

vkladní knížka, šek, směnka nebo jiný cenný papír, los, sázenka, protest směnky, geometrický plán, rys nebo technická kresba,

- je-li listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, psána v jiném než českém nebo slovenském jazyce a neovládá-li ověřující osoba jazyk, v němž je listina psána, a není-li současně přeložena v úředně ověřeném překladu do jazyka českého,
- je-li listina opatřena plastickým textem nebo otiskem plastického razítka,
- jsou-li ve vidimované listině změny, doplňky, vsuvky nebo škrty, které by mohly zeslabit její věrohodnost,
- jestliže se vidimovaná listina doslovně neshoduje s listinou, z níž byla pořízena,
- není-li z vidimované listiny patrné, zda se jedná o
 - prvopis
 - již ověřenou vidimovanou listinu
 - opis anebo kopii pořízenou ze spisu
 - stejnopis písemného vyhotovení rozhodnutí anebo výroku rozhodnutí vydaného podle zvláštního právního předpisu.

Správní poplatky: (zákon č. 634/2004 Sb.)

30 Kč za každou i započatou stránku

30 Kč za každý podpis

Poplatky se platí v hotovosti, přímo na místě při provedení úkonu.

Nejčastější dotazy:

- Lze provést legalizaci na listině, která je psána v jiném než českém a slovenském jazyce?
Ano, ale pouze v případě, že je současně předložena v úředně ověřeném překladu.

- Lze provést legalizaci podpisu na prázdný list papíru?
Ne, legalizaci podpisu na listině, která neobsahuje žádný text, nelze provést.

Kontakt:

Magistrát města Liberce, odbor správní,
oddělení matriky, Frýdlantská 183, 460 59 Liberec 1
(budova nového magistrátu), přepážková pracoviště
Tel.: 485 243 890

Aktuální telefonní seznam naleznete na:
www.liberec.cz – kontakty.

Dostupné informační letáky:

- Cestovní doklady
- Dávky sociální péče
- Dopravní agenda (Řidičský průkaz, Mezinárodní řidičský průkaz,
 - Výpis z bodového systému)
- Evidence obyvatel (Přihlášení, Zrušení trvalého pobytu)
- Krizové situace
- Matrika I (Manželství, Registrované partnerství)
- Matrika II (Narození, Úmrtí, Duplikáty matričních dokladů)
- Matrika III (Výpisy z rejstříků, Ověřování pravosti podpisu a shody opisu)
- Náhradní rodinná péče (Osvojení, Pěstounská péče, Poručnictví)
- Nepořádek kolem nás
- Občanský průkaz
- Poplatky (ze psů, za komunální odpad)
- Práva občana při komunikaci s úřadem
- Právní odpovědnost náctiletých
- Průkaz mimořádných výhod
- Rozhod rodičů
- Trestná činnost a výchovné problémy u nezletilých a mladistvých
- Týrané a zneužívané děti

Úřední hodiny Magistrátu města Liberce:



pondělí a středa	8.00–17.00
úterý a čtvrtek	8.00–16.00
pátek	8.00–14.00
sobota	8.00–12.00

Každý poslední pátek v měsíci je tzv. sanitární den, kdy jsou všechny objekty magistrátu pro veřejnost uzavřeny.

Adresa: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
Telefon: 485 243 111
Fax: 485 243 113
E-mail: info@magistrat.liberec.cz
E-podatelna: posta@magistrat.liberec.cz
Web: www.liberec.cz

Letáky jsou k dispozici ke stažení na

www.liberec.cz

RÁDCE

LIBEREC



liberec město

Matrika III



- Výpisy z rejstříků
- Výpis z Rejstříku trestů ČR
- Ověřování pravosti podpisu a shody opisu



www.liberec.cz

(Český podací ověřovací informační národní terminál)

Fyzická nebo právnická osoba požádá o výpis z informačních systémů veřejné správy – obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, katastr nemovitostí.

Podmínky vyhledávání:

- Pro vydání obchodního nebo živnostenského rejstříku je vyhledávacím kritériem IČ.
- Pro vydání výpisu z katastru nemovitostí je vyhledávacím kritériem číslo listu vlastnictví a název katastrálního území.

O ověřený výstup z informačního systému veřejné správy lze zažádat na matričních úřadech, na krajských úřadech, na obecních úřadech stanovených prováděcím právním předpisem, u notářů, u držitelů poštovní licence a Hospodářské komory České republiky.

Žádné doklady ani formuláře nejsou potřeba.

Správní poplatek:

Žadatel o ověřený výstup platí ověřujícím za vydání ověřeného výstupu správní poplatek podle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích ve výši 100 Kč za 1. stránku a 50 Kč za každou další započatou stránku ověřeného výstupu. (Správní poplatek se vybírá v hotovosti při vydání ověřeného výstupu.)

Výpis z Rejstříku trestů ČR

Podle ustanovení § 11a odst. 1 zákona č. 269/1994 Sb. o Rejstříku trestů ve znění pozdějších předpisů vydávají od 1. ledna 2008 výpisy z evidence Rejstříku trestů notáři, krajské úřady, matriční úřady, obecní úřady stanovené prováděcím právním předpisem a zastupitelské úřady, zařazené do sítě Czech POINT.

Vyřízení žádosti na počkání bez předem vyplněné žádosti:

Výpis z evidence Rejstříku trestů ČR na počkání lze vydat pouze osobě, které se výpis týká, na základě písemné žádosti. Osoba, které lze na pracovišti Czech POINT výpis vydat, musí mít platný doklad totožnosti a přiděleno rod-

né číslo. Ověřuje se totožnost žadatele a správnost údajů na žádosti. Žadatel proto předkládá platný občanský průkaz, v případě, že nemá, předkládá cestovní doklad spolu s rodným listem. Předložený doklad se nejdříve zkontroluje v databázi neplatných dokladů. Pokud je platný, vyplní se formulář žádosti o výpis, vytiskne se žádost o vydání výpisu a žadatel ji podepíše.

Na základě podepsané písemné žádosti odešle pracovník Czech POINT elektronickou žádost na Rejstřík trestů, který odpoví:

a) předáním výpisu (tento výpis se vytiskne, doplní ověřovací doložkou. Žadatel potvrdí převzetí svým podpisem a zaplatí za celý výpis správní poplatek ve výši 50 Kč, na tento výpis se kolek nevyklepuje.)

b) nebo informací, že „Žádost nemohla být vyřazena elektronicky“ (tato žádost musí být zpracována na pracovišti Rejstříku trestů manuálně a žadatel musí o výpis požádat způsobem podle § 11 odst. 1 zákona č. 269/1994 Sb. – tedy formou papírové žádosti, na kterou je vylepen kolek ve výši 50 Kč).

Vyřízení žádosti písemnou formou přes Rejstřík trestů v Praze (dodání do 2–3 týdnů na adresu žadatele, kterou si na žádosti uvedl) – žádosti jsou k dispozici na recepci, kolek ve výši 50 Kč na přepážce.

1/ Žádost podává cizinec, který nemá v ČR přiděleno rodové číslo (předkládá cestovní pas + rodný list s úředním překladem do českého jazyka).

2/ Žádost podává žadatel, který o tuto formu předání výslovně požádá.

3/ Žádost podává fyzická osoba prostřednictvím zmocněnce (zmocněnec předkládá plnou moc s úředně ověřeným podpisem, doklad totožnosti, občanský průkaz, případně cestovní pas + rodný list žadatele) – v průběhu roku 2008 by mělo být umožněno i tyto výpisy z Rejstříku trestů ČR vyřizovat na počkání.

Upozornění: Totožnost žadatele se ověřuje podle platného osobního průkazu (občanský průkaz, cestovní doklad, průkaz o povolení pobytu cizince) opatřeného fotografií. Správnost údajů uvedených na žádosti se ověřuje

podle platného osobního průkazu, který obsahuje alespoň jméno, nynější příjmení, rodné příjmení, datum a místo narození, rodné číslo a státní občanství. Chybí-li některý z těchto údajů v osobním průkazu, předkládá žadatel nebo jeho zmocněnec rodný list, oddací list apod. Občané České republiky a Slovenska předkládají originál nebo jeho úředně ověřenou kopii. Občané ostatních států originál nebo úředně ověřenou kopii s úředním překladem do českého jazyka.

Ověřování pravosti podpisu a shody opisu

Ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a ověřování pravosti podpisu se řídí zákonem č. 21/2006 Sb. – provádí se v přímězí nové budovy Magistrátu města Liberce, Frydlantská 183, 460 59 Liberec 1.

Žadatel o legalizaci podpisu předloží k prokázání své totožnosti platný

- občanský průkaz nebo cestovní doklad, jde-li o státní občana ČR,
- průkaz o povolení k pobytu nebo cestovní doklad anebo průkaz totožnosti občana členského státu Evropské unie, jde-li o cizince.

Legalizace podpisu se neprovede:

- je-li podpis vyhotoven jinými písmeny než písmeny latinské abecedy,
- jde-li o legalizaci podpisu na listině, která neobsahuje žádný text,
- je-li legalizován podpis na listině, která je psána v jiném než českém nebo slovenském jazyce, a není-li současně předložena v úředně ověřeném překladu do jazyka českého.

! V případě ověření pravosti podpisu musí být osoba, jejíž podpis je ověřován, fyzicky přítomna.

Vidimace (shoda opisu nebo kopie s listinou) se neprovede:

- je-li listinou, z níž je vidimovaná listina pořízena, listina, jejíž jedinečnost nelze vidimovanou listinou nahradit, zejména občanský průkaz, cestovní doklad, zbrojní průkaz, řídicí průkaz, vojenská knížka, služební průkaz, průkaz o povolení k pobytu cizince, rybářský lístek, lovecký lístek nebo jiný průkaz,