



Smlouva o realizaci zakázky „Revitalizace městských lázní na galerii a dostavba depozitáře – zpracování a administrativní zajištění dotační žádosti“

Statutární město Liberec

nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec

IČ: 00262978

zastupuje: Ing. Jiří Kittner, primátor

ve věcech smlouvy zastupuje: Ing. Tomáš Hampl

jako objednatel

a

EUMONIA, spol. s r.o.

Tatranská 860/7, 460 07 Liberec III - Jeřáb

IČ: 286 88 325

zastupuje: Ing. Miroslav Mach, jednatel

jako zpracovatel

I.

Předmět smlouvy

Předmětem plnění této smlouvy je zpracování žádosti o poskytnutí dotace v rámci ROP NUTS II SV na projekt „**Revitalizace městských lázní na galerii a dostavba depozitáře**“ včetně veškerých požadovaných příloh (povinné přílohy definované poskytovatelem dotace), vyjma příloh uvedených v článku II, kompletace žádosti a jejích příloh, dále pak administrativní řízení projektu - tvorba žádostí o platbu dle aktuálního finančního plánu, monitorovacích zpráv a realizace veškerých změn v dotační dokumentaci projektu.

Předmět plnění je dále vyspecifikován následovně:

1. Žádost o poskytnutí dotace

Dokumentace bude vyhotovena a objednateli předána v počtu tištěných paré definovaných podmínkami implementace ROP NUTS II SV a v elektronické podobě na CD 1x komplet v PDF a jedenkrát v otevřených formátech pro další zpracování (např. DOC atp.).

2. přílohy žádosti

Dokumentace bude vyhotovena a objednateli předána v počtu tištěných paré definovaných podmínkami implementace ROP NUTS II SV a v elektronické podobě na CD 1x komplet v PDF a jedenkrát v otevřených formátech pro další zpracování (např. DOC atp.), bude-li to povaha přílohy dovolovat.

3. žádosti o platbu

Dokumentace bude vyhotovena a objednateli předána v počtu tištěných paré definovaných podmínkami implementace ROP NUTS II SV a v elektronické podobě na CD 1x komplet v PDF a jedenkrát v otevřených formátech pro další zpracování (např. DOC atp.), bude-li to povaha formuláře žádosti o platbu dovolovat.

4. monitorovací zprávy

Dokumentace bude vyhotovena a objednateli předána v počtu tištěných paré definovaných podmínkami implementace ROP NUTS II SV a v elektronické podobě na CD 1x komplet v PDF a jedenkrát v otevřených formátech pro další zpracování (např. DOC atp.), bude-li to povaha monitorovací zprávy dovolovat.

5. změny v dokumentaci

Zpracovatel provede požadované změny v předmětné dokumentaci vždy na výzvu objednatele a to neprodleně. Dále zpracovatel upozorní objednatele na potřebu změny v dokumentaci tak, aby v každém okamžiku byla dokumentace aktuální z hlediska naplňování podmínek implementace ROP NUTS II SV.

II.

Součinnost objednatele

Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli veškeré podklady a dokumenty potřebné pro plnění předmětu smlouvy.

Objednatel zajistí tyto povinné přílohy projektové žádosti v souladu s požadavky dokumentace ROP Severovýchod:

- Doklady o právní subjektivitě (nejpozději 10 dnů před termínem dle článku IV.) - originál
- Doklad pro posouzení finančního zdraví žadatele (nejpozději 10 dnů před termínem dle článku IV.) - originál
- Územní rozhodnutí s vyznačením nabytí právní moci (nejpozději 10 dnů před termínem dle článku IV.) – originál nebo ověřenou kopii
- Odpovídající projektovou dokumentaci a stavební položkový rozpočet (nejpozději 30 dnů před termínem dle článku IV.) – dokumentace ve dvou paré, rozpočet též v elektronické podobě (formát XLS)
- Doklad o prokázání vlastnických vztahů (nejpozději 10 dnů před termínem dle článku IV.) - originál

Případné upřesnění charakteru a náplně uvedených příloh připraví zpracovatel na výzvu objednatele.

Doplňující podklady a dokumenty, jejichž potřeba vznikne v průběhu realizace zakázky, poskytne objednatel zhotoviteli nejpozději do 5 dnů od jejich vyžádání zhotovitelem, pokud se nejedná o dokumenty vyžadující delší dobu zpracování.

Objednatel je povinen informovat zhotovitele o všech skutečnostech, které mu budou v období do odevzdání projektové žádosti přímo sděleny ÚORP Liberec, a to nejpozději do 3 dnů po jejich sdělení či obdržení.

Po odevzdání projektové žádosti ÚORP Liberec se veškeré lhůty pro objednatele uvedené v předchozích ustanoveních tohoto článku zkracují na 24 hodin.

Pro podpis smlouvy o poskytnutí dotace zajistí objednatel tyto dokumenty:

- Stavební povolení s vyznačením nabytí právní moci včetně kompletní příslušné projektové dokumentace
- Podrobný stavební rozpočet v úrovni odpovídající potřebám výběru dodavatele stavby
- Dokumentaci k v daném okamžiku ukončeným výběrovým řízením (v rámci způsobilých výdajů projektu)
- Smlouvu o zřízení zvláštního bankovního účtu projektu

Objednatel se zavazuje zajistit a poskytnout zhotoviteli veškeré podklady potřebné pro včasné zpracování zpráv a oznámení uvedených v článku I., bodech 3 až 5. Jedná se zejména o tyto doklady a dokumenty:

- kopie účetních dokladů souvisejících s projektem (samostatná účetní evidence pro projekt)
- kopie výpisů ze zvláštního účtu nebo podúčtu pro projekt
- kopie dokladů souvisejících se zadávacím řízením na dodavatele v rámci projektu v rozsahu stanoveném příslušnými pokyny řídicího orgánu
- kopie uzavřených smluv s dodavateli, příp. objednávky
- vnitřní předpis účetní jednotky o účtování a její účtový rozvrh
- výstupy z oddělené účetní evidence k projektu
- doklady potvrzující nově vytvořená pracovní místa v souvislosti s projektem, jsou-li tato v projektu obsažena (pracovní smlouvy a náplně, doložení úhrady mzdy a sociálního a zdravotního pojištění za daného zaměstnance)
- kopie zápisů z kontrolních dnů
- doklady prokazující ukončení realizace projektu (předávací protokoly, dodací listy, kolaudační souhlas, apod.)
- kopie evidence pro daňové účely
- dokumenty prokazující naplňování indikátorů
- fotodokumentace zachycující postup realizace projektu
- aktuální realizační stavební rozpočet (pokud došlo ke změně)
- fotodokumentace prokazující dodržení pravidel publicity

Objednatel v dostatečném předstihu informuje zhotovitele o konání kontrolních dnů (zejména v průběhu realizace stavby).

Objednatel je povinen informovat zhotovitele o všech skutečnostech, které mu budou v průběhu plnění předmětu této smlouvy přímo sděleny Úřadem Regionální rady regionu soudržnosti Severovýchod, a to nejpozději do 3 dnů po jejich sdělení či obdržení. Stejná povinnost platí i pro skutečnosti mající vztah k náplni projektu sdělené objednateli dalšími dodavateli v projektu, pokud tyto skutečnosti neodpovídají očekávanému postupu realizace projektu.

III.

Další povinnosti zpracovatele

Zpracovatel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené všemi osobami a subjekty (včetně subdodavatelů) podílejícími se na plnění předmětu smlouvy, a to po celou dobu její účinnosti, stejně tak za škody způsobené svou činností zadavateli nebo třetí osobě na zdraví nebo majetku, tzn., že v případě jakéhokoliv narušení či poškození majetku nebo poškození zdraví osob je dodavatel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Za tímto účelem má zpracovatel po celou dobu plnění předmětu smlouvy a závazků z ní vyplývajících uzavřenu pojistnou smlouvu č. 8602691473 s pojistitelem KOOOPERATIVA POJIŠŤOVNA, a.s., platnou na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti třetí osobě ve výši 5 mil. Kč

Zpracovatel si je vědom, že projekt je spolufinancován z prostředků EU – Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod, a že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zpracovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se v rámci plnění předmětu této smlouvy seznámí. Tím není dotčeno jeho oprávnění využít poznatky obecného rázu, které se nijak nedotýkají existence a aktivit objednatele, ve své další činnosti.

IV.
Termíny a lhůty plnění

Zahájení prací bude provedeno bezprostředně po podpisu této smlouvy. Žádost o poskytnutí dotace včetně všech příloh a v počtu požadovaných paré poskytovatelem dotace bude zpracována do 30. dubna 2010.

Pokud objednatel neposkytne povinné přílohy žádosti v termínech dle článku II. posouvá se termín zpracování o odpovídající počet dnů.

Žádosti o platbu budou realizovány dle aktuálního finančního plánu definovaného v žádosti o poskytnutí dotace.

Monitorovací zprávy budou zpracovány v návaznosti na žádosti o platbu a případně též dle aktuálního harmonogramu realizace projektu.

Změny v dokumentaci budou realizovány vždy tak, aby v každém okamžiku realizace projektu byla dokumentace ve vztahu k poskytovateli dotace aktuální.

V.
Cena a platební podmínky

Smluvní strany se dohodly na následující ceně za uskutečnění činností dle článku I.:

Celková za celý předmět zakázky bez DPH	695.000,-
DPH (20%) ke dni podání nabídky v Kč	139.000,-
Celková nabídková cena včetně DPH	834.000,-

V následujícím členění na dílčí ceny:

Dílčí ceny	bez DPH	DPH 20%	včetně DPH
Zpracování žádosti o poskytnutí dotace	60.000,-	12.000,-	72.000,-
Zpracování příloh požadovaných poskytovatelem dotace	125.000,-	25.000,-	150.000,-
Tvorba žádostí o platbu	360.000,-	72.000,-	432.000,-
Tvorba monitorovacích zpráv	120.000,-	24.000,-	144.000,-
Realizace změn v dokumentaci	30.000,-	6.000,-	36.000,-

Celková cena je cenou nejvýše přípustnou, platnou po celou dobu. Zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky, včetně všech rizik a vlivů během jejího provádění i všech souvisejících nákladů. Cena zahrnuje náklady na případné zhotovování výrobků, obstarávání a přepravu věcí, zařízení, materiálu, dodávek a subdodávek, náklady na schvalovací řízení, garance, a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky. Veškeré související náklady jsou v ní zahrnuty.

Celková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitu měny nebo cla a může být změněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

Fakturace bude provedena vždy po dokončení a předání jednotlivých stupňů dokumentace objednateli a po odstranění vad a případných nedodělků, prostřednictvím příslušného daňového dokladu - faktury. Splatnost vystavených faktur bude 50 dnů od data vystavení.

VI. Sankce a pokuty

Objednatel je oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý započatý den prodlení s termínem předání celé zakázky.

V případě opoždění objednatele s úhradou faktury je zpracovatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,025% z nezaplacené částky za každý den prodlení.

Objednatel si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce zpracovatele vůči objednateli.

VII. Závěrečná ustanovení

Odstoupení od smlouvy ze strany zpracovatele je nepřípustné.

Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit s okamžitou platností, jestliže obstaratel velmi vážně a opětovně po písemném upozornění porušuje tuto smlouvu, nebo jestliže ani po upozornění objednatele neodstraní závadný stav ve svém jednání, které je v rozporu s touto smlouvou nebo s dobrými mravy.

Při odstoupení či výpovědi ze strany objednatele je objednatel obstaravateli povinen uhradit účelně vynaložené náklady, příp. jinou újmu tak, jak to stanovuje zákon.

Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a zpracovatel jedno vyhotovení.

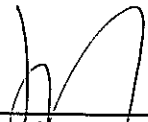
Veškeré dodatky k této smlouvě budou provedeny v písemné formě, označeny pořadovými čísly a podepsány osobami oprávněnými jednat ve věcech této smlouvy.

V Liberci dne 15.2.2010

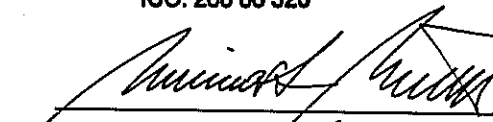
EUMONIA, spol. s r.o.

Tatranská 860/7, 460 01 Liberec 3

IČO: 286 88 325



objednatel
Ing. Tomáš Hampl,
pověřen zastupováním funkce
vedoucího odboru Koordinátor
dotací EU



zpracovatel
Ing. Miroslav Mach, jednatel