

11.02.12

DAROVACÍ SMLOUVA Z FONDU ASEKOL č. 8/13/1097

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají:

Smluvní strany:

obchodní firma: **ASEKOL s.r.o.**
se sídlem: Praha 4, Československého exilu 2062/8, PSČ: 143 00
identifikační číslo: 273 73 231
obchodní rejstřík: zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 109190
daňové identifikační číslo: CZ27373231
jejímž jménem jedná: RNDr. Eva Zvěřinová, ředitelka oddělení sběrné sítě a regionální spolupráce, na základě plné moci
na straně jedné
(dále jen „**Dárce**“)

a

obchodní firma/název: Statutární město Liberec
se sídlem: Dr.E.Beneše 1, Liberec 1
identifikační číslo: 00262978
daňové identifikační číslo: CZ00262978
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
číslo účtu: 4096142/0800
jejímž jménem jedná: Bc. Martina Rosenbergová ve funkci primátorka města
na straně druhé
(dále jen „**Obdarovaný**“)

(dále označovány společně jako „**Smluvní strany**“)

v souladu s ustanovením § 628 a násl. zákona č. 40/1964 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), na základě vzájemného a úplného souhlasu o všech níže uvedených ustanoveních tuto darovací smlouvu (dále jen „**Smlouva**“):

ČLÁNEK I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Dárce provozováním kolektivního systému v souladu s ustanovením § 37h odst. 1 písm. c) a podle § 37l odst. 1, § 37m odst. 1 a § 37n odst. 3 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o odpadech**“) zajišťuje pro výrobce elektrozařízení ve smyslu ustanovení § 37g písm. e) Zákona o odpadech (dále jen „**Výrobci elektrozařízení**“), kteří jsou smluvními partnery Dárce a účastníky kolektivního systému, společné plnění jejich povinností stanovených v části čtvrté hlavě II. dílu 8. Zákona o odpadech pro zpětný odběr, oddělený sběr, zpracování, využití a odstranění elektrozařízení a elektroodpadu. Dárce takto zajišťuje společné plnění povinností pro všechna

17

elektrozařízení ve smyslu § 37g písm. a) Zákona o odpadech, která spadají do skupiny 3. Zařízení informačních technologií a telekomunikační zařízení, 4. Spotřebitelská zařízení, 7. Hračky, vybavení pro volný čas a sporty a 8. Lékařské přístroje (s výjimkou všech implantovaných a infikovaných výrobků), dle přílohy č. 7 Zákona o odpadech (dále též jen „**Elektrozařízení**“). Toto společné plnění zajišťuje ve spolupráci s obcemi a s dalšími oprávněnými osobami v rámci jím provozovaného kolektivního systému, kterého se dále účastní nositelé povinností vyplývajících z části čtvrté hlavy II. dílu 8. zákona o odpadech, jakožto smluvní partneri Dárce (dále jen „**Kolektivní systém ASEKOL**“).

- 1.2. Obdarovaný zajišťuje v souladu s ustanovením § 17 Zákona o odpadech provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, vznikajících na katastrálním území obce Obdarovaného (dále jen „**Odpadový systém obce**“).
- 1.3. V návaznosti na výše uvedené skutečnosti Obdarovaný pro Dárce zajišťuje zpětný odběr Elektrozařízení prostřednictvím sběrného dvora (sběrných dvorů), který je provozován v rámci Odpadového systému obce, a to na základě Smlouvy o zajištění zpětného odběru elektrozařízení uzavřené mezi Obdarovaným a Dárcem.
- 1.4. Fond ASEKOL (dále jen též „**Fond**“) je označení pro vyčleněné finanční prostředky z rozpočtu Dárce, které slouží k finanční podpoře neziskovým a veřejně prospěšným projektům týkajícím se zpětného odběru a recyklace elektrozařízení, jakož i zvýšení celkové efektivity systému zpětného odběru elektrozařízení. Pro rok 2013 byla vyhlášena tato tematická zadání zaměřená na:
 - a) vytváření nových nebo zvýšení počtu stávajících míst zpětného odběru elektrozařízení v konkrétní lokalitě, nebo zlepšení jejich dostupnosti pro občany, dále jen „**Program Intenzita**“;
 - b) zkvalitnění stávajících míst zpětného odběru, zvýšení jejich kapacity, jejich rekonstrukce či zlepšení jejich vybavení s ohledem na zpětný odběr elektrozařízení, dále jen „**Program Rekonstrukce**“;
 - c) vzdělání a osvěta v oblasti problematiky zpětného odběru a recyklace elektrozařízení, dále jen „**Program Osvěta**“ a
- 1.5. Ke dni 15. 2. 2008 byl vypracován Statut Fondu ASEKOL (dále jen též „**Statut**“), který stanoví účel Fondu, upravuje podmínky poskytování finanční podpory z Fondu a působnost Rady Fondu.
- 1.6. Obdarovaný podal do dne 29.3.2013 přihlášku do Grantového řízení v rámci tematického zadání pro rok 2013 pro projekt s názvem „Výstavba stání pro umístění stacionárního kontejneru v ul. Aloisina výšina“, dále jen „**Projekt**“, který je blíže specifikován v Příloze č. 1 této Smlouvy – Specifikace Projektu.
- 1.7. Rada Fondu ASEKOL (dále jen „**Rada**“) v souladu s čl. 4 odst. 3 písm. a) a b) Statutu rozhodla o přidělení finanční podpory (daru) z Fondu pro Projekt, a to ve výši 10 000 Kč, dále jen „**Podpora**“. Rada zároveň dne 28.5.2013 vyzvala Obdarovaného v souladu s ustanovením čl. 3 odst. 8 písm. e) Statutu k uzavření Smlouvy, na jejímž základě bude Obdarovanému Podpora poskytnuta a na jejímž základě Obdarovaný Podporu přijme. Za účelem bližší specifikace vzájemných práv a povinností, jakož i čerpání Podpory obě Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu.

ČLÁNEK II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této Smlouvy je závazek Dárce poskytnout Obdarovanému Podporu (finanční dar) a závazek Obdarovaného tuto Podporu (finanční dar) za podmínek uvedených v této Smlouvě přijmout, popř. vrátit.

ČLÁNEK III.

PRÁVA A POVINNOSTI OBDAROVANÉHO

- 3.1. Obdarovaný se zavazuje použít Podporu pouze v souladu s účelem, pro který byl Fond zřízen a podmínkami stanovenými Statutem a vyhlášenými při výzvě k podání žádostí a v souladu s touto Smlouvou. V opačném případě je jinak Obdarovaný povinen Podporu vrátit ve lhůtě stanovené Radou.
- 3.2. Obdarovaný se dále zavazuje Dárce průběžně informovat o způsobu použití výše uvedené Podpory, tyto informace mu poskytne i na jeho požádání.
- 3.3. Obdarovaný se zavazuje předložit Dárci řádné vyúčtování Podpory formou věcné hodnotící zprávy o užití podpory a o průběhu Projektu a výsledcích jeho realizace (dále jen „Závěrečná zpráva“) do 30 dnů od dokončení realizace Projektu, nejpozději však do 15.12.2013, přičemž požadavky na zpracování tohoto dokumentu jsou uvedeny v Příloze č. 2 této Smlouvy – Specifikace Závěrečné zprávy.
- 3.4. Obdarovaný je dále ~~povinen~~ po dohodě s Dárcem aktivně informovat o Projektu občany (spotřebitele) a viditelným způsobem prezentovat, že Projekt byl podpořen z finančních prostředků Fondu ASEKOL. Specifikace této informační povinnosti a vizuální prezentace je uvedena v Příloze č. 3 této Smlouvy – Specifikace prezentace.

ČLÁNEK IV.

PODPORA A JEJÍ SPLATNOST

- 4.1. Rada v souladu s čl. 4 odst. 3 písm. a) a b) Statutu rozhodla o přidělení Podpory z Fondu pro Projekt, a to ve výši 10 000,- Kč.
- 4.2. Podpora ve výši 10 000,- Kč je splatná do 30 dnů po podpisu Smlouvy.
- 4.3. Dárce zašle Podporu bezhotovostním převodem na číslo účtu uvedené u Obdarovaného v záhlaví této Smlouvy.
- 4.4. Dárce je podle § 20 odst. 8 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších změn oprávněn odečíst si poskytnutou částku nebo finanční hodnotu daru od základu daně.

Článek V.

NĚKTERÉ DALŠÍ POVINNOSTI

- 5.1. Obdarovaný je povinen umožnit Dárci na jeho vyžádání kontrolu plnění Projektu či čerpání Podpory.
- 5.2. Dárce je oprávněn požadovat na Obdarovaném a Obdarovaný je povinen vrátit na požádání Dárci poskytnutou Podporu v každém jednotlivém případě:
 - a) čerpání Podpory v rozporu s účelem, pro který byl Fond zřízen, podmínkami stanovenými Statutem a vyhlášenými při výzvě k podání žádostí a s touto Smlouvou;
 - b) nepředložení Závěrečné zprávy ve stanovené lhůtě, a to ani po poskytnutí

- dodatečné přiměřené lhůty ze strany Dárce;
- c) neumožnění kontroly dle čl. V. odst. 5.1. této Smlouvy;
 - d) porušení závazku Obdarovaného zajišťovat na základě uzavřené smlouvy dle čl. I. odst. 1.3. této Smlouvy pro Dárce zpětný odběr Elektrozařízení na sběrném dvoře (sběrných dvorech), a to alespoň v takovém rozsahu jako při uzavření této Smlouvy, po dobu 5 let od poskytnutí Podpory.
- 5.3. Lhůtu a způsob pro vrácení poskytnuté Podpory stanoví Rada. V případě prodlení Obdarovaného s vrácením poskytnuté Podpory je Obdarovaný povinen uhradit Dárci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové poskytnuté Podpory za každý i započatý den prodlení.

Článek VI. POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ

Smluvní strany souhlasí s tím, aby v nutné míře byly Obdarovaným na základě požádání ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, poskytnuty žadateli informace týkající se této Smlouvy.

Článek VII. TRVÁNÍ SMLOUVY A VYPOŘÁDÁNÍ SMLUVNÍCH STRAN PRO PŘÍPAD ZÁNIKU SMLOUVY

- 7.1. Tato Smlouva se uzavírá s platností a účinností ode dne jejího podpisu Smluvními stranami na dobu do 31.12.2013.
- 7.2. Trvání této Smlouvy lze zcela nebo zčásti předčasně ukončit:
 - a) písemnou dohodou Smluvních stran;
 - b) odstoupením od Smlouvy v případě podstatného porušení Smlouvy druhou Smluvní stranou.
- 7.3. Za podstatné porušení povinností Dárce se považuje zejména:
 - a) je-li Dárce v prodlení s poskytnutím Podpory dle této Smlouvy po dobu delší než 45 dnů od data splatnosti.
- 7.4. Za podstatné porušení povinností Obdarovaného se považuje zejména:
 - a) porušení některé povinnosti Obdarovaným podle článku V. odst. 5.2. této Smlouvy.

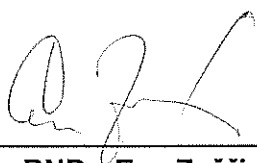
ČLÁNEK VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Smlouva se řídí českým právním řádem. Pro právní vztahy založené touto Smlouvou platí příslušná ustanovení Občanského zákoníku.
- 8.2. Smluvní strany se dohodly, že o veškerých majetkových sporech mezi nimi vzniklými z této Smlouvy, na jejím základě, v souvislosti s ní, či na základě její neplatnosti, s výjimkou sporů vzniklých v souvislosti s výkonem rozhodnutí a sporů vyvolaných prováděním konkursu nebo vyrovnání, rozhodne s konečnou platností tříčlenný senát u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle Řádu a Pravidel tohoto rozhodčího soudu.

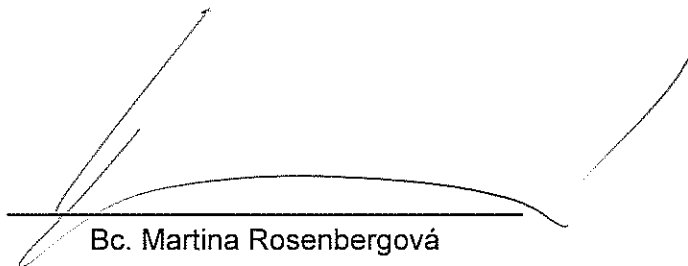
- 8.3. Jakékoli změny, dodatky či zrušení této Smlouvy, jakož i jednostranné projevy vůle Smluvních stran musí být učiněny v písemné formě. Písemné změny a doplňky této Smlouvy budou provedeny písemnými dodatky, opatřenými pořadovým číslem, datem a podpisy obou Smluvních stran.
- 8.4. Neplatnost některého ustanovení Smlouvy nemá za následek neplatnost celé Smlouvy, pokud nejde o skutečnost, se kterou spojuje zákon takové účinky. Strany Smlouvy se zavazují nahradit neplatné ustanovení Smlouvy jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neplatného.
- 8.5. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou i její 3 přílohy, jmenovitě:
1. Specifikace Projektů;
 2. Specifikace Závěrečné zprávy;
 3. Specifikace prezentace.
- 8.6. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dárce obdrží jeden a obdarovaný dva.
- 8.7. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz dohody o všech ustanoveních Smlouvy připojují své podpisy.
- 8.8. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Liberce usnesením č. 411/2013 ze dne 4.6.2013.
- 8.9. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách Statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.

V Praze dne 2. 4. 2013

V Liberci dne 19. 06. 2013

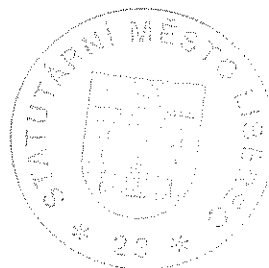


RNDr. Eva Zvěřinová
za ASEKOL s.r.o. jako Dárce



Bc. Martina Rosenbergová
Primátorka města Liberce
za Obdarovaného

ASEKOL s.r.o. ©
Československého exilu 2062/9
143 00 Praha 4
IČ: 27373231, DIČ: CZ27373231



Příloha č. 1 – Specifikace projektu

Minimální rozsah popisu projektu:

(nejlépe přiložit plný popis projektu)

anotace – popište v krátkosti váš projekt	Z finančního příspěvku z Fondu Asekol budeme hradit výstavbu stání pro separaci odpadů v ul. Aloisina výšina, které umožní přistavení stacionárního kontejneru na sběr drobných elektrozařízení a navýšení počtu stacionárních kontejnerů o 1 ks.
---	---

cíle projektu – jaké jsou pozitivní změny, kterých chcete dosáhnout	- rozšíření sběrné sítě stacionárních kontejnerů ve městě Liberci - vybudování nového kvalitního stání pro separaci odpadů ve městě
--	--

místo realizace projektu	Ul. Aloisina výšina – Liberec V
---------------------------------	---------------------------------

časový průběh projektu

zahájení přípravy:	Červen 2013
zahájení realizace:	Červenec 2013
ukončení realizace:	Srpen 2013

Příloha č. 2 Darovací smlouvy

ASEKOL s.r.o / Rada Fondu ASEKOL

ZÁVĚREČNÁ HODNOTÍCÍ ZPRÁVA

pro organizace, které získaly příspěvek z prostředků „Fondu ASEKOL“

Číslo smlouvy:	
Datum zahájení projektu	
Datum ukončení projektu:	

Název projektu			
Název organizace			
Sídlo organizace			
Změny v základních údajích organizace (např. sídlo, číslo účtu, řešitel projektu)			
Číslo bankovního účtu, ze kterého byl čerpán nadační příspěvek			
Kraj		Město:	
Ulice, č.p.		PSČ	
Telefon (+ mobilní tel.)		Fax:	
E-mail		www:	
Řešitel projektu			
Kontakt na řešitele projektu			

Finanční částka získaná z prostředků Fondu ASEKOL	
Celkové náklady na projekt	

Došlo v průběhu realizace ke změně oproti předkládanému projektu, či účelu daru uvedeném v darovací smlouvě? (Pokud ano, stručně popište v čem změna spočívala a jaký důvod jste k tomu měli):

Byl dodržen časový harmonogram projektu? Pokud ne, uveďte faktické důvody:

Zhodnoťte, jak projekt obohatil ty, kterým byl určen, popř. na jaké problémy jste naráželi:

Jakým způsobem jste informovali okolí o realizaci projektu (uveďte název média, datum publikování, šíři působnosti, místo publikování). Výstupy v médiích prosím doložte.	Články v denním tisku nebo periodiku
	Upoutávka v denním tisku nebo periodiku
	Internetové stránky
	Letáky
	Jiný způsob prezentace

Zdroje financování projektu

	Částka (Kč)	Procento (%) z celkové částky
Finanční příspěvek žadatele		
Finanční příspěvek spolužadatele / spoluřešitele		
Výše příspěvku z prostředku Fondu ASEKOL		
Příspěvek od jiných organizací:		
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Celkový součet		100

Vyúčtování projektu – využití prostředků poskytnutých z Fondu ASEKOL

náklady na projekt	celkové náklady			náklady (kč)
	jednotka	počet jednotek	sazba za jednotku (kč)	
1. osobní náklady				
1.1 mzdy zaměstnanců (vč. odvodů) - pracovní smlouvy	měsíc			
1.2 odměny pracovníků (vč. odvodů) - dohody o prac. činnosti	měsíc			
1.3 odměny pracovníků - dohody o provedení práce	měsíc			
celkové osobní náklady				
2. cestovné				
2.1 místní přeprava	měsíc			
celkové náklady za cestovné				
3. materiálové náklady (náklady na koupi nebo nájem)				
3.1 nákup nebo pronájem vozidla	vozidlo			
3.2 nábytek, počítačové vybavení				
3.3 náhradní díly/zařízení pro stroje, nářadí				
3.4 jiné				
celkové náklady za techniku a zboží				
4. služby (místní kancelář/náklady projektu)				
4.1 náklady vozidla	měsíc			
4.2 pronájem kanceláře	měsíc			
4.3 spotřební materiál - kancelářské zboží	měsíc			
4.4 jiné služby (tel/fax, elektřina/topení, údržba)	měsíc			
celkové náklady za místní kancelář/náklady projektu				
5. jiné náklady, služby				
5.1 publikace				
5.2 studie, výzkum				
5.3 náklady na přípravu projektu				
5.4 překlad, tlumočníci				
5.5 finanční služby (bankovní garance, atd.)				
5.6 náklady na konferenci/semináře				
5.7 jiné				
celkové náklady za jiné náklady, služby				
6. nemovitý majetek a práce*				
6.1 nákup půdy				
6.2 nákup budovy				
6.3 stavební práce				
celkové náklady za nemovitý majetek a práce				
7. jiné				
celkové jiné				
8. celkové náklady				

Jako přílohu „Vyúčtování“ přiložte kopie případných dodavatelských faktur.

Prohlášení:

Svým podpisem potvrzuji, že veškeré údaje této zprávy jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti.

Jméno a příjmení řešitele projektu	
Funkce v organizaci	
Podpis	
Datum	

Příložte: kopie případných dodavatelských faktur
 fotodokumentaci projektu

Zašlete nejpozději **do 15.12.2013** doporučeně na adresu:

ASEKOL s.r.o.
Československého exilu 2062/8
143 00 Praha 4

Obálku označte heslem: **Fond ASEKOL.**



Příloha č. 3 - Specifikace prezentace

- Obdarovaný bude aktivně usilovat o informování veřejnosti o průběhu a realizaci projektu, konkrétně prostřednictvím:
 - článků v denním tisku, nebo periodiku
 - upoutávkami v denním tisku, nebo periodiku
 - internetových stránek
 - informačních letáků
 - jiným způsobem

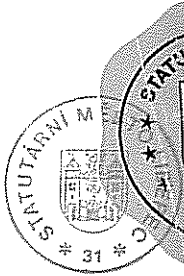
- Obdarovaný umístí po dokončení projektu na viditelné místo informační desku
 - minimální rozměry informační desky: A3 na šířku
 - materiál: odolný povětrnostním podmínkám
 - obsah sdělení:
Projekt název projektu..... byl podpořen z finančních prostředků Fondu ASEKOL.
logo fondu

Projekt

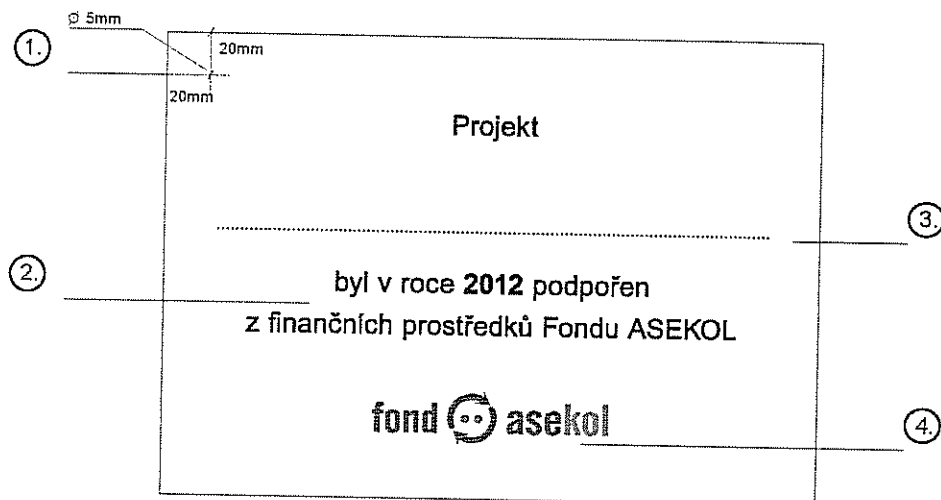
.....

byl v roce **2013** podpořen
z finančních prostředků Fondu ASEKOL

fond  asekol



MANUÁL CEDULKY FOND ASEKOL



1. **CEDULKA:**
Velikost cedulky: Standardní velikost cedulky je A3. Cedulka má 4 otvory pro upevnění. **Velikost otvorů je 5 mm** v průměru a **střed je vždy 20mm** od okraje cedulky.
2. **TEXT:**
Písmo: Font písma je **Arial Regular**. Pouze pro rok, ve kterém byl projekt uskutečněn, je použit **Arial Bold**.
Velikost písma při standardní velikosti cedulky je **50 bodů**.
Barva písma: Barva písma je **černá**.
3. **LINKA:** Linka je **tečkovaná, černé barvy, tloušťky 2 body, délky 350 mm**. Linka je umístěna vždy mezi textem „Projekt“ a textem „byl v roce...“ tak, aby pomyslně doplněný text na linku byl vizuálně vystředěn mezi zbývajícím textem.
4. **LOGO:** Logo fond asekol je použit v **barevné variantě** (specifikace barev: zelená - PANTONE 363CVC / CMYK: 70/20/100/5; oranžová - PANTONE 158 C/ CMYK: 5/70/90/0) nebo **černé variantě**. Logo je umístěno v dolní části cedulky. Velikost loga je taková, že zelený kruh v centru loga má v **průměru 32 mm**. Na výšku je logo umístěno na střed mezi poslední řádkou textu a spodním okrajem cedulky.