



## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB SM č. 8/13/1100

(dále jen "Smlouva") uzavřená podle zák. č. 85/1996 Sb., o advokacii a příslušných ustanovení zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění mezi níže uvedenými smluvními stranami:

### STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

IČ: 00262978

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec I - Staré Město, PSČ 46001  
zastoupené: Bc. Martinou Rosenbergovou, primátorkou města  
ve věcech smluvních: Bc. Martinou Rosenbergovou, primátorkou města  
(dále jako "mandant")

A

Heřmánek & Černý advokátní kancelář, s.r.o.

IČ: 241 64 551

se sídlem Praha 2, Nové Město, Dřevná 382/2, PSČ 128 00  
jednající Mgr. Martinem Heřmánkem, jednatelem  
(dále jako "advokátní kancelář")

### 1. ROZSAH POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

1.1 Touto Smlouvou se advokátní kancelář zavazuje v rámci výkonu advokacie poskytnout mandantovi služby týkající se obecných otázek českého práva spočívající v udělování právních porad, konzultací, zpracování a revizích právních dokumentů či podkladů, zpracování právních rozborů, sepisování listin, popřípadě jeho zastupování v řízeních před soudy či jinými orgány nebo poskytování dalších forem právní pomoci.

1.2 Smluvní strany se dohodly, že právní služby advokátní kanceláře budou mandantovi poskytovány v rámci následující věci:

1.2.1 právní služby související s převody hřbitovů ve vlastnictví společnosti Technické služby města Liberce a.s., IČ: 250 07 017, se sídlem Liberec 8, Erbenova 376/2, PSČ 460 08 na Statutární město Liberec, IČ: 00262978, se sídlem Nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec, PSČ 460 59;

1.2.2 právní služby nad rámec shora uvedeného mohou být poskytnuty na základě potvrzení písemné objednávky mandanta advokátní kanceláří.

1.3 Právní služby advokátní kanceláře podle této Smlouvy nebudou zahrnovat zejména daňové ani účetní poradenství, nebude-li dohodnuto jinak.

1.4 Mandant se zavazuje poskytovat advokátní kanceláři úplné, přesné a aktuální informace související s poskytováním právních služeb a uhradit advokátní kanceláři odměnu a náhradu nákladů způsobem sjednaným dále v této smlouvě.

## 2. KOMUNIKACE MANDANTA A ADVOKÁTNÍ KANCELÁŘE

2.1 V souvislosti s výše uvedeným zastupováním se smluvní strany dohodly na následujících kontaktních osobách a adresách pro doručování písemností v souvislosti s poskytováním právních služeb:

### 2.1.1 Advokátní kancelář

Mgr. Martin Heřmánek, advokát

Dřevná 382/2, 128 00 Praha 2

Telefon: +420 776 149 607

e-mail: hermanek@hclegal.cz

### 2.1.2 Mandant

p. Lukáš Martin, náměstek primátorky pro rozvoj, dopravu a technickou infrastrukturu

Sídlo: Nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec I – Staré Město, PSČ 460 59

Telefon: 485243581

e-mail: martin.lukas@magistrat.liberec.cz

Kontaktní osoby:

Bc. David Novotný, vedoucí odboru správy veřejného majetku

Sídlo: Jablonecká 41/27 – Liebiegova vila

Telefon: 485243874

e-mail: novotny.david@magistrat.liberec.cz

Mgr. Jan Audy, vedoucí odboru právního a veřejných zakázek

Sídlo: Nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec I – Staré Město, PSČ 460 59

Telefon: 485243213

e-mail: audy.jan@magistrat.liberec.cz

2.2 V případě, že by kterákoliv smluvní strana měla v úmyslu změnit adresu pro doručování či kteroukoliv kontaktní osobu, oznámí tuto skutečnost druhé smluvní straně písemně (včetně prostřednictvím emailu).

2.3 Mandant bude veškeré své pokyny v této věci udělovat advokátní kanceláři pouze prostřednictvím: (i) kontaktních osob uvedených výše; nebo (ii) osob, které k tomu mandant písemně zmocní; a veškerá písemná sdělení adresována mandantovi budou vždy zasílána v kopii kontaktním osobám uvedeným výše. Advokátní kancelář je oprávněna požádat příslušnou kontaktní osobu mandanta o písemné potvrzení uděleného pokynu a mandant se zavazuje svůj pokyn bez zbytečného odkladu písemně potvrdit.

## 3. ODMĚNA ZA POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

3.1 Mandant se zavazuje uhradit advokátní kanceláři smluvní odměnu za poskytování právních služeb dle Smlouvy. Smluvní odměna (dále jen "odměna") bude účtována v sazbě ve výši 2.500,- Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za hodinu právní služby.

3.2 Advokátní kancelář se zavazuje vést evidenci provedených úkonů právní služby a výpis z této evidence zpřístupnit mandantovi. V rámci vedení evidence provedených úkonů advokátní kancelář zajistí, aby časový rozsah poskytnutých právních služeb nepřekročil 80 hodin za každý kalendářní měsíc a 360 hodin celkem. Uvedený celkový časový rozsah je předběžným odhadem rozsahu poskytovaných služeb, který se může změnit v závislosti zejména na aktuálních či nových potřebách mandanta. V případě dosažení tohoto měsíčního časového rozsahu bude advokátní kancelář kontaktovat mandanta a projedná s ním další postup ve věci, přičemž nadále bude povinna činit úkony, které v zájmu mandanta nesnesou odkladu.

3.3 Advokátní kancelář je oprávněna odměnu fakturovat (i) měsíčně, a to vždy na začátku kalendářního měsíce za právní služby poskytnuté v předcházejícím kalendářním měsíci, nebo

(ii) po ukončení konkrétního zadaného úkolu. Vyfakturovaná odměna bude uhrazena mandantem na účet advokátní kanceláře na základě vystavené faktury. Splatnost faktury bude 10 dní ode dne doručení na adresu mandanta uvedenou v článku 2.1.2 výše, přičemž faktura bude mandantovi zaslána k rukám kontaktní osoby mandanta.

3.4 Advokátní kancelář má dále, kromě výše uvedené odměny nárok na náhradu hotových výdajů účelně vynaložených v souvislosti s poskytnutím právních služeb ve výši 4% z celkové odměny.

3.5 Veškeré platby prováděné podle této Smlouvy budou provedeny bezhotovostním bankovním převodem z bankovního účtu mandanta vedeného v měně CZK (koruna česká), na účet advokátní kanceláře vedený rovněž v měně CZK (koruna česká), specifikovaný na příslušném daňovém dokladu, pokud advokátní kancelář za tímto účelem písemně nesdělí mandantovi jinou specifikaci svého bankovního spojení alespoň jeden (1) pracovní den před podáním bankovního příkazu k úhradě mandantem.

3.6 Ke všem platbám a dalším částkám uvedeným v této Smlouvě bude účtována DPH dle platných právních předpisů, a to v příslušné výši, platné v dané době uskutečnění zdanitelného plnění.

#### 4. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

4.1 Mandant se zavazuje včas a úplně informovat advokátní kancelář o všech svých zájmech a požadavcích v souvislosti s výše uvedeným zastoupením, a o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na poskytování právních služeb advokátní kanceláří v této věci.

4.2 Mandant se zavazuje podle pokynů advokátní kanceláře zajistit potřebnou dokumentaci, která je v jeho držení nebo v držení jiného orgánu státní správy, a předat ji advokátní kanceláři, která ji po skončení právních služeb na výzvu vrátí mandantovi. Tím není dotčeno právo advokátní kanceláře, ponechat si kopie dokumentace v souladu s požadavky právních nebo stavovských předpisů. Pokud to bude nutné, mandant se zavazuje vystavit advokátní kanceláři (nebo advokátovi) plnou moc opravňující ji k jednání v rámci poskytování právních služeb podle této Smlouvy.

4.3 Advokátní kancelář je povinna chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy mandanta a řídit se jeho pokyny. Pokyny mandanta však není vázána, jsou-li v rozporu se zákonem nebo příslušným stavovským předpisem. O této skutečnosti je však povinna mandanta přiměřeně poučit.

4.4 Advokátní kancelář a její zaměstnanci a spolupracovníci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s poskytováním právních služeb podle této Smlouvy, a to i po ukončení Smlouvy v rámci právní etiky a ustanovení zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii v platném znění.

4.5 Advokátní kancelář se zavazuje, že bude mandanta na základě jeho požadavku informovat o průběhu poskytování právních služeb a současně se zavazuje, že bude pro mandanta o poskytování veškerých právních služeb vést přiměřenou dokumentaci v rozsahu předem smluveném mezi mandantem a advokátní kanceláří.

4.6 Mandant bere na vědomí a souhlasí s tím, že dokumentace předaná advokátní kanceláři může dle výhradního uvážení konkrétního advokáta advokátní kanceláře být kopírována a archivována, bude-li to potřeba pro poskytování právního poradenství dle této Smlouvy.

## 5. DŮVĚRNOST INFORMACÍ

5.1 Advokátní kancelář je vázána povinností mlčenlivosti a bez souhlasu mandanta nebude třetím osobám sdělovat či jinak činit přístupnými žádné informace týkající se poskytovaných právních služeb či této Smlouvy. Mandant se zavazuje, že bez předchozího písemného souhlasu advokátní kanceláře nesdělí či jinak nezpřístupní třetím osobám jakékoliv informace týkající se poskytovaných právních služeb či této Smlouvy.

5.2 Smluvní strany sjednají rozsah, v jakém budou třetí osoby, zejména pak média, informovány o průběhu a vývoji poskytování právních služeb. Smluvní strany se zavazují, že budou obsah oficiálních prohlášení koordinovat a konzultovat v předstihu před jejich uskutečněním.

5.3 Advokátní kancelář si vyhrazuje právo použít obecnou informaci o tom, že poskytuje právní služby mandantovi v rámci svých pracovních referencí (avšak bez konkrétního odkazu na předmět poskytnuté právní služby).

5.4 Mandant si je vědom toho, že jakékoliv předání informací třetí osobě bez předchozí dohody s advokátní kanceláří by mohlo ohrozit úspěch poskytovaných právních služeb a vyvine veškeré úsilí, aby mu zabránil, přičemž se v rámci svých kompetencí pokusí zabránit předání těchto informací jinými orgány veřejné a statní správy či jejich zaměstnanci.

## 6. PLATNOST A ÚČINNOST

6.1 Tato Smlouva je platná a účinná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a je uzavřena na dobu neurčitou.

6.2 Mandant může od Smlouvy kdykoliv odstoupit. V tomto případě je mandant povinen uhradit advokátní kanceláři odměnu odpovídající rozsahu poskytnutých právních služeb dle Smlouvy a hotové výdaje.

6.3 Advokátní kancelář je oprávněna od Smlouvy odstoupit (i) pokud, podle výhradního uvážení advokátní kanceláře, dojde k narušení důvěry mezi ní a mandantem, (ii) neposkytne-li mandant potřebnou součinnost, a to ani po upozornění ze strany advokátní kanceláře nebo (iii) je-li mandant v prodlení se zaplacením jakékoliv faktury vystavené advokátní kanceláří podle této Smlouvy po dobu delší než 30 kalendářních dnů. Advokátní kancelář (advokát) je povinna poskytnutí právních služeb odmítnout, nastanou-li skutečnosti předvídané v § 19 zák. č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění. Advokátní kancelář je však povinna po dobu 15 dní ode dne, kdy oznámí mandantovi odstoupení od Smlouvy, učinit všechny neodkladné úkony, pokud mandant neučiní jiná opatření.

## 7. ŘEŠENÍ SPORŮ

Veškeré spory vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou anebo z ní vyplývající, které se prioritně nepodaří vyřešit dohodou smluvních stran, budou předloženy k rozhodnutí Městskému soudu v Praze.

## 8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

8.1 Vztah mezi advokátní kanceláří a mandantem se řídí českým právním řádem, zejména pak ustanoveními zák. č. 85/1996 Sb., o advokacii, ustanoveními o mandátní smlouvě obsaženými v zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník v platném znění, a příslušnými předpisy České advokátní komory.

8.2 Tato Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu a z nichž po dvou vyhotovení obdrží každá smluvní strana.

8.3 Tato Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

8.4 Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách Statutárního města Liberec ([www.liberec.cz](http://www.liberec.cz)).

8.5 Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je výrazem jejich svobodné a vážné vůle a že se seznámily s jejím textem, na důkaz čehož ji stvrzují svými podpisy.

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

Jméno: Bc. Martina Rosenbergová  
primátorka 26. 07. 2013

Datum: .....



Heřmánek & Černý  
advokátní kancelář, s.r.o.  
Dřávna 332/2, 128 00 Praha 2  
IČ: 24164551, DIČ: CZ24164551

Heřmánek & Černý advokátní kancelář, s.r.o.

Jméno: Mgr. Martin Heřmánek, jednatel

Datum: .....

Tato smlouva byla schválena na 13. schůzi rady města konané dne 16.7.2013 pod Usnesením č. 523/2013.