



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

6. zasedání zastupitelstva města dne: 28. 6. 2007

Bod pořadu jednání:

Věc: Návrh na přidělení dotací z Fondu prevence v rámci I. kola výběrového řízení pro rok 2007

Zpracovala:

Gabriela Krupičková, vedoucí oddělení sociální prevence

odbor, oddělení:

odbor sociálních a zdravotních služeb

telefon:

5243485 244 940

Schválila: vedoucí oddělení
vedoucí odboru

Ing. Jaromíra Čechová, vedoucí odboru sociálních a zdravotních služeb

Projednáno: v RM 19. 6. 2007

Poznámka:

Předkládá:

Ing. Jiří Kittner, v. r.
primátor města

Naděžda Jozífková, náměstkyně primátora

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

návrh Správní rady Fondu prevence Statutárního města Liberec na přidělení dotací v rámci I. kola výběrového řízení pro rok 2007 z Fondu prevence Statutárního města Liberec v celkové výši Kč 134.900,--

a u k l á d á

Naděždě Jozífkové, náměstkyni primátora,

- a) zajistit seznámení všech žadatelů s rozhodnutím zastupitelstva města,

T: 13. 7. 2007

- b) zajistit uzavření smluv o poskytnutí dotací z Fondu prevence Statutárního města Liberec mezi Statutárním městem Liberec a žadateli včetně proplacení schválených dotací.

T: 31. 7. 2007

Důvodová zpráva

Usnesením č. 25/07 schválilo Zastupitelstvo města Liberec dne 22. 2. 2007 zřízení Fondu prevence Statutárního města Liberec a stanovilo jeho finanční zdroje z rozpočtu města pro rok 2007 ve výši Kč 200.000,--.

Správní rada na svém 2. jednání dne 6. 6. 2007 projednala 5 došlých žádostí a rozhodla o projednání žádosti Maják, o. p. s., přesunuté z Fondu zdraví SML. Rozhodla o předání žádosti ZŠ 5. května k projednání správní radě Fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání SML.

Projednané žádosti neměly formální nedostatky. Správní rady navrhla přidělit v I. kole celkem Kč 134.900,--.

- Přílohy 1) Návrh na přidělení dotací - tabulka
2) Zápis č. 2 z jednání správní rady fondu ze dne 6. 6. 2007
3) Základní pravidla přidělování dotací z Fondu prevence SML

Přehled žádostí o dotaci z Fondu prevence – 1. kolo 2007

Cíl žádosti	Žadatel Doba realizace projektu	Název projektu	Počet dotčených osob	Celkové náklady	Požadovaná dotace	Návrh na přidělení dotace - SR	Účel dotace
1	ZŠ 5. května, p. o. 9 – 12/2007	Spolupráce školy a rodičů při preventci a řešení sociálně patologických jevů	450 žáků 19 učitelů rodiče žáků	74.500,--	27.500,--	0,--	přesun do FPRV
2	Centrum vzdělanosti Libereckého kraje, p. o. 7 – 12/2007	Kurzy Prevence kriminálních a sociálně patologických jevů pro seniory	max. 35	63.480,--	14.500,--	materiálové, nemat. a jiné náklady	
3	Scholaris, o. s. 9/2007 – 6/2008	Poradna pro rodiny dětí s výchovnými problémy a pro rodiny dětí ohrožených šikanou	min. 10 rodin	40.000,--	18.000,--	9.000,--	materiálové náklady, pronájem
4	ZŠ a MŠ pro tělesně postižené, p. o. vikend 2007	Integrační skupina MANDRAGORA	25 – 30 adolescentů	14.850,--	9.900,--	9.900,--	ubytování
5	Advanta, o. s. 1 – 12/2007	Centrum ambulantních služeb ADVANTA	kapacita 35 klientů (50 + 46 – 2006), 2700 kontaktní	1 526.000,--	142.000,--	60.000,--	nájemné, účetnictví, telefon
6 - z FZ	Maják, o. p. s. 1 – 12/2007	Primární prevence na základních školách	cca 190 seminářů ve třídách	94.500,--	41.500,--	41.500,--	materiálové a nemateriálové náklady
Celkem				1 813 330,--	302 380,--	134 900,--	

W. W. W.

Zápis z 2. jednání správní rady Fondu prevence SML ze dne 6. 6. 2007

Přítomni: Ing. Petr Olyšar, Jiří Jaroš, PhDr. Ibrahim Al Sulaiman, Lenka Polívková
Omluveni: Jana Kašparová, Břetislav Putna, MUDr. Hana Vejvarová

1) Projednání Žádostí o dotaci z Fondu prevence SML – I. kolo

V určeném terminu došlo 5 žádostí o dotaci, 1 žádost byla přeřazena z Fondu zdravi SML, neboť plně odpovídala kritériím Fondu prevence SML. Správní rada jednala o všech 6 žádostech.

USNESENÍ č. 3 – Správní rada jednomyslně navrhla žádost č. 1 (ZŠ 5 května, p. o.) přeřadit k projednání Správní rady Fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání a navrhla přidělit žadatelům č. 2 – 6 celkovou dotaci ve výši Kč 134.900,-- v souladu s tabulkovým přehledem (příloha č. 1 zápisu).

2) Vyhlášení II. výzvy k předkládání žádostí o dotace

Přítomní členové diskutovali o obsahu výzvy, která bude zveřejněna prostřednictvím Zpravodaje liberecké radnice a webových stránek města. Text II. výzvy je přílohou č. 2 tohoto zápisu. Výše financí k rozdělení ve II. kole je 65.100,-- Kč.

3) Vyjádření Správní rady Fondu prevence k tématům jednání předsedů správních rād fondů

Ing. Olyšar seznámil přítomné s výsledky jednání předsedů správních rad účelových fondů SML a s úkoly z tohoto jednání vyplývajícimi.

Správní rada diskutovala o úměrnosti sankce 24 měsíců za nedodané vyúčtování a o záměru zjednodušení a sjednocení žádostí všech fondů.

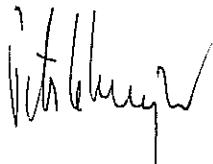
USNESENÍ č. 4 – Správní rada se shodla, že stávající definice sankce 24 měsíců za nedodané vyúčtování v Základních pravidlech by se měnit neměla (žadatelé mají dostatečnou dobu pro splnění smluvních podmínek) a též se shodla na dostatečnosti a úměrnosti údajů ve formulářích žádostí, navrhla jen upřesnění terminů dle platné legislativy (zákon o účetnictví, zákonik práce aj.) nákladů jež nelze z poskytnuté dotace hradit.

4) Různé

Termín příštího zasedání: 8. 10. 2007 v 16:00 hodin

Zapsala Gabriela Krupičková, tajemnice správní rady *G. Krupičková*

Ověřil: Ing. Petr Olyšar, předseda správní rady



Základní pravidla přidělování dotací z Fondu prevence Statutárního města Liberec platná od 14. 2. 2007

(schválená Radou města Liberec usnesením č. 105/07 ze dne 13. 2. 2007)

1. Žadatelem může být

- fyzická i právnická osoba
- nestátní organizace – neziskové organizace s působností na území města Liberec
- spolek, sdružení, nadace – občanská sdružení dle zákona č. 83/1990 Sb., obecně prospěšné společnosti dle zákona č. 248/1995 Sb.
- církevní organizace – církve, náboženské společnosti a církevní právnické osoby dle zákona č. 3/2002 Sb.

2. Výzvy

Budou vyhlašovány minimálně 2x ročně formou „Výzev k předkládání žádosti o dotace“ za tímto účelem:

- Podpora aktivit protidrogové politiky (aktivity směrové na cílové specifické skupiny, veřejnost atd. vč. prevence užívání tabákových výrobků a alkoholu)
- Podpora specifické primární prevence užívání drog, tabákových výrobků, alkoholu a dalších preventivních programů
- Podpora začleňování sociálně vyloučených osob do společnosti (např. terénní programy, programy pro oběti trestních činů, osoby bez domova, programy pro osoby propuštěné z výkonu trestu odnětí svobody) a další ohrožené komunity (např. nezaměstnaní, národnostní menšiny)
- Podpora aktivit prevence kriminality a prevence sociálně patologických jevů
- Podpora sociálních a preventivních aktivit národnostních menšin a etnických skupin (např. terénní programy, poradenství atd.)
- Podpora aktivit, které vedou k samostatnosti a nezávislosti (přístup k zaměstnání, právům)
- Podpora sociálních služeb ohroženým skupinám občanů

3. Kritéria pro posuzování žádosti:

- Žadatel nesmí mít nesplněné závazky vůči Statutárnímu městu Liberec
- Kvalita předloženého záměru na realizaci akce či projektu
- Nezbytnost a užitečnost projektu pro občany města, komplexnost
- Jedinečnost organizace provádějící danou činnost ve městě
- Spolupráce na tvorbě střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území města a návaznost na jiné služby v dané oblasti
- Počet osob zapojených do projektu či akce, efektivnost (na hlavu)
- Předložení plánu činnosti organizace na daný rok, případně další období
- Perspektiva další činnosti
- Předložení výroční zprávy organizace, doložená registrace, zřizovací listina.
- Využití dříve poskytnutých dotací, dodržení smluvních ujednání
- Míra financování celkového rozpočtu akce ze zdrojů mimo fond
- Reference o žadateli (záruka úspěšnosti a profesionality realizace projektu, zkušenosti)

- 4. Dotace se poskytují pouze na úhradu nezbytných nákladů realizovaného projektu nebo činnosti. Z poskytnuté dotace nelze hradit následující výdaje:**
 - Mzdy a ostatní osobní výdaje
 - Náklady (výdaje) na služební cesty
 - Občerstvení
 - Dary třetím osobám
 - Odpisy majetku
 - Pokuty, penále a jiné sankce (rezervy na budoucí možné ztráty)
 - Daň z přidané hodnoty (u plátců DPH), úroky, které dluží žadatel třetí osobě
 - Odváděné členské či jiné příspěvky podobného typu
- 5.** Žádosti o poskytnutí dotací budou přijímány na předepsaných tiskopisech na odboru sociálních a zdravotních služeb, oddělení sociální prevence ve stanoveném terminu. Na každý projekt či akci musí být podána jednotlivá žádost. Jako nedílnou součást žádosti žadatel předloží kopie platných dokladů o právní subjektivitě organizace a jejím statutárním zástupci, v případě fyzické osoby kopii platného občanského průkazu. Bez těchto dokladů nelze žádost zařadit do výběrového řízení.
- 6.** Žadatelé budou o výsledku rozhodnutí vyrozuměni písemně do 15-ti dnů po zasedání zastupitelstva města (bez udání důvodu rozhodnutí). Rozhodnutí je konečné a nelze se proti němu odvolat.
- 7.** Přidělené dotace budou žadatelům poskytnuty na základě uzavřené smlouvy, ve které bude přesně specifikován předmět smlouvy, trvání smlouvy a přísná účelovost vynaložených prostředků. Finanční prostředky budou zaslány bezhotovostním bankovním převodem na příslušný účet žadatele.
- 8.** Písemná zpráva o realizaci projektu a řádné vyúčtování poskytnuté dotace musí být předloženy do 60-ti dnů po ukončení čerpání prostředků (případně do 60-ti dnů po realizaci akce), případně ve smlouvou stanoveném termínu na oddělení sociální prevence. Projekty, které pracují pod supervizi, musí obsahovat i zprávu supervizora.
- 9.** Pro řádné vyúčtování dotace musí být doložen přehled o skutečných příjmech a výdajích vynaložených na projekt, kopie faktur nebo jiných dokladů faktury nahrazující, doklad o jejich zaplacení. Předložené doklady se musí vztahovat k dotované akci a musí dokládat minimálně výši poskytnuté dotace. Kopie dokladů musí být čitelné, nesmí se překrývat a musí obsahovat předepsané náležitosti.
- 10.** V případě, že žadatel nedodrží podmínky stanovené ve smlouvě (zejména podmínky pro předložení vyúčtování), nebude žadateli přijata žádost o dotaci po dobu následujících 24 měsíců v žádném z městských fondů.