

Smlouva o dílo

uzavřená podle zákona č.513/91 Sb., obchodní zákoník v platném znění
a v souladu se Zadávací dokumentací pro veřejnou zakázku malého rozsahu

"Zpracování analýz v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec"

Objednatel: Statutární město Liberec
zastoupený: Bc. Martinou Rosenbergovou, primátorkou města
ve věcech smlouvy: Lukášem Martinem, náměstkem primátorky pro rozvoj, dopravu
a technickou infrastrukturu
ve věcech technických Ing. Michalem Vereščákem, vedoucím odboru strategického rozvoje
a dotací
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Bankovní spojení: Česká spořitelna
Číslo účtu: 4096142/0800

(dále jen „Objednatel“)

Zhotovitel

EUNICE CONSULTING a.s.

Sídlo: Belgická 642/15, 120 00 Praha

Zastoupený: Bc. Michalem Vrbou, předsedou představenstva

Ve věcech smluvních: Bc. Michal Vrba

IČ: 27073301

DIČ: CZ27073301

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

č.ú. 1505530001/5500

**Společnost zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem Praha oddíl B, číslo
vločky 8514**

(dále jen „Zhotovitel“)

Čl. I

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy o dílo je **zpracování strategické analýzy pro rozvojovou oblast „Ekonomika, podnikatelské prostředí a trh práce“** v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec. Cílem analýzy je komplexní hodnocení situace města

v této oblasti, pojmenování a vyhodnocení vývojových trendů (pozitivních a negativních, vnějších a vnitřních), vyhodnocení efektu rozvoje v minulém období, pojmenování hlavních problémů a pojmenování očekávání.

Strategická analýza bude obsahovat čtyři základní součásti:

1.1 Situační analýza, jejímž předmětem je soustředění, provázání a interpretace informací do komplexního hodnocení současné situace města v dané oblasti

- ***Ekonomika***

- ekonomická výkonnost města (HDP, export v krajích, produktivita a konkurenceschopnost, zhodnocení kapitálové vybavenosti)
- odvětvová struktura (dle NACE)
- průmyslové zóny
- znalostní ekonomika, inovace, rozvoj vědy a výzkumu (investice do vědy a výzkumu)

- ***Podnikatelské prostředí***

- vývoj podnikatelského prostředí v oblasti služeb a průmyslové výroby
- činnost živnostníků x obchodních společností
- charakteristika podnikatelských subjektů v Liberci (forma podnikání, odvětvové zaměření, velikost podniku, tradice, inovativní podniky, sociální firmy)
- zhodnocení podpory podnikatelského prostředí v Liberci (EU, národní i regionální úroveň), existence poradenských agentur, podpora inovací
- vývoj zakládání a zániku podniků
- popis lokalizačních faktorů

- ***Trh práce***

- zaměstnanost celkem, ekonomicky aktivní obyvatelstvo, nezaměstnanost celkem, podle pohlaví, vzdělání, věku, podle odvětví
- vývoj průměrného platu
- dojíždění a vyjíždění z Liberce za prací
- popis největších zaměstnavatelů města
- trend částečných úvazků v Liberci
- zaměstnávání etnických menšin, imigrantů, osob se zdravotním postižením
- rekvalifikace v Liberci, informace o volných místech, pracovní agentury působící v Liberci.

1.2 Problémová analýza, jejímž předmětem je definice a popis identifikovaných stávajících problémů a další rizika, návrh jejich řešení, a to zejména v kontextu s budoucími možnostmi financování ze zdrojů EU.

1.3 Zhodnocení silných a slabých stránek, příležitostí a ohrožení, vnějších i vnitřních faktorů ovlivňujících zkoumanou oblast.

1.4 Odhad budoucích trendů do roku 2020: předmětem je odhad budoucích trendů (pozitivních i negativních, vnějších i vnitřních) ovlivňujících danou oblast, a to zejména v kontextu s budoucími prioritami i možnostmi zajištění zdrojů.

2. Součástí závazku Zhotovitele je i závazek převést na Objednatele vlastnická práva a poskytnout mu práva k užívání díla.

3. Strategická analýza bude zpracována v následujícím rozsahu:

- Situační analýza: textová část bude zpracována minimálně v rozsahu 30 normostran a maximálně 60 normostran, samostatnou přílohou budou grafické, tabulkové, obrázkové přílohy s uvedením jejich zdroje.

- Problémová analýza: textová část bude zpracována v rozsahu minimálně 10 normostran a maximálně 40 normostran, samostatnou přílohou budou grafické, tabulkové, obrázkové přílohy s uvedením jejich zdroje.
 - Textová část zhodnocení silných a slabých stránek bude zpracována v rozsahu minimálně 10 normostran a maximálně 40 normostran, samostatnou přílohou budou grafické, tabulkové, obrázkové přílohy s uvedením jejich zdroje.
 - Textová část odhadu budoucích trendů do roku 2020 bude zpracována v rozsahu minimálně 15 normostran a maximálně 40 normostran, samostatnou přílohou budou grafické, tabulkové, obrázkové přílohy s uvedením jejich zdroje.
4. Použitá vstupní data sloužící pro zhodnocení aktuálního stavu nebudou starší než k 31.12.2011(neplatí pro časové řady).
 5. Objednatel i Zhotovitel souhlasně prohlašují, že dílo je jednoznačně a srozumitelně vymezeno, zejména co do rozsahu, podoby a kvalitativních podmínek, které je třeba při jeho realizaci dodržet, a to na základě shora uvedené specifikace a na základě podmínek uvedených v zadávací dokumentaci z února 2013, která byla podkladem pro poptávkové řízení na výběr Zhotovitele a která tvoří nedílnou součást smlouvy, jako její příloha č 2.
 6. Při vypracování díla bude Zhotovitel dodržovat obecně závazné předpisy, ujednání této smlouvy a bude se řídit předanými podklady, pokyny Objednatele, zápisy s dohodami smluvních stran a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací.
 7. Pokud tato smlouva hovoří o díle, vztahuje se příslušné ustanovení obdobně i na jeho jednotlivé etapy, pokud z povahy věci či výslovného ustanovení této smlouvy nevyplyvá jinak.
 8. Objednatel se zavazuje dílo od Zhotovitele převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu.

Čl. II

Doba plnění

1. Zhotovitel se zavazuje zahájit plnění dle této smlouvy neprodleně po jejím uzavření, tj. **10.4.2013**.
2. Zhotovitel se zavazuje ukončit plnění nejpozději do **24.05.2013**.
3. Termín konzultace obsahové stránky díla a jeho rozpracovanosti před jeho definitivním předáním byl stanoven na **02.05.2013**, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

Čl. III

Cena díla

1. Celková cena díla je stanovena na základě nabídky Zhotovitele ze dne 13.3.2013 a dohodnuta oběma smluvními stranami v celkové výši 80 000 Kč bez DPH. Cena zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu smlouvy, které Zhotovitel vynaloží v souvislosti s jeho prováděním a řádným dokončením tj. zejména náklady na zpracování veškeré dokumentace včetně jejího kopírování a distribuce, náklady na zdroje – databáze, na průzkum, náklady na telefonní hovory a poštovné, náklady na cestovné, náklady na vypracování archivní dokumentace, mzdové náklady, rizika, zisk a finanční vlivy po celou dobu realizace díla.

2. Celková cena díla činí:

Cena díla bez DPH 80.000,- Kč

DPH 21 %

DPH 16.800,- Kč

Cena díla včetně DPH 96.800,- Kč

3. Celková cena díla byla stanovena jako maximální, nejvýše přípustná, překročitelná pouze v souvislosti se změnou DPH, ale pouze za předpokladu, že Zhotovitel je plátcem DPH a tuto skutečnost promítl v nabídkové ceně. U neplátců DPH, kteří do nabídkové ceny DPH nepromítli, nebude cena měněna ani v případě, že by se v průběhu plnění plátcem DPH stali a veškeré s tím související náklady jdou k tíži Zhotovitele.
4. Cena díla nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
5. V případě, že dojde ke zrušení nebo odstoupení od této smlouvy z důvodů na straně Objednatele, bude Zhotovitel práce rozpracované ke dni zrušení nebo odstoupení fakturovat Objednateli ve výši vzájemně dohodnutého rozsahu vykonaných prací podílem z dohodnuté ceny.

Čl. IV

Předání a převzetí díla, Platební podmínky

1. Zhotoviteli vzniká nárok na zaplacení ceny díla po jeho řádném dokončení a včasném předání. Místem předání díla bude Statutární město Liberec, odbor strategického rozvoje a dotací, oddělení rozvojové koncepce, 3. patro, kancelář 312 nebo 313, pověřenými osobami Objednatele převzít dokončené dílo jsou:

Ing. Dana Štefanová, stefanova.dana@magistrat.liberec.cz, tel: 485 243 502

Ing. Pavlína Prášilová, prasilova.pavlina@magistrat.liberec.cz, tel.: 485 243 580

Osoba odpovědná předat dílo za Zhotovitele je: Bc. Michal Vrba, tel: 608 778 843, mail: michal.vrba@eunice.cz

2. Dílo bude předáno Objednateli ve 3 tištěných vyhotoveních a v elektronické podobě ve 2 vyhotoveních na CD v editovatelných formátech typu .doc, popř. docxs., xls., popř. xlsx. a dále ve formátech typu pdf., jpg., FMV
3. O předání a převzetí díla bude vypracován předávací protokol, který bude podepsán oběma stranami.
4. Úhrada za plnění díla bude provedena v české měně.
5. Platba bude provedena jednorázově na základě daňového dokladu (faktury) vystavené Zhotovitelem. Daňový doklad (faktura) bude Zhotovitelem vystaven po dokončení a protokolárním předání díla Objednateli.
6. DPH bude stanovena dle platných daňových předpisů v době vystavení daňového dokladu a účtována při fakturaci zdanitelného plnění.
7. Splatnost daňového dokladu bude min. 30 dní od řádného doručení faktury Objednateli.
8. Zálohy Objednatel neposkytuje.

9. Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

Čl. V

Práva a povinnosti Zhotovitele

1. Zhotovitel poskytne potřebné lidské zdroje, znalosti a materiální zajištění pro vypracování díla ve stanoveném rozsahu.
2. Zhotovitel bude při zpracování díla postupovat tak, aby neporušil či nezneužil duševní vlastnictví třetí osoby včetně autorských práv.
3. Zhotovitel se zavazuje informovat Objednatele včas o důležitých skutečnostech souvisejících s realizací díla, které by ohrožily termíny plnění smlouvy.
4. Zhotovitel se zavazuje předložit dílo Objednateli v termínu daném v čl. II bodu 3 této smlouvy ke konzultaci z hlediska obsahové stránky díla a jeho rozpracovanosti před jeho definitivním dokončením a předáním Objednateli. Tato konzultace proběhne v sídle Zhotovitele, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Této konzultaci bude předcházet zaslání rozpracovaného díla v elektronické podobě na e-mailovou adresu osob Objednatele pověřených převzetím díla.
5. Zjistí-li Zhotovitel, že pokyny Objednatele jsou nevhodné a neúčelné, je povinen Objednatele na tuto skutečnost upozornit. Bude-li Objednatel přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má Zhotovitel právo požádat o písemné potvrzení pokynu, případně od smlouvy odstoupit, pokud jsou pokyny Objednatele v rozporu s touto Smlouvou nebo s obecně platnými právními předpisy.
6. Zhotovitel je povinen být po celou dobu platnosti Smlouvy s Objednatelem v permanentním kontaktu prostřednictvím e-mailu a mobilního telefonu. Kontaktní údaje Zhotovitele jsou závazně uvedeny v této Smlouvě.
7. Pokud Zhotovitel prokázal v poptávkovém řízení, na jehož základě byla uzavřena tato Smlouva, splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, musí tento subdodavatel plnit tu část předmětu smlouvy, jež prokazoval za Zhotovitel. Jakákoliv změna v osobě takového subdodavatele je možná pouze z vážných důvodů a za předpokladu doložení příslušné části kvalifikace novým subdodavatelem ve shodném rozsahu, jako subdodavatelem původním a po předchozím písemném souhlasu Objednatele.

Čl. VI

Spolupůsobení Objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout součinnost k naplnění předmětu smlouvy.
2. Potřebnou součinností se rozumí zadání přesných požadavků na obsah, rozsah a kvalitu díla, poskytnutí příslibených materiálů.
3. Objednatel bude poskytovat Zhotoviteli potřebné informace a podklady související s předmětem díla.

Čl. VII

Odpovědnost smluvních stran, Smluvní pokuty

1. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo bude mít vlastnosti potřebné k dosažení účelu této smlouvy o dílo.
2. Pro případ vad díla nebo jeho části, tj. pokud nebude zpracovaná analýza odpovídat kvalitativním požadavkům uvedeným v zadávací dokumentaci a této smlouvě, sjednávají obě strany právo Objednatele požadovat a povinnost Zhotovitele poskytnout bezplatné odstranění těchto vad, a to v termínech dohodnutých s Objednatelem.
3. Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo v době jeho předání Objednateli, zjevné vady je Objednatel povinen reklamovat do 30 dnů od předání díla. Vady skryté je povinen Objednatel reklamovat bez zbytečného odkladu poté, co je zjistí. Na jiné vady a nedodělky, které Objednatel zjistí až po převzetí díla, je Objednatel povinen nejpozději do 90 dnů od jejich zjištění písemně upozornit Zhotovitele a vyzvat jej k jejich odstranění.
4. Pokud nedojde k jiné písemné dohodě mezi Objednatelem a Zhotovitelem, je Zhotovitel povinen odstranit vady díla či jeho části nejpozději do 10 dnů od doručení výzvy Objednatele. V případě, že Zhotovitel prokazatelnou vadu díla v této náhradní lhůtě neodstraní, zavazuje se uhradit Objednateli veškeré náklady spojené s odstraněním vady díla.
5. Zhotovitel odpovídá za vady tehdy, pokud byly způsobeny porušením jeho povinností nebo chybným zpracováním díla.
6. Zhotovitel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatele, u kterých Zhotovitel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil Objednatele, ale ten na jejich použití trval.
7. Pro případ prodlení s dohodnutými termíny způsobeného výhradně Zhotovitelem je Objednatel oprávněn účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši **3.000,- Kč za každý den a případ prodlení**.
8. V případě prodlení s úhradou svého peněžitého závazku je Zhotovitel oprávněn Objednateli účtovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % dlužné částky za každý den prodlení.

Čl. VIII

Podmínky ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena:
 - 1.1 uplynutím doby, na kterou byla smlouva uzavřena
 - 1.2 písemnou dohodou obou stran
 - 1.3 okamžitým odstoupením od smlouvy ze strany Objednatele, které je dále upraveno touto smlouvou.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě podstatného porušení smluvních povinností Zhotovitelem. Za podstatné porušení smlouvy se přitom považuje:
 - 2.1 jestliže Zhotovitel neprovádí dílo dohodnutým způsobem a tento postup vede zjevně k vadnému plnění
 - 2.2 jestliže dosavadní výsledek provádění díla vede zjevně k vadnému plnění
 - 2.3 jestliže je Zhotovitel v prodlení s předáním díla trvajícím déle než 15 kalendářních dnů.

3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že dojde k porušení právních předpisů Zhotovitelem.

Čl. IX

Přechod vlastnických práv

1. Předáním formou protokolu přechází vlastnické právo k hmotnému základu díla Zhotovitele na Objednatele.
2. Objednatel je oprávněn užití díla nebo jeho části pro účel Aktualizace strategie rozvoje města převést na třetí osobu, a to i bez souhlasu Zhotovitele.
3. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu Objednatele poskytnout kopie díla nebo jeho části třetí straně.

Čl. X

Zvláštní ujednání

3. Zhotovitel si je vědom, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
4. Zhotovitel souhlasí s povinným zveřejněním informací o průběhu a výsledku poptávkového řízení a se zveřejněním smlouvy na zakázku a všech jejích dodatků v souladu se Směrnicí Rady města Liberec č. 2/2012
5. Objednatel má právo nerealizovat dílo v celém rozsahu, některé části předmětu smlouvy zakázky nepožadovat, nebo požadovat v zúženém rozsahu.

Čl. XI

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými dodatky, podepsanými odpovědnými zástupci ve věcech smluvních obou smluvních stran.
2. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy uvedené níže.
3. Smlouva se vyhotovuje ve 4 vyhotoveních, z nichž obě smluvní strany obdrží 2 vyhotovení.

Přílohy :

1. Formulář pro stanovení nabídkové ceny
2. Zadávací dokumentace z února 2013

V Liberci dne: 10.4.2013

V 21. úně dne: 10.4.2013

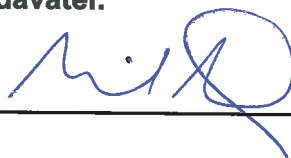
Objednatel:



Lukáš Martin
náměstek primátorky pro rozvoj, dopravu
a technickou infrastrukturu



Dodavatel:



EUNICE CONSULTING, a.s.
EUNICE CONSULTING
IČO: 250 71 411
DIČ: CZ070001

Formulář pro stanovení nabídkové ceny

v rámci poptávkového řízení pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu:

Zpracování analýz v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec

Část A Ekonomika, podnikatelské prostředí a trh práce

Nabídková cena za tuto část veřejné zakázky byla stanovena na základě vymezení předmětu plnění veřejné zakázky uvedeného v čl. IV zadávací dokumentace a zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu veřejné zakázky.

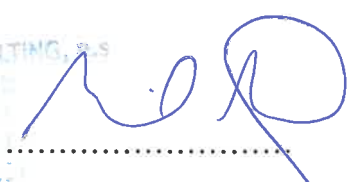
Cenová kalkulace

Část A veřejné zakázky	Cena bez DPH	DPH	Cena vč. DPH
Ekonomika, podnikatelské prostředí a trh práce, v ceně analýzy je zahrnuto zpracování situační analýzy, problémové analýzy, zhodnocení silných a slabých stránek a odhad budoucích trendů.	80 000,00 Kč	16 800,00 Kč	96 800,00 Kč

Svým podpisem stvrzuji, že uvedená cena je závazná po celou dobu platnosti smlouvy o dílo.

Datum 10.4.2023

EUNICE CONSULTING, s.r.o.
IČ: 252 27 112
DIČ: CZ025227112
10.4.2023



Bc. Michal Vrba

předseda představenstva EUNICE CONSULTING a.s.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 6 v návaznosti na § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZVZ)

pro zakázku malého rozsahu:

**" Zpracování analýz v rámci
Aktualizace strategie rozvoje Statutárního města Liberec "**

Zadavatel veřejné zakázky



Statutární město Liberec

se sídlem: Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
zastoupený Bc. Martinou Rosenbergovou, primátorkou

Poradce zadavatele



Compet Consult

S.R.O.

se sídlem: Pod Vyšehradem 923/28, 147 00 Praha 4 – Podolí
zastoupená Ing. Martinou Buřkovou Rychecou, jednatelkou společnosti

Únor 2013

I. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (DÁLE JEN ZD)

A) Zadávací a obchodní podmínky

I.	Obsah zadávací dokumentace (dále jen ZD).....	2
II.	Základní údaje o zadavateli	3
III.	Základní údaje o poradci zadavatele	3
IV.	Předmět veřejné zakázky	4
V.	Místo plnění zakázky	10
VI.	Doba plnění zakázky	10
VII.	Požadavky na prokázání kvalifikace	10
VIII.	Způsob zpracování nabídkové ceny	12
IX.	Obchodní podmínky	13
X.	Způsob hodnocení nabídek	14
XI.	Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami.....	15
XII.	Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek	15
XIII.	Zadávací lhůta.....	17
XIV.	Další informace – dotazy, konzultace	17
XV.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele.....	17

Přílohy ZD v elektronické podobě na CD:

Příloha č. 1	Krycí list nabídky
Příloha č. 2	Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ
Příloha č. 3A -3F	Formulář pro zpracování nabídkové ceny (pro každou část)
Příloha č. 4A – 4F	Závazný text návrhu smlouvy o dílo (pro každou část)
Příloha č. 5	Prohlášení uchazeče

Preambule

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek uchazečů v rámci poptávkového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu, které není ve smyslu § 18 odst. 3 ZVZ realizováno postupem dle ZVZ, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 ZVZ a ve Směrnici Rady města Liberce č. 2/2012 RM k zadávání veřejných zakázek Statutárním městem Liberec.

II. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: **Statutární město Liberec**
Sídlo: **Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1**
IČ: **00262978**
tel: **+420 485 243 111**
fax: **+420 485 243 499**

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné zakázky je Lukáš Martin, náměstek primátorky pro rozvoj, dopravu a technickou infrastrukturu.

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických je Ing. Pavlína Prášilová, manažer oddělení rozvojové koncepce, telefon: +420 48 524 3580, email: prasilova.pavlina@magistrat.liberec.cz.

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá Ing. Michal Vereščák, vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací, telefon: +420 48 524 3191, email: verescak.michal@magistrat.liberec.cz.

III. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PORADCI ZADAVATELE

Poradce zadavatele pověřený odborným a organizačním zajištěním průběhu poptávkového řízení (dále jen Poradce) je:

Firma: **Compet Consult s.r.o.**
Sídlo: **Pod Vyšehradem 923/28, 147 00 Praha 4 - Podolí**
IČ: **26502402**
DIČ: **CZ26502402**
Pobočka: **Liberec**
Kancelář: **Tržní náměstí 876/11, 460 01 Liberec 1**
Tel., fax: **+420 481 030 368**
e-mail: **competconsult@competconsult.cz**

Poradce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu poptávkového řízení včetně komunikace se zájemci a uchazeči o veřejnou zakázku, k přijímání a odpovídání dotazů podaných v rámci tohoto poptávkového řízení a k oznamování všech úkonů zadavatele v rámci tohoto poptávkového řízení. Poradce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vylučování uchazečů ani o výběru nejvhodnější nabídky.

Kontaktní osoba firmy pověřené odborným a organizačním zajištěním průběhu poptávkového řízení je Ing. Lucie Stahlová, mobil: 723 984 228, e-mail: lucie.stahlova@competconsult.cz

IV. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zpracování strategických analýz pro 6 různých rozvojových oblastí města v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec. Cílem jednotlivých analýz bude vždy komplexní hodnocení situace města v dané oblasti, pojmenování a vyhodnocení vývojových trendů (pozitivních i negativních a také vnějších i vnitřních), vyhodnocení efektů rozvoje v minulém období, pojmenování hlavních problémů a pojmenování očekávání.

S ohledem na jednotlivé oblasti rozvoje města je veřejná zakázka rozdělena na **6 částí** analogicky s § 98 ZVZ. Uchazeči jsou oprávněni podat nabídku pro jednu, více či všechny části veřejné zakázky.

Část A	Ekonomika, podnikatelské prostředí a trh práce
Část B	Občanská vybavenost a společnost
Část C	Technická infrastruktura, dopravní obslužnost a dostupnost
Část D	Cestovní ruch
Část E	Životní prostředí, veřejná zeleň a veřejný prostor
Část F	Veřejná správa, krizové řízení, bezpečnost, hospodaření města a finanční analýza

Strategická analýza pro každou část předmětu plnění bude vždy obsahovat čtyři základní součásti:

1. **Situační analýza**, jejímž předmětem je soustředění, provázání a interpretace informací do komplexního hodnocení současné situace města v dané oblasti
2. **Problémová analýza**, jejímž předmětem je definice a popis identifikovaných stávajících problémů a další rizika, návrh jejich řešení, a to zejména v kontextu s budoucími možnostmi financování ze zdrojů EU
3. **Zhodnocení silných a slabých stránek**, příležitostí a ohrožení, vnějších i vnitřních faktorů ovlivňujících zkoumanou oblast
4. **Odhad budoucích trendů do roku 2020**: předmětem je odhad budoucích trendů (pozitivních i negativních, vnějších i vnitřních) ovlivňujících danou oblast, a to zejména v kontextu s budoucími prioritami i možnostmi zajištění zdrojů

4.2. PODROBNÉ VYMEZENÍ JEDNOTLIVÝCH ČÁSTÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Část A – Ekonomika, podnikatelské prostředí a trh práce

1) Situační analýza

• Ekonomika

- o ekonomická výkonnost města (HDP, export v krajích, produktivita a konkurenceschopnost, zhodnocení kapitálové vybavenosti)
- o odvětvová struktura (dle NACE)
- o průmyslové zóny

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce
"Zpracování analýz v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec"

- o znalostní ekonomika, inovace, rozvoj vědy a výzkumu (investice do vědy a výzkumu)
 - **Podnikatelské prostředí**
 - o vývoj podnikatelského prostředí v oblasti služeb a průmyslové výroby
 - o činnost živnostníků x obchodních společností
 - o charakteristika podnikatelských subjektů v Liberci (forma podnikání, odvětvové zaměření, velikost podniku, tradice, inovativní podniky, sociální firmy)
 - o zhodnocení podpory podnikatelského prostředí v Liberci (EU, národní i regionální úroveň), existence poradenských agentur, podpora inovací
 - o vývoj zakládání a zániku podniků
 - o popis lokalizačních faktorů
 - **Trh práce**
 - o zaměstnanost celkem, ekonomicky aktivní obyvatelstvo, nezaměstnanost celkem, podle pohlaví, vzdělání, věku, podle odvětví
 - o vývoj průměrného platu
 - o dojíždění a vyjíždění z Liberce za prací
 - o popis největších zaměstnavatelů města
 - o trend částečných úvazků v Liberci
 - o zaměstnávání etnických menšin, imigrantů, osob se zdravotním postižením
 - o rekvalifikace v Liberci, informace o volných místech, pracovní agentury působící v Liberci
- 2) Problémová analýza**
- definice a popis identifikovaných stávajících problémů, návrh jejich řešení, a to zejména v kontextu s budoucími možnostmi financování ze zdrojů EU.
- 3) Zhodnocení silných a slabých stránek, příležitostí a ohrožení, vnějších i vnitřních faktorů ovlivňujících zkoumanou oblast.**
- 4) Odhad budoucích trendů do roku 2020**
- odhad budoucích trendů ovlivňujících danou oblast, a to zejména v kontextu s budoucími prioritami a možnostmi financování z EU.

Část B – Občanská vybavenost a společnost

1) Situační analýza

- **zhodnocení občanské vybavenosti z hlediska:**
 - o potřeb občanů (vůči struktuře a očekávanému vývoji obyvatelstva),
 - o dostatečnosti kapacit (v současné době a vzhledem k očekávanému vývoji ve městě),
 - o jejich kvalitě,
 - o územního rozložení ve městě (koncentrace),
 - o z hlediska možných trendů typu stárnutí obyvatelstva, sociálně-patologických jevů atp.
- o zhodnocení občanské vybavenosti:
 - o **sociální zařízení** (ambulantní, terénní, pobytová)
 - azylové domy, centra denních služeb, domy s pečovatelskou službou, hospice, domovy pro osoby se zdravotním postižením, kontaktní centra, noclehárny, pečovatelská služba, sociálně

aktivizační služby, raná péče, terapeutické komunity, stacionáře, ...)

- **zdravotnická zařízení** (ambulantní zařízení, dětská zařízení, hygienická služba, lékárny, lůžková zařízení, ...)
 - zdravotnická zařízení podle oboru, kapacity praktických lékařů pro dospělé, pro děti a dorost, lékařů specialistů..
- **předškolní a školní zařízení** (veřejná x soukromá)
 - MŠ, ZŠ, SŠ, VŠ, speciální školy, včetně zařízení v jiném než českém jazyce (bilingvní), domovy mládeže, jídelny, ...
- **jiné vzdělávací instituce**
 - nabídka, dostupnost různých kurzů pro veřejnost, rekvalifikačních kurzů, celoživotní vzdělávání, ...
- **kulturní zařízení**
 - divadla, kina, muzea, galerie, ...
- **sportovní zařízení**
 - dětská hřiště, sportovní areály, stadiony, bazén, koupaliště, ...
- **zájmová sdružení v Liberci**
 - přehled zájmových sdružení a spolků, občanská sdružení, NNO, veřejně prospěšné společnosti, osadní výbory ...
- **zhodnocení bezbariérovosti v Liberci**
 - doprava, přístup do budov, k bankomatům, zastávkám, parkování, ...
- **nákupní a obchodní centra**
 - jejich dostatečnost, dostupnost, územní rozložení ve městě, ...

2) Problémová analýza

- definice a popis identifikovaných stávajících problémů, návrh jejich řešení, a to zejména v kontextu s budoucími možnostmi financování ze zdrojů EU.

3) Zhodnocení silných a slabých stránek, příležitostí a ohrožení, vnějších i vnitřních faktorů ovlivňujících zkoumanou oblast.

4) Odhad budoucích trendů do roku 2020

- odhad budoucích trendů ovlivňujících danou oblast, a to zejména v kontextu s budoucími prioritami a možnostmi financování z EU.

Část C – Technická infrastruktura, dopravní obslužnost a dostupnost

1) Situační analýza

- **Technická infrastruktura**
 - základní informace: kanalizační systém, zásobování pitnou vodou, energetika (elektrina, plyn, CZT, ...), informační a komunikační technologie (internet v domácnostech, využívání ICT v rámci běžného života ve městě).
- **Dopravní dostupnost a obslužnost**
 - základní informace (kapacita, kvalita, modernizace):
 - silniční doprava: síť dálnic a rychlostních silnic, místní komunikace, jejich délka a stav, úpravy a stavba nových silnic, parkování v Liberci, údržba silnic

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce
"Zpracování analýz v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec"

- železniční doprava: seznam tratí, kvalita železniční sítě, úpravy, modernizace
- MHD (autobusová a tramvajová doprava, počet linek, délka tratí, počet přepravených občanů, linka Liberec – Jablonec, obslužnost v rámci jednotlivých čtvrtí, noční spoje, kapacita – kvalita (dostatečný počet linek „ve špičce“?), cena MHD (porovnání s jinými městy)
- letecká doprava: stav a využití letiště
- kvalita služeb souvisejících s veřejnou dopravou (služby na vlakovém a autobusovém nádraží, OPUSCARD, ...)
- cyklostezky: délka stezek, kvalita, využívání, modernizace, ...
- bezpečnost dopravy (bezpečnost řidičů i cestujících – zejména MHD, noční linky, bezpečnost na silnicích, ...)

2) Problémová analýza

- definice a popis identifikovaných stávajících problémů, návrh jejich řešení, a to zejména v kontextu s budoucími možnostmi financování ze zdrojů EU.

3) Zhodnocení silných a slabých stránek, příležitostí a ohrožení, vnějších i vnitřních faktorů ovlivňujících zkoumanou oblast.

4) Odhad budoucích trendů do roku 2020

- odhad budoucích trendů ovlivňujících danou oblast, a to zejména v kontextu s budoucími prioritami a možnostmi financování z EU.

Část D Cestovní ruch

1) Situační analýza

• cestovní ruch

- definovat atraktivitu města a potenciál pro cestovní ruch: popis kulturních, architektonických památek, zařízení, přírodních zajímavostí, hradů, zámků, ubytovacích a stravovacích zařízení atp. v Liberci a bezprostředním okolí Liberce (do 20 km)
- pojmenovat jedinečnou konkurenční nabídku Liberce v oblasti cestovního ruchu a pozici města v cestovním ruchu
- definovat typického návštěvníka Liberce a nejzajímavější místa pro turisty
- definovat dostatečnost kapacity a kvality ubytovacích, kulturních, stravovacích a dalších zařízení, dopravy, dostupnosti
- popsat míru a kvalitu prezentace Liberce pro cestovní ruch (reklama jednotlivých organizací, povědomí o jednotlivých zajímavostech na národní/nadnárodní úrovni
- meziregionální/mezinárodní spolupráce

2) Problémová analýza

- definice a popis identifikovaných stávajících problémů, návrh jejich řešení, a to zejména v kontextu s budoucími možnostmi financování ze zdrojů EU.

3) Zhodnocení silných a slabých stránek, příležitostí a ohrožení, vnějších i vnitřních faktorů ovlivňujících zkoumanou oblast.

4) Odhad budoucích trendů do roku 2020

- odhad budoucích trendů ovlivňujících danou oblast, a to zejména v kontextu s budoucími prioritami a možnostmi financování z EU.

Část E Životní prostředí, veřejná zeleň a veřejný prostor

1) Situační analýza

• **Životní prostředí**

- základní popis, vyhodnocení situace: vodní hospodářství, vodovody a odpadní vody, ovzduší, odpady, hluk, půda, lesy, městské lesy
- největší znečišťovatelé ŽP ve městě
- staré ekologické zátěže, revitalizace (brownfields)
- popis CHKO, přírodní rezervace, přírodní památky, významné krajinné prvky, ...

• **veřejná zeleň a veřejný prostor**

- rozmístění veřejné zeleně ve městě, zhodnocení dostatečnosti veřejné zeleně, dostatečnost, kvalita – udržovanost, dostupnost parků, hřišť, zahrad, nová výsadba, stav stromů – kácení, prostory pro venčení psů (související problém udržování čistoty prostor atp.)
- čistota, udržování, bezpečnost veřejného prostoru

2) Problémová analýza

- definice a popis identifikovaných stávajících problémů, návrh jejich řešení, a to zejména v kontextu s budoucími možnostmi financování ze zdrojů EU.

3) Zhodnocení silných a slabých stránek, příležitostí a ohrožení, vnějších i vnitřních faktorů ovlivňujících zkoumanou oblast.

4) Odhad budoucích trendů do roku 2020

- odhad budoucích trendů ovlivňujících danou oblast, a to zejména v kontextu s budoucími prioritami a možnostmi financování z EU.

Část F Veřejná správa, krizové řízení, bezpečnost, hospodaření města a finanční analýza

1) Situační analýza

• **Veřejná správa a hospodaření města**

- základní informace: řízení veřejné správy, spolupráce s jinými městy, regiony, mezinárodní spolupráce, příspěvkové organizace města a organizace založené městem nebo s účastí města (+ stávající zástupci města v organizacích)
- hospodaření obce: hospodaření s majetkem města, ...
- komunikace s veřejností
- elektronizace veřejné správy

• **Finanční analýza**

- rozpočet města, analýza příjmů, analýza výdajů, čerpání dotací, nástroje finančního řízení, úvěry – dluhová služba, ukazatele likvidity, zadluženosti
-

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce
"Zpracování analýz v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec"

• **Krizové řízení a bezpečnost**

- fungování městské policie, hasičského sboru, záchranné služby, protipovodňová opatření, atp.
- popis bezpečnostní situace ve městě, sociálně patologické jevy - násilí, kriminalita, prevence a jiné řešení těchto jevů

2) Problémová analýza

- definice a popis identifikovaných stávajících problémů, návrh jejich řešení, a to zejména v kontextu s budoucími možnostmi financování ze zdrojů EU.

3) Zhodnocení silných a slabých stránek, příležitostí a ohrožení, vnějších i vnitřních faktorů ovlivňujících zkoumanou oblast.

4) Odhad budoucích trendů do roku 2020

- odhad budoucích trendů ovlivňujících danou oblast, a to zejména v kontextu s budoucími prioritami a možnostmi financování z EU.

4.3 KVALITATIVNÍ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Pro všech 6 částí veřejné zakázky shodně platí následující požadavky zadavatele na rozsah a kvalitu zpracování dokumentů:

- Použitá vstupní data sloužící pro zhodnocení aktuálního stavu nebudou starší než k 31.12.2011 (neplatí pro časové řady)
- Rozsah výstupů:
 - Situační analýza: textová část bude zpracována minimálně v rozsahu 30 normostran a maximálně 60 normostran, samostatnou přílohou budou grafické, tabulkové, obrázkové přílohy s uvedením jejich zdroje.
 - Problémová analýza: textová část bude zpracována v rozsahu minimálně 10 normostran a maximálně 40 normostran, samostatnou přílohou budou grafické, tabulkové, obrázkové přílohy s uvedením jejich zdroje.
 - Textová část zhodnocení silných a slabých stránek bude zpracována v rozsahu minimálně 10 normostran a maximálně 40 normostran, samostatnou přílohou budou grafické, tabulkové, obrázkové přílohy s uvedením jejich zdroje.
 - Textová část odhadu budoucích trendů do roku 2020 bude zpracována v rozsahu minimálně 15 normostran a maximálně 40 normostran, samostatnou přílohou budou grafické, tabulkové, obrázkové přílohy s uvedením jejich zdroje.
- Formální stránka výstupů: Každý výstup bude předán zadavateli ve 3 tištěných vyhotoveních a 2x na CD v elektronické podobě v citovatelných formátech typu .doc, popř. docx, .xls, popř. xlsx, a ve formátu .pdf
- Místem předání výstupů bude sídlo zadavatele, Statutární město Liberec, odbor strategického rozvoje a dotací, oddělení rozvojové koncepce

4.4 PŘEDPOKLÁDANÁ A MAXIMÁLNÍ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí **700 tis. Kč bez DPH**. Tato cena byla zadavatelem stanovena jako maximální, nejvýše přípustná.

Předpokládané hodnoty jednotlivých částí předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v tabulce níže. Tyto hodnoty byly zadavatelem stanoveny jako **maximální a nejvýše přípustné a**

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce
"Zpracování analýz v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec"

jejich překročení znamená nesplnění zadávacích podmínek vedoucí k vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Část A	Ekonomika, podnikatelské prostředí a trh práce	140 000,- Kč bez DPH
Část B	Občanská vybavenost a společnost	140 000,- Kč bez DPH
Část C	Technická infrastruktura, dopravní obslužnost a dostupnost	100 000,- Kč bez DPH
Část D	Cestovní ruch	100 000,- Kč bez DPH
Část E	Životní prostředí, veřejná zeleň a veřejný prostor	100 000,- Kč bez DPH
Část F	Veřejná správa, krizové řízení, bezpečnost, hospodaření města a finanční analýza	120 000,- Kč bez DPH

V. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místem plnění zakázky je území města Liberec

VI. DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Termín zahájení plnění: neprodleně po uzavření smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem, předpoklad nejpozději do **05.04.2013**.

Termín ukončení plnění: do **20.05.2013**

V termínu **02.05.2013** se uskuteční v sídle zadavatele konzultace připravované analýzy z hlediska obsahové stránky a rozpracovanosti.

VII. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče (dodavatele) v rámci tohoto poptávkového řízení je splnění kvalifikace. V případě podání nabídky na více částí předmětu veřejné zakázky postačí, když uchazeč doloží do své nabídky veškeré doklady pro prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů pouze v jednom vyhotovení. U technických kvalifikačních předpokladů (body 7.4 a 7.5) je uchazeč povinen prokázat, že tyto splňuje pro každou část předmětu zakázky, na kterou podává nabídku.

K prokázání kvalifikace v rámci tohoto poptávkového řízení uchazeč předloží:

7.1. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 odst. 1 ZVZ (viz. Příloha č. 2 ZD)

7.2. Výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán podle zvláštních právních předpisů, ne starší než 90 dnů

7.3. Oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky

7.4. Seznam významných obdobných zakázek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech. V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, její rozsah - finanční objem, doba plnění a název a kontakt na objednatele.

Za obdobné zakázky se v tomto případě považují zakázky z oblasti zpracování dat, zpracování odborných studií, posudků, hodnocení, analýz či jiných odborných materiálů zaměřených na strategické plánování a regionální rozvoj.

Tento kvalifikační předpoklad splní dodavatel, který předloží seznam minimálně 3 obdobných zakázek, přičemž minimálně 2 z těchto zakázek budou tematicky zaměřeny na danou rozvojovou oblast, na kterou uchazeč podává svou nabídku.

- 7.5** Uchazeč předloží údaje o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby zodpovědné za splnění předmětu zakázky. Požadavky zadavatele na tuto osobu jsou následující:

VŠ vzdělání, alespoň 3-letá praxe v oboru souvisejícím s danou rozvojovou oblastí, na kterou uchazeč podává svou nabídku a alespoň tři referenční zakázky obdobného zaměření jako je předmět veřejné zakázky, na kterých se podílela

Požadovanou kvalifikaci doloží tato osoba svým strukturovaným profesním životopisem, který bude obsahovat minimálně tyto údaje:

- Jméno a příjmení
- Funkce při plnění veřejné zakázky a pracovně-právní vztah k uchazeči
- Dosažené vzdělání
- Délku odborné praxe relevantní k vykonávaným činnostem
- Relevantní referenční zakázky, na kterých se tato osoba podílela včetně popisu své role a vykonávaných aktivit v rámci těchto referenčních zakázek a kontaktní údaje k ověření pravdivosti údajů uvedených o referenční zakázce
- Vlastnoruční podpis doplněný čestným prohlášením o pravdivosti v životopise uvedených údajů

Požadavek na VŠ vzdělání je možné nahradit vzděláním SŠ a prokázáním relevantní profesní zkušenosti v délce alespoň 5 let.

V případě, že tato osoba není zaměstnancem uchazeče, musí uchazeč v nabídce doložit rovněž doklady v souladu s níže uvedeným bodem 7.6.4 této zadávací dokumentace. Změna této osoby bude možná pouze po předchozím schválení zadavatelem a za předpokladu, že případně nově stanovená osoba zodpovědná za splnění předmětu zakázky prokáže kvalifikaci v rozsahu požadovaném v těchto zadávacích podmínkách pro danou pozici

7.6. PODMÍNKY SPOLEČNÉ PRO PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

- 7.6.1** *Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání kvalifikace mohou být předloženy v prosté kopii. Zadavatel má právo požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazující splnění kvalifikace, v takovém případě je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen takové doklady předložit.*

- 7.6.2** *Nejsou – li doklady vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.*

- 7.6.3** *Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 ZVZ a výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší než 90 kalendářních dnů.*

- 7.6.4** *Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace vymezené zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:*

- Čestné prohlášení subdodavatele o tom, že není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek ve smyslu § 144 ZVZ.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce
"Zpracování analýz v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec"

- Výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence subdodavatele, pokud je v ní subdodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů.
 - Smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá konkrétní závazek subdodavatele k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.
- 7.6.5 Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku v plném rozsahu. Další kvalifikační předpoklady musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 7.6.6. V případě, že má být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí zároveň v nabídce předložit originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy, z níž vyplývá závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.
- 7.6.7 Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit, nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým bude možné uzavřít smlouvu, a to do až do doby uzavření této smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.
- 7.6.8 Zadavatel si vyhrazuje právo uchazeče, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace z účasti v poptávkovém řízení vyloučit.

VIII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1 Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu jako celkovou cenu za každou část předmětu veřejné zakázky, na kterou podává nabídku, v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v české měně. Celková nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.
- 8.2 Podkladem pro stanovení nabídkové ceny je podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky uvedené v čl. IV této zadávací dokumentace. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu pro každou část předmětu veřejné zakázky, na kterou podává nabídku na základě vlastní cenové kalkulace. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky, tj. zejména náklady na zpracování veškeré dokumentace včetně jejího kopírování a distribuce, náklady na zdroje (databáze), na průzkum, náklady na

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce
"Zpracování analýz v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec"

telefonní hovory a poštovné, náklady na cestovné, náklady na vypracování archivní dokumentace, mzdové náklady, rizika, zisk a finanční vlivy po celou dobu realizace předmětu plnění.

- 8.2 Podkladem pro stanovení nabídkové ceny je podrobné vymezení předmětu zakázky uvedené v čl. IV této zadávací dokumentace. **Nabídková cena pro každou část předmětu veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává nabídku, bude zpracována formou oceněného formuláře pro zpracování nabídkové ceny (dle příloh č. 3.A až 3.F zadávací dokumentace).** Nabídková cena pro každou část předmětu veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává nabídku, bude zpracována jako **maximální, nejvýše přípustná**, překročitelná pouze za podmínek uvedených níže v tomto článku zadávací dokumentace. **Nabídková cena za jednotlivé části nesmí být vyšší než předpokládaná cena uvedená v čl. 4.4 zadávací dokumentace, která byla zadavatelem stanovena jako cena maximální, jejíž překročení znamená nesplnění zadávacích podmínek vedoucí k vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.**
- 8.3 Nabídková cena pro každou část předmětu veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává nabídku, nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kursu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH, ale pouze za předpokladu, že uchazeč je plátcem DPH a tuto skutečnost promítl v nabídkové ceně. U neplátců DPH, kteří do nabídkové ceny DPH nepromítnou, nebude cena měněna ani v případě, že by se v průběhu plnění plátcem DPH stal a veškeré s tím související náklady jdou k tíži uchazeče.
- 8.4 **Platební podmínky (shodné pro každou část předmětu plnění veřejné zakázky):**
- 8.4.1 Úhrada za plnění předmětu zakázky bude prováděna v české měně. Platba bude provedena jednorázově po protokolárním předání konečné verze zpracované analýzy zadavateli. Platba bude provedena na základě daňového dokladu (faktury) vystavené vybraným dodavatelem v souladu s jeho cenovou nabídkou (oceněným Formulářem pro zpracování nabídkové ceny dle přílohy 3A – 3F této zadávací dokumentace).
- 8.4.2 Splatnost daňových dokladů bude min. 30 dní ode dne řádného doručení faktury zadavateli. Zálohy zadavatel neposkytuje.
- 8.4.3 Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 9.1 Uchazeč jako součást nabídky předloží **pro každou část předmětu veřejné zakázky, na kterou podává nabídku, návrh smlouvy pro danou část.** Závazné texty návrhů smluv pro jednotlivé části jsou uvedeny v přílohách č. 4.A až 4.F této ZD.
- 9.2 Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany uchazeče doplněn o údaje nezbytné pro vznik smlouvy (veškeré údaje podbarvené **šedě** - zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, číslo pojistné smlouvy včetně pojistné částky) a podepsán osobou

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce
"Zpracování analýz v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec"

oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání. **Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu smlouvy, nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.**

- 9.3 Smluvní ustanovení obsažené v závazném textu smlouvy o dílo nesmí uchazeč měnit ani doplňovat mimo části vyznačené podbarvením. Nedodržení tohoto požadavku bude bráno jako nesplnění zadávacích podmínek a nabídka uchazeče bude z dalšího posuzování nabídek vyřazena.
- 9.4 V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek a v návrhu smlouvy má uchazeč možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem uvedeným v čl. XIII této ZD.

X. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými uchazeči a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny.

Hodnocení nabídek bude provedeno **pro každou část samostatně**, a to podle kritéria ekonomické výhodnosti bodovací metodou, v souladu s níže uvedenými dílčími kritérii hodnocení seřazenými v sestupném pořadí podle jejich významu.

Poř.č.	Kritérium	Váha
1.	Celková výše nabídkové ceny za plnění veřejné zakázky (bez DPH)	60%
2.	Kvalita metodického postupu	40%
	Celkem	100%

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že bodové hodnoty přiřazené v rámci jednotlivých kritérií budou násobeny příslušnou váhou. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů.

Kritérium č.1: Výše nabídkové ceny (60%)

Bude hodnocena celková nabídková cena veřejné zakázky bez DPH stanovená na základě vyplněného formuláře pro zpracování nabídkové ceny (příloha č. 3 ZD).

V tomto kritériu získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a **poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce**. Takto získaná bodová hodnota bude provážena váhou tohoto dílčího kritéria.

Kritérium č.2 Kvalita návrhu metodického postupu (40%)

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocena kvalita návrhu teoretického a metodického postupu zpracování analýzy, který uchazeč připraví na základě specifikace předmětu veřejné zakázky uvedené v čl. IV této zadávací dokumentace a který předloží jako součást své nabídky. Maximální rozsah návrhu metodického postupu jsou tři normostrany.

Hodnocení kvality návrhu metodického postupu bude v rámci tohoto kritéria prováděno dle subkritérií uvedených v tabulce níže. Při hodnocení těchto subkritérií sestaví hodnotící

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce
"Zpracování analýz v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec"

komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí každé nabídce počet bodů z bodové stupnice uvedené u každého subkritéria odpovídající míře naplnění požadavků zadavatele na kvalitu metodického postupu. Přidělení bodových hodnot komise písemně odůvodní.

V kritériu č.2 získá nabídka s nejvyšším součtem bodů za všechna subkritéria 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru součtové hodnoty hodnocené nabídky k součtové hodnotě nejvhodnější nabídky. Takto získaná bodová hodnota bude provážena vahou tohoto dílčího kritéria.

Způsob hodnocení návrhu metodického postupu

a)	použité zdroje	50 bodů
b)	metoda zpracování dat	50 bodů

Ad a)

Kvalita návrhu metodického postupu bude hodnocena v rámci tohoto subkritéria z hlediska použitých zdrojů dat, jejich relevantnosti, aktuálnosti a dostupnosti.

Ad b)

V rámci tohoto subkritéria bude posuzována vhodnost, srozumitelnost, odbornost, realizovatelnost a inovativnost navržené metodiky zpracování včetně odůvodnění použití jednotlivých navrhovaných metod. Žádoucí jsou metody vyhodnocující jak vnitřní, tak vnější prostředí ovlivňující danou oblast, definující silné a slabé stránky, příležitosti a ohrožení (např. SWOT, PESTLE, STEEPLED...), kde je to relevantní, tak využití statistických metod (např. regresní, korelační analýza...) a jiných expertních prognostických metod (např. extrapolace, brainstorming...).

XI. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 13.03.2013 od 14:00 hodin na adrese zadavatele, Statutární město Liberec, Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec

Otevírání obálek s nabídkami se může, kromě zadavatele, poradenské společnosti (pověřené osoby) a komise pro otevírání obálek, zúčastnit rovněž maximálně 1 zástupce za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

XII. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po odeslání výzvy a končí dnem 13.03.2013 ve 14:00 hodin.

Místem pro podání nabídky je **podatelna zadavatele**, Statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1. Nabídky je možno podat osobně do podatelny zadavatele, v PO a ST od 08:00 do 17:00 hod, v ÚT a ČT od 08:00 do 16:00 a v PÁ od 08:00 do 14:00 hod., nebo zaslat na výše uvedenou adresu zadavatele tak, aby nabídky byly do podatelny zadavatele doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotvírá.

Nabídka bude předána ve dvou písemných vyhotoveních – v jednom originále a jedné kopii, a v jednom elektronickém vyhotovení ve formátu MS WORD, MS EXCEL. Originál nabídky bude označen jako „originál“ a kopie nabídky bude označena jako „kopie“. Kopie nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky, z čehož pouze v originálním vyhotovení je

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce
"Zpracování analýz v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec"

třeba doložit požadované doklady v originále nebo úředně ověřené kopii. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky včetně označení části, na kterou uchazeč podává nabídku, a heslem „POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ - NEOTVÍRAT“**. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

V případě, že uchazeč podá nabídku na všechny, nebo pouze na některé části současně, může podat jednu komplexní nabídku. V takovém případě platí ustanovení uvedené v čl. VII této ZD, že některé doklady, jako např. doklady k prokázání splnění základní a profesní kvalifikace mohou být předloženy pro všechny části společně. Další doklady, tj. doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů, návrh smlouvy (dle přílohy č. 3), oceněný formulář pro zpracování nabídkové ceny (dle přílohy č. 4) a návrh metodického postupu, budou doloženy samostatně pro každou část, pro kterou uchazeč podává nabídku.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, včetně technických popisů prokazujících splnění technických požadavků zadavatele, musí být předloženy v českém jazyce.

Nabídka musí být datována a na „krycím listu“ podepsána uchazečem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

Zadavatel doporučuje podat nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče.

Požaduje-li uchazeč, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „krycím listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka uchazečem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Zadavatel preferuje odesílání písemností formou poštovní datové zprávy (PDZ). Z tohoto důvodu zadavatel požaduje uvedení ID datové schránky uchazeče v „titulním listu“ nabídky. Podmínkou pro přijímání PDZ je aktivování funkcionality bezplatného přijímání PDZ v uživatelském nastavení datové schránky uchazeče.

Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. **Krycí list nabídky**, obsahující identifikační údaje o uchazeči a celkovou nabídkovou cenu bez DPH pro každou část, na kterou uchazeč podává nabídku (viz příloha č. 1 ZD).
- B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh a čísel listů.
- C. **Doklad prokazující způsob jednání a podepisování za uchazeče** (výpis z OR, plná moc, podpisový vzor apod.).
- D. **Doklady k prokázání kvalifikace** – doklady k prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů lze předložit společně, doklady k prokázání technických

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce
"Zpracování analýz v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec"

kvalifikačních předpokladů budou doloženy samostatně pro každou část, na kterou uchazeč podává nabídku

- E. **Prohlášení uchazeče** (viz příloha č. 5 této ZD)
- F. **Návrh smlouvy o dílo** (viz příloha č. 4 této ZD) pro každou část, na kterou uchazeč podává nabídku
- G. **Cenová nabídka** (viz. příloha č. 3 této ZD) pro každou část, na kterou uchazeč podává nabídku
- H. **Návrh metodického postupu zpracování analýzy** v rozsahu max. 3 normostrany pro každou část, na kterou uchazeč podává nabídku
- I. **Přílohy** (nepovinné).

XIII. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí **60 kalendářních dní**.

Uchazeč je svou nabídkou vázán do konce zadávací lhůty, resp. do dne doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům umístěným na prvních třech místech v pořadí až do doby uzavření smlouvy nebo případného zrušení poptávkového řízení.

XIV. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní všem zájemcům **seznámení s daty**, které je schopen pro zpracování analýzy vybranému uchazeči poskytnout. Prohlídka dat se uskuteční v sídle zadavatele, Statutární město Liberec, odbor strategického rozvoje a dotací, oddělení rozvojové koncepce, 3.patro staré budovy radnice, kancelář č. 313, **ve dnech 05.03.2013 a 06.03.2013**. Hodina prohlídky bude stanovena pro každého zájemce individuálně, na základě domluvy s Ing. Pavlínou Prášilovou, tel.: 485 243 580, e-mail: prasilova.pavlina@magistrat.liberec.cz.

Písemné dotazy

Pokud bude zájemce požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své dotazy písemnou formou (nebo e-mailem) na adresu poradce zadavatele **Compet Consult s.r.o., Tržní náměstí 876/11, 460 01 Liberec, e-mail: lucie.stahlova@competconsult.cz**. Odpovědi na dotazy budou zaslány písemně (e-mailem) vždy všem zájemcům nejpozději do 5 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace a budou zároveň zveřejněny na profilu zadavatele.

XV. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- 15.1. Uchazeč může podat v poptávkovém řízení pouze jednu nabídku v rámci každé části, na kterou podává nabídku.

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce
"Zpracování analýz v rámci Aktualizace strategického rozvoje Statutárního města Liberec"

- 15.2. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí. Uchazeč, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v poptávkovém řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- 15.3. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky, nebo zadávací řízení zrušit bez uvedení důvodu.
- 15.3. Uchazeči nesou veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky. Zadavatel v žádném případě neponese za takové náklady zodpovědnost, bez ohledu na průběh a výsledek poptávkového řízení.
- 15.4. Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení poptávkového řízení.
- 15.5. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce.
- 15.6. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 15.7. Zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnutí zadavatele o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele, přičemž v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 15.8. Zadavatel si vyhrazuje právo do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele, přičemž v takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 15.9. Údaje, které jsou předmětem hodnocení, je zadavatel oprávněn zveřejnit při otevírání obálek s nabídkami a v rámci odůvodnění výběru nejvhodnější nabídky (v Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a ve Zprávě o posouzení a hodnocení nabídek). Dále je zadavatel povinen zveřejnit na svém profilu smlouvu s vybraným dodavatelem v úplném znění včetně všech jejích příloh a případných dodatků.

Za zadavatele:

.....
Ing. Michal Vereščák
vedoucí odboru
strategického rozvoje a dotací

.....
Lukáš Martin
náměstek primátorky
pro rozvoj, dopravu a technickou infrastrukturu