



U S N E S E N Í
Z 3. ZASEDÁNÍ ZASTUPITELSTVA
MĚSTA LIBEREC,
KONANÉHO DNE 26. 3. 2015



USNESENÍ Č. 63/2015

Zřízení Osadního výboru Janův Důl

Zastupitelstvo města po projednání

z ř i z u j e

Osadní výbor Janův Důl

u r ě u j e

1. počet členů tohoto osadního výboru na 11 členů

2. členy osadního výboru:

Zdeňka Baka

Richarda Bednáře

Miroslava Hoška

Jaromíra Hudce

Gabrielu Josefovskou

Evu Kizymovou

Vítězslavu Malinovou

Václava Smrkovského

Lucii Správkovou

Jolanu Syřišťovou

v o l í

jako předsedkyni toho výboru Annu Bokovou.

a u k l á d á

Ing. Jindřichu Fadrhoncovi, tajemníkovi MML, seznámit členy osadního výboru s jejich kompetencemi, právy a povinnostmi.

T: ihned

USNESENÍ Č. 64/2015

Návrh na volbu do funkce přisedících Okresního soudu v Liberci na funkční období 2015 - 2019

Zastupitelstvo města po projednání

v o l í

Bulířovou Marcelu

Čejku Radka

Matuše Jindřicha

Stránského Pavla

Šlamboru Oldřicha

do funkce přisedících Okresního soudu v Liberci na funkční období 2015 - 2019.

USNESENÍ Č. 65/2015

Aktualizovaný záměr Modernizace Krajské nemocnice Liberec

Zastupitelstvo města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

aktualizovaný záměr projektu Modernizace Krajské nemocnice Liberec.

USNESENÍ Č. 66/2015

Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu pro příspěvkové organizace SML v oblasti kultury, zdravotních a sociálních služeb a Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby za závazek veřejné služby příspěvkovým organizacím SML v oblasti kultury a sociálních služeb – provozní příspěvek

Zastupitelstvo města po projednání:

s c h v a l u j e

1. pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu dle přílohy č. 1 následující příspěvkové organizace města v oblasti kultury, zdravotních a sociálních služeb:

Botanická zahrada Liberec, příspěvková organizace

Divadlo F. X. Šaldy Liberec, příspěvková organizace

Naivní divadlo Liberec, příspěvková organizace

Zoologická zahrada Liberec, příspěvková organizace

Centrum zdravotní a sociální péče Liberec, příspěvková organizace

Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec, příspěvková organizace

Komunitní středisko KONTAKT Liberec, příspěvková organizace

2. „Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby za závazek veřejné služby příspěvkovým organizacím SML v oblasti kultury, zdravotních a sociálních služeb – provozní příspěvek“ dle přílohy č. 2

a u k l á d á

1. PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora, zajistit podepsání a vydání pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu dle přílohy č. 1

T: neprodleně

2. Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, zajistit, aby při poskytování vyrovnávací platby bylo postupováno v souladu s „Pravidly pro poskytování vyrovnávací platby za závazek veřejné služby příspěvkovým organizacím SML v oblasti kultury, zdravotních a sociálních služeb – provozní příspěvek“ dle přílohy č. 2

T: průběžně

USNESENÍ Č. 67/2015

Smlouva o poskytnutí dotace Komunitním pracím z rozpočtu SML dle nového režimu poskytování dotací a

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace Komunitním pracím z rozpočtu SML dle přílohy č. 1 důvodové zprávy v souladu s novým režimem poskytování dotací dle § 10 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, který byl zaveden novelou zákona o rozpočtových pravidlech (zákonem č. 24/2015 Sb.) s účinností od 20. 2. 2015

a u k l á d á

Ing. Karolíně Hrbkové, náměstkyni primátora, zajistit oboustranné podepsání smlouvy o poskytnutí dotace Komunitním pracím z rozpočtu SML dle přílohy č. 1 důvodové zprávy v souladu s novým režimem poskytování dotací dle § 10 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, který byl zaveden novelou zákona o rozpočtových pravidlech (zákonem č. 24/2015 Sb.) s účinností od 20. 2. 2015.

USNESENÍ Č. 68/2015

Rezignace člena kontrolního výboru Mgr. Jana Berkiho a volba nového člena Bc. Jiřího Zavorala

Zastupitelstvo města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

rezignaci Mgr. Jana Berkiho (nominace Starostové pro Liberecký kraj) na člena kontrolního výboru Zastupitelstva města Liberec ke dni 25. 3. 2015

a v o l í

Bc. Jiřího Zavorala, za člena kontrolního výboru Zastupitelstva města Liberec (nominace Starostové pro Liberecký kraj).

USNESENÍ Č. 69/2015

Jmenování členů správní rady Ekofondu SML, Fondu prevence SML, Fondu pro partnerskou spolupráci SML, Fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání SML, Fondu zdraví SML, Kulturního fondu SML a Sportovního fondu SML

Zastupitelstvo města po projednání:

j m e n u j e

Členy správní rady EKOFONDU SML

1. Karla Bradáče (ANO)
2. Ing. Vladimíra Zaplatílka (ANO)
3. Mgr. Ondřeje Petrovského (ZpL)
4. Ing. Hanu Fialovou (ZpL)
5. Mgr. Vladimíra Cvrčka (SLK)
6. Milana Šíra st. (ČSSD)
7. Ivu Can- Löfflerovou (ODS)
8. Mgr. Miloše Krčmáře (TOP 09)
9. Kateřinu Klikarovou (KSČM)

Členy správní rady FONDU PREVENCE SML

1. Ing. Alžbětu Burešovou (ANO)
2. Filipa Zemana (ANO)

3. Bc. Halinu Doležalovou (ZpL)
4. Renátu Říhovou (ZpL)
5. Roberta Pradeho (SLK)
6. Jana Svatoše (ČSSD)
7. Mgr. Petra Židka, MPA (ODS)
8. Kamila Jana Svobodu (TOP 09)
9. Mgr. Jaroslava Havelku (KSČM)

Členy správní rady FONDU PRO PARTNERSKOU SPOLUPRÁCI SML

1. Ing. Jaroslava Šrajera (ANO)
2. Ing. Radku Loučkovou – Kotasovou (ANO)
3. Jiřího Čečka (ZpL)
4. Lenku Červovou (ZpL)
5. Mgr. Jana Marka (SLK)
6. Lukáše Vorla (ČSSD)
7. Martinu Motshagen (ODS)
8. Ing. Radka Laušmana (TOP 09)
9. Alexandra Šedivého (KSČM)

Členy správní rady FONDU PRO PODPORU A ROZVOJ VZDĚLÁVÁNÍ SML

1. Libuši Vítovou (ANO)
2. Petru Vokasovou (ANO)
3. Mgr. Zuzanu Tachovskou (ZpL)
4. Prof. Ing. Josefa Šedlbauera, PhD. (ZpL)
5. Mgr. Antonína Ferdana (SLK)
6. PhDr. Milana Adamce (ČSSD)
7. Bc. Tomáše Hasila (ODS)
8. Mgr. Pavla Maškarince, Ph.D. (TOP 09)
9. PaedDr. Miroslava Kettnera

Členy správní rady FONDU ZDRAVÍ SML

1. Jiřího Dušátka (ANO)
2. Lenku Šiftovou (ANO)
3. MUDr. Jiřího Vytisku (ZpL)
4. MUDr. Kateřinu Absolonovou (ZpL)
5. MUDr. Zuzanu Kofferovou (SLK)
6. Janu Kašparovou (ČSSD)
7. MUDr. Jiřího Chalupu (ODS)
8. MUDr. Jan Marušiak, PhD. (TOP 09)
9. MUDr. Miladu Rosenbergovou (KSČM)

Členy správní rady KULTURNÍHO FONDU SML

1. Janu Vančatovou (ANO)
2. Jakuba Zobína (ANO)
3. Pavlu Haidlovou (ZpL)
4. Mgr. Jana Korytáře (ZpL)
5. Ing. Květu Vinklátovou (SLK)
6. RNDr. Víta Příkladského (ČSSD)
7. Ing. Ondřeje Červinku (ODS)
8. MgA. Martina Doubravského (TOP 09)
9. Jindřicha Gubiše (KSČM)

Členy správní rady SPORTOVNÍHO FONDU

1. Tibora Batthyányho (ANO)
2. Jana Benedu (ANO)

3. Bc. Zuzanu Kocumovou (ZpL)
4. Pavla Felgra (ZpL)
5. Karla Hampla (SLK)
6. Jana Čmuchačka (ČSSD)
7. Mgr. Petru Havlínovou (ODS)
8. Tomáše Zummera (TOP 09)
9. Přemysla Samšíňáka (KSČM)

a u k l á d á

Tiborovi Batthyánymu, primátorovi města, zajistit jmenování členů správní rady Ekofondu SML, Fondu prevence SML, Fondu pro partnerskou spolupráci SML, Fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání SML, Fondu zdraví SML, Kulturního fondu SML a Sportovního fondu SML

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 70/2015

Úprava Pravidel přidělování dotací z Ekofondu statutárního města Liberec

Zastupitelstvo města po projednání:

s c h v a l u j e

úpravu Pravidel přidělování dotací z Ekofondu statutárního města Liberec, tj. přílohy č. 1 Statutu Ekofondu statutárního města Liberec, dle přílohy č. 1 tohoto materiálu.

USNESENÍ Č. 71/2015

Úprava "Zásad prodeje nemovitostí" a "Zásad prodeje pozemků"

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

1. Zásady postupu při prodeji nemovitostí ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec - příloha č. 1
2. Zásady postupu při prodeji pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec – příloha č. 2

a u k l á d á

1. Tomáši Kyselovi, náměstkovi primátora, zajistit zveřejnění schválených dokumentů na webu města

T: neprodleně

2. Finančnímu výboru, projednávat záměry prodeje a výběrová řízení na prodej nemovitostí ve vlastnictví statutárního města Liberec v hodnotě nad 100.000,- Kč.

T: od dubna 2015

USNESENÍ Č. 72/2015

Delegace zástupce obce na valnou hromadu společnosti A.S.A. Liberec s.r.o.

Zastupitelstvo města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

pozvánku na řádnou valnou hromadu společnosti A.S.A. Liberec s.r.o., se sídlem Mydlářská 105/10, Liberec, IČ 63146746, která se bude konat dne 22. 4. 2015 v 11,30 hodin na adrese restaurace Domov, Ještědská 149, Liberec, včetně návrhu usnesení valné hromady,

d e l e g u j e

v souladu s ust. § 84 odst. 2 písm. f) zákona o obcích jako zástupce statutárního města Liberec na tuto valnou hromadu společnosti A.S.A. Liberec s.r.o. pana Tomáše Kyselu, náměstka primátora pro technickou správu majetku města.

USNESENÍ Č. 73/2015

Delegace zástupce obce na valnou hromadu společnosti Teplárna Liberec a. s.

Zastupitelstvo města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

pozvánku na řádnou valnou hromadu společnosti Teplárna Liberec, a. s., se sídlem Dr. M. Horákové 641/34a, Liberec 4, IČ 62241672, která se bude konat dne 30. 3. 2015 od 10.00 hod. v sídle společnosti,

d e l e g u j e

v souladu s ust. § 84 odst. 2 písm. f) zákona o obcích jako zástupce statutárního města Liberec na tuto valnou hromadu společnosti PhDr. Ivana Langra, náměstka primátora.

USNESENÍ Č. 59/2015

Návrh rozpočtového opatření č. 1A) - DOTACE statutárního města Liberec na rok 2015

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

rozpočtové opatření č. 1A) – DOTACE statutárního města Liberec na rok 2015

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, aktualizovat stávající rozpočet statutárního města Liberec na rok 2015.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 60/2015

Návrh rozpočtového opatření č. 1B) - Peněžní fondy statutárního města Liberec na rok 2015

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

rozpočtové opatření č. 1B) - Peněžní fondy statutárního města Liberec na rok 2015

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, aktualizovat stávající rozpočet statutárního města Liberec na rok 2015.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 61/2015

Návrh rozpočtového opatření č. 1C) statutárního města Liberec na rok 2015

Zastupitelstvo města po projednání:

s c h v a l u j e

rozpočtové opatření č. 1C) statutárního města Liberec na rok 2015

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, aktualizovat stávající rozpočet statutárního města Liberec na rok 2015.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 74/2015

Návrh rozpočtového výhledu statutárního města Liberec a řízených organizací na roky 2015 - 2019

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

rozpočtový výhled statutárního města Liberec a řízených organizací na roky 2015 – 2019.

Text (tis. Kč)	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Daňové příjmy	1 220 747	1 265 333	1 275 636	1 309 756	1 325 292	1 366 400	1 390 151	1 415 766
Nedaňové příjmy	101 138	98 080	153 387	118 389	138 301	140 499	142 702	144 908
Provozní dotace	208 935	206 104	106 693	71 014	81 665	81 997	82 331	82 666
Běžné příjmy	1 530 820	1 569 517	1 535 716	1 499 159	1 545 258	1 588 896	1 615 183	1 643 340
Kapitálové příjmy	81	1	25 143	23 941	0	0	0	0
Investiční dotace	104 083	353 695	0	0	0	0	0	0
Kapitálové příjmy celkem	104 164	353 696	25 143	23 941	0	0	0	0
Příjmy celkem	1 634 983	1 923 213	1 560 860	1 523 100	1 545 258	1 588 896	1 615 183	1 643 340
Běžné výdaje	1 402 942	1 436 702	1 439 729	1 360 917	1 358 397	1 370 026	1 381 811	1 393 756
Kapitálové výdaje	268 039	356 644	216 771	69 744	50 000	50 000	50 000	50 000
Výdaje celkem	1 670 981	1 793 346	1 656 500	1 430 661	1 408 397	1 420 026	1 431 811	1 443 756
Saldo bez financování	-35 998	129 867	-95 640	92 439	136 862	168 870	183 372	199 584
Uhrazené splátky jistiny	242 143	607 314	65 553	55 439	1 060	1 015	0	0
Přijaté půjčky	318 914	480 912	170 421	0	0	0	0	0
Fin.prostředky minul.let	-1 533	31 051	113 572	52 000	0	0	0	0
Řízení likvidity	-39 240	-34 516	-70 000	-70 000	-70 000	-70 000	-70 000	-70 000
Financování	35 998	-129 867	148 440	-73 439	-71 060	-71 015	-70 000	-70 000
Příjmy všechny	1 953 897	2 435 176	1 844 853	1 575 100	1 545 258	1 588 896	1 615 183	1 643 340
Výdaje všechny	1 953 897	2 435 176	1 792 053	1 556 100	1 479 457	1 491 041	1 501 811	1 513 756
Saldo úplné	0	0	52 800	19 000	65 802	97 855	113 372	129 584
Provozní přebytek (PP)	127 877	132 815	95 987	138 242	186 862	218 870	233 372	249 584
Rozdíl PP a splátky jistiny	-114 266	-474 499	30 434	82 804	185 802	217 855	233 372	249 584
Index provozních úspor (%)	8,35	8,46	6,25	9,22	12,09	13,77	14,45	15,19
Dluhová základna	1 634 983	1 923 213	1 560 860	1 523 100	1 545 258	1 588 896	1 615 183	1 643 340
Dluhová služba	341 674	696 701	164 915	80 539	126 974	125 748	123 560	122 400
Dluh. služba/dluh.základna (%)	20,90	36,23	10,57	5,29	8,22	7,91	7,65	7,45

USNESENÍ Č. 75/2015

Inventarizační zpráva roku 2014

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

výsledky fyzické inventarizace majetku k datu 1. 10. 2014, skladových zásob k 31. 12. 2014, výsledky dokladových inventarizací k 31. 12. 2014 a současně vypořádání inventarizačních rozdílů dle důvodové zprávy.

USNESENÍ Č. 76/2015

Obecně závazná vyhláška statutárního města Liberec č. 2/2015, kterou se mění Obecně závazná vyhláška statutárního města Liberec č. 2/2014, o stanovení veřejně přístupných míst, na kterých mohou být provozovány některé sázkové hry a loterie a jiné podobné hry

Zastupitelstvo města po projednání

v y d á v á

Obecně závaznou vyhlášku statutárního města Liberec č. 2/2015, kterou se mění Obecně závazná vyhláška statutárního města Liberec č. 2/2014, o stanovení veřejně přístupných míst, na kterých mohou být provozovány některé sázkové hry a loterie a jiné podobné hry.

USNESENÍ Č. 77/2015

Záměr na odkoupení a revitalizaci libereckého zámku a přilehlého parku

Zastupitelstvo města po projednání:

b e r e n a v ě d o m í

námět na odkoupení a revitalizaci libereckého zámku a přilehlého parku.

Výměna zástupce nositele IPRÚ Liberec - Jablonec nad Nisou v Regionální stálé konferenci Libereckého kraje

Tento bod byl stažen z programu jednání.

USNESENÍ Č. 78/2015

Varovný systém ochrany před povodněmi v ORP Liberec – smlouva o zřízení věcného břemene

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene č. j.: OLP/56/2015 s Libereckým krajem, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2, IČ 70891508. Věcné břemeno služebnosti spočívající ve zřízení a provozování varovného systému ochrany před povodněmi, umístěném na silničním mostu ev. č. 27247-3, se zřizuje na dobu provozování zařízení ve prospěch statutárního města Liberec bezúplatně

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, zajistit uzavření příslušné Smlouvy o zřízení věcného břemene

T: 05/2015

USNESENÍ Č. 79/2015

Schválení Roční zprávy o postupu realizace IPRM Liberec - zóna "Lidové sady" za rok 2014

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

Roční zprávu o postupu realizace IPRM Liberec – zóna „Lidové sady“ za rok 2014 dle přílohy

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, zajistit předložení Zprávy poskytovateli dotace.

T: březen 2015

USNESENÍ Č. 80/2015

Schválení Roční zprávy o postupu realizace IPRM Liberec – Atraktivní a kvalitní život v Liberci za rok 2014

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

Roční zprávu o postupu realizace IPRM Liberec – Atraktivní a kvalitní život v Liberci za rok 2014 dle přílohy

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, zajistit předložení Zprávy poskytovateli dotace.

T: březen 2015

USNESENÍ Č. 81/2015

Schválení Dodatku č. 6 ke Smlouvě o poskytnutí dotace v rámci projektu „Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady“

Zastupitelstvo města po projednání:

s c h v a l u j e

uzavření Dodatku č. 6 ke Smlouvě o poskytnutí dotace na projekt „Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady“ dle přílohy č. 1

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, zajistit podpis příslušného dodatku dotační smlouvy.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 62/2015

Volnočasové plochy Liberec I – přijetí dotace

Zastupitelstvo města po projednání:

s c h v a l u j e

1. přijetí dotace na projekt „Volnočasové plochy Liberec I“ z Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod. Poskytnutá dotace bude činit 85% z celkových způsobilých výdajů projektu, nejvýše však 22 670 640,65 Kč.

2. uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace na projekt „Volnočasové plochy Liberec I“ z Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod mezi Regionální radou regionu soudržnosti Severovýchod a statutárním městem Liberec dle přílohy.

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, zajistit uzavření předmetné Smlouvy a přijetí dotace.

T: 04/2015

USNESENÍ Č. 82/2015

IPRÚ Liberec - Jablonec nad Nisou

1. Smlouva o spolupráci při výkonu činností souvisejících s přípravou a realizací IPRÚ Liberec- Jablonec nad Nisou

2. Zřízení Řídícího výboru IPRÚ Liberec-Jablonec nad Nisou (složení ŘV, statut ŘV, předseda a místopředseda ŘV)

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

1. Smlouvu o spolupráci při výkonu činností souvisejících s přípravou a realizací IPRÚ Liberec- Jablonec nad Nisou dle přílohy II
2. Zřízení Řídícího výboru IPRÚ Liberec-Jablonec nad Nisou ve složení:

č.	organizace	zástupce	právo hlasovat
1	Statutární město Liberec	p. Tibor Batthyány, primátor	Ano
2	Statutární město Liberec	Mgr. Jan Korytář, náměstek primátora pro ekonomiku, strategický rozvoj a dotace	Ano
3	Statutární město Liberec	Ing. Jaroslav Zámečník, zastupitel, jednatel Euroregionu Nisa	Ano
4	Statutární město Liberec	Ivana Sulovská – Centrum Kašpar - služby pro zaměstnanost	Ano
5	Statutární město Liberec	Pavla Haidlová – zástupce Neziskovky Liberecka, předsedkyně Výboru pro rozvoj a územní plánování	Ano
6	Statutární město Liberec	Ing. Radka Kotasová Loučková – podnikatelský sektor	Ano
7	Statutární město Liberec	Vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací – bude VŘ	
8	Statutární město Jablonec nad Nisou	Ing. Petr Beitzl, primátor	Ano
9	Statutární město Jablonec nad Nisou	JUDr. Ing. Lukáš Pleticha, náměstek primátora pro rozvoj	Ano
10	Statutární město Jablonec nad Nisou	Mgr. Miroslava Rýžaková, vedoucí humanitního odboru MMJNN	Ano
11	Statutární město Jablonec nad Nisou	Mgr. Iveta Habadová, vedoucí oddělení dotací MMJNN	Ano
12	Statutární město Jablonec nad Nisou	Ing. Iva Hübnerová - zástupce podnikatelů (členka RSK za KHK)	Ano
13	Zástupce kraje	RNDr. Vít Příkaský-člen rady kraje,	Ano

		řízení resortu hospodářského a regionálního rozvoje, evropských projektů a rozvoje venkova	
14	SML	Manažer IPRÚ	Ne

Předseda ŘV IPRÚ: Mgr. Jan Korytář, statutární město Liberec

Místopředseda ŘV IPRÚ: JUDr. Ing. Lukáš Pleticha, statutární město Jablonec nad Nisou

3. Statut ŘV dle přílohy I.

a u k l á d á

předsedovi ŘV IPRÚ, svolat první řádné jednání ŘV IPRÚ v co nejkratším termínu

T: 4/2015

USNESENÍ Č. 83/2015

MFRB - přijetí daru části komunikace v k. ú. Staré Pavlovice

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

přijetí daru pozemku p. č. 690/290, ost. pl./ost. komunikace, oddělený na základě GOP č. 1215-8/2015 z pozemku p. č. 690/136, ost. pl./ost. komunikace v k.ú. Staré Pavlovice, s veškerým příslušenstvím a součástmi, od Nového bydlení Pavlovice, družstvo, IČ: 25448617, Zeyerova 891/35, 460 01 Liberec I

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, po schválení přijetí daru pozemku p. č. 690/290, ost. pl./ost. komunikace oddělený z pozemku p. č. 690/136 v k. ú. Staré Pavlovice zastupitelstvem města, zajistit uzavření příslušné darovací smlouvy s Novým bydlením Pavlovice, družstvo.

T: 5/2015

USNESENÍ Č. 84/2015

Záměr bezúplatného převodu pozemku pod komunikací U Plovárny

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

záměr bezúplatného převodu pozemku p. č. 555/26 v k. ú. Horní Růžodol ve vlastnictví České republiky s právem hospodaření pro Státní pozemkový úřad, se sídlem Husinecká 1024/11a, Žižkov, 13000 Praha 3 na statutární město Liberec se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec,

a u k l á d á

Tomáši Kyselovi, náměstkovi primátora, zajistit podání žádosti o bezúplatný převod pozemku p. č. 555/26 v k. ú. Horní Růžodol na Státní pozemkový úřad,

Termín: 04/2015

USNESENÍ Č. 85/2015

Smlouva o vypořádání některých práv a povinností souvisejících s realizací stavby „I/35 Liberec Londýnská, rampa Turnov“

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o vypořádání některých práv a povinností souvisejících s realizací stavby „I/35 Liberec Londýnská, rampa Turnov“ a to mezi Ředitelstvím silnic a dálnic ČR se sídlem Na Pankráci 546/56, 145 05 Praha 4, IČ 659 93 390, a statutárním městem Liberec se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1, IČ 002 62 978, dle přílohy

a u k l á d á

Tomáši Kyselovi, náměstkovi primátora,
zajistit oboustranný podpis smluvního dokumentu,

Termín: 05/2015

USNESENÍ Č. 86/2015

Pravidla pro posuzování žádostí o prominutí úroků a poplatků z prodlení vzniklých z pohledávek z užívání bytů a nebytových prostor v domech s byty ve vlastnictví Statutárního města Liberec

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

„Pravidla pro posuzování žádostí o prominutí úroků a poplatků z prodlení vzniklých z pohledávek z užívání bytů a nebytových prostor v domech s byty ve vlastnictví Statutárního města Liberec“ dle přílohy č. 2 důvodové zprávy

a u k l á d á

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátorky, zajistit, aby při vyřizování žádostí bylo postupováno podle pravidel

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 87/2015

Poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí na realizaci akce Festivalové dny dětské knihy v Liberci

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

1. poskytnutí dotace Sdružení pro veletrhy dětské knihy v Liberci ve výši 130.000 Kč na realizaci akce Festivalové dny dětské knihy v Liberci, konané od 13. dubna 2015 do 21. dubna 2015 v Krajské vědecké knihovně Liberec,
2. uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle přílohy č. 2

a u k l á d á

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora,
zajistit uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace mezi SML a Sdružením pro veletrhy
dětské knihy v Liberci dle přílohy č. 2.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 88/2015

Poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí na realizaci akce Ostašovské poutní slavnosti 2015

Zastupitelstvo města po projednání

s c h v a l u j e

1. poskytnutí dotace Spolku přátel Ostašova ve výši 52.000 Kč na realizaci akce Ostašovské poutní slavnosti s ukázkou historické bitvy sedmileté války v Liberci – Ostašově, s plánovaným termínem konání 25. dubna 2015,
2. uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle přílohy č. 3

a u k l á d á

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora,
zajistit uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace mezi SML a Spolkem přátel Ostašova
dle přílohy č. 3.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 89/2015

Vyřízení podnětů, dotazů a připomínek z 2. řádného zasedání zastupitelstva města, které se konalo dne 26. 2. 2015

Zastupitelstvo města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

vyřízení podnětů a dotazů z 2. řádného zasedání Zastupitelstva města Liberce, které se konalo dne 26. února 2015.

Přílohy k usnesení:

č. 66/2015 č. 79/2015
č. 86/2015 č. 80/2015
č. 87/2015 č. 85/2015
č. 88/2015 č. 62/2015
č. 82/2015
č. 81/2015
č. 71/2015
č. 70/2015
č. 67/2015

V Liberci dne 27. března 2015

Mgr. Jan Korytář
náměstek primátora

Tibor Batthyány
primátor města

Příloha č. 1 – Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu pro příspěvkové organizace SML v oblasti kultury, zdravotních a sociálních služeb

POVĚŘENÍ K POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

Statutární město Liberec v souladu s usnesením zastupitelstva města č. .../... ze dne2015 a podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11.1.2012 (dále jen „Rozhodnutí SOHZ“),

pověřuje

Botanickou zahradu Liberec, příspěvková organizace,
poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

I. POVĚŘOVATEL

název: Statutární město Liberec
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec 1
IČ: 00262978
zastoupený: Tiborem Batthyánym, primátorem města

(dále jen „SML“)

II. POVĚŘENÝ PODNIK

název: Botanická zahrada Liberec, příspěvková organizace
sídlo: Liberec 1, Purkyňova 630/1, PSČ 460 01
IČ: 00079677
zastoupený: RNDr. Miloslavem Studničkou, CSc., ředitelem

(dále jen „Podnik“)

III. ZÁVAZEK VEŘEJNÉ SLUŽBY

1. Podnik je příspěvkovou organizací Statutárního města Liberec.
2. Statutární město Liberec pověřuje Podnik závazkem veřejné služby spočívajícím ve vykonávání a poskytování služeb a činností v rozsahu hlavní činnosti Podniku, jak je vymezeno v čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění, tj.:
 - a) vykonává populárně vědeckou činnost v oblasti kultury, v tomto smyslu slouží široké veřejnosti; je centrem odborného dění v oblasti profesního zaměření na botaniku a zahradní umění; má za úkol zachovat pozici přední instituce svého druhu v České republice a přinášet inspirativní tvůrčí příklady; na vědeckém základě se příspěvková organizace podílí též na řešení problematiky zachrany ohrožených druhů české a světové flóry; z pověření Ministerstva životního prostředí České republiky je tzv. záchranným centrem pro rostliny CITES,
 - b) vytváří ve svém areálu kultivované prostředí přírodního charakteru, obsahující vědeckým jmenoslovím popsané a odbornými informacemi vybavené botanické sbírky a expozice; příspěvková organizace spravuje a rozvíjí kolekce druhů z české i světové flóry a rovněž shromažďuje zajímavé kultivary, jež slouží k vystavování nebo k odborné spolupráci s jinými botanickými zahradami a vědeckými institucemi; součástí sbírkového fondu jsou druhy registrované jako ohrožené (tzv. červené seznamy), případně chráněné mezinárodními konvencemi, jež jsou uchovávány a ošetřovány jako součást obecného kulturního dědictví lidstva; ve sbírkách jsou též opatrovány živé botanické unikáty stejného významu; příspěvková organizace se zabývá udržováním tradice akvaristiky,
 - c) vydává informační materiály související s činností botanické zahrady,

a to jako **služeb obecného hospodářského zájmu** ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „**hlavní činnost**“).
3. Podnik se pověřuje závazkem veřejné služby na dobu do 31. 12. 2015.
4. Podnik poskytuje služby obecného hospodářského zájmu vymezené v čl. III odst. 2 tohoto pověření na území Libereckého kraje i mimo něj.
5. Ostatní činnosti vykonávané Podnikem, které nejsou vymezeny v čl. III odst. 2 tohoto pověření, nejsou službou obecného hospodářského zájmu a nebude na ně poskytnuta vyrovnávací platba ve smyslu tohoto pověření (dále jen „**doplňková činnost**“).
6. Podnik závazek veřejné služby přijímá a zavazuje se, že bude poskytovat služby obecného hospodářského zájmu vymezené v bodě 2 tohoto článku v rozsahu a za podmínek stanovených tímto pověřením, zřizovací listinou Podniku a v souladu příslušnými právními předpisy.

IV. VÝHRADNÍ PRÁVA UDĚLENÁ PODNIKU

1. Podniku je svěřen k hospodaření majetek SML vymezený v čl. V zřizovací listiny podniku ze dne 1. listopadu 2009, ve znění pozdějších dodatků.

V. VYROVNÁVACÍ PLATBA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

1. Vyrovnávací platbou se rozumí poskytnutí finančních prostředků ke krytí čistých nákladů vynaložených Podnikem při poskytování hlavní činnosti.
2. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou příspěvku na základě schváleného rozpočtu SML a jeho úprav na příslušný kalendářní rok. Výše příspěvku se může měnit v závislosti na úpravách rozpočtu SML schvalovaných orgány města a nepřesáhne maximální výši vyrovnávací platby vypočítané dle postupu stanoveného v čl. V bod 3 tohoto pověření.
3. Maximální výše vyrovnávací platby se stanoví jako rozdíl mezi náklady a výnosy, které Podniku prokazatelně vzniknou v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti, přičemž náklady na hlavní činnost zahrnují veškeré přímé náklady vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a odpovídající podíl nákladů společných hlavní činnosti a doplňkovým činnostem vykonávaných Podnikem ve smyslu čl. III odst. 5 tohoto pověření. Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby včetně popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby jsou upraveny výše uvedeným usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec.
4. Při kalkulaci vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok se vychází z výkazu zisku a ztráty Podniku za předchozí účetní období upravené o předpokládané náklady a výnosy na realizaci služeb hlavní činnosti pro další rozpočtové období.
5. Vyrovnávací platba pro rok 2015 je stanovena v souladu s usnesením zastupitelstva města č. 10/2015 ze dne 29.1.2015 do max. výše 10.700.000,- Kč.

VI. OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Podnik je povinen vést oddělené účetnictví pro hlavní činnost a pro doplňkovou činnost, a to v souladu s obecně platnými účetními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky, a odpovídá za řádné a oddělené sledování použití příspěvku v účetnictví a za jeho správné vyúčtování. Podnik ve svém účetnictví zajistí řádné evidování nákladů a výnosů prokazatelně vzniklých v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a dále evidování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem doplňkových činností.

2. Podnik je povinen předložit Statutárnímu městu Liberec vyúčtování poskytnutého příspěvku nejpozději do 15. 2. 2016. Podnik je ve vyúčtování povinen prokázat zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s výkonem doplňkové činnosti. Ztráta z hlavní činnosti bude vypočítána jako rozdíl nákladů a výnosů na tuto činnost. Ztráta z hlavní činnosti bude primárně kryta případným ziskem z doplňkové činnosti. Pokud Podnik obdrží v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti jiné veřejné prostředky (např. dotace ze státního rozpočtu, od kraje, z Operačních programů apod.), budou tyto promítnuty ve vyúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti.
3. Statutární město Liberec provede v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kontrolu a vyhodnocení hospodaření Podniku a vyúčtování poskytnutého příspěvku (dále jen „kontrola“). Výsledky kontroly budou použity pro ověření oprávněnosti výše poskytnuté vyrovnávací platby - příspěvku - a pro stanovení vyrovnávací platby pro další období, tj. pro příspěvek na následující kalendářní rok.
4. V případě, že Podnik obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje částku stanovenou podle čl. V odst. 3, je povinen tuto nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet Statutárního města Liberec nejpozději do 30. 6. 2016.

Toto pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec č. .../... ze dne ...2015.

V Liberci dne: _____

V Liberci dne: _____

pověřovatel
Statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor města

podnik
Botanická zahrada Liberec,
příspěvková organizace
RNDr. Miloslav Studnička, CSc
ředitel

POVĚŘENÍ K POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

Statutární město Liberec v souladu s usnesením zastupitelstva města č. .../... ze dne2015 a podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11.1.2012 (dále jen „Rozhodnutí SOHZ“),

pověřuje

Centrum zdravotní a sociální péče Liberec, příspěvková organizace,
poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

I. POVĚŘOVATEL

název: Statutární město Liberec
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec 1
IČ: 00262978
zastoupený: Tiborem Batthyánym, primátorem města

(dále jen „SML“)

II. POVĚŘENÝ PODNIK

název: Centrum zdravotní a sociální péče Liberec, příspěvková organizace
sídlo: Liberec 6, Krejčího 1172/3, PSČ: 460 06
IČ: 65100654
zastoupený: Mgr. Lenkou Škodovou, ředitelkou

(dále jen „Podnik“)

III. ZÁVAZEK VEŘEJNÉ SLUŽBY

1. Podnik je příspěvkovou organizací Statutárního města Liberec vykonávající veřejně prospěšné služby v oblasti zdravotní a sociální péče.

2. Statutární město Liberec pověřuje Podnik závazkem veřejné služby spočívajícím ve vykonávání a poskytování služeb v oblasti zdravotní péče v rozsahu, v jakém jsou vymezeny v rámci hlavní činnosti dle čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění, tj.:

- 2.1. poskytování zdravotní péče v oborech fyzioterapeut a všeobecná sestra – domácí zdravotní péče:
 - 2.1.1. poskytování ambulantní, speciální, zdravotní a rehabilitační péče,
 - 2.1.2. organizování a zajišťování pobytů klientů (ozdravné pobyty, rehabilitační pobyty) za účelem zkvalitnění hlavní činnosti,
 - 2.1.3. poskytování služeb léčebného a rehabilitačního charakteru mimo objekty organizace

a to jako **služeb obecného hospodářského zájmu** ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „**hlavní činnost**“).

3. Podnik se pověřuje závazkem veřejné služby dle čl. III odst. 2 na dobu do 31. 12. 2015.
4. Podnik poskytuje služby obecného hospodářského zájmu vymezené v čl. III odst. 2 tohoto pověření na území Libereckého kraje.
5. Podnik závazek veřejné služby přijímá a zavazuje se, že bude poskytovat služby obecného hospodářského zájmu vymezené v bodě 2 tohoto článku v rozsahu a za podmínek stanovených tímto pověřením, zřizovací listinou Podniku a v souladu příslušnými právními předpisy.
6. Podnik byl pověřen Libereckým krajem k poskytování sociálních služeb jako služeb v obecném hospodářském zájmu, a to Pověřením k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu, které bylo schváleno usnesením Rady Libereckého kraje č. 135/15/RK ze dne 10.02.2015 (dále jen „**Pověření LBK**“), pro následující služby obecného hospodářského zájmu:
 - pečovatelská služba v rozsahu činností dle čl. II bod 1.1.1 Pověřením LBK,
 - odlehčovací služby v rozsahu činností dle čl. II bod 1.1.2 Pověřením LBK,
 - domovy pro seniory v rozsahu činností dle čl. II bod 1.1.3 Pověřením LBK.

SML tímto pověřením přistupuje k Pověřením Libereckého kraje k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu. Bližší podmínky stanoví čl. VII tohoto pověření.

7. Ostatní činnosti vykonávané Podnikem, které nejsou vymezeny v čl. III odst. 2 a 6 tohoto pověření, nejsou službou obecného hospodářského zájmu a nebude na ně poskytnuta vyrovnávací platba ve smyslu tohoto pověření a Pověřením LBK (dále jen „**doplňková činnost**“).

IV. VÝHRADNÍ PRÁVA UDĚLENÁ PODNIKU

1. Podniku je svěřen k hospodaření majetek SML vymezený v čl. V zřizovací listiny podniku ze dne 1. listopadu 2009, ve znění pozdějších dodatků.

V. VYROVNÁVACÍ PLATBA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

1. Vyrovnávací platbou se rozumí poskytnutí finančních prostředků ke krytí čistých nákladů vynaložených Podnikem při poskytování hlavní činnosti.
2. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou příspěvku na základě schváleného rozpočtu SML a jeho úprav na příslušný kalendářní rok. Výše příspěvku se může měnit v závislosti na úpravách rozpočtu SML schvalovaných orgány města a nepřesáhne maximální výši vyrovnávací platby vypočítané dle postupu stanoveného v čl. V bod 3 tohoto pověření.
3. Maximální výše vyrovnávací platby se stanoví jako rozdíl mezi náklady a výnosy, které Podniku prokazatelně vzniknou v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti, přičemž náklady na hlavní činnost zahrnují veškeré přímé náklady vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a odpovídající podíl nákladů společných hlavní činnosti a doplňkovým činnostem vykonávaných Podnikem ve smyslu čl. III odst. 7 tohoto pověření. Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby včetně popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby jsou upraveny výše uvedeným usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec.
4. Při kalkulaci vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok se vychází z výkazu zisku a ztráty Podniku za předchozí účetní období upravené o předpokládané náklady a výnosy na realizaci služeb hlavní činnosti pro další rozpočtové období.
5. Příspěvek na provoz pro rok 2015 se poskytuje v souladu s usnesením zastupitelstva města č. 10/2015 ze dne 29.1.2015 ve výše 18.700.000,- Kč. Z toho činí předpokládaná výše vyrovnávací platby ve smyslu čl. V odst. 2 tohoto pověření pro rok 2015 částku max. do výše 1.870.000,- Kč.

VI. OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Podnik je povinen vést oddělené účetnictví pro hlavní činnost a pro doplňkovou činnost, a to v souladu s obecně platnými účetními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky, a odpovídá za řádné a oddělené sledování použití příspěvku v účetnictví a za jeho správné vyúčtování. Podnik ve svém účetnictví zajistí řádné evidování nákladů a výnosů prokazatelně vzniklých v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a dále evidování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem doplňkových činností.

2. Podnik je povinen předložit Statutárnímu městu Liberec vyúčtování poskytnutého příspěvku nejpozději do 15. 2. 2016. Podnik je ve vyúčtování povinen prokázat zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s výkonem doplňkové činnosti. Ztráta z hlavní činnosti bude vypočítána jako rozdíl nákladů a výnosů na tuto činnost. Ztráta z hlavní činnosti bude primárně kryta případným ziskem z doplňkové činnosti. Pokud Podnik obdrží v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti jiné veřejné prostředky (např. dotace ze státního rozpočtu, od kraje, z Operačních programů apod.), budou tyto promítnuty ve vyúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti.
3. Statutární město Liberec provede v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kontrolu a vyhodnocení hospodaření Podniku a vyúčtování poskytnutého příspěvku (dále jen „kontrola“). Výsledky kontroly budou použity pro ověření oprávněnosti výše poskytnuté vyrovnávací platby - příspěvku - a pro stanovení vyrovnávací platby pro další období, tj. pro příspěvek na následující kalendářní rok.
4. V případě, že Podnik obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje částku stanovenou podle čl. V odst. 3, je povinen tuto nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet Statutárního města Liberec nejpozději do 30. 6. 2016.

VII. Příspěvek na úhradu nákladů sociálních služeb

1. SML poskytuje Centru zdravotní a sociální péče, příspěvková organizace, vedle vyrovnávací platby/příspěvku dle čl. V tohoto pověření též příspěvek na úhradu nákladů sociálních služeb (dále jen „příspěvek na sociální služby“). Příspěvek na sociální služby je poskytován v souladu s ust. § 28 (4) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Příspěvek na sociální služby je součástí vícezdrojového financování sociálních služeb ve smyslu čl. III odst. 3 Pověření LBK a vstupuje do kalkulace vyrovnávací platby na sociální služby dle Pověření LBK. Vyúčtování příspěvku na sociální služby podléhá příslušným ustanovením Pověření LBK. Tím nejsou ve vztahu k SML dotčena příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a povinnosti pro vedení účetnictví příspěvkových organizací dle obecně platných účetních předpisů, zejm. zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, pro některé účetní jednotky.

Toto pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec č. .../... ze dne ...2015.

V Liberci dne: _____

V Liberci dne: _____

pověřovatel
Statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor města

podnik
Centrum zdravotní a sociální péče Liberec,
příspěvková organizace
Mgr. Lenka Škodová
ředitel

POVĚŘENÍ K POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

Statutární město Liberec v souladu s usnesením zastupitelstva města č. .../... ze dne2015 a podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11.1.2012 (dále jen „Rozhodnutí SOHZ“),

pověřuje

Divadlo F.X.Šaldy Liberec, příspěvková organizace,
poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

I. POVĚŘOVATEL

název: Statutární město Liberec
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec 1
IČ: 00262978
zastoupený: Tiborem Batthyánym, primátorem města

(dále jen „SML“)

II. POVĚŘENÝ PODNIK

název: Divadlo F.X.Šaldy Liberec, příspěvková organizace
sídlo: Liberec 1, Zhořelecká 344/5, PSČ 460 37
IČ: 00083143
zastoupený: Ing. Jarmilou Levko, ředitelkou

(dále jen „Podnik“)

III. ZÁVAZEK VEŘEJNÉ SLUŽBY

1. Podnik je příspěvkovou organizací Statutárního města Liberec.
2. Statutární město Liberec pověřuje Podnik závazkem veřejné služby spočívajícím ve vykonávání a poskytování činností v rozsahu hlavní činnosti Podniku, jak je vymezeno v čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění, tj.:

- 2.1.uskutečňuje hudební, činoherní, hudebně-dramatická a taneční představení a koncerty a jiné kulturní a vzdělávací akce přispívající k rozvoji myšlenkové, estetické a morální úrovně občanů, jako nepostradatelné součásti kulturního života regionu,
- 2.2.vytváří a vyrábí inscenace činohry, opery a baletu, zejména pro potřeby libereckého regionu i mimo něj; uvádí hostující soubory, skupiny a jednotlivce; organizuje různé kulturní a umělecké festivaly,
- 2.3.pořádá výstavy v prostorách divadelních budov; realizuje ediční činnost, včetně prodeje programů k představením a poradenskou činnost v oblasti divadla,
- 2.4. vytváří vzdělávací pořady a pořádá mimoškolní aktivity pro děti a mládež a volnočasové aktivity pro dospělé,
- 2.5.při zajišťování těchto činností spolupracuje s národními a mezinárodními institucemi v oblasti kultury vzdělávání,

a to jako **služeb obecného hospodářského zájmu** ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „**hlavní činnost**“).

3. Podnik se pověřuje závazkem veřejné služby dle čl. III odst. 2 na dobu do 31. 12. 2015.
4. Podnik poskytuje služby obecného hospodářského zájmu vymezené v čl. III odst. 2 tohoto pověření na území Libereckého kraje i mimo něj.
5. Ostatní činnosti vykonávané Podnikem, které nejsou vymezeny v čl. III odst. 2 tohoto pověření, nejsou službou obecného hospodářského zájmu a nebude na ně poskytnuta vyrovnávací platba ve smyslu tohoto pověření (dále jen „**doplňková činnost**“).
6. Podnik závazek veřejné služby přijímá a zavazuje se, že bude poskytovat služby obecného hospodářského zájmu vymezené v bodě 2 tohoto článku v rozsahu a za podmínek stanovených tímto pověřením, zřizovací listinou Podniku a v souladu příslušnými právními předpisy.

IV. VÝHRADNÍ PRÁVA UDĚLENÁ PODNIKU

1. Podniku je svěřen k hospodaření majetek SML vymezený v čl. V zřizovací listiny podniku ze dne 1. listopadu 2009, ve znění pozdějších dodatků.

V. VYROVNÁVACÍ PLATBA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

1. Vyrovnávací platbou se rozumí poskytnutí finančních prostředků ke krytí čistých nákladů vynaložených Podnikem při poskytování hlavní činnosti.
2. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou příspěvku na základě schváleného rozpočtu SML a jeho úprav na příslušný kalendářní rok. Výše příspěvku se může měnit v závislosti na úpravách rozpočtu SML schvalovaných orgány města a nepřesáhne maximální výši vyrovnávací platby vypočítané dle postupu stanoveného v čl. V bod 3 tohoto pověření.
3. Maximální výše vyrovnávací platby se stanoví jako rozdíl mezi náklady a výnosy, které Podniku prokazatelně vzniknou v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti, přičemž náklady na hlavní činnost zahrnují veškeré přímé náklady vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a odpovídající podíl nákladů společných hlavní činnosti a doplňkovým činnostem vykonávaných Podnikem ve smyslu čl. III odst. 5 tohoto pověření. Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby včetně popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby jsou upraveny výše uvedeným usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec.
4. Při kalkulaci vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok se vychází z výkazu zisku a ztráty Podniku za předchozí účetní období upravené o předpokládané náklady a výnosy na realizaci služeb hlavní činnosti pro další rozpočtové období.
5. Vyrovnávací platba pro rok 2015 je stanovena v souladu s usnesením zastupitelstva města č. 10/2015 ze dne 29.1.2015 do max. výše 73.456.000,- Kč.

VI. OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Podnik je povinen vést oddělené účetnictví pro hlavní činnost a pro doplňkovou činnost, a to v souladu s obecně platnými účetními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky, a odpovídá za řádné a oddělené sledování použití příspěvku v účetnictví a za jeho správné vyúčtování. Podnik ve svém účetnictví zajistí řádné evidování nákladů a výnosů prokazatelně vzniklých v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a dále evidování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem doplňkových činností.
2. Podnik je povinen předložit Statutárnímu městu Liberec vyúčtování poskytnutého příspěvku nejpozději do 15. 2. 2016. Podnik je ve vyúčtování povinen prokázat zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s výkonem doplňkové činnosti. Ztráta z hlavní činnosti bude vypočítána jako rozdíl nákladů a

výnosů na tuto činnost. Ztráta z hlavní činnosti bude primárně kryta případným ziskem z doplňkové činnosti. Pokud Podnik obdrží v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti jiné veřejné prostředky (např. dotace ze státního rozpočtu, od kraje, z Operačních programů apod.), budou tyto promítnuty ve vyúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti.

3. Statutární město Liberec provede v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kontrolu a vyhodnocení hospodaření Podniku a vyúčtování poskytnutého příspěvku (dále jen „kontrola“). Výsledky kontroly budou použity pro ověření oprávněnosti výše poskytnuté vyrovnávací platby - příspěvku - a pro stanovení vyrovnávací platby pro další období, tj. pro příspěvek na následující kalendářní rok.
4. V případě, že Podnik obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje částku stanovenou podle čl. V odst. 3, je povinen tuto nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet Statutárního města Liberec nejpozději do 30. 6. 2016.

Toto pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec č. .../... ze dne ...2015.

V Liberci dne: _____

V Liberci dne: _____

pověřovatel
Statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor města

podnik
Divadlo F.X.Šaldy Liberec,
příspěvková organizace
Ing. Jarmila Levko
ředitelka

POVĚŘENÍ K POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

Statutární město Liberec v souladu s usnesením zastupitelstva města č. .../... ze dne2015 a podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11.1.2012 (dále jen „Rozhodnutí SOHZ“),

pověřuje

Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec, příspěvková organizace,
poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

I. POVĚŘOVATEL

název: Statutární město Liberec
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec 1
IČ: 00262978
zastoupený: Tiborem Batthyánym, primátorem města

(dále jen „SML“)

II. POVĚŘENÝ PODNIK

název: Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec, příspěvková organizace
sídlo: Liberec 15, Pekárkova 572/5, PSČ 460 15
IČ: 00828963
zastoupený: Mgr. Annou Vereščákovou, ředitelkou

(dále jen „Podnik“)

III. ZÁVAZEK VEŘEJNÉ SLUŽBY

1. Podnik je příspěvkovou organizací Statutárního města Liberec.
2. Statutární město Liberec pověřuje Podnik závazkem veřejné služby spočívajícím ve vykonávání a poskytování činností v rozsahu hlavní činnosti Podniku, jak je vymezeno v čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění, tj.:

2.1.Hlavní účel činnosti:

- 2.1.1. poskytuje komplexní a nedělitelnou ústavní péči dětem opuštěným, zdravotně postiženým vrozenými vývojovými vadami nebo chronickými chorobami, popř. jiným způsobem, dětem zanedbávaným a týraným, a to formou zdravotní, psychologické, speciálně ošetrovatelské, rehabilitační a sociální péče, v němž jsou jako nedílná a neoddělitelná součást zahrnuty odpovídající činnosti.
- 2.1.2. poskytuje ambulantní, speciální, zdravotní a rehabilitační péči o děti ve věku od 0 do 18 let.

2.2. Odpovídající předmět činnosti:

- 2.2.1. Poskytování komplexní péče matkám s dětmi, které se dostaly do mimořádně tíživých podmínek, včetně zacvičování matky v péči o dítě a ve speciální ošetrovatelské technice.
- 2.2.2. Poskytování komplexní péče dětem vyžadujícím okamžitou pomoc v rámci jejich sociálně-právní ochrany v Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc „Paprasek“.
- 2.2.3. Výkon ústavní nebo ochranné výchovy nařízené rozhodnutím soudu.
- 2.2.4. Poskytování respitní péče hendikepovaným dětem na žádost jejich rodičů.
- 2.2.5. Poskytování péče krátkodobé nebo dlouhodobé, formou trvalého, týdenního či denního pobytu podle konkrétní potřeby se snahou o zachování funkční vazby na rodinu, přičemž u dětí s vážným zdravotním či sociálním postižením lze podle potřeby poskytovat péči maximálně do 6 let věku.
- 2.2.6. Aktivní spolupráce s orgány sociálně-právní ochrany dětí, soudy, občanskými sdruženími a dalšími subjekty při organizování náhradní rodinné péče.
- 2.2.7. Podíl na zabezpečování konzultací o výkonu náhradní rodinné péče, které organizuje Krajský úřad Libereckého kraje.
- 2.2.8. Umožňování praktické výuky školám se zdravotnickým, sociálně-právním a pedagogickým zaměřením.
- 2.2.9. Výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti včetně správy movitého a nemovitého majetku ve vlastnictví Statutárního města Liberec a nakládání s ním v souladu se zřizovací listinou v rozsahu potřebném pro naplnění hlavního účelu a hlavního předmětu činnosti Dětského centra SLUNÍČKO, příspěvkové organizace.

2.3.Zdravotní a výchovná péče:

- 2.3.1. Poskytování specializované péče o děti s očními vadami spojenými se strabismem, tupozrakostí, poruchami binokulárního vidění a těžkými refrakčními vadami ve věku od 0 do 18 let.
- 2.3.2. Poskytování ambulantní, speciální, zdravotní a rehabilitační péče o děti ve věku od 0 do 18 let.
- 2.3.3. Poskytování péče o dítě do 3 let věku v denním režimu, přípravu a podání dětské stravy.
- 2.3.4. Organizování a zajišťování pobytů dětí (ozdravné pobyty, rehabilitační pobyty) za účelem zkvalitnění hlavní činnosti.
- 2.3.5. Poskytování služeb léčebného a rehabilitačního charakteru mimo objekty organizace

a to jako **služeb obecného hospodářského zájmu** ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „**hlavní činnost**“).

3. Podnik se pověřuje závazkem veřejné služby na dobu do 31. 12. 2015.
4. Podnik poskytuje služby obecného hospodářského zájmu vymezené v čl. III odst. 2 tohoto pověření na území Libereckého kraje.
5. Ostatní činnosti vykonávané Podnikem, které nejsou vymezeny v čl. III odst. 2 tohoto pověření, nejsou službou obecného hospodářského zájmu a nebude na ně poskytnuta vyrovnávací platba ve smyslu tohoto pověření (dále jen „**doplňková činnost**“).
6. Podnik závazek veřejné služby přijímá a zavazuje se, že bude poskytovat služby obecného hospodářského zájmu vymezené v bodě 2 tohoto článku v rozsahu a za podmínek stanovených tímto pověřením, zřizovací listinou Podniku a v souladu příslušnými právními předpisy.

IV. VÝHRADNÍ PRÁVA UDĚLENÁ PODNIKU

1. Podniku je svěřen k hospodaření majetek SML vymezený v čl. V zřizovací listiny podniku ze dne 1. listopadu 2009, ve znění pozdějších dodatků.

V. VYROVNÁVACÍ PLATBA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

1. Vyrovnávací platbou se rozumí poskytnutí finančních prostředků ke krytí čistých nákladů vynaložených Podnikem při poskytování hlavní činnosti.
2. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou příspěvku na základě schváleného rozpočtu SML a jeho úprav na příslušný kalendářní rok. Výše příspěvku se může měnit v závislosti na úpravách rozpočtu SML schvalovaných orgány města a nepřesáhne maximální výši vyrovnávací platby vypočítané dle postupu stanoveného v čl. V bod 3 tohoto pověření.
3. Maximální výše vyrovnávací platby se stanoví jako rozdíl mezi náklady a výnosy, které Podniku prokazatelně vzniknou v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti, přičemž náklady na hlavní činnost zahrnují veškeré přímé náklady vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a odpovídající podíl nákladů společných hlavní činnosti a doplňkovým činnostem vykonávaných Podnikem ve smyslu čl. III odst. 5 tohoto pověření. Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby včetně popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby jsou upraveny výše uvedeným usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec.

4. Při kalkulaci vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok se vychází z výkazu zisku a ztráty Podniku za předchozí účetní období upravené o předpokládané náklady a výnosy na realizaci služeb hlavní činnosti pro další rozpočtové období.
5. Vyrovnávací platba pro rok 2015 je stanovena v souladu s usnesením zastupitelstva města č. 10/2015 ze dne 29.1.2015 do max. výše 24.195.000,- Kč.

VI. OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Podnik je povinen vést oddělené účetnictví pro hlavní činnost a pro doplňkovou činnost, a to v souladu s obecně platnými účetními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky, a odpovídá za řádné a oddělené sledování použití příspěvku v účetnictví a za jeho správné vyúčtování. Podnik ve svém účetnictví zajistí řádné evidování nákladů a výnosů prokazatelně vzniklých v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a dále evidování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem doplňkových činností.
2. Podnik je povinen předložit Statutárnímu městu Liberec vyúčtování poskytnutého příspěvku nejpozději do 15. 2. 2016. Podnik je ve vyúčtování povinen prokázat zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s výkonem doplňkové činnosti. Ztráta z hlavní činnosti bude vypočítána jako rozdíl nákladů a výnosů na tuto činnost. Ztráta z hlavní činnosti bude primárně kryta případným ziskem z doplňkové činnosti. Pokud Podnik obdrží v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti jiné veřejné prostředky (např. dotace ze státního rozpočtu, od kraje, z Operačních programů apod.), budou tyto promítnuty ve vyúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti.
3. Statutární město Liberec provede v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kontrolu a vyhodnocení hospodaření Podniku a vyúčtování poskytnutého příspěvku (dále jen „kontrola“). Výsledky kontroly budou použity pro ověření oprávněnosti výše poskytnuté vyrovnávací platby - příspěvku - a pro stanovení vyrovnávací platby pro další období, tj. pro příspěvek na následující kalendářní rok.
4. V případě, že Podnik obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje částku stanovenou podle čl. V odst. 3, je povinen tuto nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet Statutárního města Liberec nejpozději do 30. 6. 2016.

Toto pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec č. .../... ze dne ...2015.

V Liberci dne: _____

V Liberci dne: _____

pověřovatel
Statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor města

podnik
Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec,
příspěvková organizace
Mgr. Anna Vereščáková
ředitelka

OVĚŘENÍ K POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

Statutární město Liberec v souladu s usnesením zastupitelstva města č. .../... ze dne2015 a podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11.1.2012 (dále jen „Rozhodnutí SOHZ“),

pověřuje

Komunitní středisko KONTAKT Liberec, příspěvková organizace,
poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

I. POVĚŘOVATEL

název: Statutární město Liberec
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec 1
IČ: 00262978
zastoupený: Tiborem Batthyánym, primátorem města

(dále jen „SML“)

II. POVĚŘENÝ PODNIK

název: Komunitní středisko KONTAKT Liberec, příspěvková organizace
sídlo: Liberec 1, Palachova 504/7, PSČ 460 01
IČ: 27336751
zastoupený: Michaellem Dufkem, ředitelem

(dále jen „Podnik“)

III. ZÁVAZEK VEŘEJNÉ SLUŽBY

1. Podnik je příspěvkovou organizací Statutárního města Liberec zřízenou usnesením zastupitelstva města č. 155/07 ze dne 27. září 2007 podle §84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ustanovením §27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění

pozdějších předpisů, za účelem poskytování veřejně prospěšných služeb vymezených v čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění.

2. Statutární město Liberec pověřuje Podnik závazkem veřejné služby spočívajícím ve vykonávání a poskytování činností v rozsahu hlavní činnosti Podniku, jak je vymezeno v čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění, tj.:

2.1. Vytváření podmínek občanským iniciativám, neziskovým organizacím a veřejnosti.

2.1.1. poskytování prostorů pro setkávání občanských iniciativ, neziskových organizací a veřejnosti, včetně použití vybavení,

2.1.2. koordinační, informační a vzdělávací činnost pro veřejnost,

2.1.3. výstavní činnost pro veřejnost,

2.1.4. vydavatelská a nakladatelská činnost pro veřejnost.

2.2. Provozování klubů seniorů.

2.2.1. koordinační činnost zaměřená na podporu seniorů, zejména jejich volnočasových a zájmových aktivit,

2.2.2. klubová a setkávací činnost seniorů,

2.2.3. organizování přednášek odborníků za účelem osvěty a celoživotního vzdělávání,

2.2.4. služby zaměřené na zachování důstojného života seniorů.

2.3. Klubová a aktivizační činnost pro zdravotně znevýhodněné.

2.3.1. klubová a setkávací činnost pro zdravotně znevýhodněné občany.

2.4. Předcházení sociálnímu vyloučení u příslušníků etnik, národnostních menšin a cizinců.

2.4.1. koordinační, informační a vzdělávací činnost,

2.4.2. volnočasové aktivity.

2.5. Dobrovolnictví a komunitní aktivity.

2.5.1. zlepšení spolupráce mezi místní komunitou a místní infrastrukturou,

2.5.2. komunitní vzdělávání,

2.5.3. dobrovolnické programy v rámci místní komunity

a to jako **služeb obecného hospodářského zájmu** ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „**hlavní činnost**“).

3. Podnik se pověřuje závazkem veřejné služby dle čl. III odst. 2 na dobu do 31. 12. 2015.

4. Podnik poskytuje služby obecného hospodářského zájmu vymezené v čl. III odst. 2 tohoto pověření na území města Liberec.
5. Ostatní činnosti vykonávané Podnikem, které nejsou vymezeny v čl. III odst. 2 tohoto pověření, nejsou službou obecného hospodářského zájmu a nebude na ně poskytnuta vyrovnávací platba ve smyslu tohoto pověření (dále jen „**doplňková činnost**“).
6. Podnik závazek veřejné služby přijímá a zavazuje se, že bude poskytovat služby obecného hospodářského zájmu vymezené v bodě 2 tohoto článku v rozsahu a za podmínek stanovených tímto pověřením, zřizovací listinou Podniku a v souladu příslušnými právními předpisy.

IV. VÝHRADNÍ PRÁVA UDĚLENÁ PODNIKU

1. Podniku je svěřen k hospodaření majetek SML vymezený v čl. V zřizovací listiny podniku ze dne 1. listopadu 2009, ve znění pozdějších dodatků.

V. VYROVNÁVACÍ PLATBA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

1. Vyrovnávací platbou se rozumí poskytnutí finančních prostředků ke krytí čistých nákladů vynaložených Podnikem při poskytování hlavní činnosti.
2. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou příspěvku na základě schváleného rozpočtu SML a jeho úprav na příslušný kalendářní rok. Výše příspěvku se může měnit v závislosti na úpravách rozpočtu SML schvalovaných orgány města a nepřesáhne maximální výši vyrovnávací platby vypočítané dle postupu stanoveného v čl. V bod 3 tohoto pověření.
3. Maximální výše vyrovnávací platby se stanoví jako rozdíl mezi náklady a výnosy, které Podniku prokazatelně vzniknou v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti, přičemž náklady na hlavní činnost zahrnují veškeré přímé náklady vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a odpovídající podíl nákladů společných hlavní činnosti a doplňkovým činnostem vykonávaných Podnikem ve smyslu čl. III odst. 5 tohoto pověření. Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby včetně popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby jsou upraveny výše uvedeným usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec.
4. Při kalkulaci vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok se vychází z výkazu zisku a ztráty Podniku za předchozí účetní období upravené o předpokládané náklady a výnosy na realizaci služeb hlavní činnosti pro další rozpočtové období.
5. Vyrovnávací platba pro rok 2015 je stanovena v souladu s usnesením zastupitelstva města č. 10/2015 ze dne 29.1.2015 do max. výše 4.600.000,- Kč.

VI. OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Podnik je povinen vést oddělené účetnictví pro hlavní činnost a pro doplňkovou činnost, a to v souladu s obecně platnými účetními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky, a odpovídá za řádné a oddělené sledování použití příspěvku v účetnictví a za jeho správné vyúčtování. Podnik ve svém účetnictví zajistí řádné evidování nákladů a výnosů prokazatelně vzniklých v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a dále evidování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem doplňkových činností.
2. Podnik je povinen předložit Statutárnímu městu Liberec vyúčtování poskytnutého příspěvku nejpozději do 15. 2. 2016. Podnik je ve vyúčtování povinen prokázat zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s výkonem doplňkové činnosti. Ztráta z hlavní činnosti bude vypočítána jako rozdíl nákladů a výnosů na tuto činnost. Ztráta z hlavní činnosti bude primárně kryta případným ziskem z doplňkové činnosti. Pokud Podnik obdrží v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti jiné veřejné prostředky (např. dotace ze státního rozpočtu, od kraje, z Operačních programů apod.), budou tyto promítnuty ve vyúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti.
3. Statutární město Liberec provede v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kontrolu a vyhodnocení hospodaření Podniku a vyúčtování poskytnutého příspěvku (dále jen „kontrola“). Výsledky kontroly budou použity pro ověření oprávněnosti výše poskytnuté vyrovnávací platby - příspěvku - a pro stanovení vyrovnávací platby pro další období, tj. pro příspěvek na následující kalendářní rok.
4. V případě, že Podnik obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje částku stanovenou podle čl. V odst. 3, je povinen tuto nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet Statutárního města Liberec nejpozději do 30. 6. 2016.

Toto pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec č. .../... ze dne ...2015.

V Liberci dne: _____

V Liberci dne: _____

pověřovatel
Statutární město Liberec

podnik
Komunitní středisko KONTAKT Liberec,

Tibor Batthyány
primátor města

příspěvková organizace
Michael Dufek
ředitel

POVĚŘENÍ K POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

Statutární město Liberec v souladu s usnesením zastupitelstva města č. .../... ze dne2015 a podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11.1.2012 (dále jen „Rozhodnutí SOHZ“),

pověřuje

Naivní divadlo Liberec, příspěvková organizace,
poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

I. POVĚŘOVATEL

název: Statutární město Liberec
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec 1
IČ: 00262978
zastoupený: Tiborem Batthyánym, primátorem města

(dále jen „SML“)

II. POVĚŘENÝ PODNIK

název: Naivní divadlo Liberec, příspěvková organizace
sídlo: Liberec 4, Moskevská 32/18, PSČ 460 31
IČ: 00083178
zastoupený: Stanislavem Doubravou, ředitelem

(dále jen „Podnik“)

III. ZÁVAZEK VEŘEJNÉ SLUŽBY

1. Podnik je příspěvkovou organizací Statutárního města Liberec.
2. Statutární město Liberec pověřuje Podnik závazkem veřejné služby spočívajícím ve vykonávání a poskytování činností v rozsahu hlavní činnosti Podniku, jak je vymezeno v čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění, tj.:

- 2.1. naplňuje své poslání výkonem divadelní činnosti, která přispívá k rozvoji a zvyšování myšlenkové, morální a estetické úrovně dětí a mládeže; v rámci této činnosti veřejně předvádí loutková a jiná divadelní díla,
- 2.2. vytváří a reprodukuje představení pro děti a mládež v libereckém regionu i mimo něj dle potřeby a poptávky; zajišťuje dopravu dětských návštěvníků na vlastní divadelní představení; uvádí hostující soubory, skupiny a jednotlivce; organizuje festival MATEŘINKA,
- 2.3. pořádá výstavy v prostorách divadla,
- 2.4. realizuje ediční činnost, včetně prodeje programů k představením a poradenskou činnost v oblasti divadla,
- 2.5. při zajišťování těchto činností spolupracuje s národními a mezinárodními institucemi v oblasti kultury,

a to jako **služeb obecného hospodářského zájmu** ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „**hlavní činnost**“).

3. Podnik se pověřuje závazkem veřejné služby na dobu do 31. 12. 2015.
4. Podnik poskytuje služby obecného hospodářského zájmu vymezené v čl. III odst. 2 tohoto pověření na území Libereckého kraje i mimo něj.
5. Ostatní činnosti vykonávané Podnikem, které nejsou vymezeny v čl. III odst. 2 tohoto pověření, nejsou službou obecného hospodářského zájmu a nebude na ně poskytnuta vyrovnávací platba ve smyslu tohoto pověření (dále jen „**doplňková činnost**“).
6. Podnik závazek veřejné služby přijímá a zavazuje se, že bude poskytovat služby obecného hospodářského zájmu vymezené v bodě 2 tohoto článku v rozsahu a za podmínek stanovených tímto pověřením, zřizovací listinou Podniku a v souladu příslušnými právními předpisy.

IV. VÝHRADNÍ PRÁVA UDĚLENÁ PODNIKU

1. Podniku je svěřen k hospodaření majetek SML vymezený v čl. V zřizovací listiny Podniku ze dne 1. listopadu 2009, ve znění pozdějších dodatků.

V. VYROVNÁVACÍ PLATBA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

1. Vyrovnávací platbou se rozumí poskytnutí finančních prostředků ke krytí čistých nákladů vynaložených Podnikem při poskytování hlavní činnosti.

2. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou příspěvku na základě schváleného rozpočtu SML a jeho úprav na příslušný kalendářní rok. Výše příspěvku se může měnit v závislosti na úpravách rozpočtu SML schvalovaných orgány města a nepřesáhne maximální výši vyrovnávací platby vypočítané dle postupu stanoveného v čl. V bod 3 tohoto pověření.
3. Maximální výše vyrovnávací platby se stanoví jako rozdíl mezi náklady a výnosy, které Podniku prokazatelně vzniknou v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti, přičemž náklady na hlavní činnost zahrnují veškeré přímé náklady vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a odpovídající podíl nákladů společných hlavní činnosti a doplňkovým činnostem vykonávaných Podnikem ve smyslu čl. III odst. 5 tohoto pověření. Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby včetně popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby jsou upraveny výše uvedeným usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec.
4. Při kalkulaci vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok se vychází z výkazu zisku a ztráty Podniku za předchozí účetní období upravené o předpokládané náklady a výnosy na realizaci služeb hlavní činnosti pro další rozpočtové období.
5. Vyrovnávací platba pro rok 2015 je stanovena v souladu s usnesením zastupitelstva města č. 10/2015 ze dne 29.1.2015 do max. výše 10.700.000,- Kč.

VI. OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Podnik je povinen vést oddělené účetnictví pro hlavní činnost a pro doplňkovou činnost, a to v souladu s obecně platnými účetními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky, a odpovídá za řádné a oddělené sledování použití příspěvku v účetnictví a za jeho správné vyúčtování. Podnik ve svém účetnictví zajistí řádné evidování nákladů a výnosů prokazatelně vzniklých v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a dále evidování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem doplňkových činností.
2. Podnik je povinen předložit Statutárnímu městu Liberec vyúčtování poskytnutého příspěvku nejpozději do 15. 2. 2016. Podnik je ve vyúčtování povinen prokázat zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s výkonem doplňkové činnosti. Ztráta z hlavní činnosti bude vypočítána jako rozdíl nákladů a výnosů na tuto činnost. Ztráta z hlavní činnosti bude primárně kryta případným ziskem z doplňkové činnosti. Pokud Podnik obdrží v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti jiné veřejné prostředky (např. dotace ze státního rozpočtu, od kraje, z Operačních programů apod.), budou tyto promítnuty ve vyúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti.

3. Statutární město Liberec provede v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kontrolu a vyhodnocení hospodaření Podniku a vyúčtování poskytnutého příspěvku (dále jen „kontrola“). Výsledky kontroly budou použity pro ověření oprávněnosti výše poskytnuté vyrovnávací platby - příspěvku - a pro stanovení vyrovnávací platby pro další období, tj. pro příspěvek na následující kalendářní rok.
4. V případě, že Podnik obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje částku stanovenou podle čl. V odst. 3, je povinen tuto nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet Statutárního města Liberec nejpozději do 30. 6. 2016.

Toto pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec č. .../... ze dne ...2015.

V Liberci dne: _____

V Liberci dne: _____

pověřovatel
Statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor města

podnik
Naivní divadlo Liberec,
příspěvková organizace
Stanislav Doubrava
ředitel

POVĚŘENÍ K POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

Statutární město Liberec v souladu s usnesením zastupitelstva města č. .../... ze dne2015 a podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11.1.2012 (dále jen „Rozhodnutí SOHZ“),

pověřuje

Zoologickou zahradu Liberec, příspěvková organizace,
poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

I. POVĚŘOVATEL

název: Statutární město Liberec
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec 1
IČ: 00262978
zastoupený: Tiborem Batthyánym, primátorem města

(dále jen „SML“)

II. POVĚŘENÝ PODNIK

název: Zoologická zahrada Liberec, příspěvková organizace
sídlo: Liberec 1, Masarykova 1347/31, PSČ 460 01
IČ: 00079651
zastoupený: MVDr. Davidem Nejedlem, ředitelem

(dále jen „Podnik“)

III. ZÁVAZEK VEŘEJNÉ SLUŽBY

1. Podnik je příspěvkovou organizací Statutárního města Liberec.
2. Statutární město Liberec pověřuje Podnik závazkem veřejné služby spočívajícím ve vykonávání činností a poskytování služeb v rozsahu hlavní činnosti Podniku, jak je vymezeno v čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění, tj.:

2.1. Provozuje zoologickou zahradu dle zákona č. 162/2003 Sb., o zoologických zahradách, ve znění pozdějších předpisů:

- a) Zoologická zahrada Liberec, příspěvková organizace, má poslání v souladu s právem Evropských společenství přispět k zachování biologické rozmanitosti volně žijících živočichů jejich chovem v lidské péči, se zvláštním zřetelem na záchranu ohrožených druhů, jakož i vychovávat veřejnost k ochraně přírody, v souladu se zákonem o zoologických zahradách č. 162/2003 Sb. Příspěvková organizace soustřeďuje v expozicích a chovatelských zařízeních vybrané druhy zvířat, zejména těch, kterým hrozí vyhubení. Ve spolupráci s národními a mezinárodními institucemi, jejichž členy se může stát, organizuje jejich chov. Touto činností se zapojuje do celosvětového úsilí o zachování ohrožených druhů zvířat. Ve svých zařízeních může poskytovat i péči handicapovaným či státem zabaveným zvířatům. Expozice slouží i k informování veřejnosti o problémech ochrany přírody a životního prostředí a k soustavnému ekologickému výchovnému působení. Příspěvková organizace vytváří ve svém areálu prostředí vhodné pro oddech návštěvníků a obyvatel města a pro využití volného času.
- b) chová živočichy v podmínkách, které směřují k zajištění biologických a ochranných požadavků jednotlivých druhů a požadavků na zajištění zdraví a pohody živočichů. Za tím účelem zejména:
- obohacuje jednotlivým druhům vyhrazené výběhy pro ně specifickými doplňky a udržuje vysokou úroveň chovu, ustájení a reprodukce živočichů s kvalitním programem veterinární péče a výživy a jejich předvádění návštěvníkům; vytváří vyvážené a esteticky účinné prostředí svého areálu jako celku i v jednotlivých expozicích; zabezpečuje výstavbu, rekonstrukci, modernizaci a běžnou údržbu chovatelských, expozičních a dalších technických, hygienických a jiných zařízení určených provozem zoologické zahrady, péči o areál včetně lesoparku a služby návštěvníkům;
 - předchází šíření parazitů a původců nálezů z vnějšího prostředí pomocí technických a protinálezových opatření; vede o své kolekci živočichů průběžné záznamy způsobem přiměřeným sledovanému druhu; provádí likvidaci odpadů z provozu příspěvkové organizace;
 - účastní se výzkumu prospěšného pro ochranu druhů nebo případně školení v ochranných dovednostech nebo výměny informací ve vztahu k ochraně druhů, chovu ohrožených nebo vzácných druhů živočichů v lidské péči s cílem uchování biologické rozmanitosti mimo jejich přirozená stanoviště nebo v jejich přirozeném prostředí, nebo se účastní odborně zajištěného znovu vysazování druhů volně žijících živočichů do původních areálů výskytu /reintrodukce/, spolupracuje s národními a mezinárodními institucemi působícími v oblasti péče o životní prostředí a ochrany přírody; v případě potřeby spolupracuje i s dalšími zařízeními, které pro svůj provoz potřebuje;
 - prodává, kupuje, směňuje, dává a přijímá do deponace zvířata k uskutečnění svých chovatelských a expozičních programů a plánů s jinými subjekty v tuzemsku i zahraničí; přijímá dary zvířat; dále je oprávněna darovat zvířata v souladu se zákonem č.162/2003 Sb. o podmínkách provozování zoologických zahrad v platném znění; tyto úkony provádí buď přímo nebo za účasti zprostředkovatelských organizací; obdobně získává a vydává rostliny, chovatelská zařízení a prostředky, léky, pomůcky, stroje a další předměty a materiály k zajištění svého provozu; prodává a vyměňuje rostliny včetně

pomůcek k jejich pěstování, prodává, vyměňuje a kupuje krmiva a může provádět vlastní výrobu krmiv a vlastní zemědělskou výrobu.

2.2. Provozuje městské středisko ekologické výchovy DIVIZNA:

- a) poskytuje služby v oblasti environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty,
- b) podporuje výchovu veřejnosti k ochraně přírody, zejména poskytováním informací o vystavených druzích, jejich přírodních stanovištích a úloze v ekosystémech;
- c) spolupracuje s národními a mezinárodními organizacemi působícími v oblasti ekologické výchovy nebo organizuje součinnost při ekologické výchově obyvatelstva;
- d) zajišťuje metodickou a informační podporu při začleňování environmentální výchovy do školních vzdělávacích programů, provádí koordinaci sítě škol v Libereckém kraji se zájmem o ekologickou výchovu,
- e) v případě potřeby spolupracuje i s dalšími zařízeními, které pro svůj provoz potřebuje;
- f) organizuje v oboru své činnosti odborná setkání, semináře, symposia, přednášky, výměnné burzy, výstavy, exkurze, tvořivé dílny a podobné akce, zajišťuje výrobu informačních, výchovných a vzdělávacích materiálů.

2.3. Provozuje Centrum pro zvířata v nouzi ARCHA, tzn. provoz:

- Útulku pro nalezená a opuštěná zvířata ze zájmových chovů
- Stanice pro handicapované živočichy fauny ČR
- Ekologické vzdělávací stanice

a vykonává svoji činnost v rámci působnosti obce takto:

3.3.1. Podle veterinárního zákona č. 166/1999 Sb., v platném znění a prováděcích předpisů řídí a koordinuje výkon veřejné správy:

1. zajišťuje hrazení nákladů spojených s odchycem a karanténováním odchyceného zvířete podle § 42, není-li jeho chovatel znám,
2. v rámci ochranných a zdlavacích opatření provádí odchyt toulavých psů a koček, popř. jiných, na nebezpečnou nákazu vnímavých zvířat v místě a době nařízení zákazu volného pohybu zvířat,
3. provádí odchyt psů a koček a jejich umístění v izolaci Centra v součinnosti PČR nebo městskou policií, je-li jejich odchyt v zájmu ochrany zdraví lidí a zvířat, popř. v jiném veřejném zájmu,
4. při vydávání odchycených zvířat chovateli postupuje podle § 42 odst. 2,
5. dle § 40 hradí náklady na neškodné odstranění uhynulého zvířete, není-li jeho majitel znám.

3.3.2. Podle § 1058 občanského zákoníku v platném znění:

- 1) je orgánem příslušným k přijetí nalezených zvířat,
- 2) zajišťuje předání zvířat původním vlastníkům, nebo do náhradní péče novým osvojitelům,
- 3) uzavírá dohody s novými osvojiteli nalezených zvířat o jejich prozatímní péči,
- 4) u osvojitelů provádí kontroly plnění dohod o prozatímní péči zvířat,
- 5) při neplnění podmínek dohody odebírá osvojitelům svěřené zvíře,
- 6) jedná s vlastníky nalezených zvířat o náhradě nákladů, které vznikly v souvislosti s opatrováním nalezeného zvířete,

- 7) po uplynutí marné lhůty od nálezů zvířete zastupuje Statutární město Liberec ve věcech majetkových v případech převodu vlastnických práv ke zvířatům.

3.3.3. Podle zákona č. 246/92 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, v platném znění

1. může k regulaci populace toulavých a opuštěných zvířat provést (§ 13b):
 - informační, osvětové a jiné účelově cílené preventivní aktivity
 - trvalé označování všech toulavých a opuštěných psů v obci a evidenci jejich chovatelů
 - odchyt toulavých a opuštěných zvířat
 - kontrolu činnosti k uskutečnění regulace populace omezováním nekontrolovaných zdrojů potravy neplánovaného rozmnožování psů a koček podporou jejich sterilizace.

3.3.4. Podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění řídí a koordinuje výkon samostatné působnosti v rozsahu veřejného pořádku a ochrany rozvoje zdraví:

1. zajišťuje odchyt opuštěných a ztracených zvířat a jejich následné umístění, vede o nich evidenci, pečuje o ně podle chovatelských a veterinárních zásad,
2. zajišťuje sběr kadáverů na území města a jejich následnou likvidaci,
3. v souladu s platnými právními předpisy provádí programy kastrace a tlumení populace zdivočelých zvířat.

3.3.5. V případě volné kapacity Centra dále zajišťuje:

1. příjem zvířat na základě objednávky jiných obcí a měst,
2. chovatelskou a veterinární péči o tato zvířata a jejich předávání majitelům a osvojitelům,
3. vyúčtování nákladů za pobyt a péči o tato zvířata,
4. oznamuje obecním úřadům přijetí nalezeného zvířete.

3.3.6. Centrum dále zajišťuje:

1. přechodné ustájení a péči o volně žijící handicapované živočichy,
2. plní úkoly záchranné stanice – sběrné místo handicapovaných živočichů,
3. zastupování Statutárního města Liberec před úřady při schvalování provozního řádu útulku,
4. provoz útulku podle platných právních předpisů a při provozu se řídí řádem vydaným Okresní veterinární správou v Liberci dne 24.4.2002 pod č.j.164/2002, dokud nebude změněn.

2.4. provozuje vydavatelskou a nakladatelskou činnost v oblasti své působnosti;

2.5. provozuje Kulturní a kulturně společenské centrum Lidové sady Liberec

- pořádání kulturních a kulturně vzdělávacích aktivit, kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí,

a to jako **služeb obecného hospodářského zájmu** ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „**hlavní činnost**“).

3. Podnik se pověřuje závazkem veřejné služby dle čl. III odst. 2 na dobu do 31. 12. 2015.
4. Podnik poskytuje služby obecného hospodářského zájmu vymezené v čl. III odst. 2 tohoto pověření na území Libereckého kraje i mimo něj.
5. Ostatní činnosti vykonávané Podnikem, které nejsou vymezeny v čl. III odst. 2 tohoto pověření, nejsou službou obecného hospodářského zájmu a nebude na ně poskytnuta vyrovnávací platba ve smyslu tohoto pověření (dále jen „**doplňková činnost**“).
6. Podnik závazek veřejné služby přijímá a zavazuje se, že bude poskytovat služby obecného hospodářského zájmu vymezené v bodě 2 tohoto článku v rozsahu a za podmínek stanovených tímto pověřením, zřizovací listinou Podniku a v souladu příslušnými právními předpisy.

IV. VÝHRADNÍ PRÁVA UDĚLENÁ PODNIKU

1. Podniku je svěřen k hospodaření majetek SML vymezený v čl. V zřizovací listiny podniku ze dne 1. listopadu 2009, ve znění pozdějších dodatků.

V. VYROVNÁVACÍ PLATBA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

1. Vyrovnávací platbou se rozumí poskytnutí finančních prostředků ke krytí čistých nákladů vynaložených Podnikem při poskytování hlavní činnosti.
2. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou příspěvku na základě schváleného rozpočtu SML a jeho úprav na příslušný kalendářní rok. Výše příspěvku se může měnit v závislosti na úpravách rozpočtu SML schvalovaných orgány města a nepřesáhne maximální výši vyrovnávací platby vypočítané dle postupu stanoveného v čl. V bod 3 tohoto pověření.
3. Maximální výše vyrovnávací platby se stanoví jako rozdíl mezi náklady a výnosy, které Podniku prokazatelně vzniknou v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti, přičemž náklady na hlavní činnost zahrnují veškeré přímé náklady vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a odpovídající podíl nákladů společných hlavní činnosti a doplňkovým činnostem vykonávaných Podnikem ve smyslu čl. III odst. 5 tohoto pověření. Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby včetně popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání

vyrovnávací platby jsou upraveny níže uvedeným usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec.

4. Při kalkulaci vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok se vychází z výkazu zisku a ztráty Podniku za předchozí účetní období upravené o předpokládané náklady a výnosy na realizaci služeb hlavní činnosti pro další rozpočtové období.
5. Vyrovnávací platba pro rok 2015 je stanovena v souladu s usnesením zastupitelstva města č. 10/2015 ze dne 29.1.2015 do max. výše 30.000.000,- Kč.

VI. OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Podnik je povinen vést oddělené účetnictví pro hlavní činnost a pro doplňkovou činnost, a to v souladu s obecně platnými účetními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky, a odpovídá za řádné a oddělené sledování použití příspěvku v účetnictví a za jeho správné vyúčtování. Podnik ve svém účetnictví zajistí řádné evidování nákladů a výnosů prokazatelně vzniklých v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a dále evidování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem doplňkových činností.
2. Podnik je povinen předložit Statutárnímu městu Liberec vyúčtování poskytnutého příspěvku nejpozději do 15. 2. 2016. Podnik je ve vyúčtování povinen prokázat zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s výkonem doplňkové činnosti. Ztráta z hlavní činnosti bude vypočítána jako rozdíl nákladů a výnosů na tuto činnost. Ztráta z hlavní činnosti bude primárně kryta případným ziskem z doplňkové činnosti. Pokud Podnik obdrží v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti jiné veřejné prostředky (např. dotace ze státního rozpočtu, od kraje, z Operačních programů apod.), budou tyto promítnuty ve vyúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti.
3. Statutární město Liberec provede v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kontrolu a vyhodnocení hospodaření Podniku a vyúčtování poskytnutého příspěvku (dále jen „kontrola“). Výsledky kontroly budou použity pro ověření oprávněnosti výše poskytnuté vyrovnávací platby - příspěvku - a pro stanovení vyrovnávací platby pro další období, tj. pro příspěvek na následující kalendářní rok.
4. V případě, že Podnik obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje částku stanovenou podle čl. V odst. 3, je povinen tuto nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet Statutárního města Liberec nejpozději do 30. 6. 2016.

Toto pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec č. .../... ze dne ...2015.

V Liberci dne: _____

V Liberci dne: _____

pověřovatel
Statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor města

podnik
Zoologická zahrada Liberec,
příspěvková organizace
MVDr. David Nejedlo
ředitel

Příloha č. 2**Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby za závazek veřejné služby příspěvkovým organizacím SML v oblasti kultury a sociálních služeb – provozní příspěvek**

1. SML poskytne příspěvkové organizaci vyrovnávací platbu za závazek veřejné služby, spočívající v poskytování služeb obecného hospodářského zájmu v rozsahu činností dle předmětu hlavní činnosti příspěvkové organizace, na základě pověření k výkonu služeb obecného hospodářského zájmu („pověření“).
2. Vyrovnávací platba se stanoví ročně při schvalování rozpočtu města Zastupitelstvem Statutárního města Liberec na následující rok.
3. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou provozního příspěvku ve smyslu ust. § 28 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, přičemž nesmí přesáhnout částku stanovenou postupem dle bodu 8 těchto pravidel. V případě, že příspěvková organizace obdrží vyrovnávací platbu vyšší, než je částka stanovená dle bodu 8 těchto pravidel, je povinna nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet SML do 30. 6. následujícího kalendářního roku.
4. Po skončení účetního období předloží příspěvková organizace SML vyúčtování poskytnuté vyrovnávací platby. Vyúčtování musí obsahovat jasné, transparentní a detailní sledování použití poskytnuté vyrovnávací platby.
5. Na základě kontroly a vyhodnocení vyúčtování poskytnutého příspěvku a hospodaření příspěvkové organizace v souladu s příslušnými předpisy, zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ověří SML oprávněnost výše poskytnuté vyrovnávací platby a současně stanoví opatření pro zamezení případné nadměrné vyrovnávací platby při výpočtu vyrovnávací platby pro následující rok.
6. Příspěvková organizace je povinna vést důsledně oddělené účetnictví pro činnosti v rámci závazku veřejné služby (tj. pro hlavní činnost) a ostatní činnosti vykonávané příspěvkovou organizací (tj. doplňková činnost) a prokazatelně evidovat náklady a výnosy vzniklé v souvislosti s poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu vymezených v pověření a náklady a výnosy vzniklé při výkonu jiných činností. Na tyto doplňkové činnosti nelze vyrovnávací platbu poskytnout, resp. příspěvková organizace nesmí obdrženou vyrovnávací platbu použít na úhradu nákladů souvisejících s doplňkovou činností.
7. Pro výpočet vyrovnávací platby budou uznány pouze náklady související s poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu vymezených v pověření (tj. služeb v rámci hlavní činnosti příspěvkové organizace).

8. Vzorec pro výpočet vyrovnávací platby:

Provozní příspěvek

$$\mathbf{\acute{U}VN = PM + ON + OPN + PR + SR}$$

ÚVN	úplné vlastní náklady hlavní činnosti
PM	přímý materiál činnosti hlavní činnosti
ON	osobní náklady činnosti hlavní činnosti
OPN	ostatní přímé náklady hlavní činnosti
PR	provozní režie hlavní činnosti
SR	správní režie hlavní činnosti

dále

$$\mathbf{VP = \acute{U}VN - VH\check{C}}$$

VP	maximální výše vyrovnávací platby
VČ	výnosy z hlavní činnosti

Přímé náklady hlavní činnosti (Přímý materiál, Osobní náklady, Ostatní přímé náklady):

Přímými náklady se rozumí ty nákladové položky, které se vztahují pouze a výhradně k dané činnosti resp. existuje možnost stanovení jejich výše, jednoznačně příslušející k dané činnosti. Musí se vždy jednat jen o náklady nezbytně nutné.

Režijní náklady:

Režijními náklady se rozumí ty nákladové položky, které jsou společné pro hlavní i doplňkovou činnost a jejich výši, příslušející dané činnosti, lze stanovit pouze vhodnou metodou jejich rozvržení dle vhodné rozvrhové základny. Pokud u dotčené příspěvkové organizace existuje vnitřní pravidlo o rozvrhování režie, bude aplikováno i v tomto případě (konzistentnost účetních metod).

Výnosy z hlavní činnosti:

Jedná se o výnosy z hlavní činnosti účtované jiným subjektům, nebo obdržené provozní dotace/příspěvky/podpory z jiných veřejných zdrojů, než je příspěvek na provoz obdržený z rozpočtu SML.

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec

č. CJ MML 047817/15

Smluvní strany:

statutární město Liberec,

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1,
IČ 00262978,

zastoupené Tiborem Batthyánym, primátorem města,
ve věcech smluvních zastoupené Mgr. Pavlem Kalousem,
pověřeným zastupováním funkce vedoucí odboru školství, kultury a sociálních věcí,
číslo bankovního účtu 1089692/0800, vedeného u ČS, a.s. Liberec
(jako strana poskytující dotaci, dále jen poskytovatel)

a

Spolek přátel Ostašova, dále jen spolek,

se sídlem Ostašovská 146, 460 10 Liberec 22 – Horní Suchá,
IČ 22849840,

zastoupené Pavlou Haidlovou, předsedkyní spolku,
číslo bankovního účtu 6510515001/5500, vedeného u Raiffeisenbank, a.s., pobočka Liberec
(dále jen příjemce)

uzavírají v souladu s ustanovením § 10 a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech), tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec.

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“), v souladu s usnesením Zastupitelstva města Liberec č. ze dne.....
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechny ustanovení tohoto zákona.

II. Účel a výše dotace

Dotace je poskytnuta příjemci v celkové výši 52.000 Kč (slovy: Padesátdvaticíčekorunčeských) na realizaci akce nadregionálního významu „Ostašovské poutní slavnosti 2015“ s ukázkou historické bitvy sedmileté války v Liberci – Ostašově, s plánovaným termínem konání 25. dubna 2015.

Dotace je účelově vázána na tyto položky:

- realizace a ukázka vojenského dobového tábora se simulací života vojáků přímo v táboře (přístupné veřejnosti)
- realizace a cca hodinová veřejná ukázka historické bitvy u Liberce – Ostašova, která se odehrála 21. dubna 1757
- služby se zajištěním dostatečného počtu vojáků – figurantů (v dobových vojenských uniformách)
- služby spojené se zajištěním doprovodného kulturního programu slavností.

III. Čerpání dotace

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, nejpozději do 30. 6. 2015.
2. Nevyčerpanou dotaci nebo její část je příjemce povinen vrátit nejpozději do 30. 9. 2015 na účet poskytovatele č. 108692/0800, s variabilním symbolem 4781715 (číslo smlouvy).

IV. Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude příjemci poukázána převodem na účet č. 6510515001/5500, vedeného u Raiffeisenbank, a.s., pobočky Liberec, do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

V. Všeobecné podmínky užití dotace

1. Příjemce dotace se zavazuje ve všech písemných materiálech, které se přímo vztahují k Ostašovským poutním slavnostem 2015 v Liberci, uvádět, že příslušná aktivita byla podpořena statutárním městem Liberec.
2. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití veřejných prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými. Dále odpovídá za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, v platném znění, a za jejich správné vyúčtování.

3. a) Příjemce dotace je povinen nejpozději do 30. 9. 2015 předložit poskytovateli vyúčtování dokládající účelovost využití poskytnuté dotace. Předložené doklady se musí vztahovat k výše uvedenému účelu a musí dokládat minimálně výši celkové poskytnuté částky.
- b) K vyúčtování předloží příjemce kopie následujících dokladů:
- faktury nebo doklady faktury nahrazující
 - doklady o jejich úhradě:
 - u BEZHOTOVOSTNÍCH plateb kopie výpisů z bankovních účtů
 - u HOTOVOSTNÍCH plateb kopie výdajových pokladních dokladů
- c) Kopie dokladů (především fotokopie) musí být čitelné, nesmí se překrývat a musí obsahovat předepsané náležitosti. Poskytovatel je v případě potřeby oprávněn požadovat po příjemci předložení originálních dokladů k nahlédnutí.
- d) V případě zjištění nedostatků v předloženém vyúčtování je příjemce dotace povinen tyto nedostatky odstranit ve lhůtě určené poskytovatelem dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy.
4. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace. Příjemce se zavazuje prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Liberec, zejména viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s činností příjemce a při všech formách její propagace skutečnost, že jde o aktivitu nebo službu, která byla podpořena poskytovatelem.
5. Příjemce se zavazuje neprodleně, avšak nejpozději do 8 kalendářních dnů od okamžiku vzniku změny informovat písemně poskytovatele o všech změnách týkajících se identifikace příjemce (zejména změna sídla, bydliště, zánik živnostenského oprávnění) či změně vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje i o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace.
6. Příjemce dotace se zavazuje dodržet následující podmínky:
- realizovat Ostašovské poutní slavnosti na téměř autentickém místě, s vybudováním historického vojenského tábora s ukázkou života tehdejšího vojska a přípravou k boji. Součástí odpoledního kulturního programu slavností bude cca hodinová ukázka samotné historické bitvy.
7. Příjemce dotace se zavazuje informovat poskytovatele o připravované akci a aktualitách týkajících se festivalových dnů a zaslat též tiskovou zprávu, kterou bude možné zveřejnit na webu poskytovatele dotace (www.liberec.cz), webu městského informačního centra (www.visitliberec.eu) a v Libereckém zpravodaji.

VI. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a zákonem o rozpočtových pravidlech kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem poskytnuté dotace.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu čerpání dotace, tak i **po dobu deseti let od ukončení financování akce** ze strany poskytovatele.

VII. Sankce

1. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o rozpočtových pravidlech.
2. Pokud příjemce použije dotaci (případně její část) k jinému účelu, než je uveden v čl. II této smlouvy, považují se tyto prostředky (případně jejich část) za prostředky neoprávněně použité a příjemce je povinen je do 30 kalendářních dnů vrátit na účet poskytovatele.
3. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě požadované prostředky poskytovateli nevrátí, poskytovatel je oprávněn požadovat od příjemce úhradu penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení dle zákona o rozpočtových pravidlech. Stejně penále je poskytovatel oprávněn požadovat v případě prodlení s vrácením prostředků dle čl. III odst. 2.
4. Pokud příjemce poruší jakoukoli jinou povinnost vyplývající pro něj z této smlouvy a toto není porušením rozpočtové kázně, je povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1% z poskytnuté dotace za každý den porušení podmínek této smlouvy. Smluvní pokutu je příjemce povinen zaplatit poskytovateli na základě výzvy, ve lhůtě do 15 kalendářních dnů počítané ode dne následujícího po doručení této výzvy příjemci.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
3. Smlouva je uzavřena v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Ústředním věstníku EU dne 24.12.2013.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu.

5. Smluvní strany souhlasí s tím, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
6. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy u příjemce k přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen vrátit poskytovateli poměrnou část nevyčerpané dotace nejpozději 10 kalendářních dní před tím, než dojde k přeměně nebo zrušení právnické osoby s likvidací.
7. Doložka platnosti právního úkonu dle §41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů: O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města Liberec usnesením č.ze dne.....

V Liberci

V Liberci

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Pavel Kalous
pověřeným zastupováním funkce
vedoucí odboru školství, kultury
a sociálních věcí

.....
Pavla Haidlová
předsedkyně spolku

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec

č. CJ MML 047573/15

Smluvní strany:

statutární město Liberec,

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1,
IČ 00262978,

zastoupené Tiborem Batthyánym, primátorem města,
ve věcech smluvních zastoupené Mgr. Pavlem Kalousem,
pověřeným zastupováním funkce vedoucí odboru školství, kultury a sociálních věcí,
číslo bankovního účtu 1089692/0800, vedeného u ČS, a.s. Liberec
(jako strana poskytující dotaci, dále jen poskytovatel)

a

Sdružení pro veletrhy dětské knihy v Liberci,

se sídlem Rumjancevova 1362/1, 460 53 Liberec 1,
IČ 72741597,

zastoupené paní Dagmar Helšusovou, předsedkyní sdružení
číslo bankovního účtu 78-6154810257/0100, vedeného u KB, a.s. Liberec
(dále jen příjemce)

uzavírají v souladu s ustanovením § 10 a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech), tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec.

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“), v souladu s usnesením Zastupitelstva města Liberec č. .../2015 ze dne 26.3.2015.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechny ustanovení tohoto zákona.

II. Účel a výše dotace

Dotace je poskytnuta příjemci v celkové výši 130.000 Kč (slovy: Jednostotřicetisíckorunčeských) na realizaci **Festivalových dnů dětské knihy v Liberci**, které se budou konat v Krajské vědecké knihovně Liberec od pondělí 13. dubna 2015 do úterý 21. dubna 2015 s cílem upozornit na stav čtenářské gramotnosti a klasické četby v silné konkurenci k virtuálním médiím.

Dotace je účelově vázána na tyto položky:

- Listování – divadlo s knihou v ruce / honoráře/
- Výtvarná dílna /honoráře, materiál/
- Besedy s autory, autorské čtení /honoráře/
- Tisk anketních lístků týkajících se čtenářské gramotnosti /služba/
- Občerstvení pro studenty zapojené do organizačních činností festivalových dnů dětské knihy v Liberci.

III. Čerpání dotace

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, nejpozději do 30. 6. 2015.
2. Nevyčerpanou dotaci nebo její část je příjemce povinen vrátit nejpozději do 30. 9. 2015 na účet poskytovatele č. 108692/0800, s variabilním symbolem 4757315 (číslo smlouvy).

IV. Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude příjemci poukázána převodem na účet 78-6154810257/0100, vedený u KB Liberec, do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

V. Všeobecné podmínky užití dotace

1. Příjemce dotace se zavazuje ve všech písemných materiálech, které se přímo vztahují k Festivalovým dnům dětské knihy v Liberci, uvádět, že příslušná aktivita byla podpořena statutárním městem Liberec.
2. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití veřejných prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými. Dále odpovídá za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, v platném znění, a za jejich správné vyúčtování.

3. a) Příjemce dotace je povinen nejpozději do 30. 9. 2015 předložit poskytovateli vyúčtování dokládající účelovost využití poskytnuté dotace. Předložené doklady se musí vztahovat k výše uvedenému účelu a musí dokládat minimálně výši celkové poskytnuté částky.
- b) K vyúčtování předloží příjemce kopie následujících dokladů:
- faktury nebo doklady faktury nahrazující
 - doklady o jejich úhradě:
 - u BEZHOTOVOSTNÍCH plateb kopie výpisů z bankovních účtů
 - u HOTOVOSTNÍCH plateb kopie výdajových pokladních dokladů
- c) Kopie dokladů (především fotokopie) musí být čitelné, nesmí se překrývat a musí obsahovat předepsané náležitosti. Poskytovatel je v případě potřeby oprávněn požadovat po příjemci předložení originálních dokladů k nahlédnutí.
- d) V případě zjištění nedostatků v předloženém vyúčtování je příjemce dotace povinen tyto nedostatky odstranit ve lhůtě určené poskytovatelem dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy.
4. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace. Příjemce se zavazuje prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Liberec, zejména viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s činností příjemce a při všech formách její propagace skutečnost, že jde o aktivitu nebo službu, která byla podpořena poskytovatelem.
5. Příjemce se zavazuje neprodleně, avšak nejpozději do 8 kalendářních dnů od okamžiku vzniku změny informovat písemně poskytovatele o všech změnách týkajících se identifikace příjemce (zejména změna sídla, bydliště, zánik živnostenského oprávnění) či změně vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje i o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace.
6. Příjemce dotace se zavazuje dodržet poslání pořádaných Festivalových dnů dětské knihy v Liberci, tj. upozornit na klesající čtenářskou gramotnost a klasickou četbu v silné konkurenci k virtuálním médiím. Cílem tohoto projektu není rozvíjet zanedbanou čtenářskou gramotnost, ale zaujmout a připravit příjemné zážitky spojené s knihou pro čtenáře i nečtenáře, děti čtenářsky průměrné až podprůměrné, děti hyperaktivní, dyslektické a dysgrafické, jejichž počet (jak vyplývá z pedagogické praxe) stále mírně stoupá. Osnova Festivalových dnů dětské knihy v Liberci:
- Listování - divadlo s knihou v ruce
 - Výtvarná dílna
 - Besedy s autory, autorské čtení.
7. Příjemce dotace se zavazuje informovat poskytovatele o připravované akci a aktualitách týkajících se festivalových dnů a zaslat též tiskovou zprávu, kterou bude možné zveřejnit na webu poskytovatele dotace (www.liberec.cz), webu městského informačního centra (www.visitliberec.eu) a v Libereckém zpravodaji.

VI. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a zákonem o rozpočtových pravidlech kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem poskytnuté dotace.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu čerpání dotace, tak i **po dobu deseti let od ukončení financování akce** ze strany poskytovatele.

VII. Sankce

1. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o rozpočtových pravidlech.
2. Pokud příjemce použije dotaci (případně její část) k jinému účelu, než je uveden v čl. II této smlouvy, považují se tyto prostředky (případně jejich část) za prostředky neoprávněně použité a příjemce je povinen je do 30 kalendářních dnů vrátit na účet poskytovatele.
3. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě požadované prostředky poskytovateli nevrátí, poskytovatel je oprávněn požadovat od příjemce úhradu penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení dle zákona o rozpočtových pravidlech. Stejně penále je poskytovatel oprávněn požadovat v případě prodlení s vrácením prostředků dle čl. III odst. 2.
4. Pokud příjemce poruší jakoukoli jinou povinnost vyplývající pro něj z této smlouvy a toto není porušením rozpočtové kázně, je povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1% z poskytnuté dotace za každý den porušení podmínek této smlouvy. Smluvní pokutu je příjemce povinen zaplatit poskytovateli na základě výzvy, ve lhůtě do 15 kalendářních dnů počítané ode dne následujícího po doručení této výzvy příjemci.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.

3. Smlouva je uzavřena v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Ústředním věstníku EU dne 24.12.2013.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu.
5. Smluvní strany souhlasí s tím, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
6. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy u příjemce k přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen vrátit poskytovateli poměrnou část nevyčerpané dotace nejpozději 10 dní před tím, než dojde k přeměně nebo zrušení právnické osoby s likvidací.
7. Doložka platnosti právního úkonu dle §41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů: O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města Liberec usnesením č.ze dne.....

V Liberci

V Liberci

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Pavel Kalous
pověřeným zastupováním funkce
vedoucí odboru školství, kultury
a sociálních věcí

.....
Dagmar Helšusová
předsedkyně sdružení

Příloha 2

Pravidla pro posuzování žádostí o prominutí úroků a poplatků z prodlení vzniklých z pohledávek z užívání bytů a nebytových prostor v domech s byty ve vlastnictví Statutárního města Liberec

I.

Předmět a účel úpravy

1. Tato pravidla upravují postup Statutárního města Liberec při posuzování a vyřizování žádostí o prominutí úroků a poplatků z prodlení vzniklých z pohledávek z užívání bytů a nebytových prostor v domech s byty (zejm. dluhy na nájemném, službách, z bezdůvodného obohacení) ve vlastnictví Statutárního města Liberec (dále jen „*pohledávky z užívání bytů a nebytových prostor SML*“).

II.

Podání žádosti

1. Žádost o prominutí úroků a poplatků z prodlení vzniklých z pohledávek z užívání bytů a nebytových prostor SML může podat zletilý svéprávný občan České republiky (nebo cizinec s povolením k trvalému pobytu na území ČR), který:
 - a) uhradil celou jistinu dluhu (tj. dlužné nájemné, zálohy na služby, vyúčtování),
 - b) kromě úroků, resp. poplatků z prodlení, o jejichž prominutí žádá, nemá žadatel žádnou jinou neuhrazenou splatnou pohledávku vůči SML a
 - c) v minulosti nedošlo k prominutí úroků, resp. poplatku z prodlení vůči témuž žadateli.

V případě, že žadatel nesplní výše uvedené podmínky, nebude jeho žádost příslušnými orgány města projednána.

2. Žádost se podává odboru školství, kultury a sociálních věcí, oddělení humanitnímu (SKHU), a to písemně prostřednictvím podatelny SML.

III.

Náležitosti žádosti

1. V žádosti žadatel uvede následující:
 - kdo žádost podává (jméno, příjmení, datum narození, adresu trvalého bydliště),
 - čeho žádá (prominutí jaké částky žádá),

- označení pohledávky, k níž se úroky/poplatek z prodlení vztahují (např. dluh na nájemném, službách apod. vzniklý z nájmu bytu/nebytového prostoru – *identifikace bytu/nebytového prostoru*),
 - důvody, pro něž o prominutí úroků a/nebo poplatku z prodlení žádá.
2. Žadatel k žádosti doloží příjmy žadatele, resp. společné příjmy manželů za uplynulý rok (potvrzení zaměstnavatele o výši příjmů, u osob samostatně výdělečně činných kopii živnostenského listu a daňového přiznání za uplynulý rok), a čestné prohlášení o majetkových poměrech žadatele (vlastnictví nemovitého majetku, vlastnictví podílů v obchodních společnostech aj.).
 3. Žadatel k žádosti dále doloží aktuální dokumenty a potvrzení prokazující důvody, pro něž žadatel o prominutí žádá (*např. lékařská zpráva nikoliv starší jednoho měsíce, doklad o vedení na Úřadu práce, potvrzení příslušných orgánů sociální péče atd.*).

IV.

Posuzování žádosti

1. SKHU zkontroluje, zda žádost obsahuje všechny předepsané náležitosti a zda žadatel splňuje podmínky uvedené v čl. II bod 1 písm. a) - c).
2. V případě, že **žadatel nesplňuje podmínky dle čl. II bod 1 písm. a) – c), SKHU žádost odmítne a vyrozumí o tom a o důvodech odmítnutí žadatele.**
3. V případě, že žádost neobsahuje všechny požadované náležitosti, SKHU vyzve žadatele k doplnění chybějících náležitostí. Nedoplní-li žadatel náležitosti dle čl. III bod 1 a 2, SKHU žádost odmítne a vyrozumí o tom a o důvodech odmítnutí žadatele.
4. SKHU předloží žádost se svým vyjádřením komisi humanitní.
5. Při posuzování žádostí o prominutí úroků a poplatků z prodlení bude komise humanitní zohledňovat zejm. následující skutečnosti:
 - dosavadní „platební morálku“ žadatele,
 - dlužník se ocitl v tíživé sociální nebo zdravotní situaci (např. dlouhodobá ztráta zaměstnání, rozvod, úmrtí manžela/partnera, trvalé zdravotní postižení, dlouhodobá nemoc či hospitalizace),
 - majetkové poměry žadatele,
 - jiné závažné okolnosti.

V.

Hodnocení žádostí

1. Na základě předložené žádosti a doložených skutečností posoudí humanitní komise při zohlednění skutečností dle čl. IV bod 5 možnost prominutí úroků, resp. poplatků z prodlení a vydá doporučení pro orgány SML příslušné k projednání žádosti a rozhodnutí o prominutí úroků, resp. poplatků z prodlení. V doporučení humanitní komise uvede, zda doporučuje žádosti vyhovět, či nikoliv, popř. v jakém rozsahu, a své doporučení odůvodní.

VI.

Všeobecná ustanovení.

1. Žádosti splňující všechny požadované náležitosti budou projednány v příslušných orgánech SML (rada města, zastupitelstvo města).
2. Na prominutí úroků a poplatků z prodlení není právní nárok.
3. Tato pravidla byla schválena usnesením zastupitelstva města č. .../.... ze dne a nabývají účinnosti dne 1.4.2015.

Příloha č.1

STATUT ŘÍDICÍHO VÝBORU

Integrovaného plánu rozvoje území Liberec – Jablonec nad Nisou

Článek 1

Úvodní ustanovení

(1) Statutární město Liberec jako nositel Integrovaného plánu rozvoje území Liberec – Jablonec nad Nisou na základě:

- a) Memoranda o spolupráci na přípravě Integrovaného plánu rozvoje území Liberec-Jablonec nad Nisou mezi statutárním městem Liberec a statutárním městem Jablonec nad Nisou
- b) Metodického pokynu pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2014-2020 (MPIN) k hlavním zásadám pro přípravu, řízení, hodnocení a schvalování a realizaci Integrovaného plánu rozvoje území;
- c) Národního dokumentu k územní dimenzi (NDÚD)
- d) Manuálu pro Integrovaný plán rozvoje území

zřizuje Řídicí výbor Integrovaného plánu rozvoje území Liberec – Jablonec nad Nisou za účelem projednávání přípravy, monitorování a zajištění účinnosti a kvality realizace Integrovaného plánu rozvoje území Liberec – Jablonec nad Nisou dále jen „IPRÚ“).

Článek 2

Složení Řídicího výboru IPRÚ

(1) Řídicí výbor IPRÚ je složen ze zástupců veřejné správy statutárních měst Liberce a Jablonce nad Nisou, zástupců menších obcí v území IPRÚ, zástupce Libereckého kraje, zástupců podnikatelské sféry, terciální sféry a nestátních neziskových organizací, a je sestaven na základě principu partnerství.

(2) V čele výboru je předseda Řídicího výboru IPRÚ (dále jen „předseda“), kterého schválně zastupitelé obou měst, předseda bude představitel statutárního města Liberec jako nositele IPRÚ.

(3) Předsedu zastupuje místopředseda Řídicího výboru IPRÚ (dále jen „místopředseda“), kterého schválně zastupitelé obou měst, místopředseda bude představitel statutárního města Jablonec nad Nisou.

- (4) Členové Řídicího výboru IPRÚ jsou do funkce jmenováni i odvoláváni zastupitelstvy obou statutárních měst na návrh statutárních měst, a to na období délky realizace IPRÚ. Složení Řídicího výboru IPRÚ je přílohou tohoto statutu.
- (5) Člen Řídicího výboru IPRÚ může být odvolán zastupitelstvy obou statutárních měst na návrh předsedy zejména v následujících případech:
- a) člen výboru ani jeho zástupce se nezúčastní dvou po sobě následujících zasedání výboru;
 - b) člen výboru má v daném roce menší účast na jednání výboru než 75%
 - c) člen výboru podá vlastní žádost (návrh) na odvolání;
- (6) Členové Řídicího výboru IPRÚ (dále jen „člen“) s hlasovacím právem nebo jejich zástupci jsou povinni se účastnit zasedání výboru, aktivně se podílet na jeho práci a plnit úkoly vyplývající z usnesení přijatých na jeho zasedání.
- (7) Zasedání výboru se mohou na pozvání předsedy výboru účastnit hosté bez hlasovacího práva. Pozvání hostů mohou předsedovi navrhnout i členové výboru. Členem výboru bez hlasovacího práva je dále manažer IPRÚ.
- (8) Člen výboru, pokud se nemůže na zasedání dostavit, oznámí tuto skutečnost manažerovi IPRÚ nejpozději jeden pracovní den před jednáním výboru. V případě, že chce člen výboru místo sebe delegovat zástupce, oznámí toto emailem včetně návrhu jména a kontaktu svého zástupce na jednání nejpozději dva pracovní dny před jednáním výboru. Manažer IPRÚ poté neprodleně zašle pozvánku na zasedání formou elektronické pošty zástupci člena výboru, který svou účast na zasedání potvrdí nejpozději jeden pracovní den před jednáním výboru. Takto pověřený zástupce člena Řídicího výboru IPRÚ má v případě usnášení Řídicího výboru hlas jako řádný člen Řídicího výboru.

Článek 3

Střet zájmů člena Řídicího výboru IPRÚ

- (1) V případě střetu zájmů sdělí člen Řídicího výboru IPRÚ, zástupce člena nebo přizvaný host tuto skutečnost předsedajícímu po schválení programu zasedání, nejpozději před projednáním příslušného bodu.
- (2) Řídicí výbor IPRÚ rozhodne, zda existuje důvod pro vyloučení člena výboru nebo jeho zástupce z projednávání a rozhodování dané záležitosti. O tomto rozhodnutí se provede zápis.

Článek 4

Práva a povinnosti členů Řídicího výboru IPRÚ

- (1) Seznámit se s tímto statutem a řídit se jím.

- (2) Aktivně se účastnit jednání Řídicího výboru IPRÚ, na toto jednání se řádně připravit (zejména seznámit se s programem jednání a podklady), popřípadě se řádným způsobem z jednání omluvit.
- (3) Každý člen Řídicího výboru IPRÚ má právo na úplné a včasné podklady a informace, které jsou nezbytné pro vlastní splnění jeho úkolu.
- (4) Členové Řídicího výboru IPRÚ nebo jimi pověřeni zástupci mohou podávat Řídicímu výboru IPRÚ návrhy k projednání.

Článek 5

Kompetence Řídicího výboru IPRÚ

- (1) Kompetence Řídicího výboru IPRÚ
- a) projednává IPRÚ nebo jeho dílčí části před předložením orgánům statutárních města Liberec a Jablonec nad Nisou ke schválení,
 - b) projednává výběr integrovaných projektů (projekty k zahrnutí do IPRÚ) k realizaci v rámci IPRÚ a zajišťuje jejich projednání v zastupitelstvech statutárních měst
 - c) schvaluje složení Pracovních skupin (dále jen „PS“) a jejich členy na návrh manažera IPRÚ, včetně změn v jejich složení,
 - d) posuzuje a schvaluje návrhy na změny IPRÚ, podstatné změny IPRÚ předkládá ke schválení zastupitelstvům měst,
 - e) schvaluje monitorovací zprávy IPRÚ a závěrečnou monitorovací zprávu IPRÚ a předkládá je zastupitelstvům statutárních měst Liberec a Jablonec nad Nisou,
 - f) projednává a schvaluje opatření v případě, že je průběh realizace IPRÚ shledán neuspokojivým,
 - g) pokud jsou projektové záměry v IPRÚ vybírány prostřednictvím otevřené výzvy, navrhuje kritéria pro výběr projektových záměrů a předkládá je ke schválení zastupitelstvům statutárních měst Liberec a Jablonec nad Nisou,
 - h) na základě dokumentů předložených manažerem IPRÚ pravidelně hodnotí pokrok v dosahování konkrétních cílů IPRÚ,
 - i) prostřednictvím manažera IPRÚ informuje veřejnost,
 - j) informuje zastupitelstva statutárních měst o činnosti pracovních skupin,
 - k) posuzuje závěry veřejných projednávání a předkládá je zastupitelstvům statutárních měst Liberec a Jablonec nad Nisou,
 - l) je zodpovědný zastupitelstvům statutárních měst Liberec a Jablonec nad Nisou za celkový výsledek IPRÚ.
- (2) Řídicí výbor IPRÚ po dohodě se zastupitelstvy přijme na svém prvním zasedání Jednací řád Řídicího výboru IPRÚ, který stanoví pravidla a procedury činnosti výboru.
- (3) Při své činnosti postupuje Řídicí výbor IPRÚ vždy v souladu s platnou metodikou pro přípravu a realizaci IPRÚ.

Článek 6

Předseda a místopředseda Řídicího výboru IPRÚ

- (1) Předseda Řídicího výboru IPRÚ:
 - a) zastupuje Řídicí výbor IPRÚ navenek,
 - b) odpovídá zastupitelstvům statutárních měst Liberec a Jablonec nad Nisou za činnost výboru a pravidelně je informuje o činnosti výboru,
 - c) svolává zasedání výboru, navrhuje program zasedání a zasedání řídí,
 - d) v případě potřeby může zahájit proces písemného projednání naléhavé záležitosti, který může vést k usnesení,
 - e) zajišťuje plnění usnesení výboru,
 - f) odpovídá za dodržování pravidel statutu, jednacího řádu všemi členy výboru nebo jejich zástupci.

- (2) V případě nepřítomnosti předsedy vykonává jeho funkci místopředseda Řídicího výboru IPRÚ.

Článek 7

Manažer IPRÚ

- (1) Manažer IPRÚ zabezpečuje činnost Řídicího výboru IPRÚ po organizační, administrativní a technické stránce, tzn. zejména:
 - a) organizačně zajišťuje zasedání Řídicího výboru IPRÚ - připravuje návrh programu zasedání Řídicího výboru IPRÚ, distribuuje pozvánky;
 - b) zajišťuje materiály a podklady potřebné pro činnost Řídicího výboru IPRÚ včetně jejich distribuce členům a jejich zástupcům;
 - c) zodpovídá za zpracování a rozeslání zápisů ze zasedání Řídicího výboru IPRÚ;
 - d) zajišťuje pravidelné informování Řídicího výboru IPRÚ o postupu realizace rozhodnutí z předchozích zasedání;
 - e) zajišťuje zveřejnění výstupů, které Řídicí výbor IPRÚ určí k předání veřejnosti;
 - f) zajišťuje evidenci veškerých dokumentů souvisejících s činností Řídicího výboru IPRÚ;
 - g) zajišťuje předání veškerých relevantních dokumentů zastupitelstvům či radám měst

Článek 8

Závěrečná ustanovení

- (1) Případné změny statutu Řídicího výboru musí být schváleny zastupitelstvy statutárních měst Liberce a Jablonce nad Nisou.
- (2) Vše, co není explicitně uvedeno v tomto statutu, se řídí platnými právními předpisy.
- (3) Statut nabývá účinnosti dnem jeho schválení oběma zastupitelstvy obou měst.

V Liberci schválilo statut zastupitelstvo města dneusnesením č.

V Jablonci nad Nisou schválilo statut zastupitelstvo dne..... usnesením č.

Příloha č. 2:

Smlouva o spolupráci při výkonu činností souvisejících s přípravou a realizací Integrovaného plánu rozvoje území Liberec – Jablonec nad Nisou

Smluvní strany čili partneři:

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

IČ: 00262978

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

zast. Tiborem Batthyánym, primátorem

(dále jen „SML“- nositel projektu, leadpartner)

a

statutární město Jablonec nad Nisou

IČ: 00262340

se sídlem: Mírové náměstí 3100/19, 467 51 Jablonec nad Nisou

zast. Ing. Petrem Beitlem, primátorem

(dále jen „SMJNN“- partner projektu)

uzavírají ve smyslu ustanovení § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a ustanovení § 46 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

Smlouvu o spolupráci při výkonu činností souvisejících s přípravou a realizací Integrovaného plánu rozvoje území Liberec – Jablonec nad Nisou

(dále jen „smlouva“).

Preambule

Vzhledem k vymezení integrovaných přístupů k rozvoji území v rámci Dohody o partnerství mezi Českou republikou a Evropskou unií schválené Evropskou komisí dne 26. srpna 2014;

vzhledem k východiskům a prioritám vymezeným pro regionální konkurenceschopnost ve Strategii regionálního rozvoje schválené usnesením vlády ČR č. 344 ze dne 15. května 2013;

vzhledem ke snaze o zapojení vybraných územních samosprávných celků do procesu vedoucího k efektivnímu využívání Evropských strukturálních a investičních fondů k řešení místních a regionálních problémů;

vzhledem k posílení takového přístupu k územnímu rozvoji v rámci dotační politiky Evropské unie a jejích členských států, který zohledňuje veškeré ekonomické, sociální či environmentální aspekty;

vzhledem k možnosti podílet se na vymezení podoby a zaměření projektů, jejichž financování bude umožněno v rámci příslušných operačních programů připravených v České republice pro programové období 2014 – 2020;

vzhledem k potřebě dostát závazným požadavkům Metodického pokynu pro využívání integrovaných nástrojů v programovém období 2014 – 2020 a

vzhledem k potřebě dostát závazným postupům Národního dokumentu k územní dimenzi při přípravě, hodnocení, schvalování, realizaci, monitorování a vyhodnocování integrovaných strategií a integrovaných nástrojů

vzhledem k zájmu smluvních stran, coby nositelů integrovaného nástroje, na řádné přípravě a realizaci integrované strategie rozvoje vymezeného území

vzhledem k uzavřenému Memorandu o spolupráci na přípravě IPRÚ Liberec- Jablonec nad Nisou, schváleném zastupitelstvy obou měst a podepsaném 27.3.2014

se smluvní strany dohodly na uzavření smlouvy tohoto znění:

Článek I.

Úvodní ujednání

- 1.1. Na základě této smlouvy vzniká právní vztah, jehož obsahem jsou práva a povinnosti smluvních stran při výkonu činností v rámci přípravy a realizace „Integrované strategie rozvoje území Liberec – Jablonec nad Nisou“ (dále jen „**Integrovaná strategie**“) prostřednictvím Integrovaného plánu rozvoje území (IPRÚ) Liberec - Jablonec nad Nisou.
- 1.2 Účel této smlouvy spočívá v úpravě vzájemných práv a povinností smluvních stran tak, aby bylo v rámci přípravy Integrované strategie a po dobu její realizace zajištěno naplnění závazných požadavků plynoucích zejména z Metodického pokynu pro využívání integrovaných nástrojů v programovém období 2014 – 2020, vydaného Ministerstvem pro místní rozvoj v souladu s usnesením vlády ČR č. 682 ze dne 27. srpna 2014, a to ve znění případných pozdějších změn a doplnění (dále jen „**MPIN**“) a zároveň zajištěno naplnění závazných postupů plynoucích z Národního dokumentu pro územní dimenzi v aktuálním znění (dále jen **NDÚD**)
- 1.3 Cílem činností upravených touto smlouvou s ohledem na požadavky obsažené v MPIN a v NDÚD je umožnit v maximálně možné míře čerpání finančních prostředků z jednotlivých operačních programů na realizaci integrovaných projektů naplňujících Integrovanou strategii.

Článek II.

Vymezení základních pojmů pro účely smlouvy

Integrovaná strategie rozvoje území - dokument, který vyhodnocuje problémy a potenciál vymezeného území, který navrhuje další rozvoj tohoto území za pomoci konkrétních opatření a který je zpracován a schválen určeným nositelem integrovaného nástroje.

Integrované nástroje - soubor navzájem provázaných a územně zacílených intervencí z různých prioritních os/priorit jednoho či více programů Evropských strukturálních a investičních fondů. Jedná se o nástroje pro realizaci integrovaných strategií rozvoje území – Integrovaná územní investice (ITI), Integrovaný plán rozvoje území (IPRÚ) a Komunitně vedený místní rozvoj (CLLD)

Integrovaný plán rozvoje území (IPRÚ) - nástroj pro realizaci integrovaných strategií rozvoje území zaměřený na řešení území představovaného jádrovými městy a jejich spádovým územím vymezeným na základě funkčních vazeb.

Integrovaný projekt - typ projektu, který je realizovaný v rámci integrované územní investice a který naplňuje integrovanou strategii rozvoje území.

Nositel integrovaného nástroje (Nositel IPRÚ) - odpovědný subjekt zajišťující ve vymezeném území činnosti za účelem přípravy, schválení, realizace a vyhodnocování integrované strategie rozvoje území.

Operační program - základní strategický dokument tematické, finanční a technické povahy pro konkrétní tematickou oblast nebo území, zahrnující konkrétní cíle a priority pro čerpání z EFRR, ESF, FS, EZFRV a ENRF v programovém období 2014–2020, kterých chce členský stát v dané tematické oblasti/prioritě dosáhnout a jakým způsobem, a to s vazbou na Dohodu o partnerství a strategii Evropské unie. Jedná se o závazný dokument pro řídicí orgán daného programu vůči Evropské komisi.

Stakeholder - klíčový potenciální nositel projektů v území z řad partnerů

Aktér v území – subjekt v území, který může ovlivnit IPRÚ nebo naopak IPRÚ může mít vliv na tento subjekt

MPIN – Metodický pokyn pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2014-2020

Článek III.**Popis rolí a míry zapojení smluvních stran****3.1 Partner SML bude vedoucím partnerem, který:**

- je nositelem projektu
- nese odpovědnost za celkovou koordinaci projektu
- povede účetnictví projektu pro účely vypořádání financování přípravy IPRÚ viz. Čl.V. odst. 5.7
- bude zadávat veřejné zakázky týkající se celého IPRÚ, ne dílčích integrovaných projektů v IPRÚ (např. zadávací řízení na analytickou část IPRÚ, na SEA hodnocení, případně)

3.2 Partner SMJNN bude partnerem který:

- zmocní vedoucího partnera, aby ho zastupoval vůči poskytovateli dotace,
- přispívá finančními prostředky na technickou asistenci
- jmenuje své zástupce do řídicího výboru a pracovních skupin
- podílí se na vypracování řídicích a strategických dokumentů,

Článek IV.

Cíle a formy spolupráce

Smyslem této smlouvy je úprava vzájemných vztahů participujících měst při přípravě a realizaci. Jedná se zejména o:

- 4.1 ujednání, kdo bude vedoucí partner, nositel - zmocněn k tomu druhým městem a ujasnění jeho pozice,
- 4.2 mechanismus ustavení Řídicího výboru IPRÚ (celkový počet členů ŘV, personální složení, počet členů ŘV nominovaných jednotlivými městy, způsob výběru členů ŘV, nastavení jednání ŘV - jednací řád),
- 4.3 mechanismus ustavení pracovních skupin při maximálním možném zastoupení partnerů – aktérů,
- 4.4 ujednání o tom, že finální výstupy budou nadále rozhodovat orgány (rady/zastupitelstva) obou měst,
- 4.5 role partnerů, zapojení relevantních aktérů v území (další obce, LK, představitelé soukromé sféry, neziskové sféry, institucí) na přípravě a realizaci, informovanost partnerů, zapojení do orgánů IPRÚ,
- 4.6 pozice manažera IPRÚ
- 4.7 dohoda o spoluúčasti na hrazení nákladů spojených s přípravou a realizací IPRÚ (zpracování žádosti, organizace VZ, příprava projektových fiší projektových záměrů, dopracování vlastního dokumentu včetně SEA, konzultace, náklady spojené s projednáváním, atd.)

Smluvní strany se zavazují poskytovat si vzájemnou součinnost i v dalších oblastech a případech, které nejsou jmenovitě uvedeny výše, pokud se tyto přímo či nepřímo vztahují k přípravě a realizaci IPRÚ.

Článek V.

Konkrétní spolupráce

Smluvní strany se dohodly takto:

5.1 Nositel IPRÚ

Statutární město Jablonec nad Nisou zmocňuje statutární město Liberec být vedoucím partnerem a zároveň nositelem IPRÚ. Nositel IPRÚ je odpovědný subjekt, zajišťující ve vymezeném území činnosti za účelem přípravy, schválení, realizace a vyhodnocování Integrované strategie rozvoje území. Nositel je zmocněn k předem určeným jednáním při realizaci integrované strategie (k jednání s řídicími orgány a projektovými partnery).

Nositel integrovaného nástroje je odpovědný za přípravu integrované strategie, za naplňování principu partnerství a koordinaci aktivit relevantních aktérů v rámci funkčního území IPRÚ, předkládá integrovanou strategii prostřednictvím jednotného monitorovacího systému pro programové období 2014-2020 (dále „MS2014+“), průběžně zajišťuje sběr projektových záměrů přispívajících k plnění cílů integrované strategie, posouzení těchto projektových záměrů a vystavuje potvrzení o souladu integrovaného projektu s integrovanou strategií/doporučení k

realizaci projektu pro Řídicí orgán. Nositel IPRÚ zajišťuje plnění integrované strategie jako celku, monitorování a podávání zpráv o plnění integrované strategie.

Statutární město Liberec jako nositel IPRÚ se zavazuje zajistit v nezbytném rozsahu administrativní a organizační zázemí pro činnost řídicího výboru a jím zřízených pracovních skupin. Hrazení nákladů spojených s přípravou a realizací IPRÚ upravuje odstavec 5.7 této smlouvy.

Nositel IPRÚ ustanoví Řídicí výbor na základě odsouhlasení zastupitelstvy obou statutárních měst

5.2 Zřízení a činnost řídicího výboru IPRÚ

5.2.1 Řídicí výbor - smluvní strany se zavazují za dále sjednaných podmínek zřídit v návaznosti na MPIN řídicí výbor IPRÚ. Řídicí výbor se zřizuje souhlasným usnesením zastupitelstev smluvních stran.

Řídicí výbor vykonává následující činnosti:

- vydává smluvním stranám doporučení týkající se realizace Integrované strategie;
- doporučuje zařazení integrovaného projektu do Integrované strategie;
- doporučuje podepsání dohody mezi smluvními stranami a veřejným či soukromým subjektem se zájmem o zapojení se do přípravy a realizace Integrované strategie;
- podílí se na zpracování, projednání a schvalování zprávy o plnění Integrované strategie předkládané za jednotlivá kalendářní pololetí vždy k 15. 1. a 15. 7. příslušného kalendářního roku a závěrečné zprávy o plnění Integrované strategie předkládané do 30 dnů od ukončení posledního integrovaného projektu ve smyslu MPIN;
- navrhuje smluvním stranám možné změny Integrované strategie;
- obligatorně zřizuje nejméně 9 členné pracovní skupiny pro témata určená ve strategickém zaměření IPRÚ -strategických cílech, jmenuje a odvolává jejich členy, koordinátory a určuje jejich jednacích řád a úkoly;
- spolupracuje s manažerem IPRÚ
- plní další úkoly určené dle potřeby na základě vzájemné dohody smluvních stran.

5.2.2 Řídicí výbor má celkově 13(15) členů.

5.2.3 Princip personálního složení ŘV je předmětem vzájemného ujednání:

- SML – 4 zástupci, z toho 3 zástupci samosprávy (primátor, gesční náměstek a zástupce opozice) + 1 odborník z MML
- SMJNN – 4 zástupci, z toho 2 zástupci samosprávy (primátor a gesční náměstek) + 2 odborníci z MMJ
- SMJNN – zástupce podnikatelů
- Další území - 1 zástupce, zástupce Místní akční skupiny MAS Podještědí, jehož jsou členy obce v IPRÚ (společný návrh SML a SMJNN) a 1 zástupce LK (společný návrh SML a SMJNN), případně další zástupce menších obcí
- Významní aktéři – 3 zástupci, po jednom zástupci podnikatelů, neziskové a terciální sféry) pro zachování principu partnerství (návrh SML)
- manažer IPRÚ bez hlasovacího práva

Povinnost daná v MPIN, že alespoň jeden člen ŘV IPRÚ bude zároveň členem Regionální stálé konference Libereckého kraje (RSK LK) bude dodržena tím, že náhradníkem zástupce

nositele IPRÚ v RSK LK je primátor SMJNN a zároveň zástupkyně v ŘV za neziskový sektor je členkou RSK.

Statut ŘV, konkrétní nominaci jmen ŘV, předsedu a místopředsedu ŘV budou schvalovat zastupitelstva obou měst. Jednací řád bude schvalovat ustavující schůze ŘV.

Tento princip bude zapracován i do aktualizace Plánu spolupráce a komunikace s aktéry a veřejností při přípravě IPRÚ.

V čele řídicího výboru stojí předseda jmenovaný nositelem IPRÚ z řad jím nominovaných členů řídicího výboru. Předsedu zastupuje místopředseda jmenovaný statutárním městem Jablonec nad Nisou.

5.3 Pracovní skupiny

Řídicí výbor zřizuje svým usnesením pracovní skupiny (viz povinnost ŘV v čl. V, odst.5.2.1) pro témata určená na základě vzájemného ujednání mezi statutárním městem Liberec a statutárním městem Jablonec nad Nisou, jmenuje a odvolává jejich členy, komunikátory a určuje jejich jednací řád a úkoly.

Komunikátory pracovních skupin vybere na základě vzájemného ujednání řídicí výbor. Při jmenování členů PS bude zachován partnerský přístup a výstup analýzy stakeholderů tak, aby byly zastoupeny subjekty, které byly identifikovány jako klíčoví pro dané téma.

5.4 Schvalování a rozhodování

5.4.1 Smluvní strany se zavazují zajistit, že o návrzích předložených řídicím výborem, manažerem IPRÚ či jeho zástupcem či jinou smluvní stranou v souvislosti s výkonem činností zajišťovaných dle této smlouvy a dle MPIN orgány k tomu příslušné rozhodnou bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 60 dnů ode dne jejich řádného předložení; je-li příslušným orgánem zastupitelstvo, nejpozději do 90 dnů ode dne řádného předložení návrhu.

5.4.2 Za řádně předložený návrh ve smyslu předchozího odstavce je považován pouze takový návrh, který byl doručen v listinné formě, z něhož je patrné, kdo jej činí, které záležitosti v rámci přípravy a realizace Integrované strategie se týká a jaké je navrhované rozhodnutí. Každý návrh musí být dále podepsán, datován, nezaměnitelně označen spisovou značkou/číslem jednacím a dle potřeby opatřen přílohami.

5.4.3 Finální výstupy, tj. verzi IPRÚ k předání hodnotiteli SEA, seznam integrovaných projektů za jednotlivá témata zařazený do IPRÚ a finální verzi IPRÚ po hodnocení SEA k podání žádosti na spolufinancování na výzvu MMR, budou schvalovat zastupitelstva obou měst.

5.4.4. Právo veta

Rozhodnutí bude řídicím výborem, přijato pouze pokud se pro jeho přijetí vysloví nadpoloviční počet členů řídicího výboru zastupujících leadpartnera a nadpoloviční počet členů řídicího výboru zastupujících partnera. Pokud se pro přijetí rozhodnutí nevysloví nadpoloviční počet členů zastupujících leadpartnera a zároveň nadpoloviční počet členů zastupujících partnera, není rozhodnutí řídicím výborem přijato.

5.5 Zapojení aktérů v území

Zapojení aktérů v území IPRÚ bylo zahájeno při sběru námětů pro absorpci projektů v území ke spolufinancování z ESI fondů, následně při tvorbě expertního týmu v rámci připomínkování socioanalýzy k IPRÚ. Výběr členů ŘV je popsán v bodě 2. a výběr členů pracovních skupin bude podmíněn partnerským přístupem, po veřejné výzvě, zveřejněné na webu obou měst

a ve zpravodajích radnic, bude proveden výběr Řídicím výborem tak, aby byla splněna zároveň podmínka zastoupení klíčových stakeholderů-subjektů pro dané téma. Konečný výběr jmen stvrdí svým schválením řídicí výbor IPRÚ. Plán spolupráce a komunikace IPRÚ s aktéry a veřejností bude aktualizován a schválné úpravy schválí rady obou měst.

5.6 Manažer IPRÚ

5.6.1 Smluvní strany ustanovily manažera IPRÚ, který zajišťuje:

- celkovou koordinaci realizace IPRÚ a její každodenní řízení;
- komunikaci s žadateli a příjemci, s příslušnými řídicími orgány operačních programů a s veřejností;
- spolupráci s řídicím výborem a jeho plné informování;
- výkon činností spojených s administrací Integrované strategie a integrovaných projektů vybraných k realizaci, a to prostřednictvím informačního systému MS2014+;
- monitoring průběhu realizace integrovaných projektů;
- předkládání integrovaných projektů řídicímu výboru k posouzení.

5.6.2 zástupce manažera IPRÚ - smluvní strany se zavazují ustanovit též *zástupce manažera IPRÚ*, který zajišťuje činnosti uvedené v předchozím odstavci v době nepřítomnosti manažera IPRÚ či na základě jeho výslovného pověření.

5.6.3 Činnosti manažera IPRÚ a zástupce manažera IPRÚ může vykonávat pouze osoba, která v posledních 7 letech získala alespoň tříletou praxi v oblasti administrace dotací z Evropských strukturálních a investičních fondů či v oblasti strategického plánování.

5.6.4 Kontakty - smluvní strany se zavazují alespoň na své oficiální internetové stránce zveřejnit nejméně kontaktní adresu místa, kde sídlí manažer IPRÚ a jeho zástupce, dobu, kdy je možné v tomto místě osobně jednat s manažerem IPRÚ či s jeho zástupcem a dále telefonický a emailový kontakt.

5.7 Financování přípravy IPRÚ

5.7.1 Smluvní strany se zavazují nést veškeré výdaje vynaložené po dobu účinnosti této smlouvy a v souvislosti s výkonem činností zajišťovaných dle této smlouvy a dle MPIN (dále jen „výdaje“) společně a nerozdílně v poměru 2:1 (SML 2 : SMJNN 1)

5.7.2 Každá ze smluvních stran je povinna evidovat výdaje ve svém účetnictví v souladu s právní úpravou a navíc vždy tak, aby byl jednoznačně určitelný důvod a datum jejich vynaložení a dalo se vypořádat financování přípravy viz odst. 5.7.1.

5.7.3 Smluvní strany jsou při vynakládání výdajů povinny postupovat v souladu se zásadami účelnosti, hospodárnosti a efektivity.

5.7.4 Statutární město Jablonec nad Nisou se zavazuje s ohledem na závazky plynoucí z odst. 5.7.1 smlouvy poskytnout finanční plnění na základě vystaveného vyúčtování statutárním městem Liberec v dohodnutých termínech:

- Do 30.4.2015 příprava IPRÚ do konce roku 2014
- Do 30.12.2015 příprava IPRÚ do konce roku 2015

Článek VI.

Doba trvání smluvního vztahu a možnosti jeho skončení

6.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, do doby ukončení realizace IPRÚ - předpoklad nejdéle do konce roku 2023.

6.2 K ukončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou může dojít pouze následujícími způsoby:

6.2.1. uplynutím doby sjednané v odst. 6.1 této smlouvy;

6.2.2. výpovědí jedné ze smluvních stran;

6.2.3. zrušením smlouvy ve smyslu ustanovení § 167 správního řádu.

6.3 Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět. Výpovědní doba v takovém případě činí 3 měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po řádném doručení výpovědi.

Článek VII.

Řešení sporů

7.1 Spory mezi smluvními stranami týkající se provádění nebo výkladu této smlouvy budou předmětem jednání mezi smluvními stranami, které se zavazují postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy ČR a EU.

7.2 V případech, kdy nedojde k dohodě mezi smluvními stranami ani do 30 dnů od prvního jednání ve smyslu předchozího odstavce, bude podán jednou či více smluvními stranami návrh na zahájení řízení o sporu z veřejnoprávní smlouvy ve smyslu ustanovení § 141 a § 169 správního řádu.

Článek VIII.

Odpovědnost za škodu

8.1. Smluvní strany se zavazují vždy chránit oprávněné zájmy druhé ze smluvních stran a vzájemně si bez zbytečného odkladu oznamovat veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na řádné plnění povinností plynoucích z této smlouvy či z MPIN

8.2. Smluvní strany jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo újmám smluvním stranám i třetím osobám.

8.3. Smluvní strany jsou povinny v případě vzniku odpovědnosti za škodu (dále jen „újmý“) nahradit ji v rámci platných a účinných právních předpisů a dle této smlouvy.

8.4. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení vzniku újmy a k minimalizaci případných následků.

8.5. Smluvní strany odpovídají za řádné, odborné a včasné plnění svých povinností vyplývajících z této smlouvy a z příslušných právních předpisů. Každá ze smluvních stran je povinna druhé straně nahradit vzniklou újmu, kterou způsobila porušením svých povinností vyplývajících z této smlouvy nebo z příslušných právních předpisů.

8.6. Byla-li újma způsobena také zaviněním poškozené smluvní strany, nese tato odpovědnost za její vznik poměrně. Byla-li újma způsobena výlučně zaviněním poškozené smluvní strany, nese ji v plném rozsahu sama. Povinnosti nahradit druhé straně vzniklou újmu se smluvní strana může zprostit, prokáže-li, že vznik újmy nezavinila.

Článek IX.

Doručování a komunikace

9.1 Většina běžné komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat telefonicky nebo elektronicky, příp. osobně, pokud se na tom smluvní strany dohodnou.

9.2. Veškeré písemnosti, které si smluvní strany v rámci realizace smlouvy vyměňují, se odesílají v listinné či elektronické formě.

9.3 Odesláním písemnosti v listinné formě se podle smlouvy rozumí odeslání písemnosti prostřednictvím provozovatele poštovních služeb doporučeným dopisem. Smluvní strana, která je odesílatelem, je povinna vždy uschovat podací lístek nebo jiný obdobný doklad.

9.4 Písemnosti odesílané v listinné formě se odesílají na adresu druhé smluvní strany uvedenu v záhlaví smlouvy, leda by druhá smluvní strana průkazným způsobem oznámila změnu adresy pro doručování.

9.5 Odesláním písemnosti v elektronické formě se podle smlouvy rozumí odeslání písemnosti e-mailem. Písemnosti odesílané e-mailem se odesílají na tyto e-mailové adresy: ... a ...

9.6 Změnu e-mailové adresy lze provést průkazným oznámením druhé ze smluvních stran.

9.7 V případě pochybností o řádném odeslání a doručení e-mailové zprávy jsou smluvní strany povinny poskytnout si veškerou potřebnou součinnost k zajištění bezproblémového průběhu vzájemné komunikace.

Článek X.

Archivace

Smluvní strany jsou povinny řádně ukládat a uchovávat veškerou dokumentaci týkající se plnění jejich povinností dle této smlouvy. Tato povinnost trvá i po dobu deseti let od ukončení

právního vztahu založeného touto smlouvou, přičemž uvedená doba počíná běžet 1. lednem kalendářního roku následujícího po ukončení právního vztahu.

Článek XI.

Kontroly, audit, součinnost

Smluvní strany se zavazují podrobit se **kontrole či auditu** související s IPRÚ či poskytnutím dotací konečnému příjemci v souladu s právním aktem o přidělení finančních prostředků.

V případě potřeby poskytnou součinnost poskytovatelům dotací, Kontrolorům, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Auditnímu orgánu, Platebnímu a certifikačnímu orgánu a dalším národním kontrolním orgánům ve stanovených termínech. Budou poskytovat úplné, pravdivé informace a dokumentaci související s realizací příslušné části projektu, a to nejen po celou dobu realizace projektu, ale i po dobu dle článku VI. A X. této smlouvy za účelem kontroly plnění rozhodnutí či smluv, a tuto kontrolu, dle požadavků pověřených osob v jimi požadovaném rozsahu, neprodleně umožnit.

Takto budou smluvní strany postupovat, ať se již bude kontrola týkat jich samotných nebo třetích osob - konečných příjemců.

Článek XII.

Salvatorní klauzule

Pokud je nebo se stane některé ustanovení této smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, není tím dotčena platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních smluvních ujednání. Smluvní strany jsou si povinny poskytnout vzájemnou součinnost k tomu, aby neplatné, neúčinné nebo nevykonatelné ustanovení bylo nahrazeno takovým ustanovením platným, účinným a vykonatelným, které v nejvyšší možné míře zachovává účel zamýšlený neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným ustanovením. Toto ustanovení se použije také pro případ smluvní mezery.

Článek XIII.

Změny smlouvy

Tato smlouva může být na základě vzájemného konsensu smluvních stran měněna nebo doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky. Totéž platí také pro změnu formy.

Smluvní strany se zavazují revidovat znění smlouvy na základě vydání právního aktu o schválení projekt Integrované strategie a Integrovaného plánu rozvoje území Liberec- Jablonec nad Nisou, přidělení finančních prostředků (stanovení specifických podmínek projektu) a dále po ukončení realizace projektu (povinnosti pro období udržitelnosti) v souladu s příslušnými individuálními právními akty a platnou legislativou v té době.

Článek XIV.

Společná a závěrečná ujednání

14.1 Smluvní strany jsou povinny zveřejnit tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 26 správního řádu, a to jak na úřední desce, tak i způsobem umožňujícím dálkový přístup. Smlouva musí být tímto způsobem zveřejněna po celou dobu její platnosti a účinnosti.

14.2 Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou ve smyslu části páté správního řádu.

14.3 Tato smlouva se uzavírá v souladu s příslušnými platnými a účinnými právními předpisy České republiky a Evropské unie a řídí se právem České republiky.

14.4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní strany.

14.5. Uzavření této smlouvy bylo schváleno:

usnesením Zastupitelstva statutárního města Jablonec nad Nisou ... ze dne ..., č;

usnesením Zastupitelstva statutárního města Liberec ... ze dne ..., č;

14.6 Tato smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech, které mají platnost originálu a z nichž po dvou obdrží každá ze smluvních stran.

14.7 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly na celém obsahu, což stvrzují svými podpisy.

V Liberci dne

V Jablonci nad Nisou dne

Statutární město Liberec

Statutární město Jablonec nad Nisou

.....

.....

Tibor Batthyány,

Ing. Petr Beitl,

primátor

primátor

**Dodatek č. 6 ke Smlouvě o poskytnutí dotace č. LB/1203/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

Regionální rada regionu soudržnosti Severovýchod

se sídlem Pražská 320/8, 500 04 Hradec Králové

zastoupená předsedou

IČ: 75082721

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo zvláštního účtu: 2816572/0800

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Statutární město Liberec

se sídlem Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 01 Liberec

zastoupené Tiborem Batthyánym, primátorem

IČ: 00262978

DIČ: CZ00262978

Příjemce pomoci je plátcem DPH

bankovní spojení: Equa bank a.s.

číslo zvláštního účtu: 1015156993/6100

správce daně: Finanční úřad pro Liberecký kraj - územní pracoviště Liberec

(dále jen „**příjemce**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK Č. 6 KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ DOTACE

LB/1203/D6

I.

1.1. Smluvní strany na základě usnesení Výboru Regionální rady regionu soudržnosti Severovýchod č. 64/2012 ze dne 27. 06. 2012 uzavřely dne 24. 09. 2012 Smlouvu o poskytnutí dotace č. LB/1203/S (dále jen „Smlouva“).

1.2. Příjemce zaslal v souladu s čl. 8.1. Smlouvy poskytovateli Oznámení o změnách v projektu/ve Smlouvě o poskytnutí dotace týkající se změny hodnoty monitorovacího indikátoru a změny rozpočtu projektu. Poskytovatel zaslal příjemci dne 13. 1. 2015 a 19. 2. 2015 Vyjádření ke změně, ve kterém vyjádřil souhlas s navrhovanými změnami.

**Dodatek č. 6 ke Smlouvě o poskytnutí dotace č. LB/1203/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

II.

2.1. Tabulka Monitorovací indikátory v bodě 1.1. Smlouvy se mění takto:

Monitorovací indikátory:

Indikátor	Měrná jednotka	Počáteční hodnota	Plánovaná hodnota
65.01.00 Plocha regenerovaného a revitalizovaného území celkem	ha	0,00	0,78 (30. 11. 2014)
65.11.04 Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů zájmové a volnočasové povahy (města)	m2	0,00	1 357,00 (30. 11. 2014)

2.2. Smluvní strany se dohodly, že bod 3.7. Smlouvy nově zní:

3.7. Poskytnutá dotace se skládá z investiční dotace v maximální výši 77 189 679,85 Kč a neinvestiční dotace v maximální výši 2 406 169,71 Kč.

2.3. Ke dni účinnosti tohoto dodatku se Příloha č. 1 Smlouvy nahrazuje Přílohou č. 1 tohoto dodatku.

2.4. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změn.

III.

3.1. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

3.2. Tento dodatek je vyhotoven v pěti stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Tři obdrží poskytovatel a dva příjemce.

3.3. Tento dodatek byl schválen usnesením Výboru Regionální rady regionu soudržnosti Severovýchod č. 232/2014 ze dne 19. 12. 2014.

3.4. Tento dodatek byl schválen usnesením zastupitelstva/rady města Liberec č..... dne.....

3.5. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tento dodatek byl uzavřen na základě jejich svobodné a vážné vůle, nebyl uzavřen v tísní, za nápadně nevýhodných podmínek ani pod nátlakem.

**Dodatek č. 6 ke Smlouvě o poskytnutí dotace č. LB/1203/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

3.6. Nedílnou součástí tohoto dodatku je:

Příloha č. 1: Rozpočet projektu

V Hradci Králové dne

V Liberci dne

poskytovatel

příjemce

Příloha č. 1 – Rozpočet projektu

Registrační číslo projektu: CZ.1.13/2.1.00/27.01203
Název projektu: Centrum aktivního odpočinku - Lidové sady
Název žadatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Prioritní osa: 13.2 Rozvoj městských a venkovských oblastí
Oblast podpory: 13.2.1 Rozvoj regionálních center
Číslo a název výzvy: 27 27. kolo výzvy - oblast podpory 2.1

Kód	Název výdaje	Výdaje celkem v Kč
1	Hlavní výdaje	92 547 376,02
1.1	Nákup služeb (proj. dokumentace do 5 % CZV u stav. projektů a do 2% u ostatních projektů)	3 111 000,00
1.2	Nákup staveb	0,00
1.3	Nákup pozemků (do 10% CZV)	0,00
1.4	Stavební a technologická část stavby	66 157 912,37
1.5	Technická zařízení	0,00
1.6	Základní vybavení	3 955 670,24
1.7	Pořízení strojů a zařízení	0,00
1.8	Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00
1.9	DPH (pokud příjemce nemá nárok na odpočet DPH na vstupu)	16 175 838,61
1.10	Rezerva na vícepráce	3 146 954,80
2	Vedlejší výdaje (do 5 % CZV)	1 094 800,00
2.1	Výdaje na dodržení pravidel publicity	170 000,00
2.2	Finanční výdaje	0,00
2.3	Nákup služeb	740 000,00
2.4	DPH (pokud příjemce nemá nárok na odpočet DPH na vstupu)	184 800,00
3	Způsobilé výdaje celkem	93 642 176,02
3.1	Z toho neinvestiční náklady	2 830 787,89
4	Nezpůsobilé výdaje celkem	1 340 832,96
5	Celkové výdaje projektu	94 983 008,98

ZÁSADY POSTUPU PŘI PRODEJI NEMOVITOSTÍ VE VLASTNICTVÍ A SPOLUVLASTNICTVÍ STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC

ČI. I ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Zásady postupu při prodeji nemovitostí ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec (dále jen „Zásady“) upravují podmínky postupu při prodeji nemovitostí ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec. Zásady jsou závazné pro všechny orgány statutárního města Liberec.
- 1.2. Konkrétní nemovitosti, které budou prodávány, schvaluje Zastupitelstvo města Liberec (dále jen „zastupitelstvo města“), po projednání v Radě města Liberec (dále jen „rada města“).
- 1.3. Nemovitosti lokalizované v katastrálním území Vratislavice nad Nisou budou prodávány po projednání v příslušných orgánech Městského obvodu Liberec - Vratislavice nad Nisou, které předchází projednání v radě města a zastupitelstvu města.
- 1.4. Tajemník Magistrátu města Liberec zřizuje poradní orgán magistrátu – pracovní skupinu pro koordinaci majetkoprávních operací (dále jen „pracovní skupina“), kde jsou zástupci příslušných odborů Magistrátu města Liberec. Úkolem pracovní skupiny je prvotní posouzení navrženého prodeje konkrétní nemovitosti z hlediska možného střetu zájmů v oblasti rozvoje města, investičních aktivit města, ochrany přírody a životního prostředí, existence a prověření kolize věcných břemen apod..
- 1.5. Rada města zřizuje jako svůj poradní orgán – Pracovní skupinu pro výběrová řízení (dále jen „PSVR“), která v případě více zájemců doporučuje radě města pořadí zájemců. U nemovitostí v hodnotě nad 100 tis. Kč bude projednávat výběrové řízení finanční výbor a následně bude prodej předložen ke schválení zastupitelstvu města.
- 1.6. Rada města předkládá k navržení zastupitelstvu města konkrétní nemovitosti určené k prodeji.
- 1.7. Rada města navrhuje záměry prodeje nemovitostí. Při hodnotě nemovitostí nad 100.000 Kč projedná navržené záměry finanční výbor. Navržené záměry schvaluje zastupitelstvo.
- 1.8. Interní předpis ke stanovení cen pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec je předkládán radě města k návrhu a následně zastupitelstvu města ke schválení.
- 1.9. Rada města navrhuje interní předpis ke stanovení cen věcných břemen.

- 1.10. Nemovitostí se rozumí budova (specifikovaná číslem nebo čísly popisnými) samostatná či jako součást pozemku, pokud je SML vlastníkem stavby i pozemku, nebytový objekt (např. garáž, dílna, altán atd.), bytová a nebytová jednotka (specifikovaná v prohlášení vlastníka dle zákona č. 72/1994 Sb., o vlastnictví bytů, dále jen zákon o vlastnictví bytů, nebo vzniklá podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), pozemek (specifikovaný katastrálním územím a parcelním číslem).
- 1.11. Náklady spojenými s realizací prodeje se rozumí veškeré účelně vynaložené náklady, které vznikly prodávajícímu v souvislosti s přípravou a prodejem konkrétní nemovitosti, minimálně 1.000,- Kč.
- 1.12. Náklady na opravy nemovitostí se rozumí náklady vynaložené statutárním městem Liberec na opravy konkrétní nemovitosti, realizované po 1. 1. 2001.
- 1.13. Dlouhodobým nezájmem o odkoupení nemovitosti se rozumí nabídka (vyhlášená formou výběrového řízení a inzerovaná za schválených podmínek, vyvěšená na úředních deskách a webu statutárního města Liberec), o kterou nebyl projeven zájem min. po dobu 3 měsíců, nebo neprodaná formou veřejné dražby dobrovolné dle zákona č.26/2000 Sb., o veřejných dražbách, v platném znění.
- 1.14. Vyhlášením výběrového řízení (dále jen „VŘ“) se rozumí zveřejnění záměru prodeje na úřední desce. Lhůta VŘ končí uzávěrkou výběrového řízení, která je vždy uvedena v projektu prodeje.

ČI. II PŘEDMĚT PRODEJE

2.1. NEMOVITOSTI JSOU ROZDĚLENY DO 7 ZÁKLADNÍCH SKUPIN:

1. skupina:

Budovy a stavby ve 100% vlastnictví statutárního města Liberec, včetně stavebních a souvisejících pozemků.

2. skupina:

Budovy ve spoluvlastnictví statutárního města Liberec, včetně stavebních a souvisejících pozemků.

3. skupina:

Budovy určené k prodeji po jednotlivých bytových jednotkách, včetně stavebních a souvisejících pozemků.

4. skupina

Volné bytové jednotky v budovách rozprodávaných po jednotlivých bytových jednotkách.

5. skupina

Nebytové jednotky, garáže a nebytové objekty.

6. skupina

Samostatné pozemky ve vlastnictví statutárního města Liberec.

7. skupina

Pozemky ve spoluvlastnictví statutárního města Liberec.

Čl. III ÚČASTNÍCI PRODEJE

- 3.1. Odkoupit nemovitosti ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec mohou fyzické nebo právnické osoby, které jsou oprávněny dle platných právních předpisů nabývat do vlastnictví nemovitosti na území České republiky.
- 3.2. V případech stanovených zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem nebo „Zásadami“ má oprávněná osoba – nájemník či nájemce předkupní právo, případně právo přednosti k odkoupení konkrétní nemovitosti před ostatními zájemci.
- 3.3. Oprávněnou osobou – nájemníkem či nájemcem se rozumí fyzická, př. právnická osoba, která má se statutárním městem Liberec uzavřenou platnou nájemní smlouvu k příslušné bytové (nebytové) jednotce, budově nebo pozemku.
- 3.4. Kupní smlouva na prodej nemovitosti, př. spoluvlastnického podílu na nemovitosti, včetně smlouvy o převodu vlastnictví jednotky, nebude uzavřena se zájemcem nebo oprávněnou osobou, která nemá splněny všechny splatné závazky vůči statutárnímu městu Liberec.

Čl. IV POSTUP PŘI PRODEJI NEMOVITOSTÍ

4. Prodej nemovitostí je možné realizovat: formou přímého prodeje (bytových jednotek obsazených nájemníkem a prodávaných dle zákona o vlastnictví bytu) a u pozemků, na kterých je postavena a zkolaudována nemovitost nebo její část v soukromém vlastnictví), **nebo** formou výběrového řízení **anebo** formou veřejné dražby dobrovolné dle zákona č.26/2000 Sb., v platném znění.
Při prodeji stavby na pozemku, který není ve vlastnictví města, zakládá § 3056 zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění, vlastníkovu předkupní právo k prodávané stavbě.

4.1. PRODEJ BUDOV JAKO CELKU:

4.1.1. Budovy ve 100% vlastnictví statutárního města Liberec

Prodej bude realizován formou výběrového řízení (VŘ). Současně s vyhlášením VŘ bude všem nájemníkům bytových a nebytových jednotek v konkrétní budově prokazatelně zaslána nabídka a přihláška k VŘ (nabídková a závazná část projektu prodeje), ve které bude uveden předmět prodeje, cena nabízených nemovitostí a podmínky prodeje.

Lhůta k podání přihlášek začíná běžet ode dne vyhlášení VŘ.

Nájemci bytových a nebytových jednotek v konkrétní budově mají právo přednosti odkoupení budovy za vyhlášených podmínek před ostatními zájemci.

V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení konkrétní budovy, bude radě města a zastupitelstvu města předložen návrh na snížení ceny a vyhlášení opakovaného VŘ, právo přednosti zůstává zachováno.

Každá budova zařazená do prodeje bude výrazně, viditelně označena, že se jedná o prodej statutárního města Liberec (dále jen „SML“) vč. tel. spojení.

4.1.2. Budovy ve spoluvlastnictví statutárního města Liberec

Spoluvlastníku budovy bude prokazatelně zaslána závazná nabídka k odkoupení nemovitostí. Přijetím nabídky ze strany vlastníka se rozumí zaplacení stanovené ceny na účet statutárního města Liberec v 2 měsíční lhůtě. V případě nepřijetí nabídky k odkoupení konkrétní jednotky bude za shodných cenových podmínek vyhlášeno VŘ, pokud bude ve VŘ stanovena nová výše ceny, bude opět nejdříve s touto cenou seznámen spoluvlastník, která přijetím nabídky dle výše uvedeného popisu si nemovitost odkoupí, v případě nevyužití této nabídky do 2 měsíců, může být nemovitost prodána zájemci z VŘ.

V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení konkrétní budovy za stanovených podmínek bude radě města a následně zastupitelstvu města předložen návrh na snížení ceny a vyhlášení opakovaného VŘ při zachování výše uvedeného postupu. Každá budova zařazená do prodeje bude výrazně, viditelně označena, že se jedná o prodej SML vč. tel. spojení.

4.2. PRODEJ BUDOV FORMOU PRODEJE JEDNOTLIVÝCH BYTOVÝCH JEDNOTEK DLE ZÁKONA č. 72/1994 Sb., o vlastnictví bytů, v platném znění (§ 3063 zákona č.89/2012, občanský zákoník, v platném znění)

4.2.1. Budovy prodávané po jednotlivých bytových jednotkách

Prodej bude realizován dle zákona o vlastnictví bytů, po vložení „Prohlášení vlastníka“ na katastr nemovitostí. Prodej je realizován po schválení záměru prodeje v radě města a následně v zastupitelstvu města.

Oprávněným osobám v konkrétní budově bude prokazatelně zaslána závazná nabídka. Přijetím nabídky ze strany oprávněné osoby - nájemníka se rozumí zaplacení stanovené ceny jednotky na účet statutárního města Liberec v zákonné 6-ti měsíční lhůtě. V případě nepřijetí nabídky k odkoupení konkrétní jednotky bude za shodných cenových podmínek vyhlášeno VŘ. Lhůta k podání přihlášek začíná běžet ode dne vyhlášení VŘ, po marném uplynutí 1. závazné nabídky. Po VŘ bude oprávněné osobě zaslána 2. závazná nabídka k odkoupení bytové jednotky, která je 3-měsíční. Pokud ani do uplynutí této zákonné nabídky nedojde ze strany oprávněné osoby k přijetí nabídky, může být tato jednotka prodána jako obsazená bytová jednotka přihlášenému zájemci z VŘ, s podmínkou, že na nového vlastníka přechází veškerá práva a povinnosti původního vlastníka bytové jednotky související s nájemním vztahem současného nájemce. V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení konkrétní jednotky za stanovených podmínek bude radě města a následně zastupitelstvu města předložen návrh na snížení ceny jednotky a vyhlášení opakovaného VŘ, vždy však bude zachován princip přednostního prodeje bytové jednotky oprávněné osobě – nájemci za podmínek vyrovnání ceny z výběrového řízení.

4.2.2. Volné bytové jednotky

Prodej volných bytových jednotek v budovách prodávaných po jednotlivých bytových jednotkách za podmínek dle zákona o vlastnictví bytů probíhá zásadně formou VŘ popř. formou veřejné dražby dobrovolné dle zákona č. 26/2000 Sb., v platném znění.

Prodej je realizován po návrhu záměru a formy prodeje v radě města a následně v zastupitelstvu města. Lhůta k podání přihlášek k VŘ začíná běžet ode dne vyhlášení VŘ.

V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení konkrétní volné bytové jednotky, bude radě města a zastupitelstvu města předložen návrh na snížení ceny nebo minimálního podání a vyhlášení opakovaného VŘ nebo nové veřejné dražby dobrovolné.

Informace o prodeji volných bytových jednotek, zařazených do prodeje, bude výrazně, viditelně označena na budově, ve které jsou předmětné jednotky prodávány s tím, že se jedná o prodej SML vč. tel. spojení, nabídka bude vždy zaslána též společenství vlastníků jednotek v budově, kde se volné jednotky nachází.

4.3. PRODEJ NEBYTOVÝCH JEDNOTEK, GARÁŽÍ A NEBYTOVÝCH OBJEKTU

4.3.1. Nebytové jednotky umístěné v budově – vymezené dle zákona o vlastnictví bytů

Prodej nebytových jednotek v konkrétní budově bude realizována formou VŘ nebo formou veřejné dražby dobrovolné dle zákona č. 26/2000 Sb., v platném znění.

Prodej je realizován po navržení záměru a formy prodeje v radě města a následně v zastupitelstvu města. Lhůta k podání přihlášek k VŘ začíná běžet ode dne vyhlášení VŘ.

Nájemce nebytové jednotky a vlastníci jednotek v domě mají v rámci VŘ právo na její přednostní nabytí za podmínek stanovených v občanském zákoníku.

V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení nebytové jednotky za stanovených podmínek bude radě města a zastupitelstvu města předložen návrh na snížení min. ceny a vyhlášení opakovaného VŘ.

4.3.2. Garáže a nebytové objekty

Prodej samostatně stojících garáží a nebytových objektů bude realizován formou VŘ nebo veřejné dražby dobrovolné dle zákona č. 26/2000 Sb., v platném znění, po navržení záměru a formy prodeje v radě města a následně v zastupitelstvu města. Lhůta k podání přihlášek k VŘ začíná běžet ode dne vyhlášení VŘ.

Nájemce garáže a nebytového objektu má v rámci VŘ právo na její přednostní nabytí za podmínek stanovených v občanském zákoníku.

V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení nebytové jednotky za stanovených podmínek bude radě města a následně zastupitelstvu města předložen návrh na snížení min. ceny nebo minimálního podání a vyhlášení opakovaného VŘ nebo nové veřejné dražby dobrovolné.

Prodej garáží, umístěných v budově (vymezených jako nebytové jednotky dle zákona o vlastnictví bytů), bude realizována formou VŘ nebo veřejné dražby dobrovolné dle zákona č.26/2000 Sb., v platném znění, po návrhu záměru a formy prodeje v radě města a následně v zastupitelstvu města. Lhůta k podání přihlášek k VŘ začíná běžet ode dne vyhlášení VŘ.

Vlastníci bytových jednotek v této budově mají v rámci prvního VŘ právo na přednostní nabytí garáže za podmínek stanovených v občanském zákoníku.

V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení nebytové jednotky za stanovených podmínek bude radě města a následně zastupitelstvu města předložen návrh na snížení min. ceny nebo minimálního podání a vyhlášení opakovaného VŘ nebo nové veřejné dražby dobrovolné.

4.4. PRODEJ SAMOSTATNÝCH POZEMKŮ

Postup při prodeji samostatných pozemků stanoví zastupitelstvo města Zásadami postupu při prodeji pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec a Interním předpisem ke stanovení cen pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec.

4.5. PRODEJ POZEMKŮ VE SPOLUVLASTNICTVÍ

Postup při prodeji pozemků ve spoluvlastnictví stanoví zastupitelstvo města Zásadami postupu při prodeji pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec a Interním předpisem ke stanovení cen pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec.

Čl. V STANOVENÍ CENY NEMOVITOSTÍ

5.1. BUDOVY, BYTOVÉ JEDNOTKY, NEBYTOVÉ JEDNOTKY, GARÁŽE A NEBYTOVÉ OBJEKTY VE VLASTNICTVÍ I VE SPOLUVLASTNICTVÍ STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC

Cena budovy včetně příslušenství a příslušných pozemků, bytové jednotky (volné i obsazené nájemníkem), nebytové jednotky včetně garáže a nebytového objektu je stanovena **vždy na základě znaleckého posudku jako cena v místě a čase obvyklá** (tzv. cena tržní), ke které se připočtou náklady spojené s realizací prodeje včetně daně z nabytí nemovitých věcí.

5.2. POZEMKY VE VLASTNICTVÍ I SPOLUVLASTNICTVÍ STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC

Cena samostatného pozemku i pozemku ve spoluvlastnictví statutárního města Liberec se stanoví dle Interního předpisu ke stanovení cen pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec, který stanoví zastupitelstvo města.

Na pozemky, jejichž výměra je vyšší než 500 m² nebo by jejich cena stanovená dle interního předpisu přesáhla částku 500.000,- Kč, bude vypracován znalecký posudek, kde bude stanovena cena v místě a čase obvyklá (tržní), ke které se připočtou náklady spojené s realizací prodeje včetně daně z nabytí nemovitých věcí.

- 5.3.** Ceny stanovené dle bodů 5.1. nebo 5.2. jsou ceny minimální, kupní cenu stanoví vždy zastupitelstvo města při schvalování záměru a formy prodeje nemovitosti.

Čl. VI PLATEBNÍ A DOPLŇUJÍCÍ PODMÍNKY

- 6.1. Celá kupní cena nemovitosti je splatná před podpisem kupní smlouvy.
- 6.2. V případě prodeje bytových jednotek dle zákona o vlastnictví bytů musí být kupní cena zaplacená na účet statutárního města Liberec nejpozději k poslednímu dni zákonné 6-ti nebo 3 měsíční lhůty závazné nabídky k odkoupení konkrétní bytové jednotky.
- 6.3. Termín podpisu kupní smlouvy, př. smlouvy o převodu vlastnictví jednotky se stanoví nejpozději do 45 dnů (v odůvodněných případech může být stanoveno jinak) ode dne schválení příslušné majetkoprávní operace zastupitelstvem města.
- 6.4.1. V případě privatizace nemovitosti formou VŘ, pokud byl zastupitelstvem města schválen jediný zájemce o odkoupení nemovitosti, může být zastupitelstvem města prodloužen termín podpisu kupní smlouvy na základě písemné žádosti podané před termínem stanoveným k podpisu kupní smlouvy.
- 6.4.2. V případě prodeje nemovitostí formou VŘ, kdy je schváleno zastupitelstvem města pořadí více zájemců, bude po nezaplacení kupní ceny a nedodržení termínu podpisu kupní smlouvy, neprodleně vyzván k zaplacení kupní ceny a podpisu kupní smlouvy další zájemce dle pořadí.
- 6.5. Prodávající podá návrh na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí neprodleně po podpisu kupní smlouvy.

6.6. JISTINA

- 6.6.1. Jistinu hradí kupující v případě prodeje nemovitostí formou výběrového řízení, popř. při prodeji pozemků mimo režim VŘ a mimo režim veřejných dražeb dobrovolných.
- 6.6.2. V případě zájmu o odkoupení nemovitosti zaplatí zájemce na účet statutárního města Liberec (nejpozději do stanoveného termínu uzávěrky příjmu přihlášek k VŘ) jistinu ve výši 10% ceny příslušné nemovitosti, nejméně však 3.000,- Kč.

- 6.6.3. V případě splnění stanovených platebních podmínek bude jistina započtena do kupní ceny příslušné nemovitosti.
- 6.6.4. Pokud kupní smlouva nebude podepsána ze strany zájemce nejpozději v termínu schváleném zastupitelstvem města, propadá jistina ve prospěch prodávajícího.
- 6.6.5. Jistina zaplacená ze strany zájemce, schváleného zastupitelstvem města jako dalšího v pořadí, bude vrácena neprodleně po zaplacení kupní ceny příslušné nemovitosti.

6.7. NÁHRADA NÁKLADŮ

- 6.7.1. Na základě písemné žádosti mohou být k ceně konkrétní nemovitosti připočteny náklady, které vznikly nájemníkovi bytové nebo nebytové jednotky v souvislosti s opravami této jednotky, či budovy, ve které je jednotka umístěna a tyto náklady byly realizovány po 1. 1. 2001.
- 6.7.2. Žádost musí být prodávajícímu předána nejpozději do 14 dnů ode dne doručení nabídky k odkoupení příslušné nemovitosti. Přílohou žádosti musí být kopie platné nájemní smlouvy, souhlasu vlastníka, včetně rozsahu a rozpočtu povolených prací, a dokladu o fyzickém převzetí díla vlastníkem nemovitosti.
- 6.7.3. Po ověření věcné správnosti a vypracování znaleckého posudku na posouzení vložených nákladů a jejich amortizaci, budou žádosti předloženy k návrhu radě města. Navržená náhrada nákladů bude v případě, že není kupující zároveň i žadatelem o náhradu nákladů, připočtena k ceně nemovitosti a po zaplacení kupní ceny vrácena schválenému žadateli.

6.8. STANOVENÍ CENY VĚCNÉHO BŘEMENE - SLUŽEBNOSTI

V případě potřeby zřízení služebnosti přístupu a průjezdu k nemovitosti v soukromém vlastnictví, se služebnost zřizuje na pozemku ve vlastnictví statutárního města Liberec, který je nebo bude předmětem prodeje, ve prospěch vlastníka nemovitosti.

Ceny věcného břemene - služebností a jejich zřízení se stanoví dle interního předpisu ke stanovení cen věcných břemen - služebností, který stanoví rada města prováděcím předpisem.

6.9. POSTUP PŘI SNÍŽENÍ CENY NEMOVITOSTI

- 6.9.1. V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení nemovitosti (budovy, bytové jednotky, nebytové jednotky, garáže, nebytové objekty, pozemky) formou VŘ bude radě města a zastupitelstvu města předložen návrh na snížení ceny konkrétní nemovitosti o 20 %, a vyhlášení opakovaného výběrového řízení.
- 6.9.2. V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení nemovitosti (budovy, bytové jednotky, nebytové jednotky, garáže, nebytové objekty, pozemky) formou veřejné dražby dobrovolné dle zákona č.26/2000 Sb., v platném znění, bude radě města a zastupitelstvu města předložen návrh na snížení minimálního podání konkrétní nemovitosti o 20 %, a vyhlášení nové veřejné dražby dobrovolné.

- 6.9.3. V případě, že ve VŘ bylo uvedeno právo příslušné oprávněné osoby na přednostní nabytí nemovitosti, zůstává toto právo i nadále zachováno za podmínek stanovených v občanském zákoníku.

Čl.VII ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Rada města může předložit zastupitelstvu města návrh na prodej nemovitostí způsobem, který neodpovídá těmto Zásadám.
- 7.2. Ke dni 31. 3. 2015 se zrušují „Zásady postupu při privatizaci nemovitostí ve vlastnictví a spoluvlastnictví Města Liberec“, které nabyly účinnosti 1. 2. 2012.
- 7.3. Tyto „Zásady postupu při prodeji nemovitostí ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec“ nabývají účinnosti dne 1. 4. 2015.

ZÁSADY POSTUPU PŘI PRODEJI POZEMKŮ VE VLASTNICTVÍ A SPOLUVLASTNICTVÍ STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC

Čl. I ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Zásady postupu při prodeji pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec (dále jen „Zásady“) upravují podmínky postupu při privatizaci pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec. „Zásady“ jsou závazné pro všechny orgány statutárního města Liberec.
- 1.2. Pozemky v katastrálním území Vratislavice nad Nisou budou prodávány po projednání v příslušných orgánech Městského obvodu Liberec – Vratislavice nad Nisou, kterému předchází projednání v radě a zastupitelstvu města.
- 1.3. Tajemník Magistrátu města Liberec zřizuje poradní orgán magistrátu – pracovní skupinu pro koordinaci majetkoprávních operací (dále jen „pracovní skupina“), kde jsou zástupci příslušných odborů Magistrátu města Liberec. Úkolem pracovní skupiny je prvotní posouzení navrženého prodeje konkrétního pozemku z hlediska možného střetu zájmů v oblasti rozvoje města, investičních aktivit města, ochrany přírody a životního prostředí, existence a prověření kolize věcných břemen apod..
- 1.4. Dlouhodobým nezájmem o odkoupení pozemku se rozumí nabídka k prodeji konkrétního pozemku (vyhlášená formou výběrového řízení a inzerovaná za schválených podmínek, vyvěšená na úřední desce, případně zveřejněná v elektronické podobě na internetových stránkách statutárního města Liberec), o kterou nebyl projevěn zájem min. po dobu 3 měsíců.
- 1.5. Vyhlášením výběrového řízení (dále jen „VŘ“) se rozumí zveřejnění záměru prodeje na úřední desce. Lhůta VŘ končí uzávěrkou výběrového řízení, která je vždy uvedena v projektu prodeje.

Čl. II PŘEDMĚT PRODEJE

- 2.1. Pozemky jsou rozděleny do kategorií A až G.
- 2.2. Jednotlivé kategorie pozemků a jejich charakteristika jsou definovány „Interním předpisem ke stanovení cen pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec“.
- 2.3. Předmětem prodeje je vždy příslušný pozemek nebo jeho část, podíl na pozemku, to vše včetně všech vedlejších staveb nezapsaných v katastru nemovitostí a trvalých porostů na něm se nacházejících, a to ve stavu a provedení ke dni schválení prodeje příslušného pozemku v zastupitelstvu města. Při prodeji pozemků zastavěných stavbami ve vlastnictví SML se postupuje podle Zásad postupu při prodeji nemovitostí ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec.

Čl. III ÚČASTNÍCI PRODEJE

- 3.1. Odkoupit pozemek ve vlastnictví nebo spoluvlastnictví statutárního města Liberec mohou fyzické nebo právnické osoby, které jsou oprávněny dle platných právních předpisů nabývat do vlastnictví nemovitosti na území České republiky.
- 3.2. V případech stanovených zákonem č. 72/1994 Sb., o vlastnictví bytů (dále jen zákon o vlastnictví bytů), nemůže být podíl na stavebním pozemku převeden jiné osobě než vlastníkově příslušné bytové nebo nebytové jednotky v budově, kde jsou vymezeny jednotky dle zákona o vlastnictví bytů.
- 3.3. Při prodeji pozemku se stavbou, která není ve vlastnictví města, zakládá § 3056, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, vlastníkově stavby předkupní právo k prodávanému pozemku.
- 3.4. Osoba užívající pozemek na základě smluvního vztahu má právo přednosti k odkoupení tohoto pozemku, pokud v rámci vyhlášeného výběrového řízení vyrovná nejvyšší nabídku učiněnou případným dalším zájemcem. Toto právo se neuplatní v případě, kdy dalším zájemcem je vlastník jednotky v budově související s dotčeným pozemkem.
- 3.5. Vlastníci jednotek v budově mají v rámci výběrového řízení právo přednosti k odkoupení pozemku souvisejícího s dotčenou budovou za vyhlášených podmínek, pokud v rámci vyhlášeného výběrového řízení vyrovnají nejvyšší nabídku učiněnou případným dalším zájemcem. V případě více zájemců z řad vlastníků jednotek rozhoduje o pořadí nabídnutá cena ve výběrovém řízení.
- 3.6. Kupní smlouva na prodej pozemku nebo jeho části nebude uzavřena se zájemcem nebo oprávněnou osobou, která nemá splněny všechny splatné závazky vůči statutárnímu městu Liberec.

Čl. IV POSTUP PŘI PRODEJI POZEMKU

- 4.1. Nabídka k odkoupení pozemku může být realizována výhradně formou výběrového řízení nebo veřejnou dražbou dobrovolnou dle zákona č.26/2000 Sb., o veřejných dražbách, v platném znění, popřípadě elektronickou dražbou.
- 4.2. Výjimku z odst. 4.1. tvoří pozemky podléhající režimu zákona o vlastnictví bytů.
- 4.3 **Přednostní právo k odkoupení pozemku, za předpokladu dodržení § 2140 a násl. obč. zákoníku, mají:**
 - 4.3.1. všechny fyzické a právnické osoby užívající pozemek na základě smluvního vztahu se SML.
 - 4.3.2. fyzické i právnické osoby, které vlastní budovy a ostatní objekty na pozemcích pod těmito budovami a objekty v soukromém vlastnictví,

- 4.3.3. fyzické i právnické osoby, které vlastní budovu a pozemek bezprostředně související s touto budovou, tvořící její nedílnou součást (jsou zde umístěny vstupy do budovy, přípojky k budově apod.),
- 4.3.4. společenství vlastníků budov prodaných po jednotlivých bytových jednotkách dle zákona o vlastnictví bytů se kterými pozemky bezprostředně souvisejí (např. na sídlištích),
- 4.3.5. spoluvlastníci budovy prodané po jednotlivých bytových jednotkách dle zákona o vlastnictví bytů, kdy ze zákona není možné založit společenství vlastníků a pozemky související s těmito obytnými budovami, které budou nabídnuty do podílového vlastnictví vlastníků jednotek v budově,
- 4.3.6. vlastníci jednotek v domě v případě odkoupení spoluvlastnického podílu na pozemku bezprostředně souvisejícím s dotčenou budovou.
- 4.4. Prodej pozemku bude projednán s odborem strategického rozvoje a dotací a s odborem hlavního architekta, který v případě, že označí pozemek za zastavitelný dle stávajícího nebo konceptu nového územního plánu, bude tento pozemek zpracováván do prodeje jako pozemek stavební – oceněn v kategorii A.
- 4.5. Prodej pozemku bude projednán v pracovní skupině a s jejím stanoviskem následně pak bude záměr prodeje pozemku předložen k projednání radě města, u pozemků v hodnotě nad 100.tis. Kč bude záměr prodeje projednán i ve finančním výboru a následně budou záměry prodeje předloženy ke schválení zastupitelstvu města.
- 4.6. Na základě schválení záměru prodeje pozemku, jeho ceny a formy prodeje pozemku v zastupitelstvu města, bude vyhlášeno výběrové řízení, popř. zaslána nabídka k přímému prodeji pozemku.
- 4.7. Prodej pozemků, o jejichž odkoupení byl projevěn zájem v rámci vyhlášeného výběrového řízení, bude projednán v Pracovní skupině pro výběrová řízení (dále jen „PSVŘ“), která v případě více zájemců doporučuje radě města pořadí zájemců, u pozemků v hodnotě nad 100 tis. Kč bude projednávat výběrové řízení finanční výbor a následně bude předložen ke schválení zastupitelstvu města.
- 4.8. Zájemci, kteří písemnou formou projeví zájem o odkoupení konkrétního pozemku, budou písemně informováni obecně o termínech a formě zveřejňování jednotlivých nabídek statutárního města Liberec k odkoupení pozemků.
- 4.9.1. Osoba užívající pozemek na základě smluvního vztahu bude vždy písemně informována o zařazení dotčeného pozemku do procesu prodeje.
- 4.9.2. V případě prodeje pozemků souvisejících s budovou prodanou dle zákona o vlastnictví bytů (po jednotlivých bytových jednotkách) bude o zařazení dotčeného pozemku do procesu prodeje informováno společenství vlastníků jednotek v příslušné budově.
- 4.9.3. V případě prodeje pozemků souvisejících s budovou prodanou dle zákona o vlastnictví bytů (po jednotlivých bytových jednotkách), kdy ze zákona není možné založit společenství vlastníků, budou o zařazení dotčeného pozemku do procesu prodeje informováni všichni vlastníci jednotek v budově.

- 4.10. Pozemky schválené uvedeným způsobem k prodeji, budou zveřejňovány opakovaně. Nabídka pozemků bude postupně doplňována o případy, u nichž dojde ke schválení záměru prodeje. Pozemek zařazený do prodeje formou VŘ bude výrazně, viditelně označen, že se jedná o prodej statutárního města Liberec (dále jen „SML“) vč. telef. spojení.
Období zveřejnění nabídky k odkoupení pozemků je stanoveno nejméně na **15 dní**.
- 4.11. Pozemek související s budovou prodanou dle zákona o vlastnictví bytů (po jednotlivých jednotkách) bude odprodán pouze v případě zájmu o odkoupení tohoto celého nabídnutého pozemku, případně celého zbývajícího podílu ve vlastnictví statutárního města Liberec.

Čl. V CENA POZEMKŮ

- 5.1. Cena pozemku se stanoví dle platného „Interního předpisu ke stanovení cen pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec“, kde je stanovena i minimální cena pozemku ve výši 2.000,-Kč a minimální výše nákladů vynaložených na prodej pozemku ve výši 1.000,- Kč.
- 5.2. Pozemek související s budovou, který je svým účelem zahradou k této budově, prodávané po jednotlivých bytových jednotkách dle zákona o vlastnictví bytů nebo do vlastnictví společenství vlastníků jednotek v této budově, bude zařazen v kategorii pozemků D.
- 5.3. Pozemek související s velkou obytnou budovou prodávanou po jednotlivých bytových jednotkách dle zákona o vlastnictví bytů nebo do vlastnictví společenství vlastníků jednotek v této budově v sídlištní zástavbě bude zařazen v kategorii pozemků F.
- 5.4. Pozemek stavební, zastavěný budovou nebo jiným objektem v soukromém vlastnictví nebo spoluvlastnictví, bude zařazen v kategorii pozemků B se slevou 50 %.
- 5.5. V případech, kdy je prodej pozemku v zájmu statutárního města Liberec, může být radě a zastupitelstvu města předložen opakovaně návrh na snížení ceny pozemku kategorie C, D, E, F, G o 20%. Podmínkou snížení ceny je dlouhodobý nezájem o odkoupení konkrétního pozemku.
- 5.6. Pozemky sloužící k přístupu k velké obytné budově na sídlišti, prodávané po jednotlivých bytových jednotkách dle zákona o vlastnictví bytů, a pozemky pískovišť, dětských hřišť včetně přístupu k nim, budou prodány společenstvím vlastníků přilehlých budov za cenu 1,-Kč/m². Toto ustanovení se netýká dětských hřišť a pískovišť, která byla revitalizována, zrekonstruována na základě přidělené dotace nebo jsou v platném nájemním vztahu. V kupní smlouvě bude uveden vždy závazek přístupu veřejnosti.

- 5.7. Na pozemky, jejichž výměra je vyšší než 500 m² nebo by jejich cena stanovená dle interního předpisu přesáhla částku 500.000,- Kč, bude vypracován znalecký posudek, kde bude stanovena cena v místě a čase obvyklá (tržní), ke které se připočtou náklady spojené s realizací prodeje včetně daně z nabytí nemovitých věcí.
- 5.8. Ceny stanovené dle „Interního předpisu“ nebo znaleckého posudku jsou ceny minimální, kupní cenu stanoví vždy zastupitelstvo města při schvalování záměru a formy prodeje nemovitosti.

Čl. VI PLATEBNÍ A DOPLŇUJÍCÍ PODMÍNKY

- 6.1. Celá kupní cena je splatná před podpisem kupní smlouvy.
- 6.2. Termín podpisu kupní smlouvy se stanoví do 45 dnů ode dne schválení příslušné majetkoprávní operace zastupitelstvem města (vyžaduje-li to zájem statutárního města Liberec, je zastupitelstvo města oprávněno stanovit jinak).
- 6.3.1. V případě jediného zájemce může zastupitelstvo města na základě písemné žádosti prodloužit lhůtu k podpisu kupní smlouvy.
- 6.3.2. V případě prodeje nemovitostí formou VŘ, kdy je schváleno zastupitelstvem města pořadí více zájemců, bude po nezaplacení kupní ceny a nedodržení termínu podpisu kupní smlouvy, neprodleně vyzván k zaplacení kupní ceny a podpisu kupní smlouvy další zájemce dle pořadí.
- 6.4. V případě zájmu o odkoupení pozemku nebo jeho ideálního podílu nabízeného formou výběrového řízení, zaplatí zájemce na účet města nejpozději v den ukončení vyhlášeného výběrového řízení na prodej konkrétního pozemku jistinu ve stanovené výši. Hodnota jistiny se stanoví ve výši 10% ceny konkrétního pozemku, přičemž se zaokrouhluje na celé tisícikoruny nahoru, minimální výše jistiny činí 3.000,- Kč, pokud je vypočtená cena nižší, bude uhrazena celá.
- 6.5.1. V případě splnění schválených platebních podmínek ze strany zájemce bude jistina započtena do kupní ceny. Pokud kupní smlouva nebude ze strany zájemce podepsána nejpozději v termínu schváleném zastupitelstvem města, případně nebudou splněny ze strany zájemce schválené platební podmínky, propadne jistina ve prospěch prodávajícího.
- 6.5.2. Jistina zaplacená ze strany zájemce, schváleného zastupitelstvem města jako druhého v pořadí, bude vrácena neprodleně po zaplacení kupní ceny příslušného pozemku ze strany zájemce schváleného jako prvního v pořadí.

Čl. VII ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Rada města může předložit zastupitelstvu města návrh na prodej pozemku způsobem, který neodpovídá těmto zásadám.
- 7.2. Ke dni 31. 3. 2015 se zrušují „Zásady postupu při privatizaci pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního Města Liberec“, které nabyly účinnosti 1. 2. 2012.
- 7.3. Zásady postupu při prodeji pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec byly schváleny usnesením Zastupitelstva města Liberec č. .../2015 ze dne 26. 3. 2015 a nabývají účinnosti dne 1. 4. 2015.

Pravidla přidělování dotací z Ekofondu statutárního města Liberec

1. Žadatelem může být
 - fyzická i právnická osoba
 - nestátní organizace – neziskové organizace s působností na území města Liberec
 - spolek, sdružení, nadace – občanská sdružení dle zákona č. 83/1990 Sb., obecně prospěšné společnosti dle zákona č. 248/1995 Sb.
 - církevní organizace – církve, náboženské společnosti a církevní právnické osoby dle zákona č. 3/2002 Sb.

2. Výzvy
 Výzvy budou vyhlašovány minimálně 1x ročně formou „Výzev k předkládání žádostí o dotace“ za tímto účelem:
 - ekologická výchova a osvěta
 - ochrana přírody a krajiny
 - údržba, ochrana a tvorba zeleně ve městě
 - péče o vodní toky a vodní zdroje
 - obnovitelné zdroje energie - neziskové projekty a studie
 - předcházení, třídění, využívání a zneškodnění odpadů
 - péče o zvířata v nouzi

3. V rámci vyhlášené výzvy k předkládání žádostí o dotace může žadatel předložit maximálně tři žádosti. V každé žádosti může žádat o dotaci na 1 akci (projekt). Pokud je žadatel vnitřně členěnou organizací (např. na oddíly, kluby, pobočky atd.), považuje se pro účely podání žádosti o dotaci každá z těchto organizačních jednotek za samostatného žadatele.

4. Dotace se poskytují pouze na úhradu nezbytných nákladů realizovaného projektu nebo činnosti. Z poskytnuté dotace nelze hradit následující výdaje:
 - Dary třetím osobám (např. květiny)
 - Odpisy majetku
 - Náklady na pořízení alkoholických nápojů
 - Náklady (výdaje) na služební cesty nad 15 % nezbytných nákladů realizovaného projektu nebo činnosti
 - Pokuty, penále a jiné sankce (rezervy na budoucí možné ztráty)
 - Daň z přidané hodnoty (u plátců DPH), úroky, které dluží žadatel třetí osobě
 - Odváděné členské či jiné příspěvky podobného typu

5. Žádosti o poskytnutí dotací budou přijímány na předepsaných tiskopisech na podatelně MML nebo na odboru správy veřejného majetku ve stanoveném termínu. Žádosti se podávají zásadně předem (před zahájením akce, na kterou je dotace požadována), případně i v průběhu činnosti, akce či projektu, nikoli však po jejich ukončení. Na každý projekt či akci musí být podána jednotlivá žádost. Jako nedílnou součást žádosti žadatel předloží kopie platných dokladů o právní subjektivitě právnické osoby (doklad o registraci, výpis z obchodního rejstříku, stanovy nebo statut) a jejím statutárním zástupci (např. zápis o jmenování, pověření, plná moc), v případě fyzické osoby kopii platného občanského průkazu. Bez těchto dokladů nelze žádost zařadit do výběrového řízení.

6. Na jednu akci nelze kumulovat finanční prostředky z různých účelových fondů města.

7. Žadatelé budou o výsledku rozhodnutí vyrozuměni písemně do 15 dnů od zveřejnění usnesení zastupitelstva města na webových stránkách SML (bez udání důvodu rozhodnutí). Rozhodnutí je konečné a nelze se proti němu odvolat.
8. Přidělené dotace budou žadatelům poskytnuty na základě uzavřené smlouvy, ve které bude přesně specifikován předmět smlouvy, trvání smlouvy a přísná účelovost vynaložených prostředků. Finanční prostředky budou zaslány bezhotovostním bankovním převodem na příslušný účet žadatele.
9. Minimální výše spolufinancování projektu příjemcem dotace je 20 % z původně požadované částky dotace, s výjimkou projektů realizovaných na pozemcích města, které vedou ke zhodnocení nebo zlepšení jejich stavu. U těchto typů projektů lze žádat o dotaci až do výše 100 % nezbytných nákladů realizovaného projektu nebo činnosti.
10. Písemná zpráva o realizaci projektu a řádné vyúčtování poskytnuté dotace musí být na předepsaném tiskopisu předloženy do termínu uvedeného ve smlouvě o poskytnutí dotace z fondu.
11. Pro řádné vyúčtování dotace musí být doložen přehled o skutečných příjmech a výdajích vynaložených na projekt, kopie faktur nebo jiných dokladů faktury nahrazující, doklad o jejich zaplacení. Předložené doklady se musí vztahovat k dotované akci a musí dokládat minimálně výši poskytnuté dotace a výši spolufinancování projektu (viz bod 10). Kopie dokladů musí být čitelné, nesmí se překrývat a musí obsahovat předepsané náležitosti.
12. V případě zjištění nedostatků v předloženém vyúčtování je příjemce dotace povinen tyto nedostatky odstranit ve lhůtě určené poskytovatelem dotace, nejpozději do 10 pracovních dní po obdržení písemné výzvy.
13. V případě nesplnění termínu předložení vyúčtování, v případě závažného porušení podmínek smlouvy o poskytnutí dotace nebo v případě uvedení nepravdivých údajů v předložených dokumentech, nebude žadateli poskytnuta žádná finanční dotace z Ekofondu ani z jiného fondu města, po dobu následujících dvou kalendářních let. Zařazení na seznam organizací, které po dobu dvou let nemohou čerpat dotaci z účelových fondů SML, projedná a vezme na vědomí příslušná správní rada fondu. Tajemník správní rady bude informovat ostatní tajemníky správních rad fondů SML. Seznam organizací, včetně termínu do kdy zákaz platí, bude zveřejněn na webových stránkách SML.

Kritéria pro hodnocení žádostí

1. Prioritní oblasti pro daný rok (10 bodů)

- Maximální počet bodů je 10
- Prioritní oblasti, max. 2 až 3, vycházejí ze strategického nebo akčního plánu města, stanovuje je správní rada fondu na návrh příslušného náměstka.

2. Kvalita projektu 0 – 30 bodů

- Všechny fáze projektu jsou jasně a srozumitelně popsány, jednotlivé aktivity korespondují se stanoveným záměrem a cíli. Jednotlivé cíle projektu jsou v souladu s výzvou. Projekt by mohl být chápán jako příklad dobré praxe. (30b)
- Všechny fáze projektu jsou jasně a srozumitelně popsány, jednotlivé aktivity částečně korespondují s nastavenými cíli a záměrem projektu. (20b)
- Nejsou zcela jasně a srozumitelně popsány některé fáze projektu. Cíle a záměr projektu jsou v zásadě v souladu se zvolenými aktivitami. (10b)
- Projekt je zmatečný, případně chybí popsání některá z fází projektu. Cíle a záměr jsou definovány vágně, bez souladu s aktivitami. (0b)

3. Přínos projektu: 0 – 30 bodů

- Projekt a jeho výsledky budou jednoznačně přínosné pro širokou veřejnost v delším časovém horizontu (30b)
- Projekt a jeho výsledky budou přínosné pro významnou část veřejnosti v delším časovém horizontu (20b)
- Přínos projektu je lokální, avšak s výrazně pozitivním ekologickým dopadem (10b)
- Přínos projektu je omezený na výrazně malou oblast či velmi malý ekologický přínos (0b)

4. Žadatel: 0 – 15 bodů

- Zkušený žadatel, který dlouhodobě působí na území města a má s projekty zkušenost (15b)
- Žadatel se zkušenostmi a předpoklady pro dobrou realizaci projektu (10b)
- Žadatel s předpoklady pro dobrou realizaci projektu (5b)
- Problematický či zcela neznámý žadatel (0b)

5. Rozpočet projektu: 0 – 15 bodů

- Rozpočet je přehledný, odpovídá aktivitám a cílům projektu (15b)
- Rozpočet je přehledný a jasný, některé položky jsou nadhodnocené (10b)
- Rozpočet není přehledný, jednotlivé položky jsou nadhodnocené nebo neodpovídají aktivitám (5b)
- V rozpočtu chybí některé části, případně jsou v nesouladu s výzvou. Položky značně neodpovídají zvoleným aktivitám (0b)

Komise či správní rada nemůže změnit hodnocení projektů. Může ale v odůvodněných a mimořádných případech navrhnout a písemně zdůvodnit výjimečný projekt mimo bodové pořadí, včetně uvedení jména, kdo změnu navrhl. O akceptování této výjimky rozhodne zastupitelstvo v odděleném hlasování.

Hodnocení každého projektu provedou nezávisle na sobě vždy dva odborníci (externí či z MML). V případě rozdílu v hodnocení (více než 25 bodů) bude zadáno hodnocení č. 3.

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

Smluvní strany:

Statutární město Liberec

sídlo: nám. Dr.E.Beneše 1, 460 59, Liberec 1
IČ: 00262978
zastoupené: Tiborem Batthyánym, primátorem města
(dále jen „SML“)

a

Komunitní práce Liberec, o.p.s.

sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, PSČ 46059
IČ: 27275558
č.úč.: 3295053399/0800
zastoupený/á: Bc. Klárou Tekelyovou, DiS., ředitelkou
(dále jen „příjemce“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech), tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu Statutárního města Liberec:

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové dotace z rozpočtu SML na poskytování služeb obecného hospodářského zájmu, jak jsou vymezeny níže v čl. II.2 této smlouvy, a stanovení souvisejících podmínek. Poskytnutí dotace bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec č. ze dne
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Dotace poskytnutá příjemci dle této smlouvy je podporou de minimis ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25.4.2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu, zveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie dne 24.12.2013 (de minimis SOHZ). Příjemce souhlasí se zpracováním svých identifikačních

údajů pro potřeby evidence podpor malého rozsahu v centrálním registru v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů.

II. Účel a výše dotace

1. Komunitní práce Liberec, o.p.s. byly založeny Statutárním městem Liberec za účelem poskytování obecně prospěšné služby veřejnosti spočívající ve vytváření a zajišťování časově omezených pracovních příležitostí pro dlouhodobě nezaměstnané uchazeče o zaměstnání vedené v evidenci Úřadu práce v Liberci v souladu se zákonem č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.
2. Statutární město Liberec pověřuje Komunitní práce Liberec, o.p.s. poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, a to v rozsahu výkonu obecně prospěšných služeb dle čl. 3 zakládací listiny Poskytovatele, tj.:
 - a. vytváření časově omezených pracovních příležitostí pro dlouhodobě nezaměstnané uchazeče o zaměstnání vedené v evidenci Úřadu práce v Liberci, a to i opakovaně, jejichž obsahem je zejména úklid a údržba veřejných prostranství, veřejných budov a komunikací a jiných obdobných činností ve prospěch obce nebo ve prospěch státních nebo jiných obecně prospěšných institucí na území města Liberec v souladu se zněním § 112 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti (veřejně prospěšné práce);
 - b. poskytování společensky účelných pracovních míst zřizovaných pro uchazeče o zaměstnání dle § 113 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, § 25 vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.
(dále jen „**služby**“)
3. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci v celkové výši **4 034 800,- Kč** (slovy: čtyři miliony třicet čtyři tisíc osm set korun českých). Dotace je účelově vázána na úhradu provozních nákladů vynaložených příjemcem v souvislosti s poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu vymezených v čl. II odst. 2 této smlouvy v roce 2015 na území města Liberce.

III.

Způsob poskytnutí a čerpání dotace

1. Dotace bude příjemci poukázána převodem na účet č.úč.: 3295053399/0800, vedený u České spořitelny, a. s., a to v devíti měsíčních splátkách vždy do 10. dne příslušného kalendářního měsíce. Výše první splátky činí 1 100 400,- za měsíc duben 2015, výše dalších splátek na období květen – prosinec 2015 je stanovena na 366 800,- Kč na měsíc.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, nejpozději do **31. 01. 2016**.

3. Nevyčerpanou dotaci nebo její část je příjemce povinen vrátit nejpozději do 30.04.2016 na účet poskytovatele č. 108692/0800, v. s. (IČ příjemce).

IV. Povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje zajišťovat a poskytovat služby dle čl. II odst. 2 minimálně do 31. 12. 2015 a prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy splňuje veškeré podmínky pro poskytování služeb v souladu s touto smlouvou a s obecně závaznými právními předpisy, zejm. že má veškerá platná oprávnění a povolení nezbytná k vykonávání služeb dle příslušných právních předpisů. V případě, že by příjemce ukončil poskytování služeb dříve, je povinen tuto skutečnost oznámit poskytovateli nejpozději 8 dnů před plánovaným ukončením poskytování služeb a vrátit poskytovateli poměrnou část poskytnuté dotace, a to do 15 dnů ode dne ukončení poskytování služeb.
2. Příjemce se zavazuje neprodleně, avšak nejpozději do 8 dnů od okamžiku vzniku změny informovat písemně poskytovatele o všech změnách týkajících se identifikace příjemce, (zejména změna sídla, zánik oprávnění) i o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace.
3. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými. Dále odpovídá za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, v platném znění, a za jejich správné vyúčtování.
4. a) Příjemce dotace je povinen nejpozději **do 30. 4. 2016** předložit poskytovateli vyúčtování dotace dokládající účelovost využití poskytnuté dotace. Součástí vyúčtování bude zpráva o vyhodnocení splnění účelu, na který byla dotace poskytnuta, o jejím využití a účetní výsledovku, tj. seznam dokladů, které se vztahují ke službám, na něž byla dotace poskytnuta a použita. Předložené doklady se musí vztahovat k výše uvedenému účelu a musí dokládat minimálně výši celkové poskytnuté částky.
 - b) K vyúčtování předloží příjemce kopie následujících dokladů:
 - faktury nebo doklady faktury nahrazující
 - doklady o jejich úhradě:
 - u bezhotovostních plateb kopie výpisů z bankovních účtů
 - u hotovostních plateb kopie výdajových pokladních dokladů
 - c) Kopie dokladů musí být čitelné, nesmí se překrývat a musí obsahovat předepsané náležitosti. Poskytovatel je v případě potřeby oprávněn požadovat po příjemci předložení originálních dokladů k nahlédnutí.
 - d) V případě zjištění nedostatků v předloženém vyúčtování je příjemce dotace povinen tyto nedostatky odstranit do 10 pracovních dnů ode dne obdržení písemné výzvy poskytovatele k odstranění nedostatků, nebo v jiné lhůtě určené poskytovatelem dotace ve výzvě.

V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č.128/2000Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem o rozpočtových pravidlech kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem poskytnutí dotace.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu čerpání dotace, tak i po dobu deseti let od ukončení financování akce ze strany poskytovatele.

VII. Sankce

1. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o rozpočtových pravidlech.
2. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, za která se uloží nižší odvod za porušení rozpočtové kázně, se považují tato porušení:
 - a) za opožděné dodání vyúčtování dle čl. IV odst. 4 této smlouvy nejvýše o 14 dní, činí odvod za porušení rozpočtové kázně 2 % z poskytnuté dotace;
 - b) za prodlení s vrácením nevyčerpané dotace dle čl. III odst. 3 této smlouvy maximálně do 10 dnů, činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace;
 - c) za předložení neúplného vyúčtování poskytnuté dotace, činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace.
3. Pokud příjemce použije dotaci (případně její část) k jinému účelu, než je uveden v čl. II této smlouvy, považují se tyto prostředky (případně jejich část) za prostředky neoprávněně použité a příjemce je povinen je do 30 dnů vrátit na účet poskytovatele.
4. Odvod za porušení rozpočtové kázně se neuloží, pokud jeho celková výše za všechna porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace nepřesáhne 1 000 Kč.
5. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě požadované prostředky poskytovateli nevrátí, poskytovatel je oprávněn požadovat od příjemce úhradu penále ve výši 1 promile z částky od-

vodu za každý den prodlení dle zákona o rozpočtových pravidlech. Stejně penále je poskytovatel oprávněn požadovat v případě prodlení s vrácením prostředků dle čl. III., odst. 3.

6. Pokud příjemce poruší jakoukoli jinou povinnost vyplývající pro něj z této smlouvy a toto není porušením rozpočtové kázně, je povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z poskytnuté dotace za každý den porušení podmínek této smlouvy. Smluvní pokutu je příjemce povinen zaplatit poskytovateli na základě písemné výzvy ve lhůtě do 15 dnů počítané ode dne následujícího po doručení této výzvy příjemci.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran v souladu s ust. § 166 odst. 1 zákona č. 500/2004, správní řád, ve znění pozdějších předpisů (správní řád).
3. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ust. § 167 odst. 1 písm. a) správního řádu. Dohoda musí být učiněna v písemné formě a musí být v ní uvedeny důvody ukončení smlouvy a podmínky pro vzájemné vypořádání práv a povinností smluvních stran.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
5. Příjemce bere na vědomí a souhlasí se zveřejněním této smlouvy na webových stránkách Statutárního města Liberec (www.liberec.cz) v souladu s ust. § 10d zákona o rozpočtových pravidlech, s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
6. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy u příjemce k přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen vrátit poskytovateli poměrnou část nevyčerpané dotace nejpozději 10 dní před tím, než dojde k přeměně nebo zrušení právnické osoby s likvidací.
7. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů: O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města Liberec usnesením č. ze dne

V Liberci dne:

V Liberci dne:

Za poskytovatele

Za příjemce

.....

.....

Formulář 8 - Roční zpráva o postupu realizace IPRM

Tuto zprávu je třeba odevzdat v tištěné a elektronické podobě ŘO ROP.

1. ÚDAJE O IPRM A ZPRÁVĚ

Údaje o IPRM				
Prioritní osa:	2			
Oblast podpory:	2.1 Rozvoj regionálních center			
Registrační číslo IPRM:	SV/003			
Název IPRM:	Integrovaný plán rozvoje města Liberec – zóna „Lidové sady“			
Celková výše alokace dle Smlouvy v Kč:	573 171 443,28 Kč			
Datum zahájení realizace IPRM:	19/6/2009			
Datum ukončení realizace IPRM:	30/6/2015			
Roční zpráva o postupu realizace IPRM				
Pořadové číslo zprávy:	6.			
Monitorované období:	Začátek	01/01/2014	Konec	31/12/2014
Datum předložení zprávy:				

2. ÚDAJE O NOSITELI IPRM A ZHOTOVITELI ZPRÁVY

Nositel IPRM	
IČ	00262978
Název:	Statutární město Liberec
Adresa:	nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
Statutární zástupce: (jméno a příjmení, funkce)	Tibor Batthyány
Zhotovitel zprávy	
Jméno a příjmení, funkce:	Ing. Michal Vereščák, manažer IPRM
Telefonní číslo/mobil/Fax:	485 243 191, 731 692 639
E-mail:	verescak.michal@magistrat.liberec.cz

A. VĚCNÁ ČÁST ZPRÁVY

3. POPIS REALIZACE IPRM ZA MONITOROVANÉ OBDOBÍ



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

V indikativním seznamu dílčích projektů realizovaných v rámci IPRM je zapojeno celkem 10 projektů v rámci ROP NUTS II Severovýchod, Oblast podpory 2.1 Rozvoj regionálních center.

Jedná se o následující projekty:

1. Administrativní zajištění IPRM
2. ZŠ Lesní – Úprava parteru
3. ZŠ Lesní – Škola pro Evropu
4. Bazén Liberec
5. Revitalizace městských lázní na galerijní objekt
6. Parky Lidové sady I
7. Parky Lidové sady II
8. Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady
9. Rekonstrukce obchodní akademie a jazykové školy
10. Pavilon leknínů Botanické zahrady v Liberci

Ad 1. Administrativní zajištění IPRM

Projekt je ve fázi realizace.

Předkladatelem projektu je statutární město Liberec. Celkové způsobilé výdaje projektu činí 5 642 348,69 Kč, z toho dotace EU činí 4 795 996,38 Kč. Čerpání finančních prostředků probíhá v průběhu let 2010 až 2015. V červenci 2014 byla podána ŽOP a proplacena byla na podzim roku 2014. Dotace za rok 2014 činila 128 676,81 Kč.

Integrovaný plán rozvoje města Liberec - zóna „Lidové sady“ je svým rozsahem a komplexní povahou neporovnatelný s jakoukoliv jinou známou rámcovou rozvojovou aktivitou města. Úspěšná realizace schválených cílů, opatření a aktivit v souladu s pravidly a požadavky Řídícího orgánu klade na Statutární město Liberec coby nositele IPRM jako celku i žadatele u části jeho dílčích projektů velmi vysoké nároky.

V roce 2014 byly průběžně aktualizovány webové stránky projektu. V souladu s pravidly pro publicitu ROP SV jsou využívány postupy a formáty popsány v logo manuálu projektu. 23.6.2014 se uskutečnila výroční konference pro zájemce z řad veřejnosti (25 účastníků) informující o průběhu implementace předmětného IPRM.

Propagace byla zajišťována prostřednictvím webových stránek projektu a webových stránek města, webových stránek Liberec mě baví.cz, prostřednictvím informačních panelů, letáků A5, plakátů, inzercí (Liberecký zpravodaj), letáků v MHD, tiskových zpráv, konferencí a prezentací.

Ad 2. ZŠ Lesní – Úprava parteru

Fyzická realizace projektu byla ukončena, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti. V měsíci listopadu 2010 byla předložena Žádost o platbu, která byla proplacena v březnu 2011.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 14 812 157,93 Kč, z toho dotace EU činila 12 590 334,17 Kč.

Předkladatelem projektu bylo statutární město Liberec.

Cílem projektu bylo využití venkovního prostoru školního areálu tzv. parteru pro vzdělávání a volnočasové aktivity v bezpečném prostředí areálu školy. V rámci projektu došlo k odstranění stávajícího povrchu školního dvora - nevyhovující dlažby, asfaltových ploch a trávníků a celkové výměně povrchu plochy školního dvora instalací ploch zeleně, zahradní dlažby, venkovního mobiliáře. Vynucenou investicí byla výměna lapolu a výškové sjednocení jednotlivých přípojek IS.

Dále byl vytvořen koridor pro přechod mezi pavilony pro žáky a učitele, vyřešena zástěna pro zásobování kuchyně a odpadové hospodářství. Návazně došlo k opravě stávajícího oplocení venkovního areálu školy s vybudováním sezení u hlavního vstupu do školy. V rámci úpravy parteru vznikl amfiteátr pro výuku v netradičním prostředí. Půlkruhovitý stupňovitý amfiteátr bude využit pro výuku i pro kulturní akce dětí a rodičovské veřejnosti.

Ad 3. ZŠ Lesní – Škola pro Evropu

Fyzická realizace projektu byla ukončena, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti. V měsíci listopadu 2010 byla předložena Žádost o platbu, která byla proplacena v březnu 2011.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 26 993 362,38 Kč, z toho dotace EU činila 22 944 357,61 Kč.

Předkladatelem projektu bylo statutární město Liberec.

Projekt byl realizován v územním rozsahu zahrnujícím rekonstrukci pavilonu B ZŠ Lesní. Předmětem tohoto projektu bylo rozšíření a zkvalitnění výuky cizích jazyků, čímž došlo k příspěví k vyšší jazykové vzdělanosti v rámci spádové oblasti školy. Projekt si kladl také za cíl vybudovat nové učebny, které svým prostorovým uspořádáním i technickým vybavením umožňují moderní formy výuky. Mimo jiné se využívá výpočetní a komunikační technika, připojení k internetu pro získání, zpracování a prezentaci informací v cizojazyčném prostředí. Moderní forma výuky spočívá v zapojení všech smyslů, práce ve skupinách s navozením reálných situací, více pozitivních prožitků a tím vznik většího množství synapsí a dokonalejšího zvládnutí učiva.

Partnerem projektu byla ZŠ Husova, která byla nápomocna s profesní přípravou pedagogů pro nové formy výuky.

Ad 4. Bazén Liberec – realizace ukončena, projekt proplacen v r. 2013

Fyzická realizace projektu byla ukončena, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti. Kolaudace stavby proběhla 30. srpna 2012. Pro veřejnost byl areál znovu otevřen 1.9.2012. Finanční ukončení projektu proběhlo na jaře roku 2013.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 136 184 045,10 Kč, z toho dotace EU činila 115 756 438,41 Kč.

První žádost o platbu byla přijata v srpnu 2012 a proplacena ve výši 26 541 306,09 Kč, druhá žádost o platbu byla přijata v prosinci 2012 a proplacena ve výši 37 874 178,96 Kč. Třetí a poslední žádost o platbu byla předložena 7.5.2013 a proplacena ve výši 51 340 953,36 Kč.

Předkladatelem projektu bylo statutární město Liberec.

Byly také kompletně naplněny nastavené MI projektu.

Cílem projektu bylo vybudovat bazén zejména pro výuku plavání o délce 25m s šesti drahami a variabilní výškou hladiny s možností „vjezdu“ pro vozíčkáře. Bazén poskytuje zázemí plošně pro všechny vzdělávací zařízení (ZŠ, SŠ, MŠ) ve městě. Byl vybudován i rozvíčovací bazén pro připravení organismu na vlastní fyzickou aktivitu dle principů sportovního lékařství, dále klasická finská sauna pro předškolní děti umožňující saunování za snížené teploty včetně dalších specifik této skupiny občanů. V rámci projektu byla vybudována komora pro výcvik potápěčů - potápěčská věž s možností výuky potápění jak pro složky IZS, tak vodní záchranáře. V odstupňovaných hloubkách jsou „plošiny“ umožňující seznámení se s fyzikálními faktory dané hloubky. Průhledná konstrukce o rozměrech 4x4m a hloubkou 9m umožňuje sledovat chování a výcvik i pro ostatní frekventanty na „souši“, což je vítanou atrakcí pro návštěvníky bazénu. Toto zařízení je možno využít i pro zájmové skupiny občanů. V rámci projektu byla také instalována „vířivka“ s mořskou vodou, jež umožňuje především dětem s dýchacími problémy inhalaci stopových prvků uvolňujících se z mořské vody a zároveň je vhodnou doplňkovou aktivitou při etapizaci plaveckého výcviku.



Ad 5. Revitalizace městských lázní na galerijní objekt

Fyzická realizace projektu byla ukončena, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti.

Podání (registrace) projektu proběhlo 7. února 2011 a zahájení realizace stavby v září 2011.

Celkové způsobilé výdaje projektu činí 343 795 311,99 Kč, z toho dotace EU činila 292 226 015,19 Kč.

První žádost o platbu byla přijata v březnu 2013 a proplacena ve výši 24 944 607,87 Kč, druhá žádost o platbu byla přijata v červnu 2013 a proplacena ve výši 101 860 913,83 Kč, třetí žádost o platbu byla předložena v říjnu 2013 a proplacena ve výši 113 896 870,60 Kč. Čtvrtá a poslední žádost o platbu byla podána v listopadu 2013 ve výši 64 553 740,80 Kč a proplacena byla až v prosinci 2014 ve výši 44 330 674,47 Kč.

Předkladatelem projektu bylo Statutární město Liberec.

Byly také kompletně naplněny nastavené MI projektu.

Cílem projektu byla revitalizace objektu městských lázní dle požadavků kladených na moderní galerijní prostory, splňující požadavky na dlouhodobé i krátkodobé výstavy a doprovodné aktivity, které bude provozovat zejména partner projektu – Oblastní galerie v Liberci. Projekt sestával z rekonstrukce budovy městských lázní a novostavby přilehlého depozitáře. K hlavním výstupům projektu patří vytvoření prostor pro stálé expozice a proměnné výstavy, přizpůsobení prostor přehlednému a bezbariérovému pohybu mezi expozicemi, provozní zázemí galerie (pokladna, informace, šatny, kavárna, knihkupectví, toalety, dětský koutek, administrativní prostory, lektorské prostory, depozitář, ostraha, dílna, fotoateliér aj.) Realizace projektu se řídila s respektem k jedinečné architektonické podobě objektu, zároveň však přinášela nezbytné úpravy splňující současné nároky na výstavní prostory, čímž splnila mezinárodní standardy a umožnila rozšíření nabídky kulturního vyžití obyvatel i návštěvníků města Liberce.

Ad 6. Parky Lidové sady I

Fyzická realizace projektu byla ukončena, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti.

Realizace projektu byla ukončena v prosinci 2011. Závěrečná zpráva se žádostí o platbu byla předložena 9.2.2012.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 9 145 658,00 Kč, z toho dotace EU činila 7 773 809,01 Kč.

Předkladatelem projektu bylo statutární město Liberec.

Byly také kompletně naplněny nastavené MI projektu.

Předmětný projekt řešil regeneraci parkových ploch: Sukovo náměstí – Liberec a Prokopa Holého – Liberec.

Park Sukovo náměstí byl doplněn komunikačním systémem s pěším chodníkem, parkové úpravy byly doplněny vybaveností a veřejným osvětlením.

Parková plocha Prokopa Holého se stala místem pro krátkodobou rekreaci obyvatel. Realizace projektu zajistila možnost pro všechny věkové kategorie návštěvníků parku. Vzniklo zde prostředí, které je vybaveno jak hracími prvky pro nejmenší, tak i pro další

věkové kategorie dětí. Dospělí zde najdou místo pro odpočinek a procházky mezi upravenou původní zelení a novou výsadbou dřevin a bylin.

Ad 7. **Parky Lidové sady II**

Fyzická realizace projektu byla ukončena, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti.

K podání projektu (registraci) došlo začátkem ledna 2012. Fyzická realizace probíhala od prosince 2012 do října 2013.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 6 754 182,10 Kč, z toho dotace EU činila 5 741 052,93 Kč.

V listopadu 2013 byla podána závěrečná žádost o platbu a k jejímu proplacení došlo až v říjnu 2014.

Předkladatelem projektu bylo statutární město Liberec.

Došlo také ke kompletnímu naplnění MI.

Cílem projektu byla kompletní revitalizace lokalit Zborovská rokle a promenáda Jezírko.

V lokalitě podél zoologické zahrady, tedy promenáda Jezírko, došlo k obnově a zpevnění cest pro pěší a cyklisty, rekonstrukci veřejného osvětlení, odvodnění, dále proběhnou parkové úpravy.

V lokalitě Zborovské byly realizovány následující úpravy: kompletní rekonstrukce sportovišť, vybudování přístupových cest pro pěší ze Zborovské i Mozartovy ulice, vybudování přístupové komunikace pro údržbu ze Zborovské ulice, zřízení veřejného osvětlení, úpravy odvodnění dna rokle a stávajícího zatrubnění.

Ad 8. **Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady**

Fyzická realizace projektu byla ukončena 30. 11. 2014, aktuálně je administrována závěrečná žádost o platbu. Žádost o poskytnutí dotace byla podána v dubnu 2012. V roce 2013 došlo k ukončení výběrového řízení na dodavatele stavby a začala vlastní realizace projektu. Dne 22.8.2013 došlo k předání staveniště. Hlavním předmětem projektu byla výstavba nového bezbariérového vstupu do ZOO vedle Kulturního společenského centra Lidové sady Liberec a zároveň přestavba stávající administrativní budovy (u bývalého vchodu do ZOO) v zázemí umožňující netradiční vzdělávání.

Výše celkových způsobilých výdajů projektu činí 93 642 175,95 Kč, z toho dotace EU 79 595 849,56 Kč.

První žádost o platbu byla přijata 20.3.2013 a proplacena ve výši 4 203 326,49 Kč.

Předkladatelem projektu je statutární město Liberec.

Cílem projektu CAO je zkvalitnit zázemí pro samotné návštěvníky ZOO a nabídnout co nejvíce možností pro trávení volného času přímo v jejím areálu včetně dalšího doprovodného servisu.

Ad 9. **Rekonstrukce obchodní akademie a Jazykové školy**



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Fyzická realizace projektu byla ukončena, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti.

Žádost o dotaci byla podána v listopadu 2011. Realizace projektu byla zahájena v polovině roku 2012 (červenec 2012), kdy 30.7.2012 Liberecký kraj uzavřel smlouvu o dílo s dodavatelem stavebních prací. V roce 2012 došlo ke změně projektu v jeho harmonogramu - prodloužení realizace projektu do 31.5.2013 (v souvislosti se stavebními pracemi). K administrativnímu ukončení projektu došlo 30.6.2013.

Výše celkových způsobilých výdajů činila 9 978 931,21 Kč, z toho dotace EU činila 8 482 091,50 Kč.

První žádost o platbu byla podána v září 2012, v rámci níž byla proplacena dotace 390 659,99 Kč. Druhá žádost o platbu byla podána v červenci 2013, v rámci níž byla proplacena dotace 8 091 431,50 Kč.

Předkladatelem projektu je Liberecký kraj.

Došlo také ke kompletnímu naplnění MI.

Předmětem projektu byla rekonstrukce budovy Obchodní akademie a Jazykové školy s právem státní zkoušky v místě Šamánkova 500/8, Liberec. Jednalo se o vestavbu půdních prostor budovy, ve kterých vznikly prostory pro informační centrum školy, pro počítačové učebny a také pro kanceláře studentských firem (vyučování ekonomických předmětů s praktickým zaměřením).

Realizací projektu došlo ke zkvalitnění podmínek pro výuku v jedné z největších středních škol v Libereckém kraji. Zároveň projekt přispěl k regeneraci území města Liberec, které bylo specifikováno v Integrovaném plánu rozvoje města Liberec – zóna „Lidové sady“ jako prioritní pro rozvoj za pomoci prostředků z ROP NUTS II Severovýchod.

Ad. 10 Pavilon leknínů Botanické zahrady v Liberci

Fyzická realizace projektu byla ukončena 14. 6. 2014, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 11 186 036,70 Kč, z toho dotace EU činila 9 508 131,18 Kč.

K inkasu dotace plynoucí z podané první a zároveň závěrečné žádosti o platbu došlo v závěru listopadu 2014.

V roce 2010 bylo provedeno výběrové řízení na projektovou a inženýrskou činnost. Projektovou dokumentaci zajišťovala firma UNION ARCH spol. s r.o. Inženýrskou činnost zajišťovala Ing. Hana Myslivcová a bylo vydáno platné stavební povolení dne 18. 4. 2011. V roce 2013 došlo ke zrealizování VŘ na zhotovitele stavby. Od listopadu 2013 probíhala stavba pavilonu společností Regionální stavební s.r.o.

Předkladatelem projektu je Statutární město Liberec.

Cílem projektu je zvýšení efektivity využití přírodního a kulturního potenciálu regionu, a to formou rozvoje infrastruktury pro volnočasové aktivity – výstavbou nového bezbariérového skleníkového pavilonu specializovaného na pěstování 3 druhů největších leknínových rostlin světa najednou v prostorách stávající Botanické zahrady Liberec.



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

4. ZHODNOCENÍ DOSAVADNÍ REALIZACE IPRM ZA MONITOROVANÉ OBDOBÍ



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Do zónového IPRM bylo v roce 2014 zapojeno celkem 10 projektů v rámci ROP NUTS II Severovýchod, Oblast podpory 2.1 Rozvoj regionálních center.

V únoru 2014 oznámením o změně v IPRM byla nahlášena změna v seznamu schválených dílčích projektů směřujících do jiných OP (TOP). Došlo k zařazení projektů:

- 1) Posílení výzkumných kapacit VaV Centra CxI TUL – předkladatel Technická univerzita v Liberci, cílový OP VaVpl,
- 2) Živly kolem nás – badatelsky a tvořivě – předkladatel Zoologická zahrada Liberec, cílový OP VK,
- 3) Rozšiřte si obzory s metodou Montessori – předkladatel Česko-anglická montessori mateřská škola Život hrou, s.r.o, cílový OP VK.

Současně došlo k revizi projektů směřujících do jiných OP (než 2.1 ROP SV). Řada těchto projektů, které se rovněž podílí na naplňování vize a cílů předmětného IPRM, ale nejsou financovány z ROP SV, nebyla z různých důvodů realizována (nedošlo k podání žádosti o poskytnutí dotace, nedošlo k přidělení podpory). Z toho důvodu byly tyto projekty vyřazeny z indikativního seznamu. Jedná se o tyto projekty:

- Cyklistické pruhy Masarykova,
- Rekreační stezka pro terénní cyklistiku,
- Cyklostezka u Zoo,
- Cyklistické napojení Lidových Sadů na stezku Tichá cesta,
- Moderní zoologická zahrada, přitažlivá pro návštěvníky a přívětivá ke zvířatům - PAVILON AFRICKÝCH SETKÁVÁNÍ,
- Moderní zoologická zahrada, přitažlivá pro návštěvníky a přívětivá ke zvířatům - AFRICKÁ PLANINA TISAINI,
- Moderní zoologická zahrada, přitažlivá pro návštěvníky a přívětivá ke zvířatům - ASIJSKÁ A ČÍNSKÁ VENKOVNÍ EXPOZICE,
- Zavedení a certifikace integrovaného systému řízení jakosti a ekologických rizik dle normy ISO 9001: 2000 a ISO 14001: 2005 v organizaci ZOO Liberec,
- Komplexní program rozvoje příspěvkových organizací SML v zóně Lidové sady,
- Realizace optické sítě v ZOO Liberec, Botanické zahradě Liberec a ZŠ Lesní,
- Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení v Liberci se zaměřením na výuku anglického jazyka,
- Rozvoj kombinovaného studia oborů MUP na studijním středisku Liberec,
- E-learningová podpora výuky cizích jazyků,
- Aktivní síť,
- Flexibilita vzdělávání v terciární oblasti technických oborů,
- Podpora pokročilých technologií a (nano)materiálů formou mezinárodní spolupráce a sítí,
- Funkční nanovláknenné membrány,
- Rozvoj manažerských kompetencí na vysokých školách,
- START, Mezinárodní spoluprací k inovacím na trhu práce v Libereckém kraji,
- Profesní vzdělávání v sociálních službách ve městě Liberec,
- Aplikace nanomateriálů a progresivních technologií.

V souladu s Metodickou informací č. 24 – k upřesnění vykazování finančních údajů v oblasti IPRM a dle pokynů Úřadu Regionální rady NUTS II Severovýchod došlo v únoru a srpnu 2014 k nahlášení změn v nároku na finanční alokaci. Ponižení nároku na alokaci v celkové výši cca 1,9 mil Kč vyplývalo z korekcí žádostí o platbu dílčích projektů, které byly v realizaci.



5. DALŠÍ INFORMACE O REALIZACI IPRM

--

6. PŘEDPOKLADANÝ HARMONOGRAM DALŠÍCH AKTIVIT IPRM

Předpokládané období realizace:	Od: 1/01/2015	do: 30/6/2015
Popis dalších aktivit IPRM:		
<p>Fyzická realizace všech stavebních projektů financovaných z ROP NUTS II SV byla ukončena do konce roku 2014.</p> <p>Aktuálně je administrována závěrečná žádost o platbu projektu Centrum aktivního odpočinku - Lidové sady. K finančnímu ukončení tohoto projektu dojde dle předpokladu v průběhu prvního kvartálu 2015. Zbylé zrealizované projekty se nacházejí ve fázi udržitelnosti.</p> <p>Posledním projektem, který se nachází ve fázi realizace, je projekt Administrativní zajištění IPRM. Tento projekt bude ukončen 30.6.2015.</p>		

7. PROBLÉMY PŘI REALIZACI IPRM

Popis problémů spojených s realizací IPRM, které mohou mít vliv na plnění jeho cílů:
-
Popis opatření na odstranění těchto problémů:
-

8. NEPODSTATNÉ ZMĚNY IPRM

Nepodstatné změny IPRM v monitorovaném období:	Ano/Ne	ANO
Popis nepodstatné změny v monitorovaném období:		
12.2.2014 – změna seznamu schválených dílčích projektů – jiné OP		
Stav řešení nepodstatné změny:		
<i>Bez vyjádření poskytovatele dotace</i>		

9. PODSTATNÉ ZMĚNY IPRM

Podstatné změny IPRM v monitorovaném období:	Ano/Ne	ANO
Popis podstatné změny v monitorovaném období:		
12.2.2014 - Aktualizace nároku na alokaci, rozpočtu a finančního plánu IPRM		
Stav řešení podstatné změny:		
<i>Byl vydán Dodatek č. 7</i>		
Změnový dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace vypracován a podepsán ze strany nositele IPRM (Ano/Ne)		ANO
Datum podpisu změnového dodatku nositelem IPRM:		12.9.2014
-		
Změnový dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace podepsán ze strany ŘO (Ano/Ne)		ANO
Datum podpisu změnového dodatku ŘO:		9.10.2014

Podstatné změny IPRM v monitorovaném období:	Ano/Ne	ANO
Popis podstatné změny v monitorovaném období:		
22.8.2014 - Aktualizace nároku na alokaci, rozpočtu a finančního plánu IPRM		
Stav řešení podstatné změny:		
<i>Byl vydán Dodatek č. 8</i>		
Změnový dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace vypracován a podepsán ze strany nositele IPRM (Ano/Ne)		NE
Datum podpisu změnového dodatku nositelem IPRM:		
-		
Změnový dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace podepsán ze strany ŘO (Ano/Ne)		NE
Datum podpisu změnového dodatku ŘO:		

10. PLNĚNÍ MONITOROVACÍCH INDIKÁTORŮ

Indikátor projektu	Měrná Jednotka	Plánované množství dle Smlouvy	Skutečnost za monitorované období	Skutečnost od počátku do konce monitorovaného období	Předpoklad na další monitorovací období	Poznámka
Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů ve městech celkem	m ²	7 332,5	6 247,5	7 116,5	0	
Počet nově vytvořených pracovních míst v rámci projektů na udržitelný rozvoj měst	počet	2	2	2	0	
Plocha revitalizovaných nevyužívaných nebo zanedbaných areálů (brownfields) celkem	ha	3,5	4,11	5,73	0	
Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů určených pro rozvoj vzdělávání	m ²	1 207,5	337,5	1206,5	0	
Plocha regenerovaného a revitalizovaného území celkem	ha	7,58	4,99	7,58	0	
Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů pro služby OSV (města)	m ²	4 552	4 552	4 552	0	
Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů zájmové a volnočasové povahy (města)	m ²	1 573	1357	1357	0	

Komentář k plnění monitorovacích indikátorů:**Indikátor 65.11.00 Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů ve městech celkem:**

Za předchozí období naplněn MI: **5759,5 m²** (ZŠ Lesní – Škola pro Evropu – 669,0 m², ZŠ Lesní-úprava parteru – 200,0 m², Revitalizace městských lázní na galerijní objekt - 4 552,0 m², Rekonstrukce Obchodní akademie a Jazykové školy - 338,5 m²).

V roce 2014 naplněn MI: **1 357 m²** (Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady).

Indikátor 52.02.13 Počet nově vytvořených pracovních míst v rámci projektů na udržitelný rozvoj měst

Za předchozí období naplněn MI: **2** (Bazén Liberec).

Indikátor 65.20.00 Plocha revitalizovaných nevyužívaných nebo zanedbaných areálů (brownfields) celkem:

Za předchozí období naplněn MI: **5,73 ha** (Parky Lidové sady I – 1,62 ha, Parky Lidové sady II – 3,40 ha, Revitalizace městských lázní na galerijní objekt – 0,71 ha).

Indikátor 65.11.01 Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů určených pro rozvoj vzdělávání:

Za předchozí období naplněn MI: **1206,5 m²** (ZŠ Lesní – Škola pro Evropu - 669 m², Úprava parteru – ZŠ Lesní - 200 m², Rekonstrukce Obchodní akademie a Jazykové školy – 337,5 m²).

Indikátor 65.01.00 Plocha regenerovaného a revitalizovaného území celkem:

Za předchozí období naplněn MI: **6,8 ha** (Úprava parteru – ZŠ Lesní - 0,31 ha, ZŠ Lesní – škola pro Evropu – 0,66 ha, Parky Lidové sady I - 1,62 ha, Parky Lidové sady II - 3,4 ha, Bazén Liberec - 0,1 ha, Revitalizace městských lázní na galerijní objekt – 0,71 ha).

V roce 2014 naplněn MI: **0,78 ha** (Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady)

Indikátor Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů pro služby OSV (města):

Za předchozí období naplněn MI: **4 552 m²** (Revitalizace městských lázní na galerijní objekt - 4 552 m²).

Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů zájmové a volnočasové povahy (města)

V roce 2014 naplněn MI: **1 357 m²** (Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady).

Zdroje dat pro monitorovací indikátory:

Závěrečné monitorovací právy dílčích projektů.



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

11. HORIZONTÁLNÍ TÉMATA

Rovné příležitosti:
<p>Nositel IPRM (statutární město Liberec) deklaruje, že žádný navržený specifický cíl, opatření nebo aktivita IPRM nediskvalifikují ani nediskriminují obyvatelstvo města, regionu či migranty z hlediska pohlaví, rasy, etnického původu, náboženského vyznání, zdravotního postižení, věku či sexuální orientace, znevýhodněných skupin obyvatelstva, atd.</p> <p>Cílem je dynamický a trvale udržitelný rozvoj města a regionu, zlepšení kvality života a zajištění sociálních jistot, rozvoj ekonomického potenciálu všech obyvatel bez rozdílu.</p> <p>V současnosti existující rozdíly jsou řešeny návrhem opatření, která prostřednictvím realizovaných projektů zajistí ve střednědobém výhledu dostatek pestré a dle schopností a zájmů obyvatelstva diferencované práce, dostupnost vzdělání a uplatnění pracovní síly v souladu s poptávkou na trhu práce.</p> <p>Rovné příležitosti a zákaz diskriminace jsou posuzovány při předložení dílčích projektů partnerů IPRM, při jejich hodnocení řídicími orgány IPRM a při jejich monitorování.</p> <p>Rovné příležitosti pro muže a ženy i pro menšiny představují základní demokratickou zásadu, jejíž začlenění do všech politik se stává samozřejmostí.</p> <p>Princip rovných příležitostí je podporován širokým okruhem aktivit, které lze charakterizovat jako pozitivní akce, např. tréninkové aktivity pro jedno pohlaví nebo menšinu, rovnost při zaměstnávání apod.</p>
Udržitelný rozvoj:
<p>Integrovaný plán rozvoje města Liberec navazuje svými strategickými cíli, opatřeními a aktivitami na Strategii udržitelného rozvoje České republiky tím, že akcentuje vytváření podmínek pro rozvoj kvalitní vzdělanostní, volnočasové a společenské infrastruktury založené na základních cílech zvyšujících konkurenceschopnost republiky, regionu a města Liberec v evropském a světovém kontextu. IPRM se zaměřuje i na revitalizaci brownfields, veřejných prostranství a zeleně s cílem zajistit jejich udržitelný rozvoj.</p> <p>Udržitelný rozvoj je takový ekonomický růst, který uvádí v soulad hospodářský a společenský pokrok s plnohodnotným zachováním životního prostředí. IPRM je cíleně zaměřen na udržitelný rozvoj, čemuž odpovídá i nastavení strategie IPRM až na úroveň aktivit.</p>

12. POPIS ZAPOJENÍ PARTNERŮ DO IPRM

<p>Pro úspěšnou a bezproblémovou realizaci IPRM zvolilo statutární město Liberec aktivní přístup k zapojení partnerů. Přístup je založen na spolupráci mezi partnery - územní samosprávy jako je Liberecký kraj a město Liberec a zástupci dalších institucí, subjektů umístěných v zóně Lidové sady a zástupci veřejnosti. Partnerství v rámci IPRM je budováno na základě zahrnujícím relevantní spektrum ekonomických, samosprávných, sociálních, vzdělávacích, kulturních, společenských a dalších subjektů. Tím se spolupráce rozšířila i na</p>



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

orgány a osoby, které nejsou přímou součástí implementačních struktur, aby bylo zajištěno, že se na konkrétním rozdělení prostředků budou podílet i případní příjemci.

Partnerství v přípravné fázi IPRM bylo založeno na několika dílčích stupních, přičemž v každém stupni byl dodržen základní přístup města vůči partnerům. Spolupráce probíhala především na úrovni:

- Jmenování členů Řídícího výboru a Pracovní skupiny IPRM
- Jednání pracovních skupin a Řídícího výboru IPRM pro doporučení projektových námětů do IPRM
- Připomínkování analytické části IPRM
- Semináře pro veřejnost a zastupitele města
- Sběru projektových námětů
- Informování veřejnosti prostřednictvím webových stránek a tiskových zpráv
- Veřejného projednávání IPRM
- Prezentace IPRM v Radě a Zastupitelstvu města Liberec.

B. FINANČNÍ ČÁST ZPRÁVY

13. PLNĚNÍ FINANČNÍHO PLÁNU IPRM

Celková suma podaných žádostí o platbu dílčích projektů za monitorované období:		80 409 544,80
<p>Za monitorované období (1.1.2014 - 31.12.2014) byly podány 3 žádosti o platbu v celkové hodnotě 80 409 544,80 Kč.</p> <p>Pavilon leknínů Botanické zahrady v Liberci – 9 582 660,42 Kč</p> <p>Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady – 70 687 774,31 Kč</p> <p>Administrativní zajištění IPRM – 139 110,07 Kč</p>		
Celková suma proplacených žádostí o platbu dílčích projektů za monitorované období:		64 413 284,14
<p>Za monitorované období (1.1.2014 - 31.12.2014) bylo proplaceno 5 žádostí o platbu v celkové hodnotě 64 413 284,14 Kč.</p> <p>Revitalizace městských lázní na galerijní objekt – 44 330 674,47 Kč</p> <p>Parky Lidové sady II – 5 741 052,92 Kč</p> <p>Centrum aktivního odpočinku - Lidové sady – 4 704 748,76 Kč</p> <p>Pavilon leknínů Botanické zahrady v Liberci – 9 508 131,18 Kč</p> <p>Administrativní zajištění IPRM – 128 676,81 Kč</p>		

C. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ NOSITELE IPRM

Jako nositel IPRM v rámci ROP NUTS 2 Severovýchod prohlašuji, že:

všechny informace v předložené Roční zprávě o postupu realizace IPRM a přílohách jsou pravdivé a úplné a že jsem si vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;

IPRM je realizován v souladu se Smlouvou, pravidly ROP a souvisejícími právními předpisy ČR a EU;

při realizaci IPRM byla dodržena pravidla veřejné podpory a pravidla pro zadávání veřejných zakázek ROP, včetně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů;

IPRM je realizován v souladu s politikami EU v oblasti udržitelného rozvoje, ochrany životního prostředí a rovných příležitostí, včetně omezování nerovnosti a podporování rovnosti mezi ženami a muži;

Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby:*	Tibor Batthyány
Funkce v organizaci:	primátor
Místo a datum:	Statutární město Liberec,
Podpis a razítko
Poznámky	

****) Pokud Roční zprávu o realizaci IPRM podepisuje oprávněná osoba, musí být jako příloha Roční zprávy o realizaci IPRM přiloženo pověření od statutárního zástupce nositele IPRM. V případě, že pověření bude platné pro celou dobu realizace IPRM, stačí ho doložit pouze v 1. Roční zprávě o realizaci IPRM.***

D. PŘÍLOHY ZPRÁVY



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Příloha č.	Název přílohy:	Přiloženo: (Ano/Ne)
1	Pověření oprávněné osoby od statutárního zástupce k podpisu Roční zprávy o postupu realizace IPRM* (viz poznámka výše)	ne
2	Doklady prokazující plnění monitorovacích indikátorů (protokoly o předání a převzetí prací, protokoly o provedených zkouškách apod.)	ne
3	Aktualizovaný harmonogram IPRM s vyznačením a zdůvodněním změn (pouze pokud došlo ke změně)	ne

Formulář 8 - Roční zpráva o postupu realizace IPRM

Tuto zprávu je třeba odevzdat v tištěné a elektronické podobě ŘO ROP.

1. ÚDAJE O IPRM A ZPRÁVĚ

Údaje o IPRM			
Prioritní osa:	2		
Oblast podpory:	2.1 Rozvoj regionálních center		
Registrační číslo IPRM:	SV/004/S		
Název IPRM:	Atraktivní a kvalitní život v Liberci		
Celková výše alokace dle Smlouvy v Kč:	481 103 351,66,- Kč		
Datum zahájení realizace IPRM:	24/2/2011		
Datum ukončení realizace IPRM:	30/6/2015		
Roční zpráva o postupu realizace IPRM			
Pořadové číslo zprávy:	4.		
Monitorované období:	Začátek	1/1/2014	Konec 31/12/2014
Datum předložení zprávy:	31/3/2015		

2. ÚDAJE O NOSITELI IPRM A ZHOTOVITELI ZPRÁVY

Nositel IPRM	
IČ	00262978
Název:	Statutární město Liberec
Adresa:	nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
Statutární zástupce: (jméno a příjmení, funkce)	Tibor Batthyány primátor
Zhotovitel zprávy	
Jméno a příjmení, funkce:	Ing. Michal Vereščák, manažer IPRM
Telefonní číslo/mobil/Fax:	485 243 191, 731 692 639
E-mail:	verescak.michal@magistrat.liberec.cz

A. VĚCNÁ ČÁST ZPRÁVY

3. POPIS REALIZACE IPRM ZA MONITOROVANÉ OBDOBÍ

V indikativním seznamu dílčích projektů realizovaných v rámci tematického IPRM bylo v roce 2014 zapojeno celkem 28 projektů v rámci ROP NUTS II Severovýchod, Oblast podpory 2.1 Rozvoj regionálních center.

Jedná se o následující projekty:

1. Centrum podpory Geotermálního využití energie
2. Obnova sportovišť Harcov
3. Multifunkční volnočasové centrum Liberec - Růžodol
4. Revitalizace vícefunkčních hřišť při ZŠ Švermova a ZŠ Aloisina Výšina
5. Rekonstrukce sokolovny ve Vratislavicích nad Nisou
6. Jezdecký klub Liberec – rekonstrukce jezdeckého klubu
7. Multifunkční hřiště – Lesní
8. Sportovní centrum pro mládež v areálu ZŠ Vrchlického a Sokolovská
9. Komunitní centrum Ruprechtice
10. Dostavba a rekonstrukce sportovního areálu ve Starých Pavlovicích
11. Modernizace expozic Severočeského muzea v Liberci
12. Rekonstrukce hřiště a tělocvičny u Střední školy gastronomie a služeb Liberec
13. Revitalizace přírodního areálu Jedličkova ústavu a jeho zpřístupnění veřejnosti pro volnočasové aktivity
14. Plus mínus padesát – volnočasová přírodní zóna Koloseum
15. Revitalizace hřiště v Kateřinkách
16. Revitalizace území Bendlova – Fibichova
17. Obnova sportoviště Krásná Studánka
18. Regenerace a revitalizace kostela Sv. Bonifáce v Liberci a rozšíření možností jeho využití
19. Volnočasové plochy Liberec I
20. Administrativní zajištění tematického IPRM
21. ZŠ Sokolovská – rekonstrukce
22. Sokolovna Vesec – rekonstrukce
23. Lůžkový hospic v Libereckém kraji
24. Obnova kostela Sv. Antonína Velikého v Liberci
25. Centrum podpory historického motorismu
26. Rekonstrukce a rozšíření využití fotbalového hřiště ve Vratislavicích nad Nisou



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

27. Kulturně pohybové centrum Koloseum

28. Centrum Vlasty Buriana

Ad 1. Centrum podpory Geotermálního využití energie

Předkladatelem projektu je Geotermální energie pro občany o.p.s.

V listopadu 2014 byla ukončena fyzická kontrola realizovaná poskytovatelem dotace. Výsledkem této kontroly bylo ponížení celkových způsobilých výdajů projektu na 0,- Kč a to z důvodu porušení pravidel ROP NUTS II SV. Příjemci tak nebude na projekt vyplacena žádná dotace, přičemž v této souvislosti je nutné zdůraznit, že na poskytnutí dotace není právní nárok. Současně bylo příjemci poskytovatelem dotace navrženo odstoupení od Smlouvy o poskytnutí dotace. Smlouva o poskytnutí dotace doposud nebyla ze strany příjemce vypovězena.

Ad 2. Obnova sportovišť Harcov

Předkladatelem projektu byl Volejbalový klub TUL, o.s.

Projekt byl dokončen v roce 2012. Celkové způsobilé výdaje projektu činily 15 367 004,02 Kč, z toho dotace činila 13 061 953,40 Kč.

V rámci realizace projektu došlo k rekonstrukci dvou stávajících sportovišť v ulici Na Hrázi a Dubovém vrchu v lokalitě liberecké čtvrti Harcov.

Cílem projektu bylo vylepšení stávajícího stavu sportovních ploch, plochy kurtů, fotbalového hřiště a vybudování kvalitního zázemí pro rozvoj volnočasových aktivit a tělovýchovy. Sportovní plochy jsou pravidelně využívány nejen studenty TUL, ale také žáky základních a středních škol, občany města Liberce a sportovními kluby.

Ad 3. Multifunkční volnočasové centrum Liberec – Růžodol

Předkladatelem projektu byl Jezdecký klub Liberec, o.s. V roce 2012 byl projekt zdárně dokončen.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 25 877 541,51 Kč, z toho dotace činila 21 836 211,09 Kč.

Cílem projektu byla rekonstrukce a úprava jezdeckého areálu tak, aby došlo k jeho zpřístupnění a zejména zatraktivnění pro široké spektrum občanů. Areál lze po revitalizaci využívat pro sportovní a volnočasové aktivity, a to v průběhu celého roku.

Ad 4. Revitalizace vícefunkčních hřišť při ZŠ Švermova a ZŠ Aloisina Výšina

Předkladatelem projektu je statutární město Liberec. V roce 2014 byla dokončena fyzická realizace projektu. Finanční ukončení projektu je předpokládáno v prvním kvartálu 2015.

Celkové způsobilé výdaje projektu činí 18 548 039,30 Kč, z toho dotace činí 15 765 833,40 Kč.

Projekt řeší rekonstrukci a modernizaci dvou hřišť při základních školách, které byly ve velmi špatném (až havarijním) stavu. Modernizovaná sportovní zázemí škol budou kromě potřeb



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

výuky sloužit samozřejmě i širokému spektru zájemců z řad občanů o aktivní trávení volného času.

Ad 5. Rekonstrukce sokolovny ve Vratislavicích nad Nisou

Předkladatelem projektu je statutární město Liberec – MO Vratislavice nad Nisou.

Předpokládaná výše celkových způsobilých výdajů projektu činí 26 482 801,68 Kč, z toho dotace činí 22 510 381,42 Kč.

Fyzická realizace projektu byla dokončena v závěru července 2014, předpokládaný termín finančního ukončení projektu je březen 2015.

Předmětem projektu je přístavba a rekonstrukce sokolovny a celkové přizpůsobení areálu současným standardům. Nové prostory splňují nároky kladené na moderní sportoviště. V rámci projektu došlo k rekonstrukci sálu sokolovny, včetně zateplení a přístavby polosuterénní stavby sociálního zázemí a šaten pro sál a venkovní sporty. Nově byl vybudován vstupní třípodlažní objekt, který propojil sál sokolovny a sociální zázemí. Jeho součástí je zázemí pro návštěvníky a nově instalované technické vybavení budovy. V rámci projektu vzniklo jedno nové pracovní místo.

Ad 6. Jezdecký klub Liberec – rekonstrukce jezdeckého klubu

Předkladatelem projektu je Jezdecký klub Liberec, o.s.

Předpokládaná výše celkových způsobilých výdajů projektu činí 32.940.504,26 Kč, z toho dotace činí 27.999.428,62 Kč.

Fyzická realizace projektu byla zahájena v květnu 2014 a dokončena v polovině ledna 2015. Finanční ukončení projektu je předpokládáno do konce března 2015. Cílem projektu je rekonstrukce stávajícího areálu jezdeckého klubu – zkvalitnění stávajícího provozu, zlepšení podmínek pro chov koní, snížení provozních nákladů, zejména na vytápění. Modernizace a vnitřní dispoziční změny provedené ve stájích povedou ke zvýšení počtu ustájených koní a tím k zajištění lepšího uspokojení poptávky po jezdeckém sportu.

Ad 7. Multifunkční hřiště - Lesní

Předkladatelem projektu byla ZŠ Lesní, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace.

Celkové způsobilé projektu činily 5 910 105,86 Kč, z toho dotace činila 5 023 589,98 Kč.

Projekt byl kompletně zrealizován v roce 2012, finančně byl pak dokončen v roce 2013.

V rámci projektu došlo k modernizaci a rozšíření využití původního školního hřiště. Multifunkční hřiště je v určitém režimu (dle provozního řádu) zpřístupněno široké veřejnosti.

Ad 8. Sportovní centrum pro mládež v areálu ZŠ Vrchlického a Sokolovská

Předkladatelem projektu je statutární město Liberec.

Předpokládaná výše celkových způsobilých výdajů projektu činí 12 746 527,21 Kč, z toho dotace činí 10 834 548,05 Kč.

Fyzická realizace projektu proběhla v průběhu roku 2014. Finanční ukončení projektu je předpokládáno do konce února 2015.



Cílem projektu je vybudování kvalitního zázemí pro aerobik a stolní tenis sportovního centra mládeže. Partnery projektu jsou Sportovní klub stolního tenisu Liberec a Sport aerobik Liberec o.s.

Ad 9. Komunitní centrum Ruprechtice

Předkladatelem projektu je Římskokatolická farnost Liberec – Ruprechtice.

Předpokládaná výše celkových způsobilých výdajů projektu činí 9.207.493,51 Kč, z toho dotace činí 7.826.369,48 Kč.

Realizace projektu byla zahájena v roce 2013 (byla podepsána Smlouva o poskytnutí dotace, proplacena první žádost o platbu a zahájen výběr zhotovitele stavby). Vzhledem k tomu, že VZ na výběr zhotovitele stavby byl přezkoumáván ÚOHS, došlo ke zpoždění se zahájením fyzické realizace projektu. Fyzická realizace projektu byla zahájena až koncem září 2014. Finanční ukončení projektu je předpokládáno do konce června 2015.

Společenské a kulturní aktivity, které příjemce poskytuje široké veřejnosti, probíhají v budově fary a ve františkánském komunitním domě, jež spolu vytvářejí souvislý areál. Navržené stavební úpravy nemovitostí mají za účel vytvořit z prozatímně upravených prostor ve stávajících, výše zmíněných, objektech lépe provozně uspořádaný celek. Zároveň vnitřní prostory svým prostorovým a hygienickým standardem budou lépe splňovat současné nároky uživatelů. Nedílnou součástí projektu je také úprava přílehlých pozemků zahrady pro volnočasové aktivity.

Ad 10. Dostavba a rekonstrukce sportovního areálu ve Starých Pavlovicích

Předkladatelem projektu bylo občanské sdružení SK Rapid Pavlovice.

Skutečná výše celkových způsobilých výdajů projektu činila 21 099 227,33 Kč, z toho dotace činila 17 934 343,23 Kč.

Fyzická realizace projektu byla dokončena závěrem května 2014, k finančnímu ukončení projektu došlo závěrem listopadu téhož roku. Projekt se tedy nachází ve fázi udržitelnosti.

Realizací projektu došlo k dostavbě a komplexní rekonstrukci sportovního areálu SK RAPID Pavlovice. Sportovní volnočasová plocha byla přizpůsobena současným technickým a bezpečnostním standardům.

Ad 11. Modernizace expozic Severočeského muzea v Liberci

Předkladatelem projektu je Liberecký kraj.

Předpokládaná výše celkových způsobilých výdajů projektu činí 9 389 220,14 Kč, z toho dotace činí 7 980 836,88 Kč.

Fyzická realizace projektu byla dokončena počátkem prosince 2014. Finanční ukončení projektu je předpokládáno v březnu 2015.

V rámci projektu dojde k modernizaci vnitřních prostor budovy muzea a k vybudování nové expozice hudebních automatů. V rámci úprav vnitřních prostor bude konkrétně vybudován výtah, aby budova muzea byla přívětivější z hlediska bezbariérovosti a snazšího pohybu po jednotlivých expozicích, dále dojde k rekonstrukci sociálního zázemí pro návštěvníky muzea. Dojde rovněž k modernizaci kamerového systému.



Ad 12. Rekonstrukce hřiště a tělocvičny u Střední školy gastronomie a služeb Liberec

Předkladatelem projektu je Liberecký kraj.

Předpokládaná výše celkových způsobilých výdajů projektu činí 19 923 383,59 Kč, z toho dotace činí 16 934 876,05 Kč.

Fyzická realizace projektu byla dokončena v červnu 2014. Finanční ukončení projektu je předpokládáno v únoru 2015.

Projekt řeší rekonstrukci stávajícího školního hřiště a tělocvičny v areálu SŠ gastronomie a služeb v Liberci, včetně jeho zpřístupnění veřejnosti.

Ad 13. Revitalizace přírodního areálu Jedličkova ústavu a jeho zpřístupnění veřejnosti pro volnočasové aktivity

Předkladatelem projektu byl Liberecký kraj.

Fyzická realizace projektu byla ukončena v polovině srpna 2014, finančně byl projekt ukončen v prosinci téhož roku. Projekt se nyní nachází ve fázi udržitelnosti.

Konečná výše celkových způsobilých výdajů projektu činí 4 134 027,78 Kč, z toho dotace činí 3 513 777,15 Kč.

Projekt řeší revitalizaci přírodního areálu Jedličkova ústavu, p.o. a jeho zpřístupnění veřejnosti pro volnočasové aktivity (revitalizace a pořízení vybavení sportovního hřiště, kamenná tvrz, revitalizace a zastřešení jeviště a hlediště, úprava terénu, inženýrských sítí, stavba nových opěrných zdí, revitalizace chodníků).

Ad 14. Plus minus padesát – volnočasová přírodní zóna Koloseum

Předkladatelem projektu je MCU Koloseum, o.p.s.

Fyzická realizace projektu probíhala od ledna do prosince roku 2014. Finanční ukončení projektu je plánováno do 30.6.2015.

Předpokládaná výše celkových způsobilých výdajů projektu činí 16 251 571,63 Kč, z toho dotace činí 13 813 835,89 Kč.

Aktuální výše způsobilých výdajů projektu činí z rozhodnutí poskytovatele dotace 0 Kč, neboť příjemce dotace zřídil na majetku pořízeném z dotace zástavu v nesouladu s platnou metodikou poskytovatele dotace. Příjemce dotace má však možnost po odstranění zástavy požádat o převod realizovaných výdajů mezi výdaje způsobilé.

Předmětem projektu je obnova nevyužívaného, zanedbaného areálu v bezprostřední blízkosti Kolosea v lokalitě Nové Pavlovice a jeho přizpůsobení současným technickým a estetickým standardům za využití přírodního potenciálu lokality. Cílem projektu je zatraktivnit předmětné plochy parku a lesoparku a zpřístupnit je veřejnosti.

Ad 15. Revitalizace hřiště v Kateřinkách

Předkladatelem projektu byla Pionýrská skupina Františkov.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 7 263 613, 93 Kč, z toho dotace činila 6 174 071,84 Kč.



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Realizace projektu probíhala v průběhu roku 2013. Rovněž v témže roce byl projekt ukončen i finančně.

Cíle projektu byla revitalizace hřiště v ulici U Hřiště v Kateřinkách. Součástí projektu bylo vytvoření travnaté rekreační louky, víceúčelového sportovního hřiště s umělou trávou, objektu pro sportovní náčiní a úkryt pro návštěvníky při nepřízní počasí. Součástí projektu bylo rovněž vybudování pobytových ploch s kamennou a zatravnovací dlažbou, kde je i malé ohniště. Na severní straně byl svah zpevněn opěrnými zídkami s prkenným krytem, které tak zároveň slouží jako lavičky. Hřiště bylo oploceno. Součástí zájmového území je i dětský herní prvek – prolézačka.

Ad 16. Revitalizace území Bendlova – Fibichova

Předkladatelem projektu byl Volejbalový klub Technické univerzity v Liberci.

V roce 2014 byl projekt zcela zrealizován, rovněž finanční ukončení projektu proběhlo v roce 2014.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 6 780 629,72 Kč, z toho dotace činila 5 763 535,26 Kč.

Projekt řešil revitalizaci plochy zařazené do kategorie Významný krajinný prvek, lesoparkového charakteru v oblasti Starého města v Liberci. Předmětem projektu byly zejména terénní a sadové úpravy, technická opatření z hlediska bezpečnosti budoucího využití prostoru (instalace zábran a zajištění poklopu kanalizace) a dále osazení herních a sportovních prvků (venkovní fitness) a vytvoření malého amfiteátru.

Ad 17. Obnova sportoviště Krásná Studánka

Předkladatelem projektu je FK Krásná Studánka.

Předpokládaná výše celkových způsobilých výdajů projektu činí 15 513 353,00 Kč, z toho dotace činí 13 186 350,05 Kč.

V roce 2014 proběhla téměř kompletní realizace projektu v souladu se schválenou PD, z klimatických důvodů nebyl položen povrch tenisového hřiště a nalajnováno. Stavební práce byly mimo tyto dokončeny a stavba zápisem do stavebního deníku přerušena. Práce budou dokončeny, jakmile to počasí dovolí a s ní i celá realizace projektu i projekt samotný. Předpokládaný termín dokončení fyzické realizace i finančního ukončení projektu je duben 2015.

Předmětem projektu je zejména kompletní rekonstrukce plochy fotbalového hřiště s oplocením a nová výstavba tréninkového hřiště (víceúčelové hřiště s umělým povrchem se samostatným osvětlením a oplocením). Dále potom beachvolejbalové hřiště, tenisové hřiště s přidruženými tribunami a oplocením).

Ad 18. Regenerace a revitalizace kostela Sv. Bonifáce v Liberci a rozšíření možností jeho využití

Předkladatelem projektu byla Římskokatolická farnost - děkanství Liberec – Rochlice.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 8.195.021,42 Kč, z toho dotace činila 6.965.768,21 Kč.



Fyzická realizace projektu byla ukončena v prosinci 2013, k finančnímu ukončení projektu došlo následně v dubnu 2014. Projekt se nachází ve fázi udržitelnosti.

Předmětem projektu byla revitalizace a rekonstrukce objektu kostela tak, aby došlo k jeho zatraktivnění a zpřístupnění širšímu okruhu občanů, kteří jej mohou celoročně využívat pro volnočasové aktivity. Součástí projektu byla revitalizace a zajištění zpřístupnění věže kostela, kde byla vytvořena vyhlídka na Libereckou kotlinu a upraven a zabezpečen výstup na věž. Další částí projektu byla revitalizace chrámové lodi, kterou došlo k vytvoření prostoru pro volnočasové a kulturní aktivity. Dále byl vytvořen bezbariérový přístup do objektu společně s vyznačením parkovací plochy pro osoby se sníženou schopností pohybu. Celý objekt bude samozřejmě i nadále sloužit i pro účely činnosti farnosti.

Ad 19. Volnočasové plochy Liberec I

Předkladatelem projektu je statutární město Liberec.

Celkové způsobilé výdaje projektu činí 26 671 341,95 Kč, z toho dotace činí 22 670 640,65 Kč.

Na podzim 2014 bylo zahájeno výběrové řízení na zhotovitele stavby. Ukončení výběrového řízení a výběr dodavatele stavebních prací je předpokládán v únoru/březnu 2015. Předpokládaný termín dokončení fyzické realizace projektu je září/říjen 2015, tedy termín, který není v souladu s výzvou poskytovatele dotace. Tím pádem je tento projekt značně rizikový z hlediska jeho schopnosti podílet se na čerpání finanční alokace IPRM.

Předmětem projektu je rekonstrukce a modernizace volnočasových ploch při základních školách Na Výběžku, Vrchlického a Ostašovská. Cílem projektu je rozvoj infrastruktury v oblasti vzdělávání a volnočasových aktivit. Výstupem projektu budou tři moderní sportovní a volnočasové plochy přístupné pro široké spektrum zájemců.

Ad 20. Administrativní zajištění tematického IPRM

Předkladatelem projektu je statutární město Liberec.

Projekt se nachází ve fázi realizace. Celkové způsobilé výdaje projektu činí 4 940 166,26 Kč, z toho dotace činí 4 199 141,32 Kč.

Hlavním cílem projektu je zajistit implementaci IPRM v souladu s podmínkami poskytovatele dotace.

Publicita integrovaného plánu byla zajišťována prostřednictvím webových stránek projektu, webových stránek SML, inzercí v tištěném periodiku a pomocí letáků v MHD. V periodiku „Věčko“ byly uveřejněny články o dílčích projektech IPRM – Rekonstrukce přírodního areálu Jedličkova ústavu, Rekonstrukce kostela Sv. Bonifáce v Liberci, Lůžkový hospic Libereckého kraje a Modernizace expozic Severočeského muzea v Liberci.

Ad 21. ZŠ Sokolovská – rekonstrukce

Předkladatelem projektu bylo statutární město Liberec.

V roce 2014 byla ukončena fyzická realizace projektu, v závěru téhož roku rovněž došlo k finančnímu ukončení projektu. Projekt se tedy nachází ve fázi udržitelnosti.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 12 939 413,84 Kč, z toho dotace činila 10 998 501,76 Kč.



Předmětem projektu byla celková rekonstrukce objektu tělocvičny, kterou má ve správě ZŠ Sokolovská. Rekonstrukce objektu zahrnovala generální opravu střechy, asanaci vnitřních obvodových zdí a obkladů včetně zabezpečení a výměny radiátorů, broušení a úpravu podlahové krytiny, rekonstrukci sociálního zázemí a výměnu vchodových dveří. Nově bylo pořízeno fitness vybavení, sauna a vybavení (nábytek) klubovny. Tělocvična slouží pro účely výuky základní školy, jakož i pro širokou veřejnost pro volnočasové aktivity.

Ad 22. Sokolovna Vesec – rekonstrukce

Předkladatelem projektu je Tělovýchovná jednota Slovan Vesec.

Celkové způsobilé výdaje projektu činí 10 759 738,38 Kč, z toho dotace činí 9 145 777,62 Kč.

V dubnu 2014 došlo k zahájení fyzické realizace projektu. Projekt měl být stavebně dokončen do konce srpna 2014. Rekonstrukce objektu tělocvičny je téměř hotová, zbývající doposud nerealizovaná část projektu se týká zejména venkovního hřiště a příslušenství. Vzhledem k problémům s vybraným zhotovitelem stavby došlo k rozvázání smlouvy o dílo, celou věc řešil příjemce s poskytovatelem dotace. Na jaře 2015 dojde k výběru nového zhotovitele stavby, který projekt stavebně dokončí v termínu do 30.6.2015. Tento postup byl schválen poskytovatelem dotace.

Realizací projektu dojde k rekonstrukci stávajícího objektu sokolovny a přilehlého hřiště.

Ad 23. Lůžkový hospic v Libereckém kraji

Předkladatelem projektu je Liberecký kraj.

Celkové způsobilé výdaje projektu činí 108.745.686,01 Kč, z toho dotace činí 87.440.407,75Kč.

Fyzická realizace projektu byla zahájena v červenci 2014 s předpokládaným dokončením v listopadu 2015. Finanční ukončení projektu je předpokládáno do konce prosince 2015.

V roce 2014 nebyla podána ani proplacena žádná žádost o platbu.

V rámci projektu budou provedeny stavební úpravy, změna dispozice a přístavba dvou nových křídel k hlavní budově bývalého sirotčince a stavební úpravy celého stávajícího areálu včetně stavebních úprav stávající administrativní budovy. Areál je typickým brownfield. Realizací projektu dojde ke vzniku lůžkového hospice s kapacitou 28 lůžek. Dále realizací projektu dojde ke vzniku zázemí pro domácí hospicovou péči, zázemí pro edukační činnost, půjčovny pomůcek a poradny pro klienty. Projekt zahrnuje rovněž sadové a terénní úpravy, oplocení areálu a obnovu technické infrastruktury.

Ad 24. Obnova kostela Sv. Antonína Velikého v Liberci

Předkladatelem projektu je Římskokatolická farnost – arciděkanství Liberec.

Předpokládané celkové způsobilé výdaje projektu činí 7 511 387,04 Kč, z toho dotace činí 6 384 678,98 Kč.

Fyzická realizace projektu byla zahájena v září 2014, dokončení stavebních prací je předpokládáno počátkem února 2015. Finanční ukončení projektu je předpokládáno v termínu do konce března 2015.



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Projekt řeší rekonstrukci kostela Sv. Antonína Velikého v centrální části města. Objekt se před započítím rekonstrukce nacházel téměř v havarijním stavu. Poslední rekonstrukce objektu proběhla ve druhé polovině 19. století. Cílem projektu je tedy rekonstrukce a modernizace (výstavba sociálního zázemí) celého objektu.

Ad 25. **Centrum podpory historického motorismu**

Projekt nesplnil kritéria formálních náležitostí a počátkem roku 2015 byl vyřazen z další administrace.

Ad 26. **Rekonstrukce a rozšíření využití fotbalového hřiště ve Vratislavicích nad Nisou**

Nové politické vedení MO Liberec – Vratislavice nad Nisou se počátkem roku 2015 rozhodlo odstoupit od realizace projektu. Projekt se tedy nebude podílet na čerpání finanční alokace, naplňování vize a cílů IPRM a monitorovacích indikátorech.

Ad 27. **Kulturně pohybové centrum Koloseum**

Předkladatelem projektu je MCU Koloseum o.p.s.

Předpokládané celkové způsobilé výdaje projektu činí 11 822 285,00 Kč, z toho dotace činí 10 048 942,26 Kč.

Fyzická realizace projektu nebyla v roce 2014 zahájena, tudíž i na tento projekt je nutno nahlížet jako na rizikový z hlediska jeho schopnosti podílet se na čerpání finanční alokace IPRM. Příjemce dotace předpokládá dokončení fyzické realizace do 30.6.2015, finanční ukončení je pak předpokládáno ve třetím kvartálu 2015.

Předmětem projektu je vytvoření komplexních prostorových podmínek pro široké spektrum aktivit určených pro trávení volného času. Půjde o aktivity pohybové, kulturní i vzdělávací.

Ad 28. **Centrum Vlasty Buriana**

Předkladatelem projektu je Společnost Vlasty Buriana o.p.s.

Předpokládané celkové způsobilé výdaje projektu činí 14 141 270,00 Kč, z toho dotace činí 12 433 536,50 Kč.

Fyzická realizace projektu nebyla v roce 2014 zahájena, tudíž i na tento projekt je nutno nahlížet jako na rizikový z hlediska jeho schopnosti podílet se na čerpání finanční alokace IPRM. Nicméně fyzická realizace projektu byla zahájena v únoru 2015 a předpokládaný termín dokončení stavebních prací včetně finančního ukončení projektu je červen 2015. Předmětem projektu je výstavba multifunkční pětipatrové budovy v blízkosti rodného domu Vlasty Buriana. Realizací projektu tedy vznikne klubové bezbariérové volnočasové centrum, které se svou náplní bude vztahovat k osobě Vlasty Buriana.

4. ZHODNOCENÍ DOSAVADNÍ REALIZACE IPRM ZA MONITOROVANÉ OBDOBÍ



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

V průběhu roku 2014 nebyl doplněn indikativní seznam o žádný projekt směřující do ROP SV 2.1 (výzva pro předkládání dílčích projektů IPRM byla ukončena v závěru roku 2013).

V roce 2014 došlo k finančnímu ukončení těchto projektů:

- 1) Revitalizace přírodního areálu Jedličkova ústavu a jeho zpřístupnění veřejnosti pro volnočasové aktivity
- 2) Revitalizace území Bendlova – Fibichova
- 3) Regenerace a revitalizace kostela Sv. Bonifáce v Liberci a rozšíření možností jeho využití
- 4) ZŠ Sokolovská – rekonstrukce
- 5) Dostavba a rekonstrukce sportovního areálu ve Starých Pavlovicích

Projekt „Centrum podpory geotermálního využití energie“ se s největší pravděpodobností nebude vůbec podílet na naplňování finančního plánu, rozpočtu, monitorovacích indikátorů a dalších parametrů tematického IPRM. Stejně tak projekty „Centrum podpory historického motorismu“ (z důvodů nesplnění formálních náležitostí dotační žádosti) a „Rekonstrukce a rozšíření využití fotbalového hřiště ve Vratislavicích nad Nisou“ (projekt stažen předkladatelem).

U ostatních podpořených projektů probíhá realizace v různých fázích (minimálně realizace výběrových řízení na zhotovitele stavby, převážně probíhají fyzické realizace a v neposlední řadě došlo v roce 2014 k ukončení fyzické realizace u řady projektů, které jsou aktuálně finančně ukončovány).

V září 2014 došlo prostřednictvím Oznámení o změně v IPRM k ponížení nároků na alokaci vyplývající z vývoje dílčích projektů. Aktuální výše nároku na finanční alokaci činí cca 481 mil. Kč. Dodatek ke Smlouvě o alokaci prostředků však do konce roku 2014 nebyl podepsán.

5. DALŠÍ INFORMACE O REALIZACI IPRM

-

6. PŘEDPOKLADANÝ HARMONOGRAM DALŠÍCH AKTIVIT IPRM

Předpokládané období realizace:	Od:	1/01/2015	do:	30/06/2015
Popis dalších aktivit IPRM:				
Dokončení fyzické a finanční realizace všech dílčích projektů IPRM, vyjma těch projektů, kterým VRR schválil / schválí možnost dokončit realizaci po termínu 30.6.2015.				

7. PROBLÉMY PŘI REALIZACI IPRM

Popis problémů spojených s realizací IPRM, které mohou mít vliv na plnění jeho cílů:

V průběhu sledovaného období došlo k odstoupení od realizace několika projektů (popř. k odstoupení od dotační smlouvy, či vypovězení dotační smlouvy), což mělo negativní vliv na plnění závazných parametrů IPRM, zejména co se schopnosti vyčerpání přidělené alokace

týče.

Projekt „Centrum podpory geotermálního využití energie“ se nachází ve velmi specifické situaci. Existuje vysoké riziko s významným dopadem na plnění závazných parametrů IPRM (plnění rozpočtu a finančního plánu) spočívající v nepodílení se projektu na implementaci IPRM. Do konce roku 2014 poskytovatel dotace neodstoupil od Smlouvy o poskytnutí dotace, současně však předpokládá, že neuvolní na předmětný projekt žádnou dotaci.

Popis opatření na odstranění těchto problémů:

S ohledem na to, že není reálně možné splnit podstatné parametry IPRM, zejména vyčerpat přidělenou alokaci (výzva pro předkládání dílčích projektů IPRM byla ukončena více než před rokem, indikativní seznam neobsahuje dostatek „náhradních“ projektů, přičemž dle podmínek výzvy musí být veškeré dílčí projekty finančně ukončeny do 30.6.2015, nerozhodne-li poskytovatel dotace v individuálních případech jinak), nelze tento stav zhojit jakýmkoliv aktuálním postupem.

8. NEPODSTATNÉ ZMĚNY IPRM

Nepodstatné změny IPRM v monitorovaném období:	Ano/Ne	NE
Popis nepodstatné změny v monitorovaném období:		
Stav řešení nepodstatné změny:		

9. PODSTATNÉ ZMĚNY IPRM

Podstatné změny IPRM v monitorovaném období:	Ano/Ne	ANO
Popis podstatné změny v monitorovaném období:		
9.1.2014 Aktualizace indikativního projektů IPRM – jednalo se pouze o navýšení rozpočtu projektu „Lůžkový hospic v Libereckém kraji“, žadatele Liberecký kraj		
Stav řešení podstatné změny:		
Změna byla schválena bez vydání dodatku ke Smlouvě o alokaci prostředků		
Změnový dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace vypracován a podepsán ze strany nositele IPRM (Ano/Ne)		NE
Datum podpisu změnového dodatku nositelem IPRM:		
Změnový dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace podepsán ze strany ŘO (Ano/Ne)		NE
Datum podpisu změnového dodatku ŘO:		

Podstatné změny IPRM v monitorovaném období:	Ano/Ne	ANO
Popis podstatné změny v monitorovaném období:		
13.1.2014, aktualizováno 19.3.2014, aktualizováno 6.6.2014 – Aktualizace rozpočtu a finančního plánu IPRM na základě reálného vývoje realizace dílčích projektů v indikativním seznamu		
Stav řešení podstatné změny:		
Změna byla schválena VRR dne 19.9.2014		
Změnový dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace vypracován a podepsán ze strany nositele IPRM (Ano/Ne)		ANO
Datum podpisu změnového dodatku nositelem IPRM:		
Změnový dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace podepsán ze strany ŘO (Ano/Ne)		ANO
Datum podpisu změnového dodatku ŘO:		

Podstatné změny IPRM v monitorovaném období:	Ano/Ne	ANO
Popis podstatné změny v monitorovaném období:		
28.8.2014 – Aktualizace nároku na alokaci vyplývající z vývoje realizace dílčích projektů v indikativním seznamu		
Stav řešení podstatné změny:		
Změna byla schválena VRR dne 19.9.2014		
Změnový dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace vypracován a podepsán ze strany nositele IPRM (Ano/Ne)		NE
Datum podpisu změnového dodatku nositelem IPRM:		
Změnový dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace podepsán ze strany ŘO (Ano/Ne)		NE
Datum podpisu změnového dodatku ŘO:		

10. PLNĚNÍ MONITOROVACÍCH INDIKÁTORŮ

Indikátor projektu	Měrná Jednotka	Plánované množství dle Smlouvy	Skutečnost za monitorované období	Skutečnost od počátku do konce monitorovaného období	Předpoklad na další monitorovací období	Poznámka
Plocha regenerovaného a	ha	3,65	11,4	12,69	3,09	



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

revitalizovaného území celkem						
Plocha revitalizovaných nevyužívaných nebo zanedbaných areálů (brownfields) celkem	ha	1,39	2,18	2,18	2,64	
Počet nově vytvořených pracovních míst v rámci projektů na udržitelný rozvoj měst	počet	2	2	2	3	
Plocha nově vybudovaných nebo rekonstruovaných objektů v rámci brownfields	m ²	1 146	0	0	3 662,13	
Plocha regenerovaným a revitalizovaných objektů zájmové a volnočasové povahy (města)	m ²	8 350	22 722,37	32 526,52	5 856,39	
Počet zrekonstruovaných památkových objektů	počet	2	0	1	2	
Počet zapojených partnerů	počet	13	2	2	4	
Počet podpořených neziskových organizací v rámci projektů pro rozvoj měst	počet	2	0	0	3	
Komentář k plnění monitorovacích indikátorů:						
<i>Do přehledu MI nebyly zahrnuty MI, které měly být realizované v souvislosti s projektem</i>						

„Centrum podpory geotermálního využití energie“

Zdroje dat pro monitorovací indikátory:

Hlášení o pokroku v realizaci projektu předkládané příjemci dotací v rámci IPRM manažerovi IPRM

11. HORIZONTÁLNÍ TÉMATA

Rovné příležitosti:

Integrovaný plán rozvoje města Liberec je koncipován tak, aby realizace do něj zařazených dílčích projektů vedla ve svém souhrnu k respektování a podpoře principu rovnosti příležitostí. Touto rovností se rozumí především všestranná rovnost příležitostí bez ohledu na pohlaví, rasu, etnický původ, náboženské vyznání, zdravotní postižení, věk či sexuální orientaci.

Současně se toto téma vztahuje i na zajištění rovnosti dalších znevýhodněných skupin jako jsou kupříkladu migranti, dlouhodobě nezaměstnaní, osoby s nízkou kvalitací, osoby z obtížně dopravně dostupných oblastí, drogově závislí, propuštění vězni, absolventi škol – tedy souhrnně skupiny se sníženou možností uplatnění a/nebo ohrožené sociálním vyloučením. Cílem je zajištění a zlepšování kvality života, sociální stability, rozvoj lidského a ekonomického potenciálu všech obyvatel bez rozdílu.

Udržitelný rozvoj:

Integrovaný plán rozvoje města Liberec je již ze své podstaty nástrojem posilování všestranného rozvoje města, veřejné infrastruktury a občanské vybavenosti, nicméně za současného předpokladu, že jeho implementace nenaruší životní prostředí ve městě (v lepším případě dokonce přispěje k jeho zlepšení).

Jako udržitelný rozvoj je vnímána taková úroveň ekonomického rozvoje, která umožňuje soulad hospodářského a společenského pokroku s plnohodnotným zachováním životního prostředí. Důraz je kladen na zachování a obnovu přírodního bohatství, kulturního rázu a ekologické stability krajiny společně se zvýšením environmentálního povědomí občanů. Cílem udržitelného rozvoje je zejména vyvážený rozvoj fyzického prostředí měst jako podmínky kvalitního života a stabilizace obyvatelstva. K uplatnění tohoto principu je třeba sledovat především následující aspekty:

- Životní prostředí a spotřeba energie
- Doprava
- Ekonomický potenciál
- Výchova k udržitelnému rozvoji

12. POPIS ZAPOJENÍ PARTNERŮ DO IPRM

Pro úspěšnou a bezproblémovou realizaci IPRM zvolilo město Liberec aktivní přístup k zapojení partnerů. Přístup je založen na spolupráci mezi partnery, kdy jsou do přípravy projektu zapojeny organizace zastupující veřejný sektor, podnikatelské prostředí, neziskovou sféru, vzdělávací instituce a v neposlední řadě i obyvatele města.

Princip partnerství je v užším pojetí vnímán jako spolupráce mezi partnery – územní



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

samosprávou (Liberecký kraj, Statutární město Liberec) a zástupci dalších významných subjektů nacházejících se na území města; v komplexnějším pojetí je partnerství navázáno se širokou veřejností, zahrnující nejen nejrůznější zájmová uskupení, ale i jednotlivce. Spolupráce je takto rozšířena i na subjekty a osoby, které nejsou zahrnuty přímo do implementačních struktur.

Implementační struktura Integrovaného plánu rozvoje města Liberec respektuje princip partnerství – významné subjekty byly do procesu přípravy a řízení IPRM začleněny formou členství v řídicím výboru i pracovní skupině. Díky zapojení v obou jmenovaných stupních měly dotčené organizace možnost vznášet připomínky a návrhy, dávat doporučení a následně se aktivně hlasováním podílet na schvalování od dílčích kroků tvorby dokumentu od jeho prvních kapitol až po závěrečné projednání a přijetí dokumentu jako celku.

B. FINANČNÍ ČÁST ZPRÁVY

13. PLNĚNÍ FINANČNÍHO PLÁNU IPRM

Celková suma podaných žádostí o platbu dílčích projektů za monitorované období:		129 527 969,48 Kč
<p>Za monitorované období (1.1.2014 - 31.12.2014) bylo podáno 16 žádostí o platbu dílčích projektů v celkové sumě 129 527 969,48 Kč.</p> <p>Plus minus padesát – volnočasová přírodní zóna Koloseum - 13 813 835,89 Kč</p> <p>Dostavba a rekonstrukce sportovního areálu ve Starých Pavlovicích – 14 273 269,22 (2 žop)</p> <p>Rekonstrukce sokolovny ve Vratislavicích nad Nisou – 17 457 667,69 (2 žop)</p> <p>Jezdecký klub Liberec - rekonstrukce jezdeckého klubu - 9.025.992,15 Kč</p> <p>Revitalizace vícefunkčních hřišť při ZŠ Švermova a ZŠ Aloisina Výšina - 12 389 370,49 Kč</p> <p>Sportovní centrum pro mládež v areálu ZŠ Vrchlického a Sokolovská - 10 834 548,05 Kč</p> <p>ZŠ Sokolovská – rekonstrukce - 11 093 399,39 Kč</p> <p>Revitalizace území Bendlova – Fibichova - 5 925 280,71 Kč</p> <p>Rekonstrukce hřiště a tělocvičny u Střední školy gastronomie a služeb Liberec - 16 934 876,05 Kč</p> <p>Revitalizace přírodního areálu Jedličkova ústavu a jeho zpřístupnění veřejnosti pro volnočasové aktivity - 3 513 777,15 Kč</p> <p>Modernizace expozic Severočeského muzea v Liberci - 7 980 836,88 Kč</p> <p>Obnova kostela svatého Antonína velkého v Liberci - 2 345 143,46 Kč</p> <p>Sokolovna Vesec – rekonstrukce – 3 939 972, 35 (2 žop)</p>		
Celková suma proplacených žádostí o platbu dílčích projektů za monitorované období:		55 633 482,25 Kč



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Za monitorované období (24.2.2011 - 31.12.2011) bylo proplaceno 12 žádostí o platbu dílčích projektů v celkové sumě **55 633 482,25 Kč**.

Dostavba a rekonstrukce sportovního areálu ve Starých Pavlovicích – 17 934 343,23 (3 žop)

Rekonstrukce sokolovny ve Vratislavicích nad Nisou – 10 309 263,84 (2 žop)

Revitalizace vícefunkčních hřišť při ZŠ Švermova a ZŠ Aloisina Výšina - 3 376 462,91 Kč

ZŠ Sokolovská – rekonstrukce - 10 998 501,76 Kč

Revitalizace území Bendlova – Fibichova - 5 763 535,26 Kč

Revitalizace přírodního areálu Jedličkova ústavu a jeho zpřístupnění veřejnosti pro volnočasové aktivity - 3 513 777,15 Kč

Obnova kostela svatého Antonína velkého v Liberci - 2 261 850,26 Kč

Sokolovna Vesec – rekonstrukce – 1 475 747,84 (2 žop)

C. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ NOSITELE IPRM

Jako nositel IPRM v rámci ROP NUTS 2 Severovýchod prohlašuji, že:

všechny informace v předložené Roční zprávě o postupu realizace IPRM a přílohách jsou pravdivé a úplné a že jsem si vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;

IPRM je realizován v souladu se Smlouvou, pravidly ROP a souvisejícími právními předpisy ČR a EU;

při realizaci IPRM byla dodržena pravidla veřejné podpory a pravidla pro zadávání veřejných zakázek ROP, včetně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů;

IPRM je realizován v souladu s politikami EU v oblasti udržitelného rozvoje, ochrany životního prostředí a rovných příležitostí, včetně omezování nerovnosti a podporování rovnosti mezi ženami a muži;

Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby:*	Tibor Batthyány
Funkce v organizaci:	primátor
Místo a datum:	Statutární město Liberec, 30. 3. 2015
Podpis a razítko
Poznámky	

****) Pokud Roční zprávu o realizaci IPRM podepisuje oprávněná osoba, musí být jako příloha Roční zprávy o realizaci IPRM přiloženo pověření od statutárního zástupce nositele IPRM. V případě, že pověření bude platné pro celou dobu realizace IPRM, stačí ho doložit pouze v 1. Roční zprávě o realizaci IPRM.***

D. PŘÍLOHY ZPRÁVY

Příloha č.	Název přílohy:	Přiložen o: (Ano/Ne)
1	Pověření oprávněné osoby od statutárního zástupce k podpisu Roční zprávy o postupu realizace IPRM* (viz poznámka výše)	ne
2	Doklady prokazující plnění monitorovacích indikátorů (protokoly o předání a převzetí prací, protokoly o provedených zkouškách apod.)	ne
3	Aktualizovaný harmonogram IPRM s vyznačením a zdůvodněním změn (pouze pokud došlo ke změně)	ne

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o vypořádání některých práv a povinností souvisejících s realizací stavby „I/35 Liberec Londýnská, rampa Turnov“

S M L O U V A

O VYPOŘÁDÁNÍ NĚKTERÝCH PRÁV A POVINNOSTÍ SOUVISEJÍCÍCH S REALIZACÍ STAVBY „I/35 Liberec Londýnská, rampa Turnov“

která byla uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi těmito smluvními stranami (účastníky):

A.

Ředitelství silnic a dálnic ČR

sídlo: Na Pankráci 546/56, Praha 4, PSČ 145 05
 IČ: 659 93 390
 DIČ: CZ65993390
 zastoupené: Ing. Josefem Jeníčkem, ředitelem Správy Liberec se
 sídlem: Zeyerova 1310/2, 460 55 Liberec
 zástupce ve věcech technických: Ing. Jan Stan, vedoucí úseku výstavby

(dále jen **ŘSD ČR**)

a

B.

Statutární město Liberec

se sídlem: nám. Dr. E.Beneše 1/1, 460 59 Liberec I
 IČ: 00262978
 zastoupené: panem Tiborem Batthyánym, primátorem
 zástupce ve věcech technických: Bc. Davidem Novotným, vedoucím odboru správy veřejného majetku

(dále jen **Město**)

Číslo smlouvy ŘSD ČR:

Číslo smlouvy Města:

t a k t o :

I.

Úvodní ustanovení

- (1) Konstatuje se, že ŘSD ČR realizuje investiční akci – stavbu s názvem: „**I/35 Liberec Londýnská, rampa Turnov**“ (dále jen Stavba). Na tuto Stavbu bylo vydáno územní rozhodnutí č.j. SURR/7130/199575/13-Vá/ÚR, ze dne 10.2.2014, které nabylo právní moci dne 28.2.2014 . Dále na stavbu bylo vydáno vodoprávní rozhodnutí č.j. ZPVU/4330/180498/14-Re, ze dne 24.11.2014, které nabylo právní moci dne 22.12.2014 a dále KÚ LK vydal stavební povolení č.j. OD 940/2014-5/280.13/Ap, ze dne 7.listopadu 2014, které nabylo právní moci dne 27.11.2014 .
- (2) Výše uvedenou Stavbou bude mimo jiné dotčen i majetek v podobě veřejného osvětlení ve vlastnictví Města a na tomto majetku budou provedeny nezbytné úpravy v rámci odstranění provozních škod, vzniklých při realizaci citované Stavby. Tyto nezbytné úpravy budou provedeny v takovém rozsahu, aby dotčený majetek mohl sloužit svému původnímu účelu. Konkrétně se jedná o úpravy následujících stavebních objektů:

SO 430 – Veřejné osvětlení na rampě Turnov. Jedná se o nové V.O. podél nové rampy po její pravé straně, je navrženo 8 ks nových stožárů V.O. po 30-ti metrech, celková délka kabelů je $7 \times 30 = 210$ m. Nové V.O. je napojeno na stávající V.O. u okružní křižovatky

SO 431 – Přeložka veřejného osvětlení v ulici Úvozní. Objekt zahrnuje přeložku přerušného kabelu V.O. v ulici Úvozní. Přeložený kabel bude veden podél stávajícího chodníku u paty násypového tělesa dráhy směrem k ul. Sousedská. Celková délka přeložky je 59 m. Vyzískané stávající lampy (3 ks) budou znovu použity na nové přeložce.

a to dle projektové dokumentace vypracované firmou PRAGOPROJEKT, a.s., dokumentace DSP, č.zak. 14 176 1 000, datum 05.2014 a dále dokumentace PDPS, č.zak. 14 384 2 000, datum 11.2014 (dále jen Projektová dokumentace / PD) a v rozsahu z této Projektové dokumentace vyplývajícím.

Město příslušnou dokumentací dokládá, případně závazně prohlašuje, že uvedený majetek (stavební objekty stávajícího V.O.) vlastní, a to včetně pozemků, na kterých se nachází, resp. k jeho existenci má zřízeno právo věcného břemene.

- (3) Majetek Města uvedený v článku I. odst. (2) této smlouvy, který bude dotčen Stavbou uvedenou v článku I. odst. (1) této smlouvy, k jehož úpravě, resp. přesunu dojde, je a nadále zůstane ve vlastnictví Města. Na této konstataci nemění nic ani skutečnost, že Město případně některý takto dotčený majetek (stavební objekty) protokolárně nepřevzme.

II.

Předmět smlouvy

- (1) Sjednává se, že ŘSD ČR je oprávněno v rámci provádění své Stavby upravit či přesunout objekty, které jsou specifikovány v článku I. odst. (2) této Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že za podmínek dále uvedených v této Smlouvě dojde k předání upravených, resp. přesunutých stavebních objektů Městu protokolem o předání a převzetí. Město s úpravou, resp. přesunutím stavebních objektů souhlasí a současně se zavazuje k jejich následnému převzetí.

III.

Závazky smluvních stran

- (1) Veškeré náklady spojené s úpravou, resp. přesunem stavebních objektů, které jsou předmětem této smlouvy, nese výlučně ŘSD ČR, které je také zahrne do nákladů Stavby specifikované v článku I. odst. (1) této smlouvy.
- (2) ŘSD ČR se dále zavazuje:
- a) přizvat Město k předání stavebních objektů uvedených v této smlouvě v čl. I, odst.(2).
 - b) nejpozději do vydání kolaudačního souhlasu (právní moci kolaudačního rozhodnutí) předat Městu dokumentaci skutečného provedení stavebních objektů. Vzhledem k tomu, že se vlastnictví Stavbou dotčeného majetku nemění, budou podpisem protokolu veškeré majetkoprávní vztahy mezi smluvními stranami vypořádány.
- (3) Město se zavazuje:
- a) zúčastnit se tohoto předání a převzetí a uplatnit při něm své případné připomínky a námítky, které budou zohledněny v protokolu o předání a převzetí stavebních objektů. V tomto protokolu budou také uvedeny všechny vady a nedodělky včetně způsobu, podmínek a termínů jejich odstranění.
 - b) Stavbou dotčený majetek (stavební objekty) převzít i v případě, že budou vykazovat drobné vady a nedodělky, nebránící jejich uvedení do provozu.
 - c) zajišťovat jeho následný provoz.
- (4) Protokol podepíše zhotovitel stavebních objektů, ŘSD ČR a příslušný zástupce Města. Při předání stavebních objektů bude Městu předána i dokumentace jejich skutečného provedení. Cena stavebních objektů bude uvedena v předávacím protokolu pouze jako

informativní, neboť je zahrnuta, dle platných právních předpisů do celkových nákladů Stavby uvedené v článku I. odst. (1) této smlouvy.

- 5) Odstranění vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí, jakož i případných vad, které se vyskytnou v průběhu záruční doby, bude u zhotovitele Stavby uplatňovat Město. Zhotovitel byl na tuto skutečnost ze strany ŘSD ČR upozorněn a projevil s ní souhlas.
- (6) Konstatuje se, že ke stavebním objektům zhotovitel poskytuje záruku v délce 60 měsíců. ŘSD ČR se zavazuje ve smlouvě se zhotovitelem Stavby poskytnutí této záruky zajistit.

IV.

Závěrečná ustanovení

- (1) Smluvní strany jsou seznámeny a výslovně souhlasí se skutečností, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv Města, která je přístupná podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího uzavření.
- (2) Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- (3) Tato smlouva byla projednána a schválena Zastupitelstvem města dne , usnesením č.
- (4) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu mezi oběma účastníky.
- (5) Veškeré změny a doplnění této smlouvy mohou být činěny jen písemnými, datovanými, číslovanými a řádně podepsanými dodatky.
- (6) Smlouva je sepsána v pěti vyhotoveních, z nichž ŘSD ČR obdrží dvě a Město zbylé tři výtisky.

v Liberci dne

v Liberci dne

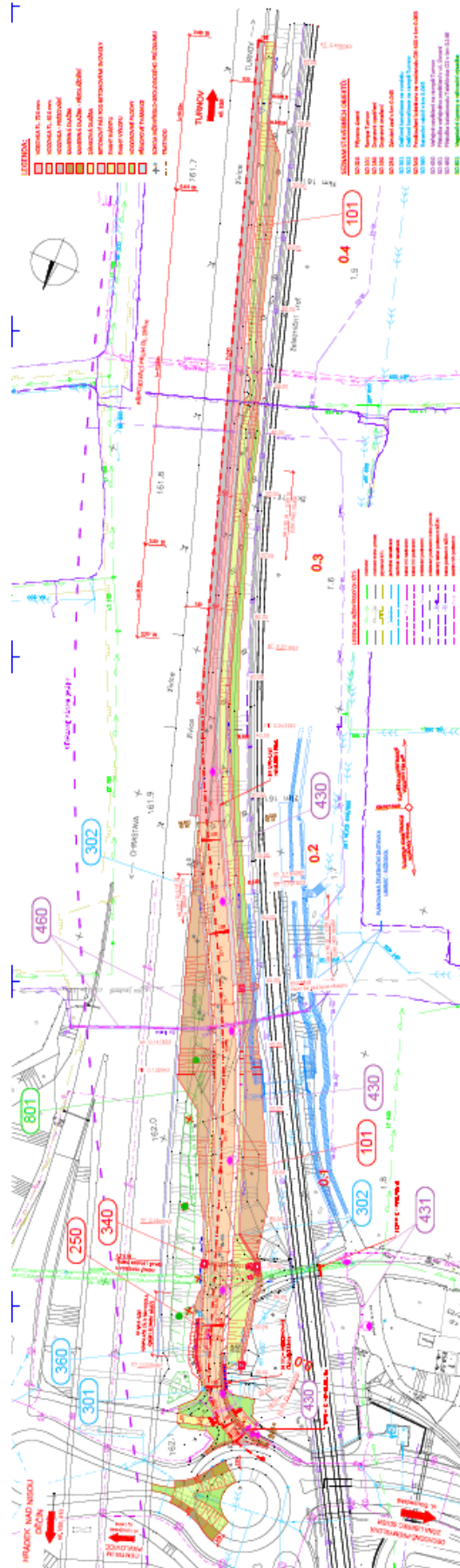
za Ředitelství silnic a dálnic ČR
Ing. Josef Jeníček
ředitel Správy Liberec

za statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor

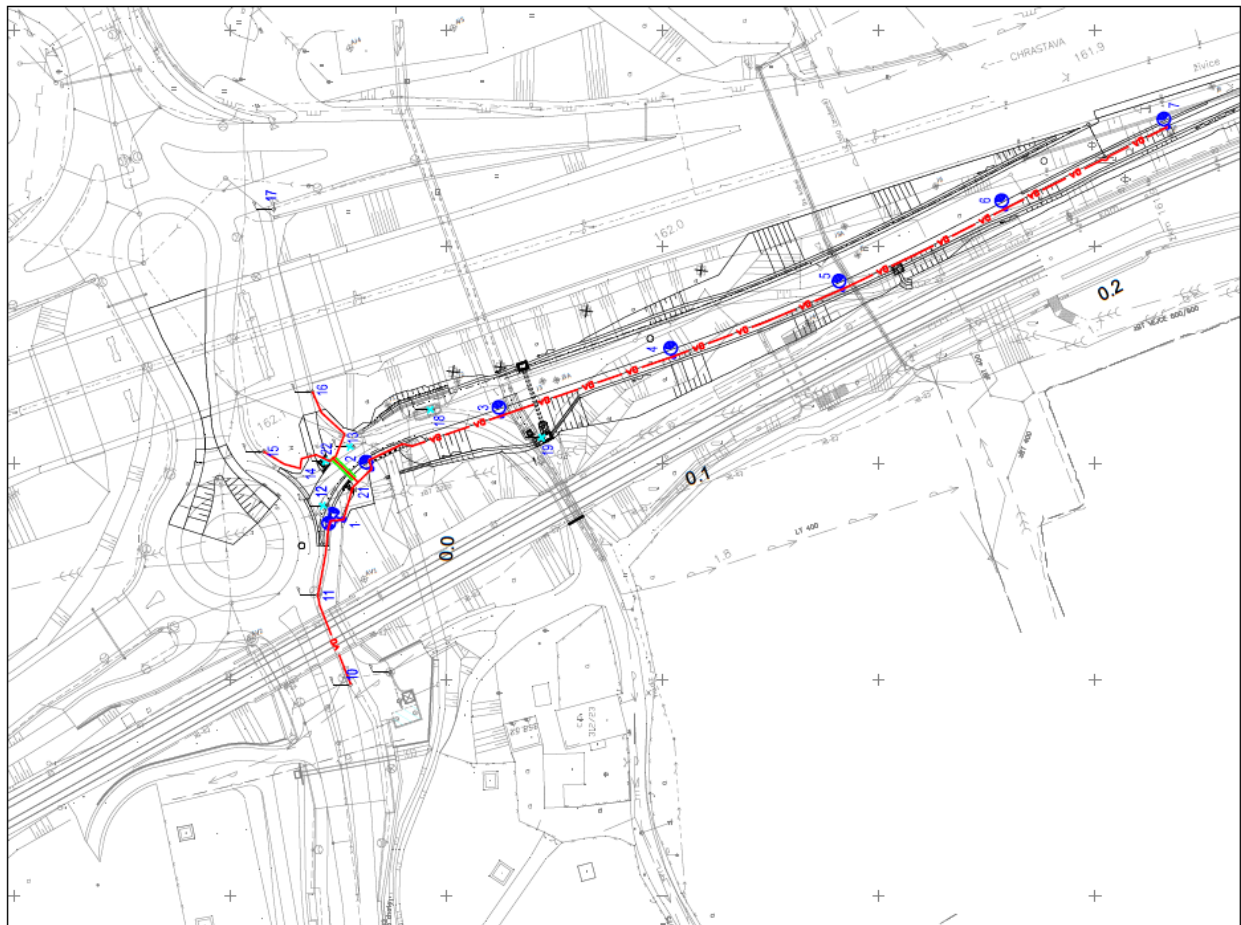
Příloha č. 3 - přehledná situace



Příloha č. 4 – koordinační situace



Příloha č. 5 – Situace SO 430



LEGENDA

- sloup 1
 - hlavní výživič - závěsná výška svítidla 12 metrů, vyložení 2,5 metru (výživič kdmo na nejbližší obrubník silnice) svítidlo MC2
 - žebra 250W pravo, metalobond
 - podporový výživič - závěsná výška svítidla 8 metrů, vyložení 2,5 metru (výživič zaměřen na střed krajového oblouku) svítidlo
 - Alnos přenosů z demontovaného stávajícího sloupu 13

sloupy 2 až 7: závěsná výška svítidla 6 metrů, bez výživičku, svítidlo Satir. 2 klar. glass (oběché sklo) 100W vysokotlaký sootik nastavené na 35°/1106

* demontovat stávající sloup veřejného osvětlení

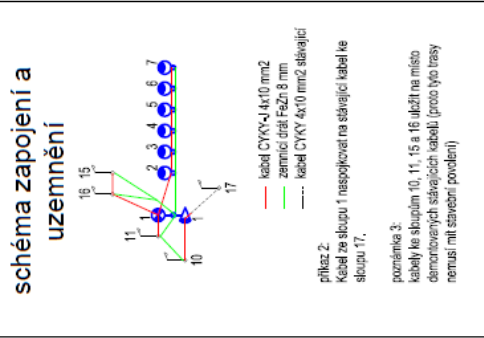
[] stávající sloup veřejného osvětlení

— kabel ve volném láněnu
 — kabel v chráničce

poznámka 1:
 projektované sloupy čísla 1 až 5, stávající sloupy čísla 10 až 16, konce chráničky čísla 20 až 29

poznámka 2:
 demontované sloupy 13 a 16 budou včetně svítidel zrovnu postaveny v rámci SO 431.

příkaz 1:
 stavět bez zřetěšení napájení do úseku za sloupem 15 (nejprve postavit sloup 1 a položit potřebnou část nových kabelů a kapev poté demontovat sloupy 12, 13, 14 a odpojit ušněné kabely).



napájecí soustava: 3+PEN střídavého 50 Hz 400 V / TN-C
 Soudradnicový systém S-JTSK, výškový systém Bpv

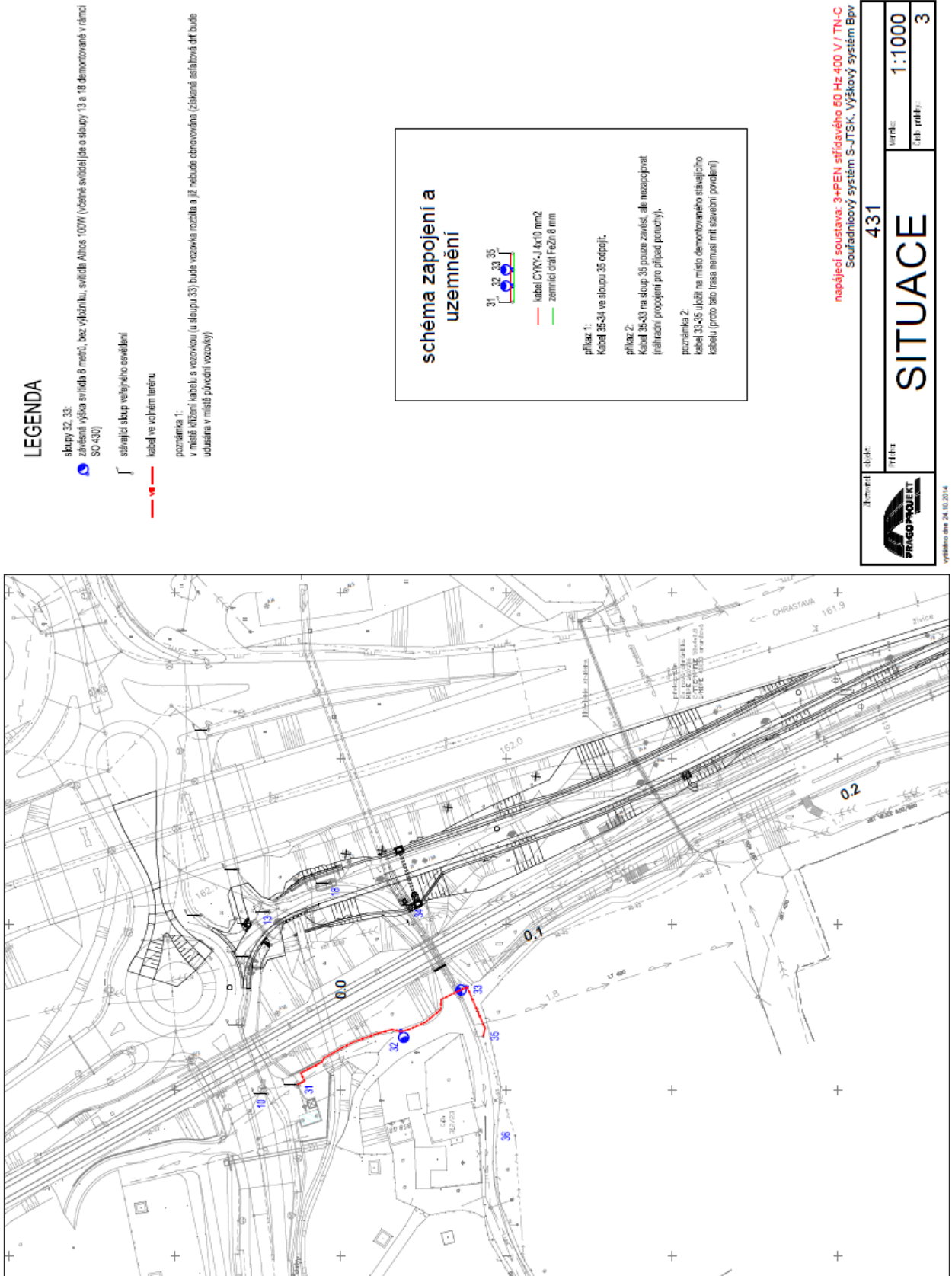
430

SITUACE

1:1000

3

Příloha č. 6 – Situace SO 431



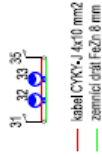
LEGENDA

sloup 32, 33:
závěsná výška svítidla 8 metrů, bez výložníku, svítidla Alolica 100W (včetně svítidla je o sloupy 13 a 18 demontována v rámci SO 430)

střešní sběr veřejného osvětlení
kabel ve volném ležení

pozámka 1:
v místě křížení kabelu s vozovkou (u sloupu 33) bude vozovka rozbita a již nebude betonována (získaná asfaltová díl bude udržována v místě původní vozovky)

schéma zapojení a uzemnění



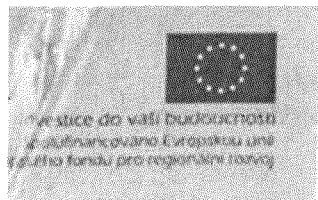
kabel CYK* 4x10 mm²
zemní drát FeZn 6 mm

- příkaz 1:
Kabel 35-34 ve sloupu 35 odpojit.
- příkaz 2:
Kabel 35-33 na sloup 35 pouze zavěsit, ale nezapojit (tradiční propojení pro příjazd poruchy).
- poznámka 2:
kabel 33,35 ležící na místě demontovaného stávajícího kabelu (proto tato trasa nemusí mít střešní provedení)

nápojící soustava: 3+PEN střídavého 50 Hz 400 V / TN-C
Souřadnicový systém S-JTSK, Výškový systém Bpv

	431	1:1000	3
	SITUACE		1:1000

výtisk do 24.10.2014



**Smlouva o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

Regionální rada regionu soudržnosti Severovýchod

se sídlem *Pražská 320/8, 500 04 Hradec Králové*

zastoupená *předsedou*

IČO: 75082721

bankovní spojení: *Česká spořitelna, a.s.*

číslo zvláštního účtu: *2816572/0800*

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Statutární město Liberec

se sídlem *Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 01 Liberec*

zastoupené *Tiborem Batthyánym, primátorem*

IČO: 00262978

DIČ: CZ00262978

Příjemce pomoci je plátcem DPH

bankovní spojení: *Equa bank, a.s.*

číslo zvláštního účtu: *1016053873/6100*

správce daně: *Finanční úřad pro Liberecký kraj – územní pracoviště v Liberci*

(dále jen „**příjemce**“)

V rámci Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod pro období 2007-2013,

berouce na vědomí, že na poskytnutí dotace není právní nárok a plnění podle této smlouvy příjemci není vyváženo přímou protihodnotou poskytnutou poskytovateli,

majíce na vědomí, že vzhledem k charakteru poskytované finanční podpory je její poskytování upraveno jak právními předpisy Evropské unie a právními předpisy České republiky, tak i pravidly nemajícími povahu právních předpisů vydávanými státními orgány a poskytovatelem, které se na základě této smlouvy stávají pro strany závazné,

uzavírají podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, s odkazem na § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a na základě usnesení Výboru Regionální rady regionu soudržnosti Severovýchod č. 34/2014 ze dne 3. 3. 2014 a č. 61/2014 ze dne 2. 5. 2014, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

**Smlouva o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Č. LB/1335/S

I.

Předmět a účel smlouvy

1.1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci po splnění podmínek stanovených dále účelovou dotaci na realizaci dílčího projektu předloženého v rámci Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod (dále jen „ROP NUTS II SV“) a specifikovaného následovně:

Název dílčího projektu: Volnočasové plochy Liberec I

Registrační číslo dílčího projektu: CZ.1.13/2.1.00/27.01335

Prioritní osa: 2 Rozvoj městských a venkovských oblastí

Oblast podpory: 2.1 Rozvoj regionálních center

Stručný popis dílčího projektu: Cílem projektu je rozvoj infrastruktury v oblasti pohybové vzdělávacích a volnočasových aktivit. Nedílným efektem realizace projektu je zvýšení atraktivity města a zároveň zvýšení kvality života obyvatel dotčených oblastí.

Předmětem projektu je rekonstrukce a modernizace volnočasových ploch, které se nacházejí při základních školách ve třech různých lokalitách Statutárního města Liberec (Nové Pavlovice, Ostašov a Starý Harcov).

Výstupem projektu budou moderní bezpečné sportovní plochy, které budou využívat pro trávení svého volného času specifikovaných cílových skupin.

Hlavní cílovou skupinu tvoří školní děti a mládež, nicméně výstupy projektu budou určeny i široké veřejnosti z přilehlých částí Liberce a okolí, zajímající se o aktivní formy trávení volného času.

Realizátorem projektu je Statutární město Liberec, resp. jeho zkušený tým, přičemž tento bude úzce spolupracovat s projektovými partnery. Jeho tým budou takto doplňovat zástupci všech tří dotčených základních škol.

Monitorovací indikátory:

Indikátor	Měrná jednotka	Počáteční hodnota	Plánovaná hodnota
65.01.00 - Plocha regenerovaného a revitalizovaného území celkem	ha	0,00	1,06 (25. 6. 2015)

**Smlouva o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

1.2. Příjemce se zavazuje dotaci přijmout a uskutečnit činnosti a naplnit závazky vyplývající z dílčího projektu specifikovaného v bodu 1.1. (dále jen „projekt“), popř. splnit další podmínky vyplývající z této smlouvy.

1.3. Účelem této smlouvy je napomoci realizaci projektu prostřednictvím spolufinancování z rozpočtu poskytovatele.

1.4. Práva a povinnosti stran vyplývají také z Příručky pro žadatele a příjemce verze 13.00 ze dne 31. 1. 2011 (dále jen „Příručky“), včetně jejích příloh, a dalších dokumentů, na které se odvolává tato smlouva. Příjemce prohlašuje, že se s těmito dokumenty seznámil a je mu znám jejich obsah.

1.5. V případě, že je v rozporu text dokumentů uvedených v bodu 1.4. a této smlouvy, má přednost text smlouvy.

1.6. Projekt je součástí schváleného integrovaného plánu rozvoje města Liberec – Atraktivní a kvalitní život v Liberci č. SV/004 a byl vybrán a zařazen na seznam dílčích projektů na jednání Řídícího výboru dne 12. září 2011 a schválen usnesením zastupitelstva města Liberce č. 205/2011 ze dne 29. 9. 2011.

II.

Časový harmonogram realizace projektu

2.1. Příjemce se zavazuje zahájit fyzickou realizaci projektu nejpozději do 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Zahájením fyzické realizace projektu se rozumí zahájení aktivit, které jsou výstupem projektu (zejména zahájení stavebních prací, poskytování služeb apod.).

2.2. Příjemce se zavazuje ukončit projekt nejpozději do 25. 6. 2015 a předložit Závěrečnou monitorovací zprávu do 10 dnů od tohoto data.

2.3. V případě potřeby změny termínu ukončení realizace projektu musí příjemce požádat o změnu prostřednictvím Oznámení příjemce o změnách v projektu/ve Smlouvě o poskytnutí dotace nejpozději do termínu ukončení projektu, uvedeném v bodu 2.2. této smlouvy.

2.4. Pokud poskytovatel udělil příjemci písemný souhlas s prodloužením termínu pro ukončení projektu, nastávají dnem vydání tohoto souhlasu stejné právní účinky, jaké by mělo uzavření dodatku k této smlouvě, kterým se prodlužuje termín pro ukončení projektu ve smyslu bodu 2.2. Tuto změnu poskytovatel a příjemce následně stvrdí uzavřením dodatku, kterým se prodlužuje termín pro ukončení projektu.

**Smlouva o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

III.

Výše dotace

3.1. Poskytnutá dotace bude činit maximálně 22 670 640,65 Kč. V rámci této dotace obdrží příjemce maximálně 85,00 % z celkových způsobilých výdajů financovaných z Evropského fondu pro regionální rozvoj.

3.2. Příjemce se zavazuje zajistit financování veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty dotací.

3.3. Skutečná výše dotace, která bude příjemci poskytnuta, bude určena na základě skutečně vynaložených, odůvodněných, řádně prokázaných a správně zaúčtovaných způsobilých výdajů.

3.4. Celkové způsobilé výdaje budou sníženy o příjmy, které projekt vytvoří v průběhu své realizace a po dobu referenčního období. V období 5 let ode dne finančního ukončení projektu tam, kde bude u projektu vytvářejícího příjmy aplikován čl. 55 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 ze dne 11. července 2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 (dále jen „obecné nařízení“), bude maximální výše dotace vypočtena na základě finanční mezery dle přílohy č. 9 Příručky. Finančním ukončením projektu se rozumí připsání poslední platby na účet příjemce.

3.5. Poskytnutá dotace vychází z následujícího předpokládaného finančního rámce:

	Kč
celkové výdaje projektu	27 104 521,95
celkové nezpůsobilé výdaje projektu	433 180,00
celkové způsobilé výdaje	26 671 341,95

3.6. Výdaje projektu budou hrazeny v následujících poměrech, kdy dotace podle bodu 3.1. se skládá z dále rozepsaných složek:

	maximální částka v Kč	maximální podíl na celkových způsobilých výdajích v %
Celkové způsobilé výdaje projektu	26 671 341,95	100,00
poskytnutá dotace	22 670 640,65	85,00
z toho prostředky z ERDF	22 670 640,65	85,00
vlastní zdroje příjemce	odpovídají rozdílu celkových způsobilých výdajů projektu a poskytnuté dotace	

**Smlouva o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

3.7. Poskytnutá dotace se skládá z investiční dotace v maximální výši 22 670 640,65 Kč a neinvestiční dotace v maximální výši 0,00 Kč.

3.8. Příjemce dotace je oprávněn provést přesun prostředků v rámci rozpočtu projektu, který je přílohou č. 1 této smlouvy, uvnitř rozpočtové položky nebo přesun mezi jednotlivými rozpočtovými položkami, pokud při takovéto změně nedojde ke změně žádné z rozpočtových položek projektu o více než 15,00 % své původní výše a současně nedojde k přesunu mezi investičními a neinvestičními výdaji. Výjimku z tohoto pravidla může poskytovatel stanovit v metodických dokumentech. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli takovýto přesun v nejbližší monitorovací zprávě.

3.9. V případě, že dojde v průběhu realizace projektu ke snížení způsobilých výdajů, musí být vždy zachovány procentní podíly jednotlivých složek dotace na celkových způsobilých výdajích.

IV.

Způsobilé výdaje

4.1. Dotace je určena pouze na úhradu způsobilých výdajů projektu. Způsobilým výdajem je výdaj vynaložený v souladu s Metodikou způsobilých výdajů pro ROP NUTS II SV, a to od 13. 12. 2013 (s výjimkou výdajů na projektovou dokumentaci, režijních výdajů, výdajů na realizaci veřejných zakázek, výdajů na nákup pozemků a staveb, jež jsou způsobilé od 1.1.2007).

4.2. Zahájil-li příjemce projekt před nabytím platnosti a účinnosti této smlouvy, je oprávněn požadovat proplacení způsobilých výdajů vztahujících se k realizaci projektu před nabytím platnosti a účinnosti této smlouvy pouze v tom případě, že i v rámci tohoto časového úseku splní podmínky této smlouvy, pravidel ROP NUTS II SV a souvisejících právních předpisů ČR a EU.

4.3. Způsobilé nejsou výdaje, které příjemce nevynaložil v souladu se zásadou hospodárnosti nebo které nejsou v místě a čase obvyklé. Poskytovatel je oprávněn kontrolovat hospodárnost vynaložených výdajů i po jejich proplacení, pokud na základě kontroly zjistí, že výdaje nebyly vynaloženy hospodárně nebo nebyly v místě a čase obvyklé, jedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu článku 17 této smlouvy.

4.4. Příjemce je oprávněn v každé Žádosti o platbu požadovat uhrazení pouze 85,00 % způsobilých výdajů projektu. Vznik způsobilého výdaje musí být doložen příslušným účetním nebo daňovým dokladem. Úhrada způsobilého výdaje, která nastane po nabytí účinnosti této smlouvy, musí být doložena výpisy ze zvláštního účtu/podúčtu projektu dle bodu 6.2., případně úvěrového účtu projektu, výdajovými pokladními doklady. Další podrobnosti stanoví Metodika způsobilých výdajů pro ROP NUTS II SV, která je přílohou č. 8 Příručky.

4.5. Pokud je předložená monitorovací zpráva se Žádostí o platbu z hlediska doložení způsobilosti výdajů neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je příjemce povinen žádost doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené poskytovatelem.

**Smlouva o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

V.

Udržitelnost projektu

5.1. Příjemce se zavazuje, že do pěti let ode dne finančního ukončení projektu neprojde tento projekt podstatnou změnou specifikovanou v článku 57 odst. 1 obecného nařízení. Příjemce zejména zajistí uchování efektů projektu v nezměněné podobě po dobu nejméně pěti let ode dne finančního ukončení projektu. To znamená, že výsledky projektu budou provozovány pro takový účel a v takovém rozsahu, pro který byl projekt vybrán k realizaci.

5.2. Příjemce se zavazuje uchovat monitorovací indikátory v rozsahu dle bodu 1.1. po dobu 5 let ode dne finančního ukončení projektu.

VI.

Finanční operace

6.1. Poskytovatel zřídil pro účely ROP NUTS II SV zvláštní bankovní účet č. 2816572/0800 u České spořitelny, a.s.

6.2. Příjemce zřídil pro účely plnění práv a povinností z této smlouvy zvláštní bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, se samostatným výpisem. Tento účet smí být společný pro všechny projekty realizované příjemcem v rámci ROP SV. Účet musí být veden až do doby finančního ukončení posledního projektu, pro který byl účet zřízen.

6.3. Příjemce se zavazuje provádět veškeré finanční operace související s projektem, které proběhnou po nabytí účinnosti této smlouvy, prostřednictvím účtu vymezeného v záhlaví této smlouvy, a používat tento účet pouze pro projekty realizované v rámci ROP SV.

6.4. Příjemce se zavazuje provádět veškeré platby ve prospěch poskytovatele (zejména vrácení dotace) ve prospěch účtu uvedeného v bodu 6.1. pod variabilním symbolem, kterým je poslední čtyřčíslí registračního čísla Žádosti o poskytnutí dotace příjemce č. CZ.1.13/2.1.00/27.01335.

VII.

Platební podmínky

7.1. Příjemce je oprávněn předložit poskytovateli první Žádost o platbu ihned po nabytí účinnosti této Smlouvy. Následující Žádosti o platbu je příjemce oprávněn předložit po skončení časové etapy o délce alespoň 2 měsíců, popř. po ukončení celého projektu. Do doby než příjemce obdrží na účet platbu za poslední podanou Žádost o platbu, není příjemce oprávněn předložit žádnou další Žádost o platbu.

7.2. Příjemce je povinen v případě, že skutečné čisté příjmy vytvořené v průběhu realizace projektu (realizační příjmy), budou vyšší než čisté příjmy uvedené ve smlouvě, odečíst realizační příjmy od

**Smlouva o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

celkových způsobilých výdajů a nárokovat v žádosti o platbu nižší částku dotace. Jestliže již vyplacená částka dotace přesáhne takto aktualizovanou maximální možnou výši dotace, je příjemce povinen rozdíl vrátit poskytovateli.

7.3. Příjemce je povinen vždy v rámci podávání Monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektu uvést příjmy generované projektem v průběhu provozní fáze, v období 5 let po finančním ukončení projektu. Součástí poslední monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti projektu budou aktuální údaje o uskutečněných i předpokládaných příjmech projektu a výpočet maximální výše dotace na základě principu finanční mezery dle bodu 3.4. této smlouvy. Bude-li zjištěno, že projekt vytvořil příjmy, které nebyly ve výši dotace zohledněny, je příjemce povinen rozdíl mezi výší poskytnuté dotace a maximální možnou výší dotace, kterou mohl projekt obdržet, vrátit zpět poskytovateli.

7.4. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příslušnou část dotace zpravidla do 60 kalendářních dní ode dne přijetí úplné a bezchybné Žádosti o platbu. Běh lhůty se staví v případě zahájení řízení o námitkách proti kontrolnímu protokolu a v případě provádění opatření k odstranění kontrolních zjištění. Podrobnosti týkající se proplácení dotace a příslušné podmínky stanoví Příručka.

VIII.

Změny v průběhu realizace projektu

8.1. Příjemce se zavazuje oznámit poskytovateli jakékoliv zamýšlené změny v průběhu realizace projektu, včetně změn oproti prohlášení dle čl. XVI. této smlouvy, jakožto i všechny změny a skutečnosti, které mají vliv na plnění této smlouvy. Příjemce se zavazuje, že neprovede žádnou změnu bez kladného vyjádření předkladatele IPRM, v rámci kterého je projekt realizován, a dříve, než obdrží písemné vyjádření poskytovatele, kterým bude buď souhlas s provedením změny, vyrozumění o tom, že poskytovatel bere změnu na vědomí, nebo návrh na změnu či ukončení této smlouvy.

8.2. Výjimky z povinností příjemce uvedené v odstavci 8.1 jsou specifikovány v Příručce a příslušných pokynech.

8.3. Dojde-li ke změně projektu nezávisle na vůli příjemce, je povinen tuto změnu oznámit neprodleně, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o ní dozvěděl.

IX.

Předkládání monitorovacích zpráv

Příjemce se zavazuje předkládat poskytovateli pravidelné a úplné monitorovací zprávy k projektu ve struktuře a termínech stanovených v Příručce.

X.**Účetnictví**

10.1. Příjemce je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci týkající se projektu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a poskytovat z ní požadované údaje kontrolním orgánům uvedeným v bodu 15.2.

10.2. Pokud příjemce není povinen vést účetnictví dle zákona o účetnictví, je povinen pro projekt vést daňovou evidenci podle ustanovení § 7b zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví (s výjimkou bodu f). Doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a vedené v písemné podobě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost.

10.3. Uskutečněné příjmy a výdaje musí být vedeny analyticky ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou, na účetních dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému projektu se vztahují.

10.4. Účetní a daňové doklady týkající se výdajů projektu musí obsahovat účel fakturovaných částek a přesně specifikovat jednotlivé způsobilé výdaje. Další podrobnosti týkající se požadovaných náležitostí jsou stanoveny v Příručce. Kopie účetních a daňových dokladů, vztahující se k danému projektu, musí být vedeny v samostatné složce.

XI.**Dokumentace k projektu**

Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu po dobu stanovenou právními předpisy ČR, zároveň však po dobu 3 let od ukončení ROP NUTS II SV.

XII.**Povinnosti při výběru dodavatelů**

12.1. Příjemce je povinen postupovat při výběru dodavatelů pro uskutečňování projektu podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění. Pokud se na příjemce uvedený zákon nevztahuje nebo se jedná o zakázku malého rozsahu, je příjemce povinen postupovat dle Pokynů pro zadávání veřejných zakázek, která jsou přílohou č. 11 Příručky.

12.2. Ve smlouvách a objednávkách s dodavateli musí být uvedeno, že si je dodavatel vědom, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly

**Smlouva o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

12.3. Smlouvy s dodavateli musí být uzavírány v písemné formě a být uchovávány spolu s ostatními doklady k projektu. Uzavřením smlouvy se rozumí také doručení dodavatelem potvrzené písemné objednávky příjemci.

XIII.

Povinnosti k majetku získanému v rámci projektu

13.1. Příjemce se zavazuje nakládat s majetkem získaným byť i jen částečně z dotace s péčí řádného hospodáře, nezatížit jej ani z části zástavním právem, s výjimkou možnosti zřídit zástavní právo se souhlasem poskytovatele maximálně do výše vlastního spolufinancování příjemce, a jakýmkoli věcnými právy třetích osob, vyjma zřízení věcných břemen se souhlasem poskytovatele. Zákaz zatěžovat majetek pořízený z dotace zástavním právem a věcnými právy třetích osob platí po dobu pěti let ode dne finančního ukončení projektu.

13.2. S výjimkou zvláštních případů, kdy má příjemce k takovému jednání předchodzí písemný souhlas poskytovatele, nesmí příjemce po dobu pěti let ode dne finančního ukončení projektu majetek pořízený z dotace převést, pronajmout vypůjčit ani jiným způsobem přenechat k užití jiné osobě. Nezbytnou podmínkou pro povolení pronájmu, vypůjčky či jiného přenechání k užití jiné osobě je provedení otevřeného, transparentního a nediskriminačního výběru nájemce, vypůjčitele či jiného uživatele.

13.3. Příjemce má povinnost zahrnout majetek pořízený v rámci projektu do svého účetnictví.

XIV.

Povinnost publicity

14.1. Příjemce se zavazuje provádět propagaci projektu v souladu s Pravidly publicity v rámci ROP SV, která jsou přílohou č. 10 Příručky, a s obecným nařízením a nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 ze dne 8. prosince 2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a k nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj (dále jen "prováděcí nařízení").

14.2. Ke splnění povinnosti dle odst. 1 tohoto článku uděluje poskytovatel příjemci bezplatnou licenci k užití loga ROP NUTS II SV v souvislosti s realizací projektu, a to po dobu realizace a udržitelnosti projektu. Při užití loga je příjemce povinen postupovat v souladu s Pravidly publicity v rámci ROP SV.

**Smlouva o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

XV.

Kontroly

15.1. Příjemce se zavazuje poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem a jeho realizací. Příjemce se zavazuje poskytnout na výzvu své účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v plném rozsahu. Příjemce se dále zavazuje provést v požadovaném termínu opatření k odstranění kontrolních zjištění popsanych v protokolu, informovat o jejich provedení příslušný kontrolní orgán a poskytovatele.

15.2. Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, poskytovatelem, jakož i jakýmkoliv dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly (např. stavební dozor).

15.3. Práva a povinnosti během kontroly, její rozsah a další náležitosti jsou upraveny v Příručce a v příslušných právních předpisech.

15.4. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel je oprávněn nechat provést u projektu vnější nezávislé ověření. Příjemce je povinen při výkonu nezávislého ověření spolupůsobit.

15.5. Příjemce je povinen informovat poskytovatele o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem; na žádost poskytovatele je povinen poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů.

XVI.

Prohlášení příjemce

Příjemce prohlašuje, že:

a) není v úpadku, vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění, popř. nebyl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku,

b) k majetku, který použije na realizaci projektu, není zřízeno nepovolené zástavní právo ani není ohledně jeho majetku veden výkon rozhodnutí,

c) není v likvidaci, ani mu není známa skutečnost, že by měl vstoupit do likvidace,

d) může vykonávat činnost, která je náplní projektu, zejména s ohledem na to, že má k jejímu výkonu příslušné povolení, pokud je vyžadováno, a zároveň mu tato činnost nebyla příslušným orgánem zakázána,

e) nebyl on, resp. jeho statutární orgán nebo člen statutárního orgánu, pravomocně odsouzen za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem jeho podnikání nebo činnosti,

**Smlouva o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

- f) se nedopustil jednání závažným způsobem odporujícím profesní etice,
- g) má vypořádané veškeré splatné závazky vůči orgánům státní správy a samosprávy (zejména nemá žádné nedoplatky na zdravotním a sociálním pojištění a není v prodlení s plněním svých daňových povinností),
- h) se nedopustil on, ani jeho statutární orgán či člen statutárního orgánu, trestného činu zpronevěry, trestného činu úplatkářství nebo trestného činu účasti na zločinném spolčení (účasti na organizované zločinecké skupině),
- ch) má zajištěny finanční prostředky na plynulé financování realizace projektu,
- i) veškeré údaje, které poskytl v Žádosti o poskytnutí dotace, projektu, jakož i této smlouvě a v přílohách těchto dokumentů, jsou pravdivé, nezkrácené, ani nezamlčel žádné okolnosti rozhodné pro poskytnutí dotace,
- j) se nepokusil získat důvěrné informace nebo ovlivnit hodnocení projektu,
- k) na úhradu způsobilých výdajů projektu nečerpá prostředky z jiného finančního nástroje Evropské unie,
- l) veškeré jeho činnosti související s projektem jsou plně v souladu s českým právním řádem, jakož i s evropským právem,
- m) si je vědom, že Evropská komise je oprávněna poskytnutou podporu, tj. dotaci, přezkoumat a rozhodnout o její slučitelnosti se společným trhem.

XVII.

Nesrovnalosti a jiná porušení podmínek poskytnutí dotace

17.1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem o finanční kontrole kontrolovat, zda se příjemce nedopustil nesrovnalosti ve smyslu čl. 2 odst. 7 obecného nařízení. Nesrovnalost může spočívat v porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, či v porušení jiných podmínek poskytnutí dotace.

Porušení rozpočtové kázně

17.2. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele. Neoprávněným použitím peněžních prostředků je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie nebo smlouvou o poskytnutí dotace, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, ke kterému došlo před i po připsání peněžních prostředků na účet příjemce, a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně. O neoprávněné použití se jedná i tehdy, neprokáže-li příjemce peněžních

prostředků, jak byly tyto prostředky použity. Zadržením peněžních prostředků je porušení povinnosti vrácení poskytnutých prostředků ve stanoveném termínu.

17.3. Bylo-li poskytovatelem zjištěno porušení rozpočtové kázně, je příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši odpovídající částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků. Není-li možné objektivně vyčíslit výdaje, kterých se porušení týká, je příjemce povinen provést odvod ve výši odpovídající sníženému odvodu dle přílohy č. 2 této smlouvy. Za porušení povinností dle bodu 12.1 této smlouvy je příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši odpovídající sníženému odvodu dle přílohy č. 2 této smlouvy. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále za porušení rozpočtové kázně se počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce na základě platebního výtvaru odvod uhradit. Penále, které v jednotlivých případech nepřesáhne 1 000 Kč, se neuloží.

Porušení jiných podmínek poskytnutí dotace (porušení podmínek před uskutečněním veřejného výdaje, ke kterému se dané porušení váže)

17.4. Pokud má poskytovatel v době předložení Žádosti o platbu podezření, že se příjemce zřejmě dopustil porušení jiných podmínek, je oprávněn příjemci na dobu nezbytně nutnou pozastavit poskytnutí platby.

17.5. Pokud poskytovatel zjistí porušení podmínek poskytnutí dotace, způsobené příjemcem ještě před vyplacením části dotace příjemci, budou výdaje, kterých se zjištěné porušení týká, zařazeny mezi nezpůsobilé a nebudou příjemci vyplaceny. Není-li objektivně možné vyčíslit výdaje, kterých se porušení týká, je poskytovatel oprávněn ponížít příjemci celkové způsobilé výdaje projektu (dále jen „CZV“), a to ve výši 0,5 % CZV za každé jednotlivé porušení, nejvýše však 10 % CZV. K ponížení dojde v rámci nejbližší žádosti o platbu formou ponížení celkové sumy výdajů, které byly shledány při kontrole dané žádosti o platbu jako způsobilé. Pokud bude vyčíslené ponížení vyšší než následující žádost o platbu, bude o tento rozdíl ponížena i následující žádost o platbu nebo bude příjemce povinen vrátit částku rovnající se rozdílu zpět poskytovateli.

XVIII.

Ukončení smlouvy

Výpověď smlouvy

18.1. Smlouvu lze ukončit písemnou výpovědí smlouvy ze strany poskytovatele nebo příjemce. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a počíná běžet ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.

18.2. Výpovědí Smlouvy ze strany poskytovatele dle bodu 18.3. nebo výpovědí smlouvy ze strany příjemce dle bodu 18.5. vzniká příjemci povinnost vrátit poskytnutou dotaci ke dni skončení výpovědní lhůty; pokud příjemce ke dni skončení výpovědní lhůty poskytnutou dotaci nevrátí, považují se tyto finanční prostředky za zadržované ve smyslu porušení rozpočtové kázně.

**Smlouva o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

18.3. Poskytovatel může smlouvu vypovědět, pokud příjemce:

- a) poruší rozpočtovou kázeň,
- b) poruší ustanovení právního předpisu České republiky či Evropské unie mající vliv na plnění cílů projektu,
- c) převede nebo postoupí pohledávky ze smlouvy a platby s nimi spojené bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele,
- d) vstoupí do likvidace, je v úpadku nebo je proti němu zahájeno insolvenční řízení,
- e) změní svou právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem v dané prioritní ose,
- f) resp. jeho statutární orgán či člen statutárního orgánu, je pravomocně odsouzen za trestný čin zpronevěry, úplatkářství nebo trestný čin účasti na zločinném spolčení (účasti na organizované zločinecké skupině),
- g) resp. jeho statutární orgán nebo člen statutárního orgánu, je pravomocně odsouzen za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem jeho podnikání nebo činnosti (např. trestný čin podvodu),
- h) poruší bod 2.1. nebo 2.2. této smlouvy,
- i) poruší bod 15.1 této smlouvy, nebo
- j) ani po výzvě poskytovatele nezanechá porušování jiných povinností stanovených v této smlouvě nebo Příručce, popř. neodstraní následky jejich porušení ve lhůtě stanovené poskytovatelem,
- k) poruší povinnost stanovenou v 13.1 nebo 13.2. této smlouvy,
- l) uvede poskytovateli nepravdivé údaje týkající se projektu.

18.4. Poskytovatel je oprávněn smlouvu vypovědět také v případě, že bude zastaveno financování ROP NUTS II SV.

18.5. Příjemce je oprávněn smlouvu vypovědět i bez udání důvodu.

Návrh na zrušení smlouvy

18.6. Poskytovatel nebo příjemce může podat písemný návrh na zrušení smlouvy z těchto důvodů:

- a) změnil-li se podstatně poměry, které byly rozhodující pro stanovení obsahu této smlouvy, a plnění této smlouvy nelze na smluvní straně z tohoto důvodu spravedlivě požadovat,
- b) dostane-li se tato smlouva do rozporu s právními předpisy,

**Smlouva o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

- c) z důvodů ochrany veřejného zájmu,
- d) pokud vyšly najevo nové skutečnosti, které existovaly v době uzavírání smlouvy a nebyly smluvní straně bez jejího zavinění známy, pokud tato smluvní strana prokáže, že by s jejich znalostí smlouvu neuzavřela.

18.7. Podá-li smluvní strana návrh na zrušení smlouvy a druhá smluvní strana s ním vysloví souhlas, tato smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas druhé smluvní strany došel smluvní straně, která návrh podala.

18.8. Akceptací návrhu na zrušení smlouvy vzniká příjemci povinnost vrátit poskytnutou dotaci ve lhůtě, stanovené poskytovatelem v návrhu na zrušení smlouvy nebo v písemném souhlasu se zrušením smlouvy; pokud příjemce v této lhůtě poskytnutou dotaci nevrátí, považují se tyto finanční prostředky za zadržené ve smyslu porušení rozpočtové kázně.

Dohoda o ukončení smlouvy

18.9. Smlouvu lze ukončit rovněž dohodou obou smluvních stran. V případě ukončení smlouvy dohodou vzniká příjemci povinnost vrátit poskytnutou dotaci ve lhůtě, stanovené v dohodě; pokud příjemce v této lhůtě poskytnutou dotaci nevrátí, považují se tyto finanční prostředky za zadržené ve smyslu porušení rozpočtové kázně.

XIX.

Doručování

Doručení písemností podle této smlouvy proběhne osobně nebo poštou. Zásilací adresa odpovídá u poskytovatele sídlu a u příjemce adrese v záhlaví. Písemnost se považuje za doručenou též v případě, jestliže adresát odmítne zásilku převzít nebo ji nevyzvedne ve lhůtě stanovené držitelem poštovní licence. V takovém případě se za den doručení považuje den, kdy adresát odmítl písemnost převzít, nebo den, který byl posledním dnem lhůty k vyzvednutí písemnosti.

XX.

Poskytování údajů o realizaci projektu

Příjemce se zavazuje písemně poskytnout na žádost poskytovatele jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem.

**Smlouva o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

XXI.

Zveřejňování údajů

Příjemce souhlasí s uvedením v seznamu příjemců zveřejněném v souladu s čl. 7 odst. 2 písm. d) prováděcího nařízení.

XXII.

Závěrečná ustanovení

- 22.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 22.2. Příjemce prohlašuje a podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání dotace podle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
- 22.3. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků na základě vzájemné dohody obou smluvních stran. To neplatí v případě, kdy dochází ke snížení investiční nebo neinvestiční složky dotace dle bodu 3.7. této smlouvy, a ke změně Přílohy č. 1 této smlouvy.
- 22.4. Případné spory budou řešeny ve smyslu obecně závazných právních předpisů České republiky.
- 22.5. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Tři obdrží poskytovatel a dva obdrží příjemce.
- 22.6. Tato smlouva byla schválena usnesením Zastupitelstva/Rady města č. dne.....
- 22.7. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tato smlouva byla uzavřena na základě jejich svobodné a vážné vůle, nebyla uzavřena v tísní, za nápadně nevýhodných podmínek ani pod nátlakem
- 22.8. Nedílnou součástí této smlouvy je:
- Příloha č. 1: Rozpočet projektu
 - Příloha č. 2: Snížené odvody v případě porušení povinnosti dle smlouvy o poskytnutí dotace, které nemá přímý vliv na způsobilost výdaje

**Smlouva o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

V Hradci Králové dne

V Liberci dne

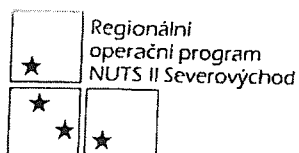
poskytovatel

příjemce

Příloha č. 1 - Rozpočet projektu

Registrační číslo projektu: CZ.1.13/2.1.00/27.01335
Název projektu: Volnočasové plochy Liberec I
Název žadatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Prioritní osa: 13.2 Rozvoj městských a venkovských oblastí
Oblast podpory: 13.2.1 Rozvoj regionálních center
Číslo a název výzvy: 27 27. kolo výzvy - oblast podpory 2.1

Kód	Název výdaje	Výdaje celkem v Kč
1	Hlavní výdaje	26 374 891,95
1.1	Nákup služeb (proj. dokumentace do 5 % CZV u stav. projektů a do 2% u ostatních projektů)	441 000,00
1.2	Nákup staveb	0,00
1.3	Nákup pozemků (do 10% CZV)	0,00
1.4	Stavební a technologická část stavby	20 780 861,36
1.5	Technická zařízení	0,00
1.6	Základní vybavení	575 570,00
1.7	Pořízení strojů a zařízení	0,00
1.8	Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00
1.9	DPH (pokud příjemce nemá nárok na odpočet DPH na vstupu)	4 577 460,59
1.10	Rezerva na vícepráce	0,00
2	Vedlejší výdaje (do 5 % CZV)	296 450,00
2.1	Výdaje na dodržení pravidel publicity	90 000,00
2.2	Finanční výdaje	0,00
2.3	Nákup služeb	155 000,00
2.4	DPH (pokud příjemce nemá nárok na odpočet DPH na vstupu)	51 450,00
3	Způsobilé výdaje celkem	26 671 341,95
3.1	Z toho neinvestiční náklady	0,00
4	Nezpůsobilé výdaje celkem	433 180,00
5	Celkové výdaje projektu	27 104 521,95



Investice do vaší budoucnosti
 Spolufinancováno Evropskou unií
 z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Příloha č. 2 smlouvy o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Snížené odvody v případě porušení povinností dle smlouvy o poskytnutí
dotace, které nemá přímý vliv na způsobilost výdaje

Oblast porušení	Porušení	Výše sníženého odvodu
Projekt a jeho změny	Provedení podstatné změny projektu bez oznámení (kdyby bylo požádáno, byla by povolena)	Nerelevantní ¹
	Opakované provedení podstatné změny projektu bez oznámení (kdyby bylo požádáno, byla by povolena)	0,5 – 5 %
Nenaplnění indikátorů	0 – 10 % nenaplnění hlavních indikátorů (ale bez vlivu na udělení dotace)	Nerelevantní ¹
	11 – 50 % nenaplnění hlavních indikátorů (ale bez vlivu na udělení dotace)	15 -30%
Publicita projektu ²	Nedodržení publicity (příjemce splnil nápravné opatření)	Nerelevantní ¹
	Opakované nedodržení publicity (příjemce splnil nápravné opatření)	0,5 – 5 %
	Nedodržení publicity (příjemce nesplnil nápravné opatření)	50 - 100%
	Nedodržení publicity (nápravné opatření není relevantní)	20 - 50%
Nakládání s majetkem	Příjemce oznámil zřízení zástavního práva až po jeho zřízení a současně doposud nepředložil čestné prohlášení, ve kterém by uvedl ve vztahu k zástavnímu právu nepravdivé informace, avšak zástavní právo na majetek následně zcela zaniklo	Nerelevantní ¹
	Příjemce oznámil/ kontrola identifikovala zřízení zástavního práva až po jeho zřízení a současně příjemce předložil čestné prohlášení, ve kterém uvedl ve vztahu k zástavnímu právu nepravdivé informace (kdyby bylo požádáno, bylo by zástavní právo povoleno)	1 – 3 %
	Příjemce oznámil/ kontrola identifikovala zřízení zástavního práva až po jeho zřízení a současně příjemce již předložil čestné prohlášení, ve kterém uvedl ve vztahu k zástavnímu právu nepravdivé informace, žadatel/příjemce následně splnil alespoň částečně nápravná opatření či jiné podmínky ŘO	5 – 10 %

¹ Nesouvisí s účelem, na který byla dotace poskytnuta

² Nedodržení publicity v rámci jednoho druhu propagačního nástroje

Příloha č. 2 smlouvy o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Snížené odvody v případě porušení povinností dle smlouvy o poskytnutí
dotace, které nemá přímý vliv na způsobilost výdaje

	Zřízení věcného břemene bez souhlasu poskytovatele (kdyby bylo požádáno, bylo by věcné břemeno povoleno)	Nerelevantní ¹
	Zřízení věcného břemene bez souhlasu poskytovatele, kdy žadatel/příjemce splnil nápravná opatření či jiné podmínky ŘO (kdyby bylo požádáno, nebylo by povoleno)	0,1 – 5%
	Pronajmutí majetku v rozporu se smlouvou o poskytnutí dotace a tato skutečnost byla napravena	0,1 – 5%
Ostatní	Poskytnutí součinnosti až po opakované výzvě poskytovatele dotace	49-51%
	Úhrada způsobilých výdajů z jiného, než zvláštního účtu projektu (transakce byla analyticky odlišena v účetnictví příjemce)	Nerelevantní ¹
	Opakovaná úhrada způsobilých výdajů z jiného, než zvláštního účtu projektu (transakce byla analyticky odlišena v účetnictví příjemce)	0,5-5%
	Opožděné předložení průběžné, nebo etapové monitorovací zprávy do 14 dnů od stanoveného termínu Opožděné předložení monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti do 2 měsíců od stanoveného termínu Neoznámení změny v termínu do 14 dnů od stanoveného termínu	Nerelevantní ¹
	Opožděné předložení průběžné nebo etapové monitorovací zprávy, o více než 14 dnů od stanoveného termínu nebo opakované nedodržení stanoveného termínu	0,5-5%
	Opožděné předložení monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti o více než 2 měsíce od stanoveného termínu nebo opakované nedodržení stanoveného termínu	0,5-5%
	Neoznámení změny v termínu o více než 14 dnů po stanoveném termínu nebo opakované nedodržení stanoveného termínu	0,5-5%
Ostatní formální nedostatky	Pokud z těchto důvodů dojde k uložení odvodu	0-5%

Příloha č. 2 smlouvy o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Snížené odvody v případě porušení povinností při zadávání veřejných zakázek

	Porušení	Popis porušení	Výše sníženého odvodu
1	Nedodržení postupů zveřejňování	Zakázka byla zadána, aniž by byly dodrženy požadavky na zveřejňování uvedené v zákoně o veřejných zakázkách/Pokynech pro zadávání veřejných zakázek ROP SV.	25-100 % hodnoty dotčené zakázky
2	Umělé rozdělení veřejných zakázek	Zakázka byla uměle rozdělena a zadavatel se tak vyhnul zadání zakázky v přísnějším režimu.	25-100 % hodnoty dotčené zakázky
3	Nedodržení lhůt pro podání nabídek nebo žádostí o účast	Lhůta pro podání nabídek nebo podání žádosti o účast byla kratší než lhůta uvedená v zákoně o veřejných zakázkách/Pokynech pro zadávání veřejných zakázek ROP SV.	2 – 25% hodnoty dotčené zakázky
4	Nedostatečná doba pro zájemce/uchazeče k získání zadávací dokumentace	Doba, kterou mají potenciální uchazeči/zájemci na získání zadávací dokumentace, je příliš krátká, čímž vzniká neodůvodněná překážka pro hospodářskou soutěž.	5 - 25% hodnoty dotčené zakázky
5	Nezveřejnění prodloužení lhůt pro podání nabídek/doručení žádostí o účast	Lhůta pro podání nabídek/žádostí o účast byla prodloužena bez patřičného zveřejnění v souladu se zákonem o veřejných zakázkách/Pokyny pro zadávání veřejných zakázek ROP SV.	5 – 10% hodnoty dotčené zakázky
6	Neodůvodněné použití jednacího řízení s uveřejněním	Použití jednacího řízení s uveřejněním není odůvodněno příslušnými ustanoveními zákona o veřejných zakázkách	5 – 25% hodnoty dotčené zakázky
7	Neuvedení kvalifikačních kritérií v oznámení o zakázce a/nebo kritérií pro zadání zakázky (a jejich vah) v oznámení o zakázce nebo zadávací dokumentaci	V oznámení o zakázce nejsou uvedena kritéria pro prokázání kvalifikace. Oznámení o zakázce ani zadávací dokumentace dostatečně podrobně nepopisují kritéria pro zadání zakázky a jejich váhy.	5 – 25% hodnoty dotčené zakázky
8	Protiprávní a/nebo diskriminační kvalifikační kritéria nebo kritéria pro zadání zakázky stanovená v oznámení o zakázce nebo v zadávací dokumentaci	Případy, kdy některé subjekty byly od podání nabídek odrazeny z důvodu nezákonných omezení stanovených v oznámení o zakázce nebo v příslušné zadávací dokumentaci (například povinnost mít v dané zemi nebo regionu sídlo nebo zástupce, stejně jako stanovení příliš specifických technických norem, které upřednostňují jeden subjekt, nebo požadavek mít zkušenosti v daném regionu atd.).	5 – 25% hodnoty dotčené zakázky
9	Kvalifikační kritéria	Minimální úroveň pro prokázání splnění	5 – 25% hodnoty

Příloha č. 2 smlouvy o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Snížené odvody v případě porušení povinností při zadávání veřejných zakázek

	nesouvisející s předmětem zakázky a nepřiměřená předmětu zakázky	kvalifikačních předpokladů není přiměřená předmětu zakázky nebo kvalifikační kritéria předmětem zakázky nesouvisejí	dotčené zakázky
10	Diskriminačně stanovené technické podmínky předmětu zakázky	Technické podmínky byly stanoveny příliš specifické a nezajišťují tedy uchazečům rovný přístup nebo v jejich důsledku vznikají neodůvodněné překážky pro zadávání zakázek v otevřené hospodářské soutěži.	5 – 25% hodnoty dotčené zakázky
11	Nedostatečné vymezení předmětu veřejné zakázky	Popis v oznámení o zakázce a/nebo v zadávací dokumentaci je nedostatečný a neumožňuje potenciálním uchazečům/zájemcům určit předmět zakázky.	5 – 10% hodnoty dotčené zakázky
12	Úprava kvalifikačních kritérií po otevření nabídek, mající za následek neoprávněné ne/vyloučení uchazečů	Kvalifikační kritéria byla po otevření obálek změněna, což mělo za následek ne/vyloučení uchazečů, kteří by byli vyloučení, pokud by byla dodržena zveřejněná kvalifikační kritéria	5 – 25% hodnoty dotčené zakázky
13	Hodnocení uchazečů/zájemců pomocí nezákonných kvalifikačních kritérií nebo hodnotících kritérií	Při hodnocení uchazečů/zájemců byla jako hodnotící kritéria pro zadání zakázky použita kvalifikační kritéria nebo nebyla dodržena kritéria pro zadání zakázky (případně příslušná dílčí kritéria nebo váhy), uvedená v oznámení o zakázce nebo zadávací dokumentaci, což mělo za následek použití nezákonných kvalifikačních nebo hodnotících kritérií.	5 – 25% hodnoty dotčené zakázky
14	Nedostatečná transparentnost a/nebo nedostatečné rovné zacházení při hodnocení	Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek nebyla vyhotovena nebo neobsahuje všechny náležitosti vyžadované zákonem. Dokumentace o počtu bodů, přidělených jednotlivým nabídkám, je nejasná/neopodstatněná/netransparentní nebo neexistuje.	5 – 25% hodnoty dotčené zakázky
15	Změna nabídky během hodnocení	Zadavatel umožní uchazeči/zájemci změnit nabídku během hodnocení nabídek	5 – 25% hodnoty dotčené zakázky
16	Jednání v průběhu zadávacího řízení	Zadavatel v rámci otevřeného, užšího nebo zjednodušeného podlimitního řízení vyjednává s uchazeči během fáze hodnocení, což vede k podstatné změně původních podmínek, stanovených v oznámení o zakázce nebo zadávací	5 – 25% hodnoty dotčené zakázky

Příloha č. 2 smlouvy o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Snížené odvody v případě porušení povinností při zadávání veřejných zakázek

		dokumentaci.	
17	Odmítnutí nabídek s mimořádně nízkou nabídkovou cenou	Zadavatel vyloučil uchazeče, jehož nabídka obsahovala mimořádně nízkou nabídkovou cenu, aniž ho předem vyzval k vysvětlení těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné.	25% hodnoty dotčené zakázky
18	Střet zájmů	Ze strany relevantního orgánu (soudu, správního orgánu) byl zjištěn střet zájmů na straně příjemce dotace nebo zadavatele.	100% hodnoty dotčené zakázky
19	Podstatná změna náležitostí smlouvy, uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávací dokumentaci	Podstatné prvky zadání zakázky zahrnují zejména cenu, charakter dodávek/služeb/prací, délku realizace, platební podmínky a použité materiály.	25% plus výše dodatečné hodnoty zakázky vyplývající z podstatných změn náležitostí zakázky
20	Snížení hmotného předmětu zakázky	Při zadání zakázky byl dodržen zákon o veřejných zakázkách/Pokyny pro zadávání veřejných zakázek ROP SV, nicméně poté došlo ke snížení hmotného předmětu zakázky.	Částka, která představuje snížení hmotného předmětu plus 25 % konečné hodnoty hmotného předmětu
21	Zadání dodatečných zakázek na stavební práce/dodávky/ služby (pokud toto zadání představuje podstatnou změnu původních podmínek zakázky) bez soutěže, a to pokud neplatí jedna z následujících podmínek: - mimořádná naléhavost způsobená nepředvídatelnými okolnostmi - nepředvídatelná okolnost pro dodatečné stavební	Hlavní zakázka byla zadána v souladu se zákonem o veřejných zakázkách/Pokyny pro zadávání veřejných zakázek ROP SV, avšak následně byla zadána jedna či více dodatečných zakázek na stavební práce/dodávky/služby bez dodržení ustanovení zákona o veřejných zakázkách/Pokynů pro zadávání veřejných zakázek ROP SV	25 - 100% hodnoty dodatečných zakázek

Příloha č. 2 smlouvy o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Snížené odvody v případě porušení povinností při zadávání veřejných zakázek

	práce/dodávky/ služby		
22	Dodatečné stavební práce nebo služby překračují limit stanovený v zákoně.	Hlavní zakázka byla zadána v souladu se zákonem o veřejných zakázkách/Pokyny pro zadávání veřejných zakázek ROP SV, avšak následně byla zadána jedna či více dodatečných zakázek, překračujících hodnotu původní zakázky o více než 20%.	100% z částky přesahující 20% hodnoty původní zakázky
23	Formální pochybení	Pochybení má pouze formální charakter bez jakéhokoliv skutečného nebo potenciálního finančního dopadu	Nerelevantní ¹

Příloha č. 2 smlouvy o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Snížené odvody v případě porušení povinností při zadávání zakázek malého rozsahu a zakázek zadavatelů mimo režim zákona o veřejných zakázkách

	Porušení	Popis porušení	výše sníženého odvodu
1.	Nedodržení požadovaného způsobu zahájení výběrového řízení	Zadavatel neuveřejnil oznámení o zahájení výběrového řízení požadovaným způsobem a ani neodeslal výzvu k podání nabídky konkrétních zájemců požadovaným způsobem. Pokud byla dodržena určitá míra zveřejnění, je možné použít nejnižší sazbu.	25 - 100 %
2.	Umělé rozdělení předmětu zakázky	Předmět zakázky je rozdělen tak, aby došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod limity dle čl. 4 a jeho zadání v mírnějším režimu, než je stanoven pro předmět zakázky před jejím rozdělením.	25 - 100%
3.	Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek	Lhůty pro podání nabídek byly kratší než lhůty stanovené pro jednotlivé druhy výběrových řízení.	25 – 30%, pokud je délka lhůty kratší alespoň o 50 % její délky 10 - 25%, pokud je délka lhůty kratší alespoň o 30 % její délky 2 - 5 %, v případě jiného zkrácení lhůty pro podání nabídek

Příloha č. 2 smlouvy o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Snížené odvody v případě porušení povinností při zadávání zakázek malého rozsahu a zakázek zadavatelů mimo režim zákona o veřejných zakázkách

	Porušení	Popis porušení	výše sníženého odvodu
4.	Nedostatečná doba k opatření zadávací dokumentace	Doba k tomu, aby si dodavatelé opatřili zadávací dokumentaci, je příliš krátká, a vytváří tak neodůvodněnou překážku pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži.	25 – 30 %, je-li doba, do kdy si dodavatelé musí opatřit zadávací dokumentaci, kratší než 50 % lhůty pro doručení nabídek. 10 – 25 %, je-li doba, do kdy si dodavatelé musí opatřit zadávací dokumentaci, kratší než 60 % lhůty pro doručení nabídek 5 - 10%, je-li doba, do kdy si dodavatelé musí opatřit zadávací dokumentaci, kratší než 80 % lhůty pro doručení nabídek
5.	Neuveřejnění informací o prodloužení lhůty pro podání nabídek	Došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek, ale toto prodloužení nebylo uveřejněno/odesláno stejným způsobem, jakým bylo zahájeno výběrové řízení.	5 – 10 %
6.	Neuvedení hodnotících kritérií v zadávacích podmínkách	Hodnotící kritéria, případně jejich podrobná specifikace nejsou uvedena v zadávacích podmínkách.	5 - 25 %
7.	Diskriminační kvalifikační požadavky	Stanovení diskriminačních kvalifikačních požadavků. (např. povinnost mít provozovnu nebo zástupce v dané zemi nebo regionu, povinnost uchazečů mít zkušenosti v dané zemi nebo regionu, stanovení kvalifikačních předpokladů, které neodpovídají předmětu zadávané zakázky)	5 - 25 %
8.	Hodnotící kritéria stanovená v rozporu se zásadami dle čl. 5 a čl. 11 odst. 1 písm. j) / čl. 21 odst. 1 písm. h) / čl. 22 odst. 2 písm. h)	Stanovení hodnotících kritérií, která nevyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny.	2 - 25 %

Příloha č. 2 smlouvy o poskytnutí dotace č. LB/1335/S
Snížené odvody v případě porušení povinností při zadávání zakázek malého rozsahu a zakázek zadavatelů mimo režim zákona o veřejných zakázkách

	Porušení	Popis porušení	výše sníženého odvodu
9.	Diskriminační vymezení předmětu zakázky	Předmět zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen příliš konkrétně, tak že není zajištěn rovný přístup k jednotlivým dodavatelům, resp. někteří dodavatelé jsou takto vymezeným předmětem zakázky zvýhodněni.	5 - 25 %
10.	Nedostatečné vymezení předmětu zakázky	Předmět zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen nedostatečně, tak že zadávací podmínky neobsahují veškeré informace podstatné pro zpracování nabídky.	5 - 10 %
11.	Změna kvalifikačních požadavků po otevření obálek s nabídkami	Kvalifikační požadavky byly změněny ve fázi posouzení kvalifikace, což má vliv na splnění kvalifikace jednotlivými dodavateli (nesplnění kvalifikace dodavateli, kteří by ji dle zadávacích podmínek splňovali nebo splnění kvalifikace dodavateli, kteří by ji dle zadávacích podmínek nesplňovali).	5 - 25 %
12.	Hodnocení nabídek podle jiných hodnotících kritérií, než byla uvedena v zadávacích podmínkách	Při hodnocení nabídek byla použita jiná hodnotící kritéria (případně sub-kritéria nebo jejich váhy), než byla uvedena v zadávacích podmínkách a tato skutečnost měla vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	5 - 25 %
13.	Netransparentní posouzení a/nebo hodnocení nabídek	Protokol/zápis o hodnocení nabídek neexistuje nebo neobsahuje všechny náležitosti dle čl. 11 odst. 10/čl. 21 odst. 11/čl. 22 odst. 12	5 – 25 %
14.	Zvýhodnění některého dodavatele nebo některých dodavatelů	V průběhu lhůty pro podání nabídek jsou některému dodavateli nebo některým dodavatelům poskytnuty informace, které nejsou poskytnuty jiným, případně je některý dodavatel (nebo někteří dodavatelé) jiným způsobem zvýhodněn a tyto skutečnosti mají vliv/mohou mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	5 – 25 %
15.	Změna nabídky během hodnocení	Zadavatel umožní uchazeč/zájemci, aby upravil svou nabídku během hodnocení nabídek.	5 – 25 %
16.	Zásadní změna zadávacích podmínek	Původní zadávací podmínky zakázky se podstatně změni po podání nabídek.	5 – 25 %
17.	Odmítnutí mimořádně nízkých nabídek	Nabídková cena se zdá být mimořádně nízká v poměru k výrobkům, stavebním pracím nebo službám, zadavatel však tyto nabídky vyřadí, aniž by nejdříve písemně požádal o upřesnění základních prvků nabídky, které považuje za důležité.	25 – 30 %
18.	Podstatná změna smlouvy na plnění	Podstatná změna smlouvy na plnění zakázky dle čl. 6 odst. 2, která by mohla mít vliv na výběr nejvhodnější	25 – 100 %

**Příloha č. 2 smlouvy o poskytnutí dotace č.
Snížené odvody v případě porušení povinností při zadávání zakázek malého rozsahu
zadavatelů mimo režim zákona o veřejných**



	Porušení	Popis porušení	výše sníženého odvodu
	zakázky	nabídky.	
19.	Snížení rozsahu smlouvy na plnění zakázky	Snížení rozsahu smlouvy na plnění zakázky dle čl. 6 odst. 2, které by mohlo mít vliv na výběr nejhodnější nabídky.	25 - 30 % ze smluvní ceny po jejím snížení
20.	Zadání dodatečných stavebních prací / dodávek / služeb bez důvodu dle § 23 odst. 7 písm. a) zákona o veřejných zakázkách	Hlavní zakázka byla zadána v souladu se zákonem o veřejných zakázkách/Pokyny pro zadávání veřejných zakázek ROP SV, avšak následně byla zadána jedna či více dodatečných zakázek na stavební práce/dodávky/služby bez dodržení ustanovení zákona o veřejných zakázkách/Pokynů pro zadávání veřejných zakázek ROP SV	25 – 100% hodnoty dodatečných zakázek
21.	Zadání dodatečných stavebních prací nebo služeb ve vyšším rozsahu než 20 % původní zakázky	Hlavní zakázka byla zadána v souladu se zákonem o veřejných zakázkách/Pokyny pro zadávání veřejných zakázek ROP SV, avšak následně byla zadána jedna či více dodatečných zakázek, překračujících hodnotu původní zakázky o více než 20%.	100% z částky přesahující 20% hodnoty původní zakázky
22.	Jiné porušení výše neuvedené	Jiné porušení Pokynů, výše neuvedené, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr nejhodnější nabídky.	5 – 25 %