



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB č. 04/13/0050

Smluvní strany:

Objednatel služeb:

**Statutární město Liberec,
IČ 00262 978**

se sídlem Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec
zastoupené Bc. Martinou Rosenbergovou, primátorkou města,
v této smlouvě zastoupené Ing. Janou Kopačkovou, vedoucí
odboru humanitního
bankovní spojení: 4096142/0800

dále ve smlouvě uváděný jen jako „objednatel“

a

Poskytovatel služeb:

**Středisko pro ranou péči Liberec, o.p.s.
IČ: 28731191**

se sídlem: Matoušova 406, 460 07 Liberec 7
zastoupená: PaedDr. Alexandrou Bečvářovou, ředitelkou
společnosti
bankovní spojení: 240844675/0300

dále ve smlouvě uváděný jen jako „poskytovatel“

Článek I Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se pro objednatele zavazuje poskytovat sociální službu „raná péče“ dle § 54 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, v platném znění, pro rodiny dětí se zrakovým, pohybovým, mentálním a kombinovaným postižením a rodiny vychovávající dítě s poruchami autistického spektra v období od **1.1.2013 do 31.12.2013** na území města Liberec.

Raná péče je terénní služba, popřípadě doplněná ambulantní formou služby, poskytovaná dítěti a rodičům dítěte ve věku do 7 let, které je zdravotně postižené, nebo jehož vývoj je ohrožen v důsledku nepříznivého zdravotního stavu. Služba je zaměřena na podporu rodiny a podporu vývoje dítěte s ohledem na jeho specifické potřeby.

Obsahem poskytované služby jsou:

- a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- c) sociálně terapeutické činnosti,
- d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

2. Poskytovatel je držitelem platné a účinné registrace sociálních služeb sjednaných v tomto článku této smlouvy.
3. O všech činnostech budou poskytovatelem vedeny písemné záznamy.

Článek II

Cena služby a platební podmínky

1. Objednatel a poskytovatel se dohodli na maximální a nejvýše přípustné ceně za poskytování sociální služby dle článku I. této smlouvy v daném období ve výši **980.000,- Kč bez DPH** (slovy: devětsetosmedesát tisíc korun českých).
2. Poskytovatel vystaví objednateli zálohové faktury ve výši ½ roční ceny tj. na částku **490.000,- Kč bez DPH** (čtyřistadevadesát tisíc korun českých) vždy do konce prvního měsíce pololetí tj. 31. 1. 2013 a 31.7.2013. Splatnost první zálohové faktury se sjednává na dobu 14 dní od jejího doručení objednateli, splatnost druhé zálohové faktury se sjednává na dobu 14 dní po doručení řádného vyúčtování první zálohové faktury. Vyúčtování zálohových faktur bude prováděno vždy do 15 dnů po ukončení daného pololetí.
3. Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti dle platných právních a daňových předpisů. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta začíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.
4. Poskytovatel je povinen vrátit objednateli uhrazené finanční prostředky nebo jejich část v případě, že poskytovatel poruší své povinnosti z této smlouvy a tyto finanční prostředky, resp. jejich část použije v rozporu s touto smlouvou.

Článek III

Kontrola a vyúčtování poskytovaných služeb

1. Poskytovatel odpovídá za řádné a oddělené sledování finančních prostředků v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a za jejich správné účtování.
2. Zároveň se zavazuje předložit objednateli vyúčtování poskytnutých finančních prostředků a vyhodnocení účelu poskytnutých prostředků do 31. ledna 2014. Součástí vyúčtování bude písemná zpráva o činnosti, která bude obsahovat zejména údaje o počtu klientů, kteří využili sociální službu.
3. Poskytovatel se dále zavazuje umožnit pověřeným pracovníkům objednatele řádné provedení kontroly hospodaření s poskytnutými finančními prostředky. O této kontrole a jejím programu bude poskytovatel písemně informován nejméně 14 dní předem.

4. Poskytovatel dále umožní pověřeným pracovníkům objednatele kontrolu úrovně poskytovaných sociálních služeb, a to kdykoli i bez předešlého ohlášení.
5. Poskytovatel odpovídá za hospodárné a efektivní použití veřejných prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými.

Článek IV **Čas plnění, výpovědní lhůty, závěrečná ustanovení**

1. Smlouva byla uzavřena na základě udělení výjimky dle čl. VII, odstavce 6 Směrnice rady města Liberec č. 2/2012 RM k zadávání veřejných zakázek Statutárním městem Liberec a poskytnutí příspěvku bylo schváleno Zastupitelstvem města Liberec usnesením č. 252/2012 ze dne 29.11.2012.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od **1.1.2013 do 31.12.2013**.
3. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat formou písemného a očíslovaného dodatku.
4. Smlouvu lze ukončit dohodou nebo výpovědí. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvního dne následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
5. Pokud není ve smlouvě stanoveno jinak, řídí se smluvní vztahy ustanoveními platných právních předpisů, především občanského zákoníku.
6. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva stejnopisy obdrží objednatel a jeden stejnopis obdrží poskytovatel.
7. Obě smluvní strany si řádně přečetly tuto smlouvu, souhlasí s jejím textem bez výhrad a proto ji na základě projevu svobodné vůle podepsaly.
8. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách Statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.

V Liberci dne: 12. 02. 2013

Za objednatele:

Ing. Jana Kopačiková
vedoucí odboru humanitního

V Liberci dne:

Za poskytovatele:

PaedDr. Alexandra Bečvářová
ředitelka Střediska pro ranou
péči Liberec, o.p.s.

