



ING. JINDŘICH FADRHONC
TAJEMNÍK MAGISTRÁTU MĚSTA LIBEREC

V Liberci dne 10. 4. 2013

Vážení,

na základě Vaší žádosti o informace dle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím Vám níže poskytujeme požadované informace:

Obecně k fondům města Liberce:

Statutární město Liberec spravuje celkem osm městských fondů. Všechny níže uvedené „Fondy“ byly postupně zřízeny jednotlivými usneseními Zastupitelstva města Liberec jako trvalé účelové fondy Statutárního města Liberec dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (§ 84, odst. 2, písmeno c).

- Ekofond – Usnesení ZM č. 30/00 ze dne 28. 3. 2000
- Fond prevence – Usnesení ZM č. 25/07 ze dne 22. 2. 2007
- Fond pro partnerskou spolupráci – Usnesení ZM č. 26/07, 22. 2. 2007
- Fond pro podporu a rozvoj vzdělávání – Usnesení ZM č. 133/03 ze dne 21. 10. 2003
- Fond rozvoje bydlení – (činnost fondu pozastavena)
- Fond zdraví – Usnesení ZM č. 25/07 ze dne 22. 2. 2007
- Kulturní fond – Usnesení ZM č. 32/00 ze dne 28. 3. 2000
- Sportovní fond – Usnesení ZM č. 29/00 ze dne 28. 3. 2000

Z uvedených osmi fondů je aktuálně administrováno sedm titulů, fond rozvoje bydlení má činnost pozastavenou, v roce 2012 neměl k rozdělení k dispozici žádné prostředky a tudíž se jím dále nezabývá ani tento dokument.

Hospodaření fondů se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Městské fondy byly kromě svého statutu vymezeny „Pravidly pro přidělování dotací“, některé z nich disponovaly i formuláři k vyúčtování.

Z důvodu harmonizace a sjednocení vzhledu statutů, pravidel pro přidělování dotací a ostatních dokumentů a formulářů vztahujících se k fondům bylo ke konci roku 2012 přistoupeno k rozpracování nových statutů a dalších dokumentů tak, aby bylo dosaženo shodných podmínek pro přidělení dotací, shodných nároků a požadavků na jednotlivé potenciální žadatele.

Usnesením Zastupitelstva města Liberce č. 41/2013 byly schváleny nové statuty fondů Statutárního města Liberec.

Od 1. 3. 2013 je tak každý městský fond „tvořen“ kromě svého statutu i jeho povinnými přílohami:

- 1) Pravidla přidělování dotací z fondu
- 2) Formulář Žádost o poskytnutí dotace z fondu.
- 3) Formulář Vyúčtování finanční dotace z fondu.
- 4) Formulář Kontrola akce

Jednotlivé městské fondy měly ještě v roce 2012, na který se vztahuje podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů i Vaše žádost, různá základní pravidla, některé měly zpracovány zvláštní formuláře (například k vyúčtování), jiné nikoliv, případně se lišil jejich vzhled a nároky na příjemce dotací. U Ekofondu byla například navíc zavedena povinná finanční spoluúčast příjemců dotací ve výši 10% z původně požadované částky dotace (v praxi jsou často požadované částky správními radami fondů - viz. níže - kráceny). Snahou bylo zamezit umělému navyšování rozpočtů projektů.

Všechny fondy měly a mají určené své tajemníky a správní rady fondů. Tajemník ve spolupráci s předsedou správní rady svolává zasedání správních rad fondů, vytváří zápisy ze zasedání.

Správní rady fondů doporučují návrhy o rozdělení dotací jednotlivým žadatelům Radě města Liberce k odsouhlasení a Zastupitelstvu města ke schválení.

Každá dotace musí být vyúčtována. Vyúčtování a doklady k vyúčtování jsou do určitého data předloženy tajemníkovi správní rady, který vyúčtování zkontroluje po formální i věcné stránce (zda účetní doklady mají všechny nezbytné náležitosti, zda byly finance využity k účelu vymezenému ve smlouvě o poskytnutí dotace u některého z městských fondů apod.)

Každý účelový městský fond má vlastní bankovní účet, na který jsou poukázány prostředky určené k rozdělení mezi žadatele. Tajemník fondu sleduje množství financí na účtu i případné vratky úspěšných projektů v rámci vyúčtování – např. z důvodu nevyčerpání celé vymezené částky na účelové položce dotace.

Postup podání a administrování žádosti:

1. Příprava dotačního programu je dána statutem schválených zastupitelstvem města. Ten společně se základními pravidly přidělování dotací z Fondů SML stanovuje přípravu dotačního programu.
2. Fondy poskytují dotace na základě výzev pro poskytnutí dotací. Výzvy (jednotlivá kola přijímání žádostí) jsou zveřejňována na webu města, ve Zpravodaji liberecké radnice, případně v regionálním tisku, na úřední desce. Formuláře k podání žádosti o dotaci jsou k dispozici na podatelně magistrátu nebo volně dostupná v příslušné sekci webu města liberec: www.liberec.cz.
3. Všechny žádosti o dotaci na předepsaných formulářích musí do daného data – termín uzávěrky přijímání žádostí - přejít přes podatelnu magistrátu.
4. Po ukončení přijímání žádostí se schází správní rady fondů, ty sestaví seznam všech projektů a doporučí úspěšné projekty k podpoře včetně určení konkrétní výše finanční podpory.

5. Návrh odsouhlasí rada města a zastupitelstvo. Od zveřejnění usnesení zastupitelstva jsou pak do 15-ti dnů písemně vyrozuměni všichni žadatelé o dotaci.
6. S úspěšnými žadateli jsou uzavřeny smlouvy o poskytnutí dotací, kde je vymezen účel použití finančních prostředků. Aktuální smlouvy o poskytnutí dotace jsou k dohledání na <http://www.liberec.cz/cz/media/smlouvy-sml/dotace-granty-prispevky/> Jsou zde uvedeny smlouvy začínající na částce 80 000 Kč a vyšší.
7. Do určitého data jsou tajemníkovi předložena vyúčtování projektů. Určeno buď ve smlouvě, nebo např. do 60- ti dnů od ukončení projektu, akce. Každé vyúčtování musí obsahovat zprávu o vyúčtování, zhodnocení projektu. Tajemník fondu může vyzvat žadatele k odstranění případných chyb při vyúčtování a dodání dalších dokladů nezbytných k bezchybnému finančnímu vypořádání.
8. Po dodání všech vyúčtování je tajemníkem fondu zpracována zpráva o vyúčtování projektů. Vyúčtováním i zprávou o vyúčtování se na svém zasedání zabývá správní rada příslušného fondu, která pak vyúčtování předkládá k odsouhlasení radě města a ke schválení zastupitelstvu města.
9. Dále SML postupuje v souladu se zákonem o finanční kontrole a podle radou města schváleného ročního plánu kontrol provádí kontrolní orgán kontroly ex post u příjemců dotací.
10. Požadované informace jsou uvedeny na webových stránkách města.

Zjednodušeně lze postup u dotací vyjádřit takto:

- 1) zřízení a financování fondu
- 2) výzva k podání žádostí z fondu
- 3) projednání žádosti o dotaci správní radou fondu
- 4) odsouhlasení návrhu na rozdělení dotací radou města a schválení zastupitelstvem
- 5) přidělování dotací – uzavření smlouvy o poskytnutí dotace
- 6) čerpání dotace příjemcem dotace
- 7) vyúčtování a závěrečná zpráva přidělené dotace.

Během realizace akce jsou také každý projekty kontrolovány „v terénu“ tajemníkem fondu.

Výše uvedené informace se souhrnně vztahují i k Vaší **otázce č. 1**. Samospráva má tedy schválena interní pravidla pro poskytování dotací prostřednictvím statutů jednotlivých fondů a jeho příloh.

V příloze tohoto materiálu jsou uvedeny původní statuty, pravidla pro přidělení dotací z fondů, které již nejsou na webu města dostupné, protože došlo ke schválení nových statutů včetně příloh s účinností od 1. 3. 2013.

Dále jsou v příloze – dle seznamu uvedeném na první straně této zprávy, uvedeny tabulky poskytnuté jednotlivými tajemníky fondů vztahující se k jednotlivým podporám, kde jsou uvedeni žadatelé, názvy projektů, náklady na projekty, požadované a přidělené výše dotace, účel dotace.

Otázka č. 2

Název fondu	výše poskytnuté podpory v roce 2012 v Kč
• Ekofond	230 000 Kč
• Fond prevence	457 590 Kč
• Fond pro partnerskou spolupráci	56 000 Kč
• Fond pro podporu a rozvoj vzdělávání	923 950 Kč
• Fond rozvoje bydlení	činnost fondu pozastavena
• Fond zdraví	472 000 Kč
• Kulturní fond	1 069 561 Kč
• Sportovní fond	7 875 910 Kč

Vzhledem k rozsahu odpovědí jsou v přílohách 1 – 7e tohoto textu řazeny další dokumenty k jednotlivým městským fondům. Jedná se o tabulky s rozpisem podpor žadatelům v průběžných výzvách za konkrétní fondy.

1) **Ekofond** – viz. příloha č. 1

2) **Fond prevence** – viz. příloha č. 2

3) **Fond pro partnerskou spolupráci** – viz. příloha č. 3

4) **Fond pro podporu a rozvoj vzdělávání** – viz. příloha č. 4a a 4b

5) **Fond zdraví** – viz. příloha č. 5

6) **Kulturní fond** – viz. příloha č. 6a
– viz. příloha č. 6b
– viz. příloha č. 6c

7) **Sportovní fond** – viz příloha č. 7a
– viz. příloha č. 7b
– viz. příloha č. 7c
– viz. příloha č. 7d
– viz. příloha č. 7e

Otázka č. 3

Statuty za jednotlivé fondy jsou přílohou č. 8 - 14 textu. V současné době již nejsou z důvodu přijetí nových statutů a souvisejících dokumentů na webu města dostupné. Jednalo by se o zastaralé, neplatné informace, které by mohly případným žadatelům znesnadňovat orientaci v platných písemnostech.

Dále uvádíme i vzor původních „Základních pravidel“ – u Ekofondu a fondu pro partnerskou spolupráci - přílohy č. 8 a 10.

Součástí je i vzor původní žádosti o dotaci – příloha č. 15. Žádost o dotaci byla pro všechny fondy téměř stejná.

Další informace ke stažení zde: <http://www.liberec.cz/cz/magistrat-radnice/formulare-dokumenty/fondy-mesta/> Obsahují však již pouze aktuální, nové statuty a přílohy.

Otázka č. 4

Odpovědi úzce souvisí s otázkou číslo dvě a příloženými tabulkami umístěnými v přílohách č. 1 – 7e.

- Ekofond - V rámci Ekofondu bylo možné v roce 2012 rozdělit částku 230 000 Kč. Uvedená částka byla na základě smlouvy o poskytnutí dotace poukázána na účet dvanácti úspěšným žadatelům.
- Fond prevence - V rámci I. výzvy bylo rozděleno 35.000,- Kč, v rámci II. výzvy 200.000,- Kč, v rámci III. výzvy bylo rozděleno 222.590,-Kč - celkem tedy rozděleno 457.590,- Kč.
- Fond pro partnerskou spolupráci - Celková navržená částka 1. a 2. kola činila 56 000 Kč.
- Fond pro podporu a rozvoj vzdělávání – v rámci I. výzvy přiděleno 387.950,-Kč, v rámci II. výzvy přiděleno 536.000,-Kč. Celkem tedy rozděleno 923 950 Kč.
- Fond rozvoje bydlení – činnost fondu pozastavena
- Fond zdraví - V rámci I. výzvy bylo rozděleno 232.000,- Kč, v rámci II. výzvy 240.000,- Kč, celkem tedy 472.000,- Kč.
- Kulturní fond – V rámci I. výzvy rozděleno 360 000 Kč, v rámci II. výzvy rozděleno 147 500 Kč, v rámci III. výzvy rozděleno 562 061 Kč. Celkem tedy rozdělen 1 069 561 Kč.
- Sportovní fond – v rámci I. výzvy rozděleno 163 100 Kč a 705 900 Kč. v rámci II. výzvy rozdělen 1 037 612 Kč, v rámci třetí výzvy rozdělen 1 138 050 Kč, v rámci IV. výzvy rozděleno 878 000 Kč a v rámci V. výzvy rozděleny 3 953 248 Kč. Celkem tedy rozděleno 7 875 910 Kč.

Otázka č. 5

Viz. přílohy č. 1 – 7e

Otázka č. 6

U všech městských fondů kromě Ekofondu nebyly mimo řádně vypsané výzvy (kola) přijaty žádné žádosti o dotaci, tudíž nebyly podpořeny ani žádné projekty a rozděleny žádné finanční částky.

U Ekofondu byla po ukončení výzvy o poskytnutí dotace pozdně doručena jedna žádost. Jednalo se o projekt žadatele ZO ČSOP Armillaria.

Původní statut, platný v roce 2012, v čl. 4 bodu 7 říká „S projednáváním žádostí, které byly podány po uzávěrce nebo mimo pravidelné výběrové řízení, musí souhlasit všichni členové SREF. V případě, že jsou zařazeny k projednávání, je postupováno jako u řádně podaných žádostí. V opačném případě jsou odloženy na další nejbližší řádné jednání SREF.“

O zařazení na program jednání bylo hlasováno, z důvodu pozdního podání nebyl dále projekt hodnocen.

Otázka č. 7

Výzvy na podávání žádostí o dotace jsou zveřejňovány na webu města Liberce, na úřední desce, popřípadě v Libereckém zpravodaji (měsíční periodikum). Způsob vyhlášení výzev je popsán ve statutu fondu.

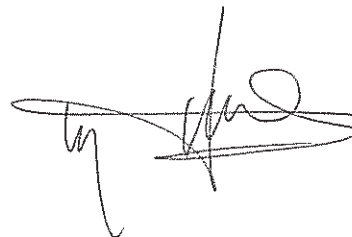
Otázka č. 8

Smlouvy o poskytnutí dotace z fondů jsou zveřejněny na webu města, konkrétně jsou k nalezení na: <http://www.liberec.cz/cz/media/smlouvy-sml/dotace-granty-prispevky/> Na tomto místě jsou však zpravidla zveřejňovány smlouvy o dotaci vyšší než 80 000 Kč.

Každý žadatel musí od roku 2013 zajistit min. 20 % finanční spoluúčast z původně požadované částky. (V roce 2012 měl Ekofond povinnou spoluúčast stanovenou na 10 %).

Každý žadatel může podat v rámci jedné výzvy maximálně tři žádosti o dotaci. Více viz „Pravidla přidělování dotací z fondu Statutárního města Liberec“, článek tři.

S pozdravem



Přílohy: přílohy č. 1 – 15

Oživení, o.s.
Muchova 13
160 00 Praha 6