnost rozšíření stávajícího mzdového systému, který je již v rámci IS SML provozován. Toto by mimo jiné umožnilo také efektivnější zajištění servisní podpory provozu celého systému, který by komplexně zahrnoval funkcionality jak mzdového systému, tak personalistiky pro potřeby MML.

Základní charakteristika funkcionality Personalistika systému FLUXPAM 5 jsou blíže popsány v následujícím textu dokumentu.

Personalistika

Moduly jsou 32 bitové aplikace pod Windows, schopné pracovat v síťovém provozu, nebo webové aplikace fungující jako webové služby.

Modul Personalistika umožňuje vést podrobnější personální evidenci o zaměstnanci, tvorbu organizační struktury, popis pracovní pozice, požadavky na pracovní pozici, přehled školení a prohlídek zaměstnance v oblasti bezpečnosti práce atd.

Tento modul je od samého začátku koncipován tak, aby splňoval požadavky tzv. velké personalistiky a přitom v maximální výši využíval standardizovaných číselníků.

Modul je propojen se systémem FLUXPAM 5 a údaje, které jsou na rozhraní mezi personálním a mzdovým oddělením, je možné zobrazit a editovat jak v modulu Personalistika, tak ve mzdovém programu FLUXPAM 5. Jedná se zejména o osobní údaje, adresy, přiznané tarifní složky, u státní správy o platové postupy a započitatelnou praxi. Práva uživatelů na položky jsou definována přístupovými právy. Algoritmy výpočtů jsou v obou modulech shodné.

Základem personálního systému je organizační struktura (organizační strom) s možností zadávání organizací, sekcí, odborů, oddělení, sekretariátu, v různé hierarchii a s možností kdekoliv ve struktuře zadávat systemizovaná místa. Na systemizovaná místa se přiřazují zaměstnanci.

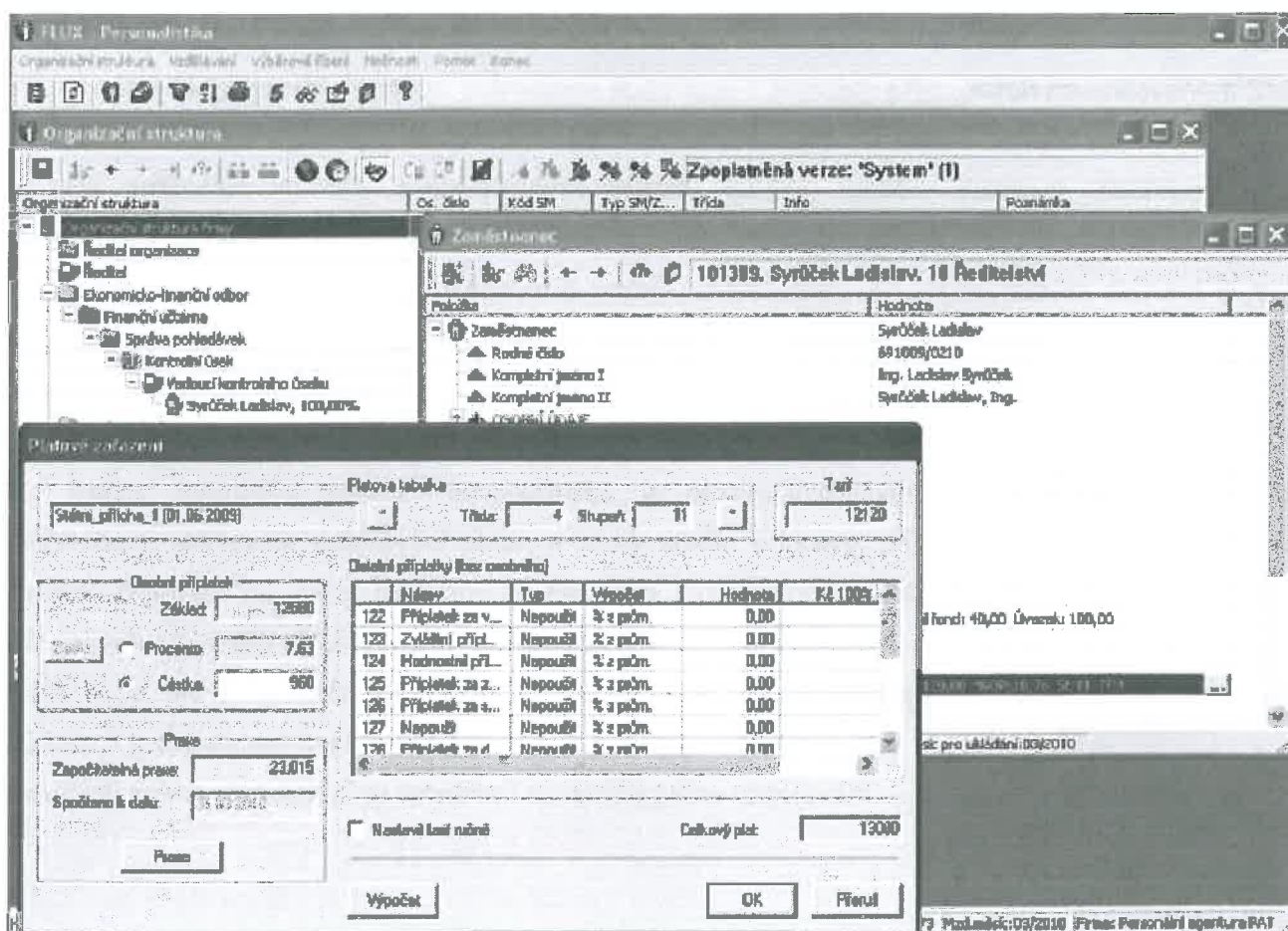
Modul umožňuje variantní vytváření organizační struktury (zkušebně vytvářet několik různých variant systemizace, přitom však platná je vždy pouze jedna).

Změny v organizační struktuře se provádí posunem zvoleného prvku (odbor, oddělení, SM - systemizované místo, zaměstnanec) na vybrané místo. Pokud má přenášený prvek pod sebou přiřazené další prvky, přenesou se celá část větve od zvoleného prvku dolu.

Historicky je možné zobrazit organizační strukturu k jakémukoliv datu.

Kdekoli v organizační struktuře je možné přidávat systemizovaná místa. Pro každé SM se vytváří karta systemizovaného místa, která obsahuje údaje charakterizující pracovní místo, požadavky na dosažený stupeň a obor vzdělání, jazykové znalosti, požadované další vzdělávací aktivity, požadovanou odbornou a zdravotní způsobilost, rizikovost práce a rizikové faktory.

Součástí karty SM je pracovní náplň, kam lze blokovými operacemi přenášet texty z jiných dokumentů.



obr. 1. - náhled na základní okna modulu Personalistika

Na systemizovaném místě je možné zadávat předpokládané tarifní složky pro danou funkci. To umožňuje uživateli získat informaci o předpokládaných mzdových neladech (zejména v případě změny systemizace).

Systemizované místo je základním stavebním prvkem personalistiky a opěrným bodem při všech kontrolních sestavách vyhodnocujících, splňují-li zaměstnanci požadavky vyplývající z přiřazeného systemizovaného místa (jazykové znalosti, vzdělání, zdravotní způsobilost atd.). Součástí systemizovaného místa je i plánovaný počet osob na SM. Personalistika umožňuje obě možné varianty:

- 1 SM = 1 zaměstnanec
- 1 SM = více zaměstnanců s naprosto stejnou pracovní náplní

To umožní vytváření kontrolních sestav obsazenosti systemizovaných míst.

V kartě SM je pro přehlednost zobrazena informace o osobách přiřazených na editovaném SM.

Při zakládání nového organizačního členění (sekce, odbor, oddělení, sekretariát) do organizačního členění se zobrazí karta, kde se mimo jména organizačního členění uvádí číselný kód a zkratka. Může se uvést plánovaný počet zaměstnanců na organizačním členění a je k dispozici poznámka pro doplňující údaje.

Součástí moduluje i velké množství sestav.

Sekce, rozšiřující modul Personalistika, je sekce Vzdělávání, který eviduje vzdělávací organizace, jednotlivé vzdělávací akce, a to ve stadiu přípravy, přihlašování zájemců, výběru a vyslání zájemců na kurz, nákladovost na akce i na jednotlivé absolventy, evidenci lektorů a předaných materiálů, vyhodnocení vzdělávacích akcí.

Dále bude pro posouzení efektivity možné sledovat, kolika vzdělávacích akcí se zaměstnanec zúčastnil s vyčíslením nákladů na jeho účast.

Součástí sekce Vzdělávání je vytváření osobního plánu vzdělávání.

Seznam osob pro plány vzdělávání

Zařazené

Osobní číslo	Jméno	Datum narození
101389	Syrůček Ladislav	09.10.1969

Vzdělávací akce

Oblast: Jazykové vzdělávání

Název	Oblast
Němčina	Jazykové vzdělávání

☒ Zobrazovat účastníky akcí

Karta akce

Název: Němčina

Organizace: Educa

Stav: Plánovaná ☐ uzavřená Kategorie: Periodické

Oblast vzděl: Jazykové vzdělávání

Obor:

Upřesnění:

☒ Akce je externí ☐ Akreditační akce

Termín	Místo	Účastníci	Náklady	Hodnocení
Od: 20.5.2010	Do: 21.5.2010			
Hodina zahájení:	Člověkohy:			
Doba konání dnů: 2	Datum ukončení: 21.5.2010			
Doba konání hodin: 0	Způsob ukončení:			
Perioda: 0	Platnost do:			
Lektor:				

OK Přeruš

obr. 2. - náhled na okna Vzdělávání

Další částí, která doplňuje modul Personalistika, je sekce Výběrové řízení. Tato sekce umožňuje evidenci uchazečů o zaměstnání, výběrové řízení s komisí i bez komise, možnost převzetí požadavku na uchazeče přímo ze systemizovaného místa, na které bude výběrové řízení probíhat, sledování dodání požadovaných dokumentů účastníky výběrových řízení, vyhodnocení účastníků výběrového řízení s možností stanovení pořadí účastníků, převedení vybraného zaměstnance do aktivních zaměstnanců.

Samostatnou oblastí modulu Personalistika je sekce nazvaná Benefit. Této části slouží k evidenci a ke sledování čerpání nenárokových složek platu (i FKSP). Na základě zvolené váhy umožňuje vyhodnotit nárokování zaměstnanců.

Školení uživatelů

Součástí řešení je rovněž zajištění proškolení uživatelů oddělení personalistiky MML v místě provozu tj. na MML a to v rozsahu 1 pracovního dne.

Provozní prostředí

Předpokladem pro poskytování přístupu k modulu Personalistika je rozšíření stávajícího mzdového systému o uvedenou funkcionalitu. Vlastní provozní prostředí je zajišťováno prostřednictvím technologické infrastruktury provozované Libereckou IS, a.s. Tato technologická infrastruktura zahrnuje zajištění výpočetního výkonu potřebného pro běh vlastního programu FLUXPAM 5, včetně zajištění databázového prostředí, které bude jednotně jak pro mzdový systém, tak pro personalistiku a to na platformě MS SQL Server. Jako síťové prostředí bude využívána stávající síť MML.

Servisní podpora

Servisní podpora bude zajištěna prostřednictvím výrobce programového vybavení FLUXPAM 5 a to na základě maintenance.

Rozsah základní servisní podpory jsou tyto činnosti:

- hot-line k modulu Personalistika,
- zapracovávání legislativních změn a dalších vylepšení programu, která nejsou individuálním požadavkem,
- systém automatických aktualizací,
- systém elektronické podpory hot-line.

Funkcionalita rozhraní bude zajištěna v součinnosti se subdodavatelem FLUX, spol. s r.o.

1.2.Cenová kalkulace

V následující tabulce je uvedena cenová kalkulace nabídky řešení uvedené v předchozím odstavci dle popisovaného rozsahu. Cenová kalkulace je platná do 31. 5. 2013.

Položka	Cena bez DPH
Poskytnutí přístupu - modul Personalistika (rozšíření mzdového systému FLUXPAM 5)	170 600,- Kč
Implementace	15 000,- Kč
Školení uživatelů odd. personalistiky MML	10 000,- Kč
Celkem cena bez DPH:	195 600,- Kč
DPH (21%):	41 076,- Kč
Celkem cena včetně DPH:	236 676,- Kč

Podpora provozu bude smluvně zajištěna prostřednictvím stávající smlouvy o poskytování služeb provozu a podpory IT (číslo smlouvy LIS 48/2005, číslo smlouvy MML KT/7010/05/0051).

Položka - popis	Cena bez DPH / rok
Maintenance - roční podpora služby agend FLUXPAM 5 - Personalistika	60 000,00 Kč
DPH:	12 600,00 Kč
Celkem cena včetně DPH:	72 600,00 Kč

Závěr

2.1. Odpovědné osoby za nabídku

V následujícím přehledu jsou uvedeny odpovědné osoby za nabídku v členění dle věcné části navrhovaných řešení.

1. Odpovědnost za realizaci

Odpovědnost: Pavel Kříž, vedoucí projektu
e-mail: kriz.pavel@is.liberec.cz, tel.: 485 243 053

2. Obchodní informace

Liberecká IS, a.s.
Mrštíkova 3, Liberec III, PSČ 461 71
e-mail: obchod@libereckais.cz
Tomáš Hofmeister, tel.: 485 243 048

2.2. Platnost nabídky a termín realizace

Platnost komplexní nabídky je časově omezena do 31.5.2013. Po uplynutí této doby si Liberecká IS, a.s. vyhrazuje právo tuto nabídku aktualizovat.

Realizace navrhovaného řešení je navrhována dle níže uvedeného rámcového harmonogramu:

Aktivity	Ukončení	Výstupy	Provádí
Vystavení objednávky	T	Potvrzení objednávky	Zadavatel, poskytovatel
Implementace, testování a školení	T + 60 (I)	Příprava na akceptaci	Zadavatel, poskytovatel
Produktivní provoz	I + 1	Akceptační protokol	Zadavatel, poskytovatel

Vysvětlivky:

T: termín objednání

T+1: termín objednání + 1 týden (číslo vždy představuje počet týdnů)

I: termín ukončení implementace, testování a školení

Plnění termínů je závislé na poskytnutí potřebné součinnosti ze strany zákazníka.

Přílohy

Seznam revizí dokumentu

V následující tabulce je uveden seznam všech verzí tohoto dokumentu a jejich popis:

Verze	Popis revizí	Autor
1.0	První verze dokumentu	Tomáš Hofmeister